

574831-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Snerydning – Zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Biała Podlaska w sezonie 2026 – 2027

OJ S 159/2026 19/08/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Gmina Miejska Biała Podlaska

E-mail: zamowienia@bialapodlaska.pl

Køberens retlige status: Offentligretligt organ

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Biała Podlaska w sezonie 2026 – 2027

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Biała Podlaska w sezonie 2026-2027, prowadzone zgodnie z zarządzeniem nr 118/24 z dnia 11.06.2024 Prezydenta Miasta w sprawie wprowadzenia wytycznych zimowego utrzymania dróg (ZUD). 2. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV): 90620000-9 – Usługi odśnieżania, 90630000-2 – Usługi usuwania oblodzenia. 3. Sezon zimowy trwa od 01 listopada 2026 r. do 31 marca 2027 r. 4. Minimalne standardy utrzymania dróg w mieście: 1) drogi objęte I kolejnością zimowego utrzymania: a) droga krajowa – standard 2 podwyższony; b) drogi wojewódzkie – standard 2 zwykły; c) drogi powiatowe – standard 3; d) drogi gminne – standard 3; 2) drogi objęte II kolejnością zimowego utrzymania – standard 4; 3) drogi przewidziane do posypywania piaskiem – standard 4; 4) drogi dojazdowe (serwisowe) drogi krajowej – standard 4; 5) drogi gruntowe – standard 6; z zastrzeżeniem ust.6 pkt 1. 6) Wykaz dróg oraz zestawienie powierzchni: a) droga krajowa z łącznikami stanowi załącznik nr 1 do SWZ; b) drogi dojazdowe (serwisowe) do drogi krajowej, odśnieżane wyłącznie na polecenie Zamawiającego, stanowi załącznik nr 2 do SWZ; c) ulice objęte I kolejnością zimowego utrzymania, stanowi załącznik nr 3 do SWZ; d) ulice objęte II kolejnością zimowego utrzymania, stanowi załącznik nr 4 do SWZ; e) ulice objęte odśnieżaniem i posypywaniem piaskiem, stanowi załącznik nr 5 do SWZ; f) drogi gruntowe, odśnieżane wyłącznie na zlecenie Zamawiającego, stanowi załącznik nr 6 do SWZ; 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wykazu dróg przypisanych do poszczególnej kolejności zimowego utrzymania. Zmiana wykazu dróg nie wymaga aneksu do umowy. O zmianie Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie. Zmieniony wykaz dróg w zakresie dokonanej zmiany zastępuje z określonym dniem jego dotychczasowe postanowienia. 6. Zakres obowiązków Wykonawcy uzależniony jest od standardu utrzymania dróg w mieście i obejmuje następujące czynności: 1) odśnieżanie jezdni ulic; 2) zapewnienie na bieżąco przejezdności ulic wyszczególnionych w załączniku nr 1, 3, 4 i 5 (2 ÷ 4 standard zimowego utrzymania dróg); 3) w przypadku obfitych opadów śniegu dopuszczalny czas nieprzejezdności ulic nie może przekraczać 4 godzin dla ulic wymienianych w załączniku nr 1 – drogi dojazdowe (serwisowe), drogi krajowej, nr 4 i 5 (4 standard zimowego utrzymania dróg); 4) w przypadku wystąpienia szczególnie trudnych warunków atmosferycznych, dopuszcza się czasy nieprzejezdności ulic, zgodnie ze

