

## 675671-2026 - Konkurrencevilkår

**Belgien – Arkitekters tjenesteydelser i forbindelse med bygninger – Jeugdlokalen Rollegem en Marke: studieopdracht van ontwerp tot en met uitvoering**  
**OJ S 190/2026 01/10/2026**  
**Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen**  
**Tjenesteydelser**

### 1. Køber

---

#### 1.1. Køber

Officielt navn: stad Kortrijk

E-mail: [iris.deschamps@kortrijk.be](mailto:iris.deschamps@kortrijk.be)

Køberens retlige status: Lokal myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Titel: Jeugdlokalen Rollegem en Marke: studieopdracht van ontwerp tot en met uitvoering  
Beskrivelse: I.1 Aanleiding en historiek I.1.1 Nood naar een visienota toekomstig jeugdpatrimonium Binnen het grondgebied van Stad Kortrijk zijn heel wat jeugdverenigingen actief. Gratis huisvesting is een basis uitgangspunt binnen het beleid van de stad. De infrastructuur is echter in veel gevallen in slechte staat. Daarboven zijn de doelstellingen van een klimaatneutraal 2050 en de stijgende bouwkosten een extra uitdaging voor het stadspatrimonium. Dit gaf de aanleiding tot het uitwerken van een gedreven visie over de toekomstige investeringsprojecten voor jeugdinfrastructuur. Hierbinnen werden lijnen uitgezet naar een betere bezettingsgraad van lokalen, een circulair materiaalgebruik, modulariteit en aanpasbaarheid van de gebouwen, gebruiksvriendelijkheid en eenvoud van technieken,.. Deze krachtlijnen zijn uitgewerkt in een visienota die als handleiding gebruikt wordt bij het uitwerken van toekomstige projecten. Deze visienota wordt als basis gehanteerd bij deze bouwprojecten. I.1.2 Gedeeld ruimtegebruik vs locatiezoektocht Met oog op een hogere graad van ruimtedelen werd in aanvulling op de visienota een clusteroefening uitgewerkt voor de jeugdlokalen. Binnen een kader van gebieden en raakvlakken binnen verenigingen worden hierin potentiële samenhuizingen in kaart gebracht. Binnen het gebied Rollegem is er slechts één jeugdvereniging. Hierdoor werden andere deelpartners onderzocht. Binnen een afgerond patrimoniumonderzoek werd op site Weimeersen een geschikte match gevonden met sport. In Marke zijn de betrokken jeugdverenigingen reeds gehuisvest op de huidige site 'De Krinkel' waar een geschikte match is om ruimtes onderling te delen.

Identifikator for proceduren: 1b6531bf-02e6-4c23-9644-d24bc3bf8cab

Intern ID: PPP014-3565/6695/2026/3565

Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse

Proceduren er en hasteprocedure: nej

##### 2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71221000 Arkitekters tjenesteydelser i forbindelse med bygninger

##### 2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Land: Belgien

#### **2.1.2. Udførelsessted**

Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Land: Belgien

#### **2.1.4. Generelle oplysninger**

##### **Retsgrundlag:**

Direktiv 2014/24/EU

#### **2.1.6. Udelukkelsesgrunde**

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

## **5. Delkontrakt**

---

### **5.1. Delkontrakt: LOT-0001**

Titel: Jeugdlokaler Rollegem en Marke: studieopdracht van ontwerp tot en met uitvoering

