

569087-2026 - Konkurrencevilkår

Rumænien – Rengøring – Servicii de curatenie

OJ S 157/2026 17/08/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

E-mail: andreea.dumitrache@arte-bucuresti.ro

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Fritid, kultur og religion

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Servicii de curatenie

Beskrivelse: Servicii de curățenie și igienizare pentru spațiile interioare și exterioare (inclusiv curțile interioare) ale imobilelor aflate în administrarea AEUB – Arte și Evenimente Urbane București, în vederea desfășurării activității curente a instituției, a activităților culturale, artistice, educaționale și a evenimentelor publice organizate de aceasta. Achiziția este structurată în 3 (trei) loturi, corespunzătoare imobilelor/grupurilor de imobile administrate: LOT 1 – imobilele din str. Lipscani nr. 84-90 (sediul AEUB, Han Gabroveni) și b-dul Mircea Vodă nr. 5 (Casa Eliad), sector 3, București; LOT 2 – imobilul din Piața Alexandru Lahovari nr. 7, sector 1, București; LOT 3 – imobilul din Bd. Decebal nr. 11, bl. S14, sector 3, București. Durata fiecărui contract: 3 luni (01.10.2026 – 31.12.2026), cu posibilitatea prelungirii, prin act adițional, cu 4 luni (01.01.2027 – 30.04.2027), în temeiul art. 165 din Anexa la H.G. nr. 395 /2016, în condițiile existenței resurselor financiare alocate cu această destinație. Termen de răspuns la solicitările de clarificări: autoritatea contractantă va răspunde în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 18. Necesarul de servicii de curățenie, durata prestării serviciilor prevăzute în caietul de sarcini, aferente fiecăruia dintre cele 3 loturi ale prezentei proceduri (Lot 1 – Lipscani/Mircea Vodă, Lot 2 – Lahovari, Lot 3 – Decebal), vor putea varia pe perioada derulării contractului/contractelor în funcție de necesitățile identificate la nivelul Achizitorului, pentru fiecare lot în parte. Pe parcursul derulării contractului /contractelor există posibilitatea variației duratei de prestare și a personalului, constând în diminuarea și/sau suplimentarea numărului de personal, diminuarea și/sau suplimentarea numărului de zile, aplicabile separat, pentru fiecare dintre cele 3 loturi, cu respectarea prețurilor oferite de Prestator la nivelul propunerii financiare aferente lotului respectiv, modificări care vor fi tratate punctual și cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea nr. 98 /2016. Achizitorul își rezervă dreptul, în temeiul art. 221 din Legea nr. 98/2016, de a modifica cantitățile de servicii pe perioada de derulare a contractului/contractelor cu până la maximum 20%, procent aplicabil distinct pentru fiecare dintre cele 3 loturi (Lot 1, Lot 2 și Lot 3), calculat prin raportare la valoarea/cantitatea aferentă lotului respectiv, în funcție de modificările legislative, de modificarea structurii organizatorice a autorității contractante, de proiectele culturale care se pot organiza de către autoritatea contractantă în spațiile descrise în Caietul de sarcini, aferente fiecărui imobil/lot în parte, fapte care nu au putut fi luate în vedere la

inițierea procedurii de atribuire. Astfel, pe baza clauzei de revizuire, necesitatea ce a stat la baza atribuirii se poate modifica, pe perioada de derulare a contractului/contractelor, în sensul creșterii sau scăderii cantității de servicii achiziționate pentru unul, mai multe sau toate cele 3 loturi, independent unele de altele, valoarea modificării urmând a fi raportată, pentru fiecare lot, la prețurile ofertate la nivelul propunerii financiare înaintate pentru lotul respectiv. Modificarea de valoare scăzută prevăzută de art. 221 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 98/2016 se tratează și se calculează distinct de modificarea în baza art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016, aplicându-se separat pentru fiecare dintre cele 3 loturi.

Identifikator for proceduren: e030cc69-dd2a-4f3f-beb1-283470044998

Intern ID: 2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90910000 Rengøring

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): București (RO321)

Land: Rumænien

Yderligere oplysninger: imobilul din Piața Alexandru Lahovari nr. 7, sector 1, București

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 993 096,00 RON

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". 2. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire. În măsura în care solicitările de clarificare sunt primite cu cel puțin 18 zile înainte de termenul-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor acestor solicitări de clarificări cel târziu în a 11-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. 3. Departajarea ofertelor cu punctaje/prețuri egale clasate pe primul loc: În cazul în care două sau mai multe oferte admisibile prezintă același preț, clasate pe primul loc, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți, prin intermediul SEAP, o nouă propunere financiară, oferta câștigătoare fiind cea cu prețul cel mai scăzut. 4. Evaluarea propunerilor financiare se va face prin raportare la valoarea estimată a contractului, cu respectarea prevederilor legale privind ofertele cu preț aparent neobișnuit de scăzut (art. 210 din Legea nr. 98/2016 și art. 132-133 din HG nr. 395/2016). 5. Solicitățile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP, la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare sau celor depuse după data-limită de solicitare clarificări. Solicitățile de clarificări ale comisiei de evaluare, precum și răspunsurile și eventualele documente ale ofertanților se vor adresa/posta în mod exclusiv prin SEAP, toate semnate cu semnătură electronică. Riscul depunerii de documente care nu pot fi vizualizate /deschise este în sarcina ofertantului, sub sancțiunea respingerii ofertei. 6. DUAE va fi configurat de către autoritatea contractantă direct în SEAP la definirea documentației de atribuire. Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi

completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant (detalii cu privire la întocmirea DUAE veți găsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE).

