

## 480575-2026 - Konkurrencevilkår

**Belgien – Cateringvirksomhed – Raamovereenkomst externe cateringpartners voor evenementen en maatwerkopdrachten VIVES overkoepelend**

**OJ S 132/2026 13/07/2026**

**Udbudsbekendtgørelse – den lempelige ordning**

**Tjenesteydelser**

### 1. Køber

---

#### 1.1. Køber

Officielt navn: Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw

E-mail: [britt.govaert@vives.be](mailto:britt.govaert@vives.be)

Køberens retlige status: Offentlig virksomhed

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Titel: Raamovereenkomst externe cateringpartners voor evenementen en maatwerkopdrachten VIVES overkoepelend

Beskrivelse: Voorwerp van deze diensten: Raamovereenkomst externe cateringpartners voor evenementen en “High-end” maatwerkopdrachten VIVES Zuid en VIVES Noord overkoepelend. Toelichting: Hogeschool VIVES Zuid en VIVES Noord organiseert jaarlijks een brede waaier aan evenementen en “High-end” maatwerkopdrachten binnen zowel de campussen Noord als Zuid, die zich verspreid bevinden in de provincie West-Vlaanderen.

Deze activiteiten maken integraal deel uit van het academisch en maatschappelijk functioneren van de hogeschool en vragen een professionele, kwalitatieve en betrouwbare cateringondersteuning. Fases van de opdracht: 1ste fase – Selectie Onderhavig document betreft de eerste fase, met name de selectiefase, van een plaatsingsprocedure in twee stappen. In deze eerste fase wordt enkel een “Aanvraag tot deelneming” gevraagd, aangevuld met de nodige bijlagen, waarmee de kandidaat zijn interesse voor de opdracht betoont, zijn schriftelijke wil uit om geselecteerd te worden (artikel 2, 12° Wet Overheidsopdrachten 17 juni 2016) en de gevraagde verantwoordingsstukken overmaakt teneinde geselecteerd te kunnen worden. 2de fase - Gunning Na de selectie kunnen enkel de geselecteerde kandidaten deelnemen aan de tweede fase, de gunningsfase, op basis van het bestek dat hen zal worden bezorgd na de selectiebeslissing. In deze tweede fase zullen de geselecteerde kandidaten op basis van het bestek worden uitgenodigd om een offerte in te dienen. Percelen: - voor perceel 1 “Evenementen” zoeken wij drie externe cateringpartners die de hogeschool gedurende een periode van vier jaar kunnen ondersteunen bij onderstaande activiteiten die flexibel inzetbaar zijn over alle campussen heen dus over de gehele provincie West-vlaanderen kunnen bedienen. Evenementen: Elk academiejaar voorziet Hogeschool VIVES onder andere drie grootschalige institutionele evenementen: - de Academische Opening in september, - de Nieuwjaarsreceptie in januari, - en de Pro-dag in mei, - ... Voor deze evenementen wordt telkens een opkomst verwacht van ongeveer 700 tot 1.000 aanwezigen, bestaande uit studenten, medewerkers, genodigden, partners en externe stakeholders. De catering speelt hierbij een cruciale rol in de beleving, uitstraling en organisatorische kwaliteit van deze momenten. Daarnaast organiseert Hogeschool VIVES jaarlijks meerdere proclamaties, promotiezittingen etc. gespreid over de verschillende studiegebieden. Deze plechtigheden vinden plaats per opleiding of groep en richten zich op studenten en hun ouders of

