

611311-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Indsamling af affald – Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Jarosław w roku 2027

OJ S 171/2026 04/09/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Gmina Jarosław

E-mail: zam.pub@jaroslaw.itl.pl

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Jarosław w roku 2027

Beskrivelse: III. Opis przedmiotu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pn.: Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Jarosław. Przedmiotem zamówienia jest: 1) Odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Jarosław w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktami wykonawczymi, a także aktualnymi w okresie wykonywania zamówienia zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa podkarpackiego i przepisami prawa miejscowego w szczególności określającymi szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław. Od właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady odbierana i zagospodarowana będzie każda ilość odpadów komunalnych wystawionych przed nieruchomościami t. j.: a) zmieszane odpady komunalne - wraz z odbiorem odpadów zmieszanych dopuszcza się odbiór popiołu w workach z nieruchomości jednorodzinnych, b) zbierane selektywnie odpady komunalne (t. j.: tworzywa sztuczne, szkło, papier i tektura, metal), z wyłączeniem odpadów, o których mowa w pkt 2) /odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów/; 2) Odbiór i zagospodarowanie odpadów ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów z zastrzeżeniem, iż bioodpady powstające na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny nie będą odbierane od właścicieli tych nieruchomości, którzy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów i korzystają z ulgi z tego tytułu- prowadzone jako odrębne postępowanie (zadanie częściowe nr 2); 3) Odbiór i zagospodarowanie odpadów z wyłączeniem odpadów, o których mowa w pkt 2) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów/ z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanych na terenie oczyszczalni ścieków we wsi Tuczępy

przy ul. Sanowej 21 i we wsi Kostków numer 95A, dostarczonych przez właścicieli nieruchomości (zadanie częściowe nr 3); 4) Dostarczenie do nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ramach zaoferowanej ceny; 5) Na terenie Gminy Jarosław obowiązywał będzie system mieszany zbiórki odpadów komunalnych, t. j.: pojemnikowo – workowy. Wywóz odpadów zmieszanych oraz segregowanych odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław uchwalonym uchwałą nr VII/187/2019 Rady Gminy Jarosław z dnia 17 października 2019 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław wraz z uchwałą nr VII/126/2020 z 20 października 2020 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław i uchwałą nr X/161/2021 Rady Gminy Jarosław z dnia 6 października 2021 r. zmieniającą uchwałę w sprawie regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Jarosław – stanowiącymi załącznik do SWZ oraz uchwale nr VII/188/2019 Rady Gminy Jarosław z dnia 17 października 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – stanowiącą załącznik nr 11 do SWZ; 6) Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi ww. Uchwałą Nr VII/188/2019 Rady Gminy Jarosław z dnia 17 października 2019 r. – stanowiącą załącznik do SWZ; 7) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ; 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbierania odpadów komunalnych. Zmiana liczby obsługiwanych nieruchomości nie będzie powodować zmiany umowy, ani zmiany wartości zamówienia; 9) Hierarchią sposobów postępowania z odpadami zgodnie z ustawą o odpadach, właściwą uchwałą Sejmiku Województwa Podkarpackiego oraz uchwałami Rady Gminy Jarosław. II. Tryb udzielenia zamówienia. 1. Przetarg nieograniczony art. 132 w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Pzp” 2. Zamawiający prowadzi postępowanie z zastosowaniem art. 139 Pzp w związku z czym najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający. Gmina Jarosław ul. Piekarska 5 37-500 Jarosław NIP: 7922032621 REGON: 650900482 Adres e-mail: zam.pub@jaroslaw.itl.pl Strona internetowa: www.gminajaroslaw.pl tel.: 16 624 86 10, fax.: 16 624 86 13, godziny pracy: pn.-pt.-od 7:30 do 15:30, adres strony internetowej prowadzonego postępowania, w tym na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>.

Identifikator for proceduren: d1d1eadb-c713-4e26-ab9b-d01ede2a846d

Intern ID: UG.271.22.2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90511000 Indsamling af affald

Supplerende klassifikation (cpv): 90514000 Affaldsgenvinding

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Przemyski (PL822)

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa: Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych i dokonuje podziału zamówienia na 3 (trzy) części. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do 3 części, podając oddzielnie cenę dla każdej z nich. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy: 3. CZĘŚĆ nr 1 - Zadanie nr 1 – Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i selektywnie zbieranych odpadów komunalnych CZĘŚĆ nr 2 - Zadanie nr 2 - Odbiór i zagospodarowanie odpadów ulegające biodegradacji CZĘŚĆ nr 3 - Zadanie nr 3 - Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). 1.1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji 1.2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załącznikami stanowiące załącznik nr 7. 2. Wymagania określone w art. 95 Pzp. 2.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób do wykonywania następujących czynności związanych z realizacją zamówienia: 1) kierowanie pojazdami samochodowymi, 2) wszelkie prace fizyczne w zakresie transportu odpadów spod posesji i PSZOK do punktu odbioru odpadów lub punktu przeładunku odpadów, tj.: odbioru, załadunku, transportu i rozładowania odpadów. 2.2. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określają projektowane postanowienia umowy stanowiące załącznik do SWZ. 3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ww. ustawy. 4. Wymagania określone w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp 5. Wymagania dot. opcji. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z opcji. 6. Informacje dotyczące wizji lokalnej. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej. IV. Termin wykonania zamówienia. Przedmiot zamówienia (rozumiany jako odbiór i zagospodarowanie odpadów) należy wykonać w terminie: nie szybciej aniżeli od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r. Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP. 4.1. Jeżeli wykonawca, podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 4.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 1.2.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 1.2.1. 4.2. Dokument, o którym mowa w pkt 4.1.1. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 4.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Treść pkt. 4.2. stosuje się. Wykaz podmiotowych środków

dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, które Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego (dotyczy Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona): 3.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie wymaga żadnego podmiotowego środka dowodowego. 3.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dla wszystkich trzech zadań częściowych) Zamawiający wymaga następujące podmiotowe środki dowodowe (dla wszystkich trzech zadań częściowych): a) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Jarosław w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie; b) wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa rejestru BDO o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. 3.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa: Zamawiający nie wymaga żadnego podmiotowego środka dowodowego. 3.4. Zdolność techniczna lub zawodowa: Zamawiający wymaga podmiotowe środki dowodowe (dla wszystkich trzech zadań częściowych): a) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ); 1. Podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt 1 mogą zostać zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wyłącznie w zakresie, w jakim certyfikat potwierdza brak podstaw wykluczenia albo spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie odpowiadającym wymaganiom określonym w SWZ. Certyfikat nie zastępuje podmiotowych środków dowodowych dotyczących podstaw wykluczenia nieobjętych certyfikacją, w szczególności art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, a także okoliczności zaistniałych w toku niniejszego postępowania oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1). 2. Certyfikat zastępuje podmiotowe środki dowodowe wyłącznie w zakresie objętym ważną certyfikacją oraz wskazanym przez wykonawcę w oświadczeniu JEDZ. Jeżeli certyfikat obejmuje jedynie część podstaw wykluczenia albo część warunku udziału w postępowaniu, albo potwierdza spełnianie warunku na poziomie niższym niż wymagany w SWZ, wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe w pozostałym zakresie. 3. W zakresie wynikającym z ważnego certyfikatu zamawiający nie żąda od wykonawcy innych podmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem art. 124 ust. 4 ustawy Pzp oraz art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. 4. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 1, w zakresie, w jakim nie zostały one zastąpione ważnym certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych, z uwzględnieniem pkt 5–11 poniżej. 5. Jeżeli z oświadczenia JEDZ, wynika, że wykonawca będzie posługiwał się certyfikatem, oraz wykonawca podał dane umożliwiające samodzielne jego pobranie, zamawiający samodzielnie zweryfikuje certyfikat w bazie certyfikacji i nie wezwie wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych w zakresie, w jakim okoliczności wymagane przez zamawiającego wynikają z tego certyfikatu, zgodnie z art. 127 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. 6. Jeżeli certyfikat nie obejmuje wszystkich okoliczności wymaganych przez zamawiającego, zamawiający wezwie wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych wyłącznie w zakresie nieobjętym certyfikacją. 7. Jeżeli dane wskazane przez wykonawcę nie pozwalają na odnalezienie albo weryfikację certyfikatu w bazie certyfikacji, zamawiający może wezwać

wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia tych danych na zasadach określonych w art. 128 ust. 1 lub 4 ustawy Pzp. Jeżeli mimo wezwania zamawiający nie będzie mógł zweryfikować certyfikatu, certyfikat nie zostanie uwzględniony w zakresie, którego nie można zweryfikować. 8. Jeżeli dane niezbędne do oceny okoliczności potwierdzanych certyfikatem nie zostały ujawnione w certyfikacie albo w bazie certyfikacji ze względu na ich prawnie chroniony charakter, zamawiający może żądać od wykonawcy udostępnienia tych danych albo wyrażenia zgody na ich udostępnienie zamawiającemu przez podmiot certyfikujący, na podstawie art. 31 ust. 6 ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych. 9. W przypadku powzięcia przez zamawiającego informacji wskazujących, że wykonawca wprowadził podmiot certyfikujący w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych, albo że wykonawca przestał spełniać warunki udzielenia tej certyfikacji, zamawiający, na podstawie art. 128a ust. 1 ustawy Pzp, wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Jeżeli zamawiający uzna wyjaśnienia wykonawcy za niewystarczające, zastosuje art. 128a ust. 2 ustawy Pzp. Pozostałe informacje w SWZ.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.5. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket en tilbudsgiver kan indgive tilbud: 3

Betingelser for kontraktens udførelse:

Det højeste antal delkontrakter, for hvilket der kan tildeles kontrakter til én tilbudsgiver: 3

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Deltagelse i en kriminel organisation: Podstawy wykluczenia oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie okoliczności braku podstaw do wykluczenia, które Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego (dotyczy Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona): 1. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp. 1.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp w przypadku wystąpienia którejkolwiek z określonych w nim przesłanek. 1.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp Wykonawca składa następujące podmiotowe środki dowodowe: 1.2.1. wypełniony JEDZ dla Wykonawcy i podmiotu udostępniającego zasoby - musi być złożony w formie elektronicznej t. j.: przekazany w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 1.2.2. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, – sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 1.2.3. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, c) art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1–5 ustawy Pzp może zostać potwierdzone ważnym certyfikatem wykonawcy, jeżeli z treści certyfikatu wynika potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu w zakresie danej podstawy wykluczenia, a dane zawarte w oświadczeniu JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. Niepodleganie wykluczeniu w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp oraz w zakresie, o którym mowa w pkt 3 „Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022

r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i w art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie” może zostać potwierdzone wyłącznie podmiotowym środkiem dowodowym o którym mowa w pkt 1.2.3. (powyżej). 2. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp. 2.1. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp, t. j.: 2.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wymienionych w pkt. 2.1. Wykonawca składa następujące podmiotowe środki dowodowe: Zamawiający nie wymaga żadnych podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki: 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym; 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, b) zreorganizował personel, c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę. Wykonawca, chcąc skorzystać z opisanej powyżej procedury, składa stosowne oświadczenie – zawarte w JEDZ. W JEDZ należy podać następujące informacje: a) w CZĘŚCI II JEDZ - informacje dotyczące Wykonawcy, z tym, że w Części II Sekcji D ESPD (Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III, w CZĘŚCI II JEDZ sekcja A w miejscu gdzie żąda się informacji dotyczącej VAT należy wpisać numer NIP i/lub PESEL, w CZĘŚCI III JEDZ informacje na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 -informacje wymagane, z tym, że Zamawiający zastrzega że w Części III, Sekcja C JEDZ „Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi” zamawiający składa oświadczenie w zakresie art. 108 pkt 1 lit h p.z.p (jeśli osoby występujące po jego stronie zostały ukarane za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769); Więcej informacji w SWZ

Aktiver, der administreres af en kurator: Instrukcja wypełniania JEDZ: 1) Wykonawca wypełnia JEDZ za pośrednictwem serwisu udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych „ESPD” na stronie: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>. 2) Wykonawca na stronie internetowej wskazanej w pkt 2) wybiera język polski i kolejno: a) kim jesteś? – zaznacza opcję „jestem

