

791719-2025 - Resultater

Danmark – Bygge- og anlægsarbejder – HGQ Herjedalgade Spildevandsvarmepumpe

OJ S 230/2025 28/11/2025

Bekendtgørelse om indgåede kontrakter eller koncessionstildeling – standardordningen

Bygge- og anlægsarbejder - Varer

1. Køber

1.1. Køber

Officielt navn: HOFOR Fjernvarme P/S

E-mail: mbrd@hofor.dk

Køberens retlige status: Offentligretligt organ

Den ordregivende myndigheds aktivitet: Generelle offentlige tjenesteydelser

Den ordregivende enheds aktiviteter: Produktion, transport eller distribution af gas eller varme

2. Procedure

2.1. Procedure

Titel: HGQ Herjedalgade Spildevandsvarmepumpe

Beskrivelse: HOFOR A/S skal etablere en ny spildevandsvarmepumpe i en gammel spildevandspumpebygning ved Kløvermarken i København. Adresse: Herjedalgade 1, 2300 København S Den nye varmepumpe vil blive kaldt HGQ Herjedalgade.

Spildevandsvarmepumpen skal drives med naturligt kølemiddel og maskinleverancen består primært af følgende dele (se også Særlig Arbejdsbeskrivelse SAB): 1. Projektering, projektledelse, mm. 2. Varmepumper 3. Spildevandssystem 4. Fjernvarmesystem 5.

Rørinstallationer 6. El installationer 7. SRO system 8. Sikkerhedssystem for varmepumpeanlæg, herunder gasdetektering, nødstop osv. 9. Ventilation (nød-, komfort- og grundventilation) 10. Stålkonstruktioner, gallerier, platforme, mm 11. Overfladebehandling 12. Isolering 13. Støjisolering 14. CE mærkning 15. Idriftssættelse 16. Optioner for i alt 12 års service og vedligehold samt tilkaldevagt inden for 4 timer. Varmepumpen etableres af HOFOR Fjernvarme og anvender energi fra det rensede byspildevand fra rensningsanlæg Damhusåen. HOFOR har høj fokus på driftssikkerhed, arbejdsmiljø og bæredygtighed og derfor anvendelse af robuste tekniske løsninger, samt at installationen er ergonomisk- og servicevenligt udført. Projektet er opdelt i 4 forskellige entrepriser: 1. Maskinleverancen – dette udbud 2.

Spildevandsleverancen, fra hovedrør under Kløvermarksvej og ind til pumpekælder – anden leverance 3. Fjernvarmeleverance, fjernvarmerør fra distributionsnet til kælder i sidebygningen – anden leverance 4. Bygningsdel – anden leverance

Identifikator for proceduren: d18d93b7-c1ba-430b-882e-0fec99425c60

Tidligere bekendtgørelse: e92eb2be-07f0-40bc-a777-dec5f6481be6-01

Intern ID: 24.02-08141

Udbudsprocedure: Udbud med forhandling/indkaldelse af tilbud med forudgående offentliggørelse

Hovedpunkterne i proceduren: Der vil som minimum gennemføres en forhandlingsrunde efter første tilbudsafgivelse.

2.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Bygge- og anlægsarbejder

Supplerende kontrakttype: Varer

Primær klassifikation (cpv): 45000000 Bygge- og anlægsarbejder
Supplerende klassifikation (cpv): 42511110 Varmepumper, 45232142 Opførelse af varmepumpestation

2.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Herjedalgade 1
By: København S
Postnummer: 2300
Landsdel (NUTS): Byen København (DK011)
Land: Danmark

2.1.3. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 170 000 000,00 DKK

2.1.4. Generelle oplysninger

Indkaldelse af tilbud er afsluttet

Yderligere oplysninger: Jf. Udbudsbetingelserne afsnit 5.2 Krav til ansøgeren En økonomisk aktør, herunder underleverandører til ansøgere, udelukkes fra deltagelse, hvis denne er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i Udbudslovens §§ 135-136 og § 134 a. Derudover udelukkes en økonomisk aktør fra deltagelse, hvis denne er omfattet af den frivillige udelukkelsesgrund i Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1, nr. 2 og nr. 3. Sanktioner mod Rusland Som led i prækvalifikationen vil HOFOR undersøge, om ansøgerne er berørt af sanktioner mod Rusland med henblik på opfyldelse af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022. Til det formål skal ansøgerne indsende en udfyldt og underskrevet tro-og loveerklæring med ordlydende svarende til Bilag I, Tro- og loveerklæring vedrørende sanktioner mod Rusland. HOFOR forbeholder sig retten til at indsamle erklæringen efter fristen for indsendelse af ansøgninger, men opfordrer venligst alle ansøgere om at indsende erklæringen sammen med ESPD. Hvis indholdet af erklæringen indikerer, at en ansøger eller anden økonomisk aktør er berørt af sanktioner mod Rusland efter den nævnte forordning, vil ansøgeren ikke blive opfordret til at afgive tilbud, medmindre det er muligt inden for de udbudsretlige regler, at der kan ske udskiftning af underleverandører eller støttende parter, således at den nævnte forordning overholdes. Jf. Udbudsbetingelserne afsnit 5.5

