

557346-2026 - Konkurrencevilkår

Tyskland – Rengøring – Reinigungsdienstleistungen DG Stralsund

OJ S 154/2026 12/08/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen - Meddelelse om ændring
Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: DRV Bund Einkaufsmanagement

E-mail: vergabestelle@drv-bund.de

Køberens retlige status: Offentligretligt organ, der styres af en central regeringsmyndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Social beskyttelse

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Reinigungsdienstleistungen DG Stralsund

Beskrivelse: Unterhaltsreinigung, Winterdienst, Glas- und Rahmenreinigung sowie Schmutzfangmattenservice und Versorgung mit Verbrauchsmaterial für das Dienstgebäude der Deutschen Rentenversicherung Bund in Stralsund - Los 1 Unterhaltsreinigung, Winterdienst, Schmutzfangmattenservice und Versorgung Verbrauchsmaterial DG Stralsund - Los 2 Glas- und Rahmenreinigung, Innenglasreinigung sowie Reinigung von Außenjalousien DG Stralsund

Identifikator for proceduren: f1043784-cfa1-45b6-b1f1-fc0f8d9202de

Intern ID: FV15-26-0157-10-01

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90910000 Rengøring

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Zur Schwedenschanze 1

By: Stralsund

Postnummer: 18435

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: Mit dem Angebot einzureichende Unterlagen je Los: - Angebot /Leistungsverzeichnis, vollständig elektronisch über das Bietercockpit einzureichen, vgl. Hinweise zur Abgabe elektronischer Angebote - Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gemäß 48 VgV inkl. Haftpflichtversicherung - Eigenerklärung Russland (im Leistungsverzeichnis enthalten) - vollständig elektronisch ausgefüllte Kalkulationstabellen für die Preise der Reinigungsdienstleistungen (Los 1: Excel Tabelle mit den Arbeitsblättern: UHR und Winterdienst; Los 2: Excel Tabelle mit den Arbeitsblättern: Innenglas und Glas) - vollständig elektronisch ausgefüllte Kalkulationstabelle für den Stundenverrechnungssatz der

