

424624-2026 - Konkurrencevilkår

Frankrig – Tekniske undersøgelser, analyser og rådgivning – Missions de Contrôle technique pour le projet d'amélioration du Terminal 2

OJ S 117/2026 19/06/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Société Aéroport Marseille Provence

E-mail: ambre.bouderlique@mrs.aero

Den ordregivende enheds aktiviteter: Lufthavnsrelaterede aktiviteter

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Missions de Contrôle technique pour le projet d'amélioration du Terminal 2

Beskrivelse: Dans le cadre de l'affaire de « Modernisation du Terminal 2 », le présent marché comprend les missions de contrôle technique réglementaire des constructions en phase de conception et de réalisation. Le contrôleur technique devra intervenir sur toutes les phases du projet de bâtiment et d'infrastructures aéronautiques et d'éléments d'équipements, à partir de la conception, la réalisation des travaux, la réception des travaux et levées de réserves.

L'étendue de la mission comprend : - Participe avec la Maitrise d'oeuvre au développement de la conception du projet pour ce qui concerne le cadre réglementaire de l'opération - Avis sur la Notice de sécurité et de lutte contre les incendies et sur la Notice d'accessibilités handicapées rédigées par la MOE. - L'examen des documents de conception avec notamment des revues RICT à chaque phase de conception y compris l'examen des rapports d'études de sols, - L'examen des documents d'exécution tout au long du chantier avec participation à toutes les réunions et rédaction d'un tableau de suivi d'avancement synthétisant tous les rapports. - L'examen sur chantier au cours de la phase d'exécution des prestations décrites dans les contrats de travaux pour les ouvrages et les éléments d'équipements y compris avis sur les phases provisoires vis-à-vis des éléments de mission définis au contrat, participation à toutes les réunions et rédaction d'un tableau de suivi d'avancement synthétisant tous les rapports... -

Au cours de la phase de réception des travaux et levée des réserves : Etablissement du rapport final de contrôle technique (RVRAT) et des visites initiales électriques (VIEL). Sa présence sera requise lors de toutes les opérations de réception des ouvrages et de levée de réserves y compris les phases de préparations et de suivis avant et après les commissions de sécurité, réception de coque commerce ou de réception partielle de l'opération. Sur demande du maître de l'ouvrage, les assistances aux visites de la commission de sécurité et lors de toutes les réunions organisées pour la sécurité des personnes. - Délivrance de toutes les attestations finales nécessaires en fin d'opération notamment de vérification de solidité à froid, de l'accessibilités aux personnes Handicapées... - La mission se termine à la fin des levées de réserves et de la période de garantie de parfait achèvement, - L'utilisation de la GED mise en place sur l'opération sera obligatoire pour déposer l'ensemble des rapports, avis, tous documents relatifs à la mission du contrôleur technique. - La développement du projet sera réalisé en BIM pour l'établissement des études de conception et de réalisation. Les plans et les maquettes seront déposés dans GED. Le contrôleur technique sera tenu d'utiliser ces

outils. La mission comprend à minima les missions de base et complémentaires listées ci-dessous : - L relative à la solidité des ouvrages et des éléments - P1 relative à la solidité des ouvrages et des éléments d'équipements indissociables - LE relative à la solidité des ouvrages existants - PS relative à la sécurité de personnes en cas de séisme - AV relative à la stabilité des avoisinants - S sécurité des personnes dans la construction - SEI sécurité des personnes dans les ERP ou les IGH - STI sécurité de personnes dans les bâtiments tertiaires et industriels - TH relative à isolation thermique et économie d'énergie inclue les 2 attestations obligatoires en thermique (RE2020) : Attestation en phase permis de construire et attestation en fin de travaux (performance énergétique) - HAND relative à l'accessibilité des constructions pour les personnes handicapées - Attestation Handicap : Vérification puis établissement de l'attestation d'accessibilité handicapés après exécution des travaux - HYSa relative à l'hygiène et santé des bâtiments autres qu'à usage d'habitation Le contrôleur technique rédigera des avis, des rapports selon les missions confiées et les phases d'avancement de l'opération. Les RVRAT de même que les rapports VIEL et RFCT pourront être partiels dans certains cas, à titre d'exemple la réception des coques des commerces, et/ou d'autres réceptions partielles en phase chantier. Un RFCT, un RVRAT et un rapport VIEL finaux synthétiseront l'ensemble des avis émis.

