

554462-2026 - Konkurrencevilkår

Bulgarien – Sociale foranstaltninger og hermed beslægtet virksomhed – Провеждане на индивидуална и групова супервизия по Процедура BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2“, Проект „Модернизиране на системите за социална закрила в Агенцията за социално подпомагане“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027

OJ S 153/2026 11/08/2026

Udbudsbekendtgørelse – den lempelige ordning

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ

E-mail: mtotev@asp.government.bg

Køberens retlige status: Central regeringsmyndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Social beskyttelse

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Провеждане на индивидуална и групова супервизия по Процедура BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2“, Проект „Модернизиране на системите за социална закрила в Агенцията за социално подпомагане“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027

Beskrivelse: Провеждане на индивидуална и групова супервизия по Процедура BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2“, Проект „Модернизиране на системите за социална закрила в Агенцията за социално подпомагане“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 Планирано е за срока на изпълнение на проекта да се проведат до 5 295 часа супервизия, в т.ч. до 795 часа групова и до 4 500 часа индивидуална за до 4 500 служителя, като супервизиите ще се провеждат на работните места за всички служители от отделите „Закрила на детето“ (ЗД), „Социална закрила (СЗ), „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги“ (ИОХУСУ) и „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги и социална закрила“ (ИОХУСУСЗ) от дирекциите „Социално подпомагане (ДСП). Изпълнителят следва да осъществи следните дейности: 1. Да проведе до 795 часа групова супервизия – до 90 минути за една групова супервизия, като групите се сформират от 10-12 човека. 2. Да проведе до 4 500 часа индивидуална супервизия – до 60 минути за една индивидуална супервизия.

Identifikator for proceduren: 1fbd48c9-446f-47eb-b41f-02e22e6f267a

Intern ID: 593620

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Hovedpunkterne i proceduren: „Провеждане на индивидуална и групова супервизия по Проект BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на

Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2"Планирано е за срока на изпълнение на проекта да се проведат до 5 295 часа супервизия, в т.ч. до 795 часа групова и до 4 500 часа индивидуална за до 4 500 служителите, като супервизиите ще се провеждат на техните работни места в ДСП. Изпълнителят следва да осъществи следните дейности: 1. Да проведе до 795 часа групова супервизия – до 90 минути за една групова супервизия, като групите се сформират от 10-12 човека. 2. Да проведе до 4 500 часа индивидуална супервизия – до 60 минути за една индивидуална супервизия.

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 85300000 Sociale foranstaltninger og hermed beslægtet virksomhed

2.1.2. Udførelsessted

Land: Bulgarien

Hvor som helst i det pågældende land

Yderligere oplysninger: Администрирането на договора ще се осъществява в гр. София, на администраивния адрес на възложителя. Мястото на изпълнение на супервизиите е на територията на Република България, в съответните адреси, посочени в техническата спецификация

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 280 848,50 EUR

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от основанията по чл. 107 от ЗОП; Отстранява се от участие участник, който надвиши със своето ценово предложение прогнозната стойност на поръчката, максимално предвидените стойности на час супервизия съгласно документацията, както и при наличие на основанията по чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП; във връзка с хипотезите по чл. 35а, ал. 3, изр. последно от ППЗОП (участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата); във връзка с хипотезата по чл. 9л, ал. 5 от ППЗОП (участник, който не е декриптирал документите по чл. 9л, ал. 1 от ППЗОП в срока по чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП.) Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни объединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, и отговаря на изискванията, посочени в обявлението на поръчката и одобрената документация. 2. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от стойността на договора без ДДС и служи за обезпечаване изпълнението на задълженията на изпълнителя по дейностите в обхвата на договора. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение съгласно чл. 111 от ЗОП. Условието за освобождаване и задържане на гаранцията, както и плащанията към изпълнителя се извършват по реда, сроковете и при условията на проекта на договор. 3. Отстранява се от участие в процедурата участник, който попада в обхвата на ограничителните мерки по чл. 5к от §1 на Регламент (ЕС) № 833/2014 г. относно ограничителните мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна, изменен с Регламент (ЕС) № 2022/576 на Съвета от 8 април 2022. Гаранцията се освобождава съгласно условията на договора,

