

## 591844-2026 - Konkurrencevilkår

Tyskland – Regnskabs- og revisionsvirksomhed, skatterådgivning – Rahmenvereinbarung für die Prüfung der Jahresabschlüsse der Thüringer Aufbaubank (TAB) 2027- 2030

OJ S 165/2026 27/08/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

### 1. Køber

---

#### 1.1. Køber

Officielt navn: Thüringer Aufbaubank

E-mail: [vergabestelle@aufbaubank.de](mailto:vergabestelle@aufbaubank.de)

Køberens retlige status: Offentligtretligt organ, der styres af en regional myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Økonomiske anliggender

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Titel: Rahmenvereinbarung für die Prüfung der Jahresabschlüsse der Thüringer Aufbaubank (TAB) 2027- 2030

Beskrivelse: Abschluss einer Rahmenvereinbarung für die Prüfung der handelsrechtlichen Jahresabschlüsse sowie Konzernabschlüsse und Prüfung der zusammengefasste Lageberichte der Thüringer Aufbaubank (TAB) zum 31.12.2027 bis zum 31.12.2030, jeweils Vorprüfung sowie einschließlich Prüfung der Einhaltung von § 53 Haushaltsgrundsätzegesetz. Der Abschlussprüfer wird jährlich bestellt werden. Die unter Beachtung genereller gesetzlicher und berufsständischer Qualitätsstandards und Verlautbarungen sowie des Thüringer Aufbaubankgesetzes (ThürAufbBkG) und der TAB-Satzung zu erbringenden Dienstleistungen (Prüfungsleistungen) umfassen: 1. Prüfungsleistungen - Jahresabschlussprüfung und Prüfung des zusammengefassten Lageberichts der Thüringer Aufbaubank für die Geschäftsjahre 2027 bis 2030 - Konzernabschlussprüfung und Prüfung des zusammengefassten Lageberichts der Thüringer Aufbaubank für die Geschäftsjahre 2027 bis 2030 - Prüfung der Einhaltung von § 53 Haushaltsgrundsätzegesetz und Erstellung einer gesonderten Anlage mit den Prüfungsergebnissen nach § 53 HGrG im Prüfungsbericht - Persönliche Vorstellung der Prüfungsergebnisse in den jeweiligen Gremienversammlungen durch den verantwortlichen Prüfungsleiter - Auf Grundlage des Public Corporate Governance Kodex des Freistaats Thüringen (PCGK) erklären der Vorstand und der Verwaltungsrat jeweils jährlich, ob den Empfehlungen des PCGK entsprochen wurde. Diese Entsprechenserklärungen gehen jeweils als Anhang zum Lagebericht in den Prüfband des jeweiligen Jahresabschlusses ein und sind Bestandteil der Überprüfung durch den Abschlussprüfer.

Identifikator for procedures: 68d0b0f3-719b-4b45-92ff-eee3b803627d

Intern ID: TAB - 2027 JAP

Udbudsprocedure: Begrænset

Procedures er en hasteprocedure: nej

##### 2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79200000 Regnskabs- og revisionsvirksomhed, skatterådgivning

Supplerende klassifikation (cpv): 79212100 Finansiell revisionsvirksomhed

### 2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Gorkistraße 9

By: Erfurt

Postnummer: 99084

Landsdel (NUTS): Erfurt, Kreisfreie Stadt (DEG01)

Land: Tyskland

### 2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: Es wird vorgesehen, dass sich die besten maximal 5 (fünf) Bieter (die Bieter mit der höchsten Gesamtpunktzahl (Kennzahl Z) aus Qualität und Preis der Leistung) in einer persönlichen Präsentation zunächst gegenüber der eingesetzten Jury voraussichtlich in der KW 49/ 50 vorstellen. Die Bewertung der Präsentation ist Bestandteil des Gesamtergebnisses. Bewerbungen des gegenwärtig mit der Jahresabschlussprüfung der Thüringer Aufbaubank beauftragten Wirtschaftsprüfers bzw. der entsprechenden Wirtschaftsprüfungsgesellschaft (KPMG AG) werden im Rahmen dieses Vergabeverfahrens nicht berücksichtigt.