7. Autoritatea contractantă va lua în considerare susținerea acordată de terț/terții susținător/i pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentația de atribuire, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții: a) terț/terții susținător/i pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului; b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului.

8. În corelare cu secțiunile A, B și C din DUAE, autoritatea contractantă impune următoarele cerințe privind situația personală a ofertantului, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016: 8.1 Cerința nr. 1 (valabilă pentru toate loturile): Operatorii economici participanți la procedură (ofertanți, ofertanți asociați, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, operatorii economici participanți la procedură vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor. După aplicarea criteriului de atribuire, în urma solicitării autorității contractante, ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul loc pentru fiecare lot va/vor trebui să demonstreze inexistența situațiilor de excludere din procedură prin prezentarea, pentru sine și pentru asociat, terț susținător, subcontractant (unde este cazul), a documentelor justificative ale informațiilor incluse în DUAE, printre care: a) certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării; b) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau din actul constitutiv al societății; c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute de art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016; d) alte documente edificatoare, după caz. În etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din legea nr. 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată scadente. În cazul în care documentele justificative solicitate nu sunt în limba română, operatorii economici trebuie să prezinte versiunea tradusă (de către un traducător autorizat) a respectivelor documente, în limba română. Precizări: 1. În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de terț/terții susținători, dacă există. 2. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura cazierului judiciar, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare, sau a unei forme privind organizarea profesiilor liberale care are competențe în acest sens. 3. În cazul operatorilor economici persoane juridice străine se vor prezenta certificate echivalente care să ateste că aceștia nu înregistrează obligații fiscale restante, în condițiile legii incidente în țara de reședință. 8.2 Cerința nr. 2 (valabilă pentru toate loturile): Operatorii economici participanți la procedură (ofertanți, ofertanți asociați, terți susținători, subcontractanți) nu trebuie să se identifice cu situațiile prevăzute la art. 5k alin. (1) lit. a), b) și c) din Regulamentul (UE) nr. 833/2014, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) 2022/576. Modalitatea de îndeplinire a cerinței: participanții la procedura de atribuire (ofertanți, terți susținători, subcontractanți) vor prezenta, împreună cu DUAE, declarația pe proprie răspundere din fișierul "Formulare".

9. Autoritatea contractantă atrage atenția ofertanților asupra necesității de a preciza în mod clar care sunt acele informații din cuprinsul ofertei lor pe care le consideră

confidențiale, dezvăluirea acestora către terți putând prejudicia interesele lor legitime, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Ofertantul care consideră că această situație îi este aplicabilă trebuie să indice informațiile confidențiale și să facă dovada caracterului confidențial, specificând de ce acestea nu pot fi făcute cunoscute către terțe părți. 10. Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura de atribuire a contractului de achiziție publică, în condițiile prevăzute de lege. În cazul anulării procedurii, ofertanții vor fi notificați de către autoritatea contractantă. În niciun caz autoritatea contractantă nu va fi responsabilă pentru daunele, indiferent de natura lor, legate de anularea procedurii, chiar dacă a fost notificată în prealabil în acest sens.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 3

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 3

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse, Fælles europæisk udbudsdokument (ESPD)

Deltagelse i en kriminel organisation: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korruption: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Svig: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Børnearbejde og andre former for menneskehandel: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Ophævelse eller en lignende sanktion: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Afgivelse af urigtige oplysninger, tilbageholdelse af oplysninger, ude af stand til at fremlægge de dokumenter, der anmodes om, eller indhentede fortrolige oplysninger i forbindelse med denne procedure: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Tilsidesættelse af forpligtelser på miljølovgivningsområdet: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Tilsidesættelse af forpligtelser på sociallovgivningsområdet: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Tilsidesættelse af forpligtelser på det arbejdsretlige område: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Konkurs: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvens: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Tvangsakkord uden for konkurs: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

En situation, der svarer til konkurs i henhold til national ret: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Aktiver, der administreres af en kurator: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Erhvervsvirksomheden er indstillet: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Alvorlige forsømmelser i forbindelse med udøvelsen af erhvervet: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Interessekonflikt som følge af deltagelse i udbudsproceduren: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: -Servicii de curatenie pentru imobilele din str. Lipscani nr. 84-90 (sediul AEUB) și b-dul Mircea Vodă nr. 5 (Casa Eliad), sector 3, București

Beskrivelse: Servicii de curățenie și igienizare pentru spațiile interioare și exterioare ale imobilelor din str. Lipscani nr. 84-90 (sediul AEUB, 4.336 mp, din care 280 mp exterior) și b-dul Mircea Vodă nr. 5 – Casa Eliad (900 mp), sector 3, București, inclusiv curtea interioară și amfiteatrul exterior aferente Casei Eliad. Serviciile se prestează conform planului de lucru zilnic /săptămânal/lunar/trimestrial detaliat în caietul de sarcini (Cap. III), pentru holuri, birouri, săli de spectacol, săli de expoziție, săli de conferință și grupuri sanitare.

