

322857-2026 - Wettbewerb

Deutschland – Event-Organisation – Wiesbaden Congress & Marketing GmbH,
Sternschnuppenmarkt
OJ S 90/2026 11/05/2026
Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung
Dienstleistungen

1. Beschaffer

1.1. Beschaffer

Offizielle Bezeichnung: Wiesbaden Congress & Marketing GmbH
E-Mail: vergabe@wibau-wiesbaden.de
Rechtsform des Erwerbers: Lokale Gebietskörperschaft
Tätigkeit des öffentlichen Auftraggebers: Allgemeine öffentliche Verwaltung

2. Verfahren

2.1. Verfahren

Titel: Wiesbaden Congress & Marketing GmbH, Sternschnuppenmarkt
Beschreibung: Sternschnuppenmarkt 2026ff in Wiesbaden - Vorbereitung, Organisation, Durchführung von Künstlerprogramm und Eröffnungsfeier
Kennung des Verfahrens: c99d01c0-d39b-48bd-bcf8-deddf05e28d6
Interne Kennung: 2026-VgV-TWC-SSM
Verfahrensart: Offenes Verfahren
Das Verfahren wird beschleunigt: nein

2.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen
Haupteinstufung (cpv): 79952000 Event-Organisation
Zusätzliche Einstufung (cpv): 92370000 Dienstleistungen von Tontechnikern, 92000000 Dienstleistungen in den Bereichen Erholung, Kultur und Sport

2.1.2. Erfüllungsort

Postanschrift: Luisenplatz
Stadt: Wiesbaden
Postleitzahl: 65189
Land, Gliederung (NUTS): Wiesbaden, Kreisfreie Stadt (DE714)
Land: Deutschland

2.1.4. Allgemeine Informationen

Zusätzliche Informationen: Die Wiesbaden Congress & Marketing GmbH hat die städtische WiBau Gesellschaft mbH (WiBau) mit der Durchführung des hier ausgeschriebenen Vergabeverfahrens beauftragt. Sämtliche Kommunikation im Vergabeverfahren ist daher mit der WiBau zu führen. Das gesamte Verfahren inkl. Kommunikation wird elektronisch in Textform, möglichst über das Bietercockpit der Vergabeplattform e-HAD (elektronische Hessische Ausschreibungsdatenbank) oder per E-Mail anvergabe@wibau-wiesbaden.de unter Angabe der Dokumentenbezeichnung und Gliederungsnummer der Vergabeunterlagen abgewickelt. Angebote sind ausschließlich elektronisch über das Bietercockpit der Vergabeplattform e-HAD einzureichen. Dies erfordert eine kostenfreie Registrierung. Wenn

Sie sich registriert haben werden Sie aktiv informiert, sobald eine neue Version der Unterlagen von der Vergabestelle veröffentlicht wird oder sobald die Vergabestelle neue Nachrichten zum Verfahren verschickt. Angebote, die schriftlich in Papierform oder auf anderem elektronischen Wege sowie welche, die nach der Angebotsfrist eingehen, werden von der Wertung ausgeschlossen. Verwendung der Vergabeunterlagen: Die Vergabeunterlagen und alle Informationen, die die Bewerber im Rahmen des Vergabeverfahrens erhalten, sind nur für dieses Vergabeverfahren zu verwenden. Die Nutzung der Vergabeunterlagen für andere Zwecke ist nicht gestattet.

Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Ausschlussgründe

Quellen der Ausschlussgründe: Bekanntmachung, Auftragsunterlagen

Der Zahlungsunfähigkeit vergleichbare Lage gemäß nationaler Rechtsvorschriften:

Korruption:

Beteiligung an einer kriminellen Vereinigung:

Vereinbarungen mit anderen Wirtschaftsteilnehmern zur Verzerrung des Wettbewerbs:

Verstoß gegen umweltrechtliche Verpflichtungen:

Geldwäsche oder Terrorismusfinanzierung:

Betrug:

Kinderarbeit und andere Formen des Menschenhandels:

Zahlungsunfähigkeit:

Verstoß gegen arbeitsrechtliche Verpflichtungen:

Verwaltung der Vermögenswerte durch einen Insolvenzverwalter:

Täuschung, Zurückhaltung von Informationen, Unfähigkeit zur Vorlage erforderlicher

Unterlagen oder Erlangung vertraulicher Informationen zu dem Verfahren:

Interessenkonflikt aufgrund seiner Teilnahme an dem Vergabeverfahren:

Direkte oder indirekte Beteiligung an der Vorbereitung des Vergabeverfahrens:

Schwerwiegendes berufliches Fehlverhalten:

Vorzeitige Beendigung, Schadensersatz oder andere vergleichbare Sanktionen:

Verstoß gegen sozialrechtliche Verpflichtungen:

Verstoß gegen die Verpflichtung zur Entrichtung von Sozialversicherungsbeiträgen:

Einstellung der gewerblichen Tätigkeit:

Verstoß gegen die Verpflichtung zur Entrichtung von Steuern:

Terroristische Straftaten oder Straftaten im Zusammenhang mit terroristischen Aktivitäten:

Verstoß gegen die in den rein innerstaatlichen Ausschlussgründen verankerten

Verpflichtungen: Darüber hinaus gelten sämtliche in den Vergabeunterlagen genannten

Ausschlussgründe, insbesondere die gesetzlichen Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB.

5. Los

5.1. Los: LOT-0000

Titel: Wiesbaden Congress & Marketing GmbH, Sternschnuppenmarkt

Beschreibung: Die Wiesbaden Congress & Marketing GmbH (WiCM) ist eine Gesellschaft unter dem Dach der TriWiCon und verantwortlich für den Betrieb der Veranstaltungshäuser RheinMain Con-gressCenter, Kurhaus Wiesbaden mit Kolonnaden und Jagdschloss Platte und verschiedener Märkte und Events im Stadtgebiet von Wiesbaden. Der TriWiCon wurde, als Eigenbetrieb der LH Wiesbaden, die Eigentümerfunktionen und -verantwortungen der

Veranstaltungsstätten Kurhaus Wiesbaden mit den Kurhaus Kolonnaden, das Jagdschloss Platte und das RheinMain CongressCenter (RMCC) übertragen. Die Wiesbaden Congress & Marketing GmbH plant, organisiert und führt im Jahr insgesamt 276 Outdoor-Veranstaltungen mit insgesamt 360 Veranstaltungstagen durch. Dazu zählen Veranstaltungen wie die Rheingauer Weinwoche, der Sternschnuppenmarkt, die Wochenmärkte und weitere Veranstaltungen auf öffentlichen Flächen. Gegenstand der Ausschreibung sind Vorbereitung, Organisation, Durchführung und technische Ausstattung des Künstlerprogramms für die Sternschnuppenmärkte 2026 bis 2028 in Wiesbaden sowie die Bereitstellung und Umsetzung der technischen Ausstattung und der Effekte für die jeweilige Eröffnungsfeier. Eröffnung Sternschnuppenmarkt: jeweils Dienstag nach Totensonntag Eröffnungsfeier: jeweils Dienstag nach Totensonntag, 18:00 - 21:00 Uhr Bühnenprogramm: freitags bis sonntags bis 15 min vor Marktschluss Adventskalender: 1. - 23. Dezember täglicher Programmpunkt à ca. 30 min Ende Sternschnuppenmarkt: jeweils 23. Dezember Für nähere Informationen zu den Arbeitsumfängen und Prozessanforderungen verweisen wir auf die als Anlage bereitgestellte Leistungsbeschreibung.

Interne Kennung: LOT-0000

5.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 79952000 Event-Organisation

Zusätzliche Einstufung (cpv): 92370000 Dienstleistungen von Tontechnikern, 92000000

Dienstleistungen in den Bereichen Erholung, Kultur und Sport

Optionen:

Beschreibung der Optionen: Die Laufzeit des Vertrages beträgt drei Jahre, beginnend mit der Vertragsunterzeichnung und endet nach der Abwicklung des Sternschnuppenmarktes 2028. Es besteht die Option den Vertrag, um ein Jahr zu verlängern. Maximale Vertragslaufzeit beträgt somit vier Jahre. Diese Optionen stehen nur der AG zu. Wird der Vertrag nicht bis zum 31.01. vor Vertragsablauf schriftlich gekündigt, so verlängert er sich automatisch um ein weiteres Jahr zu den zum Zeitpunkt des jeweiligen Vertragsablaufs geltenden Bestimmungen. Die Auftraggeberin hat die Option den Vertrag zu verlängern. Die maximale Vertragslaufzeit beträgt vier Jahre und endet nach der Abwicklung zum Sternschnuppenmarkt 2029. Der Auftragnehmer hat keinen Anspruch auf eine Verlängerung der Laufzeit und kann aus einem Nichtabruf auch keine weitergehenden Ansprüche (z. B. auf Schadensersatz) herleiten

5.1.3. Geschätzte Dauer

Datum des Beginns: 11/08/2026

Enddatum der Laufzeit: 31/12/2029

5.1.4. Verlängerung

Maximale Verlängerungen: 1

5.1.6. Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme:

Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten Personals sind anzugeben: Erforderlich für das Angebot

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: ja

Diese Auftragsvergabe ist auch für kleine und mittlere Unternehmen (KMU) geeignet: ja

Zusätzliche Informationen: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch

geeignet für:selbst#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:

other-sme#Ergänzung zu Zuschlagskriterien: 1. Zuschlagskriterien: Der Zuschlag wird auf das wirtschaftlichste Angebot i.S.v. § 127 Abs. 1 GWB gemäß § 58 VgV unter Berücksichtigung folgender Wertungskriterien in folgender Gewichtung ermittelt: 1. Finanzielles Angebot 20 % 2. Fachliches Angebot 80 %

2. Zuschlagskriterium finanzielles Angebot Das Zuschlagskriterium finanzielles Angebot wird nach folgenden Unterkriterien bewertet

1. Einzelpreise 30 Punkte

2. Stornierungsbedingungen 70 Punkte

Erläuterung und Wertung Unterkriterium Einzelpreise Der Bieter hat in der Anlage C.2 Preisblatt seine Einzelpreise im Tabellenblatt 1 in die aufgeführten Positionen einzutragen. Bewertet wird der vom Bieter angebotene Netto-Gesamtpreis, der sich aus der Summe der Preisbestandteile zusammensetzt (diese sind in dem im Angebotsschreiben enthaltenen Preisblatt anzugeben). Für den Preis wird eine Obergrenze von jährlich 78.000,00 €, netto vorgegeben. Das Angebot des Auftragnehmers darf also günstiger, aber nicht teurer sein. Mit dem Budget von jährlich 78.000,00 €, netto müssen sämtliche Kosten des Auftragnehmers (Sachmittel, Personal- und Nebenkosten) oder Genehmigungen, Fahrt- und Transportkosten, Bereitstellung erforderlicher Ausstattung nebst zugehörigen Werkzeugen und Entsorgungskosten) abgedeckt werden. Hinweis: Angebote, die die vorgegebene Preisobergrenze von 78.000,00 €, netto, pro Jahr überschreiten, werden von der Wertung ausgeschlossen. Der geringste angebotene Gesamtpreis unter 78.000,00 €, netto, pro Jahr erhält 30 Punkte. Angebote, die die vorgegebene Obergrenze erreichen, erhalten 0 Punkte. Zwischenwerte werden linear interpoliert.

Erläuterung und Wertung Unterkriterium Stornierungsbedingungen Für den Ausfall einer Veranstaltung sollen Stornierungskosten angeboten werden. Hinweis: Der Ausfall der Veranstaltungen aufgrund übergeordneter Interessen ist davon ausgenommen (vergl. ZVB § 8). Die Regelung zu den Stornierungsbedingungen umfasst lediglich solche Fälle, in denen die Nicht-durchführung der Veranstaltung von der Auftraggeberin veranlasst wird. Im Falle der höheren Gewalt, des Abbruchs durch den Auftragnehmer sowie der keinerseits zu vertretenden Nichtdurchführung gelten die vertraglichen sowie - nachrangig - die allgemeinen gesetzlichen Regelungen. Die Stornokosten (in %) sind in der Anlage C.2 Preisblätter, Preisblatt 2 (Tabellenblatt "Stornokosten") einzutragen. Folgende Abstufungen sind vorgesehen:

- Stornierung bis sechs Wochen vor Veranstaltungsbeginn
- Stornierung weniger als sechs bis drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn
- Stornierung weniger als drei Wochen (nach Aufbaubeginn) bis Veranstaltungsbeginn

Es wird zur Bewertung des Angebotes die Stornokosten auf die Gesamtsumme (Preisblatt 1) angewandt. Bewertet wird der Mittelwert. Der Bieter mit der insgesamt geringsten angebotenen Prozentzahl erhält 70 Punkte. Der Bieter mit der insgesamt höchsten angebotenen Prozentzahl erhält 0 Punkte. Die Prozentzahlen der übrigen Angebote werden linear interpoliert.

Gesamtwertung des Zuschlagskriteriums finanzielles Angebot: Die erreichten Punkte in den zwei Unterkriterien werden addiert, sodass insgesamt maximal 100 Punkte für das erste Zuschlagskriterium erzielt werden können. Aus dem Produkt der Punktzahl x der Gewichtung des Zuschlagskriteriums folgt die nach Maßgabe der Tabelle unter Ziffer 2.1, Spalte 4 für das Zuschlagskriterium erzielte Punktzahl, maximal 20 Punkte.

2.2.2 Zuschlagskriterium Fachliches Angebot Das Zuschlagskriterium Fachliches Angebot wird nach folgenden Unterkriterien bewertet

1. Ansätze und Ideen für das Bühnenprogramm 40 Punkte

2. Einsatz Veranstaltungstechnik 20 Punkte

3. Ansätze und Ideen für die Eröffnungsveranstaltung 40 Punkte

Erläuterung und Wertung Unterkriterium Ansätze und Ideen für das Bühnenprogramm Mit dem Angebot sind Ansätze und Ideen für das Bühnenprogramm auf Basis der in der Leistungsbeschreibung einschl. Anlagen (z.B. Bühnenprogramm 2025) und anhand von bereits durchgeführten Referenzprojekte zur Verfügung gestellten Informationen und Unterlagen schriftlich darzulegen. Erfahrung und Referenzen:

- Welche möglichst vergleichbaren Leistungen (Erstellung Bühnenprogramm) bearbeitet wurden? (mindesten 3 konkrete Beispiele)
- was waren dabei die Vorgaben /Anforderungen?
- Herangehensweise an die Aufgabe:
- Welche kreativen und originellen

Impulse könnten das Bühnenprogramm beleben? • Mit welchen innovativen Ideen könnte das Bühnenprogramm einzigartig werden? • Wie vielfältig kann das Bühnenprogramm über den gesamten Veranstaltungszeitraum gestaltet werden? Hierbei werden vom Bieter kein vollständig erarbeitetes Bühnenprogramm erwartet oder gefordert. Die darzulegende Konzeption / Herangehensweise zum Bühnenprogramm soll als Grundlage dienen, die spätere Aufgabe in einen Gesamtzusammenhang einzuordnen und als Hintergrund zu nutzen. Das Kriterium Ansätze und Ideen für das Bühnenprogramm wertet die mit dem Angebot eingereichten konzeptionellen Angaben anhand der in der vorstehenden Beschreibung dargestellten Kriterien und Bewertungsmaßstäbe. Das Angebot mit den besten Ansätzen und Ideen erhält 5 Punkte, wobei je nach Sachlage auch halbe Punkte vergeben werden können (z. B. 1,5 Punkte). Die Angebote werden in einem relativen Vergleich zueinander bewertet: 5 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin herausragende Ansätze und Ideen 4 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin sehr gute Ansätze und Ideen 3 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin gute Ansätze und Ideen 2 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin befriedigende Ansätze und Ideen 1 Punkt aus Sicht der Auftraggeberin ausreichende Ansätze und Ideen 0 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin ungenügende Ansätze und Ideen Die für dieses Kriterium erreichte Punktzahl wird mit dem Faktor 8 multipliziert (= max. 40 Punkte).