Dokumentation i forbindelse med prækvalifikation. HOFOR skal i medfør af udbudslovens § 151, stk. 1, indhente endelig dokumentation for de oplysninger, der er angivet i ESPD fra den tilbudsgiver, som HOFOR har til hensigt at tildele kontrakten til, inden tildelingen foretages. I henhold til Udbudslovens bestemmelse §151, stk. 2, om undtagelsesvis at kunne kræve dokumentation, som nævnt i Udbudslovens §152, på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen, skal der inden HOFOR kan prækvalificere ansøgere, foreligge gyldig dokumentation jf. krav til prækvalifikation afsnit 5.1-5.4. Da dette udbud gennemføres med prækvalifikation, har HOFOR besluttet at kræve dokumentation fra samtlige prækvalificerede ansøgere efter prækvalifikationsbeslutningen. Derved undgås at have prækvalificeret ansøgere, der senere måtte vise sig ikke at kunne dokumentere oplysningerne i ESPD. Ansøger opfordres til at fremsende gyldig dokumentation som uddybet nedenfor, med ansøgningen. Der fremsendes dokumentation for, at der ikke er grundlag for udelukkelse jf. Udbudslovens §§ 135-136 og § 137, stk. 1, nr. 1, nr. 2 og nr. 3 samt for, at minimumskravene til egnethed i øvrigt er opfyldt. For danske virksomheder kan dokumentationskravet for udelukkelsesgrunde opfyldes ved en fuldstændig serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. HOFOR vil som udgangspunkt acceptere en serviceattest udstedt 12 måneder fra tildelingstidspunktet, medmindre HOFOR har tilstrækkelige indikationer på, at der er sket ændringer i de forudsætninger hvorpå serviceattesten er baseret. I disse tilfælde forbeholder HOFOR sig retten til at bede om en ny serviceattest. Virksomheder, der ikke er etableret i Danmark, kan

fremlægge følgende dokumentation (i prioriteret rækkefølge) for, at virksomheden ikke er omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde • Uddrag fra relevante register eller tilsvarende dokumenter udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed fra relevante registre eller tilsvarende samt certifikater udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land. • Erklæringer under ed. • Erklæringer på tro og love, der er afgivet for en kompetent retslig eller administrativ myndighed, for en notar eller for en kompetent faglig organisation i det land, hvor virksomheden er etableret. Dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet (pkt. 5.3) kan ske ved revisorpåtegnet regnskab for de seneste 3 år eller ved revisorerklæring. I det omfang tilbudsgiver har baseret sin ansøgning på andre enheders kapacitet, skal dokumentationen tillige ledsages af en støtteerklæring eller anden dokumentation, der godtgør, at ansøgeren faktisk har rådighed over den nødvendige økonomiske og finansielle og/eller tekniske og faglige kapacitet. Eksempel på en sådan støtteerklæring er vedlagt udbudsmaterialet bilag III. I det omfang ansøger baserer sig på andres økonomiske og finansielle formåen eller der ansøges som en sammenslutning af virksomheder skal beregning, der viser opfyldelse af de stillede minimumskrav for økonomisk og finansiell formåen, fremlægges som dokumentation. Såfremt der søges som en sammenslutning eller ansøger baserer sin ansøgning på andre enheder, skal der indsendes særskilt dokumentation for samtlige enheder i ansøgningen. Ligesom beregningen af sammenslutningens soliditetsgrad også skal indsendes. Herudover skal der fremsendes udfyldt og underskrevet tro-og loveerklæring med ordlyd svarende til Bilag I Tro- og loveerklæring vedrørende sanktioner mod Rusland, jf. pkt. 5.2 HOFOR kan i forbindelse med referencer tage kontakt til den oplyste kontaktperson til verificering af oplysningerne heri. Jf. Udbudsbetingelserne afsnit 5.6 Udvælgelse (ESPD del V/Referenceliste) HOFOR vil udvælge 4 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive tilbud. Såfremt der modtages flere konditions-mæssige ansøgninger end ovenfor, vil HOFOR foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. HOFOR vil på baggrund af reference listerne udvælge de ansøgere, der har den erfaring, som i størst mulig grad svarer til den udbudte opgave. For ansøgere der baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, vil udvælgelse ske på baggrund af samtlige af de referencer der er fremsendt i forbindelse med ansøgningen, jf. dog pkt. 5.4. De enkelte referencers konkrete indhold, relevans og sammenlignelighed med den udbudte opgave vil vægte højest, og antallet af referencer vil være sekundært for udvælgelsen. Det vil vægte positivt, at referencer omfatter spildevandsvarmepumper.

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/25/EU

5. Delkontrakt

5.1. Delkontrakt: LOT-0000

Titel: HGQ Herjedalgade Spildevandsvarmepumpe

Beskrivelse: HOFOR A/S skal etablere en ny spildevandsvarmepumpe i en gammel spildevandspumpebygning ved Kløvermarken i København. Adresse: Herjedalgade 1, 2300 København S Den nye varmepumpe vil blive kaldt HGQ Herjedalgade.