Intern ID: 1

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90910000 Rengøring

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: posibilitatea prelungirii contractului cu 4 luni (01.01.2027 – 30.04.2027), conform art. 165 alin. (1) din HG nr. 395/2016, condiționată de existența bugetului necesar

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): București (RO321)

Land: Rumænien

Yderligere oplysninger: imobilele din str. Lipscani nr. 84-90 (sediul AEUB) și b-dul Mircea Vodă nr. 5 (Casa Eliad), sector 3, București

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 3 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 596 160,00 RON

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Bekendtgørelse, Fælles europæisk udbudsdokument (ESPD)

Kriterium: Tilmelding i et handelsregister

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: CERINȚĂ (valabilă pentru toate loturile): Ofertanții, ofertanții asociați și, dacă este cazul, subcontractanții trebuie să dovedească forma de înregistrare, în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că sunt legal constituiți, că se află în funcțiune și că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, în conformitate cu dispozițiile art. 173 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant /ofertant asociat/subcontractant), fiecare cu informațiile aferente situației proprii, la nivelul unui DUAE distinct. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative sunt: a) Pentru operatorul economic român: certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (sau extras din documentele de constituire/cererile de înscriere menționi la Registrul Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului), din care să rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului - obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul /codurile CAEN înscrise în certificatul constatator; b) starea ofertantului (societate în funcțiune, fără mențiuni privind dizolvarea/lichidarea); c) persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții. Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. b) Pentru operatorul economic străin: documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Note: În cazul unei oferte comune (asociere), fiecare membru al asocierii va prezenta documentele justificative de mai sus, din care să rezulte îndeplinirea cerinței pentru partea din contract pe care urmează să o realizeze. Cerința se aplică în mod corespunzător și subcontractanților, pentru partea din contract pe care o realizează, respectiv pentru susținerea acordată. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente. Toate documentele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, și vor fi însoțite, după caz, de traducerea autorizată în limba română.

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat în ultimii 3 ani (calculați având ca referință termenul limită de depunere a ofertelor în SEAP prevăzut în anunțul de participare) servicii similare constând în servicii de curățenie, în valoare de: -Pentru Lotul 1 minimum 250.000 lei fără TVA, la nivelul unui singur contract, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. -Pentru Lotul 2 minimum 95.000 lei fără TVA, la nivelul unui singur contract, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați - Pentru Lotul 3 minimum 78.000 lei fără TVA, la nivelul unui singur contract, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați Nota: -ultimii 3 ani sunt raportați la data limită de depunere a ofertei stabilită inițial prin anunțul de participare (în cazul în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare). -în sensul prezentei proceduri, prin servicii similare se înțeleg serviciile de curățenie prestate în clădiri cu destinație de birouri sau în clădiri cu funcțiuni administrative și culturale, inclusiv instituții publice de cultură, muzee, centre culturale, teatre, biblioteci sau alte spații cu acces public frecventat, în care sunt necesare standarde ridicate de curățenie, dezinfecție și întreținere a suprafețelor și echipamentelor. Tipul beneficiarului, public sau privat, nu influențează similitudinea serviciilor, cu condiția ca activitățile prestate și tipologia clădirii să fie comparabile cu cele din obiectul prezentei achiziții. Se va prezenta inițial DUAЕ în conformitate cu prevederile art 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor după aplicarea criteriului de atribuire. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documentele justificative, respectiv, certificate/documente constatatoare/recomandări /documente edificatoare emise sau contrasemnate de o autoritate/client privat beneficiar, din care să reiasă experiența similară. Aceste certificate trebuie să indice: a) obiectul serviciilor, astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, c) valoarea-în lei fără TVA, d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a prestat contractul, e) locul prestării contractului, f) dacă au fost executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit; Ca și condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele reprezentând certificări de bună execuție vor avea număr de înregistrare și semnătura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă. Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună execuție depuse, care sunt serviciile de natură a îndeplini solicitările din documentația de atribuire. În cazul în care un contract de achiziție publică încheiat de o autoritate contractantă-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este autoritatea contractantă-instituție publică și nu operatorul economic care, având calitatea de prestator în contractul de achiziție publică, a subcontractat executarea unei părți din acesta. Astfel, documentele reprezentând certificări de bună execuție vor fi emise sau contrasemnate de autoritatea contractantă-instituție publică, aceasta fiind beneficiarul serviciilor. Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de executantul inițial. Rațiunea acestei mențiuni are la bază prevederile art. 218 alin. 4 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibilă, fiind însoțite de traducere autorizată în limba română dacă este cazul. Note: - Pentru contractele exprimate în altă monedă decât lei se va folosi pentru

conversie echivalentă leu/altă valută, cursul mediu anual de schimb leu/valută comunicat de BCE pentru fiecare an în parte <http://www.ecb.europa.eu>. Pentru anul 2026 se va utiliza cursul anunțat de B.N.R. din ziua publicării anunțului de participare în SICAP.