Identifikator for proceduren: fa167e96-a044-4c41-86bc-e5f3ecf593da

Intern ID: 26T0380000

Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71600000 Tekniske undersøgelser, analyser og rådgivning

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Aéroport Marseille Provence

By: Marignane

Postnummer: 13700

Landsdel (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)

Land: Frankrig

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: Procédure négociée en 2 étapes : Etape 1 : appel à candidatures et sélection des candidats. Le candidat doit indiquer le mail auquel sera envoyé le code permettant aux candidats qui seront retenus en phase 2 d'accéder au DCE sur le profil acheteur. Etape 2 : remise des offres pour les candidats sélectionnés. Conditions de remises des candidatures : Les dossiers de candidatures doivent être transmis par voie électronique sur la plate-forme <https://marches.mrs.aero> Veillez à anticiper la remise de votre candidature avant l'heure limite de réception des plis, selon la taille de vos éléments et votre débit internet. La remise de pli en deux temps n'est pas autorisée. Tout pli délivré après la date et l'heure limites fixées est rejeté sans être ouvert. L'éventuelle copie de sauvegarde (support usb) doit parvenir dans les mêmes délais avec la mention « Copie de sauvegarde et l'intitulé du marché », à : Société Aéroport Marseille Provence - Bâtiment Le Mistral - Département Achats - BP 7 - 13727 Marignane Cedex (adresse de dépôt : Aéroport Marseille Provence - Bâtiment Le Mistral, Département Achats 13700 Marignane). Horaires d'ouverture : 9h à 12h et 13h30 à 17h. Tout pli reçu ou déposé après la date et l'heure limites fixées ne sera pas pris en compte. Les documents de la consultation seront téléchargeables gratuitement, jusqu'à la date et heure limite de remise des offres. Durée de validité de l'offre : 4 mois.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/25/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Ophævelse eller en lignende sanktion: Conformément à l'article L.2141-7 du Code de la Commande Publique, le titulaire d'un marché AMP ayant été sanctionné au cours des 3 dernières années (soit par le versement de dommages et intérêts, soit par la résiliation du contrat soit par une sanction comparable), pour manquement grave ou persistant aux obligations contractuelles, pourra se voir écarter de la présente consultation. Le cas échéant, AMP sollicitera le candidat afin qu'il présente les moyens mis en œuvre prouvant que son professionnalisme et sa fiabilité ne peuvent plus être mis en cause. A défaut de justifications suffisantes, la candidature sera écartée de la présente consultation.

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Missions de Contrôle technique pour le projet d'amélioration du Terminal 2

Beskrivelse: Dans le cadre de l'affaire de « Modernisation du Terminal 2 », le présent marché comprend les missions de contrôle technique réglementaire des constructions en phase de conception et de réalisation. Le contrôleur technique devra intervenir sur toutes les phases du projet de bâtiment et d'infrastructures aéronautiques et d'éléments d'équipements, à partir de la conception, la réalisation des travaux, la réception des travaux et levées de réserves. L'étendue de la mission comprend : - Participe avec la Maitrise d'œuvre au développement de la conception du projet pour ce qui concerne le cadre réglementaire de l'opération - Avis sur la Notice de sécurité et de lutte contre les incendies et sur la Notice d'accessibilités handicapées rédigées par la MOE. - L'examen des documents de conception avec notamment des revues RICT à chaque phase de conception y compris l'examen des rapports d'études de sols, - L'examen des documents d'exécution tout au long du chantier avec participation à toutes les réunions et rédaction d'un tableau de suivi d'avancement synthétisant tous les rapports. - L'examen sur chantier au cours de la phase d'exécution des prestations décrites dans les contrats de travaux pour les ouvrages et les éléments d'équipements y compris avis sur les phases provisoires vis-à-vis des éléments de mission définis au contrat, participation à toutes les réunions et rédaction d'un tableau de suivi d'avancement synthétisant tous les rapports... - Au cours de la phase de réception des travaux et levée des réserves : Etablissement du rapport final de contrôle technique (RVRAT) et des visites initiales électriques (VIEL). Sa présence sera requise lors de toutes les opérations de réception des ouvrages et de levée de réserves y compris les phases de préparations et de suivis avant et après les commissions de sécurité, réception de coque commerce ou de réception partielle de l'opération. Sur demande du maître de l'ouvrage, les assistances aux visites de la commission de sécurité et lors de toutes les réunions organisées pour la sécurité des personnes. - Délivrance de toutes les attestations finales nécessaires en fin d'opération notamment de vérification de solidité à froid, de l'accessibilités aux personnes Handicapées... - La mission se termine à la fin des levées de réserves et de la période de garantie de parfait achèvement, - L'utilisation de la GED mise en place sur l'opération sera obligatoire pour déposer l'ensemble des rapports, avis, tous documents relatifs à la mission du contrôleur technique. - La développement du projet sera réalisé en BIM pour l'établissement des études de conception et de réalisation. Les plans et les maquettes seront déposés dans GED. Le contrôleur technique sera tenu d'utiliser ces outils. La mission comprend à minima les missions de base et complémentaires listées ci-dessous : - L relative à la solidité des ouvrages et des éléments - P1 relative à la solidité des