Spildevandsvarmepumpen skal drives med naturligt kølemiddel og maskinleverancen består primært af følgende dele (se også Særlig Arbejdsbeskrivelse SAB): 1. Projektering, projektledelse, mm. 2. Varmepumper 3. Spildevandssystem 4. Fjernvarmesystem 5. Rørinstallationer 6. El installationer 7. SRO system 8. Sikkerhedssystem for varmepumpeanlæg, herunder gasdetektering, nødstop osv. 9. Ventilation (nød-, komfort- og grundventilation) 10. Stålkonstruktioner, gallerier, platforme, mm 11. Overfladebehandling 12. Isolering 13. Støjisolering 14. CE mærkning 15. Idriftssættelse 16. Optioner for i alt 12 års service og vedligehold samt tilkaldevagt inden for 4 timer. Varmepumpen etableres af HOFOR

Fjernvarme og anvender energi fra det rensede byspildevand fra rensningsanlæg Damhusåen. HOFOR har høj fokus på driftssikkerhed, arbejdsmiljø og bæredygtighed og derfor anvendelse af robuste tekniske løsninger, samt at installationen er ergonomisk- og servicevenligt udført. Projektet er opdelt i 4 forskellige entrepriser: 1. Maskinleverancen – dette udbud 2. Spildvandsleverancen, fra hovedrør under Kløvermarksvej og ind til pumpekælder – anden leverance 3. Fjernvarmeleverance, fjernvarmerør fra distributionsnet til kælder i sidebygningen – anden leverance 4. Bygningsdel – anden leverance
Intern ID: 24.02-08141

5.1.1. Formål

Kontraktens hovedformål: Bygge- og anlægsarbejder

Supplerende kontrakttype: Varer

Primær klassifikation (cpv): 45000000 Bygge- og anlægsarbejder

Supplerende klassifikation (cpv): 42511110 Varmepumper, 45232142 Opførelse af varmepumpestation

Valgmuligheder:

Beskrivelse af optioner: Tilbuddet indeholder nedenstående optioner jf. Afsnit 5.4 i SAB, som indgår i evalueringen. Optionerne kan tilkøbes enkeltvis. Der skal gives pris på alle optioner. Det forventes at der tages stilling til kald på optioner senest omkring afleveringstidspunktet. 1. Strategiske reservedele (nødvendige komponenter for at sikre anlæggets opetid) 2. Sliddele (komponenter der forventes skiftet i løbet af anlægget første 2 år) 3. 2 års servicekontrakt for lovpligtig service og vedligehold iht. leverandørers anbefalinger 4. Yderligere 10 års service- og vedligeholdelse (år 3-12) af det tekniske anlæg, inklusive lovpligtige service

5.1.2. Udførelsessted

Postadresse: Herjedalgade 1

By: København S

Postnummer: 2300

Landsdel (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Danmark

5.1.3. Anslået varighed

Varighed: 25 Måneder

5.1.4. Fornyelse

Højeste antal fornyelser: 0

5.1.5. Værdi

Anslået værdi eksklusiv moms: 170 000 000,00 DKK

5.1.6. Generelle oplysninger

Indkøbsprojekt, der ikke finansieres med EU-midler

Udbuddet er omfattet af aftalen om offentlige udbud (GPA): ja

Yderligere oplysninger: Jf. Udbudsbetingelserne afsnit 5.2 Krav til ansøgeren En økonomisk aktør, herunder underleverandører til ansøgere, udelukkes fra deltagelse, hvis denne er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i Udbudslovens §§ 135-136 og § 134 a. Derudover udelukkes en økonomisk aktør fra deltagelse, hvis denne er omfattet af den frivillige udelukkelsesgrund i Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1, nr. 2 og nr. 3. Sanktioner mod Rusland Som led i prækvalifikationen vil HOFOR undersøge, om ansøgerne er berørt af sanktioner mod Rusland med henblik på opfyldelse af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022. Til det formål skal ansøgerne indsende en udfyldt og underskrevet tro- og loveerklæring med ordlydende svarende til Bilag I, Tro- og loveerklæring vedrørende

sanktioner mod Rusland. HOFOR forbeholder sig retten til at indsamle erklæringen efter fristen for indsendelse af ansøgninger, men opfordrer venligst alle ansøgere om at indsende erklæringen sammen med ESPD. Hvis indholdet af erklæringen indikerer, at en ansøger eller anden økonomisk aktør er berørt af sanktioner mod Rusland efter den nævnte forordning, vil ansøgeren ikke blive opfordret til at afgive tilbud, medmindre det er muligt inden for de udbudsretlige regler, at der kan ske udskiftning af underleverandører eller støttende parter, således at den nævnte forordning overholdes. Jf. Udbudsbetingelserne afsnit 5.5

