

342272-2026 - Wettbewerb

Deutschland – Gebäudereinigung – Unterhaltsreinigung am LZH

OJ S 95/2026 19/05/2026

Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung

Dienstleistungen

1. Beschaffer

1.1. Beschaffer

Offizielle Bezeichnung: Laser Zentrum Hannover e.V.

E-Mail: vergabe@lzh.de

Rechtsform des Erwerbers: Organisation, die einen durch einen öffentlichen Auftraggeber subventionierten Auftrag vergibt

Tätigkeit des öffentlichen Auftraggebers: Wirtschaftliche Angelegenheiten

2. Verfahren

2.1. Verfahren

Titel: Unterhaltsreinigung am LZH

Beschreibung: Unterhaltsreinigung am Laser Zentrum Hannover e.V.

Kennung des Verfahrens: 5ca99e75-e2fe-4d1c-837b-d5cfd6e4af95

Interne Kennung: 96611-HC

Verfahrensart: Offenes Verfahren

Das Verfahren wird beschleunigt: nein

2.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 90911200 Gebäudereinigung

2.1.2. Erfüllungsort

Postanschrift: Hollerithallee 8

Stadt: Hannover

Postleitzahl: 30419

Land, Gliederung (NUTS): Region Hannover (DE929)

Land: Deutschland

2.1.3. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 420 000,00 EUR

2.1.4. Allgemeine Informationen

Zusätzliche Informationen: #Bekanntmachungs-ID: CXP4YM4MKKC#

Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Ausschlussgründe

Quellen der Ausschlussgründe: Bekanntmachung, Auftragsunterlagen

Verstoß gegen die in den rein innerstaatlichen Ausschlussgründen verankerten

Verpflichtungen: Es gelten die gesetzlichen Ausschlussvoraussetzungen nach §§ 123 bis 126 GWB. Der Bieter hat anzugeben, ob Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB vorliegen und

ob er selbst bzw. ein nach Satzung oder Gesetz für den Bieter Vertretungsberechtigter in den letzten zwei Jahren - gem. § 21 Abs. 1 Satz 1 oder 2 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz oder - gem. § 98c des Aufenthaltsgesetzes - gem. § 21 Abs. 1 - Arbeitnehmerentsendegesetz oder - gem. § 19 Abs. 1 - Mindestlohngesetz mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 Euro belegt worden ist. Es können weitere Ausschlussgründe in den Vergabeunterlagen genannt sein.