#### **Retsgrundlag:**

Direktiv 2014/24/EU

vgv -

### 2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Korruption: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Svig: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Deltagelse i en kriminel organisation: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Erhvervsvirksomheden er indstillet: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten

Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Aktiver, der administreres af en kurator: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Interessekonflikt som følge af deltagelse i udbudsprocedurer: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Ophævelse eller en lignende sanktion: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Børnearbejde og andre former for menneskehandel: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger: Die geforderten Eigenerklärungen sind unter Verwendung der vom Auftraggeber bereitgestellten vorgefertigten Eigenerklärungsformulare abzugeben. Die Formulare sind vollständig auszufüllen, rechtsverbindlich zu unterzeichnen und mit dem Teilnahmeantrag einzureichen. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

## 5. Delkontrakt

---

### 5.1. Delkontrakt: LOT-0000

Titel: Rahmenvereinbarung für die Prüfung der Jahresabschlüsse der Thüringer Aufbaubank (TAB) 2027 - 2030

Beskrivelse: Abschluss einer Rahmenvereinbarung für die Prüfung der handelsrechtlichen Jahresabschlüsse sowie Konzernabschlüsse und Prüfung der zusammengefasste Lageberichte der Thüringer Aufbaubank (TAB) zum 31.12.2027 bis zum 31.12.2030, jeweils Vorprüfung sowie einschließlich Prüfung der Einhaltung von § 53 Haushaltsgrundsätzegesetz. Der Abschlussprüfer wird jährlich bestellt werden. Die unter Beachtung genereller gesetzlicher und berufsständischer Qualitätsstandards und Verlautbarungen sowie des Thüringer

Aufbaubankgesetzes (ThürAufbBkG) und der TAB-Satzung zu erbringenden Dienstleistungen (Prüfungsleistungen) umfassen: 1. Prüfungsleistungen - Jahresabschlussprüfung und Prüfung des zusammengefassten Lageberichts der Thüringer Aufbaubank für die Geschäftsjahre 2027 bis 2030 - Konzernabschlussprüfung und Prüfung des zusammengefassten Lageberichts der Thüringer Aufbaubank für die Geschäftsjahre 2027 bis 2030 - Prüfung der Einhaltung von § 53 Haushaltsgrundsätzegesetz und Erstellung einer gesonderten Anlage mit den Prüfungsergebnissen nach § 53 HGrG im Prüfungsbericht - Persönliche Vorstellung der Prüfungsergebnisse in den jeweiligen Gremienversammlungen durch den verantwortlichen Prüfungsleiter - Auf Grundlage des Public Corporate Governance Kodex des Freistaats Thüringen (PCGK) erklären der Vorstand und der Verwaltungsrat jeweils jährlich, ob den Empfehlungen des PCGK entsprochen wurde. Diese Entsprechenserklärungen gehen jeweils als Anhang zum Lagebericht in den Prüfband des jeweiligen Jahresabschlusses ein und sind Bestandteil der Überprüfung durch den Abschlussprüfer.  
Intern ID: TAB- 2027 JAP

#### **5.1.1. Formål**

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79200000 Regnskabs- og revisionsvirksomhed, skatterådgivning

Supplerende klassifikation (cpv): 79212100 Finansiell revisionsvirksomhed

#### **5.1.2. Udførelsessted**

Postadresse: Gorkistraße 9

By: Erfurt

Postnummer: 99084

Landsdel (NUTS): Erfurt, Kreisfreie Stadt (DEG01)

Land: Tyskland

#### **5.1.3. Anslået varighed**

Startdato: 30/09/2027

Varigheds slutdato: 30/06/2031

#### **5.1.6. Generelle oplysninger**

##### **Reserveret deltagelse:**

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Krav til tilbud

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): nej

#### **5.1.7. Strategiske udbud**

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

#### **5.1.9. Udvælgelseskriterier**

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Tilmelding i et handelsregister

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nachweis der Eintragung im Berufs- oder

Handelsregister des Mitgliedstaates, in dem der Bewerber ansässig ist (nicht älter als 1 Jahr).

Die Erklärungen/ die Nachweise sind von jedem Bewerber abzugeben. Einzelheiten siehe

Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und

Zuschlagskriterien (Anlage E).

