

191342-2026 - Wettbewerb

Dänemark – Personensonderbeförderung (Straße) – Kontrakt om specialkørsel af børn til/fra Solsikken

OJ S 55/2026 19/03/2026

Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung
Dienstleistungen

1. Beschaffer

1.1. Beschaffer

Offizielle Bezeichnung: GULDBORGSUND KOMMUNE

E-Mail: ick@guldborgsund.dk

Rechtsform des Erwerbers: Lokale Gebietskörperschaft

Tätigkeit des öffentlichen Auftraggebers: Allgemeine öffentliche Verwaltung

2. Verfahren

2.1. Verfahren

Titel: Kontrakt om specialkørsel af børn til/fra Solsikken

Beschreibung: Kontrakten omfatter ruteplanlægning og specialkørsel af børn til/fra Solsikken. Solsikken er et dagtilbud for både almen vuggestue og børnehave, og for børn visiteret efter § 83 i Barnets Lov, jf. lovbekendtgørelse nr. 282 af 17. marts 2025. Kontrakten om specialkørsel kan benyttes af de børn mellem 0 – 7 år, der er visiteret til specialkørsel på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, med særligt behov for støtte. Når et barn visiteres til specialkørsel, kan det ske både i forbindelse med opstart i Solsikken, men også undervejs, såfremt familiens situation ændres. Specialkørsel bliver bevilget uden anden kendt stopdato end udskrivning af dagtilbuddet. Specialkørsel af det enkelte barn er dermed fortløbende indtil andet meldes ud. Formålet med Kontrakten er at sikre en effektiv, sikker og pålidelig specialkørsel for visiterede børn. Børnene skal transporteres til/fra barnets adresse/r i Guldborgsund Kommune og til/fra Solsikken. Leverandøren skal foretage ruteplanlægningen på grundlag af Kundens datagrundlag i form af oplysninger om børnenes behov, herunder brug af hjælpemidler samt særlig bagage, adresselister, ankomsttider, afhentningstider mv. Transporttiden må for det enkelte barn maksimalt udgøre 60 minutter. Passagerer under specialkørslen må kun være de visiterede børn, der skal køres til/fra Solsikken samt deres eventuelle ledsagere. Specialkørsel af børn skal gennemføres på alle hverdage, herunder også de tre hverdage før påske, dagen efter Kristi Himmelfartsdag og nytårsaftensdag den 31. december. Tidsrum undtaget for specialkørsel er helligdage, grundlovsdag og juleaftensdag.

Kenning des Verfahrens: eb795e5f-eca2-4fd3-bd20-03134c20cef7

Interne Kenning: 26-007057

Verfahrensart: Offenes Verfahren

Das Verfahren wird beschleunigt: nein

Zentrale Elemente des Verfahrens: Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud i henhold til udbudslovens §§ 56 og 57, jf. lovbekendtgørelse nr. 116 af 3. februar 2025. Al kommunikation vedrørende udbuddet skal ske via det elektroniske udbudssystem EU-supply, jf. afsnit 11.1. Guldborgsund Kommune er som ordregivende myndighed ansvarlig for, at udbuddet gennemføres i overensstemmelse med udbudslovgivningen, herunder at de grundlæggende principper om gennemsigtighed og ligebehandling respekteres under udbudsprocessen. Tilbudsgiver må derfor påregne, at den ordregivende myndighed vil afvise

tilbud, der er fejlbehæftede eller mangelfulde. Det er tilbudsgivers risiko, at tilbuddet afgives i overensstemmelse med udbudslovgivningen.

2.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 60130000 Personensonderbeförderung (Straße)

