

538394-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Kontormøbler – Dostawa mebli na potrzeby Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, z podziałem na części

OJ S 148/2026 04/08/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Varer

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach

E-mail: zamowieniauw@katowice.uw.gov.pl

Køberens retlige status: Offentligretligt organ

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Dostawa mebli na potrzeby Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, z podziałem na części

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli na potrzeby Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, z podziałem na trzy części: 1) Zadanie częściowe nr 1: Dostawa foteli; 2) Zadanie częściowe nr 2: Dostawa regałów; 3) Zadanie częściowe nr 3: Dostawa krzeseł. 2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, w odniesieniu do każdego zadania częściowego, zawiera załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia (w skrócie: OPZ). 3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każda z części zamówienia będzie rozpatrywana osobno. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części, na dowolnie wybraną/e część/części zamówienia. 4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) - dalej ustawa Pzp tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Identyfikator for proceduren: b37d5171-31d0-4574-9aaa-148a9258c34e

Intern ID: BAI.272.18.2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 39130000 Kontormøbler

Supplerende klassifikation (cpv): 39113100 Lænestole, 39112000 Stole, 39111100 Drejestole, 39131100 Arkivreoler

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Jagiellońska 25

By: Katowice

Postnummer: 40-032

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)
Land: Polen

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Stanisława Konarskiego 26
By: Gliwice
Postnummer: 44-100
Landsdel (NUTS): Gliwicki (PL229)
Land: Polen

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Emilii Plater 14
By: Bielsko-Biała
Postnummer: 43-300
Landsdel (NUTS): Bielski (PL225)
Land: Polen

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 82-94
By: Częstochowa
Postnummer: 42-202 Częstochowa
Landsdel (NUTS): Częstochowski (PL224)
Land: Polen

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Jana III Sobieskiego 7
By: Częstochowa
Postnummer: 42-217 Częstochowa
Landsdel (NUTS): Częstochowski (PL224)
Land: Polen

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Wolności 90
By: Ożarówice
Postnummer: 42-625 Ożarówice
Landsdel (NUTS): Bytomski (PL228)
Land: Polen

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 249 582,50 PLN

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć: a) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną

wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> oraz pod adresem serwisu: <https://espd.uzp.gov.pl/>. Wykonawca składający Jednolity dokument wypełnia: Część I – informacje dotyczące postępowania, Część II – informacje dotyczące Wykonawcy, Część III – podstawy wykluczenia, Część IV – warunki udziału w postępowaniu, sekcja α, Część VI – podpisy. - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ. b) Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na dzień składania ofert o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 – załącznik nr 4 do SWZ. 2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 2, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby tj. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) podmiotu udostępniającego zasoby - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ oraz oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ. 3. Wykonawca, składając oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), wskazuje informację czy zamierza posługiwać się certyfikatem Wykonawcy zamówień publicznych w części II sekcja A w polu dotyczącym wpisu do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców albo posiadania równoważnego certyfikatu. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem, wskazuje w szczególności: 1) numer albo inne oznaczenie certyfikatu; 2) nazwę podmiotu certyfikującego; 3) okres ważności certyfikacji; 4) zakres podstaw wykluczenia lub warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do których Wykonawca zamierza posługiwać się certyfikatem; 5) informację, czy certyfikat dotyczy braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu, czy obu tych zakresów. 4. Samo wskazanie zamiaru posłużenia się certyfikatem nie zastępuje obowiązku wykazania braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym przez Zamawiającego. 5. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych albo certyfikatu Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, zastępującego odpowiednie podmiotowe środki dowodowe, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia. 6. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują: a) na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. 2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 6 do SWZ; 3) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, składanych na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego –

Załącznik nr 7 do SWZ. b) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – nie dotyczy. 7. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, złożyć certyfikat Wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U z 2025 r. poz.1235 z późn. zm), jeżeli certyfikat ten potwierdza okoliczności wymagane przez Zamawiającego w zakresie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu albo wskazać dane umożliwiające Zamawiającemu samodzielne uzyskanie lub weryfikację certyfikatu, o ile certyfikat potwierdza okoliczności wymagane w niniejszym postępowaniu. 8. Złożenie albo wskazanie certyfikatu jest uprawnieniem Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga posiadania certyfikatu jako warunku udziału w postępowaniu i nie uzależnia możliwości ubiegania się o zamówienie od posiadania certyfikacji. 9. WYKONAWCY ZAGRANICZNI. 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w Rozdziale VII SWZ (dokumenty w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp– powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w poprzednim akapicie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. 2) Zamawiający nie skorzystał z dopuszczenia, o którym mowa w art. 16b ust. 1 pkt 1 – 5 ustawy Pzp, co oznacza, że: a) o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”, b) o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy wspólnie z Wykonawcami pochodzącymi z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”, c) Wykonawcy nie mogą polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, pochodzących z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”, d) Wykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”, e) podwykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”. 10. WIZJA LOKALNA. Dotyczy Zadania częściowego nr 2: Zamawiający przewiduje przed złożeniem oferty możliwość odbycia przez Wykonawców WIZJI LOKALNEJ w celu zapoznania się z miejscem ustawienia/montażem regałów archiwalnych. Wykonawcy mogą przeprowadzić wizję lokalną w dogodnym terminie (w dni pracy urzędu, tj. w dni robocze, z wyjątkiem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8:00-15:00), po uprzednim ustaleniu terminu telefonicznie z Panią

Elżbietą Szymańską tel. 34 378 20 19, kom. 539 674 222. 11. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

art. 132 ustawy Pzp

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 3

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 3

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Zadanie częściowe nr 1 - Dostawa foteli

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa foteli dyspozytorskich. 2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia w odniesieniu zadania częściowego nr 1 zawiera załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Intern ID: BAI.272.18.2026 - Zadanie częściowe nr 1

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 39130000 Kontormøbler

Supplerende klassifikation (cpv): 39113100 Lænestole, 39112000 Stole, 39111100 Drejestole

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Jagiellońska 25

By: Katowice

Postnummer: 40-032

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)

Land: Polen

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Stanisława Konarskiego 26

By: Gliwice

Postnummer: 44-100

Landsdel (NUTS): Gliwicki (PL229)

Land: Polen

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Emilii Plater 14

By: Bielsko-Biała

Postnummer: 43-300

Landsdel (NUTS): Bielski (PL225)

Land: Polen

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 82-94

By: Częstochowa
Postnummer: 42-202
Landsdel (NUTS): Częstochowski (PL224)
Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 30 Døgn

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 170 533,50 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: 1. Dotyczy pkt 5.1.3 Szacowany okres obowiązywania: 1) Termin wykonania zamówienia*: do 30 dni od dnia zawarcia umowy. 2) Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik nr 1 do SWZ. Uwaga: Termin wykonania zamówienia stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. *Poprzez „termin wykonania zamówienia” Zamawiający rozumie termin dostawy wraz z rozładunkiem, wniesieniem i ustawieniem oraz montażem w lokalizacjach / pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. 2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ), Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą: Zadanie częściowe nr 1 – dostawa foteli: Dla foteli z pozycji 1 i 2 tabeli załącznika nr 2.1 do SWZ: 1. zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że produkt spełnia w pełnym zakresie normę PN-EN 1335 lub równoważną; 2. zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że produkt spełnia wymagania dla normy BS 5459 (fotele do pracy 24/7 przy obciążeniu do 150 kg) lub normę PN-EN 1335 podwyższoną do obciążenia do 150 kg i pracy 24h lub równoważną; 3. zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające jakość siłownika w klasie 4; 4. zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające ścieralność tkaniny minimum 60 000 cykli Martindale’a wg normy PN-EN ISO 12947-2 lub równoważną; 5. zdjęcie lub wizualizacja oferowanych foteli. 2) Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. 3) Przedmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4) W celu właściwego przyporządkowania przedmiotowych środków dowodowych do danego mebla (pozycji) należy odpowiednio oznaczyć/pogrupować dokumenty w ramach zadania/zadań częściowego/ych, na które Wykonawca składa ofertę. 5) Dokumenty, o których mowa powyżej muszą zawierać niezbędne informacje umożliwiające Zamawiającemu ocenę zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia. 6) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. 7) Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie

kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. 3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na życzenie Zamawiającego będzie zobowiązany do: Zadanie częściowe nr 1 – dostawa foteli: przedstawienia próbnika kolorystycznego proponowanych tkanin tapicerskich 4. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ: 1) Interaktywny formularz ofertowy; 2) Formularz asortymentowo-cenowy (stanowiący integralną część oferty) wypełniony zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.1 do SWZ; 3) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej w pkt 2; UWAGA 1: Jeżeli Wykonawca niełoży dokumentów określonych w pkt 1) i 2) lub złoży tylko jeden dokument, o którym mowa w pkt 1) lub 2) wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 2: Jeżeli Wykonawca w złożonym dokumencie, o którym mowa w pkt 2) nie wypełni danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację zaoferowanego przedmiotu zamówienia (nazwę producenta oraz model oferowanych mebli), z zastrzeżeniem, że w przypadku, jeśli konkretny mebel nie posiada nazwy modelu, Zamawiający dopuszcza podanie tylko nazwy producenta, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 3: W przypadku podania tylko nazwy producenta Zamawiający uzna, że dany mebel jest wyrobem niekatalogowym (tj. wykonanym specjalnie wg opisu zawartego w OPZ czyli na tzw. zamówienie inaczej „wyrób własny”) co stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego. 4) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo jest także wymagane w przypadku reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ; 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025 /2033 – załącznik nr 4 do SWZ. 7) Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 4 ppkt 1) SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ (jeśli dotyczy); 8) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 6, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ (jeśli dotyczy).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena oferty brutto - C

Beskrivelse: Waga 60 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Dodatkowy okres gwarancji - G

Beskrivelse: Waga 20 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Termin wykonania zamówienia - T

Beskrivelse: Waga 20 %

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: 1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych i 00/100). 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form: 1) pieniądzu na konto bankowe wskazane w pkt 4, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach NBP O/O 22 1010 1212 0053 4013 9120 1000 z dopiskiem (wpisać odpowiednio dla zadania) „Wadium – Dostawa foteli - zadanie częściowe nr 1 nr sprawy BAI.272.18.2026”. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się termin uznania rachunku Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. Wadium w formie pieniądza uważa się za prawidłowo wniesione, gdy środki pieniężne będą znajdowały się na koncie Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. 5. Wadium w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca wnosi w postaci elektronicznej poprzez zamieszczenie na Platformie e-Zamówienia wraz z innymi wymaganymi do oferty dokumentami, oryginału dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia tj. przez Gwaranta - wystawcę tego dokumentu. Beneficjentem wadium jest Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach. 6. Dokument wadium wniesiony w formie gwarancji /poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert. Spory pomiędzy Śląskim Urzędem Wojewódzkim w Katowicach a wystawcą gwarancji/poręczenia, wynikające z udzielonej gwarancji/poręczenia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach. 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadium musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 8. Kwestie związane ze zwrotem lub zatrzymaniem wadium reguluje art. 98 ustawy Pzp.

Frist for modtagelse af tilbud: 08/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 08/09/2026 10:30:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy e-Zamówienia. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Yderligere oplysninger: Dotyczy pkt 5.1.12 Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 06.12.2026 r.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy (odpowiednio dla każdego zadania częściowego odrębnie) w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy, stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia,

w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Postępowanie skargowe Działu IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Zadanie częściowe nr 2 - Dostawa regałów

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa regałów archiwalnych. 2. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia w odniesieniu zadania częściowego nr 2 zawiera załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Intern ID: BAI.272.18.2026 - Zadanie częściowe nr 2

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 39130000 Kontormøbler

Supplerende klassifikation (cpv): 39131100 Arkivreoler

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Jana III Sobieskiego 7

By: Częstochowa

Postnummer: 42-217

Landsdel (NUTS): Częstochowski (PL224)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 30 Døgn

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 41 624,00 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: 1. Dotyczy pkt 5.1.3 Szacowany okres obowiązywania: 1) Termin wykonania zamówienia*: do 30 dni od dnia zawarcia umowy. 2) Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik nr 1 do SWZ. Uwaga: Termin wykonania zamówienia stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. *Poprzez „termin wykonania zamówienia” Zamawiający rozumie termin dostawy wraz z rozładunkiem, wniesieniem i ustawieniem oraz montażem w lokalizacjach / pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. 2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ), Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą: Zadanie częściowe nr 2 – dostawa regałów: Dla regałów z pozycji 1 i 2 tabeli załącznika nr 2.2 do SWZ: 1. atest klasyfikacji ogniowej w zakresie niepalności oferowanych regałów; 2. atest higieniczny na oferowane regały; 3. oświadczenie producenta, co do zgodności produktu z polskimi normami oraz z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy; 4. dokumentacja w zakresie dopuszczalnej nośności regałów i półek; 5. zdjęcie lub wizualizacja oferowanych regałów 3. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ: 1) Interaktywny formularz ofertowy; 2) Formularz asortymentowo-cenowy (stanowiący integralną część oferty) wypełniony zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.2 do SWZ; 3) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej w pkt 2; UWAGA 1: Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów określonych w pkt 1) i 2) lub złoży tylko jeden dokument, o którym mowa w pkt 1) lub 2) wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 2: Jeżeli Wykonawca w złożonym dokumencie, o którym mowa w pkt 2) nie wypełni danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację zaoferowanego przedmiotu zamówienia (nazwę producenta oraz model oferowanych mebli), z zastrzeżeniem, że w przypadku, jeśli konkretny mebel nie posiada nazwy modelu, Zamawiający dopuszcza podanie tylko nazwy producenta, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 3: W przypadku podania tylko nazwy producenta Zamawiający uzna, że dany mebel jest wyrobem niekatalogowym (tj. wykonanym specjalnie wg opisu zawartego w OPZ czyli na tzw. zamówienie inaczej „wyrób własny”) co stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego. 4) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo jest także wymagane w przypadku reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ; 6) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 – załącznik nr 4 do SWZ. 7) Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 4 ppkt 1) SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ (jeśli dotyczy); 8) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 6, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ (jeśli dotyczy).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena oferty brutto - C