Kriterium: Andel af underleverancer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte:

I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAЕ; 2. Formulare /declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4. Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului de achiziție publică: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă). Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. În cazul în care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligația de a completa DUAЕ, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea D "Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează", și partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", cu indicarea explicită a procentului la care se ridică partea/părțile subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat. În situația în care ofertantul îndeplinește cerința de capacitate tehnică și profesională utilizând resursele subcontractanților, ofertantul va completa în DUAЕ și partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea C "Informații privind utilizarea capacității altor entități". Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situație în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentația de Atribuire. Fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat care să cuprindă informațiile solicitate în: - partea II "Informații referitoare la operatorul economic"-secțiunea A "Informații privind operatorul economic" și B "Informații privind reprezentanții operatorului economic", - partea III "Motive de excludere". - partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor"; - partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", în situația în care resursele sale sunt utilizate pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională. Ofertanții vor încărca în SEAP, împreună cu DUAЕ și cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare încheiate între ofertant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/ nominalizați în ofertă, astfel încât activitățile ce revin acestuia /acestora, precum și procentul aferent prestațiilor. Nota: "Simpla închiriere a unui utilaj, furnizarea de manoperă sau contractele de furnizare de bunuri nu sunt considerate sau interpretate drept "subcontracte" pentru scopul prezentului Contract."

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Cerință: Operatorul economic va face dovada că personalul propus în vederea derulării contractului dispune de calificările profesionale necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, respectiv: -personalul propus pentru funcția de agent de curățenie (loturile 1, 2, 3) va deține diplomă/certificat de atestare profesională, emis(ă) de Ministerul Educației sau Ministerul Muncii, din care să reiasă calificarea de agent de curățenie (COR 5149.1.2 sau echivalent); -persoana propusă pentru funcția de șef de obiectiv (lotul 2) va deține certificat de absolvire a cursului de noțiuni de

igienă. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile privind calificările personalului nominalizat pentru funcțiile de agenți de curățenie (loturile 1, 2, 3) și șef de obiectiv (lotul 2). Ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea autorității contractante, documentele care atestă calificările profesionale solicitate, respectiv: -Diplomă /Certificat de atestare profesională, emis(ă) de Ministerul Educației sau Ministerul Muncii – copie conform cu originalul, pentru absolvirea cursului de noțiuni de igienă, pentru personalul propus pentru funcția de agent de curățenie (COR 5149.1.2 sau echivalent); -Certificat de absolvire a cursului de noțiuni de igienă – copie conform cu originalul, pentru persoana propusă pentru funcția de șef de obiectiv (lotul 2).

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Pretul ofertei

Beskrivelse: Pretul cel mai scazut este singurul criteriu

Beskrivelse af den metode, der skal anvendes, hvis vægtingen ikke kan udtrykkes ved hjælp af kriterier: Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut - clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare în funcție de prețul total al fiecărei oferte, oferta de primul loc fiind cea cu prețul cel mai mic.

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211029>

Ad hoc-kommunikationskanal:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.e-licitatie.ro>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: rumænsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 18/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 3 Måneder

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 18/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Sted: In SEAP

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: nej

Retlig form, der skal antages af en gruppe af tilbudsgivere, der får tildelt en kontrakt: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Oplysninger om finansiering og betaling: Fonduri bugetare, termenul de plată a facturilor este de 30 de zile de la data emiterii facturii de către Prestator, in limita fondurilor bugetare aprobate, dupa finalizarea serviciilor in baza receptiei semnate de ambele parti.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Organisation, der behandler tilbud: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: -Servicii de curatenie pentru imobilul din Piața Alexandru Lahovari nr. 7, sector 1, București

Beskrivelse: Servicii de curățenie și igienizare pentru imobilul din Piața Alexandru Lahovari nr. 7, sector 1, București (9 grupper sanitare, curte interioară cu spațiu verde și pavaj), care găzduiește atât activitatea administrativă (birouri TESA), cât și activitatea didactică de tip cursuri de artă (fotografie, grafică, pictură, canto, coregrafie, design vestimentar, instrumente muzicale) și o sală de spectacole. Serviciile se prestează zilnic, luni-duminică, conform planului de lucru detaliet în caietul de sarcini (Cap. IV), cu operațiuni specifice pe tip de spațiu și disciplină.