begeleiders. Ook voor deze momenten is een aangepaste, verzorgde en vlot georganiseerde catering vereist, rekening houdend met variërende groepsgroottes, locaties en praktische omstandigheden. - voor perceel 2 "High-end maatwerkopdrachten" zoeken wij eveneens drie externe cateringpartners, voor aanzienlijk kleinere opdrachten van gemiddeld 10 tot 50 personen waar een uitzonderlijk hoog kwaliteitsniveau primeert, zowel op vlak van producten, presentatie en service. "High-end" maatwerkopdrachten: Dit perceel heeft betrekking op de levering van hoogwaardige, op maat uitgewerkte cateringdiensten, waarbij de nadruk expliciet ligt op kwaliteit, exclusiviteit en beleving. De aanbestedende overheid beoogt met dit perceel de selectie van dienstverleners die in staat zijn om cateringconcepten te ontwikkelen en te realiseren die volledig afgestemd zijn op de specifieke context, doelstellingen en doelgroep van elk evenement. Het betreft hierbij geen standaardaanbod, maar telkens een unieke invulling waarbij maatwerk centraal staat. Looptijd De raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van vier jaar, op voorwaarde dat de geraamde maximale waarde van de opdracht binnen deze termijn niet wordt overschreden. De aanbestedende overheid vestigt de aandacht van de kandidaat op het feit dat de aangegeven maximumwaarde niet is berekend op basis van de vermoedelijke hoeveelheden in de inventaris. Deze maximale waarde biedt dus geen aanwijzing voor het offertebedrag waarvoor de inschrijving kan worden gegund. Het gaat in dit geval over de maximale waarde van de raamovereenkomst, die vastgesteld is op basis van de maximaal te bestellen hoeveelheden over alle opdrachten die de aanbestedende overheid kan plaatsen. Om de omvang van de opdracht te controleren, houdt de aanbestedende overheid toezicht over de uitgaven in kader van de raamovereenkomst om ervoor te zorgen dat zij de maximale waarde van de raamovereenkomst niet overschrijden. Bij overschrijding van de maximale waarde, kunnen er geen nieuwe bestellingen worden geplaatst.

Identifikator for proceduren: 9db569ef-a8a8-41c4-bb25-953f863ca61c

Intern ID: PPP0CW-1618/6139/2026/048

Udbudsprocedure: Begrænset

Hovedpunkterne i proceduren: niet-openbare procedure

#### **2.1.1. Formål**

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 55520000 Cateringvirksomhed

#### **2.1.2. Udførelsessted**

Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Land: Belgien

#### **2.1.2. Udførelsessted**

Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Land: Belgien

#### **2.1.2. Udførelsessted**

Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Land: Belgien

#### **2.1.3. Værdi**

Rammeaftalens maksimumværdi: 1 400 000,00 EUR

#### **2.1.4. Generelle oplysninger**

**Retsgrundlag:**

Direktiv 2014/24/EU

#### **2.1.5. Tilbudsvilkår**

**Vilkår for indgivelse:**

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 2

**Betingelser for kontraktens udførelse:**

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 2

**2.1.6. Udelukkelsesgrunde**

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

**5. Delkontrakt**

---

**5.1. Delkontrakt: LOT-0001**

Titel: Recepties

Beskrivelse: Recepties

Intern ID: 2026/048\_1

**5.1.1. Formål**

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 55520000 Cateringvirksomhed

**5.1.2. Udførelsessted**

Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Land: Belgien

**5.1.3. Anslået varighed**

Varighed: 48 Måneder

**5.1.5. Værdi**

Rammeaftalens maksimumværdi: 1 100 000,00 EUR

**5.1.6. Generelle oplysninger****Reserveret deltagelse:**

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

**5.1.9. Udvælgelseskriterier**

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Gennemsnitlig årlig omsætning

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: De inschrijver realiseerde gedurende de laatste drie afgesloten boekjaren een gemiddelde jaarlijkse (geconsolideerde) omzet van minstens 700.000 euro voor perceel 1. Het criterium omzet wordt gedefinieerd overeenkomstig artikel 3: 90 van het Koninklijk Besluit van 29 april 2019. Minimumeisen: Bewijsdocumenten inzake het selectiecriterium "omzet": De inschrijver dient de vereiste omzet aan te tonen middels een verklaring betreffende de totale omzet, per jaar, voor de laatste 3 beschikbare boekjaren, indien beschikbaar, rekening houdend met de oprichtingsdatum van de ondernemer. De omzetverklaring dient te worden ingevuld en ondertekend door een bedrijfsrevisor of boekhouder. De aanbestedende overheid kan deze verklaring in geval van twijfel zelf controleren aan de hand van de enkelvoudige en, voor zover van toepassing, de geconsolideerde jaarrekeningen, zoals neergelegd bij de Nationale Bank van België. Voor Niet-Belgische rechtspersonen kan de aanbestedende overheid de nodige bewijsdocumenten opvragen bij de inschrijver.