standardami zimowego utrzymania dróg w Białej Podlaskiej; 5) usuwanie na bieżąco śliskości poprzez posypywanie roztworem soli przy użyciu solarki ulic wyszczególnionych w załącznikach 1, 3 i 4 lub w razie potrzeby posypywanie mieszanką piaskowo – solną; 6) zwalczanie śliskości ulic wyszczególnionych w załączniku nr 5 poprzez posypywanie piaskiem; 7) w przypadku obfitych opadów śniegu: a) wywożenie śniegu z miejsc wskazanych przez Zamawiającego; b) odśnieżanie dróg gruntowych wskazanych przez Zamawiającego; c) odśnieżanie dróg dojazdowych (serwisowych) wskazanych przez Zamawiającego; 8) prowadzenie niezbędnych całodobowych dyżurów oraz przeglądów stanów nawierzchni, stwierdzających zasadność użycia sprzętu; 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zrezygnowania z realizacji części usług przez Wykonawcę w przypadku prowadzenia jakichkolwiek robót w pasie drogowym. 10) Standardy zimowego utrzymania dróg zarządzanych przez Prezydenta Miasta Biała Podlaska określa Zarządzenie Nr 118/24 Prezydenta Miasta Biała Podlaska z dnia 11 czerwca 2024 roku w sprawie wprowadzenia „Wytycznych zimowego utrzymania dróg” stanowiące załącznik nr 7 do umowy. 7. Wykonawca na własny koszt zapewni pomieszczenia i plac na potrzeby prowadzenia akcji ZUD oraz będzie ponosił wszystkie koszty związane z utrzymaniem tych obiektów w okresie realizacji umowy. 8. Wykonawca obowiązany jest najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem sezonu zimowego zgłosić Zamawiającemu gotowość do ZUD. Zamawiający w terminie 3 dni od zgłoszenia skontroluje sprzęt i zgromadzone materiały. Kontroli przez Zamawiającego podlega sprzęt wyszczególniony w § 4 ust. 12 wzoru umowy oraz ilości zgromadzonych materiałów zgodnie z wytycznymi ZUD.

Identyfikator for proceduren: eb79eda4-2500-4126-9bca-139ae2c4d495

Intern ID: ZP.271.3.8.2026.MCH2

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

Hovedpunkterne i proceduren: 1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego (art. 132 ustawy Pzp). 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej: W zakresie niniejszego warunku Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać, że: a) zrealizował należycie w okresie ostatnich trzech lat, od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu dróg na terenie miasta o wartości brutto co najmniej 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych), b) dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego tj.: – co najmniej 1 osobą pełniącą nadzór nad realizacją, przebiegiem oraz uzgodnieniami akcji ZUD (kierownik), – co najmniej 3 osobami pełniącymi rolę dyspozytorów (dyżurnych), – co najmniej 30 osobami pełniącymi rolę kierowców i/lub operatorów sprzętu przewidzianego do zimowego utrzymania dróg, – co najmniej 2 osobami obsługującymi zbiornik do wytwarzania solanki. c) dysponuje co najmniej następującym sprzętem: – 8 pługosolarek wraz z nośnikami; – 1 pługopiaskarka wraz z nośnikiem; – 3 pługi odśnieżne wraz z nośnikami; – 1 równiarka; – 2 koparko – ładowarki; – 1 typowy zbiornik do wytwarzania solanki wraz z wyposażeniem. 3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców. 4. Zamawiający wskazuje, zgodnie z art. 112 ust. 3 ustawy Pzp, że dla przedmiotu niniejszego zamówienia nie zostały określone w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 lub 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych poziomy zdolności, o których mowa w art. 112 ust. 3 ustawy Pzp. W związku z powyższym Zamawiający określa warunki udziału w

postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej samodzielnie, z zachowaniem zasad określonych w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp. 5. Zgodnie z art. 40 w zw. z art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, do dnia 11 września 2029 r. w postępowaniach dotyczących zamówień na dostawy lub usługi nie składa się certyfikatu zdolności wykonawcy w zakresie kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia. W niniejszym postępowaniu certyfikat nie zastępuje zatem wykazu usług ani dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie. Ograniczenie to nie dotyczy innych zdolności dopuszczonych ustawą, w szczególności potencjału technicznego (sprzętu), jeżeli zakres certyfikatu odpowiada warunkowi określonemu w SWZ. 6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy p.z.p. oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7-10 ustawy p.z.p. 7. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514). 8. Wykluczenie Wykonawcy następuje również na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. L 229 z 31.7.2014), w brzmieniu z późniejszymi zmianami. 9.