5. Los

5.1. Los: LOT-0001

Titel: Unterhaltsreinigung am LZH

Beschreibung: Im Rahmen eines Offenen Verfahren soll die Unterhaltsreinigung von Büroflächen, Fluren, Seminarräumen, Teeküchen, WC-Anlagen, Duschen u.a. vergeben werden. Die zu reinigende Gesamtfläche beträgt ca. 4.400 m². Weiterhin wird eine optionale Grundreinigung für WC-Anlagen, Teeküchen und Sozialräume ausgeschrieben, die nur nach Einzelauftrag des Auftraggeber durchgeführt wird. Die Unterhaltsreinigung ist werktäglich außer samstags in der Zeit zwischen 19:00 Uhr und 22:00 Uhr durchzuführen. Die Reinigung an Feiertagen wird nicht nachgeholt. Grundreinigungen erfolgen samstags nach Absprache. Hygiene- und Verbrauchsmaterial (Toilettenpapier, Handtuchrollenpapier, Seife, Hand-Desinfektion, WC-Sitz-Desinfektion) werden vom AG bereitgestellt. Reinigungsmittel und übrige Verbrauchsmittel werden von AN bereitgestellt. Anforderungen an das Reinigungspersonal Die Reinigung darf ausschließlich nur durch entsprechend geschultes und erfahrenes Personal des (Auftragnehmer) AN erfolgen. Dies ist ebenfalls bei Vertretung zu berücksichtigen. Eine häufige Fluktuation der Reinigungskräfte ist zu vermeiden. Es muss sichergestellt sein, dass die Reinigungskräfte frei von ansteckenden Krankheiten sind. Eine arbeitsmedizinische Vorsorgeuntersuchung der Reinigungskräfte durch den Arbeitsmedizinischen Dienst wird daher vorgeschrieben. Die Kosten hierfür trägt der AN. Die Untersuchungsergebnisse sind mind. jährlich zu erneuern. Ein/e Vorarbeiter/in koordiniert bei jeder Reinigung die Arbeiten während der Reinigungszeiten. Weiterhin wird eine Objektleitung als Kontakt für das LZH eingesetzt. Die Objektleitung kontrolliert mindestens 1x wöchentlich die durchgeführte Reinigungsleistung vor Ort im Objekt. Für Vertretungen gelten dieselben Bedingungen. Das Reinigungspersonal muss die deutsche oder englische Sprache beherrschen. Sicherheitsunterweisung durch das LZH Das vom AN eingesetzte Personal wird vor Beginn der Tätigkeit durch die Sicherheits- bzw. Reinigungsbeauftragten in Zusammenarbeit mit den Verantwortlichen des AN im LZH unterwiesen. Die Unterweisung erfolgt nach Absprache in der regulären Arbeitszeit des LZH von 8:00 Uhr bis 16:30 Uhr. Zugang zum Objekt Der Auftragnehmer erhält für die Durchführung der Reinigung für jede Reinigungskraft einen Transponder. Verschlussene Räume sind grundsätzlich wieder abzuschließen. Entsorgung Derzeit besteht eine 3-teilige Mülltrennung in den Büros (Restmüll, Papier, Kunststoffe). Der Restmüll, Kunststoffe und das Papier in den Abfallbehältern ist vom Auftragnehmer an den entsprechenden Sammelstellen zu entsorgen. Bei Änderungen der Mülltrennung während der Vertragslaufzeit muss die Entsorgung entsprechend angepasst werden. Überlassene Räume Der Auftraggeber überlässt dem Auftragnehmer in den Diensträumen einen Putzmittelraum (2.OG, 11m², Raum 215) für die Aufbewahrung der Reinigungsmaschinen, Reinigungsgeräte und Reinigungsmittel. Der Auftraggeber haftet nicht für das Eigentum der Arbeitskräfte, das in diesem Raum aufbewahrt wird. Er haftet ferner nicht für Beschädigungen oder Diebstahl der vom Auftragnehmer eingesetzten Maschinen und Geräte. Die Reinigung des Raums 215 obliegt dem AN und ist regelmäßig durchzuführen. Wartungen oder Reparaturen der Maschinen/Geräte durch Fremdfirmen sind dem AG vorab

anzukündigen; der AG nicht nicht für die Arbeiten verantwortlich und zeichnet dafür nicht gegen. Reinigungstextilien und sonstige Reinigungstücher sind mindestens 3x wöchentlich abzuholen, da im Objekt keine Reinigungsmöglichkeit besteht. Zur Reduzierung der Geruchsbelästigung und der Keimverschleppung hat die Zwischenlagerung in verschließbaren Boxen zu erfolgen. Die Abholung kann neben der o.g. Reinigungszeit auch wochentags während der regulären Arbeitszeit im LZH erfolgen. Wöchentlicher Termin mit der Objektleitung Einmal wöchentlich findet ein Abstimmungsgespräch (Jour fixe) im LZH mit Vertretern des LZH und dem Objektleiter des AN statt. Dies dient zur Optimierung und Aufrechterhaltung der Reinigungsqualität. Beseitigung von Mängeln Vom AG gemeldet Mängel sind unverzüglich entsprechend der Angaben in diesen Ausschreibungsunterlagen zu beseitigen. Als Mängel sind jegliche Abweichungen vom Reinigungsplan aufzufassen. Eine Vergütung der Mängelbeseitigung erfolgt nicht
Interne Kennung: 96611-HC

5.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen
Haupteinstufung (cpv): 90911200 Gebäudereinigung

5.1.2. Erfüllungsort

Postanschrift: Hollerithallee 8
Stadt: Hannover
Postleitzahl: 30419
Land, Gliederung (NUTS): Region Hannover (DE929)
Land: Deutschland

5.1.3. Geschätzte Dauer

Datum des Beginns: 01/10/2026
Enddatum der Laufzeit: 30/09/2030

5.1.4. Verlängerung

Maximale Verlängerungen: 2
Weitere Informationen zur Verlängerung: Der Vertrag verlängert sich um jeweils ein Jahr, wenn nicht eine Vertragspartei mit einer Frist von 3 Monaten zum Vertragsende den Vertrag fristgerecht kündigt. Die maximale Gesamt-Vertragslaufzeit beträgt 6 Jahre. Somit endet der Vertrag spätestens am 30.09.2032.