Retsgrundlag:

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Deltagelse i en kriminel organisation: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Korruption: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Svig: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 114а - 114т от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП; по чл. 108а от Наказателния кодекс (изм. и доп., обн. ДВ, бр. 84 от 06.10.2023 г. – редакция в сила до 30.01.2026 г.) като престъпление, включено в обхвата на чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС)

Hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Børnearbejde og andre former for menneskehandel: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter: Кандидатът или участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger: Кандидатът или участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Tilsidesættelse af forpligtelser på miljølovgivningsområdet: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Tilsidesættelse af forpligtelser på sociallovgivningsområdet: Кандидатът или участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Tilsidesættelse af forpligtelser på det arbejdsretlige område: Кандидатът или участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

Interessekonflikt som følge af deltagelse i udbudsproceduren: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

Afgivelse af urigtige oplysninger, tilbageholdelse af oplysninger, ude af stand til at fremlægge de dokumenter, der anmodes om, eller indhentede fortrolige oplysninger i forbindelse med denne procedure: За кандидата или участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП)

Tilsidesættelse af forpligtelser i henhold til rent nationale udelukkelsesgrunde: За кандидата или участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал.1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда и по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП); обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности (ЗПКЛЗПД); с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН – временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

Konkurs: Кандидатът или участникът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Insolvens: Кандидатът или участникът е в производство по несъстоятелност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Tvangsakkord uden for konkurs: Кандидатът или участникът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

En situation, der svarer til konkurs i henhold til national ret: Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Aktiver, der administreres af en kurator: Кандидатът или участникът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Провеждане на индивидуална и групов супервизия по Процедура BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2“, Проект „Модернизиране на системите за социална закрила в Агенцията за социално подпомагане“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027

Beskrivelse: Провеждане на индивидуална и групов супервизия по Процедура BG05SFPR002-2.007-0002-C02 „Повишаване на капацитета на служителите на Агенцията за социално подпомагане във връзка с модернизиране на системите за социална закрила - Компонент 2“, Проект „Модернизиране на системите за социална закрила в Агенцията за социално подпомагане“, Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027 Планирано е за срока на изпълнение на проекта да се проведат до 5 295 часа супервизия, в т.ч. до 795 часа групов и до 4 500 часа индивидуална за до 4 500 служителя, като супервизиите ще се провеждат на работните места за всички служители от отделите „Закрила на детето“ (ЗД), „Социална закрила (СЗ), „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги“ (ИОХУСУ) и „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги и социална закрила“ (ИОХУСУСЗ) от дирекциите „Социално подпомагане (ДСП). Изпълнителят следва да осъществи следните дейности: 1. Да проведе до 795 часа групов супервизия – до 90 минути за една групов супервизия, като групите се сформират от 10-12 човека. 2. Да проведе до 4 500 часа индивидуална супервизия – до 60 минути за една индивидуална супервизия.

Intern ID: 593620

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 85300000 Sociale foranstaltninger og hermed beslægtet virksomhed

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): София (столица) (BG411)

Land: Bulgarien

Yderligere oplysninger: Договорът ще се администрира в гр. София, където е административния адрес на възложителя. Супервизиите ще се осъществяват на място в ДСП съгласно технически спецификации. Супервизиите следва да се проведат от датата на подписването на договора до 24.01.2028 г., или до постигане на планираните часове, което от двете обстоятелства настъпи първо. Индикативният график за провеждане на груповите и индивидуалните супервизии за всеки месец следва да бъде предложен от Изпълнителя, обсъден и съгласуван с Възложителя. Изпълнението на обществената поръчка следва да е съобразено с изискванията, посочени в Техническата спецификация на Възложителя – Приложение № 1 от документацията за обществената поръчка.

