757110-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Tjenesteydelser i forbindelse med affald – Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów pochodzących z terenu gminy Kuczbork - Osada
OJ S 212/2026 02/11/2026
Udbudsbekendtgørelse – den lempelige ordning
Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Gmina Kuczbork - Osada
E-mail: sekretariat@ugkuczbork.pl
Køberens retlige status: Lokal myndighed
Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów pochodzących z terenu gminy Kuczbork - Osada
Beskrivelse: Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Kuczbork - Osada, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.) oraz zgodnie z przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuczbork – Osada (dostępne na BIP – zakładka uchwały Rady Gminy). Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdej ilości odpadów komunalnych zebranych w odpowiednich pojemnikach lub workach, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuczbork - Osada.
Identifikator for proceduren: 9d1e9314-5849-4ad1-916f-a7efc48cdb39
Intern ID: BZiGP.271.6.2026
Udbudsprocedure: Offentligt udbud
Hovedpunkterne i proceduren: Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 132 Ustawy Pzp

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser
Primær klassifikation (cpv): 90500000 Tjenesteydelser i forbindelse med affald
Supplerende klassifikation (cpv): 90512000 Transport af affald

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Ciechanowski (PL922)
Land: Polen

2.1.4. Generelle oplysninger

Denne procedure vil blive relanceret

Yderligere oplysninger: Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą: 1) Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str.16) Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt 12.2 SWZ JEDZ stanowi Załącznik nr 2 do SWZ UWAGA – Wykonawca wypełniając Cześć IV JEDZ może ograniczyć się do wypełnienia tylko sekcji w części IV JEDZ JEDZ składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego Elektroniczne narzędzie do wypełnienia JEDZ dostępne jest pod adresem https://espd.uzp.gov.pl/https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia Instrukcja wypełnienia JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – instrukcja 2022 dostępna jest na stronie Urzędu Zamówień Publicznych https://www.uzp.gov.pl/ data/assets/pdf_file /0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 12.1.1) JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 3) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w 12.1. 1) – JEDZ także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. 4) Oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tego podmiotu na druku stanowiącym załącznik nr 13 do SWZ. Wykonawca podpisuje w/w oświadczenie kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców 5) oświadczenie o którym mowa w niniejszym pkt składa każdy z wykonawców. 6) Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty: 1) Odpis lub informacja z KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru – w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania lub w przypadku gdy Zamawiający może ww. dokument pozyskać za pomocą bezpłatnych ogólno dostępnych baz danych wskazanie w Formularzu oferty danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów. 2) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę – jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika z dokumentów rejestrowych Dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do reprezentowania w postępowaniu w tym do złożenia oferty lub złożenia oferty i podpisania umowy należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie: - Postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, - Wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby, - Ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Wymagana

forma: Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 par. 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego. 3) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 5 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów na podstawie art. 118 ust. 3 Pzp – jeżeli dotyczy Wymagana forma Dokument musi być złożony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. 5) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia(z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy) – na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp – załącznik nr 7 do SWZ – jeżeli dotyczy Wymagana forma Dokument musi być złożony w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. 6) Dokument wadium – jeżeli wadium zostało wniesione w gwarancjach lub poręczeniach W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej 7) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy)– w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega że nie mogą być one udostępniane oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokument należy złożyć w osobnym pliku dołączonym do oferty wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”- na platformie. Wymagana forma Dokument musi być złożony w formie elektronicznej opatrzonej, kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie. Zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia) Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu: 1) Wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzony przez Wójta Gminy Kuczbork - Osada zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1469 z późn. zm.) w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem 2) Wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r, poz. 1587 z późn. zm.) – jako transportujący odpady, 3) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli

okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywanie należycie (Załącznik nr 3 do SWZ). Dowodami o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. 4) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (Załącznik nr 4 do SWZ).

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument, Fælles europæisk udbudsdokument (ESPD)

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów pochodzących z terenu gminy Kuczbork - Osada

Beskrivelse: Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Kuczbork - Osada, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 z późn. zm.) oraz zgodnie z przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuczbork – Osada (dostępne na BIP – zakładka uchwały Rady Gminy). Wykonawca zobowiązany jest do odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdej ilości odpadów komunalnych zebranych w odpowiednich pojemnikach lub workach, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuczbork - Osada.

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser

Primær klassifikation (cpv): 90500000 Tjenesteydelser i forbindelse med affald

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Ciechanowski (PL922)

Land: Polen

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: https://ugkuczbork.logintrade.net/zapytania,wszystkie,propozycje.html?rodzaj=ustawowe

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Beskrivelse af den finansielle garanti: 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 15 000,00zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100). 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje się nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp tj: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych 3) gwarancjach ubezpieczeniowych 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020, poz. 299). Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń musi zawierać zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp 5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Pzp.) Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenie lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) 6. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: 44 8242 1018 2002 0100 2249 0002 z dopiskiem – wadium: Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów pochodzących z terenu gminy Kuczbork - Osada. 7. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeżeli pieniądz znajduje się na koncie Zamawiającego w terminie (godzina) składania ofert. 8. W przypadku gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

Frist for modtagelse af tilbud: 04/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid

Oplysninger om offentlig iværksættelse:

Åbningsdato: 04/12/2026 10:15:00 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Oplysninger om klagefrister: Oficjalna nazwa : Krajowa Izba Odwoławcza Adres pocztowy: ul. Postępu 17A Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 02-676 Państwo : Polska E-mail: odwołania@uzp.gov.pl tel: +48 224587801 fax: +48 224587800 Adres internetowy:http://www.uzp.gov.pl Składanie odwołań: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy

czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Szczegółowe zasady i terminy wnoszenia odwołań uregulowane zostały w art. 513-521 ustawy Pzp. 3. Skarga do sądu przysługuje stronom , oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 579-590 ustawy Pzp. Źródło , gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Oficjalna nazwa : Krajowa Izba Odwoławcza Adres pocztowy: ul. Postępu 17A Miejscowość: Warszawa Kod pocztowy: 02-676 Państwo : Polska E-mail: odwołania@uzp.gov.pl tel: +48 224587801 fax: +48 224587800 Adres internetowy:http://www.uzp.gov.pl
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Gmina Kuczbork - Osada

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Gmina Kuczbork - Osada
Registreringsnummer: NIP: 5110268025
Registreringsnummer: REGON: 130378166
Postadresse: ul. Adama Mickiewicza 7A 09-310 ul. Adama Mickiewicza 7
By: Kuczbork-Osada
Postnummer: 09-310
Landsdel (NUTS): Ciechanowski (PL922)
Land: Polen
E-mail: sekretariat@ugkuczbork.pl
Telefon: 236576259
Internetadresse: https://ugkuczbork.pl
Denne organisations roller:
Køber
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: b44e8de9-eaee-4c1f-8abc-950ad0e4a403 - 02
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbudsbekendtgørelse – den lempelige ordning
Bekendtgørelsesundertype: 20
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 30/10/2026 12:00:56 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid
Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk
Bekendtgørelsesnummer: 757110-2026
EUT-S-nummer: 212/2026
Offentliggørelsesdato: 02/11/2026