Lohngruppe 1 (Los 1) bzw. der Lohngruppe 6 (Los 2) inkl. Berechnung der Sozialabgaben - Referenzliste mit mindestens 3 Referenzen (nicht älter als 3 Jahre) im vergleichbaren Umfang je Referenz, die sich in mehreren Objekten eines Standortes befinden kann, nicht jedoch in mehreren territorial unterschiedlichen Orten: -> Los 1: vergleichbar ist eine Unterhaltsreinigungsfläche (Grundfläche) ab 8.900 m² -> Los 2: vergleichbar ist eine Glasreinigungsfläche (Grundfläche) ab 16.000 m² - Los 1: Produktdatenblätter für die im Leistungsverzeichnis aufgeführten Verbrauchsmaterialien, aus denen die Mindestanforderungen der Auftraggeberin an die angebotenen Produkte ersichtlich sind - Los 1-2: Nachweis der optionalen Objektbesichtigung (der Nachweis ist nur bei durchgeführter Besichtigung dem Angebot beizulegen) Auf gesonderte Anforderung der Auftraggeberin einzureichende Unterlagen je Los: - Handelsregistrauszug des Bieters (nicht älter als 12 Monate) - Handelsregistrauszug des Bieters und sämtlicher Kapitalgesellschaften, die unmittelbar bzw. über Beteiligungsverhältnisse zur Ausübung der Geschäftsführung des Bieters berechtigt sind (nicht älter als 12 Monate) - Unbedenklichkeitsbescheinigung des zuständigen Finanzamtes (bei nachgewiesener Nichtausstellung durch das Finanzamt ist auch eine Erklärung des Steuerberaters zulässig) (nicht älter als 12 Monate) - Nachweis der ordnungsgemäßen Zahlung der Sozialbeiträge (nicht älter als 12 Monate) - Bescheinigung der Berufsgenossenschaft über die ordnungsgemäße Zahlung der Beiträge (nicht älter als 12 Monate) Zum Vertragsbeginn einzureichende Unterlagen je Los: - Nachweis einer gültigen Betriebshaftpflichtversicherung nicht älter als 12 Monate (weitere Hinweise einschließlich Deckungspositionen siehe "Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gemäß 48 VgV inkl. Haftpflichtversicherung") - eine laufend aktualisierte Personaleinsatzliste der eingesetzten Arbeitskräfte zur Einsicht und zum Verbleib (siehe Rahmendokument LB, Pkt. 1.2) - Reinigungs-/Revierplan der Unterhaltsreinigung für Los 1 bzw. Jahresablaufplan der Glas- bzw. Innenglasreinigung für Los 2 (siehe Rahmendokument LB, Pkt. 2.1) - DIN-Sicherheitsdatenblätter für die im jeweiligen Rahmen der Reinigungsleitungen verwendeten Reinigungsprodukte (siehe Rahmendokument LB, Pkt. 2.2) - ein aktuelles Gefahrstoffverzeichnis gemäß § 6 Absatz 12 der Gefahrstoffverordnung (GefStoffV) für alle in der Betriebsstätte der Auftraggeberin verwendeten gefährlichen Stoffe und Zubereitungen gemäß EG-Richtlinie 91/155 EWG (siehe Rahmendokument LB , Pkt. 2.2) - durch Unterschrift bestätigte Sicherheitsbestimmungen für Fremdfirmen (siehe Anlage "Los_1-2_DRV_Bund_spez._Sicherheitsbestimmungen") Bitte beachten Sie insbesondere folgende Ausschlusskriterien (s. Objektdatenblatt LB/ Leistungsverzeichnis): - Nichteinhaltung des allgemeinverbindlichen Rahmentarif- und Mindestlohnarbeitsvertrages im Gebäudereiniger-Handwerk in der jeweils aktuell gültigen Fassung - Überschreiten der angegebenen max. Leistungswerte je Raum-/Glasart in der Einzelraumkalkulation Der Bieter hat die Möglichkeit, sich einen persönlichen Eindruck von den örtlichen Gegebenheiten an den Vertragsobjekten (je Los) zu verschaffen. Die Objektbesichtigungen sollten bis spätestens Mitte KW 30/2026 abgeschlossen sein. Bieterfragen sind ausschließlich schriftlich an die Vergabestelle über die Vergabepattform bis 30.07.2026 einzureichen. Eine schriftliche Auskunftserteilung hierzu erfolgt bis zum 06.08.2026.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

vgv -

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 2

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 2

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse, Udbudsdokument

En situation, der svarer til konkurs i henhold til national ret: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Korruption: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Deltagelse i en kriminel organisation: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Tilsidesættelse af forpligtelser på miljølovgivningsområdet: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Svig: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Børnearbejde og andre former for menneskehandel: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Insolvens: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Tilsidesættelse af forpligtelser på det arbejdsretlige område: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Aktiver, der administreres af en kurator: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Afgivelse af urigtige oplysninger, tilbageholdelse af oplysninger, ude af stand til at fremlægge de dokumenter, der anmodes om, eller indhentede fortrolige oplysninger i forbindelse med denne procedure: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Interessekonflikt som følge af deltagelse i udbudsproceduren: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Alvorlige forsømmelser i forbindelse med udøvelsen af erhvervet: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Ophævelse eller en lignende sanktion: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Tilsidesættelse af forpligtelser på sociallovgivningsområdet: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Erhvervsvirksomheden er indstillet: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet: Es gelten die zwingenden bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB. Das Nichtvorliegen ist in der Regel durch Eigenerklärung zu belegen.

