764385-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Ingeniørmæssig projektering – Wykonanie inwentaryzacji instalacji elektrycznych w obiekcie KPRM przy Al. Ujazdowskich 1/3/5 i Al. Szucha 14 w Warszawie
OJ S 214/2026 04/11/2026
Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Tjenesteydelser

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Centrum Obsługi Administracji Rządowej
E-mail: zamowieniapubliczne@centrum.gov.pl
Køberens retlige status: Offentligretligt organ
Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Wykonanie inwentaryzacji instalacji elektrycznych w obiekcie KPRM przy Al. Ujazdowskich 1/3/5 i Al. Szucha 14 w Warszawie
Beskrivelse: I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwentaryzacji instalacji elektrycznych i układu zasilania dla trzech budynków obiektu KPRM w Warszawie. 2. Celem wykonania przedmiotu zamówienia jest uzyskanie opracowania, podzielonego na część jawną oraz niejawną oznaczoną klauzulą „zastrzeżone", aktualnego na okres realizacji przedmiotu zamówienia i obejmującego wszystkie instalacje elektryczne wewnętrzne wraz z układem zasilania dla budynków Al. Ujazdowskie 1/3, Al. Ujazdowskie 5 i Al. Szucha 14 w Warszawie, które umożliwi szybką identyfikację punktów odłączenia zasilania podczas awarii oraz prac eksploatacyjno-konserwacyjnych i w przypadku wystąpienia zagrożenia pożarowego (pożaru). 3. Suma powierzchni wynosi około 26 694,15 m2. 4. Orientacyjna liczba pokoi biurowych to 700, w tym 50 objętych klauzulą „zastrzeżone", natomiast pomieszczeń technicznych około 100 – wszystkie pomieszczenia wraz z ciągami komunikacyjnymi, jak i piwnicami oraz urządzeniami na dachach podlegają inwentaryzacji. 5. Opracowanie powstałe w wyniku udzielonego zamówienia zostanie objęte klauzulą zastrzeżoną. II. INNE POSTANOWIENIA OGÓLNE: 1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. 3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w tym zwrotu kosztów poniesionych z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego. 4. Zamawiający informuje, że z uwagi na specyfikę zamówienia nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób realizujących zamówienie. III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU: 1. Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem https://zamowienia.eb2b.com.pl lub https://platforma.eb2b.com.pl. 2. Wniosek sporządza się w języku polskim, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 63. ust. 1 ustawy Pzp. 3. Wniosek wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo przez osobę umocowaną do podpisania wniosku. Pełnomocnictwo we

właściwej formie, z określeniem jego zakresu, powinno być dołączone do wniosku, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do wniosku należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. 5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania wniosków/ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zamieszczenie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz". 7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie wniosku/oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy zakupowej. IV. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH: 1. Centrum Obsługi Administracji Rządowej z siedzibą w Warszawie przy ul. Powsińskiej 69/71, 02-903 Warszawa przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na postawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie" lub „RODO"), mają charakter danych osobowych. 2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawarte zostały w załączniku do Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
Identifikator for proceduren: 1574c835-c96c-4058-8a3c-8f7c2ad4904b
Intern ID: WIP.261.56.2026.WW
Udbudsprocedure: Begrænset
Proceduren er en hasteprocedure: nej
Hovedpunkterne i proceduren: I. TRYB POSTĘPOWANIA: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie inwentaryzacji instalacji elektrycznych w obiekcie KPRM przy Al. Ujazdowskich 1/3/5 i Al. Szucha 14 w Warszawie, prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „ustawą Pzp") oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych. II. INFORMACJA O SKŁADANIU WNIOSKU: W terminie wyznaczonym na składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem https://zamowienia.eb2b.com.pl lub https://platforma.eb2b.com.pl , podpisane przez osoby uprawnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym, następujące dokumenty: 1. wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wg wzoru udostępnionego przez Zamawiającego), 2. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 1 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu); 3. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, odnośnie orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego -

wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 4. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 2 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu); 5. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 6. oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), 7. oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z 31.07.2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 4 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu); 8. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (załącznik nr 5 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu); 9. wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem że osoby te posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” (minimum: upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych) (załącznik nr 6 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu); 10. dokumenty potwierdzające, że Wykonawca posiada pełną zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” i dysponuje pomieszczeniem do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” na terenie swojego obiektu; 11. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej), z którego wynika, które usługi będą wykonywać poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 7 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu); 12. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów; 13. pełnomocnictwo lub inny dokument upoważniający do złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (w przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik); 14. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli wniosek składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia).

