

685672-2026 - Konkurrencevilkår

Tyskland – Virksomhedsrådgivning og administrativ rådgivning – Management- und Unternehmensberatungsleistungen zur Konsolidierung der UKMD

OJ S 193/2026 06/10/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Universitätsklinikum Magdeburg A.ö.R.

E-mail: ukmd@leinemann-partner.de

Køberens retlige status: Offentligretligt organ, der styres af en regional myndighed

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Sundhed

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Management- und Unternehmensberatungsleistungen zur Konsolidierung der UKMD
Beskrivelse: Auftragsgegenstand sind Management- und Beratungsleistungen zur Konsolidierung der Universitätsklinikum Magdeburg A.ö.R. (UKMD) für den Auftraggeber. Der Auftraggeber wünscht zunächst die Überprüfung wesentlicher Unternehmensbereiche und -prozesse in den primären, sekundären und tertiären Leistungsgebieten auf Restrukturierungs- und Konsolidierungspotenzial sowie Maßnahmenableitung und Strategie- sowie Umsetzungsplanung im Rahmen eines Gesamtkonzeptes auf Grundlage eines Pauschalangebotes. Auf Basis der Ergebnisse sollen sodann Einzelprojekte mit dem Auftraggeber abgestimmt und auf Grundlage eines Rahmenvertrages gemeinsam mit dem Auftragnehmer umgesetzt werden. Hinsichtlich des konkreten Inhalts der Leistung wird auf die Leistungsbeschreibung verwiesen.

Identifikator for proceduren: ec5fc2c5-9b66-4ccd-bd5a-a2c9ee1264a7

Intern ID: 588-26

Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79410000 Virksomhedsrådgivning og administrativ rådgivning

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)

Land: Tyskland

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 1,00 EUR

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1) Zunächst findet ein Teilnahmewettbewerb statt. Einzelbewerber (auch „Bewerber“ genannt) haben die nachfolgenden Formulare/ Unterlagen gem.

Teilnahmeantrag mit dem Teilnahmeantrag einzureichen (§ 48 VgV): • Formblatt 1.1 Angaben zur Bewerbung (Einzelbewerber oder Bewerbergemeinschaft) • Formblatt 1.2 Angaben zum Einzelbewerber (Name, Vertretungsberechtigter, Anschrift, Ansprechpartner, Gesellschaftsform, Gesellschafter) • Formblatt 2.1 Erklärung zum Einsatz von Nachunternehmern (Wird NU-Einsatz beabsichtigt), Wenn ja, Name und Anschrift und Tätigkeit) • Formblatt 2.2 Angaben zur Eignungsleihe (nur bei Eignungsleihe) - Name und Umfang Eignungsleihe) • Formblatt 3.1 Eignungsnachweise (Name) • Formblatt 3.2 Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 42 Abs. 1 VgV • Formblatt 3.3 Handelsregistrauszug ggf. mit Anlage 1 / Angabe Umsatzsteueridentifikationsnummer • Formblatt 3.4 Nachweis der Versicherung ggf. mit Anlage 2 • Formblatt 3.5 Angaben zum Umsatz und Mitarbeiter (für Mitarbeiter ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe) • Formblatt 3.6 Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands • Anlage 3 a,b,c, d, e gem. Formblatt 3.7 Referenzen (ggf. nach Muster gem. Formblatt 4); ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe Die nachfolgenden ausgefüllten Formulare / Nachweise sind durch die Bewerbergemeinschaft jeweils nur einmal insgesamt für die Bewerbergemeinschaft (und nicht für jedes einzelne Mitglied) gemeinsam vorzulegen: • Formblatt 1.1 Angaben zur Bewerbung • Formblatt 1.3 Angaben zur Bewerbergemeinschaft (Name, Vertretungsberechtigter, Anschrift, Ansprechpartner, Gesellschaftsform, Gesellschafter der Mitglieder) • Formblatt 1.4 Angaben zur Aufgabenteilung innerhalb der Bewerbergemeinschaft • Formblatt 1.5 Bevollmächtigter Vertreter der Bewerbergemeinschaft • Formblatt 2.1 Erklärung zum Einsatz von Nachunternehmern • Formblatt 2.2 Angaben zur Eignungsleihe (nur bei Eignungsleihe) • Formblatt 3.5 Angaben zum Umsatz und Mitarbeiter (für Mitarbeiter ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe) • Anlage 3 a,b,c,d,e gem. Formblatt 3.7 Referenzen (ggf. nach Muster gem. Formblatt 4), ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe Zusätzlich hat jedes einzelne Mitglied einer Bewerbergemeinschaft jeweils die folgenden ausgefüllten Formulare/ Unterlagen mit diesem Teilnahmeantrag einzureichen: • Formblatt 1.6 Vollmacht Bevollmächtigter Vertreter • Formblatt 3.1 Eignungsnachweise • Formblatt 3.2 Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 42 Abs. 1 VgV • Formblatt 3.3 Handelsregistrauszug ggf. mit Anlage 1 / Angabe Umsatzsteueridentifikationsnummer • Formblatt 3.4 Nachweis der Versicherung ggf. mit Anlage 2 • Formblatt 3.6 Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands Die nachfolgenden Unterlagen haben Bewerber bzw. Bewerbergemeinschaften mit dem Teilnahmeantrag jeweils für ihre Nachunternehmer einzureichen: • Formblatt 3.1 Eignungsnachweise • Formblatt 3.2 Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 42 Abs. 1 VgV • Formblatt 3.3 Handelsregistrauszug ggf. mit Anlage 1 • Formblatt 3.6 Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands Im Falle der Eignungsleihe sind folgende weitere Unterlagen für die Nachunternehmer einzureichen: • Formblatt 2.3 Verpflichtungserklärung • Formblatt 3.5 Angaben zu den Mitarbeitern / Umsatz (sofern sich Eignungsleihe hierauf bezieht) • Anlage 3 a,b,c,d,e gem. Formblatt 3.7 Referenzen (ggf. nach Muster gem. Formblatt 4), sofern sich Eignungsleihe hierauf bezieht