Wykonawcą” b) co chcesz zrobić? – zaznacza opcję „zaimportować ESPD” c) załaduj dokument – należy wybrać (zaimportować) „plik JEDZ jako elektroniczny załącznik do SWZ w formacie XML” udostępniony przez Zamawiającego. Uwaga plik pobrany ze strony Zamawiającego należy wcześniej zapisać na swoim dysku. 3) Kolejno JEDZ po uzupełnieniu należy wyeksportować opcja „podgląd” i zapisać na swoim dysku – by nie został utracony (opcja „pobierz jako” (format XML i format .pdf)). Taki dokument (gdy pobierze się format XML) może być przez Wykonawcę wielokrotnie edytowany (sposób edycji jest taki sam jak opisany w pkt 3). Plik udostępniony przez Zamawiającego można otworzyć tylko za pomocą ESPD, otwieranie go zaraz po zapisaniu spowoduje brak możliwości jego odczytu. UWAGA: Przy wypełnianiu JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji przygotowanej przez UZP i znajdującej się pod linkiem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf 4) innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, lub 5) zgodnie z załącznikiem do SWZ. I. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa JEDZ w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. II. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub podmiotów udostępniających zasoby składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w załączniku do SWZ. II. Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. 3. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i w art. 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. 3.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie: 3.1.1. na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1) – wyklucza się wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy, 3.1.2. na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2) – wyklucza się wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy, 3.1.3. na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3) - wyklucza się wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy, - wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 7.3. 3.1.4. na podstawie art. 5k rozporządzenia nr 833

/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: CZĘŚĆ nr 1 - Zadanie nr 1 – Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i selektywnie zbieranych odpadów komunalnych

Beskrivelse: CZĘŚĆ nr 1 - Zadanie nr 1 – Odbiór i zagospodarowanie zmieszanych i selektywnie zbieranych odpadów komunalnych Warunki udziału w postępowaniu oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w art. 125 Pzp. 1. Warunki udziału w postępowaniu: 1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. 1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dla wszystkich 3 zadań częściowych) 1.2.1. Określenie warunku: 1) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Jarosław w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie; 2) wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa rejestru BDO o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. Uwaga: Wykonawca musi zapewnić posiadanie uprawnień wynikających z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów przez cały okres realizacji zamówienia. 1.2.2 Zamawiający określa w następujący sposób spełnianie ww. warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Warunek będzie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada ww. uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. 1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. 1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa. 1.4.1. Określenie warunków: W przypadku zadania częściowego nr 1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia, co najmniej: 1) dwoma samochodami

specjalnymi (śmieciarkami) wyposażanymi w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników; 2) jednym samochodem specjalistycznymi bezpylnymi o minimalnej kubaturze 5 m³ - do odbierania odpadów zmieszanych wyposażanym w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników; 3) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 4) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). W przypadku zadania częściowego nr 2 1) dwoma samochodami skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 2) jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów (kontenerów KP) (np. bramowiec, hakowiec); 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). W przypadku zadania częściowego nr 3 1) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 2) jednym samochodem skrzyniowym z dźwigiem (HDS) do odbioru odpadów wielkogabarytowych; 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: 1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie w zakresie OC przez cały okres trwania umowy. 2. Zamawiający dopuszcza wykazywanie się pomiędzy zadaniami częściowymi tą samą bazą magazynowo – transportową. 3. Zamawiający nie dopuszcza wykazywania pomiędzy zadaniami częściowymi tymi samymi pojazdami.

Intern ID: UG.271.22.1.2026

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90500000 Tjenesteydelser i forbindelse med affald

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Przemyski (PL822)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/01/2027

Varigheds slutdato: 31/12/2027

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: Podmioty udostępniające zasoby. 4.1. Zgodnie z art. 118 Pzp

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zwane dalej zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 4.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w określonym przez zamawiającego terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. 4.5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa JEDZ tych podmiotów. 4.8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności lub ich sytuacja, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej SWZ oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy o których mowa w niniejszej SWZ i składa dokumenty o wskazane w Rozdziale V pkt 1.2 z wyłączeniem pkt. 1.2.2. 4.9. Treść zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi zawierać: 4.9.1. kto jest podmiotem przyjmującym zasoby (nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę), 4.9.2. kto jest podmiotem udostępniającym zasoby (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby), 4.9.3. nazwa zamówienia publicznego, do realizacji którego zasoby będą udostępniane, 4.9.4. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, 4.9.5. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia np. udostępnienie osób, udostępnienie sprzętu, podwykonawstwo, co najmniej na czas realizacji zamówienia, 4.9.6. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 4.10. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi lub inny dokument być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. 4.11. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych

zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ. 5. Podwykonawcy. 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 5.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. 5.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań. 5.4. Zamawiający nie wymaga od podwykonawców na zasobach których Wykonawca nie polega w celu wykazania spełnienia warunków złożenia JEDZ i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia. 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6.1. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty i oświadczenia wskazane w Rozdziale V pkt. 1.2 oraz w Rozdziale VI pkt. 2.1. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne 6.2. Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się, zgodnie z art. 58 ust. 4 Pzp został wskazany Rozdziale VI. 6.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do OFERTY należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie elektronicznej podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 6.4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. 6.5. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem. 6.6. W formularzu OFERTA w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie tylko pełnomocnika. 6.7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań. 6.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. 6.9. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę. VII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych. VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej na stronie profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344). Opis sposobu przygotowania oferty. 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. 2. Oferta musi spełniać następujące wymogi: a) musi być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z formatami wyszczególnionymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie – zaleca się sporządzenie oferty w formatach .doc, .docx, .pdf. Ofertę należy

złożyć, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e. Przez osobę/y uprawnioną/e należy rozumieć odpowiednio: b) osobę/y, która/e zgodnie z odpowiednimi przepisami jest/są uprawniona/e do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy; c) pełnomocnika/ów wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła/y osoba/y o której/ych mowa w lit. a); d) pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. e) dokumenty i/lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski. 3. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SWZ oraz innych formularzy Zamawiającego jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie. 4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 5. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. 6. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z załącznik nr 2 do SWZ. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy. 1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zgodna z załączonymi do SWZ projektowanymi postanowieniami umowy zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Termin zawarcia umowy zostanie podany przez Zamawiającego. 2. Możliwości zmiany zawartej umowy oraz warunki takich zmian zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Godkendelse eller medlemskab af en bestemt organisation nødvendig for servicekontrakter

