

464555-2026 - Konkurrencevilkår

Frankrig – Konsulentvirksomhed i forbindelse med forretningsanalyser – Conseil au pilotage de la DSI de la SGP

OJ S 127/2026 06/07/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Société des grands projets

E-mail: marches-sgp@sgp.fr

Køberens retlige status: Offentligretligt organ

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Conseil au pilotage de la DSI de la SGP

Beskrivelse: Le présent accord-cadre porte sur le Conseil au pilotage de la Direction des Systèmes d'Information de la SGP. C'est un accord-cadre alloti en 4 lots ayant les objets suivants : Lot 1 : Accompagnement à la réflexion et à la décision ; Lot 2 : Cadrage et conduite de projets ; Lot 3 : Audits ; Lot 4 : Conduite du changement.

Identifikator for proceduren: f5c269ff-ca2d-48c1-8f14-ef48ce794cdf

Intern ID: 2025PN021

Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse

Proceduren er en hasteprocedure: nej

Hovedpunkterne i proceduren: La présente consultation est menée selon une procédure avec négociation, conformément aux articles L. 21243, R.21243 et R.216112 à R.216120 du code de la commande publique. La SGP se réserve la possibilité d'attribuer le marché public sur la base des offres initiales sans négociation. Les conditions de négociation sont fixées au règlement de consultation (RC). MODALITÉS DE RETRAIT DES DOCUMENTS Les documents disponibles sont : Le présent avis L'annexe de l'avis définissant le besoin de la SGP, ainsi que les modalités de la procédure de passation et incluant les informations permettant aux candidats de déterminer la nature et l'étendue du besoin et de décider de demander ou non à participer à la procédure. Le cadre de réponse, pour chaque lot ; Le DC1 version DAJ ; La déclaration d'absence de conflit d'intérêts ; L'attestation sur l'honneur relatives aux mesures restrictives eu égard aux actions de la Russie déstabilisant la situation en Ukraine ; L'attestation relative aux motifs d'exclusion obligatoires des marchés publics ; L'habilitation du mandataire du groupement (le cas échéant) ; Le dossier de consultation des entreprises (DCE) comprenant : - L'acte d'engagement et ses annexes ; - Le règlement de consultation et son annexe ; - Le CCAP ; - Le CCTP. Ces documents peuvent être téléchargés via le site www.marchespublics.gouv.fr dans l'onglet « Annonces » en suivant la procédure décrite ci-dessous à la rubrique « QUESTIONS/ REPONSES » du présent avis. CONDITIONS DE PARTICIPATION : Au stade candidature, les candidats ne doivent pas remettre d'offre, ils ne fournissent que les éléments demandés à la rubrique 5.1.9 de l'AAPC. Aucun mémoire technique et aucune offre financière n'est à transmettre au stade des candidatures.

QUESTIONS / RÉPONSES : Pour télécharger le dossier de consultation (DCE) de la présente procédure ainsi que pour poser toute question relative à la procédure et au contenu du DCE, il convient de passer par le site <http://www.marchespublic.gouv.fr> dans l'onglet « Annonces » puis à la rubrique « Consultations en cours » cliquer sur « recherche avancée » puis dans le champ « entité publique » cliquer sur « Recherche dans une liste » (bouton bleu à droite) et sélectionner « Autres organismes » puis « AO/SGP-Société des grands projets », seulement cette entité et enfin entrer le numéro de la procédure dans le champ « référence ». Toute question relative à cette consultation se fait dans un délai maximum de 10 jours avant la date limite de remise des dossiers. Les échanges de correspondances entre la SGP et les candidats sont réalisés depuis la plateforme PLACE, via l'adresse électronique suivante : nepasrepondre@marchespublics.gouv.fr. Il est donc recommandé aux candidats de veiller à que les messages en provenance de cette adresse électronique ne soient pas traités comme des courriers indésirables par leur serveur/client de messagerie/logiciel tiers antispam.

RÉDACTION DES DOCUMENTS DANS UNE AUTRE LANGUE : Tous les documents sont établis en langue française. A défaut, les documents rédigés dans une autre langue devront obligatoirement être accompagnés d'une traduction en français effectuée par un traducteur professionnel.

