

59511-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Snerydning – Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych gminy Konstantynów Łódzki w sezonie zimowym 2026

OJ S 18/2026 27/01/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Gmina Konstantynów Łódzki

E-mail: zamowienia@konstantynow.pl

Køberens retlige status: Offentligretligt organ

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych gminy Konstantynów Łódzki w sezonie zimowym 2026

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na całodobowym zimowym utrzymaniu dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Konstantynów Łódzki w sezonie zimowym 2026 w podziale na następujące zadania: 1.1. Zadanie 1: całodobowe zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych gminy Konstantynów Łódzki (zamówienie podstawowe), 1.2. Zadanie 2: zwiększenie przewidywanego zakresu zamówienia podstawowego dotyczącego zimowego utrzymania dróg gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych gminy Konstantynów Łódzki (zadanie 1) do 100% wartości zamówienia podstawowego (prawo opcji), 2.

Szczegółowy zakres prac i sposób realizacji usług objętych zamówieniem został zawarty w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz Formularzu cenowym, stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 1 i 2 do SWZ. 3. Termin realizacji zamówienia: 3.1. drogi gminne: od dnia podpisania umowy do dnia 15.05.2026 r.; 3.2. drogi powiatowe: od dnia podpisania umowy do dnia 15.04.2026 r. 4. Rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi nie wcześniej niż po wykorzystaniu całkowitej szacunkowej wartości brutto Umowy nr ZP.272.15.2026.ŁP z dnia 22.01.2026 r. na zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych gminy Konstantynów Łódzki w sezonie zimowym 2026. 5. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji zamówienia uregulowane są w Projektowanych postanowieniach umowy (PPU), stanowiących załącznik nr 6 do SWZ. 6. Szacowana data początkowa okresu obowiązywania umowy podana w pkt 5.1.3 ogłoszenia została uzupełniona ze względu na ograniczenia techniczne platformy i jest jedynie przewidywaną datą.

Identyfikator for proceduren: 8d906286-116c-4e51-b90b-b604a75f7b5f

Intern ID: ZP.271.3.2026.ŁP

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: ja

Begrundelse for hasteproceduren: Zamawiający działa w warunkach pilnej potrzeby udzielenia zamówienia na zimowe utrzymanie dróg w granicach administracyjnych Konstantynowa Łódzkiego, z uwagi na pogarszające się warunki atmosferyczne oraz prognozowane opady

śniegu i oblodzenia, które stwarzają bezpośrednie zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu drogowego i ciągłości komunikacyjnej w mieście. Istnieje w związku z tym ryzyko wykorzystania całkowitej szacunkowej wartości brutto umowy ZP.272.15.2026.ŁP z dnia 22.01.2026 r. na zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych gminy Konstantynów Łódzki w sezonie zimowym 2026. Dlatego dla zapewnienia zachowania ciągłości wykonywanych usług o charakterze całodobowym, konieczne jest skrócenie terminu składania ofert w celu niezwłocznego udzielenia nowego zamówienia. Zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej z 27.01.2011 r. (sygn. akt KIO/88 /11), który zachowuje aktualność również w obecnym stanie prawnym (obecnie art. 144 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.): "Aby możliwym było zastosowanie art. 62 ust. 1 pkt 4 p.z.p. musi wystąpić pilna potrzeba udzielenia zamówienia, przez która należy rozumieć konieczność ochrony jakiegoś interesu, którego naruszenie zagrożone jest wystąpieniem nieprzewidywalnych okoliczności, a który to interes może doznać uszczerbku w przypadku zbyt długiego oczekiwania na udzielenie zamówienia publicznego. "Do takich interesów zalicza się w piśmiennictwie ochronę zdrowia i życia, bezpieczeństwo, zapobieganie szkodzie w majątku i ochronę środowiska" (G.Wicik, Prawo zamówień publicznych, Komentarz, Warszawa 2007, s. 362)." Standardowy termin 30 dniowy uniemożliwiłby zaspokojenie tej potrzeby w wymaganym czasie, dlatego, zgodnie z art. 144 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), wyznaczono termin minimalny tj. 15 dni od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej. Skrócenie terminu jest konieczne dla zapewnienia przejezdności dróg publicznych, ochrony zdrowia i życia obywateli oraz uniknięcia paraliżu komunikacyjnego w sezonie zimowym 2026.