Dokumentation i forbindelse med prækvalifikation. HOFOR skal i medfør af udbudslovens § 151, stk. 1, indhente endelig dokumentation for de oplysninger, der er angivet i ESPD fra den tilbudsgiver, som HOFOR har til hensigt at tildele kontrakten til, inden tildelingen foretages. I henhold til Udbudslovens bestemmelse §151, stk. 2, om undtagelsesvis at kunne kræve dokumentation, som nævnt i Udbudslovens §152, på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen, skal der inden HOFOR kan prækvalificere ansøgere, foreligge gyldig dokumentation jf. krav til prækvalifikation afsnit 5.1-5.4. Da dette udbud gennemføres med prækvalifikation, har HOFOR besluttet at kræve dokumentation fra samtlige prækvalificerede ansøgere efter prækvalifikationsbeslutningen. Derved undgås at have prækvalificeret ansøgere, der senere måtte vise sig ikke at kunne dokumentere oplysningerne i ESPD. Ansøger opfordres til at fremsende gyldig dokumentation som uddybet nedenfor, med ansøgningen. Der fremsendes dokumentation for, at der ikke er grundlag for udelukkelse jf. Udbudslovens §§ 135-136 og § 137, stk. 1, nr. 1, nr. 2 og nr. 3 samt for, at minimumskravene til egnethed i øvrigt er opfyldt. For danske virksomheder kan dokumentationskravet for udelukkelsesgrunde opfyldes ved en fuldstændig serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. HOFOR vil som udgangspunkt acceptere en serviceattest udstedt 12 måneder fra tildelingstidspunktet, medmindre HOFOR har tilstrækkelige indikationer på, at der er sket ændringer i de forudsætninger hvorpå serviceattesten er baseret. I disse tilfælde forbeholder HOFOR sig retten til at bede om en ny serviceattest. Virksomheder, der ikke er etableret i Danmark, kan fremlægge følgende dokumentation (i prioriteret rækkefølge) for, at virksomheden ikke er omfattet af en eller flere udelukkelsesgrunde • Uddrag fra relevante register eller tilsvarende dokumenter udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed fra relevante registre eller tilsvarende samt certifikater udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land. • Erklæringer under ed. • Erklæringer på tro og love, der er afgivet for en kompetent retslig eller administrativ myndighed, for en notar eller for en kompetent faglig organisation i det land, hvor virksomheden er etableret. Dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet (pkt. 5.3) kan ske ved revisorpåtegnet regnskab for de seneste 3 år eller ved revisorerklæring. I det omfang tilbudsgiver har baseret sin ansøgning på andre enheders kapacitet, skal dokumentationen tillige ledsages af en støtteerklæring eller anden dokumentation, der godtgør, at ansøgeren faktisk har rådighed over den nødvendige økonomiske og finansielle og/eller tekniske og faglige kapacitet. Eksempel på en sådan støtteerklæring er vedlagt udbudsmaterialet bilag III. I det omfang ansøger baserer sig på andres økonomiske og finansielle formåen eller der ansøges som en sammenslutning af virksomheder skal beregning, der viser opfyldelse af de stillede minimumskrav for økonomisk og finansiell formåen, fremlægges som dokumentation. Såfremt der søges som en sammenslutning eller ansøger baserer sin ansøgning på andre enheder, skal der indsendes særskilt dokumentation for samtlige enheder i ansøgningen. Ligesom beregningen af sammenslutningens soliditetsgrad også skal indsendes. Herudover skal der fremsendes udfyldt og underskrevet tro-og loveerklæring med ordlyd svarende til Bilag I Tro- og loveerklæring vedrørende sanktioner mod Rusland, jf. pkt. 5.2 HOFOR kan i forbindelse med referencer tage kontakt til den oplyste kontaktperson til verificering af oplysningerne heri. Jf. Udbudsbetingelserne afsnit 5.6 Udvalgelse (ESPD del V/Referenceliste) HOFOR vil udvælge 4 ansøgere, der vil blive opfordret til at afgive tilbud. Såfremt der modtages flere

konditionsmæssige ansøgninger end ovenfor, vil HOFOR foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. HOFOR vil på baggrund af reference listerne udvælge de ansøgere, der har den erfaring, som i størst mulig grad svarer til den udbudte opgave. For ansøgere der baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, vil udvælgelse ske på baggrund af samtlige af de referencer der er fremsendt i forbindelse med ansøgningen, jf. dog pkt. 5.4. De enkelte referencers konkrete indhold, relevans og sammenlignelighed med den udbudte opgave vil vægte højest, og antallet af referencer vil være sekundært for udvælgelsen. Det vil vægte positivt, at referencer omfatter spildevandsvarmepumper.

5.1.10. Tildelingskriterier

Kriterium:

Type: Pris

Navn: 6.1.1 Pris

Beskrivelse: Prisen (tilbudssummen), svarer til den totale sum som fremkommer fra tilbudslisten ved at multiplicere enhedspris eller timepris med de tilhørende mængder og summere den totale sum. Prisen (Nutidsværdi), svarer til NPV over en periode på 20 år.

Beregning af NPV fremgår af bilag 02 Tilbudsliste_Nutidsværdi_Ydelsesgaranti.