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 72221000 Konsulentvirksomhed i forbindelse med forretningsanalyser

Supplerende klassifikation (cpv): 72224000 Konsulentvirksomhed i forbindelse med projektstyring, 72220000 Konsulentvirksomhed i forbindelse med systemer og teknik, 72225000 Vurdering og gennemgang af systemkvalitetssikring, 79212000 Revisionsvirksomhed

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Land: Frankrig

Yderligere oplysninger: FR10 : Ile de France

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 1,00 EUR

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: La suite des éléments relatifs à la présente procédure est décrite dans l'annexe du présent avis, téléchargeable via la procédure décrite dans la rubrique «

Principales caractéristiques de la procédure »

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

Sans objet

Gældende lovgivning på tværs af grænserne: Sans objet

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 4

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 3

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Accompannement à la réflexion et à la décision

Beskrivelse: Les prestations attendues dans ce lot couvrent les réflexions concernant une vision long terme de l'organisation de la DSI afin d'en optimiser son pilotage et de maximiser la valeur des services fournis. Ces prestations ont le plus souvent pour origine des besoins exprimés au plus haut niveau de la SGP ou de ses tutelles mais peuvent être issues de réflexions au niveau de la DSI et de sa gouvernance. Ces commandes peuvent intervenir par exemple dans le cadre de la mise en place, de la refonte d'organisations, de la création d'une nouvelle entité, de la revue de mission/services ou de périmètre d'intervention, etc. Elles peuvent revêtir différentes formes, en fonction de la maturité de la réflexion. S'appuyant sur des faits orientés ou non, les prestations de conseil demandées apportent un éclairage au DSI en charge de la prise de décision. Elles contiennent notamment : - La définition fine des enjeux et du niveau d'ambition du sujet, intégrant le cas échéant des scénarii alternatifs ; - La définition de scénarios de gouvernance, intégrant notamment l'analyse des impacts sur l'organisation de la DSI, à divers horizons de temps ; - La qualification de l'ensemble des moyens nécessaires, humains, techniques et financiers, à la mise en œuvre des scénarios et du niveau d'effort requis pour chaque scénario (ex : communication et accompagnement, moyens techniques, prérequis juridiques, impacts organisationnels, impacts sur les métiers et les modes de fonctionnement, besoins d'accompagnement technique et humain) ; - L'identification des facteurs clefs de succès de mise en œuvre, des risques associés ou interdépendances / zones d'adhérence et des modalités de suivi (indicateurs de performance et de résultats) ; - La préparation de l'exécution, notamment par la fourniture d'une feuille de route intégrant les différentes dimensions du projet. Cette feuille de route doit permettre la prise de décisions stratégiques ; - Le pilotage et la préparation à la prise de décision, notamment par la production de tout support de synthèse adapté à la prise de décision (présentations, tableurs ou tout autre support équivalent).

Intern ID: 2025PN021L01

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 72224000 Konsulentvirksomhed i forbindelse med projektstyring

Supplerende klassifikation (cpv): 72220000 Konsulentvirksomhed i forbindelse med systemer og teknik, 72221000 Konsulentvirksomhed i forbindelse med forretningsanalyser

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: La SGP se réserve la possibilité de passer un ou des marché(s) sans publicité ni mise en concurrence conformément à l'article R21227 du code de la commande publique portant sur la réalisation de services similaires à ceux confiés au titulaire. L'accordcadre fait l'objet de reconductions.