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 18 Måneder

5.1.4. Fornyyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 280 848,50 EUR

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Krav til ansøgningen om deltagelse

Offentligt udbudsprojekt, der finansieres helt eller delvist med EU-midler

Oplysninger om EU-midler:

EU-støtteprogram: Den Europæiske Socialfond Plus (ESF+) (2021/2027)

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Opfyldelse af sociale mål

Beskrivelse: Описание на предмета на поръчката съгласно общия терминологичен речник (CPV): Основен код: 85300000 - Социални и свързаните с тях услуги, същите са в Приложение №2 от ЗОП. Стратегическите обществени поръчки са тези, които имат за цел да постигнат определени социални, икономически или екологични цели. Социално отговорни обществени поръчки: Тези поръчки вземат предвид социалното въздействие на услугите, закупувани от публичния сектор, и насърчават социалната отговорност. Видно от описанието на предмета на поръчката, същата се явява социално отговорна. Поръчката насърчава устойчивото развитие и социалната отговорност в обществото.

Grønne udbudskriterier: Ingen kriterier for grønne offentlige udbud

Socialt mål, som fremmes: Andet

5.1.8. Tilgængelighedskriterier

Der er ikke anvendt kriterier vedrørende adgangsmuligheder for personer med handicap med følgende begrundelse

Begrundelse: В поддейност 6.2 от проекта е планирано провеждане на една групова и една индивидуална супервизия за всички служители от отделите „Закрила на детето“ (ЗД), „Социална закрила (СЗ), „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги“ (ИОХУСУ) и „Индивидуална оценка на хора с увреждания и социални услуги и социална закрила“ (ИОХУСУСЗ) от дирекциите „Социално подпомагане (ДСП). Супервизията е задължителен компонент при подпомагащите професии, сред които се числи и професията „социален работник“. Същата има основна роля за поддържане на компетентността на специалистите и снижаване на напрежението, с цел превенция на професионалното прегаряне. Потребностите от супервизия се обосновават с високите нива на психическо натоварване при директна работа с представители на различни рискови групи, силна емоционална ангажираност, значителен обем отговорности в ежедневната работа и динамиката в нормативната уредба. Всяка индивидуална и групова супервизия следва да бъде проведена в съответните ДСП.

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Участниците трябва да са изпълнили през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко 1 (една) дейност с предмет и обем, която е идентична или сходна с предмета на обществената поръчка. (чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ЗОП). В случаите, когато

участникът е обединение, това изискване се отнася общо за обединението. Под „дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка“ се разбира услуги, свързани с осигуряване и/или организиране и/или провеждане на супервизиране на персонал и/или супервизии за ръководители, свързани с управление на персонала, както и въпроси, свързани с качеството на социалните услуги и/или фасилитиране на групови терапии и/или срещи и/или супервизиране в област, свързана с работната среда и/или превенция и преодоляване на стрес, и/или конфликтни /кризисни ситуации и/или супервизиране в областта на психологията и/или на други случаи, свързани с взаимоотношенията между персонал и потребител на услугата. Изпълнената дейност/и трябва да обхваща не по-малко от 450 (четиристотин и петдесет) часа групова супервизия и не по-малко от 2 000 (две хиляди) часа индивидуална супервизия. Забележка: Под „изпълнена дейност“ се разбира такава, която независимо от датата на сключването/възлагането ѝ, е приключила в посочения по-горе период. Участникът може да удостовери изпълнението на изискването с една или повече изпълнени услуги/дейности, предоставени на повече от един потребител на услугата. Участникът декларира съответствието с критерия за подбор чрез посочване на информацията в част IV, раздел В от ЕЕДОП, като посочва услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с описание на услугите, стойности, дати, получатели и обем на изпълнените услуги. Доказване: Преди сключване на договора за обществена поръчка определеният изпълнител представя актуален документ/и, с които се удостоверява изпълнението на критерия за подбор съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП – Списък на услугите, които/която е/са идентична/и или сходна/и с предмета на поръчката (съгласно посоченото в ЕЕДОП), с описание на услугите, стойности, дати, обем/обхват и получатели, съобразно декларираното в еЕЕДОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга. Доказателствата следва да бъдат издадени от получателя/получателите на услугата/услугите или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата, съгласно чл. 67, ал. 8 от ЗОП.

