768700-2026 - Konkurrencevilkår

Polen – Brandkøretøjer – Dostawa samochodu straży pożarnej - ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego
OJ S 215/2026 05/11/2026
Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Varer

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej
E-mail: przetargi@szczecin.kwpsp.gov.pl
Køberens retlige status: Regional myndighed
Den ordregivende myndigheds aktivitet: Offentlig orden og sikkerhed

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: Dostawa samochodu straży pożarnej - ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego
Beskrivelse: 1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego (1 szt.) na zasadach opisanych w specyfikacji warunków zamówienia (zwaną dalej "swz"). Samochód oznakowany jako samochód straży pożarnej, wyposażony w sygnalizację uprzywilejowania oraz posiadający wyposażenie, które wyspecyfikowano w dokumentacji przetargowej i które wykonawca musi zamontować w pojeździe. 2. Zamówienie nie jest podzielone na części. 3.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do swz 4.Warunki dostawy i realizacji zamówienia określono we wzorze umowy - załączniku nr 2 do swz.
Identifikator for proceduren: 5c29aa39-e36b-4cb4-81d8-e4dcf55e046b
Intern ID: WL.2370.16.2026
Udbudsprocedure: Offentligt udbud
Proceduren er en hasteprocedure: nej
Hovedpunkterne i proceduren: 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę dla każdej części zamówienia w niniejszym postępowaniu. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do swz powinny być sporządzone w oparciu o te wzory (powinny być zgodne co do treści zawartej we wzorach). 2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy e-Zamówienia. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy e-Zamówienia. 3. Wykonawca przygotuje elektroniczną ofertę, podpisuje ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym, szyfruje ofertę. 4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Zaleca się stosowanie formatu .pdf. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do swz. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze. Zamawiający zaleca stosowanie znacznika czasu (wszelkie szczegóły zamawiający zamieścił w specyfikacji warunków zamówienia). 5. Wykonawca dołącza do oferty: 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze

wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej espd.uzp.gov.pl. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zakresie wskazanym przez zamawiającego (wg wzoru stanowiącego zał. nr 6 do swz), 3) wymagane pełnomocnictwa. 6. Szczegółowe informacje dotyczące całości postępowania znajdują się w swz publikowanej na stronie prowadzonego postępowania. 7.Postępowanie prowadzone jest na platformie elektronicznej eZamówienia (link do strony prowadzonego postępowania: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-88f3ba15-3347-49e9-b4f7-46804c9f6469 . 8. Wszystkie dokumenty zamówienia znajdują się na wyżej wymienionej stronie. Zasady korzystania z platformy eZamówienia, sposób sporządzania i podpisywania dokumentów opisano w rozdziale II specyfikacji warunków zamówienia (swz). 9.Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia lub w formie określonej w rozdziale X swz. 10.Zamawiający, zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp, przewiduje odwróconą kolejność czynności tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 11. Zgodnie z art. 257 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane 12. Szczegółowy wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających braku podstaw do wykluczenia składanych wraz z ofertą oraz na wezwanie zamawiającego opisano w rozdz. IX swz. 13. Wszystkie szczegóły dotyczące sposobu przygotowania oferty, dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, pełnomocnictw a także wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz polegających na doświadczeniach innych podmiotów i inne wymagania opisano w rozdziale XV swz. 14. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zamieszczono w rozdziale XXI swz. 15.Wszelkie szczegóły dotyczące kryteriów oceny ofert zastosowanych w postępowaniu opisano w rozdz. XVII swz.

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer
Primær klassifikation (cpv): 34144210 Brandkøretøjer

2.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Szczeciński (PL428)
Land: Polen
Yderligere oplysninger: Zamówienie realizowane u wykonawcy lub miejscu przez niego wybranym (w tym zabudowa pojazdów i ich wyposażenie). Po wykonaniu przedmiotu

zamówienia zamawiający odbiera przedmiot zamówienia na zasadach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 2 do swz). Wykonawca realizuje także inne wymagania (m.in. montaż wyposażenia, szkolenie) na zasadach określonych we wzorze umowy.

