

Polen-Warszawa: Reparations- og vedligeholdelsestjenester

OJ S 247/2015 22/12/2015

Udbudsbekendtgørelse

Tjenesteydelser

Direktiv 2004/18/EF

Del I: Ordregivende myndighed

I.1. Navn og adresser

Officielt navn: Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o.o.

Postadresse: ul. Starościńska 1

By: Warszawa

Postnummer: 02-516

Land: Polen

Att: Natalia Markowska

E-mail: zamowieniapubliczne@kwatera.nieruchomosci.pl

Telefon: +48 223794545

Fax: +48 223794543

Internetadresse(r):Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed: www.kwatera.nieruchomosci.pl**Yderligere oplysninger fås på:**

Officielt navn: Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o.o.

Postadresse: ul. Starościńska 1

By: Warszawa

Postnummer: 02-516

Land: Polen

Att: Edyta Stankiewicz

E-mail: zamowieniapubliczne@kwatera.nieruchomosci.pl

Telefon: +48 223794545

Fax: +48 223794543

Internetadresse: <http://www.kwatera.nieruchomosci.pl>**Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her:**

Officielt navn: Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o.o.

Postadresse: ul. Starościńska 1

By: Warszawa

Postnummer: 02-516

Land: Polen

Att: Edyta Stankiewicz

E-mail: zamowieniapubliczne@kwatera.nieruchomosci.pl

Telefon: +48 223794545

Fax: +48 223794543

Internetadresse: <http://www.kwatera.nieruchomosci.pl>**Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes:** den ovennævnte adresse**I.2. Type ordregivende myndighed**

Offentligretligt organ

I.3. Hovedaktivitet

Boliger og offentlige faciliteter
Andet: zarządzanie nieruchomościami

I.4. Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne: nej

Del II: Kontraktens genstand

II.1. Beskrivelse

II.1.1. Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten

Świadczenie usługi konserwacji internatów i kwater internatowych zarządzanych przez Oddział Terenowy Lubelski.

II.1.2. Kontraktype og udførelses- eller leveringssted

Tjenesteydelser

Tjenesteydelseskategori nr. 1: Vedligeholdelse og reparation

Hovedudførelsessted: Zamość, Radom, Chełm, Biała Podlaska, Nisko, Jarosław, Mielec, Jasło, Nowa Dęba, Przemyśl, Stalowa, Wola, Rzeszów, Sanok, Lublin, Dęblin, Podebłocie, Hrubieszów, Puławy, Siedlce, Słomczyn.

NUTS-kode PL31 Lubelskie, PL32 Podkarpackie, PL12 Mazowieckie

II.1.3. Oplysninger om rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem

Bekendtgørelsen vedrører en offentlig kontrakt

II.1.4. Oplysninger om rammeaftale

II.1.5. Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene

Prædmetem zamówienia jest: Świadczenie usługi konserwacji internatów i kwater internatowych zarządzanych przez Oddział Terenowy Lubelski. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2A do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia dotyczący budynków internatowych i załącznik nr 2B do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia dotyczący kwater internatowych.

II.1.6. CPV-kode(r)

50000000 Reparations- og vedligeholdelsestjenester, 50700000 Reparation og vedligeholdelse af installationer i bygninger

II.1.7. Oplysninger om GPA-aftalen om offentlige udbud

Dette udbud er omfattet af GPA-aftalen: ja

II.1.8. Delaftaler

Kontrakten er opdelt i delkontrakter: nej

II.1.9. Oplysninger om alternative tilbud

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2. Udbuddets omfang

II.2.1. Samlet mængde eller omfang

Anslået værdi eksklusive moms: 83 300,98 PLN

II.2.2. Oplysninger om optioner

Optioner: nej

II.2.3. Oplysninger om forlængelse

Denne kontrakt kan forlænges: nej

II.3. Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse

Varighed i måneder: 12 (fra tildeling af kontrakten)

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1. Kontraktbetingelser

III.1.1. Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w kwocie 1 100 PLN (słownie: jeden tysiąc sto złotych i 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem (zgodnie z art. 45 ust. 7) na rachunek bankowy Wojskowego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o. o., ul. Starościńska 1, 02-516 Warszawa (Bank Pekao S.A.) na nr konta 63 1240 5918 1111 0000 4913 7051, a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty. Przed upływem składania ofert wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 14.2 SIWZ, Wykonawca załącza do oferty kopię dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium i załącza oryginał tego dokumentu w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrot oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. Beneficjentem takich dokumentów musi być Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o. o. (02-516 Warszawa, ul. Starościńska 1), złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 Ustawy.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy, tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podst. ust. 1 art. 46 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz w wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub niegodzenie się na przedłużenie okresu związania ofertą.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2. De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom

Płatności będą dokonywane zgodnie z postanowieniami wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotowego zamówienia dokonywane będą w PLN.

