

631584-2026 - Konkurrencevilkår

Tyskland – Virksomhed i forbindelse med fast ejendom – Geschäftsbesorgungs- und Dienstleistungsvertrag

OJ S 177/2026 14/09/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen - Meddelelse om ændring Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Stadt Oberriexingen

E-mail: vergabeberatung@staatsanzeiger.de

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Geschäftsbesorgungs- und Dienstleistungsvertrag

Beskrivelse: Ziel ist es, eine Industriebrachensituation zu vermeiden, Flächen für den städtischen Bauhof und die Freiwillige Feuerwehr auf dem Areal zu realisieren und zugleich freiwerdende Gewerbeflächen einem marktgerechten Vermietungskonzept zuzuführen.

Identifikator for proceduren: 4d335d28-12dc-4035-9989-e9bceec712c3

Intern ID: SOBERRIEX-2026-0001

Udbudsprocedure: Konkurrencepræget dialog

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 70000000 Virksomhed i forbindelse med fast ejendom

Supplerende klassifikation (cpv): 70130000 Udlejning af egen fast ejendom, 71000000 Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed

2.1.2. Udførelsessted

Hvor som helst

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: >> Es sind mit dem Teilnahmeantrag einzureichen: << Die nachfolgenden Kriterien sind als Eignungsnachweise vorgesehen: • Unternehmensdarstellung; Nachweis der Eintragung in Berufs-/Handelsregister. • Eigenerklärungen zu Ausschlussgründen gemäß §§ 123, 124 GWB. • Berufshaftpflichtversicherung (Vermögensschaden-/Betriebshaftpflicht) in angemessener Höhe. • Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit (Umsatz der letzten 3 Geschäftsjahre). • Referenzen (Unternehmen, Eignung): Nachweis mehrerer, in Summe geeigneter Erfahrungen in den letzten Jahren, insbesondere getrennt nach (a) Projektsteuerung/Revitalisierung im Bestand sowie (b) kaufmännischer/technischer Gebäude- und Mietverwaltung. Die Referenzen können aus unterschiedlichen Projekten stammen; ein "1:1-Vergleichsprojekt" wird nicht vorausgesetzt. • Personelle Leistungsfähigkeit: Benennung eines Projektteams mit Schlüsselpersonen (Projektleitung, technische Leitung, kaufmännische Leitung, Vermietung/Property Management). • Formblatt Unternehmensdaten/Ansprechpartner (Anlage C1) •

