

428980-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Tjenesteydelser i forbindelse med affald – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, letniskowych na terenie Gminy Łądek- Zdrój .

OJ S 119/2026 24/06/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen - Meddelelse om ændring Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: GMINA ŁĄDEK-ZDRÓJ

E-mail: umig@ladek.pl

Køberens retlige status: Offentligretligt organ

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, letniskowych na terenie Gminy Łądek- Zdrój .

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, letniskowych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Łądek-Zdrój w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa m.in. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 733), uchwały nr XX/135/2020 Rady Miejskiej Łądku -Zdroju z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łądek-Zdrój (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 08.07.2020 r. poz.4194 ze zm.). 2. Zakres zamówienia obejmuje: a) zorganizowanie 1 raz na rok objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych na terenie Gminy Łądek-Zdrój dla mieszkańców Gminy, zbiórka odpadów gabarytowych dotyczy terenu całej Gminy (miasta i wsi), Zamawiający wymaga zorganizowania odrębnych zbiórek dla wsi i miasta; dodatkowa objazdowa zbiórka odpadów wielkogabarytowych (tzw. wystawka) na terenie Gminy Łądek-Zdrój dla mieszkańców Gminy stanowią pozacenowe kryterium oceny ofert. b) zorganizowanie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK); c) wyposażenie nieruchomości położonych na terenie Gminy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych segregowanych i utrzymywaniu ich w należyтым stanie technicznym i sanitarnym; d) zapewnienie mycia udostępnianych pojemników oraz zapewnieniu dezynfekcji udostępnianych pojemników – w przypadku odpadów zmieszanych i bio – 1x w roku; dodatkowe usługi mycia i dezynfekcji pojemników tworzywo, szkło, papier stanowią pozacenowe kryterium oceny ofert; e) zorganizowanie 1 raz na rok objazdowej zbiórki odpadów tekstylnych i odzieży na terenie Gminy Łądek-Zdrój. Zamawiający wymaga zorganizowania odrębnych zbiórek dla wsi i miasta. f) każdorazowe porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami po odbiorze odpadów, g) zbiórka przeterminowanych leków i termometrów z aptek; h) odbiór baterii ze

wskazanych punktów przez Zamawiającego. i) każdorazowe ważenie pojazdu (na pusto i po załadunku) na wadze samochodowej, która jest własnością Zamawiającego i znajduje się na dz. nr 336 obr. Trzebieszowice. Uwaga: Ważeniu nie podlegają odpady zebrane w ramach PSZOK. 3. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

Identifikator for proceduren: 2685fd86-707f-4e2c-9392-5625e518ab2b

Intern ID: WR.271.9.2026.206

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90500000 Tjenesteydelser i forbindelse med affald

2.1.2. Udførelsessted

By: Gmina Łądek-Zdrój

Postnummer: 57-540

Landsdel (NUTS): Wałbrzyski (PL517)

Land: Polen

2.1.4. Generelle oplysninger

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, letniskowych na terenie Gminy Łądek- Zdrój. Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, letniskowych, na których powstają odpady komunalne na terenie Gminy Łądek-Zdrój w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa m.in. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 733), uchwały nr XX/135/2020 Rady Miejskiej Łądku -Zdroju z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łądek-Zdrój (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 08.07.2020 r. poz.4194 ze zm.). 2. Zakres zamówienia obejmuje: a) zorganizowanie 1 raz na rok objazdowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych na terenie Gminy Łądek-Zdrój dla mieszkańców Gminy, zbiórka odpadów gabarytowych dotyczy terenu całej Gminy (miasta i wsi), Zamawiający wymaga zorganizowania odrębnych zbiórek dla wsi i miasta; dodatkowa objazdowa zbiórka odpadów wielkogabarytowych (tzw. wystawka) na terenie Gminy Łądek-Zdrój dla mieszkańców Gminy stanowią pozacenowe kryterium oceny ofert. b) zorganizowanie i obsługa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK); c) wyposażenie nieruchomości położonych na terenie Gminy w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych segregowanych i utrzymywaniu ich w należytych stanie technicznym i sanitarnym; d)