III.1.3. Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles

1. W przypadku złożenia przez Wykonawców oferty wspólnej, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa musi być załączony do oferty.

2. Załączony do oferty oryginał pełnomocnictwa powinien zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i potwierdzać przyjęcie pełnomocnictwa przez pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

4. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane przez pełnomocnika. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie „za zgodność z oryginałem” pełnomocnika.

5. Wypełnione dokumenty, o których mowa w pkt 18 lit. a, b i c SIWZ, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.

6. Składając ofertę w miejscu nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika.

7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
8. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczenia oryginału pisemnej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4. Kontraktudførelsesvilkår

Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten: nej

III.2. Betingelser for deltagelse

III.2.1. Egnethed til at udøve en erhvervsaktivitet, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregistre

Liste over og kort beskrivelse af betingelser: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

— Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 9 do SIWZ), że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 1 usługę w zakresie konserwacji nieruchomości, przy czym usługa musi być wykonana lub wykonywana przez okres co najmniej 6 miesięcy;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

— Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ), iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji – do 1 kV;

— Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ), iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne grupy III uprawniające do zajmowania się eksploatacją instalacji i urządzeń gazowych na stanowisku eksploatacji;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w pkt. 16.1 SIWZ.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki przewidziane w art. 24 ust. 1 Ustawy – nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Dla potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt 15.3 SIWZ (niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy) Wykonawcy muszą przedłożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 16.2. SIWZ.

6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

7. Wykonawca, który będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zobowiązany jest do udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust 2b Ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 16.2 lit. b, c, d, e, f, g SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne

albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

11. Dokumenty, o których mowa w pkt 17.1 lit. a i c SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 17.1 lit. b SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

12. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 17.2. SIWZ stosuje się odpowiednio.

13. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursy.htm> Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”.

Dla potwierdzenia spełnienia warunku opisanego w pkt 15.1 a) SIWZ Wykonawcy muszą przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ). Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia wyszczególnionego w pkt 16.1 SIWZ.

III.2.2. Økonomisk og finansiel kapacitet

Liste over og kort beskrivelse af betingelser: Dla potwierdzenia spełnienia warunku opisanego w pkt 15.1 d) SIWZ Wykonawcy muszą przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ). Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia wyszczególnionego w pkt 16.1 SIWZ.

III.2.3. Teknisk og faglig kapacitet

Liste over og kort beskrivelse af betingelser:

Dla potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt. 15. 1 lit b) SIWZ (posiadanie wiedzy i doświadczenia) Wykonawcy muszą przedłożyć oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ). W odniesieniu do nadal wykonywanych usług dowodami jest poświadczenie wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia i dokumentów wyszczególnionych w pkt 16.1 SIWZ. Dla potwierdzenia

spełnienia warunków opisanych w pkt. 15. 1 lit c) SIWZ (dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) Wykonawcy muszą przedłożyć, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ):

a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ);

b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ). Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia i dokumentów wyszczególnionych w pkt 16.1 SIWZ.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves:

W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 9 do SIWZ), że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 1 usługę w zakresie konserwacji nieruchomości, przy czym usługa musi być wykonana lub wykonywana przez okres co najmniej 6 miesięcy.

W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ), iż dysponuje lub będzie dysponował:

— co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji – do 1 kV,

— co najmniej 1 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada świadectwo kwalifikacyjne grupy III uprawniające do zajmowania się eksploatacją instalacji i urządzeń gazowych na stanowisku eksploatacji.

III.2.4. Oplysning om reserverede kontrakter

III.3. Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter

III.3.1. Oplysninger om en bestemt profession

Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession: nej

III.3.2. Oplysninger om de medarbejdere, der er ansvarlige for kontraktens udførelse

Krav om at anføre navne på og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre kontrakten: ja

Del IV: Procedure

IV.1. Proceduretype

IV.1.1. Proceduretype

Åben

IV.1.2. Oplysning om begrænsningen af antallet af ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage

IV.1.3. Oplysninger om reduktion af antallet af løsninger eller tilbud under forhandlingerne eller dialogen

IV.2. Tildelingskriterier

IV.2.1. Tildelingskriterier

Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af de nedenfor anførte kriterier

1. Cena. Vægtning 90

2. Czas reakcji od potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zgłoszenia o wystąpieniu awarii do momentu zabezpieczenia skutków awarii w internatach i kwaterach internatowych w dni robocze. Vægtning 10