Teilnahmeantragsformulare stehen unter der in der Bekanntmachung benannten Internetadresse zur Verfügung. Der Auftraggeber empfiehlt die vorbereiteten Formulare zu nutzen. Die Vergabeunterlagen enthalten einen Teilnahmeantrag, den die Bewerber für die Erstellung und Einreichung ihrer Teilnahmeanträge verwenden sollen. Im 2) Bewerben sich mehr als 3 geeignete Bewerber wird wie folgt vorgegangen: Die Auswahl der am besten geeigneten Bewerber erfolgt ausschließlich anhand der eingereichten Referenzen zu Erfahrung des Unternehmens mit vergleichbaren Leistungen ; Gewichtung: 100% Der Auftraggeber hat zum Zeitpunkt des Starts des Teilnahmewettbewerbes noch keine abschließende Bewertungsmatrix für die Bewertung der Referenzen erstellt. Daher ist eine

Veröffentlichung einer Matrix nicht beabsichtigt. Er wird aber unmittelbar vor Ablauf der Teilnahmefrist die Bewertungsmatrix aufstellen. Grundsätzlich wird jedoch die Referenz am besten bewertet, die mit dem hiesigen Leistungsgegenstand am vergleichbarsten ist. Hinsichtlich der für die Auswahl relevanten Kriterien können sich Bewerber an den abgefragten Kriterien für die Referenzen orientieren (siehe Formblatt 3.7 des Teilhmeantrags und Formblatt 4: <https://teambeam.leinemann-partner.de/transfer/get/wjyz8rypuhglswtbl3es73golvx84vxcd7cv87fx>). Es werden maximal die 5 besten eingereichten Referenzen eines Bewerbers zur Auswahl herangezogen. 3) Die Teilhmeanträge sind ausschließlich in deutscher Sprache und elektronisch innerhalb der angegebenen Teilnahmefrist über die Vergabeplattform der Deutschen eVergabe einzureichen. Per E-Mail, Fax, Post oder Boten übersandte Teilhmeanträge können nicht berücksichtigt werden. 4) Der Aufwand für die Erstellung des Teilhmeantrages und /oder des Angebotes wird nicht durch den Auftraggeber erstattet. 5) Soweit Auskünfte erforderlich werden, sind Fragen ausschließlich in digitaler Form über die Nachrichtenfunktion der Deutschen eVergabe zu richten. Die Fragen sind spätestens bis 7 Kalendertage vor dem Ablauf der Teilnahmefrist zu stellen. Sie sollen möglichst frühzeitig gestellt werden. Die Antworten auf Fragen sind in digitaler Form aus der Datenbank der Deutschen eVergabe abrufbar. 6) Enthalten die Bewerberinformationen oder die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Bewerbers Unklarheiten, die eine Teilhmaneerschweren, so hat der Bewerber den Auftraggeber umgehend darauf hinzuweisen. Weiterhin hat der Bewerber den Auftraggeber auf eventuell bestehende Widersprüche in den Vergabeunterlagen und auf Unvollständigkeit der ausgeschriebenen Leistungen unverzüglich aufmerksam zu machen. Die Hinweise sind in digitaler Form an die angegebene Internet-Adresse der Deutschen eVergabe zu richten. Antwortschreiben und Hinweise des Auftraggebers, die Ausschreibungsunterlagen ergänzen, präzisierender abändern, gehen den Ausschreibungsunterlagen vor. Die den Bewerbern bzw. Bietern im Verlauf dieses Verfahrens erteilten weiteren Informationen (Antworten des Auftraggebers auf Fragen der Bewerber/Bieter, sonstige schriftliche Hinweise) sind ebenso wie die Ausschreibungsunterlagen bei der Erstellung des Teilhmeantrages und des Angebotes zugrunde zu legen. 