ouvrages et des éléments d'équipements indissociables - LE relative à la solidité des ouvrages existants - PS relative à la sécurité de personnes en cas de séisme - AV relative à la stabilité des avoisinants - S sécurité des personnes dans la construction - SEI sécurité des personnes dans les ERP ou les IGH - STI sécurité de personnes dans les bâtiments tertiaires et industriels - TH relative à isolation thermique et économie d'énergie inclue les 2 attestations obligatoires en thermique (RE2020) : Attestation en phase permis de construire et attestation en fin de travaux (performance énergétique) - HAND relative à l'accessibilité des constructions pour les personnes handicapées - Attestation Handicap : Vérification puis établissement de l'attestation d'accessibilité handicapés après exécution des travaux - HYSa relative à l'hygiène et santé des bâtiments autres qu'à usage d'habitation Le contrôleur technique rédigera des avis, des rapports selon les missions confiées et les phases d'avancement de l'opération. Les RVRAT de même que les rapports VIEL et RFCT pourront être partiels dans certains cas, à titre d'exemple la réception des coques des commerces, et/ou d'autres réceptions partielles en phase chantier. Un RFCT, un RVRAT et un rapport VIEL finaux synthétiseront l'ensemble des avis émis.

Intern ID: 26T0380000

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71300000 Ingeniørvirksomhed

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: L'Aéroport Marseille Provence se réserve la possibilité de recourir aux marchés similaires, tel que prévu à l'article R.2122-7 du Code de la Commande Publique

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Aeroport Marseille Provence

By: Marignane

Postnummer: 13700

Landsdel (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)

Land: Frankrig

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 69 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: La candidature sera examinée conformément aux articles R.21421 à R.21447 et L.21411 à L.214111 du Code la Commande Publique. Seules les candidatures présentant les garanties techniques, financières et professionnelles suffisantes au regard de l'objet et de l'importance du marché, ou du lot(s) concerné(s), seront retenues. En cas de groupement, chaque membre doit fournir un dossier de candidature complet. En cas de sous-traitance, chaque sous-traitant doit fournir un dossier de candidature complet. Tous les documents remis par les candidats doivent être rédigés en français, ou à défaut, être accompagnés d'une traduction

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ce critère comprend les Références dont la Présentation de projets de complexité et/ou d'importance comparables en reconfiguration d'ERP en exploitation, tri bagages et infrastructures aéronautiques... (Dont 10 points spécifiquement attribués au références dédiés aux travaux en domaine aéroportuaire) - Dossier de références : 7 maximum (5 bâtimentaires et 2 infrastructures) - sélection de références significatives de projets récents (< 8 ans) réalisés le bureau de contrôle en lots séparés ou macro-lots ayant des caractéristiques pertinentes par rapport à l'objet du marché (indication date de réalisation, dimensions et coûts des projets, montant de l'opération, photos, montant des honoraires de la mission Bureau de contrôle réalisée) : travaux sous exploitation, travaux de rénovation, coût travaux >20M€, terminaux passagers, ERP, bâtiments et ouvrages particuliers, - Dossier de références : 7 maximum avec visuels présentant une sélection de références significatives de projets récents (< 8 ans) réalisés en tant que Contrôleur technique en lots séparés ou macrolot ayant des caractéristiques pertinentes par rapport à l'objet du marché (indication date de réalisation, dimensions et coûts des projets, montant de l'opération, photos, montant des honoraires de la mission réalisée) : travaux sous exploitation, travaux de rénovation, coût travaux >20MEuros, terminaux passagers, ERP, bâtiments et ouvrages particuliers, - Liste détaillée de références pour chaque membre du groupement (y compris sous-traitants) : références récentes ou anciennes de tous projets jugés pertinents. - Montant des honoraires de la mission réalisée et si possible certificat de capacité correspondant