IV.2.2. Oplysninger om elektronisk auktion

Der vil blive anvendt elektronisk auktion: nej

IV.3. Administrative oplysninger

IV.3.1. Sagsnummer hos den ordregivende myndighed

WZP.DZN.165.2015

IV.3.2. Tidligere offentliggørelse om samme kontrakt

nej

IV.3.3. Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter

Skal der betales for dokumenterne?: nej

IV.3.4. Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse

27.1.2016 - 12:00

IV.3.5. Forventet dato for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte ansøgere

IV.3.6. Sprog, der må benyttes ved afgivelse af tilbud eller ansøgninger om deltagelse

polisk.

IV.3.7. Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud

Varighed i dage: 60 (fra den anførte dato for modtagelse af bud)

IV.3.8. Betingelser for åbning af bud

Dato: 27.1.2016 - 13:00

Sted:

ul. Starościńska 1, 02-516 Warszawa, sala konferencyjna (XV piętro).

Der må være personer til stede under åbningen af bud: nej

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1. Oplysninger om gentagelse

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb: ja

Skønnet tidsplan for offentliggørelse af yderligere bekendtgørelser: 2016.

VI.2. Oplysninger om EU-midler

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

VI.3. Yderligere oplysninger

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane są w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przesyłanie oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz

informacji drogą mailową oraz za pomocą faksu, przy spełnieniu wymogów określonych w pkt 2.

2. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu, e-mailu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na numer faksu +48 223794543 oraz adres e-mail:

zamowieniapubliczne@kwatery.nieruchomosci.pl przed upływem wyznaczonego terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez Wykonawcę.

3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, tj. w terminie do 2 dni, po otrzymaniu od Zamawiającego oświadczeń, zawiadomień oraz informacji potwierdzić faksem, drogą elektroniczną (e – mail) lub w formie pisemnej fakt ich otrzymania.

4. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.

5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

6. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

7. Zamawiający przewiduje również następujące możliwości dokonania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia;

— zmiany będą wynikać ze zmiany przepisów prawnych lub podatkowych, mogących skutkować naruszeniem interesów Zamawiającego,

— wystąpi konieczność wprowadzenia zmian, które będą następstwem zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota brutto. Maksymalne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy ulegnie zmianie wyłącznie o kwotę wynikającą z urzędowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług (VAT),

— w sytuacji niemożności realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może zostać zmieniony z uwzględnieniem okresu nie dłuższego niż czas trwania wymienionych przyczyn. Przerwy w realizacji przedmiotu umowy muszą być udokumentowane odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego,

— ulegną zmianie wielkości powierzchni podlegającej przedmiotowi zamówienia – zmniejszenie lub zwiększenie ilości internatów oraz kwater internatowych. W przypadku zmian w strukturze zarządzanych obiektów zmiana taka zostanie wprowadzona oświadczeniem woli Zamawiającego – wprowadzając skorygowany załącznik nr 3 do Umowy. W przypadku zmiany wielkości powierzchni zmianie ulegnie również wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, proporcjonalnie do zmienionej powierzchni,

— zaistnieją, zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań, Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą z zachowaniem powyższego będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne,

— konieczność wprowadzenia zmian będzie dotyczyć treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnego wykonania umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji

zamówienia wraz z numerami tel., faksu, adresu, poczty elektronicznej etc.

8. Każdorazowa zmiana postanowień zawartej umowy wymaga zaakceptowania przez obie Strony i zostanie dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do kontraktu – aneks. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W sytuacji powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Wykonawca wskaże części zamówienia, które powierzy podwykonawcom w załączniku nr 5 do SIWZ lub poda nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ww. ustawy.

10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ww. ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ww. ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy – do 10 %.

13. Zamawiający informuje, że umowa zostanie zawarta pod warunkiem zawieszającym zawarcie przez Zamawiającego umowy o zarządzanie internatami i kwaterami internatowymi z Oddziałem Regionalnym Agencji Mienia Wojskowego w Lublinie w terminie do dnia 31 marca 2016 r.

VI.4. Klageprocedurer

VI.4.1. Organ med ansvar for klageprocedurerne

Officielt navn: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postadresse: ul. Postępu 17a

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Land: Polen

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224588701

Fax: +48 224588700

VI.4.2. Klageprocedure

Præcise oplysninger om klagefrist(er): Zgodnie z działem VI – środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3. Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren

Officielt navn: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postadresse: ul. Postępu 17a

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Land: Polen

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224588701

Fax: +48 224588700

VI.5. Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse

17.12.2015