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Professionel risikoansvarsforsikring

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherung gemäß § 54 Wirtschaftsprüferordnung über eine Mindestversicherungssumme nach § 54 Abs. 4

Wirtschaftsprüferordnung. Es ist eine aktuelle Bescheinigung einer Versicherung über die Existenz einer Berufshaftpflichtversicherung oder eine aktuelle Bescheinigung der Versicherung, dass ein derartiger Versicherungsschutz im Auftragsfall für den Bewerber bestehen wird, beizufügen. Die Erklärungen/ die Nachweise sind von jedem Bewerber abzugeben. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Tilmelding i et relevant professionelt register

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nachweis der Eintragung im Berufs- oder Handelsregister des Mitgliedstaates, in dem der Bewerber ansässig ist (nicht älter als 1 Jahr). Nachweis der Anerkennung als Wirtschaftsprüfergesellschaft durch eine zuständige Stelle. Die Erklärungen/ die Nachweise sind von jedem Bewerber abzugeben. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Unternehmensbeschreibung. Angabe der Umsatzerlöse für die ausgeschriebenen Leistungen in den letzten drei Geschäftsjahren. Benennung Namen, Qualifikation und Erfahrung des Prüfungsleiters (Wirtschaftsprüferexamen). Nachweise der Anzahl (mind. 2) und Qualifikationen (abgeschlossenes Hochschulstudium) und Erfahrung der Mitarbeiter, die im Prüfungsteam für die Thüringer Aufbaubank eingesetzt werden sollen. Bescheinigung über die Teilnahmen an der Qualifikationskontrolle nach § 57a der Wirtschaftsprüferordnung. Nachweise von Kenntnissen hinsichtlich aufsichtsrechtlicher Anforderungen von BaFin und Bundesbank. Eigenerklärung, dass keine Interessenkollision mit aktuellen bzw. früheren Prüfungs- und Beratungsmandanten besteht. Die Erklärungen/ die Nachweise sind von jedem Bewerber abzugeben. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nachweis von Kenntnissen und Erfahrungen aus den letzten maximal drei Jahren bei der Prüfung: Erfahrungen in der Prüfung der Jahresabschlüsse (Einzel- und Konzernabschlüsse) von Kreditinstituten mit LSI- Status in den letzten maximal drei Jahren (mit Umfang, Zeitraum und Auftraggeber) und Erfahrungen in der Prüfung von deutschen öffentlichen Instituten einschließlich der Prüfung nach § 53 HGrG in den letzten maximal drei Jahren (mit Umfang, Zeitraum und Auftraggeber). Öffentliche Institute sind Einrichtungen der öffentlichen Hand, die einen Jahresabschluss nach HGB erstellen und einer Jahresabschlussprüfung unterliegen. Erfahrungen in der Prüfung von deutschen öffentlichen Förderinstituten in den letzten maximal drei Jahren (mit Umfang, Zeitraum und

Auftraggeber). Nachweise von fundierten Kenntnissen hinsichtlich aufsichtsrechtlicher Anforderungen von BaFin und der Deutschen Bundesbank. Die Nachweise für die o.g. technische Eignungskriterien sind dabei jeweils durch den Bewerber, den Prüfungsleiter sowie das geplante zum Einsatz kommende Prüfungsteam zu erbringen. Zum Nachweis sollten folgende Referenzen erbracht werden: • Geschäftstätigkeit von deutschen öffentlichen Instituten einschließlich der Prüfung nach § 53 HGrG (zu benennen sind mindestens drei Referenzen mit Ansprechpartner beim Auftraggeber und beim geprüften Partner vor Ort jeweils mit Kontaktdaten). • Bilanzierung und Konzernbilanzierung von Banken nach HGB (zu benennen sind mindestens drei Referenzen mit Ansprechpartner beim Auftraggeber und beim geprüften Partner vor Ort jeweils mit Kontaktdaten) • Erfahrungen in der Prüfung von deutschen öffentlichen Förderinstituten in den letzten drei Jahren (zu benennen sind mindestens drei Referenzen mit Ansprechpartner beim Auftraggeber und beim geprüften Partner jeweils mit Kontaktdaten). Aus der Beschreibung der Referenz muss klar erkennbar sein, welche Leistungen der Bewerber selbst durchgeführt hat. Die bloße untergeordnete Mitwirkung ist nicht ausreichend. Die Referenzen sind unter Angabe von Leistungsumfang, Leistungszeitraum und jeweiligem Auftraggeber darzustellen. Der Auftraggeber behält sich vor, die Angaben bei den Referenzauftraggebern zu überprüfen. Die Referenzliste enthält die wesentlichen in den letzten maximal drei Jahren erbrachten, vergleichbaren Leistungen, aufgeschlüsselt nach Bewerber, vorgesehener Prüfungsleiter und vorgesehene Prüfteam. Die Erklärungen/ die Nachweise sind von jedem Bewerber abzugeben. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Vorlage der Jahresabschlüsse der letzten drei Geschäftsjahre, die uneingeschränkt testiert sind. Die Erklärungen/ die Nachweise sind von jedem Bewerber abzugeben. Einzelheiten siehe Verfahrensbedingungen (Anlage A2) sowie Dokument bezüglich Eignungs- und Zuschlagskriterien (Anlage E).