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Land: Frankrig

Yderligere oplysninger: FR10 : Ile de France

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 48 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 2

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 1,00 EUR

Rammeaftalens maksimumværdi: 5 874 000,00 EUR

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: Accord cadre à bons de commande sans engagement de montant minimal et avec un montant maximal de 5 874 000 euros HT. Le montant maximal est calculé sur la durée totale du marché, reconductions comprises. La durée initiale de l'accord cadre est de 24 mois. Il est reconductible 2 fois par période de 12 mois. Les critères de sélection des candidatures (et la pondération associée) sont les suivants : - Qualité et pertinence des références sur des prestations similaires au regard de l'objet du lot (60%) & Adéquation des effectifs dont dispose le candidat dans les domaines visés dans l'AAPC, au regard de l'objet du lot (40%).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond aux "APTITUDE A EXERCER L'ACTIVITE PROFESSIONNELLE" : Le candidat (qu'il se présente seul ou en groupement) fournit le formulaire « lettre de candidature DC1 » dernière version DAJ, dûment rempli et disponible à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulairesdeclarationducandidat> Le candidat doit en outre compléter obligatoirement l'intégralité des onglets du cadre de réponse après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L01 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique. Par conséquent, à la rubrique F3 du formulaire « lettre de candidature DC1 » dernière version DAJ, les candidats ne doivent pas cocher la case « le formulaire DC2 » ni joindre ce formulaire, mais doivent cocher la case « les documents établissant ses capacités, tels que demandés dans les documents de la consultation ».

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond à la "CAPACITE ECONOMIQUE ET FINANCIERE" : Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après : - Une déclaration concernant son chiffre d'affaires global et la part affectée à des prestations de même nature réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles ou équivalent. Ces chiffres d'affaires seront exprimés en Euro HT. - Une copie des attestations d'assurance, en cours de validité, pour les risques professionnels en lien avec l'objet de l'accord-cadre. En cas de groupement candidat, le mandataire devra justifier être assuré en sa qualité de mandataire. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de

réponse concernant la capacité économique et financière après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L01 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond à la "CAPACITE TECHNIQUEMENT ET PROFESSIONNELLE" : Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir la Présentation d'une liste de 5 références maximum portant sur des prestations similaires à l'objet du lot, réalisées au cours des trois dernières années et indiquant le montant, la durée, et le destinataire public ou privé. Les prestations sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. Dans le cas où le candidat (ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement) fournit plus de références que le nombre demandé, seules les 5 plus récentes seront prises en compte par la SGP. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L01 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après : - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat ainsi que la part des effectifs affectés à des prestations de même nature que celle de l'accord-cadre, pendant les trois dernières années ; - Une déclaration indiquant le pourcentage des effectifs du candidat en capacité d'assister sur les domaines suivants et/ou détenant les certifications suivantes (ou équivalent) liés à l'objet du lot 1 : Conseil de Direction. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L01 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3
Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5
Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket
Køberen forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på grundlag af de indledende tilbud uden yderligere forhandlinger

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Ce critère d'attribution de l'offre correspond au critère Prix pondéré à 50%.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 50

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Ce critère d'attribution de l'offre correspond au critère "Valeur technique" pondéré à 50%. Les informations relatives aux critères d'attribution (dont la souspondération) et documents à remettre dans le cadre de la phase offre figurent dans le règlement de la consultation".

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 50

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.marchespublics.gouv.fr/>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.marchespublics.gouv.fr/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: fransk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 11/09/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Endnu ikke kendte

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: SANS OBJET

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Retlig form, der skal antages af en gruppe af tilbudsgivere, der får tildelt en kontrakt: Aucune forme n'est exigée. En cas de groupement conjoint, le mandataire doit être solidaire. Il est précisé que les candidats ne peuvent présenter leur candidature pour un même lot, en agissant à la fois : En qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, et/ou En qualité de membres de plusieurs groupements.

Oplysninger om finansiering og betaling: Paiement à 30 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement (facture) dans « Chorus Pro ». Versement d'acompte(s) dans les conditions et suivant les modalités prévues dans les documents de l'accord-cadre.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Rammeaftale uden fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 5

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Tribunal administratif de Montreuil

Oplysninger om klagefrister: - Référé précontractuel avant la signature du contrat (dans les conditions fixées par les articles L. 5511 à L. 55112, et R. 5511 à R. 5516 du code de justice administrative). - Référé contractuel après la signature du contrat (dans les conditions fixées par les articles L. 55113 à L. 55123, et R. 5517 à R. 55110 du code de justice administrative) - Recours de pleine juridiction en contestation de validité du contrat (CE, 4 avril 2014, Département de Tarn et Garonne, n° 358994), après la signature du contrat, dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées dans les conditions définies dans l'arrêt précité

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Société des grands projets

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Société des grands projets

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Tribunal administratif de Montreuil

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Société des grands projets

Organisation, der behandler tilbud: Société des grands projets

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Cadrage et conduite de projets

Beskrivelse: Ce lot est destiné à traduire de façon opérationnelle un changement ou une évolution déjà définie par la DSI de la SGP, fixer les objectifs associés, définir un chemin pour y parvenir, évaluer le dimensionnement, le coût, l'impact prévisionnel, préparer le démarrage du projet et accompagner son déploiement. Chaque prestation intègre le champ de contraintes propres aux organisations concernées par le projet en association avec les parties prenantes.

Intern ID: 2025PN021L02

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 72224000 Konsulentvirksomhed i forbindelse med projektstyring

Supplerende klassifikation (cpv): 72222300 Tjenesteydelser i forbindelse med informationsteknologi

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: La SGP se réserve la possibilité de passer un ou des marché(s) sans publicité ni mise en concurrence conformément à l'article R21227 du code de la commande publique portant sur la réalisation de services similaires à ceux confiés au titulaire. L'accord-cadre fait l'objet de reconductions.

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Land: Frankrig

Yderligere oplysninger: FR10 : Ile de France

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 48 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 2

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 1,00 EUR

Rammeaftalens maksimumværdi: 5 732 000,00 EUR

5.1.6. **Generelle oplysninger**

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: Accord cadre à bons de commande sans engagement de montant minimal et avec un montant maximal de 5 732 000 euros HT. Le montant maximal est calculé sur la durée totale du marché, reconductions comprises. La durée initiale de l'accord cadre est de 24 mois. Il est reconductible 2 fois par période de 12 mois. Les critères de sélection des candidatures (et la pondération associée) sont les suivants : - Qualité et pertinence des références sur des prestations similaires au regard de l'objet du lot (60%) & Adéquation des effectifs dont dispose le candidat dans les domaines visés dans l'AAPC, au regard de l'objet du lot (40%).

5.1.9. **Udvælgelseskriterier**

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond aux "APTITUDE A EXERCER L'ACTIVITE PROFESSIONNELLE" : Le candidat (qu'il se présente seul ou en groupement) fournit le formulaire « lettre de candidature DC1 » dernière version DAJ, dûment rempli et disponible à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulairesdeclarationducandidat> Le candidat doit en outre compléter obligatoirement

l'intégralité des onglets du cadre de réponse après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L02 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr :

"Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique. Par conséquent, à la rubrique F3 du formulaire « lettre de candidature DC1 » dernière version DAJ, les candidats ne doivent pas cocher la case « le formulaire DC2 » ni joindre ce formulaire, mais doivent cocher la case « les documents établissant ses capacités, tels que demandés dans les documents de la consultation »

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond à la "CAPACITE ECONOMIQUE ET FINANCIERE" : Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après : Une déclaration concernant son chiffre d'affaires global et la part affectée à des prestations de même nature réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles ou équivalent. Ces chiffres d'affaires seront exprimés en Euro HT. Une copie des attestations d'assurance, en cours de validité, pour les risques professionnels en lien avec l'objet de l'accord-cadre. En cas de groupement candidat, le mandataire devra justifier être assuré en sa qualité de mandataire. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité économique et financière après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L02 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond à la "CAPACITE TECHNIQUEMENT ET PROFESSIONNELLE" : Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir la Présentation d'une liste de 5 références maximum portant sur des prestations similaires à l'objet du lot, réalisées au cours des trois dernières années et indiquant le montant, la durée, et le destinataire public ou privé. Les prestations sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. Dans le cas où le candidat (ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement) fournit plus de références que le nombre demandé, seules les 5 plus récentes seront prises en compte par la SGP. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L02 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après : - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat ainsi que la part des effectifs affectés à des prestations de même nature que celle de l'accord-cadre, pendant les trois dernières années ; - Une déclaration indiquant le pourcentage des effectifs du candidat en capacité d'assister sur les domaines suivants et/ou détenant les deux certifications suivantes (ou équivalent) liés à l'objet du lot 2 : PMP et Prince 2. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L02 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3
Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5
Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket
Køberen forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på grundlag af de indledende tilbud uden yderligere forhandlinger

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Ce critère d'attribution de l'offre correspond au critère Prix pondéré à 50%

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 50

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Ce critère d'attribution de l'offre correspond au critère Valeur technique pondéré à 50%. Les informations relatives aux critères d'attribution (dont la souspondération) et documents à remettre dans le cadre de la phase offre figurent dans le règlement de la consultation

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 50

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.marchespublics.gouv.fr/>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.marchespublics.gouv.fr/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: fransk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 11/09/2026 12:00:00 (UTC+02:00)
østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Endnu ikke kendte

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: SANS OBJET

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Retlig form, der skal antages af en gruppe af tilbudsgivere, der får tildelt en kontrakt: Aucune forme n'est exigée. En cas de groupement conjoint, le mandataire doit être solidaire. Il est précisé que les candidats ne peuvent présenter leur candidature pour un même lot, en agissant à la fois : En qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, et/ou En qualité de membres de plusieurs groupements.

Oplysninger om finansiering og betaling: Paiement à 30 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement (facture) dans « Chorus Pro ». Versement d'acompte(s) dans les conditions et suivant les modalités prévues dans les documents de l'accord-cadre.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Rammeaftale uden fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 5

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Tribunal administratif de Montreuil

Oplysninger om klagefrister: - Référé précontractuel avant la signature du contrat (dans les conditions fixées par les articles L. 5511 à L. 55112, et R. 5511 à R. 5516 du code de justice administrative). - Référé contractuel après la signature du contrat (dans les conditions fixées par les articles L. 55113 à L. 55123, et R. 5517 à R. 55110 du code de justice administrative) - Recours de pleine juridiction en contestation de validité du contrat (CE, 4 avril 2014, Département de Tarn et Garonne, n° 358994), après la signature du contrat, dans un délai de

2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées dans les conditions définies dans l'arrêt précité

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Société des grands projets

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Société des grands projets

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Tribunal administratif de Montreuil

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Société des grands projets

Organisation, der behandler tilbud: Société des grands projets

5.1. Delkontrakt: LOT-0003

Titel: Audits

Beskrivelse: Ce lot a pour objet la réalisation d'audits pouvant porter sur les différents domaines couverts par la DSI de la SGP, hors audits de sécurité et audits techniques.

Plusieurs types d'audits opérationnels sont envisagés : - Audits portant sur un processus ou un ensemble de processus ; - Audits portant sur tout ou partie d'un projet ; - Audits portant sur tout ou partie d'un document ; - Audits portant sur tout ou partie d'un outillage.

Intern ID: 2025PN021L03

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 72225000 Vurdering og gennemgang af systemkvalitetssikring

Supplerende klassifikation (cpv): 79212000 Revisionsvirksomhed

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: La SGP se réserve la possibilité de passer un ou des marché(s) sans publicité ni mise en concurrence conformément à l'article R21227 du code de la commande publique portant sur la réalisation de services similaires à ceux confiés au titulaire. L'accord-cadre fait l'objet de reconductions.

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Land: Frankrig

Yderligere oplysninger: FR10 : Ile de France

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 48 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 2

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 1,00 EUR

Rammeaftalens maksimumværdi: 5 170 000,00 EUR

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: Accord cadre à bons de commande sans engagement de montant minimal et avec un montant maximal de 5 170 000 euros HT. Le montant maximal est calculé

sur la durée totale du marché, reconductions comprises. La durée initiale de l'accord cadre est de 24 mois. Il est reconductible 2 fois par période de 12 mois. Les critères de sélection des candidatures (et la pondération associée) sont les suivants : - Qualité et pertinence des références sur des prestations similaires au regard de l'objet du lot (60%) & Adéquation des effectifs dont dispose le candidat dans les domaines visés dans l'AAPC, au regard de l'objet du lot (40%).

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond aux "APTITUDE A EXERCER L'ACTIVITE PROFESSIONNELLE" : Le candidat (qu'il se présente seul ou en groupement) fournit le formulaire « lettre de candidature DC1 » dernière version DAJ, dûment rempli et disponible à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulairesdeclarationducandidat> Le candidat doit en outre compléter obligatoirement l'intégralité des onglets du cadre de réponse après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L03 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique. Par conséquent, à la rubrique F3 du formulaire « lettre de candidature DC1 » dernière version DAJ, les candidats ne doivent pas cocher la case « le formulaire DC2 » ni joindre ce formulaire, mais doivent cocher la case « les documents établissant ses capacités, tels que demandés dans les documents de la consultation ».

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond à la "CAPACITE ECONOMIQUE ET FINANCIERE" : Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après : - Une déclaration concernant son chiffre d'affaires global et la part affectée à des prestations de même nature réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles ou équivalent. Ces chiffres d'affaires seront exprimés en Euro HT. - Une copie des attestations d'assurance, en cours de validité, pour les risques professionnels en lien avec l'objet de l'accord-cadre. En cas de groupement candidat, le mandataire devra justifier être assuré en sa qualité de mandataire. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité économique et financière après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L03 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond à la "CAPACITE TECHNIQUEMENT ET PROFESSIONNELLE" : Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir la Présentation d'une liste de 5 références maximum portant sur des prestations similaires à l'objet du lot, réalisées au cours des trois dernières années et indiquant le montant, la durée, et le destinataire public ou privé.

Les prestations sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. Dans le cas où le candidat (ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement) fournit plus de références que le nombre demandé, seules les 5 plus récentes seront prises en compte par la SGP. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L03 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après : - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat ainsi que la part des effectifs affectés à des prestations de même nature que celle de l'accord-cadre, pendant les trois dernières années ; - Une déclaration indiquant le pourcentage des effectifs du candidat en capacité d'assister sur les domaines suivants et/ou détenant les certifications suivantes (ou équivalent) liés à l'objet du lot 3 : 6sigma. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L03 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3
Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5
Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket
Køberen forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på grundlag af de indledende tilbud uden yderligere forhandlinger

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Ce critère d'attribution de l'offre correspond au critère Prix pondéré à 50%.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 50

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Ce critère d'attribution de l'offre correspond au critère Valeur technique pondéré à 50%. Les informations relatives aux critères d'attribution (dont la souspondération) et documents à remettre dans le cadre de la phase offre figurent dans le règlement de la consultation.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 50

5.1.11. Tilbudsdokumenter

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.marchespublics.gouv.fr/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: fransk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 11/09/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet

beskæftigelse: Endnu ikke kendte

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: SANS OBJET

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Retlig form, der skal antages af en gruppe af tilbudsgivere, der får tildelt en kontrakt: Aucune forme n'est exigée. En cas de groupement conjoint, le mandataire doit être solidaire. Il est précisé que les candidats ne peuvent présenter leur candidature pour un même lot, en agissant à la fois : - En qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, et/ou - En qualité de membres de plusieurs groupements.

Oplysninger om finansiering og betaling: Paiement à 30 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement (facture) dans « Chorus Pro ». Versement d'acompte(s) dans les conditions et suivant les modalités prévues dans les documents de l'accord-cadre.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Rammeaftale uden fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 5

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Tribunal administratif de Montreuil

Oplysninger om klagefrister: - Référé précontractuel avant la signature du contrat (dans les conditions fixées par les articles L. 5511 à L. 55112, et R. 5511 à R. 5516 du code de justice administrative). - Référé contractuel après la signature du contrat (dans les conditions fixées par les articles L. 55113 à L. 55123, et R. 5517 à R. 55110 du code de justice administrative) - Recours de pleine juridiction en contestation de validité du contrat (CE, 4 avril 2014, Département de Tarn et Garonne, n° 358994), après la signature du contrat, dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées dans les conditions définies dans l'arrêt précité

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Société des grands projets

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Société des grands projets

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Tribunal administratif de Montreuil

