

512838-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Uddannelsesstilbud – Organisation og realisering af uddannelsesaktiviteter i forbindelse med projektet „InnoCUW GDN. Udfordringer i udviklingen og civilisationsmæssige i forbindelse med organisation af arbejdet”

OJ S 141/2026 24/07/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

E-mail: zamowienia@gcuw.edu.gdansk.pl

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Uddannelse

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Organisation og realisering af uddannelsesaktiviteter i forbindelse med projektet „InnoCUW GDN. Udfordringer i udviklingen og civilisationsmæssige i forbindelse med organisation af arbejdet”

Beskrivelse: 1. Genstand for oplysningen er organisation og realisering af uddannelsesaktiviteter i forbindelse med projektet „InnoCUW GDN. Udfordringer i udviklingen og civilisationsmæssige i forbindelse med organisation af arbejdet”, finansieret af midlerne fra den Europæiske Union (EFU), i forbindelse med handling 5.6 af programmet Den Europæiske Union for Pomorze 2021-2027. 2. Målet for oplysningen er at øge bevidstheden hos deltagerne i projektet, øge selvtilliden, og arbejde på at ændre stereotyper, og modvirke udbrændthed i arbejdet. Identifikator for proceduren: 5579fa2b-814d-4b41-80f8-cd48f2e8a729

Intern ID: ZOZP.231.72.2026.KL

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

Hovedpunkterne i proceduren: Opdrætsgiver gennemfører proceduren i forbindelse med projektet pn. „InnoCUW GDN. Udfordringer i udviklingen og civilisationsmæssige i forbindelse med organisation af arbejdet” finansieret af midlerne fra den Europæiske Union (EFU) [nr af søgeskrift om finansiering af summen af kontrol: RM50000/3/1/1/1/1/1/1/1/1/1/2/1] i forbindelse med handling 5.6 af tilpasningskraft hos medarbejdere og arbejdsgivere i forbindelse med programmet Den Europæiske Union for Pomorze 2021-2027 (FEP 2021-2027), på grundlag af aftalen om finansiering FEP.05.06-IZ.00-0029/24-00 af 18.02.2025r.

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 80500000 Uddannelsesstilbud

2.1.2. Udførelsessted

By: Gdańsk

Landsdel (NUTS): Gdański (PL634)

Land: Polen

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 czerwca 1964 r. Kodeks cywilny, ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp). 2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. 3. W postępowaniu stosuje się procedurę określoną przepisem art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. 4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania wskutek zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy. Wykaz dokumentów składanych wraz z ofertą został wskazany w Rozdziale IX ust. 2 Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Wykaz dokumentów składanych na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe został wskazany w Rozdziale X SWZ. Opis sposobu przygotowania oferty został określony w Rozdziale XVI SWZ. Sposób komunikacji został określony w Rozdziale XII SWZ. Wymagania dotyczące składania ofert szczegółowo określone zostały w Rozdziale XVII SWZ. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej zawarto w Rozdziale XXI SWZ. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w Rozdziale XXI SWZ. Zamawiający, zgodnie z art. 257 ustawy Pzp zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane. Warunki realizacji umowy zostały określone w Rozdziale IV SWZ - Opis przedmiotu zamówienia i Rozdziale XXII SWZ – Wzorce umowy. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zamówienie zostało podzielone na 3 (trzy) części: a) część 1: Szkolenia stacjonarne - zapobieganie wypaleniu zawodowemu, komunikacja bez przemocy (NVC) i empatyczne słuchanie, przeciwdziałanie izolacji i samotności w pracy zdalnej i hybrydowej, savoir-vivre i kultura pracy, gotowość do zmian i adaptacja w środowisku pracy, neuroróżnorodność i osoby ze szczególnymi potrzebami w miejscu pracy, bezpieczne i odpowiedzialne wykorzystanie AI w administracji publicznej; b) część 2: Szkolenia stacjonarne dla działu IT - cyberbezpieczeństwo w organizacji – monitorowanie zagrożeń i reagowanie na incydenty (SOC); c) część 3: Szkolenie wyjazdowe kadry kierowniczej – współpraca i odpowiedzialność zespołowa w organizacji pracy. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną/ne część/części zamówienia.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 3

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 3

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Część 1: Szkolenia stacjonarne