Entreprenøren skal i bilag 02 Tilbudsliste_Nutidsværdi_Ydelsesgaranti angive varmeeffekt, køleeffekt, El effekt, tilgængelighed, bygningsvalg, delpriser på hovedposter, priser på reguleringsposter samt priser på optioner. Regnearket vil automatisk på baggrund af indtastede værdier og priser beregne NPV/nutidsværdi som er dækningsbidraget fratrullet CAPEX/anlægsomkostningerne. Nutidsværdi beregnes ved følgende formel: $NUTIDSVÆRDI = \text{summen af værdier}_i \text{ divideret med } (1 + \text{rente})^i \text{ fra } i = 1 \text{ til } n$ Hvor: Rente = årlig diskonteringsssats = 3,5 % Værdi1 = afkast første, værdi2 = afkast andet år, osv. i 20 år frem afkast beregnes pr år ved indtægt på varme fratrullet udgift til el Der henvises til udbudsbetingelserne for fuldstændig gengivelse af kriteriet med formel.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 50

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: 6.1.2 Organisation og bemanning (CV'er)

Beskrivelse: HOFOR ønsker en organisation og bemanning, der kan sikre styring og fremdrift af projektet. Den tilbudte organisation skal dække både projekterings- og udførelsesfasen.

Tilbuddet skal vedlægges organisationsdiagram/-diagrammer samt en beskrivelse af organisation og bemanning. De tilbudte nøglemedarbejdere skal som minimum fremgå af beskrivelse og organisations-diagrammet med angivelse af navn, rolle samt ansvarsområde i projektet. Bemanning og ansvarsområder samt kommunikationsvej for hver fase, skal tydeligt fremgå i hvert organisationsdiagram. For bemanning vedlægges CV'er på nøglemedarbejdere som uddybet nedenfor:

- Projektleder (ansvar for ledelse af projektet / entreprisen)
- Viceprojektleder (assisterende projektleder med ansvaret ved projektleders fravær)
- Projekteringsansvarlig (ansvar for projektering/design af entreprisen)
- Formand (ansvar for pladsen under udførelse)

Rollen som projektleder og projekteringsansvarlig kan udføres af samme nøgleperson. HOFORs forventninger til de tilbudte nøglepersoner:

Nøglemedarbejderne forventes at kunne tale og skrive dansk og være til rådighed i hele projektforløbet. Projektlederen forventes at have en solid ledelses- og koordineringserfaring med kompetence til selvstændigt at kunne træffe beslutninger og styre et projekt af kompleksitet og omfang som det udbudte. Viceprojektlederen forventes at være en erfaren projektleder og skal kunne assistere projektlederen og som kan erstatte projektlederen ved dennes fravær. Den projekteringsansvarlige forventes at have en solid erfaring fra projektering af varmeproduktionsanlæg af kompleksitet og omfang som det udbudte samt kan udvise gode

ledelsesevner. Formanden (forperson) forventes at have erfaring fra lignende udførelsesentrepriser, hvor formand (forpersonen) har haft ledelsesansvar for sjakket. CV'er skal udarbejdes med fokus på HOFORs forventninger og nedenstående: 1. Uddannelse og anciennitet 2. Relevant efteruddannelse 3. Erhvervsmæssig erfaring gerne ved henvisning til gennemførte entrepriser og projekter 4. Personlige og faglige kompetencer med relevans for opgaven f.eks. i relation til samarbejde, forhandling, planlægning, struktur, rettidighed, styring af tid, økonomi og kvalitet osv. Formalia: Beskrivelsen ekskl. Organisationsdiagram, forside og indholdsfortegnelse samt CV'er må maks. fylde 4 (fire) A4-sider med fontstørrelse 10. Der kan vedlægges op til 2 organisationsdiagrammer. Hvert organisationsdiagram må maks. hver fylde 1 (en) A3-side. Et CV må max. fylde 2 (to) A4-sider med fontstørrelse 10. Hvis der er flere sider end de maksimalt tilladte, vil disse sider ikke indgå i evalueringen. Evaluering af Organisation og bemanning: HOFOR vil foretage en samlet vurdering af kriteriet på baggrund af, i hvor høj grad HOFOR vurderer, at den tilbudte organisering og bemanning opfylder HOFORs forventninger til organisering og bemanning, der kan sikre styring og fremdrift af projektet, herunder i hvor høj grad HOFORs forventninger til nøglemedarbejderne opfyldes. Det vægtes positivt: • at den foreslåede bemanning er sammensat med de relevante kompetencer. • at der vurderes at være tilbudt faglige kompetencer, der kan iagttage/minimere risici og håndtere disse. • at der kan oplyses 3 reference-projekter eller flere på CV'erne, hvor nøglemedarbejderen har bestridt en lignende rolle, som de skal udføre i organisationen. • at projektleder, viceprojektleder og projekteringsansvarlige kan dokumentere lang anciennitet inden for branchen. • at projektleder og viceprojektleder kan dokumentere relevant efteruddannelse herunder evt. certificering i projekt- og entreprisededelse herunder konfliktløsning. • at formandens erfaring er fra smede udførelsesentrepriser. • en organisering der vurderes at have fokus på tidsstyring og planlægning af entreprisen, herunder grænseflader til øvrige entrepriser og evt. bygherreleverancer samt har fokus på løbende indsamling og udarbejdelse af D&V manualer, overensstemmelseserklæringer til CE-mærkning etc. • en organisering der vurderes at have stor robusthed ift. evt. udskiftning af nøglebemandingen som følge langtidssygdom, barsel, jobskifte osv. og som samtidigt er fleksibel ift. skiftende ressourcetræk og arbejdsbelastning på projektet.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: 6.1.3 Opgavens løsning

