

737353-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Elektricitet, opvarmning, solenergi, nuklear energi – Dostawa energii elektrycznej wraz z dystrybucją na potrzeby funkcjonowania obiektów gminnych na terenie Gminy Liniewo

OJ S 207/2026 26/10/2026

Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Varer

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: GMINA LINIEWO

E-mail: ug@liniewo.pl

Køberens retlige status: Offentligretligt organ

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Dostawa energii elektrycznej wraz z dystrybucją na potrzeby funkcjonowania obiektów gminnych na terenie Gminy Liniewo

Beskrivelse: Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej wraz z dystrybucją na potrzeby funkcjonowania obiektów gminnych na terenie Gminy Liniewo. 2. Łączną ilość energii elektrycznej dostarczaną w okresie realizacji zamówienia do wszystkich punktów poboru energii elektrycznej opisanych w Złączniku nr 6 do SWZ prognozuje się na poziomie 880,44 MWh. 3. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w ofercie. 4. Szczegółowy zakres i wykaz punktów poboru energii określone są w załączniku nr 6 do SWZ.

Identyfikator for proceduren: 08145e3e-e2b6-4c73-9db6-fc4a0dbc341b

Intern ID: ZPGK/9/2026

Udbudsprocedure: Offentligt udbud

Proceduren er en hasteprocedure: nej

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 09300000 Elektricitet, opvarmning, solenergi, nuklear energi

Supplerende klassifikation (cpv): 65310000 Eldistribution

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Gmina Liniewo ul Dworcowa 3

By: Liniewo

Postnummer: 83-420

Landsdel (NUTS): Chojnicki (PL637)

Land: Polen

Yderligere oplysninger: Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu stosuje tzw. „procedurę odwróconą” o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: Gmina Liniewo przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia niepublicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (np.: Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia niepublicznego. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), mają charakter danych osobowych. 2. Zgodnie z art. 13, informuję, że: 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Liniewo (dalej zwana Zamawiającym), ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo, nr tel.: 58 687 85 20. 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@liniewo.pl 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia i rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji. 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać: a. wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym osoby lub podmioty, które zapoznają się z wynikami postępowania, w razie wyboru oferty jako najkorzystniejszej, b. uprawnione podmioty publiczne, c. podmioty dostarczające korespondencję, d. podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie wsparcia i utrzymania systemów wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, e. podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych, Zamawiający może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenie Zamawiającego, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych. 5) Pani/Pana dane osobowe, w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, będą przechowywane przez okres wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla jednostek samorządu gminnego. Dla dokumentów wytworzonych w ramach postępowań o zamówienie publiczne krajowe jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu. 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. 7) Posiada Pani/Pan prawo: a. dostępu do danych osobowych i żądania ich kopii, b. sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, c. żądania usunięcia danych osobowych, d. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, e. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO. Stron a2 Z uprawnień mogą Państwo skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z Zamawiającym lub inspektorem ochrony danych. 8) W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe mogą być przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego z zastrzeżeniem postanowień pkt 4 lit. a. 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają decyzjom, które opierają

się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu. 3. Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy i Podwykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 13 i 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu. 4. Wykonawca przekaże, w imieniu Zamawiającego, wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe przekazuje w ofercie Zamawiającemu, poniżej zamieszczoną treść klauzuli informacyjnej z art. 14 RODO i złoży oświadczenie o przekazaniu tej klauzuli informacyjnej. Klauzula informacyjna dla osób fizycznych, których dane osobowe Wykonawca przekazał Zamawiającemu w związku z wykonaniem umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Gmina Liniewo będąca Zamawiającym (dalej ADO), przetwarza dane osobowe zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej zwana ustawą Pzp). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane osobowe, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), mają charakter danych osobowych. Zgodnie z art. 14 RODO, informujemy, że: 1. Administratorem danych osobowych (dalej ADO) jest Gmina Liniewo, ul. Dworcowa 3, 83-420 Liniewo. 2. Z inspektorem ochrony danych (dalej IOD) można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@liniewo.pl lub korespondencyjnie na adres ADO (pkt 2). 3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest realizacja przepisów ustawy Pzp w związku z wzięciem udziału przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy o wykonanie tego zamówienia. 4. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać: a) wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne; ograniczenie dostępu do danych osobowych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach określonych w ustawie Pzp, b) uprawnione podmioty publiczne, c) podmioty dostarczające korespondencję, d) podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego oraz w zakresie spraw sądowych, e) podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie wsparcia i utrzymania systemów wykorzystywanych do przetwarzania danych osobowych przez ADO. 5. ADO może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na jego udokumentowane polecenie, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności i bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych. 6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w zakresie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; dokumentacja postępowania przechowywana będzie przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność, a dokumentacja umowy przechowywana będzie przez okres 10 lat od dnia jej zakończenia. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu. 7. Dane osobowe ADO otrzymał: a) od Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie publiczne wskazane w pkt 4, dane osobowe mogą dotyczyć: posiadanych kwalifikacji, umiejętności, wykształcenia, zawartej umowy o pracę oraz imienia i nazwiska, b) z ogólnie dostępnych baz danych, np. z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP. Stron a2 8. Podanie danych osobowych w związku z udziałem i realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem

niezbędnym do wzięcia w nim udziału. W zależności od przedmiotu zamówienia, ADO może żądać podania danych na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, w szczególności na podstawie rozporządzenia w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niepodanie wymaganych danych osobowych uniemożliwi Wykonawcy udział i realizację zamówienia publicznego. 9. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. 10. Osoba, której dotyczą dane osobowe posiada prawo do: a) dostępu do danych osobowych jej dotyczących i żądania ich kopii, b) żądania usunięcia danych osobowych, c) sprostowania lub uzupełnienia jej danych osobowych, d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących. Z uprawnień można skorzystać kontaktując się pisemnie lub e-mail z ADO albo z inspektorem ochrony danych. 11. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe mogą być przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego z zastrzeżeniem postanowień pkt 4 lit. a.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Dostawa energii elektrycznej wraz z dystrybucją na potrzeby funkcjonowania obiektów gminnych na terenie Gminy Liniewo

Beskrivelse: Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej wraz z dystrybucją na potrzeby funkcjonowania obiektów gminnych na terenie Gminy Liniewo. 2. Łączną ilość energii elektrycznej dostarczaną w okresie realizacji zamówienia do wszystkich punktów poboru energii elektrycznej opisanych w Złączniku nr 6 do SWZ prognozuje się na poziomie 880,44 MWh. 3. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w ofercie. 4. Szczegółowy zakres i wykaz punktów poboru energii określone są w załączniku nr 6 do SWZ. 5. Dostawa energii elektrycznej odbywać się ma na warunkach określonych przepisami ustawy Prawo Energetyczne i Kodeksu cywilnego oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanyymi na ich podstawie. 6. Zamawiający zastrzega, że każdorazowa zmiana przepisów prawa umożliwiająca w szczególności „zamrożenie” stawek cen energii elektrycznej, będzie skutkowało zastosowaniem się do tych przepisów prawa.

Intern ID: ZPGK/9/2026

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 09300000 Elektricitet, opvarmning, solenergi, nuklear energi

Supplerende klassifikation (cpv): 65310000 Eldistribution

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Gmina Liniewo ul Dworcowa 3

By: Liniewo

Postnummer: 83-420

Landsdel (NUTS): Chojnicki (PL637)

Land: Polen

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 24 Måneder

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej

5.1.9. Udvalgelseskriterier

Kilder til udvalgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Beskrivelse af den metode, der skal anvendes, hvis vægtningen ikke kan udtrykkes ved hjælp af kriterier: Kryterium: cena – znaczenie 100 pkt

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Adresse på udbudsdokumenterne: <https://platformazakupowa.pl/pn/liniewo>

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: <https://platformazakupowa.pl/pn/liniewo>

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af tilbud: 23/11/2026 10:00:00 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid

Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 90 Døgn

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 23/11/2026 10:05:00 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: ja

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie

kwalifikowania wykonawców, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 3. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1. 6. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX ustawy Pzp.

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: GMINA LINIEWO

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: GMINA LINIEWO

Registreringsnummer: NIP: 5911567501

Registreringsnummer: REGON: 191675190

Postadresse: ul. Dworcowa, 3

By: Liniewo

Postnummer: 83-420

Landsdel (NUTS): Chojnicki (PL637)

Land: Polen

E-mail: ug@liniewo.pl

Telefon: (58) 6878520

Internetadresse: www.liniewo.pl

Denne organisations roller:

Køber

Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: NIP 5262239325, Regon 010828091

Postadresse: ul. Postępu 17a

By: Warszawa

Postnummer: 02-676

Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefon: (22) 458 78 01

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: f5b862a9-4736-4b1f-9530-640196e8753d - 02

Formulartype: Konkurrencevilkår

Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen

Bekendtgørelsesundertype: 16

Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 22/10/2026 17:17:17 (UTC+02:00) østeuropæisk tid, centraleuropæisk sommertid

Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk

Bekendtgørelsesnummer: 737353-2026

EUT-S-nummer: 207/2026

Offentliggørelsesdato: 26/10/2026