Beskrivelse: Przedmiotem zamówienia jest organizacja i realizacja usług szkoleniowych w ramach projektu „InnoCUW GDN. Wyzwania rozwojowe i cywilizacyjne w zakresie organizacji pracy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), w ramach działania 5.6 programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027. Tematy szkoleń: Dobrostan i komunikacja - Liczba grup: 15; Kultura i organizacja pracy - Liczba grup: 15; Bezpieczeństwo cyfrowe i sztuczna inteligencja - Liczba grup: 5

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 80500000 Uddannelsesstilbud

Supplerende klassifikation (cpv): 80510000 Specialuddannelse, 80532000 Uddannelse i virksomhedsledelse, 55300000 Restaurationsvirksomhed og servering

5.1.2. Udførelsessted

By: Gdańsk

Landsdel (NUTS): Gdański (PL634)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 3 Måneder

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Offentligt udbudsprojekt, der finansieres helt eller delvist med EU-midler

Oplysninger om EU-midler:

EU-støtteprogram: Den Europæiske Socialfond Plus (ESF+) (2021/2027)

Yderligere oplysninger om EU-midler: Umowa o dofinansowanie FEPM.05.06-IZ.00-0029/24-00 z dnia 18.02.2025 r.

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia” – 60%. Przez kryterium Cena brutto wykonania zamówienia Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji całości zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę do Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Cena brutto oferty z wagą 60 % zostanie obliczona w następujący sposób: liczba punktów uzyskanych w kryterium = (najniższa zaoferowana cena brutto/cena ocenianej oferty) x 60% x 100. Oferta najkorzystniejsza w kryterium cena otrzyma maksymalnie 60 punktów, pozostałe oferty zgodnie z powyższym wzorem.

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Kryterium „Doświadczenie trenerów” – 40%. Ocenie podlegać będzie doświadczenie dodatkowe wykraczające poza warunki określone przez Zamawiającego w pkt 4 III OPZ stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium zobowiązany jest do wykazania większego (dodatkowego) doświadczenia zawodowego niż określonego w pkt 4. III OPZ. Wykonawca zobowiązany jest wskazać: 2 trenerów dla Obszaru tematycznego 1 – Dobrostan i komunikacja; 2 trenerów dla Obszaru tematycznego 2 – Kultura i organizacja pracy; 2 trenerów dla Obszaru tematycznego 3 – Bezpieczeństwo cyfrowe i sztuczna inteligencja. W ramach ww. kryterium ocenie podlegać będzie przeprowadzona (w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu) przez poszczególnych wskazanych trenerów liczba usług szkoleniowych obejmujących swoim zakresem następujące obszary tematyczne: A. Obszar tematyczny 1 – Dobrostan i komunikacja (maksymalnie 15 pkt). Punkty przyznawane za doświadczenie dwóch wskazanych trenerów: 0 pkt – liczba usług szkoleniowych na poziomie minimalnego doświadczenia wskazanego w pkt 4. III OPZ; 5 pkt – każdy z trenerów przeprowadził dodatkowo minimum 5 usług szkoleniowych z zakresu Obszaru tematycznego 1 – Dobrostan i komunikacja; 10 pkt – każdy z trenerów przeprowadził dodatkowo minimum 10 usług szkoleniowych z zakresu Obszaru tematycznego 1 – Dobrostan i komunikacja; 15 pkt – każdy z trenerów przeprowadził dodatkowo minimum 15 usług szkoleniowych z zakresu Obszaru tematycznego 1 – Dobrostan i komunikacja. B. Obszar tematyczny 2 – Kultura i organizacja pracy (maksymalnie 15 pkt). Punkty przyznawane za doświadczenie dwóch wskazanych trenerów: 0 pkt – liczba usług szkoleniowych na poziomie minimalnego doświadczenia wskazanego w pkt 4. III OPZ; 5 pkt – każdy z trenerów przeprowadził dodatkowo minimum 5 usług szkoleniowych z zakresu Obszaru tematycznego 2 – Kultura i organizacja pracy; 10 pkt – każdy z trenerów przeprowadził minimum 10 usług szkoleniowych z zakresu Obszaru tematycznego 2 – Kultura i organizacja pracy; 15 pkt – każdy z trenerów przeprowadził minimum 15 usług szkoleniowych z zakresu Obszaru tematycznego 2 – Kultura i organizacja pracy. C. Obszar tematyczny 3 – Bezpieczeństwo cyfrowe i sztuczna inteligencja (maksymalnie 10 pkt). Punkty przyznawane za doświadczenie dwóch wskazanych trenerów: 0 pkt – liczba usług szkoleniowych na poziomie minimalnego doświadczenia wskazanego w pkt 4. III OPZ; 5 pkt – każdy z trenerów przeprowadził dodatkowo minimum 5 usług szkoleniowych z zakresu Obszaru tematycznego 3 – Bezpieczeństwo cyfrowe i sztuczna inteligencja dotyczących AI, transformacji cyfrowej, cyberbezpieczeństwa lub nowych technologii; 10 pkt – każdy z trenerów przeprowadził minimum 10 usług szkoleniowych z zakresu Obszaru tematycznego 3 – Bezpieczeństwo cyfrowe i sztuczna inteligencja dotyczących AI, transformacji cyfrowej, cyberbezpieczeństwa lub nowych technologii. Maksymalna liczba punktów w poszczególnych obszarach tematycznych: Dobrostan i komunikacja - 15; Kultura i organizacja pracy -15; Bezpieczeństwo cyfrowe i AI - 10. Ocena punktowa oferty w tym kryterium będzie stanowiła średnią arytmetyczną punktów przyznanych trenerom dla każdego obszaru.