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser
Primær klassifikation (cpv): 90620000 Snerydning
Supplerende klassifikation (cpv): 90630000 Isrydning

2.1.2. Udførelsessted

By: Biała Podlaska
Landsdel (NUTS): Bialski (PL811)
Land: Polen
Yderligere oplysninger: Szczegółowe informacje w zakresie miejsca realizacji zawarte zostały w SWZ i opisie przedmiotu zamówienia

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia): 1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed terminem składania ofert. Do wykorzystania wzór wykazu usług (druk), stanowiący Załącznik nr 17 do SWZ; b) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, zawierającego imię i nazwisko, zakres wykonywanych czynności oraz informację o podstawie dysponowania osobą. Do wykorzystania wzór wykazu osób (druk), stanowiący Załącznik nr 18

do SWZ; c) wykazu wyposażenia zakładu (sprzętu) dostępnego wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Do wykorzystania wzór wykazu osób (druk), stanowiący Załącznik nr 19 do SWZ; 2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu: a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: • art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp; • art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, • sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; b) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg wymogów Załącznika nr 13 do SWZ; Oświadczenia nie żąda się w zakresie, w jakim brak tej podstawy wykluczenia wynika z ważnego certyfikatu, z uwzględnieniem art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (jeżeli dotyczy). c) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; d) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; e) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; f) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: • art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, • art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, • art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, • art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, • art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170), • art. 109 ust. 1 pkt 5, 7-10 ustawy Pzp - wg załącznika Nr 14 do SWZ. Oświadczenie składa się wyłącznie w zakresie nieobjętym ważnym

certyfikatem, z uwzględnieniem art. 124 ust. 4 Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (jeżeli dotyczy). 2. Informacja na temat dokumentów składanych przez Wykonawcę jeżeli ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zawarta jest w rozdz. IX. ust. 9 i 10 SWZ. 3. Informacja na temat certyfikacji wykonawców i możliwości posługiwania się certyfikatem została zawarta w SWZ w szczególności w rozdz. IX. ust. 11.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Biała Podlaska w sezonie 2026 – 2027

