

Polen-Jastrzębie-Zdrój: Ingeniørmæssig projektering

OJ S 38/2016 24/02/2016

Udbudsbekendtgørelse

Tjenesteydelser

Direktiv 2004/18/EF

Del I: Ordregivende myndighed

I.1. Navn og adresser

Officielt navn: Miasto Jastrzębie-Zdrój Wydział Infrastruktury Komunalnej i Inwestycji

Postadresse: al. J. Piłsudskiego 60

By: Jastrzębie-Zdrój

Postnummer: 44-335

Land: Polen

Att: Wioleta Golec

E-mail: przetargi@um.jastrzebie.pl

Telefon: +48 324785302

Fax: +48 324785350

Internetadresse(r):Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed: <http://www.bip.jastrzebie.pl/>**Yderligere oplysninger fås på:**

den ovennævnte adresse

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her:

den ovennævnte adresse

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes: den ovennævnte adresse**I.2. Type ordregivende myndighed**

Regional eller lokal myndighed

I.3. Hovedaktivitet

Generelle offentlige tjenester

I.4. Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne: nej

Del II: Kontraktens genstand

II.1. Beskrivelse**II.1.1. Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten**

Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego ulicy Rekreacyjnej w Jastrzębiu-Zdroju.

II.1.2. Kontraktype og udførelses- eller leveringssted

Tjenesteydelser

Tjenesteydelseskategori nr. 12: Arkitektvirksomhed, rådgivende ingeniørvirksomhed og integreret ingeniørvirksomhed, byplanlægning og landskabsarkitektur, hermed beslægtet teknisk-videnskabelig konsulentvirksomhed, teknisk prøvning og analyse

Hovedudførelsessted: Jastrzębie-Zdrój.

NUTS-kode PL227 Rybnicki

II.1.3. Oplysninger om rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem

Bekendtgørelsen vedrører en offentlig kontrakt

II.1.4. Oplysninger om rammeaftale

II.1.5. Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy nowego odcinka drogi od ul. Świerczewskiego do istniejącej drogi oraz rozbudowy i przebudowy istniejącej ulicy Rekreacyjnej od bud. nr 18 do ul. Spółdzielczej w Jastrzębiu-Zdroju.

Ulica Rekreacyjna jest to droga gminna klasy D o szerokości jezdni 3,00 – 4,00 m, o nawierzchni tłuczniowej. Docelowo droga powinna stanowić połączenie ul. Spółdzielczej z ul. Świerczewskiego.

W zakres zadania wchodzi m.in.:

1. przebudowa i rozbudowa ulicy Rekreacyjnej na długości ok. 320 m tj. od skrzyżowania z ul. Spółdzielczą do budynku nr 18

- poszerzenie jezdni ul. do szerokości 4,50m – 5,00m,
- dostosowanie konstrukcji drogi do obciążenia KR3,
- przebudowa zjazdów i włączy dróg wewnętrznych,
- odwodnienie drogi wraz z odprowadzeniem wód do odbiorników,
- budowa oświetlenia ulicznego,
- przebudowa i zabezpieczenie kolidujących urządzeń podziemnych, naziemnych i nadziemnych,

2. budowa odcinka ulicy Rekreacyjnej na długości ok. 240m po nowym śladzie tj. od budynku nr 18 do ul. Świerczewskiego

- nowa droga o konstrukcji KR3,
- odwodnienie drogi wraz z odprowadzeniem wód do odbiorników,
- budowa oświetlenia ulicznego,
- przebudowa i zabezpieczenie kolidujących urządzeń podziemnych, naziemnych i nadziemnych,

3. sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją całości projektu w tym nadzorów branżowych. Zakres prac wchodzących w sprawowanie nadzoru jest określony w § 7 pkt 5 umowy.

Projektowana droga powinny posiadać następujące parametry

- klasa drogi: D,
- prędkość projektowa: 30 km/h,
- kategoria ruchu: KR3,
- szerokość jezdni: 4,50 m – 5,00 m,
- pobocza z kruszywa kamiennego 0,75 m – 1,00 m,
- odwodnienie poprzez rowy otwarte. Kanalizacja deszczowa tylko w wyjątkowych przypadkach.

Po przebudowie ulica powinna spełniać warunki ruchu uspokojonego. Układ drogowy powinien w sposób fizyczny powodować ograniczenie prędkości pojazdów.