Intern ID: 2

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90910000 Rengøring

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: posibilitatea prelungirii contractului cu 4 luni (01.01.2027 – 30.04.2027), conform art. 165 alin. (1) din HG nr. 395/2016, condiționată de existența bugetului necesar

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): București (RO321)

Land: Rumænien

Yderligere oplysninger: imobilul din Piața Alexandru Lahovari nr. 7, sector 1, București

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 3 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 223 992,00 RON

5.1.6. Generelle oplysninger**Reserveret deltagelse:**

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse, Fælles europæisk udbudsdokument (ESPD)

Kriterium: Tilmelding i et handelsregister

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: CERINȚĂ (valabilă pentru toate loturile): Ofertanții, ofertanții asociați și, dacă este cazul, subcontractanții trebuie să dovedească forma de înregistrare, în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că sunt legal constituiți, că se află în funcțiune și că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, în conformitate cu dispozițiile art. 173 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant /ofertant asociat/subcontractant), fiecare cu informațiile aferente situației proprii, la nivelul unui DUAE distinct. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative sunt: a) Pentru operatorul economic român: certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (sau extras din documentele de constituire/cererile de înscriere menționi la Registrul Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului), din care să rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului - obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul /codurile CAEN înscrise în certificatul constatator; b)starea ofertantului (societate în funcțiune, fără mențiuni privind dizolvarea/lichidarea); c)persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții. Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. b) Pentru operatorul economic străin: documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Note: În cazul unei oferte comune (asociere), fiecare membru al asocierii va prezenta documentele justificative de mai sus, din care să rezulte îndeplinirea cerinței pentru partea din contract pe care urmează să o realizeze. Cerința se aplică în mod corespunzător și subcontractanților, pentru partea din contract pe care o realizează, respectiv pentru susținerea acordată. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente. Toate documentele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, și vor fi însoțite, după caz, de traducerea autorizată în limba română.

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat în ultimii 3 ani (calculați având ca referință termenul limită de depunere a ofertelor în SEAP prevăzut în anunțul de participare) servicii similare constând în servicii de curatenie, în valoare de: -Pentru Lotul 1 minimum 250.000 lei fără TVA, la nivelul unui singur contract, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. -Pentru Lotul 2 minimum 95.000 lei fără TVA, la nivelul unui singur contract, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați - Pentru Lotul 3 minimum 78.000 lei fără TVA, la nivelul unui singur contract, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați Nota: -ultimii 3 ani sunt raportați la data

limită de depunere a ofertei stabilită inițial prin anunțul de participare (în cazul în care se decalează termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare). -în sensul prezentei proceduri, prin servicii similare se înțeleg serviciile de curățenie prestate în clădiri cu destinație de birouri sau în clădiri cu funcțiuni administrative și culturale, inclusiv instituții publice de cultură, muzee, centre culturale, teatre, biblioteci sau alte spații cu acces public frecventat, în care sunt necesare standarde ridicate de curățenie, dezinfecție și întreținere a suprafețelor și echipamentelor. Tipul beneficiarului, public sau privat, nu influențează similitudinea serviciilor, cu condiția ca activitățile prestate și tipologia clădirii să fie comparabile cu cele din obiectul prezentei achiziții. Se va prezenta inițial DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor după aplicarea criteriului de atribuire. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documentele justificative, respectiv, certificate/documente constatatoare/recomandări /documente edificatoare emise sau contrasemnate de o autoritate/client privat beneficiar, din care să reiasă experiența similară. Aceste certificate trebuie să indice: a) obiectul serviciilor, astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, c) valoarea-în lei fără TVA, d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a prestat contractul, e) locul prestării contractului, f) dacă au fost executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit; Ca și condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele reprezentând certificări de bună execuție vor avea număr de înregistrare și semnătura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă. Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună execuție depuse, care sunt serviciile de natură a îndeplini solicitările din documentația de atribuire. În cazul în care un contract de achiziție publică încheiat de o autoritate contractantă-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este autoritatea contractantă-instituție publică și nu operatorul economic care, având calitatea de prestator în contractul de achiziție publică, a subcontractat executarea unei părți din acesta. Astfel, documentele reprezentând certificări de bună execuție vor fi emise sau contrasemnate de autoritatea contractantă-instituție publică, aceasta fiind beneficiarul serviciilor. Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de executantul inițial. Rațiunea acestei mențiuni are la bază prevederile art. 218 alin. 4 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibilă, fiind însoțite de traducere autorizată în limba română dacă este cazul. Note: - Pentru contractele exprimate în altă monedă decât lei se va folosi pentru conversie echivalentă leu/altă valută, cursul mediu anual de schimb leu/valută comunicat de BCE pentru fiecare an în parte <http://www.ecb.europa.eu>. Pentru anul 2026 se va utiliza cursul anunțat de B.N.R. din ziua publicării anunțului de participare în SICAP.

Kriterium: Andel af underleverancer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte:

I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAE; 2. Formulare /declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4.

Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va

transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la solicitarea autorității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului de achiziție publică: Act juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă). Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. În cazul în care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligația de a completa DUAЕ, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea D "Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează", și partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", cu indicarea explicită a procentului la care se ridică partea/părțile subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat. În situația în care ofertantul îndeplinește cerința de capacitate tehnică și profesională utilizând resursele subcontractanților, ofertantul va completa în DUAЕ și partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea C "Informații privind utilizarea capacității altor entități". Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situație în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentația de Atribuire. Fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat care să cuprindă informațiile solicitate în: - partea II "Informații referitoare la operatorul economic"-secțiunea A "Informații privind operatorul economic" și B "Informații privind reprezentanții operatorului economic", - partea III "Motive de excludere". - partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor"; - partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", în situația în care resursele sale sunt utilizate pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională. Ofertanții vor încărca în SEAP, împreună cu DUAЕ și cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare încheiate între ofertant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/ nominalizați în ofertă, astfel încât activitățile ce revin acestuia /acestora, precum și procentul aferent prestațiilor. Nota: "Simpla închiriere a unui utilaj, furnizarea de manoperă sau contractele de furnizare de bunuri nu sunt considerate sau interpretate drept "subcontracte" pentru scopul prezentului Contract."

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Cerință: Operatorul economic va face dovada că personalul propus în vederea derulării contractului dispune de calificările profesionale necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, respectiv: -personalul propus pentru funcția de agent de curățenie (loturile 1, 2, 3) va deține diplomă/certificat de atestare profesională, emis(ă) de Ministerul Educației sau Ministerul Muncii, din care să reiasă calificarea de agent de curățenie (COR 5149.1.2 sau echivalent); -persoana propusă pentru funcția de șef de obiectiv (lotul 2) va deține certificat de absolvire a cursului de noțiuni de igienă. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile privind calificările personalului nominalizat pentru funcțiile de agenți de curățenie (loturile 1, 2, 3) și șef de obiectiv (lotul 2). Ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea autorității contractante, documentele care atestă calificările profesionale solicitate, respectiv: -Diplomă /Certificat de atestare profesională, emis(ă) de Ministerul Educației sau Ministerul Muncii – copie conform cu originalul, pentru absolvirea cursului de noțiuni de igienă, pentru personalul propus pentru funcția de agent de curățenie (COR 5149.1.2 sau echivalent); -Certificat de absolvire a cursului de noțiuni de igienă – copie conform cu originalul, pentru persoana propusă pentru funcția de șef de obiectiv (lotul 2).

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Pretul ofertei

Beskrivelse: Pretul cel mai scazut este singurul criteriu

Beskrivelse af den metode, der skal anvendes, hvis vægtningen ikke kan udtrykkes ved hjælp af kriterier: Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut - clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare în funcție de prețul total al fiecărei oferte, oferta de primul loc fiind cea cu prețul cel mai mic.

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211029>

Ad hoc-kommunikationskanal:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.e-licitatie.ro>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: rumænsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 18/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 3 Måneder

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 18/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Sted: In SEAP

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: nej

Retlig form, der skal antages af en gruppe af tilbudsgivere, der får tildelt en kontrakt: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Oplysninger om finansiering og betaling: Fonduri bugetare, termenul de plată a facturilor este de 30 de zile de la data emiterii facturii de către Prestator, in limita fondurilor bugetare aprobate, dupa finalizarea serviciilor in baza receptiei semnate de ambele parti.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Organisation, der behandler tilbud: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

5.1. Delkontrakt: LOT-0003

Titel: -Servicii de curatenie pentru imobilul din Bulevardul Decebal nr. 11, bl. S14, sector 3, București

Beskrivelse: Servicii de curățenie și igienizare pentru imobilul din Bulevardul Decebal nr. 11, bl. S14, sector 3, București (1.850 mp, 15 grupuri sanitare, 22 spații de birouri, spații expoziționale), utilizat atât pentru activitatea curentă a instituției, cât și pentru proiectul expozițional "Muzeul Copiilor" (30.05–23.12.2026) și activitățile conexe acestuia. Serviciile includ curățenie zilnică și 2 operațiuni de curățenie generală (periodică) pe durata contractului, conform Cap. V din caietul de sarcini. Se recomandă vizita de amplasament pentru dimensionarea corectă a propunerii tehnico-financiare (tipurile exacte de pardoseală urmează a fi confirmate pe teren).

Intern ID: 3

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90910000 Rengøring

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: posibilitatea prelungirii contractului cu 4 luni (01.01.2027 – 30.04.2027), conform art. 165 alin. (1) din HG nr. 395/2016, condiționată de existența bugetului necesar

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): București (RO321)

Land: Rumænien

Yderligere oplysninger: imobilul din Bulevardul Decebal nr. 11, bl. S14, sector 3, București

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 3 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 172 944,00 RON

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse, Fælles europæisk udbudsdokument (ESPD)

Kriterium: Tilmelding i et handelsregister

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: CERINȚĂ (valabilă pentru toate loturile): Ofertanții, ofertanții asociați și, dacă este cazul, subcontractanții trebuie să dovedească forma de înregistrare, în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că sunt legal constituiți,

că se află în funcțiune și că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, în conformitate cu dispozițiile art. 173 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant /oferant asociat/subcontractant), fiecare cu informațiile aferente situației proprii, la nivelul unui DUAE distinct. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele justificative sunt: a) Pentru operatorul economic român: certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (sau extras din documentele de constituire/cererile de înscriere mențiuni la Registrul Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului), din care să rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului - obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul /codurile CAEN înscrise în certificatul constatator; b)starea ofertantului (societate în funcțiune, fără mențiuni privind dizolvarea/lichidarea); c)persoanele care reprezintă ofertantul în relația cu terții. Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie reale/actuale la data prezentării. b) Pentru operatorul economic străin: documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană fizică/juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Note: În cazul unei oferte comune (asociere), fiecare membru al asocierii va prezenta documentele justificative de mai sus, din care să rezulte îndeplinirea cerinței pentru partea din contract pe care urmează să o realizeze. Cerința se aplică în mod corespunzător și subcontractanților, pentru partea din contract pe care o realizează, respectiv pentru susținerea acordată. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente. Toate documentele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, și vor fi însoțite, după caz, de traducerea autorizată în limba română.

