

646491-2026 - Konkurrencevilkår

Tyskland – Databasesystemer – Stufe 1: Vergabeverfahren Museumsmanagementsystem der Staatlichen Museumsagentur Bayern

OJ S 182/2026 21/09/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Varer

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Staatliche Museumsagentur Bayern

E-mail: w.renner@heuking.de

Køberens retlige status: Offentlig virksomhed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Uddannelse

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Stufe 1: Vergabeverfahren Museumsmanagementsystem der Staatlichen Museumsagentur Bayern

Beskrivelse: Beschaffung eines zentralen Museumsmanagementsystems (MMS) als SaaS-Lösung für die Staatlichen Museen und Sammlungen in Bayern

Identifikator for proceduren: ec9ac150-5da4-4043-bc25-1c5b67c72d7f

Intern ID: MMS-MAB

Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 48610000 Databasesystemer

Supplerende klassifikation (cpv): 72263000 Implementering af programmel

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Land: Tyskland

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: Informationen über die erste Phase eines zweiphasigen Verfahrens: Das Verfahren wird in mehreren aufeinanderfolgenden Phasen durchgeführt. In jeder Phase können einige Teilnehmer ausgeschlossen oder zurückgestellt werden. Der Auftraggeber behält sich den Zuschlag auf das Erstangebot vor.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Korruption:

Svig:

Hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme:

Børnearbejde og andre former for menneskehandel:

Deltagelse i en kriminel organisation:

Terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet:

Tilsidesættelse af forpligtelser på miljølovgivningsområdet:

Tilsidesættelse af forpligtelser på det arbejdsretlige område:

Tilsidesættelse af forpligtelser på sociallovgivningsområdet:

Aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning:

Alvorlige forsømmelser i forbindelse med udøvelsen af erhvervet:

Afgivelse af urigtige oplysninger, tilbageholdelse af oplysninger, ude af stand til at fremlægge de dokumenter, der anmodes om, eller indhentede fortrolige oplysninger i forbindelse med denne procedure:

Interessekonflikt som følge af deltagelse i udbudsproceduren:

Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen af denne udbudsprocedure:

Ophævelse eller en lignende sanktion:

Tilsidesættelse af forpligtelser i henhold til rent nationale udelukkelsesgrunde:

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger:

Tilsidesættelse af forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter:

Erhvervsvirksomheden er indstillet:

Insolvens:

Aktiver, der administreres af en kurator:

En situation, der svarer til konkurs i henhold til national ret:

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Stufe 1: Vergabeverfahren Museumsmanagementsystem der Staatlichen Museumsagentur Bayern

Beskrivelse: Bereitstellung eines webbasierten Museumsmanagementsystems einschließlich Feinkonzeption, Einrichtung, schrittweiser Datenmigration für alle Museen und Sammlungen (sechs Migrationsblöcke bis Ende 2029), Dokumentation, Schulung (Train-the-Trainer) sowie laufendem Support (Hotline, Ticketsystem, SLA mit 99,0 % Verfügbarkeit). Das System muss insbesondere Funktionalitäten für Sammlungsmanagement, Medienverknüpfung, Leihverkehr, Ausstellungs- und Transportplanung, Restaurierungsdokumentation, Provenienzforschung und Online-Präsentation abdecken.

Intern ID: 0001

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 48610000 Databasesystemer

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Land: Tyskland

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 60 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 100

Yderligere oplysninger om fornyelser: Die Laufzeit der Überlassung des MMS (SaaS-Bereitstellung einschließlich Support) beginnt mit der Bereitstellung des MMS gemäß § 2 des Vertrages. Der Vertrag verlängert sich nach Ablauf der Grundlaufzeit automatisch um jeweils ein weiteres Jahr, wenn er nicht vom AG mit einer Frist von sechs Monaten zum jeweiligen Laufzeitende gekündigt wird. Der Auftraggeber kann auch für einen oder mehrere Fälle längere Verlängerungszeiträume vorgeben. Eine ordentliche Kündigung durch den AN ist während der Grundlaufzeit ausgeschlossen. Nach Ablauf der Grundlaufzeit kann auch der AN mit einer Kündigungsfrist von zwölf Monaten zum jeweiligen Laufzeitende kündigen.

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Krav til tilbud

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): nej

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvalgelseskriterium: Auf vorgegebenen Formblättern mind. drei Referenzen , die nach Art der Aufgabenstellung sowie nach Umfang und Komplexität mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind. Ein Referenzprojekt ist mit dem ausgeschriebenen Auftragsgegenstand vergleichbar, wenn der Referenzauftrag die Bereitstellung und Implementierung eines Museumsmanagementsystems oder einer vergleichbaren Softwarelösung für Sammlungsmanagement für Gegenstände von künstlerischem Wert umfasste und im Rahmen dessen eine Migration aus einem Bestandssystem durchgeführt wurde. Sofern sich die Vergleichbarkeit nicht bereits aus der Bezeichnung des Auftraggebers und des Auftrages ergibt, muss dies unter „Angaben zur Vergleichbarkeit“ erläutert werden. Für weitere Referenzen kann die Vorlage elektronisch kopiert und als ergänzende Seiten in das WORD-Dokument eingefügt werden (bitte Nummerierung entsprechend eintragen). Berücksichtigt werden können auch Projekte, die Schlüsselpersonen in leitender Stellung in einer früheren Tätigkeit erbracht haben. Der Bewerber erklärt sich durch Angabe der Referenzen mit einer Nachfrage des Auftraggebers bei den jeweiligen Referenzauftraggebern, ohne seine gesonderte vorherige Zustimmung, einverstanden. Die Referenzen müssen in den letzten fünf Jahren, also zurückgehend bis zum 1. Januar 2021, abgeschlossen worden sein. Die Installation des Museumsmanagementsystems muss seit mindestens sechs Monaten erfolgreich, also ohne wesentliche Beanstandungen, erfolgt sein. Die Leistung muss vollständig oder zumindest in wesentlichen Teilen abgenommen worden sein; eine Referenz gilt insoweit als in wesentlichen Teilen abgeschlossen, wenn das implementierte Museumsmanagementsystem seit mindestens sechs Monaten erfolgreich im Einsatz ist. Die Wartung des Systems muss im selben Zeitraum ohne wesentliche Beanstandungen erbracht worden sein. Mindestens eine der Referenzen muss eine erfolgreiche Migration aus einem Bestandssystem in die angebotene Lösung umfassen. Mindestens eine der Referenzen muss eine erfolgreiche Umsetzung eines Projektes zur Objektverwaltung im Museumsumfeld mit den Funktionalitäten Sammlungsmanagement, Medienverknüpfung, Leihverkehr, Ausstellungsmanagement, Restaurierungsdokumentation, Provenienz/Objektgeschichte und

Normdatenverwaltung beinhalten. Mindestens eine der Referenzen muss den in Ziff. VI benannten Projektleiter umfassen, der die angebotene Lösung mit einer Nutzeranzahl von mindestens 100 erfolgreich umgesetzt hat. Mindestens eine der Referenzen muss mindestens 10 Kunden in GLAM-Institutionen (Galleries, Libraries, Archives, Museums) zählen, die der Bewerber in den letzten fünf Jahren betreut hat. Außerdem Angabe mindestens einer Referenz, die mindestens seit dem 1. Januar 2024, eine Marktpräsenz im Bereich IT-Dienstleistungen nachweist, sowie Erfahrung im Bereich Museumsmanagement nachweist.

Kriterium: Generel årlig omsætning

Beskrivelse af udvælgelseskræterium: Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre 2023-2025 gesamt (netto, ohne Umsatzsteuer, nur Bewerber allein, nicht Konzern/verbundene Unternehmen) und Angaben zur Dauer des Geschäftsjahres (falls nicht mit Kalenderjahr identisch), für das die vorstehenden Angaben gemacht wurden, sowie zum Beginn der Geschäftstätigkeit (bei Aufnahme der Geschäftstätigkeit nach 2023); Verpflichtung, auf Anforderung des Auftraggebers unverzüglich Bilanzen/Bilanzauszüge für die beiden letzten Geschäftsjahre vorzulegen, falls deren Veröffentlichung nach dem Gesellschaftsrecht des Staates, in dem der Bewerber ansässig ist, vorgeschrieben ist.

Kriterium: Specifik årlig omsætning

Beskrivelse af udvælgelseskræterium: Umsatz der letzten drei Geschäftsjahre 2023 - 2025 mit vergleichbaren Aufträgen, d.h. Bereitstellung, Implementierung und Betrieb eines Museumsmanagementsystems (netto, ohne Umsatzsteuer, nur Bewerber allein, nicht Konzern /verbundene Unternehmen) und Angaben zur Dauer des jeweiligen Geschäftsjahres (falls nicht mit Kalenderjahr identisch), für das die vorstehenden Angaben gemacht wurden, sowie zum Beginn der Geschäftstätigkeit (bei Aufnahme der Geschäftstätigkeit nach 2023); Verpflichtung, auf Aufforderung des Auftraggebers unverzüglich Bilanzen/Bilanzauszüge für die letzten beiden Geschäftsjahre vorzulegen, falls deren Veröffentlichung nach dem Gesellschaftsrecht des Staats, in dem der Bewerber ansässig ist vorgeschrieben ist.