II.1.6. CPV-kode(r)

71320000 Ingeniørmæssig projektering

II.1.7. Oplysninger om GPA-aftalen om offentlige udbud

Dette udbud er omfattet af GPA-aftalen: ja

II.1.8. Delaftaler

Kontrakten er opdelt i delkontrakter: nej

II.1.9. Oplysninger om alternative tilbud

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2. Udbuddets omfang

II.2.1. Samlet mængde eller omfang

1 300 813,01.

Anslået værdi eksklusive moms: 74 000 PLN

II.2.2. Oplysninger om optioner

Optioner: nej

II.2.3. Oplysninger om forlængelse

Denne kontrakt kan forlænges: nej

II.3. Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse

Varighed i måneder: 12 (fra tildeling af kontrakten)

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1. Kontraktbetingelser

III.1.1. Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

2 000 PLN (słownie: dwatysiące złotych 00/100).

III.1.2. De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom

Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia zgodnie z § 11 umowy, na podstawie wystawionej na niego faktury (na podstawie załączonego do faktury rozliczenia), w terminie wskazanym w umowie z Wykonawcą.

Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty potwierdzenia przyjęcia faktury do zapłaty przez Zamawiającego

Dopuszcza się fakturowanie częściowe do wysokości 50 % wartości zamówienia za sprawdzony i udokumentowany protokołem odbioru częściowego element dokumentacji.

Podstawę do wystawienia faktur częściowych stanowi protokół odbioru częściowego potwierdzający przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji.

III.1.3. Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca (tj. grupa Wykonawców) zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 10 SIWZ.

III.1.4. Kontraktudførelsesvilkår

Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten: nej

III.2. Betingelser for deltagelse

III.2.1.

Egnethed til at udøve en erhvervsaktivitet, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregistre

Liste over og kort beskrivelse af betingelser: W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 5.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

Kwestie dotyczące rodzajów dokumentów składanych przez Wykonawców reguluje Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

A. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2, 3, 4, 6 przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 5, 7 przedkłada zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

C. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę

lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. A, B zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione w ww. terminach.

Uwaga w/w dokumenty winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.

Inne dokumenty:

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

1. wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z treścią specyfikacji i projektem umowy oraz przyjęciu ich postanowień bez zastrzeżeń, o związaniu z ofertą oraz aktualności dostarczonych zaświadczeń, zgodnym ze wzorem stanowiącym – zgodny ze wzorem stanowiącym – załącznik nr 1 oraz 1a

2. dowód wniesienia wadium w wysokości:

2 000 PLN słownie: dwa tysiące złotych 00/100

(w przypadku gdy wybrana forma wnoszenia wadium wymaga złożenia go w Wydziale Księgowości Budżetowej Urzędu Miasta, kopię potwierdzenia złożenia wadium należy umieścić w ofercie).

3. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu, z którego wynika zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Firmy (jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika lub jeżeli istnieje ustawowy obowiązek ustanowienia pełnomocnika jak w punkcie 10 siwz).

4. pisemne zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (przykładowy wzór – załącznik nr 7) – jeżeli dotyczy.

Uwaga: pełnomocnictwo i pisemne zobowiązanie powinno być przedstawione w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

5. oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej – wg załącznika nr 6,

III.2.2. Økonomisk og finansiel kapacitet

III.2.3. Teknisk og faglig kapacitet

Liste over og kort beskrivelse af betingelser:

I. W zakresie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

— oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,

— wykaz wykonanych [...], głównych [...] usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których [...] usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje) – wg załącznika nr 3,

Uwaga: Przeliczenie wartości podanych w walutach obcych odbywać się będzie wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

II W zakresie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć: –

oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,

— wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług [...] wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg załącznika nr 4

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt 8.4 siwz (art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp), odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Mindstekrav til det niveau, der muligvis kræves:

I Wykonawca udokumentuje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 projekt budowlany związany z budową drogi klasy D lub wyższej o długości min. 200 m i o nawierzchni bitumicznej lub z kostki brukowej.

Uwaga: Zakres prac wykonywanych przez Wykonawcę nie może dotyczyć prac projektowych polegających tylko na wykonaniu: koncepcji, remontu lub projektu architektonicznego.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia.

II Wykonawca udokumentuje, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywaniu zamówienia osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy z 7.7.1994 Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.)

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia.