Eigenerklärungen (Anlage C2) • Konzeptfragekatalog (Anlage B) • Projektteam (Anlage C4) • Preisblatt (Anlage C5). Die von der Stadt vorgegebenen Kalkulationsannahmen (Basissszenario) sind verbindlich zugrunde zu legen, um die Vergleichbarkeit der wertungsrelevanten Honorare sicherzustellen • Nachweise/Referenzen Anlage C3) • Nachweise Berufshaftpflichtversicherung • Nachweise Umsatz der letzten 3 Geschäftsjahre >> Zugänglichkeit zu Informationen im Vergabeverfahren: << Bereitstellung der Vergabeunterlagen - Die Vergabeunterlagen werden ausschließlich elektronisch über die Vergabeplattform bereitgestellt. Registrierung, Nutzung bestimmter Software - Bei einer Beteiligung am Vergabeverfahren muss eine eindeutige Bieterbezeichnung sowie eine elektronische Adresse (Registrierung) angegeben werden. Die Registrierung hat über das Vergabeportal zu erfolgen. - Für die Rechtzeitigkeit der Registrierung, die Nutzung der Software (AI BIETERCOCKPIT) bei Angebotsabgabe und Abgabe von sonstigen Erklärungen etc. ist der Bewerber/Bieter verantwortlich. Abrufung von Informationen, Zugang von Informationen - Der Bewerber/Bieter ist für die Abrufung der bereitgestellten zusätzlichen Informationen (z.B. Antworten auf Bewerber- bzw. Bieterfragen), die sich aus dem Vergabeverfahren ergeben, eigenständig verantwortlich. Eine gesonderte Bekanntmachung erfolgt - soweit nicht gesetzlich oder im Rahmen der Vergabeverfahrensordnungen vorgeschrieben - nicht mehr. Gleiches gilt für etwaige Aufforderungen, Mitteilungen oder sonstigen Erklärungen gegenüber dem Bewerber/ Bieter. - Mitteilungen an den Bewerber /Bieter, die über die Vergabeplattform an den Bewerber/Bieter übermittelt werden, gelten mit der Bereitstellung auf der Vergabeplattform im Bereich des Bewerbers/Bieters als abgesendet. - Der Bewerber/Bieter ist verpflichtet, seinen Account auf der Vergabeplattform auf den Zugang von Informationen jeglicher Art hin zu kontrollieren. Mitteilungen an den Bewerber /Bieter (einschließlich Mitteilungen nach § 134 GWB) werden über das Bewerber-/Bieterpostfach der Vergabeplattform bereitgestellt. Das Bewerber-/Bieterpostfach der Vergabeplattform hat die Funktion eines (elektronischen) Briefkastens. Mit Bereitstellung der Mitteilung im Bieterpostfach auf der Vergabeplattform gehen die Mitteilungen dem Bewerber /Bieter zu. Der Bewerber/Bieter ist für die Kontrolle des Bewerber-/Bieterpostfachs der Vergabeplattform eigenverantwortlich zuständig. Der Bewerber/Bieter hat unabhängig vom Zugang zusätzlicher Nachrichten über einen Posteingang im Bewerber-/Bieterpostfach dieses selbständig auf das Vorhandensein von Mitteilungen zu kontrollieren. Verwendung der Vergabeplattform, technische Anforderungen, Verwendung technischer Mittel, Verantwortlichkeiten der Benutzung - Der Bewerber/Bieter ist für die Eignung der von ihm verwendeten technischen Mittel verantwortlich. - Der Bewerber/Bieter ist für den rechtzeitigen, vollständigen und fristgemäßen Zugang seiner Erklärungen verantwortlich. Der Bewerber /Bieter trägt damit grundsätzlich das Übermittlungsrisiko, es sei denn, dass der Bewerber /Bieter die unvollständige oder verspätete Übermittlung nicht zu vertreten hat. Der Nachweis obliegt dem Bewerber/Bieter. - Der Bewerber/Bieter hat die technischen Hinweise des Vergabeplattformbetreibers zu beachten, zu berücksichtigen und einzuhalten. Notfalls hat sich der Bewerber/Bieter rechtzeitig mit dem technischen Support des Betreibers der Vergabeplattform in Verbindung zu setzen. - Der Bewerber/Bieter wird darauf hingewiesen, dass die maximale Dateimenge des Angebots 300 MB beträgt. - Der Bewerber/Bieter hat die Systemvoraussetzungen für die ordnungsgemäße Verwendung der Vergabeplattform, insbesondere der Down- und Uploadfunktionen und der sonstigen Anwendungen der verwendeten Vergabeplattform sowie die weiteren Nutzungsbedingungen des Betreibers der Vergabeplattform zu beachten und einzuhalten. - Der Bewerber/Bieter hat sich rechtzeitig vor dem Hochladen von Unterlagen - insbesondere bei fristgebundenen Erklärungen - zu vergewissern, dass eine von Seiten des Bewerbers/ Bieters ungestörte Übermittlung der

Erklärungen möglich ist, dazu gehört u.a. die Beachtung der Vorgaben zur Beschränkung der maximalen Gesamtdateimenge und der Folgen bei einer Überschreitung sowie der rechtzeitige Beginn mit der Übermittlung.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgrelse, Udbudsdokument

En situation, der svarer til konkurs i henhold til national ret: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Korruption: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Deltagelse i en kriminel organisation: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Aftaler med andre konomiske aktrer med henblik p konkurrencefordrejning:

Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Tilsidesttelse af forpligtelser p miljlovgivningsomrdet: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Svig: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Brnearbejde og andre former for menneskehandel: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Insolvens: Biertgemeinschaften haben die Nachweise fr jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Tilsidesættelse af forpligtelser på det arbejdsretlige område: Biertgemeinschaften haben die Nachweise fr jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Aktiver, der administreres af en kurator: Biertgemeinschaften haben die Nachweise fr jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Afgivelse af urigtige oplysninger, tilbageholdelse af oplysninger, ude af stand til at fremlægge de dokumenter, der anmodes om, eller indhentede fortrolige oplysninger i forbindelse med denne procedure: Biertgemeinschaften haben die Nachweise fr jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Interessekonflikt som følge af deltagelse i udbudsproceduren: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure:

Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Alvorlige forsmmelser i forbindelse med udvelsen af erhvervet: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Ophvelse eller en lignende sanktion: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Tilsidesttelse af forpligtelser p sociallovgivningsomrdet: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Tilsidesttelse af forpligtelser vedrrende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger: Biertgemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Biertgemeinschaft zu erbringen.

Erhvervsvirksomheden er indstillet: Bietergemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erbringen.

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter: Bietergemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erbringen.