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat în ultimii 3 ani (calculați având ca referință termenul limită de depunere a ofertelor în SEAP prevăzut în anunțul de participare) servicii similare constând în servicii de curătenie, în valoare de: -Pentru Lotul 1 minimum 250.000 lei fără TVA, la nivelul unui singur contract, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. -Pentru Lotul 2 minimum 95.000 lei fără TVA, la nivelul unui singur contract, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați - Pentru Lotul 3 minimum 78.000 lei fără TVA, la nivelul unui singur contract, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați Nota: -ultimii 3 ani sunt raportați la data limită de depunere a ofertei stabilită inițial prin anunțul de participare (în cazul în care se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare). -in sensul prezentei proceduri, prin servicii similare se înțeleg serviciile de curățenie prestate în clădiri cu destinație de birouri sau în clădiri cu funcțiuni administrative și culturale, inclusiv instituții publice de cultură, muzee, centre culturale, teatre, biblioteci sau alte spații cu acces public frecventat, în care sunt necesare standarde ridicate de curățenie, dezinfecție și întreținere a suprafețelor și echipamentelor. Tipul beneficiarului, public sau privat, nu influențează similitudinea serviciilor, cu condiția ca activitățile prestate și tipologia clădirii să fie comparabile cu cele din obiectul prezentei achiziții. Se va prezenta inițial DUAE în conformitate cu prevederile art 193 alin. 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în

DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor după aplicarea criteriului de atribuire. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documentele justificative, respectiv, certificate/documente constatatoare/recomandări /documente edificatoare emise sau contrasemnate de o autoritate/client privat beneficiar, din care să reiasă experiența similară. Aceste certificate trebuie să indice: a) obiectul serviciilor, astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, c) valoarea-în lei fără TVA, d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a prestat contractul, e) locul prestării contractului, f) dacă au fost executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit; Ca și condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele reprezentând certificări de bună execuție vor avea număr de înregistrare și semnătura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă. Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligația să evidențieze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună execuție depuse, care sunt serviciile de natură a îndeplini solicitările din documentația de atribuire. În cazul în care un contract de achiziție publică încheiat de o autoritate contractantă-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este autoritatea contractantă-instituție publică și nu operatorul economic care, având calitatea de prestator în contractul de achiziție publică, a subcontractat executarea unei părți din acesta. Astfel, documentele reprezentând certificări de bună execuție vor fi emise sau contrasemnate de autoritatea contractantă-instituție publică, aceasta fiind beneficiarul serviciilor. Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de executantul inițial. Rațiunea acestei mențiuni are la bază prevederile art. 218 alin. 4 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibilă, fiind însoțite de traducere autorizată în limba română dacă este cazul. Note: - Pentru contractele exprimate în altă monedă decât lei se va folosi pentru conversie echivalentă leu/altă valută, cursul mediu anual de schimb leu/valută comunicat de BCE pentru fiecare an în parte <http://www.ecb.europa.eu>. Pentru anul 2026 se va utiliza cursul anunțat de B.N.R. din ziua publicării anunțului de participare în SICAP.

Kriterium: Andel af underleverancer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Ofertantul va prezenta în ipoteza susținerii de terță parte:

I. Documente care se vor depune de terțul susținător odată cu oferta: 1. DUAЕ; 2. Formulare /declarații solicitate prin documentația de atribuire; 3. Angajament ferm de susținere; 4.

Documente din care reiese că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care le va mobiliza în derularea contractului; 5. Documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera resursele invocate către contractant, atunci când va fi necesar în derularea contractului. II. Documente care se vor depune în procesul de evaluare a ofertelor, la

solicitarea autorității contractante: Documentele care justifică îndeplinirea criteriului de calificare. III. Documente care se vor depune la semnarea contractului de achiziție publică: Act

juridic conținând minim clauzele de la nivelul secțiunii formulare, încheiat între terțul susținător și contractant (ce devine anexă). Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze În cazul în care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligația de a completa DUAЕ, partea II "Informații referitoare la

operatorul economic", secțiunea D "Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează", și partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", cu indicarea explicită a procentului la care se ridică

partea/părțile subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat. În situația în care ofertantul îndeplinește cerința de capacitate tehnică și profesională utilizând resursele subcontractanților, ofertantul va completa în DUAE și partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea C "Informații privind utilizarea capacității altor entități". Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situație în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentația de Atribuire. Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în: - partea II "Informații referitoare la operatorul economic"-secțiunea A "Informații privind operatorul economic" și B "Informații privind reprezentanții operatorului economic", - partea III "Motive de excludere". - partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor"; - partea IV "Criteriile de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", în situația în care resursele sale sunt utilizate pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională. Ofertanții vor încărca în SEAP, împreună cu DUAE și cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare încheiate între ofertant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/ nominalizați în ofertă, astfel încât activitățile ce revin acestuia /acestora, precum și procentul aferent prestațiilor. Nota: "Simpla închiriere a unui utilaj, furnizarea de manoperă sau contractele de furnizare de bunuri nu sunt considerate sau interpretate drept "subcontracte" pentru scopul prezentului Contract."

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Cerință: Operatorul economic va face dovada că personalul propus în vederea derulării contractului dispune de calificările profesionale necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, respectiv: -personalul propus pentru funcția de agent de curățenie (loturile 1, 2, 3) va deține diplomă/certificat de atestare profesională, emis(ă) de Ministerul Educației sau Ministerul Muncii, din care să reiasă calificarea de agent de curățenie (COR 5149.1.2 sau echivalent); -persoana propusă pentru funcția de șef de obiectiv (lotul 2) va deține certificat de absolvire a cursului de noțiuni de igienă. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, cu informațiile privind calificările personalului nominalizat pentru funcțiile de agenți de curățenie (loturile 1, 2, 3) și șef de obiectiv (lotul 2). Ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea autorității contractante, documentele care atestă calificările profesionale solicitate, respectiv: -Diplomă /Certificat de atestare profesională, emis(ă) de Ministerul Educației sau Ministerul Muncii – copie conform cu originalul, pentru absolvirea cursului de noțiuni de igienă, pentru personalul propus pentru funcția de agent de curățenie (COR 5149.1.2 sau echivalent); -Certificat de absolvire a cursului de noțiuni de igienă – copie conform cu originalul, pentru persoana propusă pentru funcția de șef de obiectiv (lotul 2).

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Pretul ofertei

Beskrivelse: Pretul cel mai scazut este singurul criteriu

Beskrivelse af den metode, der skal anvendes, hvis vægtingen ikke kan udtrykkes ved hjælp af kriterier: Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut - clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare în funcție de prețul total al fiecărei oferte, oferta de primul loc fiind cea cu prețul cel mai mic.

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211029>

Ad hoc-kommunikationskanal:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.e-licitatie.ro>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: rumænsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 18/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 3 Måneder

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 18/09/2026 15:00:00 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid

Sted: In SEAP

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: nej

Retlig form, der skal antages af en gruppe af tilbudsgivere, der får tildelt en kontrakt: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Oplysninger om finansiering og betaling: Fonduri bugetare, termenul de plată a facturilor este de 30 de zile de la data emiterii facturii de către Prestator, in limita fondurilor bugetare aprobate, dupa finalizarea serviciilor in baza receptiei semnate de ambele parti.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Organisation, der behandler tilbud: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

8. Organisationer

8.1. ORG-0004

Officielt navn: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Registreringsnummer: 54533169

Postadresse: Strada: Lipscani, nr. 84-90

By: Bucuresti
Postnummer: 050071
Landsdel (NUTS): București (RO321)
Land: Rumænien
Enhed: Andreea Dumitrache
E-mail: andreea.dumitrache@arte-bucuresti.ro
Telefon: 0213073030
Internetadresse: <https://www.arte-bucuresti.ro>
Køberprofil: <https://www.e-licitatie.ro>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registreringsnummer: 20329980

Postadresse: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

By: Bucuresti

Postnummer: 030084

Landsdel (NUTS): București (RO321)

Land: Rumænien

E-mail: office@cnscl.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 218900745

Internetadresse: <http://www.cnscl.ro>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

8.1. ORG-0005

Officielt navn: ARTE SI EVENIMENTE URBANE BUCURESTI

Registreringsnummer: 54533169_3

Postadresse: Strada: Lipscani, nr. 84-90

By: Bucuresti

Postnummer: 050071

Landsdel (NUTS): București (RO321)

Land: Rumænien

Enhed: Andreea Dumitrache

E-mail: andreea.dumitrache@arte-bucuresti.ro

Telefon: 0213073030

Internetadresse: <https://www.arte-bucuresti.ro>

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Operator SEAP

Registreringsnummer: RO42283735

Postadresse: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

By: Bucuresti

Postnummer: 020976
Landsdel (NUTS): București (RO321)
Land: Rumænien
Enhed: Roxana Popescu
E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Telefon: +40 213032997
Internetadresse: <https://www.adr.gov.ro/>
Denne organisations roller:
TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 931801c7-3b23-490f-abac-68acc5545b8b - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 16
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 14/08/2026 16:33:41 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid
Dato for afsendelse af bekendtgørelsen (eSender): 14/08/2026 14:00:17 (UTC+03:00) østeuropæisk sommertid
Bekendtgørelsens officielle sprog: rumænsk
Bekendtgørelsesnummer: 569087-2026
EUT-S-nummer: 157/2026
Offentliggørelsesdato: 17/08/2026