Beskrivelse: I.1 Aanleiding en historiek I.1.1 Nood naar een visienota toekomstig jeugdpatrimonium Binnen het grondgebied van Stad Kortrijk zijn heel wat jeugdverenigingen actief. Gratis huisvesting is een basis uitgangspunt binnen het beleid van de stad. De infrastructuur is echter in veel gevallen in slechte staat. Daarboven zijn de doelstellingen van een klimaatneutraal 2050 en de stijgende bouwkosten een extra uitdaging voor het stadspatrimonium. Dit gaf de aanleiding tot het uitwerken van een gedreven visie over de toekomstige investeringsprojecten voor jeugdinfrastructuur. Hierbinnen werden lijnen uitgezet naar een betere bezettingsgraad van lokalen, een circulair materiaalgebruik, modulariteit en aanpasbaarheid van de gebouwen, gebruiksvriendelijkheid en eenvoud van technieken,.. Deze krachtlijnen zijn uitgewerkt in een visienota die als handleiding gebruikt wordt bij het uitwerken van toekomstige projecten. Deze visienota wordt als basis gehanteerd bij deze bouwprojecten. I.1.2 Gedeeld ruimtegebruik vs locatiezoektocht Met oog op een hogere graad van ruimtedelen werd in aanvulling op de visienota een clusteroefening uitgewerkt voor de jeugdlokaler. Binnen een kader van gebieden en raakvlakken binnen verenigingen worden hierin potentiële samenhuizingen in kaart gebracht. Binnen het gebied Rollegem is er slechts één jeugdvereniging. Hierdoor werden andere deelpartners onderzocht. Binnen een afgerond patrimoniumonderzoek werd op site Weimeersen een geschikte match gevonden met sport. In Marke zijn de betrokken jeugdverenigingen reeds gehuisvest op de huidige site 'De Krinkel' waar een geschikte match is om ruimtes onderling te delen.

Intern ID: 2026/3565 1\_1

#### **5.1.1. Formål**

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 71221000 Arkitekters tjenesteydelser i forbindelse med bygninger

#### **5.1.2. Udførelsessted**

Postadresse: Beekweg 3a

By: Rollegem

Postnummer: 8510

Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Land: Belgien

Yderligere oplysninger: Chiro Tandem Rollegem

#### **5.1.2. Udførelsessted**

Postadresse: Markekerkstraat 8  
By: Marke  
Postnummer: 8510  
Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)  
Land: Belgien  
Yderligere oplysninger: De Krinkel - Chiro - KSA

### **5.1.3. Anslået varighed**

Varighed: 48 Måneder

### **5.1.6. Generelle oplysninger**

#### **Reserveret deltagelse:**

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Ikke påkrævet

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

### **5.1.9. Udvælgelseskriterier**

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Financiële draagkracht bewezen door indienen offerte.

Minimumeisen: Louter door het indienen van een offerte verklaart de inschrijver de nodige financiële draagkracht te bezitten voor het kunnen uitvoeren van deze overheidsopdracht.

Kriterium: Tilmelding i et relevant professionelt register

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Selectiecriteria 1: Bewijs inschrijving Orde van Architecten Het bewijs van inschrijving op de tabel van de Orde van Architecten of van inschrijving op gelijkaardige officiële lijst in een andere lidstaat van de Europese

Gemeenschap van één of meerdere perso(o)n(en) die deel zal (zullen) uitmaken van het ontwerpteam (origineel attest of een voor eensluidend verklaard afschrift, maximum 1 jaar oud). Minimumeisen: Bewijs document

Kriterium: Professionel risikoansvarsforsikring

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Selectiecriteria 2: Bewijs verzekering BA Bewijs van verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid voor de functie van architect, waarvan de dekking rekening houdt met de omvang en risico's van de betrokken bouwplaats (KB betreffende de verplichte verzekering voorzien door de wet van 20.02.1939 op de bescherming van de titel en het beroep van architect/KB verplichte verzekering architect van 25.04.2007). Minimumeisen: Afschrift verzekering