Terrorhandling eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet:

Bietergemeinschaften haben die Nachweise für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erbringen.

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0000

Titel: Geschäftsbesorgungs- und Dienstleistungsvertrag

Beskrivelse: Die Stadt Oberriexingen hat das ca. 16.464 m² große ehemalige INTEK-Gelände im Gewerbegebiet "Auäcker" einschließlich der vorhandenen Gebäudesubstanz erworben.

Ziel ist es, eine Industriebrachensituation zu vermeiden, Flächen für den städtischen Bauhof und die Freiwillige Feuerwehr auf dem Areal zu realisieren und zugleich freiwerdende bzw. zu revitalisierende Büro- und Gewerbeflächen einem marktgerechten Vermietungskonzept zuzuführen. Die vorhandene Gebäudesubstanz ist grundsätzlich gut, erfordert jedoch - insbesondere aufgrund modular teilbarer Büroflächen - erhebliche Ertüchtigungsmaßnahmen (u. a. technische Gebäudeausrüstung), um eine getrennte Versorgung und Abrechnung je Einheit zu ermöglichen. Die Revitalisierung soll nach Möglichkeit unter einer laufenden Vermietungssituation erfolgen, um Einnahmen zu generieren. Parallel ist die kurzfristige Übernahme der Gebäude- und Mietverwaltung des Bestands erforderlich (bestehende Nutzer /Mieter), insbesondere zur Medientrennung und Abrechnung. Zwischen der projektbezogenen Konzeption, der TGA Ertüchtigung für modular teilbare Einheiten, der marktorientierten Vermietung und der laufenden Bewirtschaftung besteht somit ein enger funktionaler Zusammenhang, der eine integrierte Steuerung und Koordination erfordert. Die Stadtverwaltung verfügt nicht über die personellen Ressourcen und die praktische Erfahrung, um ein derart komplexes Projekt selbst vollständig zu konzipieren, umzusetzen, zu vermarkten und dauerhaft zu bewirtschaften. Daher soll ein externer Dienstleister ("alles aus einer Hand") im Rahmen eines Geschäftsbesorgungs- und Dienstleistungsvertrags beauftragt werden.

Intern ID: LOT-0000

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 70000000 Virksomhed i forbindelse med fast ejendom

Supplerende klassifikation (cpv): 70130000 Udlejning af egen fast ejendom, 71000000 Arkitekt-, konstruktions-, ingeniør- og inspektionsvirksomhed

5.1.2. Udførelsessted

Hvor som helst

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 15/03/2027

Varigheds slutdato: 31/03/2031

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler
Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja
Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): nej
Yderligere oplysninger: >> Zugänglichkeit zu Informationen im Vergabeverfahren: <<
Bereitstellung der Vergabeunterlagen - Die Vergabeunterlagen werden ausschließlich elektronisch über die Vergabeplattform bereitgestellt. Registrierung, Nutzung bestimmter Software - Bei einer Beteiligung am Vergabeverfahren muss eine eindeutige Bieterbezeichnung sowie eine elektronischen Adresse (Registrierung) angegeben werden. Die Registrierung hat über das Vergabeportal zu erfolgen. - Für die Rechtzeitigkeit der Registrierung, die Nutzung der Software (AI BIETERCOCKPIT) bei Angebotsabgabe und Abgabe von sonstigen Erklärungen etc. ist der Bewerber/Bieter verantwortlich. Abrufung von Informationen, Zugang von Informationen - Der Bewerber/Bieter ist für die Abrufung der bereitgestellten zusätzlichen Informationen (z.B. Antworten auf Bewerber- bzw. Bieterfragen), die sich aus dem Vergabeverfahren ergeben, eigenständig verantwortlich. Eine gesonderte Bekanntmachung erfolgt - soweit nicht gesetzlich oder im Rahmen der Vergabeverfahrensordnungen vorgeschrieben - nicht mehr. Gleiches gilt für etwaige Aufforderungen, Mitteilungen oder sonstigen Erklärungen gegenüber dem Bewerber/ Bieter. - Mitteilungen an den Bewerber/Bieter, die über die Vergabeplattform an den Bewerber/Bieter übermittelt werden, gelten mit der Bereitstellung auf der Vergabeplattform im Bereich des Bewerbers/Bieters als abgesendet. - Der Bewerber/Bieter ist verpflichtet, seinen Account auf der Vergabeplattform auf den Zugang von Informationen jeglicher Art hin zu kontrollieren. Mitteilungen an den Bewerber/Bieter (einschließlich Mitteilungen nach § 134 GWB) werden über das Bewerber-/Bieterpostfach der Vergabeplattform bereitgestellt. Das Bewerber-/Bieterpostfach der Vergabeplattform hat die Funktion eines (elektronischen) Briefkastens. Mit Bereitstellung der Mitteilung im Bieterpostfach auf der Vergabeplattform gehen die Mitteilungen dem Bewerber/Bieter zu. Der Bewerber/Bieter ist für die Kontrolle des Bewerber-/Bieterpostfachs der Vergabeplattform eigenverantwortlich zuständig. Der Bewerber/Bieter hat unabhängig vom Zugang zusätzlicher Nachrichten über einen Posteingang im Bewerber-/Bieterpostfach dieses selbständig auf das Vorhandensein von Mitteilungen zu kontrollieren. Verwendung der Vergabeplattform, technische Anforderungen, Verwendung technischer Mittel, Verantwortlichkeiten der Benutzung - Der Bewerber/Bieter ist für die Eignung der von ihm verwendeten technischen Mittel verantwortlich. - Der Bewerber/Bieter ist für den rechtzeitigen, vollständigen und fristgemäßen Zugang seiner Erklärungen verantwortlich. Der Bewerber/Bieter trägt damit grundsätzlich das Übermittlungsrisiko, es sei denn, dass der Bewerber/Bieter die unvollständige oder verspätete Übermittlung nicht zu vertreten hat. Der Nachweis obliegt dem Bewerber/Bieter. - Der Bewerber/Bieter hat die technischen Hinweise des Vergabeplattformbetreibers zu beachten, zu berücksichtigen und einzuhalten. Notfalls hat sich der Bewerber/Bieter rechtzeitig mit dem technischen Support des Betreibers der Vergabeplattform in Verbindung zu setzen. - Der Bewerber/Bieter wird darauf hingewiesen, dass die maximale Dateimenge des Angebots 300 MB beträgt. - Der Bewerber/Bieter hat die Systemvoraussetzungen für die ordnungsgemäße Verwendung der Vergabeplattform, insbesondere der Down- und Uploadfunktionen und der sonstigen Anwendungen der verwendeten Vergabeplattform sowie die weiteren Nutzungsbedingungen des Betreibers der Vergabeplattform zu beachten und einzuhalten. - Der Bewerber/Bieter hat sich rechtzeitig vor dem Hochladen von Unterlagen - insbesondere bei fristgebundenen Erklärungen - zu vergewissern, dass eine von Seiten des Bewerbers/ Bieters ungestörte Übermittlung der Erklärungen möglich ist, dazu gehört u.a. die Beachtung der Vorgaben zur Beschränkung der maximalen Gesamtdateimenge und der Folgen bei einer Überschreitung sowie der rechtzeitige Beginn mit der Übermittlung.

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Bekendtgørelse, Udbudsdokument

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Referenzen (Unternehmen, Eignung): Nachweis mehrerer, in Summe geeigneter Erfahrungen in den letzten Jahren, insbesondere getrennt nach (a) Projektsteuerung/Revitalisierung im Bestand sowie (b) kaufmännischer/technischer Gebäude- und Mietverwaltung. Die Referenzen können aus unterschiedlichen Projekten stammen; ein "1:1-Vergleichsprojekt" wird nicht vorausgesetzt. Personelle Leistungsfähigkeit: Benennung eines Projektteams mit Schlüsselpersonen (Projektleitung, technische Leitung, kaufmännische Leitung, Vermietung/Property Management).

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Professionel risikoansvarsforsikring

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Berufshaftpflichtversicherung (Vermögensschaden-/Betriebshaftpflicht) in angemessener Höhe.

Kriterium: Specifik gennemsnitlig årlig omsætning

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit (Umsatz der letzten 3 Geschäftsjahre).

Kriterium: Tilmelding i et relevant professionelt register

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Unternehmensdarstellung; Nachweis der Eintragung in Berufs-/Handelsregister.

Kriterium: Tilmelding i et handelsregister

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Unternehmensdarstellung; Nachweis der Eintragung in Berufs-/Handelsregister.

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3

Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3

Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Projekt- og Revitaliseringskonzept

Beskrivelse: Qualität/Plausibilität des Vorgehens: Konzeption, Bauphasen unter laufendem Betrieb, Einbindung Bauhof/Feuerwehr, Vermietungsstrategie, Risiko- und Terminmanagement.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 30

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Projektteam & Organisation

Beskrivelse: Qualifikation/Erfahrung der benannten Schlüsselpersonen, Rollen, Verfügbarkeit, Schnittstellenmanagement; ggf. methodische Kompetenz (Berichtswesen, Controlling).

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 15

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Vor-Ort-Präsenz & Reaktionskonzept

Beskrivelse: Verbindliche Präsenz- und Erreichbarkeitskonzepte (in der Bauphase wöchentlicher Jour-fixe vor Ort, Service- und Interventionszeiten; Reaktionszeit spätestens 1 Arbeitstag).

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Technische Kompetenz (Instandhaltung/Modernisierung)

Beskrivelse: Ansatz zur TGA-Ertüchtigung, Instandhaltungsstrategie, Qualitätssicherung, Ausschreibungsvorbereitung und Überwachung.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 15

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Preis

Beskrivelse: Preis / Honorarangebot Gesamthonorar (Grundpauschalen, Einheitspreise; ggf. definierte leistungsbezogene Komponenten) und Transparenz der Kalkulation.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 30

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk

Adresse på udbudsdokumenterne: https://www.tender24.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=_Details&TenderOID=54321-Tender-19fed7a7e9-9cd89e3292adb8b

Ad hoc-kommunikationskanal:

URL: <https://www.tender24.de>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for proceduren:

Den påtænkte dato for afsendelse af opfordringerne til at afgive tilbud: 30/12/2026

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Tilladt

Indgivelsesadresse: <https://www.tender24.de>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 15/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:

Køberen kan beslutte, at alle manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.

Yderligere oplysninger: Die Nachforderung von Unterlagen erfolgt im Rahmen der gesetzlichen zulässigen Bedingungen.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej
Elektronisk fakturering: Tilladt
Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja
Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Vergabekammer Baden-Württemberg beim Regierungspräsidium Karlsruhe

Oplysninger om klagefrister: Es wird auf §§ 155 ff. GWB und insbesondere auf das grundsätzliche Erfordernis einer vorherigen Rüge hingewiesen. Der Auftraggeber weist ferner ausdrücklich darauf hin, dass im Fall der Nichtabhilfe einer von einem Bieter erhobenen Rüge ein entsprechender bei der Vergabekammer eingereichter Nachprüfungsantrag unzulässig ist, wenn mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, der Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB). § 160 Einleitung, Antrag (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. 2 Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt. Auf das Hinweisblatt der Vergabekammer Baden-Württemberg, abrufbar unter: https://rp.baden-wuerttemberg.de/fileadmin/RP-Internet/Karlsruhe/Abteilung_1/Referat_15/DocumentLibraries/Documents/15_vk_merkblatt.pdf wird hingewiesen.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsprocedurer: Stadt Oberriexingen
Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Stadt Oberriexingen

8. Organisationer

8.1. ORG-7001

Officielt navn: Stadt Oberriexingen
Registreringsnummer: DE145003309
Postadresse: Hauptstraße 14

By: Oberriexingen
Postnummer: 71739
Landsdel (NUTS): Ludwigsburg (DE115)
Land: Tyskland
Enhed: Staatsanzeiger für Baden-Württemberg GmbH & Co. KG
E-mail: vergabeberatung@staatsanzeiger.de
Telefon: +49 71166601496
Internetadresse: <https://www.oberriexingen.de>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

8.1. ORG-7004

Officielt navn: Vergabekammer Baden-Württemberg beim Regierungspräsidium Karlsruhe

Registreringsnummer: 08-A9866-40

Postadresse: Kapellenstrasse 17

By: Karlsruhe

Postnummer: 76131

Landsdel (NUTS): Karlsruhe, Stadtkreis (DE122)

Land: Tyskland

E-mail: vergabekammer@rpk.bwl.de

Telefon: +49 7219268730

Fax: +49 7219263985

Internetadresse: <https://rp.baden-wuerttemberg.de/rpk/abt1/ref15/>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

8.1. ORG-7005

Officielt navn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83

By: Bonn

Postnummer: 53119

Landsdel (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Tyskland

E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefon: +49228996100

Denne organisations roller:

TED eSender

10. Ændring

Udgave af den foregående bekendtgørelse, der skal ændres

:

12850269-1097-46ed-b96f-e015dbbbef4f-01

Hovedårsagen til ændringen

:

Der foreligger nu oplysninger

Beskrivelse

:

Anpassung der Laufzeit, da hier ein Fehler unterlaufen ist.

10.1. Ændring

Afsnitsidentifikator: LOT-0000

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 605095bc-bf14-4970-bcca-eb4fd43aae1c - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 10/09/2026 14:58:53 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: tysk

Bekendtgørelsesnummer: 631584-2026

EUT-S-nummer: 177/2026

Offentliggørelsesdato: 14/09/2026