

516561-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Møbler – Dostawa mebli biurowych, nadstawek metalowych do szaf, krzeseł i foteli ortopedycznych, z podziałem na części

OJ S 142/2026 27/07/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen - Meddelelse om ændring
Varer

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach

E-mail: zamowieniauw@katowice.uw.gov.pl

Køberens retlige status: Offentligretligt organ

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Dostawa mebli biurowych, nadstawek metalowych do szaf, krzeseł i foteli ortopedycznych, z podziałem na części

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych, nadstawek metalowych do szaf, krzeseł i foteli ortopedycznych, z podziałem na cztery części: 1) Zadanie częściowe nr 1: Dostawa mebli biurowych; 2) Zadanie częściowe nr 2: Dostawa nadstawek metalowych do szaf; 3) Zadanie częściowe nr 3: Dostawa krzeseł; 4) Zadanie częściowe nr 4: Dostawa foteli ortopedycznych. 2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do każdego zadania częściowego, zawiera załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia (w skrócie: OPZ). Zamawiający sporządził opis przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych (dotyczy zadania częściowego nr 4). 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każda z części zamówienia będzie rozpatrywana osobno. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części, na dowolnie wybraną/e część/części zamówienia. 4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) - dalej ustawa Pzp tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Identyfikator for proceduren: 5a8e1680-28eb-4959-ba7c-3672f20d5d0e

Intern ID: BAI.272.33.2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 39100000 Møbler

Supplerende klassifikation (cpv): 39130000 Kontormøbler, 39141300 Indbyggede skabe, 39112000 Stole, 39111100 Drejestole

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Jagiellońska 25
By: Katowice
Postnummer: 40-032
Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)
Land: Polen

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Powstańców 41a
By: Katowice
Postnummer: 40-024
Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)
Land: Polen

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Damrota 16
By: Katowice
Postnummer: 40-022
Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)
Land: Polen

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Przemysłowa 61
By: Tychy
Postnummer: 43-110
Landsdel (NUTS): Tyski (PL22C)
Land: Polen

Yderligere oplysninger: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VI SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie. 3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców. 4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033. 2. Podstawa wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025 /2033 dotyczy również podwykonawców, dostawców lub podmiotów udostępniających zasoby,

na których zdolnościach Wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. 3. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmioty udostępniające zasoby, z zastrzeżeniem pkt 2 powyżej. 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp. 5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę. 6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 102 130,59 PLN

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć: a) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> oraz pod adresem serwisu: <https://espd.uzp.gov.pl/>. Wykonawca składający Jednolity dokument wypełnia: Część I – informacje dotyczące postępowania, Część II – informacje dotyczące Wykonawcy, Część III – podstawy wykluczenia, Część IV – warunki udziału w postępowaniu, sekcja α, Część VI – podpisy. - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ. b) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na dzień składania ofert o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 – załącznik nr 4 do SWZ. 2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 2, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby tj. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) podmiotu udostępniającego zasoby - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ oraz oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ. 3. Wykonawca, składając oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), wskazuje informację czy zamierza posługiwać się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych w części II sekcja A w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców albo posiadania równoważnego certyfikatu. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem, wskazuje w szczególności: 1) numer albo inne oznaczenie certyfikatu; 2) nazwę podmiotu certyfikującego; 3) okres ważności certyfikacji; 4)

zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem; 5) informację, czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, czy obu tych zakresów.

4. Samo wskazanie zamiaru posłużenia się certyfikatem nie zastępuje obowiązku wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

5. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych albo certyfikatu Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, zastępującego odpowiednie podmiotowe środki dowodowe, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.

6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

- a) na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. 2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 6 do SWZ; 3) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, składanych na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – Załącznik nr 7 do SWZ.
- b) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – nie dotyczy.

7. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, złożyć certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U z 2025 r. poz.1235 z późn. zm), jeżeli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu albo wskazać dane umożliwiające Zamawiającemu samodzielne uzyskanie lub weryfikację certyfikatu, o ile certyfikat potwierdza okoliczności wymagane w niniejszym postępowaniu.

8. Złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu i nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji.

9. WYKONAWCY ZAGRANICZNI.

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w Rozdziale VII SWZ (dokumenty w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp– powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w poprzednim akapicie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem

zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. 2) Zamawiający nie skorzystał z dopuszczenia, o którym mowa w art. 16b ust. 1 pkt 1 – 5 ustawy Pzp, co oznacza, że: a) o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”, b) o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy wspólnie z Wykonawcami pochodzącymi z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”, c) Wykonawcy nie mogą polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, pochodzących z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”, d) Wykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”, e) podwykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”. 10. WIZJA LOKALNA. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia przez Wykonawców WIZJI LOKALNEJ budynków objętych dostawą mebli w celu zapoznania się z aktualnie posiadanymi kolorami mebli, ograniczeniami architektonicznymi poszczególnych budynków (np. gabaryty dźwigu, wielkość bramy wjazdowej do budynku przy ul. Jagiellońskiej 25 w Katowicach – szer. 2,50 m, wys. 3,2 m, podjazd do budynku, miejscem ustawienia/montażem mebli itd.) Wykonawcy mogą przeprowadzić wizję lokalną w dogodnym terminie (w dni pracy urzędu, tj. w dni robocze, z wyjątkiem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8:00-13:00), po uprzednim ustaleniu terminu telefonicznie z nw. osobami: 1) Panią Katarzyną Bury oraz Panią Aleksandrą Janczyk-Kania, tel. 32/20 77 301, kom. 539 674 229 lub 734 118 792 – budynki w Katowicach przy ul. Jagiellońskiej 25, ul. Powstańców 41 oraz ul. Damrota 16 oraz budynek w Tychach przy ul. Przemysłowej 61. 11. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

art. 132 ustawy Pzp

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 4

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 4

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Zadanie częściowe nr 1 - Dostawa mebli biurowych

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych: a) Podzadanie nr 1a – dostawa mebli biurowych do budynku przy ul. Jagiellońskiej 25 w Katowicach; b) Podzadanie nr 1b – dostawa mebli biurowych do budynku przy ul. Powstańców 41a w Katowicach; c) Podzadanie nr 1c - dostawa mebli biurowych do budynku przy ul. Damrota 16 w Katowicach; d) Podzadanie nr 1d – dostawa mebli biurowych do budynku przy ul. Przemysłowej 61 w Tychach. 2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia w odniesieniu zadania częściowego nr 1 zawiera załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Intern ID: BAI.272.33.2026 - Zadanie częściowe nr 1

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 39100000 Møbler

Supplerende klassifikation (cpv): 39130000 Kontormøbler

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Jagiellońska 25

By: Katowice

Postnummer: 40-032

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)

Land: Polen

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Powstańców 41a

By: Katowice

Postnummer: 40-024

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)

Land: Polen

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Damrota 16

By: Katowice

Postnummer: 40-022

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)

Land: Polen

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Przemysłowa 61

By: Tychy

Postnummer: 43-110

Landsdel (NUTS): Tyski (PL22C)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 49 Døgn