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342872>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342872>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 17/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342872>

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Szczegółowy opis dotyczący realizacji zamówienia zawarty jest w Rozdziale IV i XXII SWZ.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Oplysninger om finansiering og betaling: Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury.

Rachunek bankowy Wykonawcy musi figurować w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (dalej jako: Biała lista). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych. Faktura VAT, o której mowa powyżej, będzie zawierać następujące dane: Nabywca – sekcja Podmiot2 wg struktury KSeF, pole znacznikowe JST należy wpisać „1”, Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8 /12, 80-803 Gdańsk, NIP: 5830011969; Odbiorca – sekcja Podmiot3 wg struktury KSeF, należy określić rolę jako „8”, Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, Al. Gen. Józefa Hallera 16 /18, 80-426 Gdańsk, NIP: 9571088702. Za datę zapłaty faktury VAT uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2.

Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej

podpisem zaufanym. 4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia; 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5.1) i 5.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

Organisation, der behandler tilbud: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Część 2: Szkolenie stacjonarne dla działu IT

Beskrivelse: Przedmiotem zamówienia jest organizacja i realizacja usług szkoleniowych w ramach projektu „InnoCUW GDN. Wyzwania rozwojowe i cywilizacyjne w zakresie organizacji pracy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), w ramach działania 5.6 programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027. Temat szkolenia: monitorowanie zagrożeń i reagowanie na incydenty (SOC). Liczba grup szkoleniowych: 2

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 80500000 Uddannelsesstilbud

Supplerende klassifikation (cpv): 80531200 Uddannelse inden for teknik, 80533100 Edb-uddannelse, 55300000 Restaurationsvirksomhed og servering

5.1.2. Udførelsessted

By: Gdańsk

Landsdel (NUTS): Gdański (PL634)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 3 Måneder

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Offentligt udbudsprojekt, der finansieres helt eller delvist med EU-midler

Oplysninger om EU-midler:

EU-støtteprogram: Den Europæiske Socialfond Plus (ESF+) (2021/2027)

Yderligere oplysninger om EU-midler: Umowa o dofinansowanie FEPM.05.06-IZ.00-0029/24-00 z dnia 18.02.2025 r.

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia” – 60%. Przez kryterium Cena brutto wykonania zamówienia Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji całości zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę do Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Cena brutto oferty z wagą 60 % zostanie obliczona w następujący sposób: liczba punktów uzyskanych w kryterium = (najniższa zaoferowana cena brutto/cena ocenianej oferty) x 60% x 100. Oferta najkorzystniejsza w kryterium cena otrzyma maksymalnie 60 punktów, pozostałe oferty zgodnie z powyższym wzorem.wzorem.