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Минимално ниво: Участникът трябва да осигури екип за изпълнение на предмета на поръчката със съответен професионален опит на членовете му, с който да обезпечи качествено изпълнение на възложените му задачи. Екипът включва квалифицирани експерти, които ще участват в изпълнението на услугата. Екипът за изпълнение на договора/на предмета на поръчката се състои минимум от следните членове, наричани по-долу „ключови експерти“: Минималните изисквания към ключовите експерти, които ще осъществяват супервизията, са, както следва: Ключов експерт 1: Ръководител на екип – 1 (един) експерт. Ръководителят на екипа отговаря за организацията, цялостното изпълнение на договора и контрола по него, включително за своевременното и ефективно управление, организация и контрол на изпълнението на всички дейности в съответствие с Техническата спецификация, респективно – с Предложението за изпълнение на участника, определен за Изпълнител. Ръководителят на екипа осъществява координация с представител на Възложителя и потребителите на услугата (другите заинтересовани страни). Отговаря за изготвянето на месечни отчети/доклади във връзка с изпълнението на дейностите по поръчката. Минимални изисквания към Ключов експерт 1 - Ръководител на екипа: Образование: висше образование, Образователно-квалификационна степен (ОКС) „бакалавър“ или по-висока в една от следните области и професионални направления: област „Педагогически науки“ и/или „Хуманитарни науки“ и/или „Социални, стопански и правни

науки“ (съгласно Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, когато е придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените професионални направления. Специфичен Професионален опит: опит като ръководител на проект или екип на минимум една успешно организирана и завършена дейност, свързани с осигуряване и/или организиране и/или провеждане на супервизиране на персонал и/или супервизии за ръководители, свързани с управление на персонала, както и въпроси, свързани с качеството на социалните услуги и/или фасилитиране на групови терапии и/или срещи и/или супервизиране в област, свързана с работната среда и/или превенция и преодоляване на стрес, и/или конфликтни/кризисни ситуации и/или супервизиране в областта на психологията и/или на други случаи, свързани с взаимоотношенията между персонал и потребител на услугата

Ключов експерт 2: „Организатор супервизии“ – 2 (двама) експерта. Ключовите експерти ще отговарят и осигуряват организацията и изпълнението на дейностите, съгласно техническата спецификация, като участват в логистичното и комуникационно обезпечаване на провеждането на всяка супервизия. Участват в изготвянето на доклади във връзка с изпълнението на всяка супервизия, както и в изготвянето на месечните отчети/доклади за изпълните супервизии. Осъществяват координация с представител на Възложителя и потребителите на услугата (другите заинтересовани страни). Експертите ще бъдат ангажирани с организацията, логистиката и отчитането на супервизиите, изготвянето на ежемесечните графици за супервизиите и ежемесечното попълване на таблица с данни за участниците по образец, предоставен от Възложителя. Минимални изисквания към Ключов експерт 2 – „Организатор супервизии“ Образование: висше образование, Образователно-квалификационна степен (ОКС) „бакалавър“ или по-висока в една от следните области и професионални направления: област „Педагогически науки“ и/или „Хуманитарни науки“ и/или „Социални, стопански и правни науки“ (съгласно Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, когато е придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените професионални направления. Специфичен Професионален опит: участие като организатор при организирането и провеждането на минимум една дейност, свързана с осигуряване и/или организиране и/или провеждане на супервизиране на персонал и/или супервизии за ръководители, свързани с управление на персонала, както и въпроси, свързани с качеството на социалните услуги и/или фасилитиране на групови терапии и/или срещи и/или супервизиране в област, свързана с работната среда и/или превенция и преодоляване на стрес, и/или конфликтни/кризисни ситуации и/или супервизиране в областта на психологията и/или на други случаи, свързани с взаимоотношенията между персонал и потребител на услугата. продължава в следващия критерии