III.2.4. Oplysning om reserverede kontrakter

III.3. Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter

III.3.1. Oplysninger om en bestemt profession

Udførelse af tjenesteydelsen er forbeholdt en bestemt profession: nej

III.3.2. Oplysninger om de medarbejdere, der er ansvarlige for kontraktens udførelse

Krav om at anføre navne på og faglige kvalifikationer for de medarbejdere, der skal udføre kontrakten: nej

Del IV: Procedure

IV.1. Proceduretype

IV.1.1. Proceduretype

Åben

IV.1.2. Oplysning om begrænsningen af antallet af ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage

IV.1.3. Oplysninger om reduktion af antallet af løsninger eller tilbud under forhandlingerne eller dialogen

IV.2. Tildelingskriterier

IV.2.1. Tildelingskriterier

Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af de nedenfor anførte kriterier

1. Cena ofertowa brutto. Vægtning 85

2. Termin wykonania. Vægtning 15

IV.2.2. Oplysninger om elektronisk auktion

Der vil blive anvendt elektronisk auktion: nej

IV.3. Administrative oplysninger

IV.3.1. Sagsnummer hos den ordregivende myndighed

IKI.271.4.2016

IV.3.2. Tidligere offentliggørelse om samme kontrakt

nej

IV.3.3. Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter

Frist for modtagelse af anmodninger om dokumenter eller for adgang til dokumenter:

31.3.2016 - 10:50

Skal der betales for dokumenterne?: nej

IV.3.4. Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse

31.3.2016 - 10:50

IV.3.5. Forventet dato for afsendelse af opfordringer til at afgive bud eller at deltage til udvalgte ansøgere

IV.3.6. Sprog, der må benyttes ved afgivelse af tilbud eller ansøgninger om deltagelse

polsk.

IV.3.7. Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud

Varighed i dage: 60 (fra den anførte dato for modtagelse af bud)

IV.3.8. Betingelser for åbning af bud

Dato: 31.3.2016 - 11:00

Sted:

Jastrzębie-Zdrój.

Der må være personer til stede under åbningen af bud: nej

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1. Oplysninger om gentagelse

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb: nej

VI.2. Oplysninger om EU-midler

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

VI.3. Yderligere oplysninger

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem poniższych okoliczności:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień [...] umowy:
 - a) w zakresie zmian wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zwiększenia kosztów wykonania zamówienia,
 - b) w zakresie wartości zadania w przypadku gdy ilość działek przeznaczonych do podziału geodezyjnego będzie większa niż 23 szt. Wartość zadania zostanie zwiększona o: ilość dodatkowych działek pomnożonych przez koszt wykonania podziału geodezyjnego jednej działki określony w § 11 pkt. 1 umowy
 - c) w zakresie innych podmiotów na zasobach, których wykonawca się opierał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a podwykonawca lub wykonawca samodzielnie wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) w zakresie podwykonawców, wykazanych przed podpisaniem umowy lub, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
 - e) w zakresie osób posiadających wymagane uprawnienia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych uniemożliwiających udział tej osoby w realizacji zadania (w takim przypadku wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby spełniającej warunki w zakresie nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia).
 - 2) Warunkiem dokonania w/w zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany w terminie co najmniej o 14 dni, przed upływem terminu realizacji zadania, niezbędnym Zamawiającemu do przygotowania aneksu.
 - 3) Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim pismem czytelnym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Zaleca się składanie oferty na wzorach lub formularzach proponowanych przez Zamawiającego.
5. Wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. III.2) winny potwierdzać spełnianie poszczególnych warunków na dzień składania ofert.
6. Dokumenty przedstawione w formie kserokopii winny być poświadczone i opatrzone klauzulą za zgodność z oryginałem przez osoby do tego uprawnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie. Powyższa forma dotyczy również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
9. Z uwagi na fakt, iż w ramach niniejszego postępowania Zamawiający ma zamiar

porozumiewać się z Wykonawcą przede wszystkim faksem lub pocztą elektroniczną, Wykonawca zobowiązany jest do wpisania w formularzu oferty nr faksu lub adresu e-mail.
10. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11. Wartość zamówienia oszacowano z uwzględnieniem art. 32 ust. 4 ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164).

12. Termin rozpoczęcia prac: od dnia podpisania umowy. Termin zakończenia zadania: podany przez wykonawcę w miesiącach, nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, w tym: Termin wykonania koncepcji: do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VI.4. Klageprocedurer

VI.4.1. Organ med ansvar for klageprocedurerne

Officielt navn: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postadresse: ul. Postępu 17A

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Land: Polen

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internetadresse: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Klageprocedure

Præcise oplysninger om klagefrist(er): Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień Publicznych. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-198 ustawy Pzp.

VI.4.3. Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren

Officielt navn: Urząd Zamówień Publicznych

Postadresse: ul. Postępu 17A

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Land: Polen

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internetadresse: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse

19.2.2016