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Warunki udziału w postępowaniu oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w art. 125 Pzp. 1. Warunki udziału w postępowaniu: 1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. 1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dla wszystkich 3 zadań częściowych) 1.2.1. Określenie warunku: 1) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Jarosław w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie; 2) wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa rejestru BDO o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. Uwaga: Wykonawca musi zapewnić posiadanie uprawnień wynikających z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów przez cały okres realizacji zamówienia. 1.2.2 Zamawiający określa w następujący sposób spełnianie ww. warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Warunek będzie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada ww. uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te

uprawnienia są wymagane. 1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. 1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa. 1.4.1. Określenie warunków: W przypadku zadania częściowego nr 1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia, co najmniej: 1) dwoma samochodami specjalnymi (śmieciarkami) wyposażonymi w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników; 2) jednym samochodem specjalistycznymi bezpylnymi o minimalnej kubaturze 5 m³ - do odbierania odpadów zmieszanych wyposażonym w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników; 3) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 4) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). W przypadku zadania częściowego nr 2 1) dwoma samochodami skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 2) jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów (kontenerów KP) (np. bramowiec, hakowiec); 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). W przypadku zadania częściowego nr 3 1) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 2) jednym samochodem skrzyniowym z dźwigiem (HDS) do odbioru odpadów wielkogabarytowych; 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: 1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie w zakresie OC przez cały okres trwania umowy. 2. Zamawiający dopuszcza wykazywanie się pomiędzy zadaniami częściowymi tą samą bazą magazynowo – transportową. 3. Zamawiający nie dopuszcza wykazywania pomiędzy zadaniami częściowymi tymi samymi pojazdami.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: cena brutto zamówienia

Beskrivelse: Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru ofert dla zadania częściowego nr 1): 1) cena brutto zamówienia – 60 %; 2) wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – 20 %,

3) aspekt środowiskowy – 20 %. 1. Sposób oceny ofert w kryterium Cena brutto zamówienia. Ofertom zostaną przyznane punkty proporcjonalnie, wg wzoru: $PC = [CN/CR \times 60\%] \times 100$ PC – liczba punktów badanej oferty dla kryterium ceny brutto zamówienia, CN – najniższa oferowana cena brutto zamówienia, CR – cena brutto zamówienia oferty rozpatrywanej.

Kriterium:

Type: Kwalitet

Navn: wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu

Beskrivelse: Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru ofert dla zadania częściowego nr 1): 1) cena brutto zamówienia – 60 %; 2) wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – 20 %, 3) aspekt środowiskowy – 20 %. 2. Sposób oceny ofert w kryterium Wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w realizacji odbioru odpadów (PK lub K): a. Ofertom zostaną przyznane punkty na podstawie podanej (zaoferowanej) przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym wysokości kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław – liczba punktów możliwych do uzyskania – 20 pkt; b. Oferta, w zależności od zaoferowanej (podanej w Formularzu ofertowym) wysokości kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – uzyska w tym kryterium odpowiednią ilość punktów zgodnie z poniższym zestawieniem: jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 20,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 400,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 15,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 10,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 5,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 0,00 punktów.

Kriterium:

Type: Kwalitet

Navn: aspekt środowiskowy

Beskrivelse: Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru ofert dla zadania częściowego nr 1): 1) cena brutto zamówienia – 60 %; 2) wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – 20 %, 3) aspekt środowiskowy – 20 %. 3. Sposób oceny ofert w kryterium aspekt środowiskowy (S) a. Ofertom zostaną przyznane punkty na podstawie podanej (zaoferowanej) przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym liczby pojazdów, którymi będzie realizował zamówienie – liczba punktów możliwych do uzyskania – 20 pkt za cztery pojazdy o normie emisji spalin co najmniej EURO 6; b. Oferta, w zależności od zaoferowanej (podanej w Formularzu ofertowym)

liczby pojazdów – uzyska w tym kryterium odpowiednią ilość punktów zgodnie z poniższym zestawieniem: Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia cztery pojazdy spełniające normę emisji spalin minimum EURO 6 – 20 pkt Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej trzy pojazdy spełniające normę emisji spalin minimum EURO 6 – 15 pkt; Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej dwa pojazdy spełniające normę emisji spalin minimum EURO 6 – 10 pkt Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jeden pojazd spełniającą normę emisji spalin minimum EURO 6 – 5 pkt;

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 88 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 05/10/2026 10:15:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>

Yderligere oplysninger: 1. Oferta musi zawierać: 1) wypełniony formularz OFERTA - musi być złożony w formie elektronicznej t. j.: przekazany w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument (jeśli dotyczy) – musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 – musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833 /2014 - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) – musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 5) dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania: a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca i/lub podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w formularzu OFERTA i/lub druku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby) oraz z zastrzeżeniem ppkt. b) b) jeżeli w imieniu wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby, c) pełnomocnictwo – jeśli wymagane do reprezentowania

Wykonawcy/ów w przypadku, gdy: - Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, - ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), - umocowanie nie wynika z ppkt 7 a) i b) musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym Dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby muszą być złożone zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym Rozdziale. 6) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy); zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy). Tajemnica przedsiębiorstwa: 1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, 2. Wszelkie pliki zawierające informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny zostać umieszczone w osobnym folderze o nazwie „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku .zip, 3. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji do złożenia uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp. 5. W przypadku nie wykazania przez Wykonawcę wraz z przekazaniem informacji, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, lub gdy Zamawiający uzna zastrzeżenia za nieprawidłowe, informacje te mogą zostać odtajnione. XII. Wycofanie oferty. 1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. W tym celu należy postępować zgodnie z Instrukcją dla Wykonawcy dostępnej na Platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>. 2. Wykonawca po upływie składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofania ofert. . Obliczanie ceny 1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, zgodnie z tabelą zawartą w Formularzu ofertowym (ofertą), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). 2. Cena za 1 Mg danego rodzaju odpadów musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę, w związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia (ustalenia tras przejazdu - długości, dostępności do wszystkich nieruchomości itp.). 3. Za ustalenie oraz sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca. 4. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością. 5. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o posiadaną wiedzę oraz udostępnioną SWZ z uwzględnieniem: a) długości tras przejazdu – Wykonawca na swoją własną odpowiedzialność ustala trasy przejazdu na podstawie sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia, b) opłat i kosztów, za wszystkie świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Pozostałe informacje w SWZ

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Pzp: 1. Odwołanie – rozdział 2 dział IX Pzp - zgodnie z przepisami Pzp przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, w tym na projektowane postanowienia umowy lub zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy lub zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że Zamawiający był do tego obowiązany na podstawie ustawy. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia; 2) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie i treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3) w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w ppkt 1) i w ppkt 2). Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej musi być opatrzone podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 Pzp. 3. Postępowanie skargowe – art. 579-590 Pzp. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Szczegóły określa Dział IX Pzp – Środki ochrony prawnej. XXI. Pozostałe informacje. 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. 3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. 4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej. 5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów 6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 7. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 Pzp. 8. Zamawiający nie zastrzega wymogu ani nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0002

Titel: CZĘŚĆ nr 2 - Zadanie nr 2 - Odbiór i zagospodarowanie odpadów ulegające biodegradacji