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Biała Podlaska w sezonie 2026-2027, prowadzone zgodnie z zarządzeniem nr 118/24 z dnia 11.06.2024 Prezydenta Miasta w sprawie wprowadzenia wytycznych zimowego utrzymania dróg (ZUD). 2. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV): 90620000-9 – Usługi odśnieżania, 90630000-2 – Usługi usuwania oblodzenia. 3. Sezon zimowy trwa od 01 listopada 2026 r. do 31 marca 2027 r. 4. Minimalne standardy utrzymania dróg w mieście: 1) drogi objęte I kolejnością zimowego utrzymania: a) droga krajowa – standard 2 podwyższony; b) drogi wojewódzkie – standard 2 zwykły; c) drogi powiatowe – standard 3; d) drogi gminne – standard 3; 2) drogi objęte II kolejnością zimowego utrzymania – standard 4; 3) drogi przewidziane do posypywania piaskiem – standard 4; 4) drogi dojazdowe (serwisowe) drogi krajowej – standard 4; 5) drogi gruntowe – standard 6; z zastrzeżeniem ust.6 pkt 1. 6) Wykaz dróg oraz zestawienie powierzchni: a) droga krajowa z łącznicami stanowi załącznik nr 1 do SWZ; b) drogi dojazdowe (serwisowe) do drogi krajowej, odśnieżane wyłącznie na polecenie Zamawiającego, stanowi załącznik nr 2 do SWZ; c) ulice objęte I kolejnością zimowego utrzymania, stanowi załącznik nr 3 do SWZ; d) ulice objęte II kolejnością zimowego utrzymania, stanowi załącznik nr 4 do SWZ; e) ulice objęte odśnieżaniem i posypywaniem piaskiem, stanowi załącznik nr 5 do SWZ; f) drogi gruntowe, odśnieżane wyłącznie na zlecenie Zamawiającego, stanowi załącznik nr 6 do SWZ; 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wykazu dróg przypisanych do poszczególnej kolejności zimowego utrzymania. Zmiana wykazu dróg nie wymaga aneksu do umowy. O zmianie Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie. Zmieniony wykaz dróg w zakresie dokonanej zmiany zastępuje z określonym dniem jego dotychczasowe postanowienia. 6. Zakres obowiązków Wykonawcy uzależniony jest od standardu utrzymania dróg w mieście i obejmuje następujące czynności: 1) odśnieżanie jezdni ulic; 2) zapewnienie na bieżąco przejezdności ulic wyszczególnionych w załączniku nr 1, 3, 4 i 5 (2 ÷ 4 standard zimowego utrzymania dróg); 3) w przypadku obfitych opadów śniegu dopuszczalny czas nieprzejezdności ulic nie może przekraczać 4 godzin dla ulic wymienianych w załączniku nr 1 – drogi dojazdowe (serwisowe), drogi krajowej, nr 4 i 5 (4 standard zimowego utrzymania dróg); 4) w przypadku wystąpienia szczególnie trudnych warunków atmosferycznych, dopuszcza się czasy nieprzejezdności ulic, zgodnie ze standardami zimowego utrzymania dróg w Białej Podlaskiej; 5) usuwanie na bieżąco śliskości poprzez posypywanie roztworem soli przy użyciu solarki ulic wyszczególnionych w załącznikach 1, 3 i 4 lub w razie potrzeby posypywanie mieszkanką piaskowo – solną; 6) zwalczanie śliskości ulic wyszczególnionych w załączniku nr 5 poprzez posypywanie piaskiem; 7) w przypadku obfitych opadów śniegu: a) wywożenie śniegu z miejsc wskazanych przez

Zamawiającego; b) odśnieżanie dróg gruntowych wskazanych przez Zamawiającego; c) odśnieżanie dróg dojazdowych (serwisowych) wskazanych przez Zamawiającego; 8) prowadzenie niezbędnych całodobowych dyżurów oraz przeglądów stanów nawierzchni, stwierdzających zasadność użycia sprzętu; 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zrezygnowania z realizacji części usług przez Wykonawcę w przypadku prowadzenia jakichkolwiek robót w pasie drogowym. 10) Standardy zimowego utrzymania dróg zarządzanych przez Prezydenta Miasta Białą Podlaską określa Zarządzenie Nr 118/24 Prezydenta Miasta Białą Podlaską z dnia 11 czerwca 2024 roku w sprawie wprowadzenia „Wytycznych zimowego utrzymania dróg” stanowiące załącznik nr 7 do umowy. 7. Wykonawca na własny koszt zapewni pomieszczenia i plac na potrzeby prowadzenia akcji ZUD oraz będzie ponosił wszystkie koszty związane z utrzymaniem tych obiektów w okresie realizacji umowy. 8. Wykonawca obowiązany jest najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem sezonu zimowego zgłosić Zamawiającemu gotowość do ZUD. Zamawiający w terminie 3 dni od zgłoszenia skontroluje sprzęt i zgromadzone materiały. Kontroli przez Zamawiającego podlega sprzęt wyszczególniony w § 4 ust. 12 wzoru umowy oraz ilości zgromadzonych materiałów zgodnie z wytycznymi ZUD.