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskræterium: Angabe zur Anzahl der Beschäftigten gesamt und, Anzahl der Beschäftigten, die mit vergleichbaren Aufträgen, d.h. Bereitstellung, Implementierung und Betrieb eines Museumsmanagementsystems, befasst sind, in den letzten drei Geschäftsjahren 2023-2025.

Kriterium: Tilmelding i et handelsregister

Beskrivelse af udvælgelseskræterium: Bewerber bzw. jedes Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft erklärt, dass er/es nicht zu einer Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister verpflichtet ist oder darin eingetragen ist, Angabe von Nr/Register.

Kriterium: Professionel risikoansvarsforsikring

Beskrivelse af udvælgelseskræterium: Erklärung über eine gültige Haftpflichtversicherung, wonach der Bewerber bzw. alle Mitglieder der Bewerbungsgemeinschaft sowie UNA für Vermögensschäden, Personen- und Sachschäden jeweils in angemessener Höhe – mindestens aber in Höhe von EUR 2.000.000 jeweils für Sach- und Personenschäden und EUR 1.500.000 für Vermögensschäden, mindestens zweifach maximiert im Versicherungsfall – versichert ist/ sind ODER hiermit verbindlich zusichert, dass er/sie im Falle der Beauftragung eine entsprechende Erhöhung der genannten Haftungssummen bzw. der Abschluss einer entsprechenden Versicherung vornimmt/vornehmen.

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Benennung der Umsatzsteueridentifikationsnummer des Bewerbers bzw. des Mitglieds der Bewerbergemeinschaft.

Kriterium: Andel af underleverancer

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Erklärung zu Unterauftragnehmern (UAN)/anderen Dritten u Einreichung entsprechend Erklärung u ggf. Nachweise, wonach Bewerber erklärt, dass er sich hinsichtlich seiner Eignung für dieses Projekts auf Kenntnisse, Fähigkeiten, Ressourcen oder andere Mittel Dritter beruft. Auf Verlangen der Vergabestelle hat der Bewerber unverzüglich Namen/Adressen der Unternehmen, deren Fähigkeiten er sich im Auftragsfall bedient zu benennen, die Verpflichtungserklärung für wesentliche Teilleistungen auf der Vorlage des Formblatts Verpflichtungserklärung des Dritten dazu vorlegen, dass ihm die erforderlichen Mittel dieser Unternehmen zur Verfügung stehen, u für Unternehmen, die nach ihrem Umfang u/o ihrer Bedeutung wesentlich Leistungsteile erbringen sollen, entsprechend Erklärung u auf Anforderung Nachweise zur Eignung, wie sie in den Vergabeunterlagen gefordert sind und Referenzen der Unternehmen, für die sich Bewerber auf Eignung eines anderen Unternehmens beruft, übermittelt. Hierzu ist Beschreibung der Teilleistung sowie Name u Adresse des Dritte u Art u Weise der Einbindung des Dritten (z. B. UAN) erforderlich.

Kriterium: Foranstaltninger til sikring af kvalitet

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Angabe zu Art. 5k Abs. 1 der Verordnung (EU) Nr. 833 /2014 in der Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022; Angabe, dass keine Interessenkollision; Angabe zur Vertraulichkeit. Scientology-Schutzerklärung.

Kriterium: Teknikere eller tekniske organer til at udføre arbejdet

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Vorlage des Profils des für den Auftrag vorgesehenen verantwortlichen Ansprechpartners (Projektleiter) mit Angaben zur Qualifikation und Erfahrung sowie aktueller Lebenslauf. Der vom Bewerber namentlich benannte Projektleiter verfügt über mindestens dreijährige einschlägige Berufserfahrung, insbesondere in der Einführung und Migration von Datenbank- bzw. Informationssystemen im GLAM-/Museumsumfeld, einschließlich der Lösung migrationsbedingter Problemfälle, sowie über die Beherrschung der deutschen Sprache auf dem Niveau B2 oder C 1. Vorlage des Profils des für den Auftrag vorgesehenen stellvertretenden Ansprechpartners mit Angaben zur Qualifikation und Erfahrung sowie aktueller Lebenslauf. Der vom Bewerber namentlich benannte stellvertretende Ansprechpartner verfügt über mindestens dreijährige einschlägige Berufserfahrung, insbesondere in der Einführung und Migration von Datenbank- bzw. Informationssystemen im GLAM-/Museumsumfeld, einschließlich der Lösung migrationsbedingter Problemfälle, sowie über die Beherrschung der deutschen Sprache auf dem Niveau B2 oder C 1.

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Die nachfolgend genannten Kriterien dienen ausschließlich der Auswahl unter den als geeignet festgestellten Bewerbern. Die Punktwerte der bis zu fünf Referenzen mit den höchsten Punktwerten je Bewerber-/Bewerbergemeinschaft werden aufaddiert, so dass sich eine Gesamtpunktzahl für den Bewerber/die Bewerbergemeinschaft ergibt. Es werden daher maximal fünf Referenzen berücksichtigt. Bei weniger als fünf vollständig ausgefüllten Referenzen werden nur die eingereichten Referenzen berücksichtigt. Unrichtige Angaben zu einem Referenzprojekt

können zum Ausschluss des Bewerber(s) vom Verfahren führen. Eine Korrektur der Angaben des/der Bewerber(s) durch den Auftraggeber ist nach Aufklärung möglich, der Auftraggeber ist jedoch nicht zu Aufklärung oder Einräumung einer Gelegenheit zur Nachreichung verpflichtet.

1. Referenzgeber ist ein öffentlicher Auftraggeber: 1 Punkt 2. Gegenstand der Referenz ist die Bereitstellung und Implementierung eines Museumsmanagementsystems oder einer vergleichbaren Softwarelösung für Sammlungsmanagement in einer GLAM (Galleries, Libraries, Archives, Museums) -Institution: 1 Punkt 3. Erfolgreiche Umsetzung der angebotenen Lösung mit einer Nutzeranzahl von mindestens 100 registrierten Nutzern: 1 Punkt 4. Die Referenz umfasst ein Projekt zur Objektverwaltung im Museumsumfeld mit den Funktionalitäten Sammlungsmanagement, Medienverknüpfung, Leihverkehr, Ausstellungsmanagement, Restaurierungsdokumentation, Provenienz/Objektgeschichte und Normdatenverwaltung: 3 Punkte 5. Die Referenz beinhaltet eine erfolgreiche Datenübernahme (Migration) aus dem MuseumPlus-System in die angebotene Lösung: 2 Punkte 6. Die Referenz beinhaltet eine erfolgreiche Datenübernahme (Migration) aus dem BeeCollect-System in die angebotene Lösung: 2 Punkte 7. Die Referenz beinhaltet eine erfolgreiche Datenübernahme (Migration) aus dem ArchaeoBook-System in die angebotene Lösung: 2 Punkte 8. Die Referenz beinhaltet eine erfolgreiche Datenübernahme (Migration) aus dem APS-System in die angebotene Lösung: 2 Punkte 9. Die Referenz beinhaltet eine erfolgreiche Datenübernahme (Migration) aus dem Filemaker -System in die angebotene Lösung: 2 Punkte 10. Die Referenz beinhaltet eine erfolgreiche Datenübernahme (Migration) aus dem Online-Sammlung -System in die angebotene Lösung: 2 Punkte 11. Die Referenz beinhaltet eine erfolgreiche Datenübernahme (Migration) aus dem Axiell -System in die angebotene Lösung: 2 Punkte 12. Die Referenz beinhaltet eine erfolgreiche Datenübernahme (Migration) aus dem CollectiveAccess -System in die angebotene Lösung: 2 Punkte 13. Die Referenz beinhaltet eine erfolgreiche Datenübernahme (Migration) aus einem anderen Drittsystem in die angebotene Lösung: 1 Punkt 14. Die Bereitstellung und Implementierung sind an einem Standort innerhalb der Europäischen Union, des Europäischen Wirtschaftsraums, der Schweiz oder des Vereinigten Königreichs erfolgt: 1 Punkt 15. Das implementierte Museumsmanagementsystem wird seit mindestens sechs Monaten erfolgreich und ohne wesentliche Beanstandungen betrieben: 1 Punkt 16. Die Wartung des Systems wird seit mindestens sechs Monaten ohne wesentliche Beanstandungen erbracht: 1 Punkt 17: Anzahl der Referenzen für Bereitstellung und Implementierung eines Museumsmanagementsystems oder einer vergleichbaren Softwarelösung, die die Mindestanforderungen erfüllen: - 3 Referenzen: 3 Punkte - 4 Referenzen: 4 Punkte - 5 Referenzen: 5 Punkte 18. Anzahl der Referenzen für erfolgreiche Migrationen aus Bestandssystemen, die die Mindestanforderungen erfüllen: - 3 Referenzen: 3 Punkte - 4 Referenzen: 4 Punkte - 5 Referenzen: 5 Punkte

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket. Køberne forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på grundlag af de indledende tilbud uden yderligere forhandling.

5.1.10. Tildelingskriterier

Begrundelse for ikke at angive vægtningen af tildelingskriterierne: Der Preis ist nicht das einzige Zuschlagskriterium; alle Kriterien sind in den Vergabeunterlagen aufgeführt.

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk

Adresse på udbudsdokumenterne: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ec9ac150-5da4-4043-bc25-1c5b67c72d7f

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for proceduren:

Den påtænkte dato for afsendelse af opfordringerne til at afgive tilbud: 30/10/2026

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ec9ac150-5da4-4043-bc25-1c5b67c72d7f

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 19/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00)
østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:

Køberen kan beslutte, at alle manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.

Yderligere oplysninger: Bitte beachten: Um einen eventuellen Ausschluss des Angebotes zu vermeiden, legen Sie bitte die geforderten Nachweise und Erklärungen dem Angebot unbedingt vollständig bei.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: nej

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Rammeaftale delvis uden og delvis med fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 1

Begrundelse for rammeaftalens varighed: Die maximale Laufzeit der Rahmenvereinbarung übersteigt vier Jahre. Dies ist erforderlich, da die Bereitstellung, Einrichtung und der Betrieb eines einheitlichen Museumsmanagementsystems (MMS) als SaaS-Lösung für 18 Staatliche Museen und Sammlungen in Bayern technisch und organisatorisch hoch komplex ist. Da der letzte Migrationsblock (Block 6) erst für Q4/2029 vorgesehen ist und optionale Migrationen – insbesondere von Leih- und Ausstellungsverkehrsdaten sowie zusätzlicher Museen und Sammlungen – jederzeit während der Vertragslaufzeit abgerufen werden können, muss über die Grundlaufzeit hinaus eine ausreichende Stabilisierungs- und Betriebsphase einschließlich SLA-gestütztem Support gewährleistet sein. Der Auftraggeber muss die Verlängerung bewusst herbeiführen, indem er auf sein Kündigungsrecht verzichtet. Damit liegt zum Zeitpunkt der Verlängerung zugleich ein Bedarfsnachweis vor.

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Regierung von Oberbayern, Vergabekammer Südbayern

Oplysninger om klagefrister: (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen. (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist

zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen. (5) Der Antrag ist unzulässig, soweit ein offensichtlicher Missbrauch des Antrags- oder Beschwerderechts gemäß § 180 Absatz 2 vorliegt.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsprocedurer: Staatliche Museumsagentur Bayern

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Staatliche Museumsagentur Bayern

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Staatliche Museumsagentur Bayern

Registreringsnummer: 10542

Postadresse: Landshuter Allee 8

By: München

Postnummer: 80637

Landsdel (NUTS): München, Kreisfreie Stadt (DE212)

Land: Tyskland

E-mail: w.renner@heuking.de

Telefon: +49 8954031221

Internetadresse: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Køberprofil: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsprocedurer

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Regierung von Oberbayern, Vergabekammer Südbayern

Registreringsnummer: 106ccc18-356a-4c58-828c-d7f8e51ba6e5

Postadresse: Maximiliansstraße 39

By: München

Postnummer: 80538

Landsdel (NUTS): München, Landkreis (DE21H)

Land: Tyskland

E-mail: vergabekammer.suedbayern@reg-ob.bayern.de

Telefon: +49 8921762411

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

8.1. ORG-0003

Officielt navn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83

By: Bonn

Postnummer: 53119

Landsdel (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Tyskland

E-mail: noreply.esender_hub@besch.bund.de

Telefon: +49228996100

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: ec9ac150-5da4-4043-bc25-1c5b67c72d7f - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 18/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: tysk

Bekendtgørelsesnummer: 646491-2026

EUT-S-nummer: 182/2026

Offentliggørelsesdato: 21/09/2026