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 36 216,51 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej
Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja
Yderligere oplysninger: 1. Dotyczy pkt 5.1.3 Szacowany okres obowiązywania: 1) Termin wykonania zamówienia*: 49 dni od dnia zawarcia umowy. 2) Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik nr 1 do SWZ. Uwaga: Termin wykonania zamówienia stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. *Poprzez „termin wykonania zamówienia” Zamawiający rozumie termin dostawy wraz z rozładunkiem, wniesieniem i ustawieniem oraz montażem w lokalizacjach / pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. 2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ), Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą: 1. atest higieniczny w klasie E1 lub równoważny; 2. oświadczenie producenta, raporty z badań (sprawozdania z badań) wydane przez akredytowane laboratorium, certyfikaty zgodności wydane przez jednostkę certyfikującą lub inny równoważny dokument potwierdzający zgodność ofertowanych wyrobów z wymaganymi normami: a) dotyczy oferowanych biurek: PN-EN 527-1 lub równoważną – w zakresie wymiarów; PN-EN 527-2 lub równoważną – w zakresie bezpieczeństwa, wytrzymałości i trwałości; PN-EN 527-3 lub równoważną – w zakresie metod badań stateczności oraz wytrzymałości mechanicznej konstrukcji; b) dotyczy ofertowanych szaf i mebli do przechowywania: PN-EN 14073-2 lub równoważną – w zakresie wymagań dotyczących wytrzymałości konstrukcyjnej mebli; PN-EN 14073-3 lub równoważną – w zakresie bezpieczeństwa użytkowania szaf, regałów i szafek; PN-EN 14074 lub równoważną – w zakresie metod badań funkcjonalnych, obejmujących m.in. otwieranie i zamykanie, stateczność oraz trwałość użytkową; c) dotyczy oferowanych kontenerków: PN-EN 15338+A1:2010 lub równoważną – w zakresie badań trwałości prowadnic szuflad, określającą dopuszczalne obciążenia oraz liczbę cykli użytkowania d) dotyczy płyt meblowych, z których wykonano wszystkie meble: PN-EN 14322 lub równoważną. 2) w przypadku zaoferowania produktów równoważnych (jeśli dotyczy): karta katalogowa produktu lub inny dokument, z którego w sposób nie budzący żadnej wątpliwości wynikać będzie, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SWZ (odpowiednio do zadania, na które składana jest oferta). 3) Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. 4) Przedmiotowe środki dowodowe muszą zawierać co najmniej wszystkie parametry techniczne, użytkowe i funkcjonalne wymagane przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SWZ (odpowiednio do zadania, na które składana jest oferta). 5) W przypadku gdy Zamawiający dopuścił tolerancje parametrów technicznych, Wykonawca zobowiązany jest wskazać konkretne parametry oferowanego przedmiotu zamówienia, mieszczące się w granicach dopuszczalnych tolerancji. 6) Dokumenty muszą zawierać niezbędne informacje umożliwiające Zamawiającemu ocenę zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia. 7) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. 8) Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. 3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na życzenie Zamawiającego będzie zobowiązany do przedstawienia dla zadania częściowego nr

1: - próbki płyt meblowych o wymiarach 50x50 cm w kolorze brzoza R3023 lub równoważny, Każda z próbek płyty meblowej powinna posiadać proponowany system zabezpieczający przed przypadkowym wysunięciem się półki z szafy. 4. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ: 1) Interaktywny formularz ofertowy; 2) Formularz asortymentowo-cenowy (stanowiący integralną część oferty) wypełniony zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.1 do SWZ; 3) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej w pkt 2; UWAGA 1: Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów określonych w pkt 1) i 2) lub złoży tylko jeden dokument, o którym mowa w pkt 1) lub 2) wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 2: Jeżeli Wykonawca w złożonym dokumencie, o którym mowa w pkt 2) nie wypełni danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację zaoferowanego przedmiotu zamówienia (nazwę producenta oraz model oferowanych mebli), z zastrzeżeniem, że w przypadku, jeśli konkretny mebel nie posiada nazwy modelu, Zamawiający dopuszcza podanie tylko nazwy producenta, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 3: W przypadku podania tylko nazwy producenta Zamawiający uzna, że dany mebel jest wyrobem niekatalogowym (tj. wykonanym specjalnie wg opisu zawartego w OPZ czyli na tzw. Zamówienie inaczej „wyrób własny”) co stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego. 4) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo jest także wymagane w przypadku reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ; 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 – załącznik nr 4 do SWZ. 7) Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 4 ppkt 1) SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ (jeśli dotyczy); 8) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 6, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ (jeśli dotyczy).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena oferty brutto - C

Beskrivelse: Waga 60 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Dodatkowy okres gwarancji - G

Beskrivelse: Waga 20 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Termin wykonania zamówienia - T

