

434791-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Vejtransport – DOWOZY WRAZ Z OPIEKĄ UCZNIÓW DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ LUBIN W ROKU SZKOLNYM 2026/2027.

OJ S 120/2026 25/06/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: GMINA LUBIN - Urząd Gminy w Lubinie

E-mail: zamowienia@ug.lubin.pl

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: DOWOZY WRAZ Z OPIEKĄ UCZNIÓW DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ LUBIN W ROKU SZKOLNYM 2026/2027.

Beskrivelse: Przedmiotem zamówienia jest usługa dowozu wraz z opieką uczniów do szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Lubin w roku szkolnym 2026/2027. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zadania określa SWZ oraz załączone do niej dokumenty, w szczególności projektowane postanowienia umowy, wykaz szkół.

Identifikator for proceduren: a1750285-cc27-42e5-b6fe-bddfe3dda0b3

Intern ID: OR.271.25.2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 60100000 Vejtransport

Supplerende klassifikation (cpv): 85312110 Daginstitutioner for børn

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Księcia Ludwika I 3

By: Lubin

Postnummer: 59-300

Landsdel (NUTS): Legnicko-Głogowski (PL516)

Land: Polen

2.1.4. Generelle oplysninger

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

ustawa Prawo zamówień publicznych -

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: DOWOZY WRAZ Z OPIEKĄ UCZNIÓW DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ LUBIN W ROKU SZKOLNYM 2026/2027.

Beskrivelse: Przedmiotem zamówienia jest usługa dowozu wraz z opieką uczniów do szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Lubin w roku szkolnym 2026/2027. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zadania określa SWZ oraz załączone do niej dokumenty, w szczególności projektowane postanowienia umowy, wykaz szkół.

Intern ID: OR.271.25.2026

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 60100000 Vejtransport

Supplerende klassifikation (cpv): 85312110 Daginstitutioner for børn

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Legnicko-Głogowski (PL516)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 10 Måneder

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: Termin realizacji: umowa będzie świadczona przez okres 10 miesięcy

– rozpoczęcie w dniu 1 września 2026 r., zakończenie w dniu 25 czerwca 2027 r. Umowa może być przedłużona w przypadku przedłużenia zajęć w roku szkolnym w związku z

ewentualnymi nieprzewidzianymi przerwami w trakcie roku szkolnego. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projektowanych

postanowieniach umowy załączonych do SWZ. 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. 2. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu

których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami szczegóły zawiera SWZ. 3.

Wymagania techniczne i organizacyjne dot. korespondencji elektronicznej szczegóły zawiera

SWZ. 4. RODO (obowiązek informacyjny): Administratorem Państwa danych osobowych,

przetwarzanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Gmina

Lubin. Szczegółowe zapisy dot. RODO zawiera SWZ. 5. Wymagania dotyczące składania

oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostały

określone w SWZ. 6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamówienie nie zostało podzielone na części, gdyż z uwagi na specyfikę położenia szkół i

przedszkola na terenie Gminy Lubin, przy obecnej formie realizacji zamówienia istnieje

możliwość połączenia relacji przewozów kilku szkół, nawet po przeciwnej stronie Lubina, co

minimalizuje koszty. W przeszłości był rozpatrywany podział zamówienia na części oraz

rozliczanie się z przewoźnikiem na podstawie liczby kilometrów, lecz takie rozwiązanie

okazało się droższe przy większej liczbie odwozów z poszczególnych szkół. 7. Zamawiający

nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy

Pzp. 8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone w SWZ przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 9. Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe), a także dokumenty od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, określone zostały w SWZ. 10. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć: 1) wypełniony Formularz Oferty - Załącznik nr 1 do SWZ; 2) oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ – Załącznik nr 2 do SWZ; 3) dowód wniesienia wadium; 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy); 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oraz oświadczenie tego podmiotu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 3 pkt 1 i 2 SWZ (jeżeli dotyczy); 6) Oświadczenie Wykonawcy DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 9 do SWZ); 7) tabelę cen jednostkowych biletów miesięcznych, o której mowa w Rozdziale XV pkt 1 SWZ. 11. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 12. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy. 13. Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia zostały określone w Rozdziale XXII SWZ.

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Maksymalną ilość punktów w kryterium "cena" otrzyma oferta z najniższą ceną brutto za realizację zamówienia obliczoną przez Wykonawców zgodnie z zapisami SWZ - maksymalnie 60 pkt.

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii. Maksymalna ilość punktów za czas podstawienia pojazdu zastępczego wynosi 25.

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Termin płatności rachunku/faktury. Maksymalna ilość punktów za termin płatności wynosi 15.

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_lubin

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_lubin

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: Oferta złożona do przedmiotowego postępowania musi być zabezpieczona wadium w kwocie 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy zł 00/100).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą z z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. Szczegółowe zapisy zawiera SWZ.

Frist for modtagelse af tilbud: 30/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 30/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_lubin

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for mægling: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp, przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 1a. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu ani innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 1, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie

odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręzeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 13. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: GMINA LUBIN - Urząd Gminy w Lubinie

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: GMINA LUBIN - Urząd Gminy w Lubinie

Registreringsnummer: 6922256461

Postadresse: ul. Księcia Ludwika I 3

By: Lubin

Postnummer: 59-300

Landsdel (NUTS): Legnicko-Głogowski (PL516)

Land: Polen

Enhed: Urząd Gminy Lubin

E-mail: zamowienia@ug.lubin.pl

Telefon: 768403129 768403157

Fax: 768403140

Internetadresse: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_lubin

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): https://platformazakupowa.pl/pn/ug_lubin

Køberprofil: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_lubin

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: 5262239325

Postadresse: ul. Postępu 17A

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

Organisation med ansvar for mægling

8.1. ORG-0000

Officielt navn: Publications Office of the European Union

Registreringsnummer: PUBL

By: Luxembourg

Postnummer: 2417

Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)

Land: Luxembourg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetadresse: <https://op.europa.eu>

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: a7a4dedd-fecc-420e-8ae4-bb8d75fee279 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 23/06/2026 08:47:21 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT

Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk

Bekendtgørelsesnummer: 434791-2026

EUT-S-nummer: 120/2026

Offentliggørelsesdato: 25/06/2026