Beskrivelse: CZĘŚĆ nr 2 - Zadanie nr 2 - Odbiór i zagospodarowanie odpadów ulegające biodegradacji Warunki udziału w postępowaniu oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w art. 125 Pzp. 1. Warunki udziału w postępowaniu: 1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. 1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dla wszystkich 3 zadań częściowych) 1.2.1. Określenie warunku: 1) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Jarosław w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie; 2) wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa rejestru BDO o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. Uwaga: Wykonawca musi zapewnić posiadanie uprawnień wynikających z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów przez cały okres realizacji zamówienia. 1.2.2 Zamawiający określa w następujący sposób spełnianie ww. warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Warunek będzie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada ww. uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. 1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. 1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa. 1.4.1. Określenie warunków: W przypadku zadania częściowego nr 1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia, co najmniej: 1) dwoma samochodami specjalnymi (śmieciarkami) wyposażonymi w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników; 2) jednym samochodem specjalistycznymi bezpylnymi o minimalnej kubaturze 5 m³ - do odbierania odpadów zmieszanych wyposażonym w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników; 3) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 4) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). W przypadku zadania częściowego nr 2 1) dwoma samochodami skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 2) jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów (kontenerów KP) (np. bramowiec, hakowiec); 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem

Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). W przypadku zadania częściowego nr 3 1) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 2) jednym samochodem skrzyniowym z dźwigiem (HDS) do odbioru odpadów wielkogabarytowych; 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: 1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie w zakresie OC przez cały okres trwania umowy. 2. Zamawiający dopuszcza wykazywanie się pomiędzy zadaniami częściowymi tą samą bazą magazynowo – transportową. 3. Zamawiający nie dopuszcza wykazywania pomiędzy zadaniami częściowymi tymi samymi pojazdami.

Intern ID: UG.271.22.2.2026

5.1.1. **Formål**

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90500000 Tjenesteydelser i forbindelse med affald

5.1.2. **Udførelsessted**

Landsdel (NUTS): Przemyski (PL822)

Land: Polen

5.1.3. **Anslået varighed**

Startdato: 01/01/2027

Varigheds slutdato: 31/12/2027

5.1.6. **Generelle oplysninger**

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: Podmioty udostępniające zasoby. 4.1. Zgodnie z art. 118 Pzp

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zwane dalej

zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 4.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w określonym przez zamawiającego terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. 4.5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa JEDZ tych podmiotów. 4.8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności lub ich sytuacja, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej SWZ oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy o których mowa w niniejszej SWZ i składa dokumenty o wskazane w Rozdziale V pkt 1.2 z wyłączeniem pkt. 1.2.2. 4.9. Treść zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi zawierać: 4.9.1. kto jest podmiotem przyjmującym zasoby (nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę), 4.9.2. kto jest podmiotem udostępniającym zasoby (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby), 4.9.3. nazwa zamówienia publicznego, do realizacji którego zasoby będą udostępniane, 4.9.4. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, 4.9.5. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia np. udostępnienie osób, udostępnienie sprzętu, podwykonawstwo, co najmniej na czas realizacji zamówienia, 4.9.6. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 4.10. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi lub inny dokument być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. 4.11. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ. 5. Podwykonawcy. 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 5.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. 5.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań. 5.4. Zamawiający nie wymaga od podwykonawców na zasobach których Wykonawca nie polega w celu wykazania spełnienia warunków złożenia JEDZ i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia. 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6.1. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty i oświadczenia wskazane w Rozdziale V pkt. 1.2 oraz w Rozdziale VI pkt. 2.1. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne 6.2. Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się, zgodnie z art. 58 ust. 4 Pzp został wskazany Rozdziale VI. 6.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w

postępowaniu i zawarcia umowy. Do OFERTY należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie elektronicznej podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

6.5. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

6.6. W formularzu OFERTA w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie tylko pełnomocnika.

6.7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań.

6.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

6.9. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę.

VII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej na stronie profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslav>. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344).

Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

a) musi być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z formatami wyszczególnionymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie – zaleca się sporządzenie oferty w formatach .doc, .docx, .pdf. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e. Przez osobę/y uprawnioną/e należy rozumieć odpowiednio:

b) osobę/y, która/e zgodnie z odpowiednimi przepisami jest/są uprawniona/e do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy;

c) pełnomocnika/ów wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła/y osoba/y o której/ych mowa w lit. a);

d) pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

e) dokumenty i/lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

3. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SWZ oraz innych formularzy Zamawiającego jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

5. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

6. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z załącznik nr 2 do SWZ.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy.

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zgodna z załączonymi do SWZ projektowanymi postanowieniami umowy zostanie zawarta z

Wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Termin zawarcia umowy zostanie podany przez Zamawiającego. 2. Możliwości zmiany zawartej umowy oraz warunki takich zmian zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.1.9. Udvalgelseskræterier

Kilder til udvalgelseskræterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Godkendelse eller medlemskab af en bestemt organisation nødvendig for servicekontrakter

Beskrivelse af udvalgelseskræterium: Warunki udziału w postępowaniu oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w art. 125 Pzp. 1. Warunki udziału w postępowaniu: 1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. 1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dla wszystkich 3 zadań częściowych) 1.2.1. Określenie warunku: 1) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Jarosław w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie; 2) wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa rejestru BDO o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. Uwaga: Wykonawca musi zapewnić posiadanie uprawnień wynikających z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów przez cały okres realizacji zamówienia. 1.2.2 Zamawiający określa w następujący sposób spełnianie ww. warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Warunek będzie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada ww. uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. 1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. 1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa. 1.4.1. Określenie warunków: W przypadku zadania częściowego nr 1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia, co najmniej: 1) dwoma samochodami specjalnymi (śmieciarkami) wyposażonymi w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników; 2) jednym samochodem specjalistycznymi bezpylnymi o minimalnej kubaturze 5 m³ - do odbierania odpadów zmieszanych wyposażonym w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników; 3) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 4) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). W przypadku zadania częściowego nr 2 1) dwoma samochodami skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie

zebranych odpadów komunalnych; 2) jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów (kontenerów KP) (np. bramowiec, hakowiec); 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). W przypadku zadania częściowego nr 3 1) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych; 2) jednym samochodem skrzyniowym z dźwigiem (HDS) do odbioru odpadów wielkogabarytowych; 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122). Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: 1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie w zakresie OC przez cały okres trwania umowy. 2. Zamawiający dopuszcza wykazywanie się pomiędzy zadaniami częściowymi tą samą bazą magazynowo – transportową. 3. Zamawiający nie dopuszcza wykazywania pomiędzy zadaniami częściowymi tymi samymi pojazdami.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: cena brutto zamówienia

Beskrivelse: Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru ofert dla zadania częściowego nr 2): 1) cena brutto zamówienia – 60 %; 2) wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – 20 %, 3) aspekt środowiskowy – 20 %. 1. Sposób oceny ofert w kryterium Cena brutto zamówienia. Ofertom zostaną przyznane punkty proporcjonalnie, wg wzoru: $PC = [CN/CR \times 60\%] \times 100$ PC – liczba punktów badanej oferty dla kryterium ceny brutto zamówienia, CN – najniższa oferowana cena brutto zamówienia, CR – cena brutto zamówienia oferty rozpatrywanej.