Zusätzliche Einstufung (cpv): 60140000 Bedarfspersonenbeförderung

2.1.2. Erfüllungsort

Beliebiger Ort

Zusätzliche Informationen: Guldborgsund kommune

2.1.3. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 4 800 000,00 DKK

2.1.4. Allgemeine Informationen

Zusätzliche Informationen: EGNETHED Der vil ske en egnethedsbedømmelse af Tilbudsgiver. PERSONLIGE FORHOLD – OBLIGATORISKE OG FRIVILLIGE UDELUKKELSESGRUNDE Tilbudsgiver skal udfylde det fælles europæiske udbudsdokument ESPD. OBLIGATORISKE UDELUKKELSESGRUNDE Ordregiver skal udelukke Tilbudsgiver fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis Tilbudsgiver er omfattet af en af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde. FRIVILLIGE UDELUKKELSESGRUNDE Ordregiver vil endvidere udelukke Tilbudsgiver fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis Tilbudsgiver, jf. udbudslovens § 137 stk. 1, nr. 1, 2, 3, 4, 5 og 6. DOKUMENTATION FOR PERSONLIGE FORHOLD Følgende dokumentation for personlige forhold skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom: 1) Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde i § 135, stk. 1 2) Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som dokumentation for, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i de i § 135, stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 og 6 nævnte tilfælde. For så vidt angår danske Tilbudsgivere, kan dokumentationen bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten må maksimalt være udstedt seks måneder før tilbudsfristen. Udsteder Tilbudsgivers land ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, kan de erstattes af en erklæring under ed eller erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Ordregiver kan ikke udelukke en Tilbudsgiver, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135, 136 og 137, såfremt denne har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at Tilbudsgiver er pålidelig i henhold til udbudslovens § 138. Anvender Tilbudsgiver underleverandør(er) skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver anvender. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og/eller tekniske formåen skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver baserer sig på. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal ovenstående dokumentation fremsendes af samtlige deltagende virksomheder. SÆRLIG UDELUKKELSE I MEDFØR AF RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 Ordregiver skal i medfør af Rådets Forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om restriktive foranstaltninger overfor Rusland, der er udstedt på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, udelukke følgende typer af Tilbudsgivere fra deltagelse i udbudsprocedure, idet Ordregiver ikke må tildele Kontrakt til disse. OPLYSNINGER OM ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN BETINGELSER FOR DELTAGELSE Ordregiver vil kun indgå kontrakt med økonomisk solide virksomheder, da det har væsentlig betydning, at Leverandørens virksomhed består under hele kontraktperioden. Ordregivers krav til Tilbudsgivers økonomiske

og finansielle formåen fremgår nedenfor. MINIMUMSKRAV TIL ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN Tilbudsgiver skal angive følgende oplysninger under "Finansielle nøgletal" i ESPD'et – Del IV.B: • Omsætningens størrelse i de seneste tre disponible regnskabsår • Soliditetsgradens størrelse i de seneste tre disponible regnskabsår Såfremt Tilbudsgiver er nyetableret og derfor ikke har aflagt regnskaber for de seneste tre disponible regnskabsår, skal Tilbudsgiver alene oplyse de nøgletal, der er tilgængelige på tidspunktet for afgivelse af tilbuddet. KRAV TIL OMSÆTNING Omsætningen skal for hvert af de seneste tre disponible regnskabsår udgøre mindst DKK 25 mio. ANDRE ENHEDER Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske eller finansielle formåen, beregnes omsætningen som Tilbudsgivers og disse andre enheders samlede omsætning i de seneste tre disponible regnskabsår. Ved sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i de seneste tre regnskabsår. KRAV TIL SOLIDITETSGRAD Soliditetsgraden, der beregnes som værdien af egenkapitalen i forhold til de samlede aktiver, skal for hvert af de seneste tre disponible regnskabsår udgøre mindst 15%. ANDRE ENHEDER Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske eller finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som Tilbudsgivers og disse andre enheders samlede soliditetsgrad i de seneste tre disponible regnskabsår. DOKUMENTATION FOR ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN Følgende dokumentation for økonomisk og finansiell formåen skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom: • Tilbudsgivers årsregnskaber eller uddrag heraf for de seneste tre disponible regnskabsår, hvis offentliggørelse af årsregnskaber er lovpligtig i det land, hvor Tilbudsgiver er etableret, eller anden dokumentation for omsætningens størrelse og soliditetsgraden. Såfremt Tilbudsgiver er nyetableret, og derfor ikke har aflagt regnskaber for de seneste tre disponible regnskabsår, kan Ordregiver anmode Tilbudsgiver om at fremsende en revisorattesteret erklæring som dokumentation for, at Tilbudsgiver har tilstrækkelig økonomisk kapacitet til at løse den udbudte opgave. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og finansielle formåen skal den eller de virksomheder, hvis ressourcer, der henvises til, fremsende ovenstående. Ved en sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, skal ovenstående fremsendes for hver af virksomhederne. OPLYSNINGER OM TEKNISK OG FAGLIG FORMÅEN Ordregiver stiller følgende minimumskrav til Tilbudsgivers tekniske og faglige formåen, jf. udbudslovens § 143: • Tilbudsgiver skal angive to tilsvarende opgaver i forhold til den udbudte Kontrakt om specialkørsel af børn og/eller voksne, der er udført inden for de seneste tre år, regnet fra ansøgningsfristen. Med "tilsvarende opgaver" forstås kontrakter om opgaver, der i sin karakter af ydelser og omfang heraf er sammenlignelig med den udbudte opgave i Kontrakt om Specialkørsel. • Opgaven skal have været i gang i minimum ét år inden for de seneste tre år. Det vil sige, at opgaver, der er igangsat forud for perioden og afsluttes efter periodens udløb kan medtages, hvis de har haft en varighed af minimum ét år inden for de seneste tre år. Hvis referencen er en rammeaftale, kan der alene lægges vægt på de dele af referencen, der er udført inden for de seneste tre år før ansøgningsfristen. • Referencen skal alene beskrive og angive værdien for de dele af opgaven, der er udført i perioden inden for de seneste tre år før ansøgningsfristen, uanset om kontrakten eller rammeaftalen er startet før og /eller løber videre efter denne periode. ANGIVELSE AF REFERENCELISTE I ESPD'ET Tilbudsgiver skal i ESPD'ets afsnit "Udvælgelse" give oplysninger om følgende: • Oversigt med to referencer med oplysning om Tilbudsgivers betydeligste erfaring med levering og drift af specialkørsel af børn og/eller voksne. Referencerne bør indeholde oplysninger om: • Perioden for referencen, dvs. start- og slutdato, kundens navn og kontaktoplysninger om en kontaktperson hos hver reference med angivelse af kontaktpersonens navn, telefonnummer og e-mail, som Ordregiver kan kontakte for at få verificeret referencens indhold • Omsætning for hver kontrakt eller rammeaftale for den angivne periode Tilbudsgivere opfordres til at begrænse referencelistens omfang til de to mest relevante referencer i forhold til den udbudte