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Selectiecriteria 3: Samenstelling ontwerpteam Het voorgestelde team dat zal instaan voor de uitvoering van de opdracht is multidisciplinair. De bekwaamheid van het team wordt aangetoond aan de hand van een informatieve nota betreffende de samenstelling van het team dat voor de opdracht wordt ingezet. De nota vermeldt: - de verantwoordelijke projectleider(s) - de medewerkers - het samenwerkingsverband tussen eventuele partners of onderaannemers (incl. taakverdeling) - per teamlid een bondig curriculum vitae, met relevante diploma's en getuigschriften verwijzend naar de specifieke ervaring op het domein van de studieopdracht, en de aard van het samenwerkingsverband. Aan de hand van de teamsamenstelling wordt aangetoond dat het

team de kennis en ervaring heeft om te werken aan projecten van gelijkaardige complexiteit en schaal, met toepassing van: - duurzaam en toekomstgericht bouwen, met toepassing van duurzaamheidsmeter GRO - ervaring in communicatie en participatie - toegepaste projectcoördinatie Via een ondertekende verklaring wordt het engagement van ieder wezenlijk lid van het ontwerpteam, zoals voorgesteld bij de kandidatuurstelling, in elke volgende fase van de opdracht gegarandeerd. Nota: max 4 A4-bladzijden. Minimumeisen: Een kandidaat kan geselecteerd worden als hij, met vermelding van het samenwerkingsverband, een ontwerpteam opgeeft dat, op basis van de ingediende cv's, voldoet aan bovenstaande vereisten.

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Selectiecriteria 4: Ervaring deel a: Portfolio van eigen referenties De inschrijver levert bewijs van nuttige beroepservaring via een portfolio waarin de competenties, complementariteit en betrouwbaarheid van het ontwerpteam als geheel worden aangetoond. Het portfolio bevat een overzicht van relevante eigen referentieprojecten, ondersteund met tekst- en beeldmateriaal en onderbouwt daarmee de technische beroepsbekwaamheid van het team. Het doel is om aan te tonen dat het ontwerpteam in staat is om de huidige opdracht kwalitatief uit te voeren, met aandacht voor samenwerking, ervaring, methodiek en visie. Aantal referenties Er worden minimaal 3 en maximaal 5 genummerde referentieprojecten opgegeven. Deze projecten moeten bij voorkeur uitgevoerd zijn in de afgelopen 5 jaar, maar referenties tot 10 jaar oud kunnen aanvaard worden mits motivatie (bijv. datum van vergunning, relevantie of schaal). Vereisten per referentie Voor elk project wordt volgende informatie opgegeven: - Basisgegevens: projectnaam, ligging, opdrachtgever, contactgegevens, status, tijdstip vergunning en uitvoering. - Rol van de kandidaat (inclusief aandeel in ontwerp, coördinatie of realisatie). - Technische en inhoudelijke kenmerken van het project (duurzaamheid, circulariteit, technische uitdagingen). - Relevantie voor de huidige opdracht (o.b.v. schaal, complexiteit, visie op publieke ruimte, duurzaamheid, enz.). - Begrotingsinformatie: raming bij aanvang + eindafrekening (indien beschikbaar). De portfolio wordt beperkt tot max. 3 A4-bladzijden per referentieproject, beeldmateriaal inbegrepen. Minimumeisen: Een kandidaat kan geselecteerd worden wanneer het aantal gevraagde eigen referenties omtrent de opdracht worden gegeven conform bovenstaande vereisten én de aanbestedende overheid oordeelt dat de relevantie voor de opdracht is aangetoond. De aanbestedende overheid kan de opdrachtgever van de referentieprojecten om aanvullende informatie vragen.

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Selectiecriteria 5: Ervaring deel b: Niet-eigen referenties Binnen de context van het selectiecriteria 'ervaring' wordt van het ontwerpteam gevraagd om 1 à 2 niet-eigen referentieprojecten (al dan niet internationaal en/of publiek toegankelijk) toe te voegen. Dit zijn projecten waaraan de kandidaat zelf niet actief heeft deelgenomen, maar die volgens het ontwerpteam op basis van hun ervaring inspirerend of relevant zijn voor de huidige opdracht, of die interessante invalshoeken bieden voor de bouw van onderhavige opdracht in het algemeen, en voor de gewenste circulaire, technisch innovatieve en/of duurzame aspecten in het bijzonder. Zowel de architect als de ingenieurs stabiliteit en technieken lichten toe welke elementen van deze gebouwen zij als positief en welke als negatief beschouwen. De projecten zijn voldoende gestoffeerd om als referentieproject te kunnen worden beschouwd. Dit deel wordt beperkt tot max. 3 A4-bladzijden per niet-eigen referentieproject, beeldmateriaal inbegrepen. Minimumeisen: Een