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu

Beskrivelse: Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru ofert dla zadania częściowego nr 2): 1) cena brutto zamówienia – 60 %; 2) wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – 20 %, 3) aspekt środowiskowy – 20 %. 2. Sposób oceny ofert w kryterium Wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w realizacji odbioru odpadów (PK lub K): a. Ofertom zostaną przyznane punkty na podstawie podanej (zaoferowanej) przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym

wysokości kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław – liczba punktów możliwych do uzyskania – 20 pkt; b. Oferta, w zależności od zaoferowanej (podanej w Formularzu ofertowym) wysokości kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – uzyska w tym kryterium odpowiednią ilość punktów zgodnie z poniższym zestawieniem: jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 20,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 400,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 15,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 10,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 5,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 0,00 punktów.

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: aspekt środowiskowy

Beskrivelse: Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru ofert dla zadania częściowego nr 2): 1) cena brutto zamówienia – 60 %; 2) wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – 20 %, 3) aspekt środowiskowy – 20 %. 3. Sposób oceny ofert w kryterium aspekt środowiskowy (S) a. Ofertom zostaną przyznane punkty na podstawie podanej (zaoferowanej) przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym liczby pojazdów, którymi będzie realizował zamówienie – liczba punktów możliwych do uzyskania – 20 pkt za trzy pojazdy o normie emisji spalin co najmniej EURO 6; b. Oferta, w zależności od zaoferowanej (podanej w Formularzu ofertowym) liczby pojazdów – uzyska w tym kryterium odpowiednią ilość punktów zgodnie z poniższym zestawieniem: Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia trzy pojazdy spełniające normę emisji spalin minimum EURO 6 – 20 pkt Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej dwa pojazdy spełniające normę emisji spalin minimum EURO 6 – 10 pkt; Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia co najmniej jeden pojazd spełniający normę emisji spalin minimum EURO 6 – 5 pkt

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 88 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 05/10/2026 10:15:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslav>

Yderligere oplysninger: 1. Oferta musi zawierać: 1) wypełniony formularz OFERTA - musi być złożony w formie elektronicznej t. j.: przekazany w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument (jeżeli dotyczy) – musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 – musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) – musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 5) dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania: a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca i/lub podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w formularzu OFERTA i/lub druku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby) oraz z zastrzeżeniem ppkt. b) b) jeżeli w imieniu wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby, c) pełnomocnictwo – jeśli wymagane do reprezentowania Wykonawcy/ów w przypadku, gdy: - Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, - ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), - umocowanie nie wynika z ppkt 7 a) i b) musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym Dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby muszą być złożone zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym Rozdziale. 6) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy); zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy). Tajemnica przedsiębiorstwa: 1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, 2. Wszelkie pliki zawierające informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny zostać umieszczone w osobnym folderze o nazwie „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku .zip, 3. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem

tych informacji do złożenia uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp. 5. W przypadku nie wykazania przez Wykonawcę wraz z przekazaniem informacji, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, lub gdy Zamawiający uzna zastrzeżenia za nieprawidłowe, informacje te mogą zostać odtajnione. XII. Wycofanie oferty. 1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. W tym celu należy postępować zgodnie z Instrukcją dla Wykonawcy dostępnej na Platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>. 2. Wykonawca po upływie składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofania ofert. . Obliczanie ceny 1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, zgodnie z tabelą zawartą w Formularzu ofertowym (ofertą), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). 2. Cena za 1 Mg danego rodzaju odpadów musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę, w związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia (ustalenia tras przejazdu - długości, dostępności do wszystkich nieruchomości itp.). 3. Za ustalenie oraz sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca. 4. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością. 5. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o posiadaną wiedzę oraz udostępnioną SWZ z uwzględnieniem: a) długości tras przejazdu – Wykonawca na swoją własną odpowiedzialność ustala trasy przejazdu na podstawie sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia, b) opłat i kosztów, za wszystkie świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Pozostałe informacje w SWZ

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Pzp: 1. Odwołanie – rozdział 2 dział IX Pzp - zgodnie z przepisami Pzp przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, w tym na projektowane postanowienia umowy lub zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy lub zaniechania przeprowadzenia

postępowania o udzielenie zamówienia mimo że Zamawiający był do tego obowiązany na podstawie ustawy. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia; 2) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie i treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej; 3) w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w ppkt 1) i w ppkt 2). Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej musi być opatrzone podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 Pzp. 3. Postępowanie skargowe – art. 579-590 Pzp. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Szczegóły określa Dział IX Pzp – Środki ochrony prawnej. XXI. Pozostałe informacje. 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. 3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. 4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej. 5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów. 6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 7. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 Pzp. 8. Zamawiający nie zastrzega wymogu ani nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Delkontrakt: LOT-0003

Titel: CZĘŚĆ nr 3 - Zadanie nr 3 - Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).

Beskrivelse: CZĘŚĆ nr 3 - Zadanie nr 3 - Odbiór i zagospodarowanie odpadów z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Warunki udziału w postępowaniu oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w art. 125 Pzp. 1. Warunki udziału w postępowaniu: 1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. 1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dla wszystkich 3 zadań częściowych) 1.2.1. Określenie warunku: 1) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Jarosław w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie; 2) wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa rejestru BDO o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie

warunku udziału w postępowaniu w zakresie prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. Uwaga: Wykonawca musi zapewnić posiadanie uprawnień wynikających z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów przez cały okres realizacji zamówienia.

1.2.2 Zamawiający określa w następujący sposób spełnianie ww. warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Warunek będzie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada ww. uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa.