opgave. Såfremt Tilbudsgiver fremsender mere end to referencer, vurderer Ordregiver kun på de første to referencer angivet i ESPD'et. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds tekniske og faglige formåen skal den eller de virksomheder, hvis ressourcer, der henvises til, fremsende ovenstående med angivelse af, om de fremsendte referencer skal anses som omfattet af de tre første referencer angivet i ESPD'et. Ved en sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, skal ovenstående fremsendes for hver af virksomhederne. DOKUMENTATION FOR PERSONLIGE FORHOLD Følgende dokumentation for personlige forhold skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom: Inden tildeling af endelig Kontrakt vil den Tilbudsgiver, som Ordregiver har besluttet at tildele Kontrakten, skulle fremlægge dokumentation for, at den pågældende og eventuelt dennes underleverandør(er) ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. Som dokumentation for at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135, stk. 1 eller 3, og § 137, stk. 1, nr. 2 og 6, kan fremlægges: Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde i § 135, stk. 1. Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som dokumentation for, at Tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i de i § 135, stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 nævnte tilfælde. For så vidt angår danske Tilbudsgivere, kan dokumentationen bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Udsteder Tilbudsgivers land ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, kan de erstattes af en erklæring under ed eller erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Ordregiver kan ikke udelukke en Tilbudsgiver, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-137, såfremt denne har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at Tilbudsgiveren er pålidelig i henhold til udbudslovens § 138. Anvender Tilbudsgiver underleverandør(er) skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver anvender. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og/eller tekniske formåen skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver baserer sig på. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal ovenstående dokumentation fremsendes af samtlige deltagende virksomheder.

Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/24/EU

2.1.6. Ausschlussgründe

Quellen der Ausschlussgründe: Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE)

5. Los

5.1. Los: LOT-0000

Titel: Kontrakt om specialkørsel af børn til/fra Solsikken

Beschreibung: Kontrakten omfatter ruteplanlægning og specialkørsel af børn til/fra Solsikken. Solsikken er et dagtilbud for både almen vuggestue og børnehave, og for børn visiteret efter § 83 i Barnets Lov, jf. lovbekendtgørelse nr. 282 af 17. marts 2025. Kontrakten om specialkørsel kan benyttes af de børn mellem 0 – 7 år, der er visiteret til specialkørsel på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, med særligt behov for støtte. Når et barn visiteres til specialkørsel, kan det ske både i forbindelse med opstart i Solsikken, men også undervejs, såfremt familiens situation ændres. Specialkørsel bliver bevilget uden anden kendt stopdato end udskrivning af dagtilbuddet. Specialkørsel af det enkelte barn er dermed fortløbende indtil andet meldes ud. Formålet med Kontrakten er at sikre en effektiv, sikker og pålidelig specialkørsel for visiterede børn. Børnene skal transporteres til/fra barnets adresse/r i Guldborgsund Kommune og til/fra Solsikken. Leverandøren skal foretage ruteplanlægningen

på grundlag af Kundens datagrundlag i form af oplysninger om børnenes behov, herunder brug af hjælpemidler samt særlig bagage, adresselister, ankomsttider, afhentningstider mv. Transporttiden må for det enkelte barn maksimalt udgøre 60 minutter. Passagerer under specialkørslen må kun være de visiterede børn, der skal køres til/fra Solsikken samt deres eventuelle ledsagere. Specialkørsel af børn skal gennemføres på alle hverdage, herunder også de tre hverdage før påske, dagen efter Kristi Himmelfartsdag og nytårsaftensdag den 31. december. Tidsrum undtaget for specialkørsel er helligdage, grundlovsdag og juleaftensdag. Interne Kennung: 26-007057

5.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 60130000 Personensonderbeförderung (Straße)

Zusätzliche Einstufung (cpv): 60140000 Bedarfspersonenbeförderung

5.1.2. Erfüllungsort

Beliebiger Ort

Zusätzliche Informationen: Guldborgsund kommune

5.1.3. Geschätzte Dauer

Datum des Beginns: 01/07/2026

Enddatum der Laufzeit: 30/06/2030

5.1.4. Verlängerung

Maximale Verlängerungen: 2

Weitere Informationen zur Verlängerung: Kontrakten kan forlænges med op til to (2) gange tolv (12) måneder på uændrede vilkår.

5.1.5. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 4 800 000,00 DKK

5.1.6. Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme:

Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten Personals sind anzugeben: Erforderlich für den Teilnahmeantrag

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: nein

Diese Auftragsvergabe ist auch für kleine und mittlere Unternehmen (KMU) geeignet: ja

Zusätzliche Informationen: EGNETHED Der vil ske en egnethedsbedømmelse af Tilbudsgiver.

PERSONLIGE FORHOLD – OBLIGATORISKE OG FRIVILLIGE UDELUKKELSESGRUNDE

Tilbudsgiver skal udfylde det fælles europæiske udbudsdokument ESPD. OBLIGATORISKE UDELUKKELSESGRUNDE Ordregiver skal udelukke Tilbudsgiver fra deltagelse i

udbudsproceduren, hvis Tilbudsgiver er omfattet af en af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde. FRIVILLIGE UDELUKKELSESGRUNDE

Ordregiver vil endvidere udelukke Tilbudsgiver fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis

Tilbudsgiver, jf. udbudslovens § 137 stk. 1, nr. 1, 2, 3, 4, 5 og 6. DOKUMENTATION FOR

PERSONLIGE FORHOLD Følgende dokumentation for personlige forhold skal fremlægges,

når Ordregiver anmoder herom: 1) Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende

dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at

Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde i § 135, stk. 1 2) Et certifikat udstedt af

den kompetente myndighed i det pågældende land som dokumentation for, at Tilbudsgiver

ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i de i § 135, stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 og 6 nævnte

tilfælde. For så vidt angår danske Tilbudsgivere, kan dokumentationen bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten må maksimalt være udstedt seks måneder før tilbudsfristen. Udsteder Tilbudsgivers land ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, kan de erstattes af en erklæring under ed eller erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Ordregiver kan ikke udelukke en Tilbudsgiver, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135, 136 og 137, såfremt denne har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at Tilbudsgiver er pålidelig i henhold til udbudslovens § 138. Anvender Tilbudsgiver underleverandør(er) skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver anvender. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og/eller tekniske formåen skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver baserer sig på. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal ovenstående dokumentation fremsendes af samtlige deltagende virksomheder.

