

539782-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Antiseptika og desinficerende midler – Zakup i dostawa produktów do dezynfekcji
OJ S 148/2026 04/08/2026
Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Varer

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

E-mail: szp@grochowski.waw.pl

Køberens retlige status: Offentligretligt organ

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Sundhed

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Zakup i dostawa produktów do dezynfekcji

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa produktów do dezynfekcji. 2.

Krótki opis przedmiotu zamówienia: przedmiotem zamówienia obejmuje wykaz asortymentu znajdującego się w załączniku nr 2 do SWZ (formularz asortymentowo-cenowy). 3. Kod

określający zamówienie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 33631600-8 środki antyseptyczne i dezynfekcyjne, 39831240-0 preparaty czyszczące. 4. Miejsce realizacji

zamówienia: ul. Grenadierów 51/59, 04-073 Warszawa. 5. Usługa wykonywana w siedzibie Zamawiającego ma być wykonywana w godzinach od 8:00 do 15:00 w dni od poniedziałku do

piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. 6. Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia mają być realizowane do Apteki Szpitalnej mieszczącej się w Pawilonie III

Szpitala na parterze i do magazynu znajdującego się w podziemiach Szpitala, przy czym każdorazowo Zamawiający wskaże, jeśli miejscem dostawy będzie magazyn. 7. Odbiór

przedmiotu zamówienia odbywać będzie się w pomieszczeniach dostępnych dla pracowników Wykonawcy (dostawców, kurierów). 8. Szczegółowe warunki realizacji usługi określa projekt

umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ. 9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 4 części zamówienia według poniższego podziału: Zadanie nr 1 –

mycie i dezynfekcja sprzętu medycznego; Zadanie nr 2 – różne preparaty; Zadanie nr 3 – chusteczki do dezynfekcji powierzchni; Zadanie nr 4 – dezynfekcja endoskopia. 10.

Poszczególne części zamówienia realizowane będą niezależnie od siebie. 11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 12. Wymagany termin realizacji dostaw

częściowych: 4 dni robocze od złożenia zamówienia. 13. Zamawiający zobowiązany będzie do wykorzystania minimum 75% wartości brutto udzielonego zamówienia. Wykorzystanie zależne

będzie od liczby pacjentów zgłaszających się do Zamawiającego. 14. Minimalny termin ważności asortymentu minimum 9 miesięcy od daty dostawy.

Identyfikator for proceduren: 77b24159-0d2d-408a-b60f-be45083be676

Intern ID: ZPU/57/2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: ja

Begrundelse for hasteproceduren: zgodnie z art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, tj. terminy składania ofert i wniosków o wyjaśnienia treści SWZ są skrócone. Pilna potrzeba udzielenia

zamówienia wynika z potrzeby zabezpieczenia leków dla pacjentów korzystających ze świadczeń zdrowotnych świadczonych (udzielanych) przez Zamawiającego. Zamówienie przewidziane jest dla potrzeb konkretnych pacjentów ze wskazaniem do stosowania leków, stanowiących przedmiot zamówienia. Ze względu na życie i zdrowie pacjentów konieczne jest możliwie najszybsze udzielenie zamówienia;

Hovedpunkterne i proceduren: Informacje o warunkach udziału w postępowaniu 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XI SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 2. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu. 3. Zgodnie z art. 112 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu nie stosuje poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych: 1) ponieważ nie określa warunków udziału w postępowaniu; 2) ponieważ dla przedmiotu zamówienia poziomy zdolności nie zostały określone; 3) z uwagi na art. 40 ww. ustawy. Informacja dotycząca przedmiotowych środków dowodowych: 1. Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych. 2. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: Charakterystyki produktów (np. materiały informacyjne, ulotki, opisy, instrukcje użytkowania) dotyczące przedmiotu zamówienia, zwane również „materiałami” i potwierdzające zgodności oferowanego asortymentu z asortymentem wymaganym przez Zamawiającego (spełnienie minimalnych parametrów/wymagań określonych w załączniku nr 2 do SWZ). 3. Przedmiotowe środki dowodowe, wskazane w ust. 2, składa się wraz z ofertą w formie elektronicznej – podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym. 4. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeśli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne. Jeśli przedmiotowe środki dowodowe zostaną złożone i są kompletne, ale nie potwierdzają zgodności przedmiotu oferty (zamówienia) z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia (w szczególności wskazanymi w załączniku nr 2 do SWZ) to Zamawiający nie będzie miał możliwości wezwania do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych. 5. Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 6. Zamawiający przewiduje możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienie przedmiotowych środków dowodowych. 7. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia lub wyjaśnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeśli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie lub jeśli zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania. 8. Zamawiający przewiduje maksymalnie jednorazowe zwrócenie się do danego Wykonawcy o uzupełnienie danego przedmiotowego środka dowodowego. 9. Przedmiotowe środki dowodowe muszą potwierdzać wszystkie parametry określone w załączniku nr 2 do SWZ. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych Zamawiający wymaga od Wykonawców następujących podmiotowych środków dowodowych, które Wykonawcy będą zobowiązani złożyć na wezwanie Zamawiającego (nie należy ich składać wraz z ofertą) (zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych) – w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania: 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy

kapitałowej wraz z dokumentami i/lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ); 2) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w oświadczeniu związanym ze szczególnymi rozwiązaniami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę, którego wzór stanowi załącznik nr 3a do SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ); 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 4) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, - sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 33631600 Antiseptika og desinficerende midler

Supplerende klassifikation (cpv): 39831240 Rengøringspræparater

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Grenadierów 51/59

By: Warszawa

Postnummer: 04-073

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 474 588,47 PLN

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie: 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp; 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp; 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 4) art. 5k rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. 2. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi przynajmniej jedna przesłanka wskazana w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. 3. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej

tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). 4. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę: 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 5. Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę w przypadku którego spełnione zostają przesłanki poniższego zakazu: Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: 1) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w pkt 1 niniejszego ustępu; lub 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w pkt 1 lub 2 niniejszego ustępu, - w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 6. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 4, następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 4. 7. Wykonawca może zostać wykluczony z postępowania na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. 8. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp lub zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub zgodnie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. 9. Weryfikacja braku zaistnienia podstawy wykluczenia wskazanej w ust. 4 i 5 w stosunku do konkretnego podmiotu nastąpi na podstawie informacji zawartych w części III lit. D oświadczenia JEDZ (dot. ust. 4), oświadczenia według załącznika nr 3a do SWZ, oświadczeń ujętych w formularzu ofertowym, oświadczenia według załącznika nr 6 do SWZ. Inne informacje i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga, aby oferta (oferowany przedmiot zamówienia, oferowane świadczenie), w tym wszystkie produkty

ICT, usługi ICT oraz procesy ICT wykorzystywane do realizacji zamówienia, zarówno jako elementy główne, jak i komponenty, elementy środowiska świadczenia usługi lub rozwiązania towarzyszące, nie obejmowały: 1) produktów ICT, usług ICT lub procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, stwierdzającej ich negatywny wpływ na podstawowy interes bezpieczeństwa państwa; 2) produktu ICT, którego typ został określony w decyzji w sprawie uznania dostawcy za dostawcę wysokiego ryzyka, o której mowa w art. 67b ust. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ani usług ICT lub procesów ICT określonych w tej decyzji. Niespełnienie powyższego wymagania skutkuje odrzuceniem oferty odpowiednio na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 17 lub pkt 19 ustawy Pzp. Informacje na temat Produktów ICT, Usług ICT i Procesów ICT, zwanych dalej łącznie „PPU ICT”, należy wskazać w załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym w pkt VIII. Pozostałe informacje określono w dokumentach zamówienia - Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami. W przypadku rozbieżności między Ogłoszeniem i SWZ pierwszeństwo w stosowaniu mają postanowienia SWZ.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

Ustawa Prawo zamówień publicznych

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 4

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 4

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Zadanie nr 1 – mycie i dezynfekcja sprzętu medycznego

Beskrivelse: Załącznik nr 2 do SWZ dla Zadania nr 1 określa opis przedmiotu zamówienia i wymagane ilości asortymentu.

Intern ID: Zadanie nr 1

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 33631600 Antiseptika og desinficerende midler

Supplerende klassifikation (cpv): 39831240 Rengøringspræparater

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Grenadierów 51/59

By: Warszawa

Postnummer: 04-073

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Yderligere oplysninger: Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia mają być realizowane do Apteki Szpitalnej mieszczącej się w Pawilonie III Szpitala na parterze i do magazynu

znajdującego się w podziemiach Szpitala, przy czym każdorazowo Zamawiający wskaże, jeśli miejscem dostawy będzie magazyn. Odbiór leków odbywać będzie się w pomieszczeniach dostępnych dla pracowników Wykonawcy (dostawców, kurierów).