1.4.1. Określenie warunków: W przypadku zadania częściowego nr 1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia, co najmniej:

- 1) dwoma samochodami specjalnymi (śmieciarkami) wyposażonymi w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników;
- 2) jednym samochodem specjalistycznymi bezpylnymi o minimalnej kubaturze 5 m³ - do odbierania odpadów zmieszanych wyposażonym w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników;
- 3) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- 4) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

W przypadku zadania częściowego nr 2

- 1) dwoma samochodami skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- 2) jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów (kontenerów KP) (np. bramowiec, hakowiec);
- 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

W przypadku zadania częściowego nr 3

- 1) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- 2) jednym samochodem skrzyniowym z dźwigiem (HDS) do odbioru odpadów wielkogabarytowych;
- 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: 1. Zamawiający wymaga, aby

wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie w zakresie OC przez cały okres trwania umowy. 2. Zamawiający dopuszcza wykazywanie się pomiędzy zadaniami częściowymi tą samą bazą magazynowo – transportową. 3. Zamawiający nie dopuszcza wykazywania pomiędzy zadaniami częściowymi tymi samymi pojazdami. Intern ID: UG.271.22.3.2026

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90500000 Tjenesteydelser i forbindelse med affald

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Przemyski (PL822)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 01/01/2027

Varigheds slutdato: 31/12/2027

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

Yderligere oplysninger: Podmioty udostępniające zasoby. 4.1. Zgodnie z art. 118 Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zwane dalej zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 4.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w określonym przez zamawiającego terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. 4.5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 4.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa JEDZ tych podmiotów. 4.8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności lub ich sytuacja, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej SWZ oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane

względem wykonawcy o których mowa w niniejszej SWZ i składa dokumenty o wskazane w Rozdziale V pkt 1.2 z wyłączeniem pkt. 1.2.2. 4.9. Treść zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi zawierać: 4.9.1. kto jest podmiotem przyjmującym zasoby (nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę), 4.9.2. kto jest podmiotem udostępniającym zasoby (nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby), 4.9.3. nazwa zamówienia publicznego, do realizacji którego zasoby będą udostępniane, 4.9.4. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby, 4.9.5. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia np. udostępnienie osób, udostępnienie sprzętu, podwykonawstwo, co najmniej na czas realizacji zamówienia, 4.9.6. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 4.10. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi lub inny dokument być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. 4.11. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ. 5. Podwykonawcy. 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. 5.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. 5.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań. 5.4. Zamawiający nie wymaga od podwykonawców na zasobach których Wykonawca nie polega w celu wykazania spełnienia warunków złożenia JEDZ i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia. 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. 6.1. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty i oświadczenia wskazane w Rozdziale V pkt. 1.2 oraz w Rozdziale VI pkt. 2.1. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne 6.2. Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się, zgodnie z art. 58 ust. 4 Pzp został wskazany Rozdziale VI. 6.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do OFERTY należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie elektronicznej podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 6.4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego. 6.5. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem. 6.6. W formularzu OFERTA w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie tylko pełnomocnika. 6.7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań. 6.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. 6.9. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej ich współpracę. VII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych. VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował

się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej na stronie profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344). Opis sposobu przygotowania oferty. 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. 2. Oferta musi spełniać następujące wymogi: a) musi być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z formatami wyszczególnionymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie – zaleca się sporządzenie oferty w formatach .doc, .docx, .pdf. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e. Przez osobę/y uprawnioną/e należy rozumieć odpowiednio: b) osobę/y, która/e zgodnie z odpowiednimi przepisami jest/są uprawniona/e do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy; c) pełnomocnika/ów wykonawcy, którym pełnomocnictwa udzieliła/y osoba/y o której/yh mowa w lit. a); d) pełnomocnika ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. e) dokumenty i/lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski. 3. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SWZ oraz innych formularzy Zamawiającego jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie. 4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej. 5. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. 6. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z załącznik nr 2 do SWZ. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy. 1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zgodna z załączonymi do SWZ projektowanymi postanowieniami umowy zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Termin zawarcia umowy zostanie podany przez Zamawiającego. 2. Możliwości zmiany zawartej umowy oraz warunki takich zmian zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.1.9. Udvalgelseskræterier

Kilder til udvalgelseskræterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Godkendelse eller medlemskab af en bestemt organisation nødvendig for servicekontrakter

Beskrivelse af udvalgelseskræterium: Warunki udziału w postępowaniu oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału, podmioty udostępniające zasoby, podwykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w art. 125 Pzp. 1. Warunki udziału w postępowaniu: 1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. 1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dla wszystkich 3 zadań częściowych) 1.2.1. Określenie warunku: 1) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez

Wójta Gminy Jarosław w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie; 2) wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa rejestru BDO o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie objętym niniejszym zamówieniem. Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. Uwaga: Wykonawca musi zapewnić posiadanie uprawnień wynikających z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów przez cały okres realizacji zamówienia.

1.2.2 Zamawiający określa w następujący sposób spełnianie ww. warunku przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: Warunek będzie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada ww. uprawnienia i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa. Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa.

1.4.1. Określenie warunków: W przypadku zadania częściowego nr 1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie realizacji zamówienia, co najmniej:

- 1) dwoma samochodami specjalnymi (śmieciarkami) wyposażanymi w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników;
- 2) jednym samochodem specjalistycznymi bezpylnymi o minimalnej kubaturze 5 m³ - do odbierania odpadów zmieszanych wyposażanym w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników;
- 3) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- 4) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

W przypadku zadania częściowego nr 2

- 1) dwoma samochodami skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- 2) jednym samochodem przystosowanym do odbioru odpadów (kontenerów KP) (np. bramowiec, hakowiec);
- 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

W przypadku zadania częściowego nr 3

- 1) jednym samochodem skrzyniowymi o ładowności minimalnej 3,5 Mg- do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- 2) jednym samochodem skrzyniowym z dźwigiem (HDS) do odbioru odpadów wielkogabarytowych;
- 3) bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Jarosław lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Jarosław na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.01.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

Zamawiający informuje, że wykonawca może potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej za pomocą certyfikatu wykonawcy zamówień publicznych, o którym mowa w art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, potwierdzającego udzielenie certyfikacji w zakresie dysponowania

zdolności do należytego wykonania zamówienia, o ile zakres i poziom określony w certyfikacie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w powyższym punkcie, a dane zawarte w JEDZ składanym wraz z ofertą, umożliwiają Zamawiającemu identyfikację certyfikatu oraz jego samodzielne uzyskanie. UWAGA: 1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pojazdy posiadały aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie w zakresie OC przez cały okres trwania umowy. 2. Zamawiający dopuszcza wykazywanie się pomiędzy zadaniami częściowymi tą samą bazą magazynowo – transportową. 3. Zamawiający nie dopuszcza wykazywania pomiędzy zadaniami częściowymi tymi samymi pojazdami.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: cena brutto zamówienia