Tilsidesættelse af forpligtelser i henhold til rent nationale udelukkelsesgrunde: Unzulässige Interessenwahrnehmung nach § 108f des Strafgesetzbuches (§ 123 Abs. 1 Nr. 7 GWB) und § 57 VgV

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: UHR, WD, Verbrauchsmaterial, Schmutzfangmattenservice DG St

Beskrivelse: ACHTUNG: Aufgehoben am 23.07.2026 -----

Werkvertrag für die Unterhaltsreinigung, den Winterdienst sowie Versorgung mit Verbrauchsmaterial und Schmutzfangmattenservice für das Dienstgebäude Stralsund (DG St) der Deutschen Rentenversicherung Bund, Zur Schwedenschanze 1 in 18435 Stralsund.

Vertragslaufzeit: 01.11.2026 bis 31.10.2030 (48 Monate) Leistungsumfang: -

Unterhaltsreinigung (26.560,83 m²) - Tagesdienst und Servicekraft - Winterdienst (9.363,04 m²) - Versorgung mit Verbrauchsmaterial - Schmutzfangmattenservice

Intern ID: LOT-0001

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90910000 Rengøring

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Zur Schwedenschanze 1

By: Stralsund

Postnummer: 18435

Landsdel (NUTS): Vorpommern-Rügen (DE80L)

Land: Tyskland

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/11/2026

Varigheds slutdato: 31/10/2030

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: #Besonders auch geeignet für:other-sme#

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Preis

Beskrivelse: Preis

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.deutsche-rentenversicherung-bund.de/einkaufskoordination/NetServer/PublicationControllerServlet?function=Detail&TWOID=54321-Tender-19e969684f7-54cd0c8847dc6c21&PublicationType=0>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Tilladt

Indgivelsesadresse: <https://www.deutsche-rentenversicherung-bund.de/einkaufskoordination/NetServer/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 20/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 80 Døgn

Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:

Køberen kan beslutte, at alle manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.

Yderligere oplysninger: Die Angebote sind in elektronischer Form über die Vergabeplattform (www.Deutsche-Rentenversicherung-Bund.de/Einkaufskoordination/NetServer) abzugeben.

Dafür müssen Sie: - sich auf der Vergabeplattform anmelden, - unter Beachtung des

"Benutzerhandbuches Bietercockpit" die Software "Bietercockpit" herunterladen und unter

Nutzung dieser Software elektronische Angebote erstellen und absenden. Elektronische

Angebote in Textform müssen bei juristischen Personen oder Handelsgesellschaften den

Firmennamen und die Rechtsform sowie den Namen des Mitarbeiters nennen, der das

Angebot für den Bieter abgibt. Für Angebote in Textform ist keine Signatur erforderlich.

Weitere Informationen zur Nutzung der Vergabeplattform und Hinweise zu den technischen

Voraussetzungen für die elektronische Angebotsabgabe sind enthalten in den Dokumenten

Nutzungsbedingungen, Tools, Dokumente, Handbücher und Signaturen, die Sie ebenfalls auf

der Vergabeplattform finden. Bis zum Ablauf der Angebotsfrist kann das Angebot zurückgezogen werden. Die elektronische Angebotsrücknahme erfolgt durch den Bieter auf der Vergabeplattform. Die Vergabeunterlagen bestehen aus der Aufforderung zur Angebotsabgabe, den Bedingungen zur Angebotsabgabe und Auftragsvergabe und den Vertragsunterlagen. Änderungen oder Ergänzungen an den Vergabeunterlagen sind unzulässig. Werden bis zum Ablauf der Angebotsfrist die Vergabeunterlagen aktualisiert und neue Versionen veröffentlicht, so gilt nur die jeweils letzte, aktualisierte Version. Die aktuelle Version ist immer mit der höchsten Versionsnummer versehen. Alle anderen Versionen verlieren damit ihre Gültigkeit. Es wird empfohlen, auf ein gesondertes Anschreiben zu verzichten, um zu vermeiden, dass versehentlich Änderungen am Angebot vorgenommen werden (z.B. Erklärungen des Angebotes als unverbindlich, Verweis auf eigene AGB). Nur elektronisch mit dem AI Bieterwerkzeug (Bietercockpit) auf der Vergabeplattform der Deutschen Rentenversicherung Bund eingereichte Angebote werden gewertet. Das Leistungsverzeichnis und das Angebotsschreiben sind pro Los elektronisch auszufüllen.