SÆRLIG UDELUKKELSE I MEDFØR AF RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 Ordregiver skal i medfør af Rådets Forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om restriktive foranstaltninger overfor Rusland, der er udstedt på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, udelukke følgende typer af Tilbudsgivere fra deltagelse i udbudsprocedure, idet Ordregiver ikke må tildele Kontrakt til disse.

OPLYSNINGER OM ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN BETINGELSER FOR DELTAGELSE Ordregiver vil kun indgå kontrakt med økonomisk solide virksomheder, da det har væsentlig betydning, at Leverandørens virksomhed består under hele kontraktperioden. Ordregivers krav til Tilbudsgivers økonomiske og finansielle formåen fremgår nedenfor.

MINIMUMSKRAV TIL ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN Tilbudsgiver skal angive følgende oplysninger under "Finansielle nøgletal" i ESPD'et – Del IV.B:

- Omsætningens størrelse i de seneste tre disponible regnskabsår
- Soliditetsgradens størrelse i de seneste tre disponible regnskabsår

Såfremt Tilbudsgiver er nyetableret og derfor ikke har aflagt regnskaber for de seneste tre disponible regnskabsår, skal Tilbudsgiver alene oplyse de nøgletal, der er tilgængelige på tidspunktet for afgivelse af tilbuddet.

KRAV TIL OMSÆTNING Omsætningen skal for hvert af de seneste tre disponible regnskabsår udgøre mindst DKK 25 mio.

ANDRE ENHEDER Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske eller finansielle formåen, beregnes omsætningen som Tilbudsgivers og disse andre enheders samlede omsætning i de seneste tre disponible regnskabsår. Ved sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i de seneste tre regnskabsår.

KRAV TIL SOLIDITETSGRAD Soliditetsgraden, der beregnes som værdien af egenkapitalen i forhold til de samlede aktiver, skal for hvert af de seneste tre disponible regnskabsår udgøre mindst 15%.

ANDRE ENHEDER Baserer Tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske eller finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som Tilbudsgivers og disse andre enheders samlede soliditetsgrad i de seneste tre disponible regnskabsår.

DOKUMENTATION FOR ØKONOMISK OG FINANSIEL FORMÅEN Følgende dokumentation for økonomisk og finansiell formåen skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom:

- Tilbudsgivers årsregnskaber eller uddrag heraf for de seneste tre disponible regnskabsår, hvis offentliggørelse af årsregnskaber er lovpligtig i det land, hvor Tilbudsgiver er etableret, eller anden dokumentation for omsætningens størrelse og soliditetsgraden.

Såfremt Tilbudsgiver er nyetableret, og derfor ikke har aflagt regnskaber for de seneste tre disponible regnskabsår, kan Ordregiver anmode Tilbudsgiver om at fremsende en revisorattesteret erklæring som dokumentation for, at Tilbudsgiver har tilstrækkelig økonomisk kapacitet til at løse den udbudte opgave. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og finansielle formåen skal den eller de virksomheder, hvis ressourcer, der henvises til, fremsende ovenstående. Ved en sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, skal ovenstående fremsendes for hver af virksomhederne.

OPLYSNINGER OM TEKNISK OG FAGLIG FORMÅEN

Ordregiver stiller følgende minimumskrav til Tilbudsgivers tekniske og faglige formåen, jf. udbudslovens § 143:

- Tilbudsgiver skal angive to tilsvarende opgaver i forhold til den udbudte Kontrakt om specialkørsel af børn og/eller voksne, der er udført inden for de seneste tre år, regnet fra ansøgningsfristen. Med "tilsvarende opgaver" forstås kontrakter om opgaver, der i sin karakter af ydelser og omfang heraf er sammenlignelig med den udbudte opgave i Kontrakt om Specialkørsel.
- Opgaven skal have været i gang i minimum ét år inden for de seneste tre år. Det vil sige, at opgaver, der er igangsat forud for perioden og afsluttes efter periodens udløb kan medtages, hvis de har haft en varighed af minimum ét år inden for de seneste tre år. Hvis referencen er en rammeaftale, kan der alene lægges vægt på de dele af referencen, der er udført inden for de seneste tre år før ansøgningsfristen.
- Referencen skal alene beskrive og angive værdien for de dele af opgaven, der er udført i perioden inden for de seneste tre år før ansøgningsfristen, uanset om kontrakten eller rammeaftalen er startet før og /eller løber videre efter denne periode.