Beskrivelse: Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru ofert dla zadania częściowego nr 3): 1) cena brutto zamówienia – 60 %; 2) wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – 40 %. 1. Sposób oceny ofert w kryterium Cena brutto zamówienia. Ofertom zostaną przyznane punkty proporcjonalnie, wg wzoru: $PC = [CN/CR \times 60\%] \times 100$ PC – liczba punktów badanej oferty dla kryterium ceny brutto zamówienia, CN – najniższa oferowana cena brutto zamówienia, CR – cena brutto zamówienia oferty rozpatrywanej.

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu

Beskrivelse: Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny i wyboru ofert dla zadania częściowego nr 3): 1) cena brutto zamówienia – 60 %; 2) wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – 40 %. 2. Sposób oceny ofert w kryterium Wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w realizacji odbioru odpadów (PK lub K): a. Ofertom zostaną przyznane punkty na podstawie podanej (zaoferowanej) przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym wysokości kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław – liczba punktów możliwych do uzyskania – 40 pkt; b. Oferta, w zależności od zaoferowanej (podanej w Formularzu ofertowym) wysokości kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – uzyska w tym kryterium odpowiednią ilość punktów zgodnie z poniższym zestawieniem: jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 40,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 400,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 30,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 20,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 10,00 punktów, jeżeli Wykonawca zadeklaruje karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia

odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu – otrzyma 0,00 punktów. Uwaga: Zamawiający ustala, że wysokości kary umownej za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z pojedynczego miejsca gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław wynosi: minimalna: 100,00 zł, maksymalna 500,00 zł w przypadku nieterminowego odebrania odpadów z kilku miejsc gromadzenia odpadów na terenie Gminy Jarosław w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu zaoferowane kwoty podlegają sumowaniu;

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 88 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 05/10/2026 10:15:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Sted: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>

Yderligere oplysninger: 1. Oferta musi zawierać: 1) wypełniony formularz OFERTA - musi być złożony w formie elektronicznej t. j.: przekazany w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument (jeśli dotyczy) – musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 – musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833 /2014 - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) – musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 5) dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania: a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca i/lub podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w formularzu OFERTA i/lub druku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby) oraz z zastrzeżeniem ppkt. b) b) jeżeli w imieniu wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt. a), Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby, c) pełnomocnictwo – jeśli wymagane do reprezentowania Wykonawcy/ów w przypadku, gdy: - Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, - ofertę składają

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), - umocowanie nie wynika z ppkt 7 a) i b) musi być złożone w formie elektronicznej t. j.: przekazane w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym Dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby muszą być złożone zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym Rozdziale. 6) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy); zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy). Tajemnica przedsiębiorstwa: 1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, 2. Wszelkie pliki zawierające informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny zostać umieszczone w osobnym folderze o nazwie „Tajemnica przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku .zip, 3. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji do złożenia uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 4. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp. 5. W przypadku nie wykazania przez Wykonawcę wraz z przekazaniem informacji, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, lub gdy Zamawiający uzna zastrzeżenia za nieprawidłowe, informacje te mogą zostać odtajnione. XII. Wycofanie oferty. 1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę. W tym celu należy postępować zgodnie z Instrukcją dla Wykonawcy dostępnej na Platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslav>. 2. Wykonawca po upływie składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofania ofert. . Obliczanie ceny 1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, zgodnie z tabelą zawartą w Formularzu ofertowym (ofertą), podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). 2. Cena za 1 Mg danego rodzaju odpadów musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę, w związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia (ustalenia tras przejazdu - długości, dostępności do wszystkich nieruchomości itp.). 3. Za ustalenie oraz sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca. 4. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością. 5. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o posiadaną wiedzę oraz udostępnioną SWZ z uwzględnieniem: a) długości tras przejazdu – Wykonawca na swoją własną odpowiedzialność ustala trasy przejazdu na podstawie sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia, b) opłat i kosztów, za wszystkie świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. Pozostałe informacje w SWZ

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących

Wykonawcy. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w

uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Pzp: 1.

Odwołanie – rozdział 2 dział IX Pzp - zgodnie z przepisami Pzp przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, w tym na projektowane

postanowienia umowy lub zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy lub zaniechania przeprowadzenia

postępowania o udzielenie zamówienia mimo że Zamawiający był do tego obowiązany na podstawie ustawy. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: 1) w

terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia; 2) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie i treści

dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie

internetowej; 3) w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego

wniesienia wobec czynności innych niż określone w ppkt 1) i w ppkt 2). Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej albo w

postaci elektronicznej, z tym że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej musi być opatrzone podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione

w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki

sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 Pzp. 3. Postępowanie skargowe – art.

579-590 Pzp. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa

KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo

pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Szczegóły określa Dział IX Pzp – Środki ochrony prawnej. XXI. Pozostałe informacje. 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert

wariantowych. 2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. 3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. 4. Zamawiający nie przewiduje aukcji

elektronicznej. 5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 7. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których

mowa w art. 94 Pzp. 8. Zamawiający nie zastrzega wymogu ani nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych

do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Gmina Jarosław
Registreringsnummer: NIP: 7922032621
Registreringsnummer: REGON: 650900482
Postadresse: ul. Piekarska 5
By: Jarosław
Postnummer: 37-500
Landsdel (NUTS): Przemyski (PL822)
Land: Polen
E-mail: zam.pub@jaroslaw.itl.pl
Telefon: 16 624 86 10
Internetadresse: <https://gminajaroslaw.pl/>
Køberprofil: <https://platformazakupowa.pl/pn/jaroslaw>

Denne organisations roller:

Køber

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza
Registreringsnummer: 5262239325
Postadresse: Ul. Postępu 17A
By: Warszawa
Postnummer: 02-676
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: 224587840

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 239fa12b-5914-432f-acce-c3b14424d616 - 02
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 16
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 03/09/2026 14:21:20 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid
Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk
Bekendtgørelsesnummer: 611311-2026
EUT-S-nummer: 171/2026
Offentliggørelsesdato: 04/09/2026