Intern ID: ZP.271.3.8.2026.MCH2

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser
Primær klassifikation (cpv): 90620000 Snerydning
Supplerende klassifikation (cpv): 90630000 Isrydning

5.1.2. Udførelsessted

By: Białą Podlaską
Postnummer: 21-500
Landsdel (NUTS): Bialski (PL811)
Land: Polen
Yderligere oplysninger: Szczegółowe informacje w zakresie miejsca realizacji zawarte zostały w SWZ i opisie przedmiotu zamówienia

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/11/2026
Varigheds slutdato: 31/03/2027

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Szczegółowe informacje na temat polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby zawiera rozdz. X SWZ. 2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego. Szczegółowe informacje na temat wspólnego ubiegania się o zamówienie zawiera rozdz. XI. SWZ. 3. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym przekazywanie dokumentów i oświadczeń, odbywa się w języku polskim za pośrednictwem bezpłatnej Platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://bialapodlaska.ezamawiajacy.pl>, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.). 4. W przypadkach wyraźnie dopuszczonych w ustawie Pzp lub niniejszej SWZ komunikacja może odbywać się również za pośrednictwem poczty elektronicznej - na adres zamowienia@org.bialapodlaska.pl lub adres kontaktowy wskazany przez Wykonawcę w ofercie. Poczta elektroniczna może służyć do komunikacji pomocniczej oraz przekazywania dokumentów elektronicznych, oświadczeń i ich elektronicznych kopii, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie wymagają użycia środka komunikacji elektronicznej zapewniającego określone prawem funkcjonalności i poziom bezpieczeństwa. W pozostałych przypadkach poczta elektroniczna nie zastępuje Platformy zakupowej. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy każdorazowo podawać numer postępowania. 5. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty: 1) Formularz ofertowy – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 8 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach). 2) Formularz cenowy – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 9 do SWZ, 3) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, 4) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 6 SWZ, 5) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 7 SWZ (jeżeli dotyczy), 6) Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w Rozdziale X ust. 4 SWZ - do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 15 do SWZ (jeżeli dotyczy). 7) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby: a) zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru; b) wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów; c) jeżeli w imieniu wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), zamawiający żąda od wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. 8) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy). 6. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 50 000,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt tysięcy 00/100 złotych); 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) gwarancjach bankowych; 3) gwarancjach ubezpieczeniowych; 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy p.z.p. 8. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą nie będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 9. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert: 1)

nie podlega wykluczeniu, 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu. 2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym Dokumentem” lub „JEDZ”. - wg Załącznika 10 do SWZ. 10. W przypadku, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 5 SWZ wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 12 do SWZ..

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena ofertowa brutto

Beskrivelse: Waga [%] 60%, Liczba punktów 60, Sposób oceny wg wzoru: Cena ofertowa brutto = Cena najtańszej oferty / Cena badanej oferty x 60 pkt

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 60

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Czas nieprzejezdności ulic (4 standard i powyżej) w przypadku obfitych opadów śniegu

Beskrivelse: Czas nieprzejezdności ulic (4 standard i powyżej) w przypadku obfitych opadów śniegu. • Wykonawca dopuszcza nieprzejezdność ulic przez 4 h – 0 pkt • Wykonawca dopuszcza nieprzejezdność ulic przez 3 h – 3 pkt • Wykonawca dopuszcza nieprzejezdność ulic przez 2 h – 7 pkt • Wykonawca dopuszcza nieprzejezdność ulic przez 1 h – 11 pkt • Wykonawca utrzyma cały czas przejezdność ulic – 15 pkt

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 15

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Czas nieprzejezdności ulic poniżej określonego w standardach (szczególnie trudne warunki)

Beskrivelse: Czas nieprzejezdności ulic poniżej określonego w standardach (szczególnie trudne warunki) • Wykonawca oferuje czas nieprzejezdności ulic jak w standardach – 0 pkt • Wykonawca skróci czas nieprzejezdności ulic o 30% – 5 pkt • Wykonawca skróci czas nieprzejezdności ulic o 60% – 10 pkt • Wykonawca utrzyma cały czas przejezdność ulic – 15 pkt