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 24 Måneder

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 17 175,47 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

Grønne udbudskriterier: Ingen kriterier for grønne offentlige udbud

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena

Beskrivelse: 1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu (w danej części zamówienia). 2. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert: cena – waga kryterium: 100 % - 100,00 pkt. 3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). 4. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 100$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza wagę kryterium. 5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena), z uwzględnieniem ust. 1.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: Platforma Zakupowa Marketplanet OnePlace eZamawiający

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 20/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 60 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Der kræves en fortrolighedsaftale: nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Oplysninger om finansiering og betaling: Płatności będą realizowane sukcesywnie, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for mægling: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w art. 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich

Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi

skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp. 23. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående skatter på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Finansów

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående miljøbeskyttelse på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående sikkerhed på arbejdspladsen og arbejdsvilkår på det sted, hvor kontrakten skal udføres:

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation, der behandler tilbud: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Zadanie nr 2 – różne preparaty

Beskrivelse: Załącznik nr 2 do SWZ dla Zadania nr 2 określa opis przedmiotu zamówienia i wymagane ilości asortymentu.

Intern ID: Zadanie nr 2

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 33631600 Antiseptika og desinficerende midler

Supplerende klassifikation (cpv): 39831240 Rengøringspræparater

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Grenadierów 51/59

By: Warszawa

Postnummer: 04-073

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Yderligere oplysninger: Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia mają być realizowane do Apteki Szpitalnej mieszczącej się w Pawilonie III Szpitala na parterze i do magazynu znajdującego się w podziemiach Szpitala, przy czym każdorazowo Zamawiający wskaże, jeśli miejscem dostawy będzie magazyn. Odbiór leków odbywać będzie się w pomieszczeniach dostępnych dla pracowników Wykonawcy (dostawców, kurierów).

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 24 Måneder

5.1.5. Værdi

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

Grønne udbudskriterier: Ingen kriterier for grønne offentlige udbud

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena

Beskrivelse: 1. Oценie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu (w danej części zamówienia). 2. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert: cena – waga kryterium: 100 % - 100,00 pkt. 3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). 4. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 100$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza wagę kryterium. 5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena), z uwzględnieniem ust. 1.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: Platforma Zakupowa Marketplanet OnePlace eZamawiający

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 20/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 60 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Der kræves en fortrolighedsaftale: nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Oplysninger om finansiering og betaling: Płatności będą realizowane sukcesywnie, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for mægling: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w art. 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało

ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp. 23. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående skatter på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Finansów

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående miljøbeskyttelse på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående sikkerhed på arbejdspladsen og arbejdsvilkår på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation, der behandler tilbud: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Delkontrakt: LOT-0003

Titel: Zadanie nr 3 – chusteczki do dezynfekcji powierzchni

Beskrivelse: Załącznik nr 2 do SWZ dla Zadania nr 3 określa opis przedmiotu zamówienia i wymagane ilości asortymentu.

Intern ID: Zadanie nr 3

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 33631600 Antiseptika og desinficerende midler

Supplerende klassifikation (cpv): 39831240 Rengøringspræparater

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Grenadierów 51/59

By: Warszawa

Postnummer: 04-073

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Yderligere oplysninger: Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia mają być realizowane do Apteki Szpitalnej mieszczącej się w Pawilonie III Szpitala na parterze i do magazynu znajdującego się w podziemiach Szpitala, przy czym każdorazowo Zamawiający wskaże, jeśli miejscem dostawy będzie magazyn. Odbiór leków odbywać będzie się w pomieszczeniach dostępnych dla pracowników Wykonawcy (dostawców, kurierów).

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 24 Måneder

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 72 870,00 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler
Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej
Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud
Grønne udbudskriterier: Ingen kriterier for grønne offentlige udbud

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena

Beskrivelse: 1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu (w danej części zamówienia). 2. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert: cena – waga kryterium: 100 % - 100,00 pkt. 3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). 4. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 100$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza wagę kryterium. 5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena), z uwzględnieniem ust. 1.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: Platforma Zakupowa Marketplanet OnePlace eZamawiający

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 20/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 60 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Der kræves en fortrolighedsaftale: nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Oplysninger om finansiering og betaling: Płatności będą realizowane sukcesywnie, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy.

5.1.15. Teknikker**Rammeaftale:**

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for mægling: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w art. 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego

stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp. 23. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående skatter på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Finansów

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående miljøbeskyttelse på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående sikkerhed på arbejdspladsen og arbejdsvilkår på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza
Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organisation, der behandler tilbud: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Delkontrakt: LOT-0004

Titel: Zadanie nr 4 – dezynfekcja endoskopia

Beskrivelse: Załącznik nr 2 do SWZ dla Zadania nr 4 określa opis przedmiotu zamówienia i wymagane ilości asortymentu.