5.1.6. Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme:

Teilnahme ist nicht vorbehalten.
Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert
Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: nein
Diese Auftragsvergabe ist auch für kleine und mittlere Unternehmen (KMU) geeignet: nein

5.1.7. Strategische Auftragsvergabe

Ziel der strategischen Auftragsvergabe: Keine strategische Beschaffung

5.1.9. Eignungskriterien

Quellen der Auswahlkriterien: Bekanntmachung
Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen
Beschreibung des Auswahlkriteriums: Eigenerklärung für nicht präqualifizierte Unternehmen
Die Datei "03.3 Eigenerklärung für nicht präqualifizierte Unternehmen in folgendem Vergabeverfahren.pdf" ist auszufüllen und mit dem Angebot abzugeben.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: - Erklärung zu § 4 Abs. 1 NTVergG Die Datei "03.4 Erklärung zu § 4 Abs. 1 NTVergG.pdf" ist auszufüllen und mit dem Angebot abzugeben

Kriterium: Berufliche Risikohaftpflichtversicherung

Beschreibung des Auswahlkriteriums: - Betriebshaftpflichtversicherung Der Nachweis einer gültigen Betriebshaftpflichtversicherung ist entsprechend der "Zusätzliche Vertragsbedingungen (ZVB) des Laser Zentrum Hannover e.V. (LZH) für die Ausführung von Lieferungen und Leistungen" , Abs. 17 (siehe Vergabeunterlagen) zu erbringen. Die Mindestdeckungssummen sind zu berücksichtigen und betragen bei Personen- und Sachschäden: 5.000.000,- Euro.

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Dienstleistungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: - Nachweis 3 geeigneter Referenzen Zur Beurteilung der Eignung sind mindestens 3 geeignete Referenzen über früher ausgeführte Dienstleistungsaufträge in Form einer Liste der in den letzten höchstens drei Jahren erbrachten vergleichbaren wesentlichen Dienstleistungen, mit Angabe des Auftragswerts, der Vertragsdauer, Auftraggeber, Kontakt des Auftraggeber, mit Name, Telefon-Nummern und E-Mail-Adresse. Die beigefügte PDF-Datei "03.9 Anlage-Liste der Referenzen" ist dazu auszufüllen und abzugeben.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: - Eigenerklärung-Sanktionen-Russland Die Datei "Eigenerklärung-Sanktionen-Russland" ist auszufüllen, wenn Sanktionen nicht zutreffen und mit dem Angebot abzugeben.

Kriterium: Zertifikate von unabhängigen Stellen über Umweltmanagementsysteme oder -standards

Beschreibung des Auswahlkriteriums: - Zertifikate für Qualitätsmanagement und Umweltmanagement Aktuelle Zertifikate zum Qualitätsmanagement und Umweltmanagement sind mit dem Angebot abzugeben.

Kriterium: Eintragung in das Handelsregister

Beschreibung des Auswahlkriteriums: - Handelsregistrauszug aktueller Handelsregistrauszug (nicht älter als 12 Monate), wenn die Rechtsform dies ermöglicht

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: - Nachweis sozialer Kriterien Die Datei "03.5 Nachweis sozialer Kriterien" ist auszufüllen und mit dem Angebot abzugeben

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Verzeichnis der Nachunternehmerleistungen - die Datei "03.7 Verzeichnis der Nachunternehmerleistungen" ist auszufüllen und mit dem Angebot abzugeben.

5.1.10. Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Preis

Bezeichnung: Preis

Beschreibung: Die Punktevergabe zu diesem Zuschlagskriterium erfolgt auf Grundlage des angebotenen Nettogesamtpreis für OZ 01 bis OZ 04. Das Angebot mit dem niedrigsten Preis erhält 500 Punkte. Ausgehend hiervon erfolgt für die anderen Angebote ein Punktabzug von einem Prozent vom maximalen Punktwert je einem Prozent höherem Preis. Beispiel: Bei einem um 10 % höheren Preis als bei dem niedrigsten Angebot erfolgt ein Abzug von 10 % der maximal erreichbaren Punkte, d. h. das Angebot erhält bei der Wertung des Preises 450 Punkte von 500 möglichen Punkten.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 500