ANGIVELSE AF REFERENCELISTE I ESPD'ET

Tilbudsgiver skal i ESPD'ets afsnit "Udvælgelse" give oplysninger om følgende:

- Oversigt med to referencer med oplysning om Tilbudsgivers betydeligste erfaring med levering og drift af specialkørsel af børn og/eller voksne. Referencerne bør indeholde oplysninger om:
- Perioden for referencen, dvs. start- og slutdato, kundens navn og kontaktoplysninger om en kontaktperson hos hver reference med angivelse af kontaktpersonens navn, telefonnummer og e-mail, som Ordregiver kan kontakte for at få verificeret referencens indhold
- Omsætning for hver kontrakt eller rammeaftale for den angivne periode

Tilbudsgivere opfordres til at begrænse referencelistens omfang til de to mest relevante referencer i forhold til den udbudte opgave. Såfremt Tilbudsgiver fremsender mere end to referencer, vurderer Ordregiver kun på de første to referencer angivet i ESPD'et. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds tekniske og faglige formåen skal den eller de virksomheder, hvis ressourcer, der henvises til, fremsende ovenstående med angivelse af, om de fremsendte referencer skal anses som omfattet af de tre første referencer angivet i ESPD'et. Ved en sammenslutning af virksomheder, for eksempel et konsortium, skal ovenstående fremsendes for hver af virksomhederne.

DOKUMENTATION FOR PERSONLIGE FORHOLD Følgende dokumentation for personlige forhold skal fremlægges, når Ordregiver anmoder herom: Inden tildeling af endelig Kontrakt vil den Tilbudsgiver, som Ordregiver har besluttet at tildele Kontrakten, skulle fremlægge dokumentation for, at den pågældende og eventuelt dennes underleverandør(er) ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. Som dokumentation for at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135, stk. 1 eller 3, og § 137, stk. 1, nr. 2 og 6, kan fremlægges: Et uddrag fra det relevante register eller tilsvarende dokument udstedt af en kompetent retslig eller administrativ myndighed, der viser, at Tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde i § 135, stk. 1. Et certifikat udstedt af den kompetente myndighed i det pågældende land som dokumentation for, at Tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene i de i § 135, stk. 3 og § 137, stk. 1, nr. 2 nævnte tilfælde. For så vidt angår danske Tilbudsgivere, kan dokumentationen bestå i en serviceattest. Serviceattester udstedes af Erhvervsstyrelsen. Udsteder Tilbudsgivers land ikke de nævnte certifikater eller dokumenter, kan de erstattes af en erklæring under ed eller erklæring på tro og love i overensstemmelse med udbudslovens § 153, stk. 2. Ordregiver kan ikke udelukke en Tilbudsgiver, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135-137, såfremt denne har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at Tilbudsgiveren er pålidelig i henhold til udbudslovens § 138. Anvender Tilbudsgiver underleverandør(er) skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver anvender. Baserer Tilbudsgiver sig på anden enheds økonomiske og/eller tekniske formåen skal ovenstående dokumentation afgives af den økonomiske enhed, som Tilbudsgiver baserer sig på. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal ovenstående dokumentation fremsendes af samtlige deltagende virksomheder.

5.1.9. Eignungskriterien

Quellen der Eignungskriterien: Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE)

5.1.10. Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Preis

Beschreibung: Tilbud vil blive vurderet ud fra tildelingskriteriet "Det økonomisk mest fordelagtige tilbud". Det økonomisk mest fordelagtige tilbud bliver identificeret på grundlag af bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 40

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Ved evaluering af underkriteriet "Kvalitet" vil Ordregiver lægge vægt på hvorvidt og i hvilket omfang, Tilbudsgiver opfylder Ordregivers evalueringskrav.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 60

5.1.11. Auftragsunterlagen

Internetadresse der Auftragsunterlagen: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=452019&TID=200412910&B=

5.1.12. Bedingungen für die Auftragsvergabe

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=452019&TID=200412910&B=

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können: Dänisch

Elektronischer Katalog: Zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Die Bieter können mehrere Angebote einreichen: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Angebote: 20/04/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Westeuropäische Zeit, GMT

Dauer, während der das Angebot gültig bleiben muss: 6 Monate

Informationen, die nach Ablauf der Einreichungsfrist ergänzt werden können:

Fehlende Bieterunterlagen können nicht nach Fristablauf nachgereicht werden.