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: De kandidaat dient zijn technische en professionele bekwaamheid aan te tonen aan de hand van minstens vijf referenties van vergelijkbare opdrachten uitgevoerd tijdens de laatste drie jaar. Elke referentie moet betrekking hebben op een evenement dat minstens 750 aanwezigen telde. Minimumeisen: Drie referenties dienen met een minimum geraamd budget tussen de 45 en 75 euro all-in per aanwezige; en waarbij de kandidaat verantwoordelijk was voor de integrale of substantiële organisatie en coördinatie van het desbetreffende evenement. Twee referenties hebben geen vereisten qua budget. Van elk van de vermelde referenties wordt de volgende documentatie bij de offerte gevoegd: • Gunningsbedrag; • Uitvoeringsdatum; • een korte omschrijving van de opdracht; • Schaal van het event (aantal personen/ formule) • gegevens van de opdrachtgever (naam onderneming, maatschappelijke zetel en contactpersoon); • een verklaring (attest) van goede uitvoering van de opdracht vanwege de opdrachtgever. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om de goede uitvoering van deze referenties te verifiëren bij de betrokken opdrachtgever. Indien een inschrijver zich kandidaat stelt voor meerdere percelen, dient hij per perceel afzonderlijk aan de vereisten inzake technische en beroepsbekwaamheid te voldoen.

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: De inschrijver toont aan dat hij beschikt over voldoende personeelscapaciteit voor de uitvoering van de opdracht. Daartoe dient de inschrijver aan te tonen dat hij gedurende de laatste 3 jaar gemiddeld minstens 5 voltijdse equivalenten tewerkstelde. Dit laat toe om te evalueren of de kandidaat capabel is om de uitvoering en de continuïteit van de grootschalige recepties te verzekeren gedurende de looptijd van het raamcontract van het betrokken perceel. Minimumeisen: Het bewijs wordt geleverd door: - een verklaring op eer, en - op verzoek van de aanbestedende overheid: RSZ-attesten, de sociale balans of andere gelijkwaardige documenten waaruit het gemiddeld aantal werknemers blijkt. Voor Niet-Belgische rechtspersonen worden gelijkwaardige bewijsdocumenten aanvaard.

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

**Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:**

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5

#### **5.1.10. Tildelingskriterier**

**Kriterium:**

Type: Kvalitet

Beskrivelse: De gunningscriteria zullen nader bepaald worden in het bestek.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Prioriteret rækkefølge

Tildelingskriterium talværdi: 1

**Kriterium:**

Type: Omkostninger

Beskrivelse: De gunningscriteria zullen nader bepaald worden in het bestek.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Prioriteret rækkefølge

Tildelingskriterium talværdi: 2

#### 5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1618/CW/2026>

#### 5.1.12. Tilbudsvilkår

##### Vilkår for proceduren:

Den påtænkte dato for afsendelse af opfordringerne til at afgive tilbud: 31/08/2026

##### Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.publicprocurement.be>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: nederlandsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 17/08/2026 14:00:00 (UTC+02:00)  
østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

##### Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: nej

#### 5.1.15. Teknikker

##### Rammeaftale:

Rammeaftale med fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 3

##### Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

#### 5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Raad van State

Oplysninger om klagefrister: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Raad van State

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw

#### 5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Maatwerk

Beskrivelse: Maatwerk

Intern ID: 2026/048\_2

##### 5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 55520000 Cateringvirksomhed

##### 5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Land: Belgien

##### 5.1.3. Anslået varighed

Anden varighed: Ukendt

#### **5.1.5. Værdi**

Rammeaftalens maksimumværdi: 300 000,00 EUR

#### **5.1.6. Generelle oplysninger**

##### **Reserveret deltagelse:**

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

#### **5.1.9. Udvælgelseskriterier**

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: De kandidaat toont aan dat hij over voldoende financiële en professionele draagkracht beschikt om cateringopdrachten op maat uit te voeren.

Minimumeisen: Dit kan via: - een verklaring op eer, of - een beknopt overzicht van de omzet met betrekking tot catering- of horeca-activiteiten (richtwaarde: minimaal €50.000 op jaarbasis).

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: De kandidaat legt minstens vijf referentieopdrachten voor van "high-end" of maatwerk cateringopdrachten uitgevoerd tijdens de laatste drie jaar, die qua aard (bv. VIP-events, officiële ontvangsten, exclusieve events) vergelijkbaar zijn met de diensten van het betrokken perceel. Minimumeisen: Van elk van de vermelde referenties wordt de volgende documentatie bij de offerte gevoegd: • Gunningsbedrag; • Uitvoeringsdatum; • een korte omschrijving en aanpak van de opdracht; • Schaal van het event (aantal personen); • gegevens van de opdrachtgever (naam onderneming, maatschappelijke zetel en contactpersoon); • een verklaring (attest) van goede uitvoering van de opdracht vanwege de opdrachtgever. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om de goede uitvoering van deze referenties te verifiëren bij de betrokken opdrachtgever. Indien een inschrijver zich kandidaat stelt voor meerdere percelen, dient hij per perceel afzonderlijk aan de vereisten inzake technische en beroepsbekwaamheid te voldoen.