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ключов експерт 3: „Супервайзър“ – 20 (двадесет) броя експерти. Минимум 20 броя експерти за изпълнение предмета на поръчката. Изпълнителят осигурява по един супервайзър за всяка индивидуална или групова супервизия. Минимални изисквания към Ключов експерт 3 - „Супервайзър“ Образование: висше образование, Образователно-квалификационна степен (ОКС) „бакалавър“ или по-висока в една от следните области и професионални направления: област „Педагогически науки“ и/или „Хуманитарни науки“ и/или „Социални, стопански и правни науки“ (съгласно Класификатора на областите на висшето образование и професионалните направления, утвърден с ПМС № 125 от 2002 г.) или еквивалентна образователна степен, когато е придобита в чужбина, в еквивалентни на посочените

професионални направления. Допълнителна квалификация: Сертификат, удостоверение, или друг еквивалентен документ за преминат курс на обучение, квалификация, тренинг или друга еквивалентна форма, даващ възможност на лицето за практическо предоставяне на супервизия. Специфичен Професионален опит: минимум 50 часа професионален опит като супервайзър/консултант в дейности по супервизиране на персонал и/или супервизии за ръководители, свързани с управление на персонала, както и въпроси, свързани с качеството на социалните услуги и/или фасилитиране на групови терапии и/или срещи и/или супервизиране в област, свързана с работната среда и/или превенция и преодоляване на стрес, и/или конфликтни/кризисни ситуации и/или супервизиране в областта на психологията и/или на други случаи, свързани с взаимоотношенията между персонал и потребител на услугата

Забележка: Изискванията за образование, квалификация и професионален опит следва да се разбират като минимални изисквания на Възложителя. **Забележка:** едно лице от екипа може да изпълнява само една функция. Участникът следва да посочи информацията в Част IV: Критерии за подбор, буква В: **ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ** от ЕЕДОП. Деклариране: съответствието с поставеното изискване се декларира в приложимото поле в част IV, буква В от ЕЕДОП чрез посочване на професионалната компетентност на лицата в това число: трите имена и заемана позиция; Професионална квалификация и образование (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател); Специфичен (професионален) опит (месторабота или изпълнена дейност, период, длъжност, основни функции, включително информация и референция за изпълнената дейност, където е приложимо, както и други подходящи документи.) В случаите, в които участникът е издател на референцията на предлагания от него експерт (автореференция), следва да се посочи и друг подходящ документ, който да удостоверява, че дейността действително е извършена и приета. Доказване: При поискване от страна на Възложителя, в случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и/или преди сключване на договор участникът, избран за изпълнител представя: списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението на поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата (а именно наличие на минималното изискване, поставено от Възложителя за образование и професионална квалификация, както и за професионален опит на целия екип). Списъкът следва да съдържа следната информация за: професионалната компетентност на лицата в това число: трите имена и позиция; Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател); Специфичен опит (или изпълнена дейност период, длъжност, основни функции, включително информация/референция за извършената дейност, където е приложимо, както и други подходящи документи). Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 76 от Закон за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и за третите лица, ако има такива. **Забележка:** Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: най-ниска цена

Beskrivelse: Комисията оценява допуснатите оферти и определя икономически най-изгодната оферта при критерий за възлагане "Най-ниска цена" съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, като на оценка и класиране подлежи крайната обща цена на офертата, изчислена на база пълния прогнозен брой часове супервизия

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: bulgarsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://app.eop.bg/today/593620>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Tilbudsvilkår**Vilkår for indgivelse:**

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://app.eop.bg/today/593620>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: bulgarsk

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 14/09/2026 23:59:59 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 6 Måneder

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 15/09/2026 14:00:00 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Sted: В системата

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker**Rammeaftale:**

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Комисия за защита на конкуренцията

Oplysninger om klagefrister: На основание чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП срещу решението за откриване на процедурата, чрез Възложителя до Комисия за защита на конкуренцията.