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser
Primær klassifikation (cpv): 90620000 Snerydning
Supplerende klassifikation (cpv): 90630000 Isrydning

2.1.2. Udførelsessted

By: Konstantynów Łódzki
Postnummer: 95-050
Landsdel (NUTS): Łódzki (PL712)
Land: Polen

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 680 250,00 PLN

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: I. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) i informacja o podmiotowych środkach dowodowych 1. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (art. 125 ust 1 ustawy Pzp), że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.. 1.1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie (art. 125 ust. 2 ustawy Pzp) Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. 1.2. Aby wypełnić JEDZ Zamawiający sugeruje skorzystać z elektronicznego, nieodpłatnego narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem internetowym: <https://espd.uzp.gov.pl/> Wykonawcy, korzystając z serwisu eESPD, zobowiązani są wypełnić

utworzoną przez Zamawiającego, elektroniczną wersję formularza JEDZ, a następnie opatrzyć go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający zamieszcza wstępnie wypełniony wzór formularza JEDZ jako Załącznik nr 3 do SWZ (pliki w formacie xml i pomocniczo pdf).

1.3. Instrukcja obsługi Elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD (eESPD) dostępna jest pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/uzp/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzespd>

1.4. Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

1.5. Jednolity Dokument składają odrębnie:

1.5.1. Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

1.5.2. Podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

2. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć Oświadczenie potwierdzające, że nie zachodzą w stosunku do Wykonawcy oraz podwykonawcy i/lub dostawcy, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 wg Załącznika nr 4 do SWZ.

2.1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców,

2.2. w przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, należy złożyć ponadto oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby.

3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe żądane w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (składane na wezwanie Zamawiającego). W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

4.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia, określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

4.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia;

4.3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

4.4. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp), art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp (dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji), art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 5, 7 ustawy Pzp oraz w zakresie podstawy wykluczenia, o której mowa w Rozdziale IV pkt 7 SWZ (dotyczącej

ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego). Wzór oświadczenia zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia; 4.5. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie przesłanek i okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia (UE) 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie Wzór oświadczenia zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia; 4.6. o ile dotyczy – dokumenty dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby: 4.6.1. oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, 4.6.2. oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu w zakresie przesłanek i okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia (UE) 833/2014 zmienionego Rozporządzeniem (UE) 2024/1469 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, 4.6.3. podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 4.1, 4.3, 4.4, 4.5 niniejszego Rozdziału 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 5.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 4.1 powyżej - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 4.1 powyżej - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 5.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 4.3 powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4.1 i 4.3 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepisy dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio. 7. Podmiotowe środki dowodowe żądane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (składane na wezwanie Zamawiającego). W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia: 7.1. wykazu sprzętu, dostępnego wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, spełniających wymagania określone w Rozdziale V pkt 2.4 SWZ. Wzór wykazu zostanie przesłany wraz z wezwaniem do jego złożenia.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) - Zamawiający prowadzi postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo

zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych gminy Konstantynów Łódzki w sezonie zimowym 2026

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na całodobowym zimowym utrzymaniu dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Konstantynów Łódzki w sezonie zimowym 2026 w podziale na następujące zadania: 1.1. Zadanie 1: całodobowe zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych gminy Konstantynów Łódzki (zamówienie podstawowe), 1.2. Zadanie 2: zwiększenie przewidywanego zakresu zamówienia podstawowego dotyczącego zimowego utrzymania dróg gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych gminy Konstantynów Łódzki (zadanie 1) do 100% wartości zamówienia podstawowego (prawo opcji), 2. Szczegółowy zakres prac i sposób realizacji usług objętych zamówieniem został zawarty w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz Formularzu cenowym, stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 1 i 2 do SWZ. 3. Termin realizacji zamówienia: 3.1. drogi gminne: od dnia podpisania umowy do dnia 15.05.2026 r.; 3.2. drogi powiatowe: od dnia podpisania umowy do dnia 15.04.2026 r. 4. Rozpoczęcie realizacji zamówienia nastąpi nie wcześniej niż po wykorzystaniu całkowitej szacunkowej wartości brutto Umowy nr ZP.272.15.2026.ŁP z dnia 22.01.2026 r. na zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych w granicach administracyjnych gminy Konstantynów Łódzki w sezonie zimowym 2026. 5. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji zamówienia uregulowane są w Projektowanych postanowieniach umowy (PPU), stanowiących załącznik nr 6 do SWZ. 6. Szacowana data początkowa okresu obowiązywania umowy podana w pkt 5.1.3 ogłoszenia została uzupełniona ze względu na ograniczenia techniczne platformy i jest jedynie przewidywaną datą.