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: De inschrijver toont aan dat hij beschikt over de nodige technische en beroepsbekwaamheid om high-end maatwerk cateringopdrachten uit te voeren.

Minimumeisen: Dit wordt aangetoond aan de hand van: het inzetten van een kernteam bestaande uit minstens: • 1 verantwoordelijke chef-kok met minimaal 5 jaar relevante ervaring in high-end of eventcatering; • 1 eventverantwoordelijke met minimaal 3 jaar ervaring in de organisatie van maatwerk events; • het beschikken over een operationele organisatie en logistieke middelen die toelaten om exclusieve cateringopdrachten tot 100 personen autonoom en kwaliteitsvol uit te voeren.

## **Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:**

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5

### **5.1.10. Tildelingskriterier**

#### **Kriterium:**

Type: Kvalitet

Beskrivelse: De gunningscriteria zullen nader bepaald worden in het bestek.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Prioriteret rækkefølge

Tildelingskriterium talværdi: 1

#### **Kriterium:**

Type: Omkostninger

Beskrivelse: De gunningscriteria zullen nader bepaald worden in het bestek.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Prioriteret rækkefølge

Tildelingskriterium talværdi: 2

### **5.1.11. Tilbudsdokumenter**

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1618/CW/2026>

### **5.1.12. Tilbudsvilkår**

#### **Vilkår for proceduren:**

Den påtænkte dato for afsendelse af opfordringerne til at afgive tilbud: 31/08/2026

#### **Vilkår for indgivelse:**

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.publicprocurement.be>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: nederlandsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 17/08/2026 14:00:00 (UTC+02:00)  
østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

#### **Betingelser for kontraktens udførelse:**

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet  
beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: nej

### **5.1.15. Teknikker**

#### **Rammeaftale:**

Rammeaftale uden fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 3

#### **Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:**

Intet dynamisk indkøbssystem

### **5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang**

Organisation med ansvar for klager: Raad van State

Oplysninger om klagefrister: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en  
bijhorende termijnen: Raad van State

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Katholieke  
Hogeschool Vives Zuid vzw

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Raad van State

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Katholieke Hogeschool Vives Zuid  
vzw

## 8. Organisationer

---

### 8.1. ORG-0001

Officielt navn: Katholieke Hogeschool Vives Zuid vzw

Registreringsnummer: BE 0455.922.071

Postadresse: Doorniksesteenweg 145

By: Kortrijk

Postnummer: 8500

Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Land: Belgien

Enhed: Britt Govaert

E-mail: [britt.govaert@vives.be](mailto:britt.govaert@vives.be)

Telefon: +32 50305212

Internetadresse: <http://www.vives.be/>

**Denne organisations roller:**

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

### 8.1. ORG-0002

Officielt navn: Raad van State

Registreringsnummer: BE 0931814266

Postadresse: Wetenschapsstraat 33

By: Brussel

Postnummer: 1040

Landsdel (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

E-mail: [info@raadvanstate.be](mailto:info@raadvanstate.be)

Telefon: +32 22349611

**Denne organisations roller:**

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

### 8.1. ORG-0003

Officielt navn: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registreringsnummer: BE 0475.480.736

By: Antwerpen / Anvers

Postnummer: 2000

Landsdel (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

E-mail: [info@3p.eu](mailto:info@3p.eu)

Telefon: +32 3 294 30 51

**Denne organisations roller:**

Udbudssystemleverandør

### 8.1. ORG-0004

Officielt navn: FPS Policy and Support

Registreringsnummer: BE 0671.516.647

By: Brussels

Postnummer: 1000

Landsdel (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

E-mail: [e.proc@publicprocurement.be](mailto:e.proc@publicprocurement.be)

Telefon: +32 2 740 80 00

**Denne organisations roller:**

TED eSender

## Oplysninger om bekendtgørelsen

---

Bekendtgørelsens ID: eec7f601-2c1c-4ec5-86ad-5b4cde52e4b9 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbudsbekendtgørelse – den lempelige ordning

Bekendtgørelsesundertype: 20

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 09/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Dato for afsendelse af bekendtgørelsen (eSender): 09/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: nederlandsk

Bekendtgørelsesnummer: 480575-2026

EUT-S-nummer: 132/2026

Offentliggørelsesdato: 13/07/2026