Beskrivelse: Waga 60 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Dodatkowy okres gwarancji - G

Beskrivelse: Waga 20 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Termin wykonania zamówienia - T

Beskrivelse: Waga 20 %

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 08/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 08/09/2026 10:30:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy e-Zamówienia. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Yderligere oplysninger: Dotyczy pkt 5.1.12 Okres, przez który oferta musi pozostać ważna: Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 06.12.2026 r.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy (odpowiednio dla każdego zadania częściowego odrębnie) w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy, stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Postępowanie skargowe Działu IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

5.1. Delkontrakt: LOT-0003

Titel: Zadanie częściowe nr 3 - Dostawa krzesel

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa obrotowych krzesel biurowych. 2.

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia w odniesieniu zadania częściowego nr 3 zawiera załącznik nr 2 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

Intern ID: BAI.272.18.2026 - Zadanie częściowe nr 3

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 39130000 Kontormøbler

Supplerende klassifikation (cpv): 39112000 Stole, 39111100 Drejestole

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Wolności 90

By: Ożarowice

Postnummer: 42-625

Landsdel (NUTS): Bytomski (PL228)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 30 Døgn

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 37 425,00 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: 1. Dotyczy pkt 5.1.3 Szacowany okres obowiązywania: 1) Termin wykonania zamówienia*: do 30 dni od dnia zawarcia umowy. 2) Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w ogólnych warunkach umowy

stanowiących załącznik nr 1 do SWZ. Uwaga: Termin wykonania zamówienia stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. *Poprzez „termin wykonania zamówienia” Zamawiający rozumie termin dostawy wraz z rozładunkiem, wniesieniem i ustawieniem oraz montażem w lokalizacjach / pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. 2. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ), Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą: Zadanie częściowe nr 3 – dostawa krzesel: Dla krzesel z pozycji 1 tabeli załącznika nr 2.3 do SWZ: 1. zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające zgodność produktu z normą PN-EN 1335-2 w zakresie bezpieczeństwa lub równoważną; 2. zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające: a) ścieralność tkaniny co najmniej 50 000 cykli Martindale’a, wg normy PN-EN ISO 12947-2 lub równoważną; b) pilling tkaniny 4 – 5 wg normy PN-EN ISO 12945-2 lub równoważną; c) trudnopalność tkaniny – tłący papieros wg normy EN 1021-1 lub równoważny, płomień zapałki wg normy EN 1021-2 lub równoważny;

3. zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające jakość siłownika w klasie 4; 4. zdjęcie lub wizualizacja oferowanego krzesła. Dla krzeseł z pozycji 2 tabeli załącznika nr 2.3 do SWZ: 1. zaświadczenie niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające zgodność produktu z normą PN-EN 1335-1 w zakresie wymiarów lub równoważną; normą PN-EN 1335-2 w zakresie bezpieczeństwa lub równoważną; 2. zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające: a) ścieralność tkaniny co najmniej 90 000 cykli Martindale'a, wg normy PN-EN ISO 12947-2 lub równoważną; b) pilling tkaniny 4 – 5 wg normy PN-EN ISO 12945-2 lub równoważną; c) trudnopalność tkaniny – tłący papieros wg normy BS EN 1021-1 lub równoważny, płomień zapalaki wg normy BS EN 1021-2 lub równoważny; 3. zaświadczenie (atest lub certyfikat) niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające jakość siłownika w klasie 4. 2) Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. 3) Przedmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4) W celu właściwego przyporządkowania przedmiotowych środków dowodowych do danego mebla (pozycji) należy odpowiednio oznaczyć/pogrupować dokumenty w ramach zadania/zadań częściowego/ych, na które Wykonawca składa ofertę. 5) Dokumenty, o których mowa powyżej muszą zawierać niezbędne informacje umożliwiające Zamawiającemu ocenę zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia. 6) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. 7) Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. 3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na życzenie Zamawiającego będzie zobowiązany do: Zadanie częściowe nr 3 – dostawa krzeseł: Dla krzeseł z poz. 2 tabeli załącznika nr 2.3 do SWZ: przesłania próbek kolorystycznych proponowanych tkanin tapicerskich na adres: Placówka Straży Granicznej w Katowicach-Pyrzowicach, 42-625 Ożarówice, ul. Wolności 90. 4. OFERTA MUSI ZAWIERAĆ: 1) Interaktywny formularz ofertowy; 2) Formularz asortymentowo-cenowy (stanowiący integralną część oferty) wypełniony zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.3 do SWZ; 3) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej w pkt 2; UWAGA 1: Jeżeli Wykonawca nie złoży dokumentów określonych w pkt 1) i 2) lub złoży tylko jeden dokument, o którym mowa w pkt 1) lub 2) wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 2: Jeżeli Wykonawca w złożonym dokumencie, o którym mowa w pkt 2) nie wypełni danych umożliwiających jednoznaczną identyfikację zaoferowanego przedmiotu zamówienia (nazwę producenta oraz model oferowanych mebli), z zastrzeżeniem, że w przypadku, jeśli konkretny mebel nie posiada nazwy modelu, Zamawiający dopuszcza podanie tylko nazwy producenta, wówczas oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. UWAGA 3: W przypadku podania tylko nazwy producenta Zamawiający uzna, że dany mebel jest wyrobem niekatalogowym (tj. wykonanym specjalnie wg opisu zawartego w OPZ czyli na tzw. zamówienie inaczej „wyrób własny”) co stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany produkt spełnia wymagania Zamawiającego. 4) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik. Pełnomocnictwo jest także wymagane w przypadku reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 5) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) - zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ; 6) Oświadczenie o niepodleganiu

wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 – załącznik nr 4 do SWZ. 7) Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 4 ppkt 1) SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ (jeśli dotyczy); 8) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, o którym mowa w Rozdziale XV pkt 6, zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ (jeśli dotyczy).

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena oferty brutto - C

Beskrivelse: Waga 60 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Dodatkowy okres gwarancji - G

Beskrivelse: Waga 20 %

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Termin wykonania zamówienia - T

Beskrivelse: Waga 20 %

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://ezamowienia.gov.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 08/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 08/09/2026 10:30:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy e-Zamówienia. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Yderligere oplysninger: Dotyczy pkt 5.1.12 Okres, przez który oferta musi pozostać ważna:

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres 90 dni, tj. do dnia 06.12.2026 r.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy (odpowiednio dla każdego zadania częściowego odrębnie) w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ogólnych warunkach umowy, stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Postępowanie skargowe Działu IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych". 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w

terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach

Registreringsnummer: 954-17-27-830

Afdeling: Oddział ds. Zamówień Publicznych

Postadresse: ul. Jagiellońska 25

By: Katowice

Postnummer: 40-032

Landsdel (NUTS): Katowicki (PL22A)

Land: Polen

Enhed: Oddział ds. Zamówień Publicznych

E-mail: zamowieniauw@katowice.uw.gov.pl

Telefon: 32 20 77 506

Internetadresse: <https://www.katowice.uw.gov.pl/>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://ezamowienia.gov.pl>

Køberprofil: <https://ezamowienia.gov.pl>

Denne organisations roller:

Køber

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: 010828091

Postadresse: ul. Postępu 17a

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 78 01

Fax: (22) 458 78 00

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0000

Officielt navn: Publications Office of the European Union

Registreringsnummer: PUBL

By: Luxembourg

Postnummer: 2417

Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)

Land: Luxembourg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetadresse: <https://op.europa.eu>

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: d97dec91-ea88-43e0-8cb2-a1c0992a5051 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 31/07/2026 14:03:43 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT

Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk

Bekendtgørelsesnummer: 538394-2026

EUT-S-nummer: 148/2026

Offentliggørelsesdato: 04/08/2026