kandidaat kan geselecteerd worden wanneer het gevraagde aantal niet-eigen referenties worden gegeven conform bovenstaande vereisten én de opdrachtgever oordeelt dat de relevantie van de referenties voor de opdracht is aangetoond.

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Selectiecriteria 6: Nota 'ambitie voor de opdracht' De kandidaat licht zijn eerste lezing van de opdracht toe, met inachtneming van het doel van de opdracht, de bestaande context, de randvoorwaarden en de uitdagingen die hij of zij identificeert. Aanvullend op de ambities van de opdrachtgever wordt toegelicht wat er volgens de kandidaat op het spel staat bij deze opdracht. Er wordt aldus gepeild naar het inzicht in de maatschappelijke dimensie van de opdracht. Het ontwerp moet niet enkel beantwoorden aan de functionele noden van het programma, maar moet ook een bredere publieke meerwaarde genereren. De kandidaat toont aan dat hij, door rekening te houden met de context van de ruimtelijke opgave, in staat is om de publieke functie van het ontwerp te waarborgen. Vanuit de ervaring van het ontwerpteam wordt tevens gereflecteerd op de ambities en de haalbaarheid van de opdracht. De kandidaat voert een kritische reflectie uit op basis van eigen expertise, en plaatst deze tegenover de ambities zoals beschreven in de selectieleidraad. Denk hierbij onder andere aan duurzaamheidsdoelstellingen, het beschikbare budget in verhouding tot het gevraagde programma, en de mate van flexibiliteit die binnen een sportgebouw wenselijk en realistisch is,... De motivatietekst onderbouwt dat de werkwijze van het ontwerpteam gericht is op het realiseren van maatschappelijke doelstellingen, waarbij geloofwaardige argumenten worden aangevoerd om aan te tonen dat het ontwerp bijdraagt aan het publieke opdrachtgeverschap in brede zin. Opgelet: Rudimentaire schetsen die de reflectie verduidelijken, kunnen meegegeven worden, maar er wordt uitdrukkelijk geen schetsontwerp of ontwerp gevraagd. Indien deze toch worden opgenomen, zal hier geen rekening mee worden gehouden. Nota max 1 A4-bladzijde Minimumeisen: Een kandidaat kan geselecteerd worden wanneer een reflectienota omtrent de opdracht wordt gegeven conform bovenstaande vereisten.

Kriterium: Andre økonomiske eller finansielle krav

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: \* Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. \* Overeenkomstig de Belgische overheidsopdrachtenreglementering heeft de aanbestedende overheid, in elke fase van de gunningsprocedure, de mogelijkheid om de kandidaat/inschrijver uit te sluiten die, bij wijze van een in kracht van gewijsde gegane strafrechtelijke uitspraak veroordeeld werd voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast. De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure. Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan: - het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkekansen- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen; - de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk,

meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk. \* Overeenkomstig de Belgische overheidsopdrachtenreglementering heeft de aanbestedende overheid, in elke fase van de gunningsprocedure, de mogelijkheid om de kandidaat/inschrijver uit te sluiten die, bij wijze van een in kracht van gewijsde gegane strafrechtelijke uitspraak veroordeeld werd voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast. De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure. Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan: - het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkekansen- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen; - de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

**Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:**

Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 4  
Køberen forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på grundlag af de indledende tilbud uden yderligere forhandlinger

**5.1.10. Tildelingskriterier**

**Kriterium:**

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Gunningscriterium 1: De kvalitet van de ontwerpvisie

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 40

**Kriterium:**

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Gunningscriterium 2: Duurzaamheid, milieu-impact en circulaire strategie