Erläuterung und Wertung Unterkriterium Einsatz Veranstaltungstechnik Der Auftragnehmer hat mit dem Angebot - unter Berücksichtigung nachfolgend aufgeführter Aspekte - die von ihm eingeplante Veranstaltungstechnik mit allen Merkmalen aufzulisten. • deckt das Angebot alle notwendigen und geforderten Komponenten vollständig ab (Ton, Licht, Flachbildschirm, Mikrofontechnik, FOH) • entspricht die Technik den Mindest-Anforderungen oder besser? • Ermöglicht die eingeplante Technik die gleichmäßige Beschallung der im Plan dargestellten Beschallungsfläche • Ermöglicht die eingeplante Technik die gleichmäßige und gleichermaßen atmosphärische Ausleuchtung der Bühne Das Kriterium Einsatz Veranstaltungstechnik und technisches Personal wertet, inwieweit die eingeplante Veranstaltungstechnik die geforderten Mindest-Anforderungen erfüllt. Das Angebot dessen eingeplante Veranstaltungstechnik am besten die Anforderungen erfüllt, erhält 5 Punkte, wobei je nach Sachlage auch halbe Punkte vergeben werden können (z. B. 1,5 Punkte). Die Angebote werden in einem relativen Vergleich zueinander bewertet: 5 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin hervorragende Erfüllung der Anforderungen 4 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin sehr gute Erfüllung der Anforderungen 3 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin gute Erfüllung der Anforderungen 2 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin befriedigende Erfüllung der Anforderungen 1 Punkt aus Sicht der Auftraggeberin ausreichende Erfüllung der Anforderungen 0 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin ungenügende Erfüllung der Anforderungen Die für dieses Kriterium erreichte Punktzahl wird mit dem Faktor 4 multipliziert (= max. 20 Punkte). Mit dem Angebot ist ein Konzept für die Eröffnungsveranstaltung schriftlich einzureichen. Wir bitten dieses in der Anlage "Fragenkatalog" zu erarbeiten. Die Erstellung ist auf Basis der in der Leistungsbeschreibung und deren Anlagen enthaltenen Informationen und bereits durchgeführten Referenzprojekten zu entwickeln. Folgende Aspekte müssen im Konzept enthalten sein: Originalität, Storytelling • erzählt das Konzept eine Geschichte? • Spiegelt es den Ursprung der Geschichte des Sternschnuppenmarktes wider? Effekte und Überraschungsmomente • welche Ansätze und Ideen gibt es, um mit Effekten und Überraschungsmomenten den Gästen/Zuschauern ein tiefgreifendes, "wunderbares" Erlebnis zu bieten. • welche technischen Effekte können unter den gegebenen Bedingungen zum Einsatz kommen (z.B. Pyrotechnik, Goldglitter u.ä.) Bei der Erarbeitung wird vom Bieter keine vollständig geplante Eröffnungsveranstaltung erwartet oder gefordert. Die darzulegende Konzeption / Herangehensweise zur Eröffnungsveranstaltung soll als Grundlage dienen, die spätere Aufgabe in einen Gesamtzusammenhang einzuordnen und als Hintergrund zu nutzen. Das Kriterium Ansätze und Ideen für die Eröffnungsveranstaltung wertet die mit dem Angebot

eingereichten konzeptionellen Angaben anhand der in der vorstehenden Beschreibung dargestellten Kriterien und Bewertungsmaßstäbe. Das Angebot mit den besten Ansätzen erhält 5 Punkte, wobei je nach Sachlage auch halbe Punkte vergeben werden können (z. B. 1,5 Punkte). Die Angebote werden in einem relativen Vergleich zueinander bewertet: 5 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin herausragende Ansätze und Ideen 4 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin sehr gute Ansätze und Ideen 3 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin gute Ansätze und Ideen 2 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin befriedigende Ansätze und Ideen 1 Punkt aus Sicht der Auftraggeberin ausreichende Ansätze und Ideen 0 Punkte aus Sicht der Auftraggeberin ungenügende Ansätze und Ideen Die für dieses Kriterium erreichte Punktzahl wird mit dem Faktor 8 multipliziert (= max. 40 Punkte). Gesamtwertung des Zuschlagskriteriums Fachliches Angebot siehe Formblatt Erläuterungen zu den Zuschlagskriterien