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Yderligere oplysninger: Die Binde- und Zuschlagsfrist für die eingegangenen Angebote endet am 31.10.2026.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Bundeskartellamt, Vergabekammer des Bundes

Oplysninger om klagefrister: Nach § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 4 GWB ist ein

Nachprüfungsverfahren unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsprocedurer: DRV Bund Einkaufsmanagement

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Vergabeplattform der Deutschen Rentenversicherung Bund , , Die Angebote sind ausschließlich über die Vergabeplattform der DRV Bund einzureichen.

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: Glas, Außenjalousien und Innenglas DG St

Beskrivelse: Werkvertrag für die Glas- und Rahmenreinigung, Reinigung von Außenjalousien und die Innenglasreinigung für das Dienstgebäude Stralsund (DG St) der Deutschen Rentenversicherung Bund, Zur Schwedenschanze 1 in 18435 Stralsund. Vertragslaufzeit:

01.11.2026 bis 31.10.2030 (48 Monate) Leistungsumfang: - Glas- und Rahmenreinigung (38.265,26 m²) - Reinigung Außenjalousien (10.500,38 m²) - Innenglasreinigung (659,76 m²)

Intern ID: LOT-0002

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser
Primær klassifikation (cpv): 90910000 Rengøring

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Zur Schwedenschanze 1
By: Stralsund
Postnummer: 18435
Landsdel (NUTS): Vorpommern-Rügen (DE80L)
Land: Tyskland

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/11/2026
Varigheds slutdato: 31/10/2030

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): nej

Yderligere oplysninger: HINWEIS: Bei Bewerbungen auf mehrere Lose müssen alle geforderten Unterlagen pro Los abgegeben werden. D.h. auch u.U. identische Unterlagen müssen in jedes Los hochgeladen werden, auf das ein Angebot abgegeben wird.

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Preis

Beskrivelse: Preis

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 100

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.deutsche-rentenversicherung-bund.de/einkaufskoordination/NetServer/PublicationControllerServlet?function=Detail&TWOID=54321-Tender-19e969684f7-54cd0c8847dc6c21&PublicationType=0>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Tilladt

Indgivelsesadresse: <https://www.deutsche-rentenversicherung-bund.de/einkaufskoordination/NetServer/>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 20/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 80 Døgn

Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:

Køberen kan beslutte, at alle manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.

Yderligere oplysninger: Die Angebote sind in elektronischer Form über die Vergabeplattform (www.Deutsche-Rentenversicherung-Bund.de/Einkaufskoordination/NetServer) abzugeben.

Dafür müssen Sie: - sich auf der Vergabeplattform anmelden, - unter Beachtung des

"Benutzerhandbuches Bietercockpit" die Software "Bietercockpit" herunterladen und unter

Nutzung dieser Software elektronische Angebote erstellen und absenden. Elektronische

Angebote in Textform müssen bei juristischen Personen oder Handelsgesellschaften den

Firmennamen und die Rechtsform sowie den Namen des Mitarbeiters nennen, der das

Angebot für den Bieter abgibt. Für Angebote in Textform ist keine Signatur erforderlich.

Weitere Informationen zur Nutzung der Vergabeplattform und Hinweise zu den technischen

Voraussetzungen für die elektronische Angebotsabgabe sind enthalten in den Dokumenten

Nutzungsbedingungen, Tools, Dokumente, Handbücher und Signaturen, die Sie ebenfalls auf

der Vergabeplattform finden. Bis zum Ablauf der Angebotsfrist kann das Angebot

zurückgezogen werden. Die elektronische Angebotsrücknahme erfolgt durch den Bieter auf

der Vergabeplattform. Die Vergabeunterlagen bestehen aus der Aufforderung zur

Angebotsabgabe, den Bedingungen zur Angebotsabgabe und Auftragsvergabe und den

Vertragsunterlagen. Änderungen oder Ergänzungen an den Vergabeunterlagen sind

unzulässig. Werden bis zum Ablauf der Angebotsfrist die Vergabeunterlagen aktualisiert und

neue Versionen veröffentlicht, so gilt nur die jeweils letzte, aktualisierte Version. Die aktuelle