7) Der Auftraggeber behält sich vor, fehlende Erklärungen und Nachweise zum Teilhmeantrag in entsprechender Anwendung des § 56 Abs. 2 und 3 VgV nachzufordern. Es besteht kein Anspruch der Bewerber auf Nachforderung und kein Anspruch auf Rücksendung der Unterlagen. 8) Ein Bewerber kann im Hinblick auf die erforderliche Leistungsfähigkeit und Fachkunde die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen. Will er von dieser Möglichkeit Gebrauch machen, hat er nachzuweisen, dass ihm die für den Auftrag erforderlichen Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen werden. Nimmt ein Bewerber im Hinblick auf die einschlägige berufliche Erfahrung die Kapazitäten eines anderen Unternehmens in Anspruch, muss dieses Unternehmen die Leistung, für die die Kapazitäten benötigt werden, tatsächlich erbringen. Die Möglichkeit der Eignungsleihe besteht unabhängig von der Rechtsnatur der zwischen dem Bewerber und den anderen Unternehmen bestehenden Verbindungen. Nimmt ein Bewerber die Kapazitäten eines anderen Unternehmens im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit in Anspruch, so haften der Bewerber und das Drittunternehmenn für die Auftragsdurchführung im Umfang der Eignungsleihe als Gesamtschuldner. 9) Aus technischen Gründen muss der Zuschlag auf das Erstangebot vorbehalten sein. Tatsächlich werden aber indikative (nicht bezuschlagungsfähige) Angebote abgefragt. 10) Änderungen in der Zusammensetzung von Bietergemeinschaften sind nur aus wichtigem Grund und nur mit Zustimmung des Auftraggebers zulässig. Dies gilt in gleicher Weise für einen Austausch von benannten Nachunternehmern.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Tilsidesættelse af forpligtelser i henhold til rent nationale udelukkelsesgrunde:

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Management- og Unternehmensberatungsleistungen zur Konsolidierung der UKMD
Beskrivelse: Auftragsgegenstand sind Management- und Beratungsleistungen zur Konsolidierung des UKMD für den Auftraggeber. Der Auftraggeber wünscht zunächst die Überprüfung wesentlicher Unternehmensbereiche und -prozesse in den primären, sekundären und tertiären Leistungsgebieten auf Restrukturierung- und Konsolidierungspotenzial sowie Maßnahmenableitung und Strategie- sowie Umsetzungsplanung im Rahmen eines Gesamtkonzeptes auf Grundlage eines Pauschalangebotes. Auf Basis der Ergebnisse sollen sodann Einzelprojekte mit dem Auftraggeber abgestimmt und auf Grundlage eines Rahmenvertrages gemeinsam mit dem Auftragnehmer umgesetzt werden. . Der Auftraggeber ist berechtigt aus dem Rahmenvertrag Leistungen bis zu einem Wert in Höhe von maximal EUR 1.500.000,00 netto (eine-Million-fünf-hundert-tausend Euro) abzurufen (Höchstabnahmemenge). Eine Pflicht zum Abruf der Höchstabnahmemenge besteht seitens des Auftraggebers nicht. Hinsichtlich des konkreten Inhalts der Leistung wird auf die Leistungsbeschreibung verwiesen.