5.1.7. Strategische Auftragsvergabe

Ziel der strategischen Auftragsvergabe: Keine strategische Beschaffung

5.1.9. Eignungskriterien

Quellen der Auswahlkriterien: Bekanntmachung, Auftragsunterlagen

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Dienstleistungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Mindestkriterium 1 - Es müssen mindestens zwei annähernd vergleichbare Referenzaufträge in den letzten vier Jahren erbracht worden sein (Referenzen sind vergleichbar, wenn sie die Planung sowie Durchführung einer Open-Air-Veranstaltung mit einer Bühnengröße von mindestens 8x10 m und einem Auftritt von mind. 2 Acts / Künstlern beinhalten) Mindestkriterium 2 - Es müssen mindestens zwei annähernd vergleichbare Referenzaufträge in Bezug auf die Planung und Umsetzung eine Eröffnungsfeier / eines Highlight-Moments einer Open-Air-Veranstaltung in den letzten vier Jahren erbracht worden sein. (Referenzen, welche eine Eröffnungsfeier sowie -show, oder ähnliches Veranstaltungselemente enthalten, die in der Leistungsbeschreibung unter 5.4.1 sowie 5.4.2 beschrieben sind, werden als vergleichbar angesehen) Hinweis: Es sind mindestens 2 Referenzen einzureichen. Sollten diese Referenzprojekte jeweils die Mindestkriterien 1 sowie 2 erfüllen, reichen diese zwei Referenzen aus. Falls nicht alle Mindestkriterien mit der Abgabe von 2 Referenzen abgedeckt werden, bitten wir bis zu 4 Referenzen einzureichen.

Kriterium: Anteil der Unterauftragsvergabe

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Eigenerklärung, welche Teile des Auftrages der Bewerber unter Umständen als Unterauftrag zu vergeben beabsichtigt

Kriterium: Berufliche Risikohaftpflichtversicherung

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung für Personen- und Sachschäden 10.000.000 €, für Vermögensschäden 250.000 €, für das Abhandenkommen der den Versicherungsnehmer oder seiner Angestellten zur Leistungsdurchführung überlassenen Schlüssel bis zu 250.000 €

Kriterium: Spezifischer durchschnittlicher Jahresumsatz

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Gemittelter Umsatz bei vergleichbaren Leistungen der letzten drei Jahre, netto pro Jahr

Kriterium: Eintragung in ein relevantes Berufsregister

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Eine Eintragung im Berufsregister oder Handelsregister (s.u.)

Kriterium: Eintragung in das Handelsregister

Beschreibung des Auswahlkriteriums: 1. Bei juristischen Personen ist ein Auszug, nicht älter als 01.01.2026, aus dem Handelsregister oder sonstigen einschlägigen Berufsregister (s.o.) vorzulegen. (Kopie ausreichend) 2. Bei natürlichen Personen: Kopie der Gewerbeanmeldung Die Angaben sind auch von einem Nachunternehmer zu erbringen, wenn dieser zur Eignungsleihe eingesetzt wird. Ausländische Bieter haben gleichwertige Bescheinigungen ihres Herkunftslandes vorzulegen sowie eine Bescheinigung des zuständigen Versicherungsträgers, jeweils in deutscher Sprache.

5.1.10. Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Qualität

Bezeichnung: Fachliches Angebot

Beschreibung: siehe Bekanntmachung "zusätzliche Informationen" sowie Formblatt Erläuterung zu den Zuschlagskriterien

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 80

Kriterium:

Art: Kosten

Bezeichnung: Finanzielles Abgebot

Beschreibung: siehe Bekanntmachung "zusätzliche Informationen" sowie Formblatt Erläuterung zu den Zuschlagskriterien

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 20

5.1.11. Auftragsunterlagen

Sprachen, in denen die Auftragsunterlagen offiziell verfügbar sind: Deutsch

Internetadresse der Auftragsunterlagen: https://www.had.de/NetServer/TenderingProcedureDetails?function=_Details&TenderOID=54321-Tender-19cb3e0b69c-64f5a6561318729

5.1.12. Bedingungen für die Auftragsvergabe

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Zulässig

Adresse für die Einreichung: <https://www.had.de>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können: Deutsch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Die Bieter können mehrere Angebote einreichen: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Angebote: 08/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Dauer, während der das Angebot gültig bleiben muss: 2 Monate

Informationen, die nach Ablauf der Einreichungsfrist ergänzt werden können:

Nach Ermessen des Käufers können alle fehlenden Bieterunterlagen nach Fristablauf nachgereicht werden.