Kriterium:

Art: Qualität

Bezeichnung: Leistung

Beschreibung: Folgenden Kriterien werden im Bereich Leistung beurteilt. Die Maximalsumme alle Teilkriterien beträgt 500 Punkte. A: Wochenarbeitsstunden (Höchstpunktzahl 200) B: Anzahl der Qualitätskontrollen pro Monat (Höchstpunktzahl 50) C: Prozentuale Anzahl der Räume pro Kontrolle (Höchstpunktzahl 50) D: Minuten nach vollständigem Eingehen der Beschwerde bis zum Eintreffen des Mitarbeiters im LZH zum Beheben der Beschwerde (Höchstpunktzahl 100) E: Angebotene Stunden Vorarbeiter/in nur für Qualitätskontrolle pro Monat (Höchstpunktzahl 25) F: Angebotene Stunden Objektleitung pro Monat (Höchstpunktzahl 75) Haben Angebot im Bereich Leistung unter 250 Punkte, wird dieses Angebot von der Wertung ausgeschlossen. A: Wochenarbeitsstunden (Höchstpunktzahl 200) Das Zuschlagskriterium Leistung wird auf Basis der Angaben in dem Dokument "03.8 Angaben zum Zuschlagskriterium "Leistung" unter dem Punkt 1 zur angebotenen Wochenarbeitsstunden ermittelt. Angebote mit höherer angebotenen Wochenarbeitszeit erhalten mehr Punkte. Die Mindestwochenarbeitsstunden beträgt 75 Stunden. Angebote mit einer angebotenen Wochenarbeitszeit unter 75 Stunden werden von der Wertung ausgeschlossen. Dabei werden die Punkte mit folgender Formel berechnet. $PL = ((AZ_{max} - AZ_{Angebot}) / (AZ_{max} - 75)) \times 200$ mit PL = Punkte Zuschlagskriterium Leistung AZ_{max} = Maximal angebotene Arbeitszeit aller abgegebenen Angebote AZ Angebot = Angebotene Arbeitszeit des zu wertenden Angebotes Somit erhält ein Angebot mit einer angebotenen Leistung von 75 h pro Woche 0 Punkte, das Angebot mit den maximal angebotenen Arbeitsstunden pro Woche erhält 200 Punkte. B: Anzahl der Qualitätskontrollen pro Monat (Höchstpunktzahl 50) Die Punktevergabe zu diesem Zuschlagkriterium erfolgt auf Basis der Angaben in dem Dokument "03.8 Angaben zum Zuschlagskriterium "Leistung"" unter den Punkten 2.1. Die Staffelung der Einzelpunktzahlen lautet wie folgt: 20x oder mehr = 50 Punkte 18-19x = 45 Punkte 16-17x = 40 Punkte 14-15x = 35 Punkte 12-13x = 30 Punkte 10-11x = 25 Punkte 8-9x = 20 Punkte 6-7x = 15 Punkte 4-5x = 10 Punkte 2-3x = 5 Punkte 0-1x = 0 Punkte C: Prozentuale Anzahl der Räume pro Kontrolle (Höchstpunktzahl 50) Die Punktevergabe zu diesem Zuschlagkriterium erfolgt auf Basis der Angaben in dem Dokument "03.8 Angaben zum Zuschlagskriterium "Leistung"" unter den Punkten 2.2. Die Staffelung der Einzelpunktzahlen lautet wie folgt: > 20% = 50 Punkte <= 20% = 45 Punkte <= 18% = 40 Punkte <= 16% = 35 Punkte <= 14% = 30 Punkte <= 12% = 25 Punkte <= 10% = 20 Punkte <= 8% = 15 Punkte <= 6% = 10 Punkte <= 4% = 5 Punkte <= 2% = 0 Punkte D: Minuten nach vollständigem Eingehen der Beschwerde bis zum Eintreffen des Mitarbeiters im LZH zum Beheben der Beschwerde (Höchstpunktzahl 100) Die Punktevergabe zu diesem Zuschlagkriterium erfolgt auf Basis der Angaben in dem Dokument "03.8 Angaben zum Zuschlagskriterium "Leistung"" unter den Punkten 2.3. