

471109-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Naturgas – Dostawa paliwa gazowego na potrzeby publicznych placówek oświatowych w Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy

OJ S 129/2026 08/07/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Varer

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy

E-mail: biuro@dbfowilanow.waw.pl

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Uddannelse

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby publicznych placówek oświatowych w Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy

Beskrivelse: Przedmiotem Zamówienia jest dostawa paliwa gazowego dla publicznych placówek oświatowych na terenie Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy. Zamówienie jest podzielone na 7 Części. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ

Identifikator for proceduren: 81d64a5c-a608-42a3-b6cc-8a3fe8386a22

Intern ID: DBFO-XV/PZP/03/2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 09123000 Naturgas

Supplerende klassifikation (cpv): 09121000 Stenkulsgas, ledningsgas eller lignende, 09120000 Gasformige brændselsstoffer

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 Ustawy PZP. 2. W zakresie nieuregulowanym SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy PZP. 3. Wartość Zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 i ust. 3 Ustawy PZP. 4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym Postępowaniu. 5. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia Postępowania na podstawie art. 257 Ustawy, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części Zamówienia, nie zostaną mu przyznane. Podstawy wykluczenia z

postępowania zostały określone w Rozdziale VII, a podmiotowe środki dowodowe składane celem potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazane zostały w Rozdziale VIII SWZ _____ 1. Do oferty składanej za pomocą Platformy e-Zamówienia oraz Formularza cenowego dla Części Zamówienia, na którą składana jest oferta (Załącznik nr 1 do SWZ) Wykonawca jest zobowiązany jest dostarczyć: a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu. Oświadczenie wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ/ESPD), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza, określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. JEDZ należy wypełnić w zakresie części II, części III, części IV - sekcja alfa oraz części VI. UWAGA: wypełniając JEDZ w zakresie części IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania JEDZ znajdują się w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu www.uzp.gov.pl w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia / elektroniczne narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD (link do narzędzia: <https://espd.uzp.gov.pl/>). Formularz JEDZ musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione. b) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty (oryginał podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Mocodawcę lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osoby upoważnione lub notariusza), względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą. c) W przypadku Wykonawców składających wspólnie ofertę - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia (oryginał podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Mocodawcę lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osoby upoważnione lub notariusza). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. d) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy (wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ). e) oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z Postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ. 2. Zgodnie z art. 139 Ustawy, Zamawiający przewiduje najpierw dokonanie badania i oceny ofert, a następnie dokonanie kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w Postępowaniu. 3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania: 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu: a) Aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu (sprzedaży) gazem ziemnym, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki wydanej w oparciu o ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 43 ze zm.); b) Aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie dystrybucji gazu ziemnego, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki wydanej w oparciu o ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 43 ze zm.) – w przypadku

Wykonawców będących właścicielami sieci dystrybucyjnej; 4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w Postępowaniu: a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. b) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. c) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. d) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie podstaw do wykluczenia z Postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 zgodnie z treścią Załącznika nr 6 do SWZ. e) Oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Ustawy, tj. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z treścią Załącznika nr 7 do SWZ. 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) oraz 4) Ustawy, 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem, zaś dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 2) powyżej - nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. 7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w ust. 5 powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. 8. W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie. JEDZ powinien być opatrzony przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokument ten potwierdza spełnienie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków

udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 9. Zamawiający nie żąda w niniejszym Postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 7

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 7

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Część nr 1

Beskrivelse: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Szkoły Podstawowej nr 104 im. Macieja Rataja (ul. Przyczółkowa 27, 02-968 Warszawa)

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 09123000 Naturgas

Supplerende klassifikation (cpv): 09121000 Stenkulsgas, ledningsgas eller lignende, 09120000 Gasformige brændselsstoffer

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Przyczółkowa 27

By: Warszawa

Postnummer: 02-968

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/11/2026

Varigheds slutdato: 31/10/2028

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: 1. Kommunikation i Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ,

składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Praczyńska, email: biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 90$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa

cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Cb – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 90

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego

braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Tilladt

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Portal e-Zamówienia Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy
ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Yderligere oplysninger: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Część nr 2

Beskrivelse: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Zespołu Szkół Nr 79 (ul. Wiertnicza 26, 02-952 Warszawa)

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 09123000 Naturgas

Supplerende klassifikation (cpv): 09120000 Gasformige brændselsstoffer, 09121000

Stenkulsgas, ledningsgas eller lignende

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Wiertnicza 26

By: Warszawa

Postnummer: 02-952

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/11/2026

Varigheds slutdato: 31/10/2028

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: 1. Kommunikation i Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-

Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 90$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_b – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu

Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 90

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Tilladt

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Yderligere oplysninger: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0003

Titel: Część nr 3

Beskrivelse: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Szkoły Podstawowej Nr 300 (ul. Gubinowska 28/30, 02-956 Warszawa)

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 09123000 Naturgas

Supplerende klassifikation (cpv): 09120000 Gasformige brændselsstoffer, 09121000

Stenkulsgas, ledningsgas eller lignende

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Gubinowska 28/30

By: Warszawa

Postnummer: 02-956

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/11/2026

Varigheds slutdato: 31/10/2028

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: 1. Kommunikacja w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta

dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 90$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_b – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli

została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 90

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Tilladt

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Yderligere oplysninger: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0004

Titel: Część nr 4

Beskrivelse: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Szkoły Podstawowej Nr 169 (ul. Uprawną 9/17 02-967 Warszawa).

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 09123000 Naturgas

Supplerende klassifikation (cpv): 09121000 Stenkulsgas, ledningsgas eller lignende, 09120000 Gasformige brændselsstoffer

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Uprawną 9/17

By: Warszawa

Postnummer: 02-967

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/11/2026

Varigheds slutdato: 31/10/2028

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: 1. Komunikacja w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,

pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 90$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_b – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie

proceed to the emergence of the tax obligation of the Tenderer. 11. All prices in the offer must be given in PLN. The Tenderer does not provide settlement in foreign currencies. Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 90

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Tilladt

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Yderligere oplysninger: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub

kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0005

Titel: Część nr 5

Beskrivelse: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Przedszkola Nr 440 (ul. Latoszki 24, 02-998 Warszawa)

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 09123000 Naturgas

Supplerende klassifikation (cpv): 09120000 Gasformige brændselsstoffer, 09121000

Stenkulsgas, ledningsgas eller lignende

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Latoszki 24

By: Warszawa

Postnummer: 02-998

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/11/2026

Varigheds slutdato: 31/10/2028

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: 1. Komunikacja w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej

rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Udvalgelseskræterier

Kilder til udvalgelseskræterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskræterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 90$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_b – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 90

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie

realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Tilladt

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Yderligere oplysninger: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0006

Titel: Część nr 6

Beskrivelse: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Przedszkola Nr 424 im. Królowej Marysieńki (ul. J.B. Flatta 7, 02-972 Warszawa)

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 09123000 Naturgas

Supplerende klassifikation (cpv): 09120000 Gasformige brændselsstoffer, 09121000 Stenkulsgas, ledningsgas eller lignende

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. J.B. Flatta 7

By: Warszawa

Postnummer: 09-972

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/11/2026

Varigheds slutdato: 31/10/2028

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: 1. Kommunikation i Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ

mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 90$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_b – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w

zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 90

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

5.1.11. Tilbudsdokumenter

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Tilladt

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Yderligere oplysninger: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0007

Titel: Część nr 7

Beskrivelse: Dostawa paliwa gazowego na potrzeby Przedszkola Nr 416 im. UNICEF (ul. Syta 123, 02-987 Warszawa)

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 09123000 Naturgas

Supplerende klassifikation (cpv): 09120000 Gasformige brændselsstoffer, 09121000

Stenkulsgas, ledningsgas eller lignende

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Syta 123

By: Warszawa

Postnummer: 02-987

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/11/2026

Varigheds slutdato: 31/10/2028

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: 1. Kommunikation i Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące

specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% 2. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 90$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_b – Cena oferty badanej. 1. Cenę oferty podać dla każdej z Części Zamówienia, na którą składana jest oferta, zgodnie z Formularzem cenowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. 2. Cenę należy wyliczyć zgodnie z tabelą dla każdej z Części Zamówienia, wskazując cenę za dostawę gazu, cenę dystrybucji gazu (do niej należy dodać wszystkie inne elementy mające wpływ na cenę). 3. Przy obliczaniu ceny oferty należy uwzględnić ceny jednostkowe paliwa gazowego oraz opłaty abonamentowej, a także ceny stawek opłat taryfowych związanych z dystrybucją paliwa gazowego na podstawie obowiązującej Taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego w zakresie dostarczania paliw gazowych oraz dla usług dystrybucji paliw gazowych i usług regazyfikacji skroplonego gazu ziemnego. Ceny nie będą zawierały ewentualnych opłat za przekroczenie mocy umownej, opłat z tytułu niedostosowania się przez Zamawiającego do ograniczeń wprowadzonych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej, na zasadach wynikających z taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. 4. Ceny są cenami stałymi i nie podlegają żadnym zmianom przez strony przez cały okres realizacji przedmiotu Zamówienia, za wyjątkiem sytuacji opisanych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 5. Cena ofertowa nie może zawierać szacowanych, prognozowanych ani ryczałtowo przyjętych kosztów związanych z przyszłym wejściem w życie systemu handlu uprawnieniami do emisji ETS2 lub innych analogicznych obciążeń publicznoprawnych, które nie obowiązują w dniu

składania ofert. Ewentualny wpływ wejścia w życie przepisów prawa dotyczących systemu ETS2 na realizację umowy będzie rozpatrywany wyłącznie na zasadach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Zamówienia zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy. 7. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równo 5 należy zaokrąglić w górę). 8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. 9. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku, a także stawkę VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie. 10. Brak informacji oznaczać będzie, iż wybór nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. 11. Wszystkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 90

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 90% 2) Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta – 10% Kryterium „Dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta” zostanie zastosowane w sposób następujący: Jeżeli Wykonawca zapewni w całym okresie realizowania Zamówienia dostęp do internetowego serwisu obsługi klienta, umożliwiającego co najmniej: - stały i aktualny podgląd faktur, historii wpłat i salda rozliczeń za gaz; - podawanie stanu odczytu licznika zużycia gazu w dowolnym momencie; - dokonywanie płatności za gaz, wówczas otrzyma w przedmiotowym kryterium 10 punktów. W przypadku braku w Formularzu oferty jednoznacznej deklaracji w zakresie dostępu do serwisu lub jego braku, Zamawiający uzna, że wykonawca nie oferuje takiego rozwiązania i przyzna 0 punktów. Punktacja przyznawana ofertom obliczona zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-eb2f7307-cbc5-4377-8234-9c5855f0b423>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Tilladt

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 07/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 07/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Yderligere oplysninger: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: 010828091

Postadresse: ul. Postępu 17a

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Enhed: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 78 01

Internetadresse: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://www.gov.pl/web/uzp/postepowanie-odwolawcze>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy

Registreringsnummer: 9512112770

Postadresse: ul. Franciszka Klimczaka 4

By: Warszawa

Postnummer: 02-797

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Enhed: Dyrektor: MARZENA PRACZ

E-mail: biuro@dbfowilanow.waw.pl

Telefon: 22 277-08-06

Internetadresse: <http://www.dbfowilanow.waw.pl/>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-5600f680-378b-11ef-880f-0e435a8a43bc>

Køberprofil: <https://ezamowienia.gov.pl/>

Denne organisations roller:

Køber

8.1. ORG-0000

Officielt navn: Publications Office of the European Union

Registreringsnummer: PUBL

By: Luxembourg

Postnummer: 2417

Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)

Land: Luxembourg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetadresse: <https://op.europa.eu>

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 38517982-3509-42ff-a4d5-1d1e10224b43 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 06/07/2026 13:35:00 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT

Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk

Bekendtgørelsesnummer: 471109-2026

EUT-S-nummer: 129/2026

Offentliggørelsesdato: 08/07/2026