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 1 586 179,00 PLN

2.1.4. Generelle oplysninger

Yderligere oplysninger: 1. Do przekazywania/składania dokumentów i oświadczeń (w tym zasady podpisywania elektronicznego dokumentów, poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej) w odniesieniu do niniejszego postępowania (zgodnie z wymaganiami postawionymi dla postępowań powyżej progów unijnych) mają zastosowanie następujące przepisy: - rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). 2. Wymagany okres realizacji zamówienia - nie później niż do 29.12.2026 r. W ogłoszeniu orientacyjny okres realizacji zamówienia określono w terminie od 9.12.2026 r. do 29.12.2026 r. (punkt 5.1.3). Rzeczywista data zawarcia umowy uzależniona będzie od przebiegu prowadzonego postępowania.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/24/EU

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej progi unijne na podstawie art. 132 i przepisów Działu II ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2.1.6. Udelukkelsesgrunde

Kilder til grundlag for udelukkelse: Udbudsdokument

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0001

Titel: Dostawa ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego

Beskrivelse: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 szt. fabrycznie nowego ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego, na zasadach opisanych w specyfikacji warunków zamówienia ("swz"). Samochód oznakowany jako samochód straży pożarnej wyposażony w sygnalizację uprzywilejowania oraz posiadający wyposażenie, które wyspecyfikowano w dokumentacji przetargowej i które wykonawca musi zamontować w pojeździe. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do swz. 3. Warunki dostawy i realizacji zamówienia określono we wzorze umowy - załączniku nr 2 do swz.

Intern ID: WL.2370.16.2026

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Varer

Primær klassifikation (cpv): 34144210 Brandkøretøjer

5.1.2. Udførelsessted

Landsdel (NUTS): Szczeciński (PL428)

Land: Polen

Yderligere oplysninger: Zamówienie realizowane u wykonawcy lub miejscu przez niego wybranym (w tym zabudowa pojazdów i ich wyposażenie). Po wykonaniu przedmiotu zamówienia zamawiający odbiera przedmiot zamówienia na zasadach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 2 do swz). Wykonawca realizuje także inne wymagania (m.in. montaż wyposażenia, szkolenie) na zasadach określonych we wzorze umowy. Samochód docelowo będzie użytkowany w wybranej Komendzie Powiatowej/Miejskiej PSP z terenu woj. zachodniopomorskiego (użytkownika).

5.1.3. Anslået varighed

Startdato: 09/12/2026
Varigheds slutdato: 29/12/2026

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 1 586 179,00 PLN

5.1.6. Generelle oplysninger

Reserveret deltagelse:
Deltagelse uden forbehold.
Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler
Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): nej
Dette udbud er også egnet for små og mellemstore virksomheder (SMV'er): ja
Yderligere oplysninger: Wszelkie dalsze informacje niewspomniane w innych sekcjach ogłoszenia. opisano szczegółowo w swz (dokumentach zamówienia).

5.1.9. Udvælgelseskriterier

Kilder til udvælgelseskriterier: Udbudsdokument

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:
Type: Pris
Navn: Cena
Beskrivelse: Kryterium - Cena – max 60 pkt, proporcjonalnie wg wzoru: Cena = 60 pkt * (najniższa cena brutto z ofert/ cena brutto oferty badanej) Szczegółowy opis zamieszczono w rozdz. XVII swz.
Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)
Tildelingskriterium talværdi: 60
Kriterium:
Type: Kvalitet
Navn: Gwarancja
Beskrivelse: Za wydłużony okres gwarancji (za każdy dodatkowy 1 rok gwarancji) powyżej minimalnego wymagania (2 lata) przyznana zostanie dodatkowa punktacja według niżej zamieszczonego zestawienia (maksymalnie można uzyskać 40 pkt): 2 lata - 0 pkt, 3 lata – 16 pkt, 4 lata i powyżej- 40 pkt. Szczegółowy opis zamieszczono w rozdz. XVII swz.
Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (pointantal, præcis)
Tildelingskriterium talværdi: 40

5.1.11. Tilbudsdokumenter

Sprog, som udbudsdokumenterne er officielt tilgængelige på: polsk
Adresse på udbudsdokumenterne: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-88f3ba15-3347-49e9-b4f7-46804c9f6469