Intern ID: ZP.271.3.2026.ŁP

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90620000 Snerydning

Supplerende klassifikation (cpv): 90630000 Isrydning

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: Prawo opcji: 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opcji, polegającego na zwiększeniu przewidywanego zakresu zamówienia podstawowego (zadanie 1) do 100% szacunkowej wartości brutto umowy dla zadania 1; 2. Zamówienie podstawowe (zadanie 1) jest zamówieniem bezwarunkowym. Zamawiający zamierzając realizować prawo opcji (zadanie 2) jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Wykonawcy ze wskazaniem terminu rozpoczęcia opcji (zadania 2) i będzie to równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji w zakresie określonym w Załączniku nr 6 do SWZ – Projektowanych postanowieniach umowy (PPU) oraz zgodnie z pismem. 3. Z prawa opcji Zamawiający może skorzystać w przypadku wyczerpania ilości usług objętych zamówieniem w ramach zadania 1, w poszczególnych pozycjach

Formularza cenowego, w tym również w sytuacji wyczerpania kwoty maksymalnej umowy, przeznaczonej na zrealizowanie zamówienia podstawowego (zadanie 1). 4. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu ilości usług przewidzianych w Formularzu cenowym dla zadania 1, w terminie wykonania zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji, jeżeli zaoferowana przez Wykonawcę cena jednostkowa nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do wartości jednostkowej zamówienia określonej w Formularzu cenowym. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za zwiększony opcją zakres zamówienia, w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w Formularzu cenowym. 5. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do umowy.

5.1.2. Udførelsessted

By: Konstantynów Łódzki
Landsdel (NUTS): Łódzki (PL712)
Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 23/02/2026
Varigheds slutdato: 15/05/2026

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 680 250,00 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Dette er et tilbagevendende udbud

Beskrivelse: Zimowe utrzymanie dróg w sezonie 2026/2027: III kwartał 2026

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Yderligere oplysninger: I. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/konstantynow_lodzki i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania (nie dotyczy składania ofert). 2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@konstantynow.pl (nie dotyczy składania ofert). 3. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne. 4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a) akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący. b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> 5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.: a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0., d) włączona obsługa JavaScript, e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf, f) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3, g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 6. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. 7. Zamawiający zamieści na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/konstantynow_lodzki dokumenty określone w przepisach ustawy Pzp. 8. Szczegółowe informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, w tym informacje dot. wymogu użycia podpisu elektronicznego, określono w Rozdziale X i XIV SWZ. II. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ: Na ofertę składają się następujące dokumenty, do złożenia których zobowiązany jest Wykonawca: 1. „Formularz Oferty” przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2 SWZ. 2. Oświadczenie JEDZ (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – odrębne dla każdego z Wykonawców i podpisane przez każdego z Wykonawców; w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego – podpisane przez podmiot udostępniający zasoby) – wypełnione zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ. 3. Oświadczenie w zakresie przesłanek i okoliczności wskazanych w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia (UE) 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – odrębne dla każdego z Wykonawców i podpisane przez każdego z Wykonawców; w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego – podpisane przez podmiot udostępniający zasoby) – wypełnione zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ. 4. Pełnomocnictwo / Pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t. j. w formie elektronicznej). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego. 5. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. 6. Zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów. 7. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – wypełnione zgodnie z Załącznikiem nr 5

do SWZ. 8. Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje). III. RODO (obowiązek informacyjny): Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny przez zamieszczenie wymaganych informacji w dokumentach zamówienia (SWZ). Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się w rozdziale XXI SWZ - RODO (ograniczenia stosowania). Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny (ograniczenia stosowania) przez zamieszczenie wymaganych informacji w dokumentach zamówienia (SWZ). Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się w rozdziale XXI SWZ.