Beskrivelse: Waga 20 %

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych i 00/100). 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form: 1) pieniądzu na konto bankowe wskazane w pkt 4, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach NBP O/O 22 1010 1212 0053 4013 9120 1000 z dopiskiem „Wadium – Dostawa mebli biurowych - zadanie częściowe nr 1 nr sprawy BAI.272.33.2026”. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się termin uznania rachunku Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. Wadium w formie pieniądza uważa się za prawidłowo wniesione, gdy środki pieniężne będą znajdowały się na koncie Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. 5. Wadium w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca wnosi w postaci elektronicznej poprzez zamieszczenie na Platformie e-Zamówienia wraz z innymi wymaganymi do oferty dokumentami, oryginału dokumentu wadium opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia tj. przez Gwaranta - wystawcę tego dokumentu. Beneficjentem wadium jest Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach. 6. Dokument wadium wniesiony w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert. Spory pomiędzy Śląskim Urzędem Wojewódzkim w Katowicach a wystawcą gwarancji/poręczenia, wynikające z udzielonej gwarancji/poręczenia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadium musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 8. Kwestie związane ze zwrotem lub zatrzymaniem wadium reguluje art. 98 ustawy Pzp.

Frist for modtagelse af tilbud: 28/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 28/08/2026 10:30:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy e-Zamówienia. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Yderligere oplysninger: Dotyczy pkt 5.1.12 Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 25.11.2026 r.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy (odpowiednio dla każdego zadania częściowego odrębnie) w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy, stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu

toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Postępowanie skargowe Działu IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Zadanie częściowe nr 2 - Dostawa nadstawek metalowych do szaf

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nadstawek metalowych do szaf do budynku w Katowicach przy ul. Jagiellońskiej 25. 2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia w odniesieniu zadania częściowego nr 2 zawiera załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Intern ID: BAI.272.33.2026 - Zadanie częściowe nr 2

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 39100000 Møbler

Supplerende klassifikation (cpv): 39141300 Indbyggede skabe

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Jagiellońska 25

By: Katowice

Postnummer: 40-032

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 42 Døgn

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 6 480,00 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: 1. Dotyczy pkt 5.1.3 Szacowany okres obowiązywania: 1) Termin wykonania zamówienia*: 42 dni od dnia zawarcia umowy. 2) Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik nr 1 do SWZ. Uwaga: Termin wykonania zamówienia stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. *Poprzez „termin wykonania zamówienia” Zamawiający rozumie termin dostawy wraz z rozładunkiem, wniesieniem i ustawieniem oraz montażem w lokalizacjach / pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. 2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ), Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą: 1. zdjęcie lub wizualizację oferowanych nadstawek. 2) w przypadku zaoferowania produktów równoważnych (jeśli dotyczy): karta katalogowa produktu lub inny dokument, z którego w sposób nie budzący żadnej wątpliwości wynikać będzie, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SWZ (odpowiednio do zadania, na które składana jest oferta). 3) Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. 4) Przedmiotowe środki dowodowe muszą zawierać co najmniej wszystkie parametry techniczne, użytkowe i funkcjonalne wymagane przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SWZ (odpowiednio do zadania, na które składana jest oferta). 5) W przypadku gdy Zamawiający dopuścił tolerancje parametrów technicznych, Wykonawca zobowiązany jest wskazać konkretne parametry oferowanego przedmiotu zamówienia, mieszczące się w granicach dopuszczalnych tolerancji. 6) Dokumenty muszą zawierać niezbędne informacje umożliwiające Zamawiającemu ocenę zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia. 7) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. 8) Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. 3. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ: 1) Interaktywny formularz ofertowy; 2) Formularz asortymentowo-cenowy (stanowiący integralną część oferty) wypełniony zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.2 do SWZ; 3) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej w pkt 2; UWAGA 1: Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów określonych w pkt 1) i 2) lub złoży tylko jeden dokument, o którym mowa w pkt 1) lub 2) wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 2: Jeżeli Wykonawca w złożonym dokumencie, o którym mowa w pkt 2) nie wypełni danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację zaoferowanego przedmiotu zamówienia (nazwę producenta oraz model oferowanych mebli), z zastrzeżeniem, że w przypadku, jeśli konkretny mebel nie posiada nazwy modelu, Zamawiający dopuszcza podanie tylko nazwy producenta, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 3: W przypadku podania tylko nazwy producenta Zamawiający uzna, że dany mebel jest wyrobem niekatalogowym (tj. wykonanym specjalnie wg opisu zawartego w OPZ czyli na tzw. Zamówienie inaczej „wyrób własny”) co stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego. 4) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo jest także wymagane w przypadku reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ; 6) Oświadczenie o niepodleganiu

wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 – załącznik nr 4 do SWZ. 7) Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 4 ppkt 1) SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ (jeśli dotyczy); 8) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 6, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ (jeśli dotyczy).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena oferty brutto - C

Beskrivelse: Waga 60 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Dodatkowy okres gwarancji - G

Beskrivelse: Waga 20 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Termin wykonania zamówienia - T

Beskrivelse: Waga 20 %

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 28/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 28/08/2026 10:30:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy e-Zamówienia. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Yderligere oplysninger: Dotyczy pkt 5.1.12 Okres, przez który oferta musi pozostać ważna:

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 25.11.2026 r.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy (odpowiednio dla każdego zadania częściowego odrębnie) w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy, stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Postępowanie skargowe Działu IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w

terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0003

Titel: Zadanie częściowe nr 3 - Dostawa krzesel

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa krzesel: a) Podzadanie nr 3a - dostawa krzesel do budynku przy ul. Jagiellońskiej 25 w Katowicach; b) Podzadanie nr 3b - dostawa krzesel do budynku przy ul. Damrota 16 w Katowicach. 2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia w odniesieniu zadania częściowego nr 3 zawiera załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Intern ID: BAI.272.33.2026 - Zadanie częściowe nr 3

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 39100000 Møbler

Supplerende klassifikation (cpv): 39112000 Stole, 39111100 Drejestole

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Jagiellońska 25

By: Katowice

Postnummer: 40-032

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)

Land: Polen

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Damrota 16

By: Katowice

Postnummer: 40-022

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 42 Døgn

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 44 920,08 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: 1. Dotyczy pkt 5.1.3 Szacowany okres obowiązywania: 1) Termin wykonania zamówienia*: 42 dni od dnia zawarcia umowy. 2) Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik nr 1 do SWZ. Uwaga: Termin wykonania zamówienia stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. *Poprzez „termin wykonania zamówienia” Zamawiający rozumie termin dostawy wraz z rozładunkiem, wniesieniem i ustawieniem oraz montażem w lokalizacjach / pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. 2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ), Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą: 1. zdjęcie lub wizualizację każdego z oferowanych modeli krzeseł (dotyczy wszystkich podzadań) Dodatkowo: W odniesieniu do krzeseł tapicerowanych ekoskórą - Podzadanie nr 3a poz. 2 tabeli załącznika nr 2.3 do SWZ: 1) Zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające: a) ścieralność tkaniny co najmniej 50 000 cykli Martindale, wg normy PN-EN ISO 12947-2 lub równoważną; b) trudnopalność tkaniny– tłący papieros wg normy PN-EN 1021-1 lub równoważny, równoważnik płomienia zapalniczki wg normy PN-EN 1021-2 lub równoważny; W przypadku krzeseł obrotowych - Podzadanie nr 3a poz. 3 tabeli załącznika nr 2.3 do SWZ: 1) Zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające zgodność produktu z normą PN-EN 1335-1 w zakresie wymiarów lub równoważną; normą PN-EN 1335-2 w zakresie bezpieczeństwa lub równoważną, normą PN-EN 1335-3 w zakresie stabilności i wytrzymałości lub równoważną; 2) Zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające: a) ścieralność tkaniny co najmniej 50 000 cykli Martindale, wg normy PN-EN ISO 12947-2 lub równoważną; b) pilling tkaniny 4 – 5 wg normy PN-EN ISO 12945-2 lub równoważną; c) trudnopalność tkaniny – tłący papieros wg normy PN-EN 1021-1 lub równoważny, płomień zapalniczki wg normy PN-EN 1021-2 lub równoważny; 3) Zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające jakość siłownika w klasie 4; W przypadku krzeseł tapicerowanych konferencyjnych - Podzadanie 3b poz. 1 tabeli załącznika nr 2.3 do SWZ: 1) Zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające: a) ścieralność tkaniny co najmniej 100 000 cykli Martindale, wg normy PN-EN ISO 12947-2 lub równoważną; b) pilling tkaniny 4 – 5 wg normy PN-EN ISO 12945-2 lub równoważną; c) trudnopalność tkaniny– tłący papieros wg normy PN-EN 1021-1 lub równoważny, równoważnik płomienia zapalniczki wg normy PN-EN 1021-2 lub równoważny; 2) w przypadku zaoferowania produktów równoważnych (jeśli dotyczy): karta katalogowa produktu lub inny dokument, z którego w sposób nie budzący żadnej wątpliwości wynikać będzie, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SWZ (odpowiednio dla zadania częściowego, na które składana jest oferta). 3) Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. 4) Przedmiotowe środki dowodowe muszą zawierać co najmniej wszystkie parametry techniczne, użytkowe i funkcjonalne wymagane przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SWZ (odpowiednio do zadania, na które składana jest oferta). 5) W przypadku gdy Zamawiający dopuścił tolerancje parametrów technicznych, Wykonawca zobowiązany jest wskazać konkretne parametry oferowanego przedmiotu zamówienia, mieszczące się w granicach dopuszczalnych tolerancji. 6) Dokumenty muszą zawierać niezbędne informacje umożliwiające Zamawiającemu ocenę zgodności oferty z