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 20

**Kriterium:**

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Gunningscriterium 3: Projectmanagement: teamwerking, procesgerichtheid en procesbereidheid, budgetbeheersing, communicatie

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 20

**Kriterium:**

Type: Kvalitet

Beskrivelse: Gunningscriterium 4: Optimalisatie van de investering

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 20

**5.1.11. Tilbudsdokumenter**

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/3565/14/2026>

**5.1.12. Tilbudsvilkår**

**Vilkår for indgivelse:**

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://www.publicprocurement.be>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: nederlandsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Beskrivelse af den finansielle garanti: Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 12/11/2026 09:30:00 (UTC+01:00)  
centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid

**Betingelser for kontraktens udførelse:**

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: nej

**5.1.15. Teknikker**

**Rammeaftale:**

Ingen rammeaftale

**Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:**

Intet dynamisk indkøbssystem

**5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang**

Organisation med ansvar for klager: Raad van State

Oplysninger om klagefrister: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad van State

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: directie ruimte | gebouwenvernieuwing

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Raad van State

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: stad Kortrijk

## 8. Organisationer

---

**8.1. ORG-0001**

Officielt navn: stad Kortrijk

Registreringsnummer: BE 0207.494.678

Postadresse: Grote Markt 54

By: Kortrijk

Postnummer: 8500

Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)

Land: Belgien

Enhed: Iris Deschamps

E-mail: [iris.deschamps@kortrijk.be](mailto:iris.deschamps@kortrijk.be)

Telefon: +32 56278304

Internetadresse: <http://www.kortrijk.be/>

**Denne organisations roller:**

Køber

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

**8.1. ORG-0002**

Officielt navn: directie ruimte | gebouwenvernieuwing

Registreringsnummer: gebouwen  
Postadresse: Grote Markt 54  
By: Kortrijk  
Postnummer: 8500  
Landsdel (NUTS): Arr. Kortrijk (BE254)  
Land: Belgien  
Enhed: William Timperman  
E-mail: [William.Timperman@kortrijk.be](mailto:William.Timperman@kortrijk.be)  
Telefon: +32 473565866  
Internetadresse: <http://www.kortrijk.be/>

**Denne organisations roller:**

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

**8.1. ORG-0003**

Officielt navn: Raad van State  
Registreringsnummer: BE 0931.814.266  
Postadresse: Wetenschapsstraat 33  
By: Brussel  
Postnummer: 1040  
Landsdel (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)  
Land: Belgien  
E-mail: [info@raadvanstate.be](mailto:info@raadvanstate.be)  
Telefon: +32 22349611  
Internetadresse: <http://www.raadvst-consetat.be/>

**Denne organisations roller:**

Organisation med ansvar for klager

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

**8.1. ORG-0004**

Officielt navn: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services  
Registreringsnummer: BE 0475.480.736  
By: Antwerpen / Anvers  
Postnummer: 2000  
Landsdel (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)  
Land: Belgien  
E-mail: [info@3p.eu](mailto:info@3p.eu)  
Telefon: +32 3 294 30 51

**Denne organisations roller:**

Udbudssystemleverandør

**8.1. ORG-0005**

Officielt navn: FPS Policy and Support  
Registreringsnummer: BE 0671.516.647  
By: Brussels  
Postnummer: 1000  
Landsdel (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)  
Land: Belgien  
E-mail: [e.proc@publicprocurement.be](mailto:e.proc@publicprocurement.be)  
Telefon: +32 2 740 80 00

**Denne organisations roller:**

TED eSender

## Oplysninger om bekendtgørelsen

---

Bekendtgørelsens ID: 716e8c6a-e375-43e1-a675-98ef219b2c3b - 01

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 29/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Dato for afsendelse af bekendtgørelsen (eSender): 29/09/2026 00:00:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: nederlandsk

Bekendtgørelsesnummer: 675671-2026

EUT-S-nummer: 190/2026

Offentliggørelsesdato: 01/10/2026