Zusätzliche Informationen: Nachforderungsbedingungen gem. § 56 VgV. Der Auftraggeber ist entsprechend § 57 Abs. 1 Nr. 2 VgV verpflichtet, Bieter, die die nachgeforderten Erklärungen und/oder Nachweise nicht vollständig innerhalb der festgelegten Frist vorgelegt haben, vom weiteren Verfahren auszuschließen.

Informationen über die öffentliche Angebotsöffnung:

Eröffnungstermin: 08/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Ort des Eröffnungstermins: Digital über die eHAD --- WiBau Gesellschaft mbH Konrad-Adenauer-Ring 11 65187 Wiesbaden

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte

Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Bedingungen für die Ausführung des Auftrags: siehe Vergabeunterlagen

Elektronische Rechnungsstellung: Nicht zulässig

Aufträge werden elektronisch erteilt: nein

Zahlungen werden elektronisch geleistet: nein

5.1.15. Techniken

Rahmenvereinbarung:

Keine Rahmenvereinbarung

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Überprüfungsstelle: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Informationen über die Überprüfungsfristen: Ergeht eine Mitteilung des Auftraggebers, der Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann der Bieter wegen Nichtbeachtung der Vergabevorschriften ein Nachprüfungsverfahren nur innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang vor der Vergabekammer beantragen. Nach Ablauf der Frist ist der Antrag unzulässig. (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB)

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt:

Wiesbaden Congress & Marketing GmbH

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: Wiesbaden Congress & Marketing GmbH

8. Organisationen

8.1. ORG-7001

Offizielle Bezeichnung: Wiesbaden Congress & Marketing GmbH

Registrierungsnummer: AG Wiesbaden, HRB 23970

Postanschrift: Kurhausplatz 1

Stadt: Wiesbaden

Postleitzahl: 65189

Land, Gliederung (NUTS): Wiesbaden, Kreisfreie Stadt (DE714)

Land: Deutschland

Kontaktperson: WiBau GmbH

E-Mail: vergabe@wibau-wiesbaden.de

Telefon: +49 6112623930

Fax: +49 61126239319

Internetadresse: <https://www.wicm.de>

Profil des Erwerbers: <https://wibau-wiesbaden.de>

Rollen dieser Organisation:

Beschaffer

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt

8.1. ORG-7004

Offizielle Bezeichnung: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Registrierungsnummer: DE 812 056 745

Postanschrift: Wilhelminenstraße 1 - 3

Stadt: Darmstadt

Postleitzahl: 64295

Land, Gliederung (NUTS): Darmstadt, Kreisfreie Stadt (DE711)

Land: Deutschland

E-Mail: vergabekammer@rpda.hessen.de

Telefon: +49 6151126603

Fax: +49 6151125816

Rollen dieser Organisation:

Überprüfungsstelle

8.1. ORG-7005

Offizielle Bezeichnung: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registrierungsnummer: 0204:994-DOEVD-83

Stadt: Bonn

Postleitzahl: 53119

Land, Gliederung (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Deutschland

E-Mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefon: +49228996100

Rollen dieser Organisation:

TED eSender

Informationen zur Bekanntmachung

Kennung/Fassung der Bekanntmachung: 28e6f194-4c77-442b-b574-c0fc80c7056b - 01

Formulartyp: Wettbewerb

Art der Bekanntmachung: Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung

Unterart der Bekanntmachung: 16

Datum der Übermittlung der Bekanntmachung: 07/05/2026 15:29:36 (UTC+02:00)

Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Sprachen, in denen diese Bekanntmachung offiziell verfügbar ist: Deutsch

Veröffentlichungsnummer der Bekanntmachung: 322857-2026

ABl. S – Nummer der Ausgabe: 90/2026

Datum der Veröffentlichung: 11/05/2026