opisem przedmiotu zamówienia. 7) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. 8) Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. 3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na życzenie Zamawiającego będzie zobowiązany do przedstawienia dla zadania częściowego nr 3: - próbki kolorystyczne proponowanych tkanin tapicerskich. 4. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ: 1) Interaktywny formularz ofertowy; 2) Formularz asortymentowo-cenowy (stanowiący integralną część oferty) wypełniony zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.3 do SWZ; 3) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej w pkt 2; UWAGA 1: Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów określonych w pkt 1) i 2) lub złoży tylko jeden dokument, o którym mowa w pkt 1) lub 2) wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 2: Jeżeli Wykonawca w złożonym dokumencie, o którym mowa w pkt 2) nie wypełni danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację zaoferowanego przedmiotu zamówienia (nazwę producenta oraz model oferowanych mebli), z zastrzeżeniem, że w przypadku, jeśli konkretny mebel nie posiada nazwy modelu, Zamawiający dopuszcza podanie tylko nazwy producenta, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 3: W przypadku podania tylko nazwy producenta Zamawiający uzna, że dany mebel jest wyrobem niekatalogowym (tj. wykonanym specjalnie wg opisu zawartego w OPZ czyli na tzw. Zamówienie inaczej „wyrób własny”) co stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego. 4) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo jest także wymagane w przypadku reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ; 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025 /2033 – załącznik nr 4 do SWZ. 7) Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 4 ppkt 1) SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ (jeśli dotyczy); 8) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 6, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ (jeśli dotyczy).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena oferty brutto - C

Beskrivelse: Waga 60 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Dodatkowy okres gwarancji - G

Beskrivelse: Waga 20 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Termin wykonania zamówienia - T

Beskrivelse: Waga 20 %

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Tilbudsvilkår**Vilkår for indgivelse:**

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 1.200,00 zł (słownie: tysiąc dwieście złotych i 00 /100). 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form: 1) pieniądzu na konto bankowe wskazane w pkt 4, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach NBP O/O 22 1010 1212 0053 4013 9120 1000 z dopiskiem „Wadium – Dostawa krzeseł - zadanie częściowe nr 3 nr sprawy BAI. 272.33.2026”. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się termin uznania rachunku Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. Wadium w formie pieniądza uważa się za prawidłowo wniesione, gdy środki pieniężne będą znajdowały się na koncie Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. 5. Wadium w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca wnosi w postaci elektronicznej poprzez zamieszczenie na Platformie e-Zamówienia wraz z innymi wymaganymi do oferty dokumentami, oryginału dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia tj. przez Gwaranta - wystawcę tego dokumentu. Beneficjentem wadium jest Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach. 6. Dokument wadium wniesiony w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert. Spory pomiędzy Śląskim Urzędem Wojewódzkim w Katowicach a wystawcą gwarancji /poręczenia, wynikające z udzielonej gwarancji/poręczenia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadium musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 8. Kwestie związane ze zwrotem lub zatrzymaniem wadium reguluje art. 98 ustawy Pzp.