Intern ID: Zadanie nr 4

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 33631600 Antiseptika og desinficerende midler

Supplerende klassifikation (cpv): 39831240 Rengøringspræparater

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: ul. Grenadierów 51/59

By: Warszawa

Postnummer: 04-073

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Yderligere oplysninger: Dostawy sukcesywne przedmiotu zamówienia mają być realizowane do Apteki Szpitalnej mieszczącej się w Pawilonie III Szpitala na parterze i do magazynu znajdującego się w podziemiach Szpitala, przy czym każdorazowo Zamawiający wskaże, jeśli miejscem dostawy będzie magazyn. Odbiór leków odbywać będzie się w pomieszczeniach dostępnych dla pracowników Wykonawcy (dostawców, kurierów).

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 24 Måneder

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 176 870,00 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

Grønne udbudskriterier: Ingen kriterier for grønne offentlige udbud

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena

Beskrivelse: 1. Oценie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu (w danej części zamówienia). 2. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert: cena – waga kryterium: 100 % - 100,00 pkt. 3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). 4. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 100$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza wagę kryterium. 5. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena), z uwzględnieniem ust. 1.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: Platforma Zakupowa Marketplanet OnePlace eZamawiający

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 20/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 60 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/08/2026 10:15:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Der kræves en fortrolighedsaftale: nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Oplysninger om finansiering og betaling: Płatności będą realizowane sukcesywnie, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for mægling: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w art. 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy

zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp. 23. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående skatter på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Finansów

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående miljøbeskyttelse på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående sikkerhed på arbejdspladsen og arbejdsvilkår på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organisation, der behandler tilbud: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Registreringsnummer: 1132869037
Postadresse: ul. Grenadierów 51/59
By: Warszawa
Postnummer: 04-073
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Enhed: Sekcja Zamówień Publicznych
E-mail: szp@grochowski.waw.pl
Telefon: +48225152743
Internetadresse: <https://grochowski.waw.pl/>
Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Køberprofil: www.grochowski.waw.pl

Denne organisations roller:

Køber
Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren
Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline
Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse
Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Ministerstwo Finansów
Registreringsnummer: 5260250274
Postadresse: ul. Świętokrzyska 12
By: Warszawa
Postnummer: 00-196
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Enhed: Ministerstwo Finansów
E-mail: kancelaria@mf.gov.pl
Telefon: +48226945555
Internetadresse: <https://www.gov.pl/web/finanse>
Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://www.gov.pl/web/finanse/daneteleadresowe>

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående skatter på det sted, hvor kontrakten skal udføres

8.1. ORG-0003

Officielt navn: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Registreringsnummer: 5261647453
Postadresse: ul. Wawelska 52/54
By: Warszawa
Postnummer: 00-922
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Enhed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska
E-mail: info@klimat.gov.pl
Telefon: +48 223692900

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående miljøbeskyttelse på det sted, hvor kontrakten skal udføres

8.1. ORG-0004

Officielt navn: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
Registreringsnummer: 5262895101
Postadresse: ul. Nowogrodzka 1/3/5
By: Warszawa
Postnummer: 00-513
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Enhed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
E-mail: info@mriips.gov.pl
Telefon: +48222500108

Internetadresse: <https://www.gov.pl/web/rodzina>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://www.gov.pl/web/rodzina/danekontaktowe>

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående sikkerhed på arbejdspladsen og arbejdsvilkår på det sted, hvor kontrakten skal udføres

8.1. ORG-0005

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza
Registreringsnummer: 5262239325
Postadresse: UL. Postępu 17a
By: Warszawa
Postnummer: 02-676
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Enhed: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@gov.pl
Telefon: +48224587801
Fax: +48224587800
Internetadresse: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowaizbaodwolawcza>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0006

Officielt navn: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Registreringsnummer: 5262883664

Postadresse: ul. Hoża 76/78
By: Warszawa
Postnummer: 00-682
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Enhed: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl
Telefon: +48226958504
Fax: +48226958111
Internetadresse: <https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria>
Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://www.gov.pl/web/spprokuratoria/danekontaktowe>
Denne organisations roller:
Organisation med ansvar for mægling

8.1. ORG-0000

Officielt navn: Publications Office of the European Union
Registreringsnummer: PUBL
By: Luxembourg
Postnummer: 2417
Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)
Land: Luxembourg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Internetadresse: <https://op.europa.eu>
Denne organisations roller:
TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 0158dda2-8993-43d6-8693-3d7bab641625 - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 16
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 31/07/2026 21:00:54 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT
Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk
Bekendtgørelsesnummer: 539782-2026
EUT-S-nummer: 148/2026
Offentliggørelsesdato: 04/08/2026