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser
Primær klassifikation (cpv): 71320000 Ingeniørmæssig projektering
Supplerende klassifikation (cpv): 71321000 Ingeniørmæssig projektering af mekaniske og elektriske installationer i bygninger, 71630000 Teknisk inspektion og prøvning

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Al. Ujazdowskie 1/3/5, Al. Szucha 14
By: Warszawa
Postnummer: 00-583
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Yderligere oplysninger: Warszawa, Al. Ujazdowskie 1/3/5 i Al. Szucha 14

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: SPOSÓB KOMUNIKACJI: 1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. 2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 61 ustawy Pzp, za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej eb2b (dalej: „platforma zakupowa") pod adresem: https://zamowienia.eb2b.com.pl lub https://platforma.eb2b.com.pl, która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy Pzp. 3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne. 4. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z platformy zakupowej określa regulamin platformy zakupowej (dostępny pod adresem: https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w platformie zakupowej), akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej, określone w regulaminie oraz uznaje go za wiążący. 5. Instrukcja korzystania z platformy zakupowej: 1) w zakładce „Postępowania", dalej „Lista postępowań otwartych" wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu" przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy wykonawca nie posiada konta na platformie zakupowej, lub panelu logowania użytkownika do systemu w przypadku posiadania konta na platformie zakupowej; 2) po wypełnieniu formularza rejestracyjnego wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania do platformy zakupowej. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji operatora, która może potrwać do 24h z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy; 3) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy do platformy zakupowej. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez platformę zakupową; 4) w zakładce „Załączniki organizatora" przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (ogłoszenie o zamówieniu oraz pozostałe dokumenty publikowane przez Zamawiającego). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz". W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę", a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora"; 5) Zaleca się, aby wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do wykonawców po zakończeniu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 6. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej: 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie

mniejszej niż 4/1 Mb/s; 2) komputer klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 8 GB, procesor dwurdzeniowy o taktowaniu min. 2,4 GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows, Mac OS, Linux, z aktualnym wsparciem technicznym producenta; 3) zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera; 4) włączona obsługa JavaScript; 5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf). 7. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, informacje, o których mowa w ogłoszeniu o zamówieniu, należy wczytać jako załączniki na platformie zakupowej, według instrukcji korzystania z platformy zakupowej, dostępnej dla zalogowanych użytkowników w zakładce „Pomoc” – „Instrukcje”. 8. Zamawiający zaleca wczytywanie na platformę zakupową plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB a w przypadku dokumentów podpisanych podpisem elektronicznym do 10MB. 9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składające się na wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, składane są przez wykonawcę przy użyciu zakładki „Złóż wniosek” w trakcie etapu składania wniosków. 10. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, uzupełnienia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez wykonawcę po złożeniu wniosków/ofert (np. na wezwanie zamawiającego), składane są przy użyciu zakładki „Pytania /informacje”. 11. Ewentualne wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, wnioski o przeprowadzenie wizji lokalnej itp., także składane są przy użyciu zakładki „Pytania/informacje”. 12. Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, tj. rozporządzenia Rady Ministrów z 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych - w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt., xades. 13. Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf. 14. Zalecenia zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego: 1) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES; 2) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES. 15. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wczytania do platformy zakupowej. 16. Informacja na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych: 1) szyfrowanie za pomocą protokołu TLS; 2) formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8; 3) wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy; 4) pliki wniosku/oferty wczytane przez wykonawcę na platformę zakupową i zapisane, widoczne są w platformie zakupowej jako zaszyfrowane, możliwość otwarcia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert; 5) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.

Retsgrundlag:

Direktiv 2009/81/EF

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych -

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Bekendtgørelse

Rent nationale udelukkelsesgrunde: I. Uwaga – to lista wszystkich podstaw wykluczenia występujących w postępowaniu: 1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, o którym mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, 2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę w stosunku do

którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w art. 404 ust. 1 ustawy Pzp. 4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z 31.07.2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. II. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH: W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć: 1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 1 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu); 2. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, odnośnie orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 3. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 2 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu); 4. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 5. oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 ustawy Pzp (załącznik nr 3 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu); 6. oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z 31.07.2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 4 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). III. WYKONAWCY ZAGRANICZNI: 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie

zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. 2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Wykonanie inwentaryzacji instalacji elektrycznych w obiekcie KPRM przy Al. Ujazdowskich 1/3/5 i Al. Szucha 14 w Warszawie
Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie inwentaryzacji instalacji elektrycznych i układu zasilania dla trzech budynków obiektu KPRM w Warszawie. 2. Celem wykonania przedmiotu zamówienia jest uzyskanie opracowania, podzielonego na część jawną oraz niejawną oznaczoną klauzulą „zastrzeżone”, aktualnego na okres realizacji przedmiotu zamówienia i obejmującego wszystkie instalacje elektryczne wewnętrzne wraz z układem zasilania dla budynków Al. Ujazdowskie 1/3, Al. Ujazdowskie 5 i Al. Szucha 14 w Warszawie, które umożliwi szybką identyfikację punktów odłączenia zasilania podczas awarii oraz prac eksploatacyjno-konserwacyjnych i w przypadku wystąpienia zagrożenia pożarowego (pożaru). 3. Suma powierzchni wynosi około 26 694,15 m2. 4. Orientacyjna liczba pokoi biurowych to 700, w tym 50 objętych klauzulą „zastrzeżone”, natomiast pomieszczeń technicznych około 100 – wszystkie pomieszczenia wraz z ciągami komunikacyjnymi, jak i piwnicami oraz urządzeniami na dachach podlegają inwentaryzacji. 5. Opracowanie powstałe w wyniku udzielonego zamówienia zostanie objęte klauzulą zastrzeżoną.
Intern ID: WIP.261.56.2026.WW

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Tjenesteydelser
Primær klassifikation (cpv): 71320000 Ingeniørmæssig projektering
Supplerende klassifikation (cpv): 71321000 Ingeniørmæssig projektering af mekaniske og elektriske installationer i bygninger, 71630000 Teknisk inspektion og prøvning

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Al. Ujazdowskie 1/3/5, Al. Szucha 14
By: Warszawa
Postnummer: 00-583
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Yderligere oplysninger: Miejsce realizacji: Warszawa, Al. Ujazdowskie 1/3/5 i Al. Szucha 14

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 4 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:

Deltagelse uden forbehold.

Navnene på og de faglige kvalifikationer for det personale, der skal udføre kontrakten, skal angives: Krav til ansøgningen om deltagelse

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Yderligere oplysninger: I. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE: 2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. 4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z nich musi samodzielnie spełniać warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w ogłoszeniu o zamówieniu. 5. W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej (tj. posiadanego doświadczenia), o którym mowa w ogłoszeniu o zamówieniu, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 6. W przypadku, o którym mowa w pkt 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do wniosku o dopuszczenie do udziału w postepowaniu oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. II. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UDOSTĘPNIANIA ZASOBÓW: 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach

którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. 7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 8. Jeżeli Wykonawca polega na zdolności lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa także oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące tych podmiotów potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. 9. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów: informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, odpisu lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pz, oświadczenia w zakresie braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z 31.07.2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. III. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW: 1. W przypadku udziału podwykonawców przy realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga wskazania we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu części zamówienia których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców (o ile są znane). W przypadku braku tej informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca sam zrealizuje zamówienie i nie będzie korzystał z podwykonawców przy jego realizacji. 2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług będących przedmiotem zamówienia. 3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania. 4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie

Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. 5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. 6. Powyższe przepisy stosuje się również wobec dalszych podwykonawców. 7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Bekendtgørelse
Kriterium: Referencer på specificerede tjenester
Beskrivelse af udvælgelseskriterium: 1. Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum 1 usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji obejmującej swym zakresem inwentaryzację instalacji elektrycznych i układu zasilania. 2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć: 1) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; (wykaz usług wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). KRYTERIA SELEKCJI DO NASTĘPNEGO ETAPU: W przypadku, gdy liczba Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 3, Zamawiający dokona wyboru Wykonawców, którym zostanie przekazana Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i którzy zostaną zaproszeni do składania ofert, wg następujących zasad: 1. Za każdą (powyżej 1 wymaganej) wykazaną usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji obejmującej swym zakresem inwentaryzację instalacji elektrycznych i układu zasilania, wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków – Wykonawca otrzyma 1 punkt. 2. Ocenie podlegać będą tylko te usługi, dla których Wykonawca załączył dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie. 3. W przypadku uzyskania przez wykonawców takiej samej ilości punktów, zamawiający wyłoni 3 (trzech) i każdego następnego wykonawcę, który uzyskał taką samą ilość punktów jak ostatni zakwalifikowany. 4. W przypadku, gdy liczba Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie niższa niż 3, Zamawiający będzie procedował wg przepisów art. 411 ust. 11 pkt 1 ustawy Pzp.
Kriteriet vil blive anvendt til at udvælge de ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren
Prioriteret rækkefølge: 3,00
Højeste antal udvalgte tilbud: 3

Kriterium: Relevante uddannelses- og erhvervskvalifikationer
Beskrivelse af udvælgelseskriterium: 1. Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie musi wykazać, że skieruje do realizacji zamówienia minimum dwóch projektantów posiadających uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w zakresie sieci teletechnicznych

oraz elektrycznych oraz posiadających uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” (minimum: upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych). 2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć: 1) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem że osoby te posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” (minimum: upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych) (wykaz osób wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

Kriterium: Informationssikkerhed
Beskrivelse af udvælgelseskriterium: 1. Wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie musi wykazać, że 3. posiada pełną zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” i dysponuje pomieszczeniem do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” na terenie swojego obiektu. 2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć: 1) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca posiada pełną zdolność do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” i dysponuje pomieszczeniem do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” na terenie swojego obiektu.
Oplysninger om den anden fase i en procedure, der afvikles i to faser:
Mindsteantallet af ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3
Det højeste antal ansøgere, som skal opfordres til at deltage i anden fase af proceduren: 3
Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive udelukket

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:
Type: Pris
Beskrivelse: Cena oferty
Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)
Tildelingskriterium talværdi: 60
Kriterium:
Type: Kvalitet
Beskrivelse: Termin wykonania zamówienia
Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)
Tildelingskriterium talværdi: 30
Kriterium:
Type: Kvalitet
Beskrivelse: Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia
Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)
Tildelingskriterium talværdi: 10

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Ad hoc-kommunikationskanal:
Navn: platforma zakupowa

URL: https://zamowienia.eb2b.com.pl

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:

Obligatorisk angivelse af underentreprise: Den del af kontrakten, som tilbudsgiver har til hensigt at give i underentreprise

Elektronisk indgivelse: Påkrævet

Indgivelsesadresse: https://zamowienia.eb2b.com.pl

Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk

Elektronisk katalog: Ikke tilladt

Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet

Alternative tilbud: Ikke tilladt

Frist for modtagelse af anmodninger om deltagelse: 03/12/2026 11:00:00 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid

Betingelser for kontraktens udførelse:

Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej

Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Szczegółowe dotyczące realizacji zamówienia określone zostaną w SWZ przekazanym wykonawcom zaproszonym do składania ofert

Elektronisk fakturering: Tilladt

Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej

Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja

Oplysninger om finansiering og betaling: Szczegółowe wymagania w zakresie zasad finansowych określone zostaną w SWZ przekazanym wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Underentreprise:

Entreprenøren skal angive eventuelle udskiftninger af underentreprenører i løbet af kontraktens udførelse.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Krajowa Izba Odwoławcza

Oplysninger om klagefrister: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp, tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 ustawy Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 ustawy Pzp. 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a). 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone ww. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: Centrum Obsługi Administracji Rządowej
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Krajowa Izba Odwoławcza
Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Centrum Obsługi Administracji Rządowej
Organisation, der behandler tilbud: Centrum Obsługi Administracji Rządowej

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: Centrum Obsługi Administracji Rządowej
Registreringsnummer: 5213590436
Postadresse: ul. Powsińska 69/71
By: Warszawa
Postnummer: 02-903
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Enhed: Wydział Inwestycji i Przetargów
E-mail: zamowieniapubliczne@centrum.gov.pl
Telefon: +48 22 694 61 18
Fax: +48 22 694 61 21
Internetadresse: https://centrum.gov.pl/
Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): https://zamowienia.eb2b.com.pl
Køberprofil: http://bip.centrum.gov.pl/

Denne organisations roller:
Køber
Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren
Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse
Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0002
Officielt navn: Krajowa Izba Odwoławcza
Registreringsnummer: 5262239325
Afdeling: Biuro Odwołań
Postadresse: Postępu 17a
By: Warszawa
Postnummer: 02-676
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Enhed: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 22 458 78 01
Fax: +48 22 458 78 00
Internetadresse: https://www.uzp.gov.pl/kio
Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/skargi-wnioski-zapytania-do-urzedu/UZP
Denne organisations roller:
Organisation med ansvar for klager
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0000
Officielt navn: Publications Office of the European Union
Registreringsnummer: PUBL
By: Luxembourg
Postnummer: 2417
Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)
Land: Luxembourg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Internetadresse: https://op.europa.eu
Denne organisations roller:
TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 815a4869-d411-4207-aae3-6c8877667d85 - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 18
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 02/11/2026 18:57:53 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT
Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk
Bekendtgørelsesnummer: 764385-2026
EUT-S-nummer: 214/2026