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Vægtning (procentdel, præcis): 40,00

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ce critère comprend les garanties techniques et professionnelles des membres de son équipe, appréciées en fonction de la composition, de la pertinence de son organisation, des compétences, titres d'études, qualifications des moyens humains, et des moyens techniques et informatiques. Compréhension du contexte.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Vægtning (procentdel, præcis): 45,00

Kriterium: Gennemsnitlig årlig omsætning

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Capacités et garanties financières des membres du groupement Appréciables en fonction du chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires relatif aux types de prestations objets de la consultation, réalisés au cours des trois dernières années (ainsi que des extraits de bilans pour le mandataire). o Capacité financière du mandataire solidaire o Capacité financière de chaque membre du groupement à la lueur des prestations assurées o Déclaration du CA global et du CA relatif à l'objet du marché des 3 dernières années de la structure du candidat (hors du groupe national/international) ; Les extraits de bilans des 3 dernières années uniquement pour le mandataire.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Vægtning (procentdel, præcis): 10,00

Kriterium: Studie-, tekniske og forskningsfaciliteter

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Le candidat explicitera l'utilisation des GED lors de divers projets réalisés.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Vægtning (procentdel, præcis): 5,00

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3

Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents de la consultation.

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://marches.mrs.aero>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://marches.mrs.aero>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: fransk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 10/07/2026 17:00:00 (UTC+02:00)

østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet

beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Voir DCE

Der kræves en fortrolighedsaftale: ja

Yderligere oplysninger om fortrolighedsaftalen: Un engagement de confidentialité est à transmettre à l'appui du dossier de candidature (disponible en phase 1).

Retlig form, der skal antages af en gruppe af tilbudsgivere, der får tildelt en kontrakt: Les groupements momentanés d'entreprises, solidaires ou conjoints, sont autorisés. Dans le cas d'un groupement conjoint, l'Aéroport Marseille Provence imposera, pour l'attribution que le mandataire du groupement soit solidaire. Un candidat ne peut présenter pour le marché, plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de : - candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, - membres de plusieurs groupements. Nota : il peut en revanche avoir l'une de ces qualités et se présenter en tant que sous-traitant d'un autre candidat.

Oplysninger om finansiering og betaling: Il n'est pas prévue de retenue de garantie.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Tribunal Judiciaire d'Aix-en-Provence

Oplysninger om klagefrister: Dates limites de recours (GR-Lot-Deadline) Informations relatives aux délais de recours (BT-99-Lot) : Un candidat peut exercer devant le Président du Tribunal

Judiciaire d'Aix-en-Provence, conformément aux articles 5 et 11 de l'ordonnance 2009-515 du 07.05.2009 et 1441-1 à 1441-3 du Code de procédure civile, contre la présente procédure : - Un référé précontractuel depuis le début de la procédure de passation jusqu'à la signature du marché. - Un référé contractuel. Délai de recours : 31 jours à compter de la notification du contrat ou de la publication d'un avis d'attribution.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Société Aéroport Marseille Provence

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Société Aéroport Marseille Provence

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Tribunal Judiciaire d'Aix-en-Provence

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Société Aéroport Marseille Provence

Organisation, der behandler tilbud: Société Aéroport Marseille Provence

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Société Aéroport Marseille Provence

Registreringsnummer: 79004395400029

Postadresse: BP7 - Aeroport Marseille Provence

By: Marignane

Postnummer: 13727

Landsdel (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)

Land: Frankrig

Enhed: BOUDERLIQUE Ambre -

E-mail: ambre.bouderlique@mrs.aero

Telefon: 0442142026

Internetadresse: <https://www.marseille.aeroport.fr>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://marches.mrs.aero>

Køberprofil: <https://marches.mrs.aero>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Tribunal Judiciaire d'Aix-en-Provence

Registreringsnummer: 17130111200024

Postadresse: 40 boulevard Carnot

By: Aix-en-Provence cedex 1

Postnummer: 13616

Landsdel (NUTS): Bouches-du-Rhône (FRL04)

Land: Frankrig

Enhed: tg1-aix-en-provence@justice.fr

Telefon: 0465861000

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: f1f7eedc-1543-47b2-bee7-e12536db173d - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 17

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 17/06/2026 16:00:24 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: fransk

Bekendtgørelsesnummer: 424624-2026

EUT-S-nummer: 117/2026

Offentliggørelsesdato: 19/06/2026