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Cena

Beskrivelse: Wskaźnik C obliczany jest wg wzoru: $C = (C_m / C_b) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$ gdzie: C_m – najniższa cena oferty, C_b – cena oferty badanej Maksymalnie w kryterium „cena”

Wykonawca może uzyskać 60 pkt.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 60

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Czas przystąpienia do wykonywania każdej usługi

Beskrivelse: Kryterium „czas przystąpienia do wykonywania każdej usługi” – wskaźnik Cz, ranga – 40%. Wykonawca może otrzymać za to kryterium maksymalnie 40 pkt, liczone jak poniżej: 1. Czas przystąpienia do wykonywania każdej usługi – niezwłocznie, nie później niż: - w czasie 2 godzin: 0 pkt; - w czasie 1,5 godziny: 20 pkt; - w czasie 1 godziny: 40 pkt od momentu wystąpienia opadów śniegu lub od stwierdzenia występowania zjawisk pogodowych uzasadniających reakcję (np. gołoledź, śliskość pośniegowa, lodowica). 2. Maksymalny dopuszczalny czas przystąpienia do wykonywania każdej usługi wynosi 2 godziny. Jeżeli Wykonawca zaproponuje czas dłuższy niż 2 godziny, oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp; 3. W przypadku nie podania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym czasu przystąpienia do wykonywania usługi, Zamawiający na potrzeby oceny oferty przyjmie czas przystąpienia w ciągu 2 godzin i przyzna Wykonawcy w niniejszym kryterium 0 pkt. 4. W przypadku, gdy Wykonawca zaznaczy w Formularzu ofertowym więcej niż jeden czas przystąpienia do wykonywania usługi, Zamawiający na potrzeby oceny oferty przyjmie najkrótszy wskazany czas przystąpienia do wykonywania usługi..

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 40

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1250851>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Navn: Adres strony prowadzonego postępowania

URL: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1250851>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1250851>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 11/02/2026 12:00:00 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 11/02/2026 12:15:00 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: 1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: 1) koordynatora realizowanych usług, 2) osób wykonujących następujące prace: - usuwanie śliskości zimowej, odśnieżanie, usuwanie błota pośniegowego, - prace pomocnicze objęte przedmiotem zamówienia, - czynności wskazane przez koordynatora. 2. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 1. 3. Szczegółowe informacje dotyczące powyższego obowiązku znajdują się w załączniku nr 6 do SWZ - Projektowanych Postanowieniach Umowy.

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców 3. Terminy

wnoszenie odwołania: 3.1. odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób; 3.2. odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3.3. odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 3.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się w terminie: – 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, – 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 4. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 8. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” art. 505-590 ustawy Pzp.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Gmina Konstantynów Łódzki

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Gmina Konstantynów Łódzki

Organisation, der behandler tilbud: Gmina Konstantynów Łódzki

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Gmina Konstantynów Łódzki

Registreringsnummer: REGON: 472057690

Postadresse: ul. Zgierska 2

By: Konstantynów Łódzki

Postnummer: 95-050

Landsdel (NUTS): Łódzki (PL712)

Land: Polen

Enhed: Zespół ds. zamówień publicznych

E-mail: zamowienia@konstantynow.pl

Telefon: +48422111173

Internetadresse: <https://samorząd.gov.pl/web/gmina-konstantynow-lodzki>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): https://platformazakupowa.pl/pn/konstantynow_lodzki

Køberprofil: https://platformazakupowa.pl/pn/konstantynow_lodzki

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: NIP: 5262239325

Postadresse: ul. Postępu 17a

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Enhed: Departament Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48224587801

Internetadresse: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej/UZP>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0000

Officielt navn: Publications Office of the European Union

Registreringsnummer: PUBL

By: Luxembourg

Postnummer: 2417

Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)

Land: Luxembourg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Internetadresse: <https://op.europa.eu>

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 000454ff-3172-4e5d-b2d9-ae7968cf13f7 - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 26/01/2026 12:49:44 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT

Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk

Bekendtgørelsesnummer: 59511-2026

EUT-S-nummer: 18/2026

Offentliggørelsesdato: 27/01/2026