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

**Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:**

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5

Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 5

Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket

#### **5.1.10. Tildelingskriterier**

**Kriterium:**

Type: Pris

Navn: Festpreis

Beskrivelse: • angebotener Gesamtpreis (= Festpreis) in EUR netto • Preis netto in EUR je Personentag für Zusatzleistungen oder Sonderprüfungen • Erfahrungsgemäß anzusetzender Aufwand in Personentagen für Zusatzleistungen oder Sonderprüfungen • Angebotener Wertungspreis in EUR netto

**Kriterium:**

Type: Qualität

Navn: Prüfungsstrategie- und planung

Beskrivelse: a) Eingereichte Unterlagen • Anschauliche, übersichtliche Form der eingereichten Unterlagen unter Berücksichtigung der verfügbaren Informationen über die TAB und deren

Geschäftsmodell (Qualität) • Klare Struktur mit verständlichem, sachgerechtem Aufbau sowie einer eindeutig formulierten Problemstellung und Zielsetzung (Struktur) b) Spezifisches Prüfungsvorgehen • Konzeptionelle Darstellung der Aufgabenrealisierung mit Darstellung des geplanten Prüfverfahrens (terminlich und inhaltlich), inklusive der Darstellung des geplanten Einsatzes von IT- Tools/ KI • Darstellung der internen Entscheidungswege, Verhältnis der geplanten Präsenz- Personentage zum Gesamtaufwand und kurzfristigen Verfügbarkeit von qualifiziertem Personal bei Engpässen sowie zum Umgang mit zusätzlichem Beratungsbedarf, Qualitätsmanagement der WPG (Darstellung des internen Qualitätsmanagementsystems)

**Kriterium:**

Type: Kvalitet

Navn: Organisation, Qualifikation und Erfahrung des Personals

Beskrivelse: • Erfahrung des verantwortlichen Prüfpartners, Prüfleiters • Verständnis der Thematik/ der logischen Zusammenhänge einschließlich der Darstellung bankspezifischen und aufsichtsrechtlichen Wissens (insbesondere bezüglich Förderbanken)

**Kriterium:**

Type: Kvalitet

Navn: Præsentation

Beskrivelse: • Auftreten/Kommunikationsfähigkeit der Verantwortlichen und des Prüfungsteams • Struktur und Qualität der Präsentation • Souveräne und konkrete, sowie zeitnahe Beantwortung gestellter Fragen mit verwertbaren, umsetzungsorientierten und prägnanten Aussagen

Beskrivelse af den metode, der skal anvendes, hvis vægtningen ikke kan udtrykkes ved hjælp af kriterier: Der Zuschlag wird auf das unter Berücksichtigung aller Kriterien wirtschaftlichste Angebot erteilt. Dieses wird anhand einer Bewertungsmatrix ermittelt. Die Bewertung der Qualitätskriterien einschließlich der persönlichen Präsentation der besten maximal 5 (fünf) Bieter voraussichtlich in der KW 49/ 50 wird durch eine Jury vorgenommen. Die Bewertungsmatrix ist in der Anlage A4 enthalten. Die Bewertung erfolgt unter Anwendung der Referenzwertmethode, wobei der Referenzwert der niedrigste angebotene Wert ist.

**5.1.11. Tilbudsdokumenter**

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://www.evergabe-online.de/tenderdocuments.html?id=885782>

**5.1.12. Tilbudsvilkår**

**Vilkår for proceduren:**

Den påtænkte dato for afsendelse af opfordringerne til at afgive tilbud: 19/10/2026

**Vilkår for indgivelse:**

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=885782>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 05/10/2026 12:00:00 (UTC+02:00)  
østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

**Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:**

Køberen kan beslutte, at alle manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.  
Yderligere oplysninger: Laut § 56 Abs. 2 VgV kann der öffentliche Auftraggeber den Bewerber oder Bieter unter Einhaltung der Grundsätze der Transparenz und Gleichbehandlung

auffordern, fehlende, unvollständige oder fehlerhafte unternehmensbezogene Unterlagen, insbesondere Eigenerklärungen, Angaben, Bescheinigungen oder sonstige Nachweise, nachzureichen, zu vervollständigen oder zu korrigieren, oder fehlende oder unvollständige leistungsbezogene Unterlagen nachzureichen oder zu vervollständigen. Nach § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Dies gilt nicht für Preisangaben, wenn es sich um unwesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen.