Intern ID: 0001

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 79410000 Virksomhedsrådgivning og administrativ rådgivning

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)

Land: Tyskland

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 54 Måneder

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Krav til tilbud

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja

Oplysninger om tidligere bekendtgørelser:

ID for den foregående bekendtgørelse: 585064-2026

Yderligere oplysninger: #Besonders auch geeignet für:freelance#

5.1.7. Strategiske udbud

Formålet med strategiske udbud: Ingen strategiske udbud

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse

Kriterium: Tilmelding i et handelsregister

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Einreichung eines Handelsregistrauszug (nicht älter als 6 Monate), soweit der Bewerber / das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/ der Nachunternehmer eintragungspflichtig ist. Liegt keine Eintragung im Handelsregister vor, ist eine Erklärung beizulegen, aus welchem Grund keine Eintragung im Handelsregister erforderlich ist. Bei Bewerbern von außerhalb Deutschlands ein Auszug (nicht älter als 6 Monate) aus einem vergleichbaren Register des Herkunftslandes des Bewerbers/ Mitglieds der Bewerbergemeinschaft/ Nachunternehmers.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Specifik årlig omsætning

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Angabe des erwirtschafteten Umsatz mit dem Ausschreibungsgegenstand vergleichbaren Leistungen (Umsatz mit Management- und Beratungsleistungen für Krankenhäuser) in den vorangegangenen drei Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) in EUR netto. Der Auftraggeber stellt folgende Mindestanforderung an die Mitarbeiteranzahl des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft bzw. des Eignungsleihers: In den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) muss der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft bzw. der Eignungsleiher mindestens jeweils einen Netto-Umsatz von EUR 3.500.000,00 pro Geschäftsjahr mit vergleichbaren Leistungen (Management- und Beratungsleistungen für Krankenhäuser) erwirtschaftet haben. Der Umsatz von Bewerbergemeinschaften ist zu kumulieren.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Generel årlig omsætning

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Angabe des Gesamtumsatz des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft oder des Eignungsleihers in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) er Umsatz ist bei Bewerbergemeinschaften zu kumulieren.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Professionel risikoansvarsforsikring

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Nachweis oder Eigenerklärung, dass im Auftragsfall eine Versicherung gem. nachfolgender Bedingungen abgeschlossen wird: 1. Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung mit pauschaler Mindestdeckungssumme von wenigstens EUR 3.000.000,00 für Personen-, Sach- und Vermögensschäden bei einem, in einem Mitgliedsstaat der EU oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zugelassenen Versicherungsunternehmen. Die vorgenannten Deckungssummen müssen insgesamt jeweils mindestens zweifach pro Jahr (bei durchlaufender Berufshaftpflichtversicherung) zur Verfügung stehen. Die Deckung muss über die Vertragslaufzeit uneingeschränkt erhalten bleiben. oder Bei Versicherungsverträgen mit Pauschaldeckungen (also ohne Unterscheidung nach Sach- und Personenschäden) beträgt die Mindestdeckungssumme EUR 6.000.000,00. Die vorgenannte Deckungssumme muss insgesamt mindestens zweifach pro Jahr (bei durchlaufender Berufs- / Betriebshaftpflichtversicherung) zur Verfügung stehen. Die Deckung muss über die Vertragslaufzeit uneingeschränkt erhalten bleiben. Im Übrigen gelten die Anforderungen gem. Ziff. 1.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Gennemsnitlig årlig arbejdsstyrke

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Angabe der Anzahl der vollzeitäquivalenten Mitarbeiter des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft oder des Eignungsleihers in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) (insgesamt und davon BeraterInnen im Bereich Krankenhaus / Gesundheitswesen): Mitarbeiterzahlen von Bewerbergemeinschaften sind zu kumulieren. Der Auftraggeber stellt folgende Mindestanforderung an die Mitarbeiteranzahl des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft bzw. des Eignungsleihers: In den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) muss der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft bzw. der Eignungsleiher jeweils mindestens 20 jahresdurchschnittlich angestellte BeraterInnen, die im Bereich Krankenhaus / Gesundheitswesen tätig sind, nachweisen.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Foranstaltninger til sikring af kvalitet

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Eigenerklärungen zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem § 123, 124 GWB Angabe der Umsatzsteueridentifikationsnummer Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren gem. Artikel 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Kriterium: Referencer på specificerede tjenester