Beskrivelse: Der vedlægges en beskrivelse af, hvordan opgaven bedst kan løses jf. HOFORs Særlige Arbejdsbeskrivelse (SAB), som er indeholdt i udbuddet. Udover opgaveløsning vedlægges relevante tegninger og skitser. Beskrivelsen forventes at indeholde kompressor- og varmeveksler beregninger samt en komponent liste som viser hovedkomponenter, ventiler, aktuatorer, transmittere, givere, mm. og et eller flere PID'er af hele varmepumpeanlægget mod alle grænseflader, samt en 3D model med placering af komponenter Det forventes desuden at indeholde udarbejdelse af en layoutskitse af: • Maskinrummet med placering af rørvekslere, varmepumper, fjernvarmepumper, mm. • Pumpekælderens med spildevandspumper, filtre, bolderensningsystem, mm. • Ruminddelingen af sidebygningen med placering af tavler og transformere til både maskin- og bygningsforsyning, samt et 1-streks el-diagram for MV-anlægget inkl. transformere og LV-forsyningstavler. Beskrivelsen forventes også at indeholde en liste over alle el forbrugere med nominel og maksimal effekt pr. el forbruger samt specifikationer på MV-tavle, transformere og frekvensomformer. Formalia: Beskrivelsen ekskl. forside samt indholdsfortegnelse må maksimalt fylde 18 (atten) A4-sider, ekskl. tegninger, skitser og udførelsestidsplan, og klar 3D-model, der viser, hvordan anlægget er opbygget. Hvis der er flere sider end de maksimalt tilladte, vil disse sider ikke indgå i evalueringen. Der

er ikke sidebegrænsning på skitser og tegninger. Evaluering af Opgavens løsning: HOFOR vil vurdere kriteriet på baggrund i hvor høj grad HOFOR vurderer, at beskrivelsen afspejler et 25-30 MW spildevandsvarmepumpeanlæg som beskrevet iht. SAB (Særlig Arbejdsbeskrivelse). Det vægtes positivt: • hvis tilbud demonstrerer designløsninger ud fra 3D modellen, der muliggør nem adgang til alle komponenter for vedligeholdelse. Høj serviceevenlighed og tilgængelighed vil modtage en større positiv vægtning. • hvis tilbud indeholder en kapacitetskorrektions tabel, der præcist viser anlæggets kapacitet udenfor de 3 angivne driftspunkter men indenfor yderpunkterne, jf. Teknisk dokument. Jo mere detaljeret og omfattende tabellen er, desto højere positiv vægtning tildeles. • hvis tilbud omfatter detaljerede beskrivelser af redundansforanstaltninger, der sikrer anlægget høj rådighed og pålidelighed. Stærkere og mere omfattende redundansplaner som sikrer høj rådighed. • med en realistisk beregning/dokumentation af hvordan og hvor meget varmepumpeleverandøren dæmper støjen fra varmepumper og øvrigt udstyr.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 25

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: 6.1.4 Udførelsestidsplan

Beskrivelse: Der vedlægges udkast til en udførelsestidsplan. Udførelsestidsplanen skal identificere de kritiske komponentleverancer, samt den kritiske vej. Udførelsestidsplanen skal overholde følgende terminer i udkast til hovedtidsplanen jf. Bilag 01 - Hovedtidsplan_Maskin: • Input/projektdata til bygningsleverance, sidebygning, maskinrum og pumpekælder d. 28-01-2026 • Montage/udførelse kan tidligst startes d. 02-11-2026. • 720 timers test kan tidligst startes d. 01-11-2027 • Afleveringsforretning d. 06-12-2027 Formalia: Udførelsestidsplan kan vedlægges i 1 (et) A3-format. Hvis der er flere sider end de maksimalt tilladte, vil disse sider ikke indgå i evalueringen. Evaluering af Udførelsestidsplan: Ved vurderingen af tilbudsgivers udførelsestidsplan lægges der vægt på at detaljeringsgraden af denne viser, at tilbudsgiver under reference til hovedtidsplan, har forudset de risici der måtte opstå og hvordan disse kan imødegås. Det vægtes positivt: • at der er taget højde for uforudsete forhindringer, for eksempel forsinkede komponentleverancer og at det ligeledes fremgår hvorledes arbejdet vil blive planlagt under hensyntagen til øvrige entrepriser på pladsen, som foregår i samme periode.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 5

Kriterium:

Type: Kvalitet

Navn: 6.1.5 Arbejds miljø

Beskrivelse: Tilbuddet skal omfatte en besvarelse af spørgsmål a) - d). Formalia: Den samlede besvarelse for underpunktet Arbejds miljø, må maksimalt fylde 10 A4-sider med font størrelse 10. De 10 A4-sider er inkl. eventuelle illustrationer og diagrammer. Eventuel forside og indholdsfortegnelse tælles ikke med i det samlede sidetal. Hvis der er flere sider end de maksimalt tilladte, vil disse sider ikke indgå i evalueringen. Bemærk, at besvarelsen af punkterne a) – d) skal stå tekstmæssigt samlet i tilbudsmaterialet under overskriften ”Arbejds miljø”. Kun besvarelser medtaget i dette samlede afsnit vil blive evalueret. Evaluering Evaluering sker på baggrund af besvarelserne a) - d). a) Hvordan fører entreprenøren tilsyn og følger op omkring arbejds miljø på byggepladserne i det daglige. (15%) Der lægges i vurderingen af svaret særlig vægt på, at entreprenøren beskriver hvordan han vil føre ensartet og systematisk tilsyn, stille interne krav om forbedringer indenfor arbejds miljø, følge op på kravenes efterlevelse, samt om nødvendigt iværksætte sanktioner overfor egne ansatte eller underentreprenører. b) Hvordan sikrer entreprenøren, at de nødvendige faglige og

personalemæssige ressourcer inden for arbejdsmiljø er til stede for projektet som helhed og på de enkelte byggepladser. (15%) Der lægges i vurderingen af svaret særlig vægt på, at entreprenøren beskriver hvem der allokeres til opgaven. Af beskrivelsen skal fremgå vedkommendes erfaringer inden for lignende opgaver vedr. arbejdsmiljø i bygge- og anlægsbranchen, samt den beslutningskompetence vedkommende er udstyret med. Det vægtes højt at der i besvarelsen fremgår at vedkommende har meget tid til rådighed for at løse opgaven. Det vægtes ligeledes højt at entreprenøren angiver en høj hyppighed af arbejdsmiljøtilsyn for hver af byggepladserne. c) Metodebeskrivelse for installation og montage af varmepumper, varmeveksler, pumper, rørdele mv. (35%) For metodebeskrivelserne lægges i bedømmelsen særlig vægt på, at entreprenøren demonstrerer sin evne til at gennemgå de væsentligste arbejdsprocesser og deres udførelse, at identificere konkrete arbejdsmiljørisici for arbejdsprocesserne samt beskrive forebyggende handlinger. Der lægges særlig vægt på anvendelse af forebyggelsesprincipperne (Jf. Bek. Om bygherres pligter, bilag 2) i beskrivelsen af de forebyggende handlinger. d) Valg af tekniske hjælpemidler og strategier for at mitigere risici fra valgte kølemiddel. (35%) Kølemidler har varierende risici ift. kvælning, og også forskellig brandbarhed. Det vægtes positivt med en fyldestgørende planlægning, og løsninger for minimering af risici for det valgte kølemiddel. F.eks. afklaring af ATEX områders udbredelse, anvendelse af ATEX-udstyr i nærliggende områder, samt placering og omfang af detektorer og sensorer vægtes positivt. Herudover vil et lille udslip altid være mindre farligt end et stort udslip og derfor vægtes det positivt med flere mindre fyldninger fremfor færre store fyldninger.

Kategori for tildelingskriteriet vægt: Vægtning (procentdel, præcis)

Tildelingskriterium talværdi: 10

5.1.15. Teknikker

Rammeaftale:

Ingen rammeaftale

Oplysninger om det dynamiske indkøbssystem:

Intet dynamisk indkøbssystem

5.1.16. Yderligere oplysninger, mægling og gennemgang

Organisation med ansvar for klager: Klagenævnet for Udbud

Oplysninger om klagefrister: Klage over udbudsproceduren skal indgives til Klagenævnet for Udbud i henhold til § 7 i lovbekendtgørelse nr.593 af 2.6.2016 af lov om Klagenævnet for Udbud, som følger: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være modtaget i Klagenævnet inden 20 kalenderdage fra dagen efter ordregiverens underretning om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis der ved underretningen er angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen. Andre klager skal være modtaget i Klagenævnet inden 45 dage fra dagen efter offentliggørelsen af ordregiverens bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt. Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med indgivelse af klage til Klagenævnet skal klager skriftligt underrette ordregiver om klagens indbringelse for Klagenævnet og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. Såfremt klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 20.000 DKK. Se mere om indgivelse af klager på Klagenævnet for Udbuds hjemmeside: www.klfu.dk.

Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren: HOFOR
Fjernvarme P/S

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organisation, hvis budget anvendes til at betale for kontrakten: HOFOR Fjernvarme P/S
Organisation, der udfører betalingen: HOFOR Fjernvarme P/S
Organisation, der underskriver kontrakten: HOFOR Fjernvarme P/S

6. Resultater

Værdien af alle kontrakter tildelt i denne bekendtgørelse: 148 778 300,00 DKK

6.1. Resultat delkontrakt-ID: LOT-0000

Status for udvælgelse af vinder: Der er udvalgt mindst én vinder.