**Betingelser for kontraktens udførelse:**

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Ikke tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: nej

**5.1.15. Teknikker**

**Rammeaftale:**

Rammeaftale uden fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 10

**Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:**

Intet dynamisk indkøbssystem

**5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang**

Organisation med ansvar for klager: Vergabekammer des Freistaates Thüringen beim Thüringer Landesverwaltungsamt

Oplysninger om klagefrister: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Hingewiesen wird auf die Rügeobliegenheit gemäß § 160 Abs. 3 GWB: der Antrag ist unzulässig, soweit 1. Der Antragssteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach §134 Absatz 2 bleibt unberührt; 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden; 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden; 4. Mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach §135 Absatz 1 Nummer 2. §134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt. Bei Durchführung eines Nachprüfungsverfahrens nach §§ 135 ff GWB haben alle Verfahrensbeteiligten nach §165 Abs. 1 GWB grundsätzlich ein Akteneinsicht Recht. Mit der Abgabe eines Teilnahmeantrags bzw. Angebotes wird dieser bzw. dieses in die Akte der Vergabestelle aufgenommen. Jeder Bewerber/ Bieter muss daher mit der konkreten Möglichkeit rechnen, dass sein Teilnahmeantrag bzw. Angebot mit allen wesentlichen Bestandteilen von den Verfahrensbeteiligten bei der Vergabekammer eingesehen wird. Es liegt daher im eigenen Interesse eines jeden Bewerbers/ Bieters, schon in seinen Unterlagen alle wichtigen Gründe, die nach § 165 abs. 2 GWB die Vergabekammer veranlassen könnten, die Einsicht in die Akte zu versagen, hinzuweisen, und dies in seinen Unterlagen entsprechend kenntlich zu machen (Geheimnisse, insbesondere Betriebs- und



Geschäftsgeheimnisse). Der Auftraggeber ist bei der Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens dazu verpflichtet, die Vergabeakten der Vergabekammer sofort zur Verfügung zu stellen (§ 163 Abs. 2 GWB). Ein Bewerber/ Bieter hat sich daher in einem solchen Fall zur Durchsetzung seiner Rechte an die Vergabekammer zu wenden.

## 8. Organisationer

---

### 8.1. ORG-0000

Officielt navn: Thüringer Aufbaubank  
Registreringsnummer: DE154376087  
Postadresse: Gorkistraße 9  
By: Erfurt  
Postnummer: 99084  
Landsdel (NUTS): Erfurt, Kreisfreie Stadt (DEG01)  
Land: Tyskland  
E-mail: [vergabestelle@aufbaubank.de](mailto:vergabestelle@aufbaubank.de)  
Telefon: 000  
**Denne organisations roller:**  
Køber

### 8.1. ORG-0001

Officielt navn: Vergabekammer des Freistaates Thüringen beim Thüringer Landesverwaltungsamt  
Registreringsnummer: 16900334-0001-29  
Postadresse: Jorge- Semprun- Platz 4.  
By: Weimar  
Postnummer: 99423  
Landsdel (NUTS): Weimar, Kreisfreie Stadt (DEG05)  
Land: Tyskland  
E-mail: [nachpruefungsstelle@tlvwa.thueringen.de](mailto:nachpruefungsstelle@tlvwa.thueringen.de)  
Telefon: +49 361 573321254  
**Denne organisations roller:**  
Organisation med ansvar for klager

### 8.1. ORG-0002

Officielt navn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)  
Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83  
By: Bonn  
Postnummer: 53119  
Landsdel (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)  
Land: Tyskland  
E-mail: [noreply.esender\\_hub@bescha.bund.de](mailto:noreply.esender_hub@bescha.bund.de)  
Telefon: +49228996100  
**Denne organisations roller:**  
TED eSender

## Oplysninger om bekendtgørelsen

---

Bekendtgørelsens ID: 3b7ed693-1002-4891-a395-2064ef745124 - 04

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 26/08/2026 10:17:32 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: tysk

Bekendtgørelsesnummer: 591844-2026

EUT-S-nummer: 165/2026

Offentliggørelsesdato: 27/08/2026