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående skatter på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Национална агенция по приходите

Webadresse for skattelovgivning: <https://nra.bg/>

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående

miljøbeskyttelse på det sted, hvor kontrakten skal udføres: Министерство на околната среда и водите

Webadresse for miljølovgivning: <https://www.moew.government.bg/>

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående sikkerhed på arbejdspladsen og arbejdsvilkår på det sted, hvor kontrakten skal udføres:
Министерство на труда и социалната политика
Webadresse for beskæftigelseslovgivning: <https://www.mlsp.government.bg/>

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
Registreringsnummer: 121015056
Postadresse: ул. Триадика № 2
By: София
Postnummer: 1051
Landsdel (NUTS): София (столица) (BG411)
Land: Bulgarien
Enhed: Мирела Тотев
E-mail: mtotev@asp.government.bg
Telefon: 02 8119617
Fax: 02 9861198
Internetadresse: <https://www.asp.government.bg>
Køberprofil: <https://app.eop.bg/buyer/14888>
Denne organisations roller:
Køber

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Комисия за защита на конкуренцията
Registreringsnummer: 000698612
Postadresse: бул. Витоша № 18
By: София
Postnummer: 1000
Landsdel (NUTS): София (столица) (BG411)
Land: Bulgarien
Enhed: Комисия за защита на конкуренцията
E-mail: delovodstvo@cpc.bg
Telefon: +359 29356113
Fax: +359 29807315
Internetadresse: <http://www.cpc.bg>
Denne organisations roller:
Organisation med ansvar for klager

8.1. ORG-0003

Officielt navn: Национална агенция по приходите
Registreringsnummer: 131063188
Afdeling: Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700 Интернет адрес: <http://www.nap.bg/>
By: София
Postnummer: 1000
Landsdel (NUTS): София (столица) (BG411)
Land: Bulgarien
E-mail: infocenter@nra.bg

Telefon: 0700 18 700

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående skatter på det sted, hvor kontrakten skal udføres

8.1. ORG-0004

Officielt navn: Министерство на околната среда и водите

Registreringsnummer: 000697371

Afdeling: Относно задълженията за опазване на околната среда: София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, телефон +359 2 9406 600

By: София

Postnummer: 1000

Landsdel (NUTS): София (столица) (BG411)

Land: Bulgarien

E-mail: edno_gishe@moew.government.bg

Telefon: 029406000

Internetadresse: <http://www.moew.government.bg/>

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående miljøbeskyttelse på det sted, hvor kontrakten skal udføres

8.1. ORG-0005

Officielt navn: Министерство на труда и социалната политика

Registreringsnummer: 000695395

Afdeling: Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: София 1051, ул. „Триадица“ № 2, телефон +359 2 8119 443 Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg/>

By: София

Postnummer: 1000

Landsdel (NUTS): София (столица) (BG411)

Land: Bulgarien

E-mail: mlsp@mlsp.government.bg

Telefon: 0800 88 001

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer oplysninger om den generelle lovgivningsramme angående sikkerhed på arbejdspladsen og arbejdsvilkår på det sted, hvor kontrakten skal udføres

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 48fdecbb-c4f0-4670-ae67-e1e89e4c72dd - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbudsbekendtgørelse – den lempelige ordning

Bekendtgørelsesundertype: 20

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 07/08/2026 16:22:02 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: bulgarsk

Bekendtgørelsesnummer: 554462-2026

EUT-S-nummer: 153/2026

Offentliggørelsesdato: 11/08/2026