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Kryterium „Doświadczenie trenerów” – 40%. Ocenie podlegać będzie doświadczenie dodatkowe wykraczające poza warunki określone przez Zamawiającego w pkt 4 III OPZ stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium zobowiązany jest do wykazania większego (dodatkowego) doświadczenia zawodowego niż określonego w pkt 4. III OPZ. Wykonawca zobowiązany jest wskazać 1 trenera. W ramach ww. kryterium ocenie podlegać będzie przeprowadzona (w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu) przez wskazanego trenera liczba usług szkoleniowych z zakresu wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 2. Wykonawca w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium zobowiązany jest do wykazania większego (dodatkowego) doświadczenia zawodowego niż określonego w pkt 4. III OPZ. Punkty przyznawane za

doświadczenie wskazanego trenera: 0 pkt – liczba usług szkoleniowych na poziomie minimalnego doświadczenia wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 2; 10 pkt – wskazany trener przeprowadził dodatkowo minimum 5 usług szkoleniowych z zakresu wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 2; 20 pkt – wskazany trener przeprowadził dodatkowo minimum 10 usług szkoleniowych z zakresu wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 2; 30 pkt – wskazany trener przeprowadził dodatkowo minimum 15 usług szkoleniowych z zakresu wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 2; 40 pkt – wskazany trener przeprowadził dodatkowo minimum 20 usług szkoleniowych z zakresu wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 2.

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://platformazakupowa.pl/pn/gcuw>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342872>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 17/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342872>

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Szczegółowy opis dotyczący realizacji zamówienia zawarty jest w Rozdziale IV i XXII SWZ.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Oplysninger om finansiering og betaling: Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury.

Rachunek bankowy Wykonawcy musi figurować w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (dalej jako: Biała lista). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych. Faktura VAT, o której mowa powyżej, będzie zawierać następujące dane: Nabywca – sekcja Podmiot2 wg struktury KSeF, pole znacznikowe JST należy wpisać „1”, Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8 /12, 80-803 Gdańsk, NIP: 5830011969; Odbiorca – sekcja Podmiot3 wg struktury KSeF, należy określić rolę jako „8”, Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, Al. Gen. Józefa Hallera 16 /18, 80-426 Gdańsk, NIP: 9571088702. Za datę zapłaty faktury VAT uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia; 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5.1) i 5.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

Organisation, der behandler tilbud: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

5.1. Delkontrakt: LOT-0003

Titel: Część 3: Szkolenie wyjazdowe kadry kierowniczej

Beskrivelse: Przedmiotem zamówienia jest organizacja i realizacja usług szkoleniowych w ramach projektu „InnoCUW GDN. Wyzwania rozwojowe i cywilizacyjne w zakresie organizacji pracy”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), w ramach działania 5.6 programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027. Temat szkolenia: współpraca i odpowiedzialność zespołowa w organizacji pracy - Liczba grup: 4
Intern ID: ZOZP.231.72.2026.KL

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 80500000 Uddannelsesstilbud

Supplerende klassifikation (cpv): 80510000 Specialuddannelse, 55120000 Hotel — møde- og konferencetjenester, 60170000 Udlejning af køretøjer til personbefordring med chauffør, 55300000 Restaurationsvirksomhed og servering

5.1.2. Udførelsessted

By: Gdańsk

Landsdel (NUTS): Gdański (PL634)

Land: Polen

Yderligere oplysninger: Szkolenia muszą być realizowane w obiekcie hotelowym lub szkoleniowym o standardzie co najmniej 4-gwiazdkowym, zlokalizowanym na terenie województwa pomorskiego, poza granicami aglomeracji trójmiejskiej, tj. poza Gdańskiem, Gdynią lub Sopotem.

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 3 Måneder

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Offentligt udbudsprojekt, der finansieres helt eller delvist med EU-midler

Oplysninger om EU-midler:

EU-støtteprogram: Den Europæiske Socialfond Plus (ESF+) (2021/2027)

Yderligere oplysninger om EU-midler: Umowa o dofinansowanie FEPM.05.06-IZ.00-0029/24-00 z dnia 18.02.2025 r.

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Beskrivelse: Kriterium „Cena brutto wykonania zamówienia” – 60%. Przez kryterium Cena brutto wykonania zamówienia Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji całości zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę do Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Cena brutto oferty z wagą 60 % zostanie obliczona w następujący sposób: liczba punktów uzyskanych w kryterium = (najniższa zaoferowana cena brutto/cena ocenianej oferty) x 60% x 100. Oferta najkorzystniejsza w kryterium cena otrzyma maksymalnie 60 punktów, pozostałe oferty zgodnie z powyższym wzorem.

Kriterium:

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Kriterium „Doświadczenie trenerów” – 40%. Ocenie podlegać będzie doświadczenie dodatkowe wykraczające poza warunki określone przez Zamawiającego w pkt 4 III OPZ stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca w celu uzyskania punktów w powyższym kryterium zobowiązany jest do wykazania większego (dodatkowego) doświadczenia zawodowego niż określonego w pkt 4. III OPZ. Wykonawca zobowiązany jest wskazać 2 trenerów. W ramach ww. kryterium ocenie podlegać będzie przeprowadzona (w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert w niniejszym postępowaniu) przez poszczególnych wskazanych trenerów liczba usług szkoleniowych z zakresu wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 3. Punkty przyznawane za doświadczenie wskazanego trenera: 0 pkt – liczba usług szkoleniowych na poziomie minimalnego doświadczenia wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 3; 10 pkt – każdy z trenerów przeprowadził dodatkowo minimum 5 usług szkoleniowych z zakresu wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 3; 20 pkt – każdy z trenerów przeprowadził dodatkowo minimum 10 usług szkoleniowych z zakresu wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 3; 30 pkt – każdy z trenerów przeprowadził dodatkowo minimum 15 usług szkoleniowych z zakresu wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 3; 40 pkt – każdy z trenerów przeprowadził dodatkowo minimum 20 usług szkoleniowych z zakresu wskazanego w pkt 4. III OPZ dla Części 3. Ocena punktowa oferty w tym kryterium będzie stanowiła średnią arytmetyczną punktów przyznanych trenerom dla każdego obszaru.

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342872>

5.1.12. Tilbudsvilkår**Vilkår for indgivelse:**

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342872>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 17/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342872>

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Szczegółowy opis dotyczący realizacji zamówienia zawarty jest w Rozdziale IV i XXII SWZ.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Oplysninger om finansiering og betaling: Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym faktury.

Rachunek bankowy Wykonawcy musi figurować w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (dalej jako: Biała lista). Dotyczy to zarówno rachunków bankowych prowadzonych w złotych polskich, jak i walutach obcych. Faktura VAT, o której mowa powyżej, będzie zawierać następujące dane: Nabywca – sekcja Podmiot2 wg struktury KSeF, pole znacznikowe JST należy wpisać „1”, Gmina Miasta Gdańska, ul. Nowe Ogrody 8 /12, 80-803 Gdańsk, NIP: 5830011969; Odbiorca – sekcja Podmiot3 wg struktury KSeF, należy określić rolę jako „8”, Gdańskie Centrum Usług Wspólnych, Al. Gen. Józefa Hallera 16 /18, 80-426 Gdańsk, NIP: 9571088702. Za datę zapłaty faktury VAT uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. 4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie

wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 2) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na platformie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia; 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5.1) i 5.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: - 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu IX ustawy Pzp. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 10. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

Organisation, der behandler tilbud: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Gmina Miasta Gdańska, w imieniu której działa Gdańskie Centrum Usług Wspólnych

Registreringsnummer: 5830011969

Postadresse: Al. Gen. Józefa Hallera 16/18

By: Gdańsk

Postnummer: 80-426

Landsdel (NUTS): Gdański (PL634)

Land: Polen

Enhed: Zespół zamówień publicznych

E-mail: zamowienia@gcuw.edu.gdansk.pl

Telefon: +48585065120

Internetadresse: <https://bip.gdansk.pl/gcuw>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1342872>

Køberprofil: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: 5262239325

Postadresse: ul. Postępu 17A

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Enhed: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 585065120

Fax: +48 224587801

Internetadresse: <http://www.uzp.gov.pl>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0000

Officielt navn: Publications Office of the European Union

Registreringsnummer: PUBL

By: Luxembourg

Postnummer: 2417

Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)

Land: Luxembourg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetadresse: <https://op.europa.eu>

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: a491602a-da31-449f-9ed9-aeb03ad00680 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 23/07/2026 11:45:58 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT

Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk

Bekendtgørelsesnummer: 512838-2026

EUT-S-nummer: 141/2026