6.1.2. Oplysninger om vinderne

Vinder:

Officielt navn: Multi Køl Energy A/S

Tilbud:

Tilbud – Identifikator: Multi Køl Energy A/S

ID for delkontrakt eller gruppe af delkontrakter: LOT-0000

Værdien af tilbuddet: 148 778 300,00 DKK

Tilbuddet er et alternativt tilbud: nej

Produktets eller tjenesteydelsens oprindelsesland: Danmark

Underentreprise: Ja

Underentrepriseværdien er kendt: nej

Underentrepriseprocentdelen er kendt: nej

Beskrivelse: ikke offentliggjort

Begrundelse for senere offentliggørelse: En økonomisk aktørs forretningsmæssige interesser

Beskrivelse af begrundelse for senere offentliggørelse: Forretningsmæssige interesser

Dato for senere offentliggørelse: 01/12/2028

Kontraktoplysninger:

Identifikator for kontrakten: 24.02-08141

Titel: TALENTREPRISEAFKALE FOR ENTREPRISEN HGQ – Herjedalgade
spildevandsvarmepumpe

Datoen for udvælgelsen af det vindende tilbud: 01/11/2025

Dato for indgåelse af kontrakten: 25/11/2025

Organisation, der underskriver kontrakten: HOFOR Fjernvarme P/S

6.1.4. Statistiske oplysninger

Resumé af de klager som køberen har modtaget:

Antal klager: 0

Modtagne tilbud og ansøgninger om deltagelse:

Type modtagne indgivelser: Tilbud

Antal modtagne tilbud og ansøgninger om deltagelse: 3

Udvalg af tilbud:

Værdien af det antagelige tilbud med den laveste værdi: 148 778 300,00 DKK

Værdien af det antagelige tilbud med den højeste værdi: 156 724 008,00 DKK

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officielt navn: HOFOR Fjernvarme P/S

Registreringsnummer: 26089263
Postadresse: c/ovØrestads Boulevard 35
By: København S
Postnummer: 2300
Landsdel (NUTS): Byen København (DK011)
Land: Danmark
Enhed: Marianne Bredesgaard
E-mail: mbrd@hfor.dk
Telefon: +45 27953810
Internetadresse: <http://www.hfor.dk/>
Køberprofil: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/338688>

Denne organisations roller:

Køber
Organisation, der leverer supplerende oplysninger om udbudsproceduren
Organisation, der underskriver kontrakten
Organisation, hvis budget anvendes til at betale for kontrakten
Organisation, der udfører betalingen

8.1. ORG-0002

Officielt navn: Klagenævnet for Udbud
Registreringsnummer: 37795526
Postadresse: Nævnenes Hus, Toldboden 2
By: Viborg
Postnummer: 8800
Landsdel (NUTS): Østjylland (DK042)
Land: Danmark
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telefon: +45 72405600
Internetadresse: <http://www.naevneneshus.dk>

Denne organisations roller:

Organisation med ansvar for klager

8.1. ORG-0003

Officielt navn: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Registreringsnummer: 10294819
Postadresse: Carl Jacobsens Vej 35
By: Valby
Postnummer: 2500
Landsdel (NUTS): Byen København (DK011)
Land: Danmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telefon: +45 41715000
Internetadresse: <http://www.kfst.dk>

Denne organisations roller:

Organisation, der leverer yderligere oplysninger om klageprocedurerne

8.1. ORG-0004

Officielt navn: Multi Køl Energy A/S
Den økonomiske operatørs størrelse: Mikrovirksomhed, lille eller mellemstor virksomhed
Registreringsnummer: 10217970
By: Brabrand

Postnummer: 8220
Landsdel (NUTS): Østsjælland (DK021)
Land: Danmark
Denne organisations roller:
Tilbudsgiver
Vinder af disse delkontrakter: LOT-0000

8.1. ORG-0005

Officielt navn: Mercell Holding ASA
Registreringsnummer: 980921565
Postadresse: Askekroken 11
By: Oslo
Postnummer: 0277
Landsdel (NUTS): Oslo (NO081)
Land: Norge
Enhed: eSender
E-mail: publication@mercell.com
Telefon: +47 21018800
Fax: +47 21018801
Internetadresse: <http://mercell.com/>
Denne organisations roller:
TED eSender

Oplysninger om bekendtgørelsen

Bekendtgørelsens ID: 967ec124-63e8-48bd-b46c-d15155a42b50 - 01
Formulartype: Resultater
Bekendtgørelsestype: Bekendtgørelse om indgåede kontrakter eller koncessionstildeling – standardordningen
Bekendtgørelsesundertype: 30
Afsendelsesdato for bekendtgørelsen: 26/11/2025 13:03:51 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT
Dato for afsendelse af bekendtgørelsen (eSender): 26/11/2025 14:30:48 (UTC+00:00) vesteuropæisk tid, GMT
Bekendtgørelsens officielle sprog: dansk
Bekendtgørelsesnummer: 791719-2025
EUT-S-nummer: 230/2025
Offentliggørelsesdato: 28/11/2025