Frist for modtagelse af tilbud: 28/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 28/08/2026 10:30:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy e-Zamówienia. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Yderligere oplysninger: Dotyczy pkt 5.1.12 Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 25.11.2026 r.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy (odpowiednio dla każdego zadania częściowego odrębnie) w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy, stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów

zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Postępowanie skargowe Działu IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0004

Titel: Zadanie częściowe nr 4 - Dostawa foteli ortopedycznych

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa foteli ortopedycznych do budynku w Katowicach przy ul. Jagiellońskiej 25. 2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia w odniesieniu zadania częściowego nr 4 zawiera załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia. Zamawiający sporządził opis przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

Intern ID: BAI.272.33.2026 - Zadanie częściowe nr 4

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 39100000 Møbler

Supplerende klassifikation (cpv): 39112000 Stole, 39111100 Drejestole

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Jagiellońska 25

By: Katowice

Postnummer: 40-032

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 49 Døgn

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 14 514,00 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: 1. Dotyczy pkt 5.1.3 Szacowany okres obowiązywania: 1) Termin wykonania zamówienia*: 49 dni od dnia zawarcia umowy. 2) Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik nr 1 do SWZ. Uwaga: Termin wykonania zamówienia stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. *Poprzez „termin wykonania zamówienia” Zamawiający rozumie termin dostawy wraz z rozładunkiem, wniesieniem i ustawieniem oraz montażem w lokalizacjach / pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. 2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ), Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą: 1. Zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające zgodność produktu z normą PN-EN 1335-1 w zakresie wymiarów lub równoważną; normą PN-EN 1335-2 w zakresie bezpieczeństwa lub równoważną, normą PN-EN 1335-3 w zakresie stabilności i wytrzymałości lub równoważną; 2. Zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające: a) ścieralność tkaniny co najmniej 50 000 cykli Martindale, wg normy PN-EN ISO 12947-2 lub równoważną; b) pilling tkaniny 4 – 5 wg normy PN-EN ISO 12945-2 lub równoważną; c) trudnopalność tkaniny – tłący papieros wg normy PN-EN 1021-1 lub równoważny, płomień zapalaki wg normy PN-EN 1021-2 lub równoważny 3. zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające jakość siłownika w klasie 4, 4. certyfikat właściwy dla wyrobów medycznych wydany przez Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, 5. zdjęcie lub wizualizacja oferowanego modelu krzesła. 2) w przypadku zaoferowania produktów równoważnych (jeśli dotyczy): karta katalogowa produktu lub inny dokument, z którego w sposób nie budzący żadnej wątpliwości wynikać będzie, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych w odniesieniu do przedmiotu zamówienia określonego przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SWZ (odpowiednio dla zadania częściowego, na które składana jest oferta). 3) Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. 4) Przedmiotowe środki dowodowe muszą zawierać co najmniej wszystkie parametry techniczne, użytkowe i funkcjonalne wymagane przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do SWZ (odpowiednio do zadania, na które składana jest oferta). 5) W przypadku gdy Zamawiający dopuścił tolerancje parametrów technicznych, Wykonawca zobowiązany jest wskazać konkretne parametry oferowanego przedmiotu zamówienia, mieszczące się w granicach dopuszczalnych tolerancji. 6) Dokumenty muszą zawierać niezbędne informacje umożliwiające Zamawiającemu ocenę zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia. 7) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. 8) Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych

lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. 3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na życzenie Zamawiającego będzie zobowiązany do przedstawienia dla zadania częściowego nr 4: - próbki kolorystyczne proponowanych tkanin tapicerskich. 4. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ: 1) Interaktywny formularz ofertowy; 2) Formularz asortymentowo-cenowy (stanowiący integralną część oferty) wypełniony zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.4 do SWZ; 3) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej w pkt 2; UWAGA 1: Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów określonych w pkt 1) i 2) lub złoży tylko jeden dokument, o którym mowa w pkt 1) lub 2) wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 2: Jeżeli Wykonawca w złożonym dokumencie, o którym mowa w pkt 2) nie wypełni danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację zaoferowanego przedmiotu zamówienia (nazwę producenta oraz model oferowanych mebli), z zastrzeżeniem, że w przypadku, jeśli konkretny mebel nie posiada nazwy modelu, Zamawiający dopuszcza podanie tylko nazwy producenta, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 3: W przypadku podania tylko nazwy producenta Zamawiający uzna, że dany mebel jest wyrobem niekatalogowym (tj. wykonanym specjalnie wg opisu zawartego w OPZ czyli na tzw. Zamówienie inaczej „wyrób własny”) co stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego. 4) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo jest także wymagane w przypadku reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ; 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 – załącznik nr 4 do SWZ. 7) Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 4 ppkt 1) SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ (jeśli dotyczy); 8) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 6, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ (jeśli dotyczy).

5.1.9. Udvalgelseskræterier

Kilder til udvalgelseskræterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskræterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena oferty brutto - C

Beskrivelse: Waga 60 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Dodatkowy okres gwarancji - G

Beskrivelse: Waga 20 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Termin wykonania zamówienia - T

Beskrivelse: Waga 20 %

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 28/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 28/08/2026 10:30:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy e-Zamówienia. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Yderligere oplysninger: Dotyczy pkt 5.1.12 Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 25.11.2026 r.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy (odpowiednio dla każdego zadania częściowego odrębnie) w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy, stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub

ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Postępowanie skargowe Działu IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach

Registreringsnummer: 954-17-27-830

Afdeling: Oddział ds Zamówień Publicznych

Postadresse: ul. Jagiellońska 25

By: Katowice

Postnummer: 40-032

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)

Land: Polen

Enhed: Oddział ds. Zamówień Publicznych

E-mail: zamowieniauw@katowice.uw.gov.pl

Telefon: 32 20 77 506

Internetadresse: <https://www.katowice.uw.gov.pl/>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://ezamowienia.gov.pl>

Køberprofil: <https://ezamowienia.gov.pl>

Denne organisations roller:

Køber

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: 010828091

Postadresse: ul. Postępu 17a

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 78 01

Fax: (22) 458 78 00

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0000

Officielt navn: Publications Office of the European Union

Registreringsnummer: PUBL

By: Luxembourg

Postnummer: 2417

Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)

Land: Luxembourg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetadresse: <https://op.europa.eu>

Denne organisations roller:

TED eSender

10. Ændring

Udgave af den foregående bekendtgørelse, der skal ændres

:

511175-2026

Hovedårsagen til ændringen

:

Ajourførte oplysninger

10.1. Ændring

Afsnitsidentifikator: LOT-0001

Beskrivelse af ændringer: 5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia - Opis gwarancji finansowej - pkt 4 - Zmiana nr sprawy w tytule przelewu wpłaty wadium w formie pieniądza z BAI.
272.33.2025 na BAI.272.33.2026

10.1. Ændring

Afsnitsidentifikator: LOT-0003

Beskrivelse af ændringer: 5.1.12 Warunki udzielenia zamówienia - Opis gwarancji finansowej - pkt 4 - Zmiana nr sprawy w tytule przelewu wpłaty wadium w formie pieniądza z BAI.
272.33.2025 na BAI.272.33.2026

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: f03f8b8d-afa7-4847-80ff-8815e88812ac - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 24/07/2026 06:39:44 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT

Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk

Bekendtgørelsesnummer: 516561-2026

EUT-S-nummer: 142/2026

Offentliggørelsesdato: 27/07/2026