zapewnienie mycia udostępnianych pojemników oraz zapewnieniu dezynfekcji udostępnianych pojemników – w przypadku odpadów zmieszanych i bio – 1x w roku; dodatkowe usługi mycia i dezynfekcji pojemników tworzywo, szkło, papier stanowią pozacenowe kryterium oceny ofert; e) zorganizowanie 1 raz na rok objazdowej zbiórki odpadów tekstylnych i odzieży na terenie Gminy Łądek-Zdrój. Zamawiający wymaga zorganizowania odrębnych zbiórek dla wsi i miasta. f) każdorazowe porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami po odbiorze odpadów, g) zbiórka przeterminowanych leków i termometrów z aptek; h) odbiór baterii ze wskazanych punktów przez Zamawiającego. i) każdorazowe ważenie pojazdu (na pusto i po załadunku) na wadze samochodowej, która jest własnością Zamawiającego i znajduje się na dz. nr 336 obr. Trzebieszowice. Uwaga: Ważeniu nie podlegają odpady zebrane w ramach PSZOK. 3. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

Intern ID: WR.271.9.2026.206

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90500000 Tjenesteydelser i forbindelse med affald

5.1.2. Udførelsessted

By: Gmina Łądek-Zdrój

Postnummer: 57-540

Landsdel (NUTS): Wałbrzyski (PL517)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 20 Måneder

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art.

214 ust. 1 pkt 7 Pzp. 1) ZAKRES ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCEGO NA POWTÓRZENIU

PODOBNYCH USŁUG TZW. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCEGO Zakres powyższych

zamówień będzie polegał na powtórzeniu podobnych usług jak w zadaniu podstawowym i

będzie obejmował w szczególności usługi, o których mowa w Rozdz. III ust. 2 SWZ oraz w

Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. Zamówienia te realizowane będą na

tych samych warunkach co zamówienie podstawowe. 2) WARUNKI NA JAKICH ZOSTANĄ

POWTÓRZONE PODOBNE USŁUGI TZW. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE: — zamówienie

będzie mogło być udzielone w przypadku, gdy będzie ono zasadne i Zamawiający będzie

dysponował środkami finansowymi na jego realizację, — umowa zostanie zawarta po

przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą, o których mowa w art. 213 ust. 1 Pzp, stosowanym

na podstawie art. 304 Pzp. — cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona

podczas negocjacji na podstawie złożonego przez Wykonawcę formularza do negocjacji, —

wzór umowy zostanie przekazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji, — kary

umowne będą przewidziane w takich samych wypadkach i w wysokości nie wyższej jak w

umowie zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe, — obowiązki Wykonawcy i

Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do umowy zawartej w

postępowaniu na zamówienie podstawowe, - Wykonawca przed zawarciem umowy

zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. - Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane z postępowaniem. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. - Wykonawca będzie mógł powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. - Zamawiający będzie wymagał, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał najpóźniej przed podpisaniem umowy części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców. — termin wykonania zamówienia uzupełniającego nie dłuższy niż 6 miesięcy, wartość usług do 30% wartości zamówienia podstawowego.

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena

Beskrivelse: Cena brutto

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 60

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Przeprowadzenie dodatkowej usługi mycia i dezynfekcji pojemników

Beskrivelse: Przeprowadzenie dodatkowej usługi mycia i dezynfekcji pojemników. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za zaoferowania dodatkowej usługi mycia i dezynfekcji pojemników tj.: 1. Jeśli Wykonawca zaoferuje dodatkowe usługi mycia i dezynfekcji pojemników, tzn. łącznie: pojemniki na odpady zmieszane i bio – 1x w roku oraz dodatkowo pojemniki na szkło, papier i tworzywa 1x w roku – otrzyma 10,00 punktów. 2. Jeśli Wykonawca nie zaoferuje dodatkowych usług, tzn. będzie zobowiązany do przeprowadzenia minimalnie wymaganych w SWZ usług mycia i dezynfekcji pojemników na zmieszane i bio 1x w roku – otrzyma 0,00 punktów.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Termin płatności

Beskrivelse: Termin płatności faktury. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za zaoferowanie terminu płatności: 1) 21 dni – 0 pkt 2) 30 dni – 10 pkt

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Przeprowadzenie dodatkowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych

Beskrivelse: Przeprowadzenie dodatkowej zbiórki odpadów wielkogabarytowych. Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty za zaoferowanie dodatkowej (drugiej) zbiórki w roku tj: • Jeśli Wykonawca zaoferuje 2 zbiórki w roku (minimum określone w SWZ oraz zbiórkę dodatkową) – otrzyma 20,00 punktów • Jeśli Wykonawca zaoferuje 1 zbiórkę w roku (minimum określone w SWZ) – otrzyma 0,00 punktów.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1317291>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1317291>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: 1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych). 2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formach dopuszczonych art. 97 ust. 7 ustawy Pzp w zależności od wyboru Wykonawcy. Możliwe formy wniesienia wadium: 1) w pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 98) 3.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

- dla przelewów krajowych: Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie O/ Łądek-Zdrój, ul.

Kościuszki 8, 57-540 Łądek-Zdrój nr 39 9588 0004 3900 1111 2000 0060; - dla przelewów z

zagranicy: Gospodarczy Bank Spółdzielczy w Strzelinie O/ Łądek-Zdrój, ul. Kościuszki 8, 57-

540 Łądek-Zdrój kod swift: GBW CPLPP, nr iban: 39 9588 0004 3900 1111 2000 0060

tytułem: Wadium - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w Gminie Łądek-Zdrój,

tak, aby na dzień i godzinę wyznaczoną na składanie ofert znajdowało się na rachunku

bankowym Zamawiającego. 4. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu

rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym

wyprzedzeniem. 5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu jako termin wniesienia

wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego. 6. Jeżeli wadium

jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2-4 niniejszego

rozdziału, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w

postaci elektronicznej. 7. Wadium wniesione w gwarancjach lub poręczeniach należy załączyć

do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym

podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. 8. W przypadku wniesienia wadium w

formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją

nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, sporządzoną

zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i powinna zawierać następujące elementy: 1)

nazwę Wykonawcy, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji

ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib, 2) kwotę gwarancji, 3)

termin ważności gwarancji „od dnia do dnia” 4) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia

kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust.

6 Pzp. 5) z jego treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty

całej kwoty wadium; 6) w treści poręczenia lub gwarancji należy jednoznacznie wskazać

nazwę oraz numer przedmiotowego postępowania; 7) w przypadku Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub

gwarancja obejmowała swą treścią jako zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikała dla Zamawiającego podstawa do żądania od Gwaranta zapłaty oznaczonej kwoty pieniężnej, niezależnie od tego, który z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia doprowadził do ziszczenia się przesłanek zatrzymania wadium. 9. Wadium wniesione w gwarancjach lub poręczeniach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. 10. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, poczynawszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert. 11. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym rozdziale dotyczą również przedłużenia ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie. 12. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

Frist for modtagelse af tilbud: 29/06/2026 11:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 89 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 29/06/2026 11:15:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a). 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: GMINA ŁĄDEK-ZDRÓJ

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: GMINA ŁĄDEK-ZDRÓJ

Organisation, der behandler tilbud: GMINA ŁĄDEK-ZDRÓJ

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: GMINA ŁĄDEK-ZDRÓJ

Registreringsnummer: NIP: 8811001664

Registreringsnummer: REGON: 890718113

Postadresse: ul. Rynek 31

By: Łądek-Zdrój

Postnummer: 57-540

Landsdel (NUTS): Wałbrzyski (PL517)

Land: Polen

E-mail: umig@ladek.pl

Telefon: 004874117850

Internetadresse: www.ladek.pl

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: 5262239325

Postadresse: ul. Postępu 17A

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: 0048224587801

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

10. Ændring

Udgave af den foregående bekendtgørelse, der skal ændres

:

5cb47962-01fb-41fc-8504-4d43b4870c21-02

Hovedårsagen til ændringen

:

Ajourførte oplysninger

Beskrivelse

:

Wniesienie odwołania do Krajowej Izby Odwoławczej.

10.1. Ændring

Afsnitsidentifikator: LOT-0001

Beskrivelse af ændringer: Zmiana sposobu wykonania zamówienia.

Udbudsdokumenterne blev ændret den: 21/06/2026

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 13ecf18c-5c2e-4269-8c8b-0817f352cff9 - 02

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 21/06/2026 11:26:39 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk

Bekendtgørelsesnummer: 428980-2026

EUT-S-nummer: 119/2026

Offentliggørelsesdato: 24/06/2026