Beskrivelse af udvælgelseskriterium: Angabe und Beschreibung von mindestens fünf Referenzprojekten des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft oder im Falle der Eignungsleihe vom Nachunternehmer über vergleichbare Leistungen (Mindestanforderung). Die Leistungserbringung muss im Zeitraum zwischen Zeitraum August 2023 und dem Ende der Bewerbungsfrist liegen (Mindestanforderung). Leistungen müssen nicht vollständig abgeschlossen sein, aber der Beratungsvertrag muss seit mindestens zwei Jahren bestehen (Mindestanforderung). Als vergleichbare Leistungen gelten Management- und Beratungsleistungen für Maximalversorger oder Universitätskliniken mit mind. 500 Planbetten (Mindestanforderung) bei denen der Auftragnehmer wesentliche Leistungen zur Konsolidierung, wirtschaftlichen Konsolidierung oder strukturellen Restrukturierung des Krankenhauses erbracht hat. Eine Referenz ist dann vergleichbar, wenn sie mindestens die Entwicklung eines integrierten Konsolidierungskonzepts mit konkreten Maßnahmen (für medizinische und administrative Prozesse) und die Begleitung oder Durchführung der Umsetzung des Konsolidierungskonzepts beinhaltet. Unter Konsolidierungsleistungen sind vorliegend integrierte Beratungs- und Managementleistungen zu verstehen, die darauf gerichtet sind (auch präventiv / strukturell), die wirtschaftliche Stabilität, Leistungsfähigkeit und Zukunftsfähigkeit eines Krankenhauses (wieder-)herzustellen, nachhaltig zu verbessern oder zu sichern. Sie können insbesondere die Analyse und Verbesserung von Ergebnis- und Kostenstrukturen, Liquidität, Leistungsportfolio, medizinischen und administrativen Prozessen, Organisationsstrukturen, Standort- und Versorgungsstrukturen, Kooperationen, Tochtergesellschaften sowie der Steuerungs- und Controllinginstrumente umfassen. Eine reine Analyse, reine Strategieentwicklung oder ausschließlich operative Einzelberatung ohne Zusammenhang mit einem übergeordneten Konsolidierungskonzepts gilt nicht als ausreichend

vergleichbar. Es dürfen bei der Leistungserbringung nicht allein medizinische ODER administrative Prozesse betrachtet worden sein, es ist eine gesamtheitliche Betrachtung nachzuweisen (Mindestanforderung). Es sind folgende Angaben zum jeweiligen Referenzprojekt zu machen: Es sind folgende Angaben zum jeweiligen Referenzprojekt zu machen: • Bezeichnung des Projekts • Leistungszeit (Angabe Start und ggf. Ende in MM/JJ bis MM/JJ) ,Laufzeit des Vertrags in Monaten • Auftragswert in EUR netto • Leistungsort (Bundesland) • Leistungsinhalt o ggf. Analyse wesentlicher Unternehmensbereiche auf Restrukturierungs- und Konsolidierungspotenzial, o Entwicklung eines integrierten Konsolidierungskonzepts mit konkreten Maßnahmen (in Bezug auf medizinische und administrative Prozesse) und o die Begleitung oder Durchführung der Umsetzung des Konsolidierungskonzepts, o ggf. Ermittlung von Konsolidierungs- oder Restrukturierungspotenzialen, beispielsweise medizinische Leistungsbereiche, Pflege, Administration, Prozesse, Infrastruktur, Tochtergesellschaften, Leistungssteuerung oder Liquiditätsmanagement; o ggf. wirtschaftliche Bewertung der Maßnahmen, insbesondere durch Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Business Cases, Ergebnis- oder Liquiditätswirkungen oder vergleichbare Entscheidungsgrundlagen; o ggf. Abstimmung mit den maßgeblichen Entscheidungs- und Aufsichtsgremien des Krankenhauses, o ggf. Implementierung eines eigenen Steuerungstools bei Beratung und Umsetzung, • Erbringung als Einzelauftragnehmer / Mitglied einer Bergwerksgemeinschaft/ als Nachunternehmer / mit Nachunternehmer • Versorgungsstufe des Krankenhauses (Universitätsklinikum, Maximalversorger, Schwerpunktversorger, Grund- oder Regelversorger) und • Anzahl Planbetten • Kurzbeschreibung des Projekts / Angabe von Besonderheiten • Art des Auftraggebers (öffentlicher Auftraggeber i.S.d. § 99 Nr. 1- 3 GWB, privater Auftraggeber) • Kurzbeschreibung • Bezeichnung des Auftraggebers samt einem Ansprechpartner beim Auftraggeber mit Telefonnummer auf insgesamt max. 4 DIN-A4 Seiten pro Projekt.

Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren

Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:

Mindestantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3
 Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3
 Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket
 Køberen forbeholder sig retten til at tildele kontrakten på grundlag af de indledende tilbud uden yderligere forhandlinger

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Qualitetskriterium

Beskrivelse: Koncept- Aufgabenspezifische Herangehensweise

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 30

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: Qualitetskriterium

Beskrivelse: Koncept – Projektorganisation

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 30

Kriterium:

Type: Omkostninger

Navn: Kostenkriterium

Beskrivelse: Stundensätze für Themenfeld B der Leistungsbeschreibung

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 15

Kriterium:

Type: Pris

Navn: Preiskriterium

Beskrivelse: Gesamtpauschalpreis für Themenfeld A der Leistungsbeschreibung

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 25

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: tysk

Adresse på udbudsdokumenterne: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ec5fc2c5-9b66-4ccd-bd5a-a2c9ee1264a7

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for proceduren:

Den påtænkte dato for afsendelse af opfordringerne til at afgive tilbud: 23/11/2026

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ec5fc2c5-9b66-4ccd-bd5a-a2c9ee1264a7

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: tysk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Tilbudsgivere kan indgive mere end ét tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 05/11/2026 11:00:00 (UTC+01:00)
centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid

Oplysninger, der kan suppleres efter indgivelsesfristen er udløbet:

Køberen kan beslutte, at visse manglende tilbudsrelaterede dokumenter kan indsendes senere.

Yderligere oplysninger: Der Auftraggeber behält sich vor, fehlende Erklärungen und Nachweise zum Teilnahmeantrag in entsprechender Anwendung des § 56 Abs. 2 und 3 VgV nachzufordern.

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung nach Ziffer 5.1.9

Elektronisk fakturering: Påkrævet

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: nej

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Rammeaftale delvis uden og delvis med fornyet iværksættelse af konkurrence

Det maksimale antal deltagere: 1

Begrundelse for rammeaftalens varighed: Die Leistung besteht aus Themenfeld A der Leistungsbeschreibung (Konzepterstellung) und Themenfeld B der Leistungsbeschreibung

(Umsetzung). Themenfeld B der Leistungsbeschreibung stellt einen Rahmenvertrag dar mit einer Laufzeit von 4 Jahren. Die Laufzeit beginnt nach Abschluss des Themenfelds A der Leistungsbeschreibung.

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Vergabekammern des Landes Sachsen-Anhalt - Landesverwaltungsamt Sachsen-Anhalt

Oplysninger om klagefrister: (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen. (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen. (5) Der Antrag ist unzulässig, soweit ein offensichtlicher Missbrauch des Antrags- oder Beschwerderechts gemäß § 180 Absatz 2 vorliegt.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsprocedurer: Leinemann Partner Rechtsanwälte mbB

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Universitätsklinikum Magdeburg A.ö. R.

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Universitätsklinikum Magdeburg A.ö.R.

Registreringsnummer: 10184

Postadresse: Leipziger Straße 44,

By: Magdeburg

Postnummer: 39120

Landsdel (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)

Land: Tyskland

E-mail: ukmd@leinemann-partner.de

Telefon: +49 3916713053

Internetadresse: <http://www.med.uni-magdeburg.de>

Køberprofil: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Vergabekammern des Landes Sachsen-Anhalt - Landesverwaltungsamt Sachsen-Anhalt

Registreringsnummer: 8b83f107-931d-4d5e-a1be-ea8f86a3d350

Postadresse: Ernst-Kamieth-Str. 2

By: Halle (Saale)

Postnummer: 06112
Landsdel (NUTS): Halle (Saale), Kreisfreie Stadt (DEE02)
Land: Tyskland
E-mail: vergabekammer@lvwa.sachsen-anhalt.de
Telefon: +49 3455141529

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

8.1. ORG-0003

Officielt navn: Leinemann Partner Rechtsanwälte mbB
Registreringsnummer: 6be65fc8-1788-4b16-afeb-163e544e42d4
Postadresse: Alte Jakobstraße 83-84
By: Berlin
Postnummer: 10179
Landsdel (NUTS): Berlin (DE300)
Land: Tyskland
E-mail: ukmd@leinemann-partner.de
Telefon: +49 302064190
Internetadresse: [https://: www.leinemann-partner.de](https://www.leinemann-partner.de)

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren

8.1. ORG-0004

Officielt navn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83
By: Bonn
Postnummer: 53119
Landsdel (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Land: Tyskland
E-mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telefon: +49228996100

Denne organisations roller:

TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: ec5fc2c5-9b66-4ccd-bd5a-a2c9ee1264a7 - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 16
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 05/10/2026 14:32:00 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid
Bekendtgørelsens officielle sprog: tysk
Bekendtgørelsesnummer: 685672-2026
EUT-S-nummer: 193/2026
Offentliggørelsesdato: 06/10/2026