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Société des grands projets

Organisation, der behandler tilbud: Société des grands projets

5.1. Delkontrakt: LOT-0004

Titel: Conduite du changement

Beskrivelse: Ce lot a vocation à soutenir les actions d'accompagnement au changement menées par la DSI de la SGP. L'objectif est d'optimiser l'information et l'adhésion de la SGP et ses partenaires aux applications et processus de la DSI en recourant, notamment, à une méthodologie d'ingénierie, itérative et innovante intitulée MAC (Modèle d'Accompagnement au Changement). A ce titre, la finalité est d'accompagner les opérations d'optimisation ou de mise en place de nouveaux processus de travail, outils, gouvernance, politiques ou chartes. Ces processus peuvent être des processus opérationnels relatifs à la délivrance des services de la DSI à la SGP ou s'attacher à des dispositifs de Pilotage de la Direction. Les prestations attendues couvrent l'ensemble des phases d'analyse, de conception et de mise en œuvre de la stratégie d'accompagnement du changement.

Intern ID: 2025PN021L04

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 72221000 Konsulentvirksomhed i forbindelse med forretningsanalyser

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: La SGP se réserve la possibilité de passer un ou des marché(s) sans publicité ni mise en concurrence conformément à l'article R21227 du code de la commande publique portant sur la réalisation de services similaires à ceux confiés au titulaire. L'accord-cadre fait l'objet de reconductions.

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Land: Frankrig

Yderligere oplysninger: FR10 : Ile de France

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 48 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 2

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 1,00 EUR

Rammeaftalens maksimumværdi: 4 175 000,00 EUR

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: Accord cadre à bons de commande sans engagement de montant minimal et avec un montant maximal de 4 175 000 euros HT. Le montant maximal est calculé sur la durée totale du marché, reconductions comprises. La durée initiale de l'accord cadre est de 24 mois. Il est reconductible 2 fois par période de 12 mois. Les critères de sélection des candidatures (et la pondération associée) sont les suivants : - Qualité et pertinence des références sur des prestations similaires au regard de l'objet du lot (60%) & Adéquation

des effectifs dont dispose le candidat dans les domaines visés dans l'AAPC, au regard de l'objet du lot (40%).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond aux "APTITUDE A EXERCER L'ACTIVITE PROFESSIONNELLE" : Le candidat (qu'il se présente seul ou en groupement) fournit le formulaire « lettre de candidature DC1 » dernière version DAJ, dûment rempli et disponible à l'adresse suivante : <https://www.economie.gouv.fr/daj/formulairesdeclarationducandidat> Le candidat doit en outre compléter obligatoirement l'intégralité des onglets du cadre de réponse après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L04 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique. Par conséquent, à la rubrique F3 du formulaire « lettre de candidature DC1 » dernière version DAJ, les candidats ne doivent pas cocher la case « le formulaire DC2 » ni joindre ce formulaire, mais doivent cocher la case « les documents établissant ses capacités, tels que demandés dans les documents de la consultation ».

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond à la "CAPACITE ECONOMIQUE ET FINANCIERE" : Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après : - Une déclaration concernant son chiffre d'affaires global et la part affectée à des prestations de même nature réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles ou équivalent. Ces chiffres d'affaires seront exprimés en Euro HT. - Une copie des attestations d'assurance, en cours de validité, pour les risques professionnels en lien avec l'objet de l'accord-cadre. En cas de groupement candidat, le mandataire devra justifier être assuré en sa qualité de mandataire. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité économique et financière après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L04 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Ce critère de sélection correspond à la "CAPACITE TECHNIQUEMENT ET PROFESSIONNELLE" : Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir la Présentation d'une liste de 5 références maximum portant sur des prestations similaires à l'objet du lot, réalisées au cours des trois dernières années et indiquant le montant, la durée, et le destinataire public ou privé. Les prestations sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. Dans le cas où le candidat (ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement) fournit plus de références que le nombre demandé, seules les 5 plus récentes seront prises en compte par la SGP. Pour la présentation de ces

éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L04 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.
Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Chaque candidat ou, en cas de groupement candidat, chaque membre du groupement, devra fournir l'ensemble des renseignements ci-après : - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat ainsi que la part des effectifs affectés à des prestations de même nature que celle de l'accord-cadre, pendant les trois dernières années ; - Une déclaration indiquant le pourcentage des effectifs du candidat en capacité d'assister sur les domaines suivants et/ou détenant les trois certifications suivantes (ou équivalent) liés à l'objet du lot 4 : ADKAR, ESSEC et PROSCI. Pour la présentation de ces éléments, le candidat doit compléter obligatoirement le cadre de réponse concernant la capacité technique et professionnelle après avoir téléchargé le fichier (Fichier Excel - 2025PN021L04 - Cadre de réponse) à l'adresse suivante : www.marchespublics.gouv.fr : "Consultation en cours" "Recherche Rapide" 2025PN021". Le fichier renseigné de chaque lot devra être inséré dans le dossier de candidature en format électronique.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3

Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5

Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket

Køberen forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på grundlag af de indledende tilbud uden yderligere forhandlinger

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Ce critère d'attribution de l'offre correspond au critère Prix pondéré à 50%.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 50

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Ce critère d'attribution de l'offre correspond au critère Valeur technique pondéré à 50%. Les informations relatives aux critères d'attribution (dont la souspondération) et documents à remettre dans le cadre de la phase offre figurent dans le règlement de la consultation.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 50

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.marchespublics.gouv.fr/>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.marchespublics.gouv.fr/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: fransk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 11/09/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet

beskæftigelse: Endnu ikke kendte

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: SANS OBJET

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Retlig form, der skal antages af en gruppe af tilbudsgivere, der får tildelt en kontrakt: Aucune forme n'est exigée. En cas de groupement conjoint, le mandataire doit être solidaire. Il est précisé que les candidats ne peuvent présenter leur candidature pour un même lot, en agissant à la fois : - En qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, et/ou - En qualité de membres de plusieurs groupements.

Oplysninger om finansiering og betaling: Paiement à 30 jours à compter de la date de réception de la demande de paiement (facture) dans « Chorus Pro ». Versement d'acompte(s) dans les conditions et suivant les modalités prévues dans les documents de l'accord-cadre.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Rammeaftale uden fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 5

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Tribunal administratif de Montreuil

Oplysninger om klagefrister: - Référé précontractuel avant la signature du contrat (dans les conditions fixées par les articles L. 5511 à L. 55112, et R. 5511 à R. 5516 du code de justice administrative). - Référé contractuel après la signature du contrat (dans les conditions fixées par les articles L. 55113 à L. 55123, et R. 5517 à R. 55110 du code de justice administrative) - Recours de pleine juridiction en contestation de validité du contrat (CE, 4 avril 2014, Département de Tarn et Garonne, n° 358994), après la signature du contrat, dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité appropriées dans les conditions définies dans l'arrêt précité

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Société des grands projets

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Société des grands projets

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Tribunal administratif de Montreuil

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Société des grands projets

Organisation, der behandler tilbud: Société des grands projets

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Société des grands projets
Registreringsnummer: 52504601700048
Postadresse: Immeuble Le MOODS - 2 Mail de la petite Espagne
By: La Plaine Saint Denis cedex
Postnummer: 93212
Landsdel (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)
Land: Frankrig
E-mail: marches-sgp@sgp.fr
Telefon: +33182462000
Køberprofil: <https://www.marches-publics.gouv.fr/>

Denne organisations roller:

Køber
Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren
Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline
Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse
Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Tribunal administratif de Montreuil
Registreringsnummer: 13000686900015
Postadresse: 7 rue Catherine Puig
By: Montreuil
Postnummer: 93558
Landsdel (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)
Land: Frankrig
Enhed: <http://montreuil.tribunaladministratif.fr/>
E-mail: greffe.tamontreuil@juradm.fr
Telefon: +33149202000

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 3f6ade5e-1c26-4214-9cb1-48bbc9a0c9a0 - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 16
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 03/07/2026 10:26:05 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid
Bekendtgørelsens officielle sprog: fransk
Bekendtgørelsesnummer: 464555-2026
EUT-S-nummer: 127/2026
Offentliggørelsesdato: 06/07/2026