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 15

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Dodatkowy sprzęt

Beskrivelse: Dodatkowy sprzęt • Wykonawca zapewni dodatkowy sprzęt w postaci pługosolarek ponad minimum wymagane przez Zamawiającego (min. 8 szt.) tj.: • pługosolaraka (8 szt.) – 0 pkt • 1 dodatkową pługosolarke (razem 9 szt.) – 5 pkt • 2 i więcej dodatkowe pługosolaraki (razem 10 i więcej) – 10 pkt
Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)
Tildelingskriterium talværdi: 10

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk
Frist for anmodning om yderligere oplysninger: 07/09/2026 23:59:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid
Adresse på udbudsdokumenterne: <https://bialapodlaska.ezamawiajacy.pl>
Ad hoc-kommunikationskanal:
Navn: Platforma zakupowa ezamawiajacy
URL: <https://bialapodlaska.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet
Indgivelsesadresse: <https://bialapodlaska.ezamawiajacy.pl>
Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk
Elektronisk katalog: Ikke tilladt
Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet
Alternative tilbud: Ikke tilladt
Frist for modtagelse af tilbud: 21/09/2026 12:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid
Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 60 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 21/09/2026 13:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid
Sted: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej, działającej pod adresem <https://bialapodlaska.ezamawiajacy.pl>
Yderligere oplysninger: Wykonawca jest związany ofertą do dnia 30.10.2026 r. W związku z tym, że składanie ofert w przedmiotowym postępowaniu odbywa się w całości przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający w oparciu o art. 138 ust. 4 ustawy Pzp wyznaczył termin składania ofert o 5 dni krótszy niż określony w art. 138 ust. 1 ustawy Pzp.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej
Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ.
Der kræves en fortrolighedsaftale: nej
Elektronisk fakturering: Tilladt
Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej
Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for mægling: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Information om terminer for indbringelse af klage i offentlige udbudsforretninger. Klagefristene er fastsat i artikel 515 i den aktuelle lov om offentlige udbud. Udbud (herunder tilbud) (herunder tilbud): 10 dage – fra modtagelse af information om offentlig udbudsforretning. 15 dage – fra modtagelse af information om offentlig udbudsforretning. 10 dage – fra offentliggørelse af udbudsforretningen eller dokumenterne til udbudsforretningen, hvis det drejer sig om offentliggørelse af udbudsforretningen / dokumenterne.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Gmina Miejska Biała Podlaska

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline: Gmina Miejska Biała Podlaska

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Gmina Miejska Biała Podlaska

Organisation, der behandler tilbud: Gmina Miejska Biała Podlaska

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Gmina Miejska Biała Podlaska

Registreringsnummer: NIP: 5372335662

Postadresse: ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 3

By: Biała Podlaska

Postnummer: 21-500

Landsdel (NUTS): Bialski (PL811)

Land: Polen

Enhed: Urząd Miasta Biała Podlaska, Referat Zamówień Publicznych

E-mail: zamowienia@bialapodlaska.pl

Telefon: +48 833416869

Fax: +48 833437064

Internetadresse: <http://www.bialapodlaska.pl>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://bialapodlaska.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Køberprofil: <https://bialapodlaska.ezamawiajacy.pl>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der sikrer adgang til udbudsdokumenterne offline

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: 5262239325

Postadresse: ul. Postępu 17a

By: Warszawa
Postnummer: 02-676
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Enhed: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48224587801
Fax: +48224587800
Internetadresse: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>
Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne
Organisation med ansvar for mægling

8.1. ORG-0000

Officielt navn: Publications Office of the European Union
Registreringsnummer: PUBL
By: Luxembourg
Postnummer: 2417
Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)
Land: Luxembourg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Internetadresse: <https://op.europa.eu>

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 4b48717b-097a-4136-9a51-3aa3fe3bac3e - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 16
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 18/08/2026 11:00:33 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT
Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk
Bekendtgørelsesnummer: 574831-2026
EUT-S-nummer: 159/2026
Offentliggørelsesdato: 19/08/2026