Version ist immer mit der höchsten Versionsnummer versehen. Alle anderen Versionen

verlieren damit Ihre Gültigkeit. Es wird empfohlen, auf ein gesondertes Anschreiben zu

verzichten, um zu vermeiden, dass versehentlich Änderungen am Angebot vorgenommen

werden (z.B. Erklärungen des Angebotes als unverbindlich, Verweis auf eigene AGB). Nur

elektronisch mit dem AI Bieterwerkzeug (Bietercockpit) auf der Vergabeplattform der

Deutschen Rentenversicherung Bund eingereichte Angebote werden gewertet. Das

Leistungsverzeichnis und das Angebotsschreiben sind pro Los elektronisch auszufüllen.

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 20/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Yderligere oplysninger: Die Binde- und Zuschlagsfrist für die eingegangenen Angebote endet am 31.10.2026.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet

beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Bundeskartellamt, Vergabekammer des Bundes

Oplysninger om klagefrister: Nach § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 4 GWB ist ein Nachprüfungsverfahren unzulässig, soweit mehr als 15 Kalendertage nach Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsprocedurer: DRV Bund Einkaufsmanagement

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Vergabeplattform der Deutschen Rentenversicherung Bund , , Die Angebote sind ausschließlich über die Vergabeplattform der DRV Bund einzureichen.

8. Organisationer

8.1. ORG-7001

Officielt navn: DRV Bund Einkaufsmanagement

Registreringsnummer: 992-80003DRVB1-17

Postadresse: Ruhrstraße 2

By: Berlin

Postnummer: 10704

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

E-mail: vergabestelle@drv-bund.de

Telefon: +49 3086584382

Fax: +49 3086584790

Internetadresse: <https://www.Deutsche-Rentenversicherung-Bund.de/Einkaufskoordination/NetServer>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsprocedurer

8.1. ORG-7002

Officielt navn: Vergabeplattform der Deutschen Rentenversicherung Bund , , Die Angebote sind ausschließlich über die Vergabeplattform der DRV Bund einzureichen.

Registreringsnummer: 992-80003DRVB1- 17

Postadresse: <https://www.deutsche-rentenversicherung-bund.de/einkaufskoordination/NetServer/index.jsp>

By: Berlin

Postnummer: 10704

Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

E-mail: vergabestelle@drv-bund.de

Telefon: +49 3086584382

Internetadresse: <https://www.deutsche-rentenversicherung-bund.de/einkaufskoordination/NetServer/>

Denne organisations roller:

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

8.1. ORG-7004

Officielt navn: Bundeskartellamt, Vergabekammer des Bundes

Registreringsnummer: entfällt
Postadresse: Kaiser-Friedrich-Str. 16
By: Bonn
Postnummer: 53113
Landsdel (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Land: Tyskland
E-mail: info@bundeskartellamt.bund.de
Telefon: +49 22894990

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

8.1. ORG-7005

Officielt navn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83

By: Bonn

Postnummer: 53119

Landsdel (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Tyskland

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefon: +49228996100

Denne organisations roller:

TED eSender

10. Ændring

Udgave af den foregående bekendtgørelse, der skal ændres

:

b539317e-a1da-493c-80bb-d031503240ed-01

Hovedårsagen til ændringen

:

Berigtigelse – køber

Beskrivelse

:

Änderungen der Vergabeunterlagen für Los 2 und Verlängerung der Angebotsfrist

10.1. Ændring

Afsnitsidentifikator: LOT-0001

10.1. Ændring

Afsnitsidentifikator: LOT-0002

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: fe81ab6c-5e40-4097-9b56-3e6cc1d56b05 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 11/08/2026 11:14:05 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: tysk

Bekendtgørelsesnummer: 557346-2026

EUT-S-nummer: 154/2026

Offentliggørelsesdato: 12/08/2026