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte

Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Elektronische Rechnungsstellung: Erforderlich

Aufträge werden elektronisch erteilt: nein

Zahlungen werden elektronisch geleistet: ja

5.1.15. Techniken

Rahmenvereinbarung:

Keine Rahmenvereinbarung

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Schlichtungsstelle: Klagensystem for Udbud

Überprüfungsstelle: Klagenævnet for Udbud

Informationen über die Überprüfungsfristen: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v., gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Organisation, die Informationen über den allgemeinen, am Ort der Ausführung des Auftrags geltenden umweltrechtlichen Rahmen bereitstellt: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt:

GULDBORGSUND KOMMUNE

Organisation, die einen Offline-Zugang zu den Vergabeunterlagen bereitstellt:

GULDBORGSUND KOMMUNE

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt:

GULDBORGSUND KOMMUNE

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: GULDBORGSUND KOMMUNE

Organisation, die Angebote bearbeitet: GULDBORGSUND KOMMUNE

8. Organisationen

8.1. ORG-0001

Offizielle Bezeichnung: GULDBORGSUND KOMMUNE

Registrierungsnummer: 2918 8599

Postanschrift: PARKVEJ 37

Stadt: Nykøbing Falster

Postleitzahl: 4800

Land, Gliederung (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Land: Dänemark

Kontaktperson: Inga Chiang Kejs

E-Mail: ick@guldborgsund.dk

Telefon: +45 54731000

Internetadresse: <https://WWW.GULDBORGSUND.DK>

Profil des Erwerbers: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/65802>

Rollen dieser Organisation:

Beschaffer

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt

Organisation, die einen Offline-Zugang zu den Vergabeunterlagen bereitstellt

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt

Organisation, die Angebote bearbeitet

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt

8.1. ORG-0002

Offizielle Bezeichnung: Klagenævnet for Udbud

Registrierungsnummer: 37795526

Postanschrift: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Stadt: Viborg

Postleitzahl: 8800

Land, Gliederung (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Land: Dänemark

E-Mail: kifu@naevneneshus.dk

Telefon: +45 35291000

Internetadresse: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

Rollen dieser Organisation:

Überprüfungsstelle

Schlichtungsstelle

8.1. ORG-0003

Offizielle Bezeichnung: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registrierungsnummer: 10294819

Postanschrift: Carl Jacobsens Vej 35

Stadt: Valby

Postleitzahl: 2500

Land, Gliederung (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Land: Dänemark

E-Mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +45 41715000

Internetadresse: <http://www.kfst.dk>

Rollen dieser Organisation:

Organisation, die Informationen über den allgemeinen, am Ort der Ausführung des Auftrags geltenden umweltrechtlichen Rahmen bereitstellt

8.1. ORG-0004

Offizielle Bezeichnung: Merzell Holding ASA

Registrierungsnummer: 980921565

Postanschrift: Askekroken 11

Stadt: Oslo

Postleitzahl: 0277

Land, Gliederung (NUTS): Oslo (NO081)

Land: Norwegen

Kontaktperson: eSender

E-Mail: publication@mercell.com

Telefon: +47 21018800

Fax: +47 21018801

Internetadresse: <http://mercell.com/>

Rollen dieser Organisation:

Informationen zur Bekanntmachung

Kennung/Fassung der Bekanntmachung: ca5f2136-a143-4d50-b87a-9337b41c02b1 - 01
Formulartyp: Wettbewerb
Art der Bekanntmachung: Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung
Unterart der Bekanntmachung: 16
Datum der Übermittlung der Bekanntmachung: 17/03/2026 14:01:31 (UTC+00:00)
Westeuropäische Zeit, GMT
Bekanntmachung — eSender-Übermittlungsdatum: 17/03/2026 14:01:31 (UTC+00:00)
Westeuropäische Zeit, GMT
Sprachen, in denen diese Bekanntmachung offiziell verfügbar ist: Dänisch
Veröffentlichungsnummer der Bekanntmachung: 191342-2026
ABl. S – Nummer der Ausgabe: 55/2026
Datum der Veröffentlichung: 19/03/2026