5.1.12. Tilbudsvilkår

Vilkår for indgivelse:
Elektronisk indgivelse: Påkrævet
Indgivelsesadresse: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-88f3ba15-3347-49e9-b4f7-46804c9f6469
Sprog, som tilbud og ansøgninger om deltagelse kan indgives på: polsk
Elektronisk katalog: Ikke tilladt
Avanceret eller kvalificeret elektronisk signatur eller segl (jf forordning (EU) nr 910/2014) er påkrævet
Alternative tilbud: Ikke tilladt
Frist for modtagelse af tilbud: 19/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid
Varighed, hvor tilbuddet skal forblive gyldigt: 20 Døgn
Oplysninger om offentlig iværksættelse:
Åbningsdato: 19/11/2026 12:00:00 (UTC+01:00) centraleuropæisk tid, vesteuropæisk sommertid
Sted: Siedziba zamawiającego, ul. Firlika 9/14, 71-637 Szczecin
Yderligere oplysninger: Składanie i otwarcie ofert następuje wyłącznie poprzez elektroniczną platformę e-Zamówienia. Wykonawca jest związany ofertą 20 dni od upływu terminu składania ofert- tj. do dnia 8.12.2026 r. (przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert).
Betingelser for kontraktens udførelse:
Udførelsen af kontrakten skal ske inden for rammerne af programmer for beskyttet beskæftigelse: Nej
Vilkår relateret til kontraktens udførelse: Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta zgodnie ze wzorem załącznika nr 2 do swz oraz w oparciu o złożoną ofertę i zapisy swz.
Elektronisk fakturering: Påkrævet
Der vil blive anvendt elektronisk bestilling: nej
Der vil blive anvendt elektronisk betaling: ja
Oplysninger om finansiering og betaling: 1.Po odbiorze przedmiotu umowy wykonawca wystawi fakturę na odebrany samochód. 2.Zapłata ceny nastąpi w terminie 30 dni od doręczenia poprawnie wystawionej faktury. 3.Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego zamawiającego. 4.Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę na fakturze. 5.Szczegółowe zasady płatności opisano we wzorze do umowy – załącznik nr 2 do swz.

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:
Ingen rammeaftale
Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:
Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Oplysninger om klagefrister: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3.

Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanym dalej Prezesem Izby. Organem właściwym w sprawach odwołań jest Krajowa Izba Odwoławcza, zwana dalej Izbą. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Odwołanie zawiera: a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; e) określenie przedmiotu zamówienia; f) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy; h) zwięzłe przedstawienie zarzutów; i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; l) wykaz załączników. 9. Do odwołania dołącza się: a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu, c) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu

zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 16. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się. 17. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX Ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 505-590).
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej
Organisation, der behandler tilbud: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

8. Organisationer

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej
Registreringsnummer: 8510312257
Afdeling: Wydział Logistyki
Postadresse: ul. Firlika 9/14
By: Szczecin
Postnummer: 71-637
Landsdel (NUTS): Miasto Szczecin (PL424)
Land: Polen
Enhed: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie
E-mail: przetargi@szczecin.kwpsp.gov.pl
Telefon: +48914808801
Fax: +48914808804
Internetadresse: https://www.gov.pl/web/kwpsp-szczecin
Denne organisations roller:
Køber
TED eSender
Organisation, der modtager ansøgninger om deltagelse
Organisation, der behandler tilbud

8.1. ORG-0003

Officielt navn: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Registreringsnummer: 5262239325
Postadresse: ul. Postępu 17a
By: Warszawa
Postnummer: 02-676
Landsdel (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Enhed: Krajowa Izba Odwoławcza
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48224587801
Fax: +48224587800
Internetadresse: https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza

Adresse til udveksling af oplysninger (URL) (eDelivery-Gateway): https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej/UZP
Denne organisations roller:
Organisation med ansvar for klager
Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0000

Officielt navn: Publications Office of the European Union
Registreringsnummer: PUBL
By: Luxembourg
Postnummer: 2417
Landsdel (NUTS): Luxembourg (LU000)
Land: Luxembourg
E-mail: ted@publications.europa.eu
Telefon: +352 29291
Internetadresse: https://op.europa.eu
Denne organisations roller:
TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 370cb5e5-c186-4a72-84c7-01ac78b4aff0 - 01
Formulartype: Konkurrencevilkår
Bekendtgørelsestype: Udbuds- eller koncessionsbekendtgørelse – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 16
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 03/11/2026 14:35:19 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT
Bekendtgørelsens officielle sprog: polsk
Bekendtgørelsesnummer: 768700-2026
EUT-S-nummer: 215/2026
Offentliggørelsesdato: 05/11/2026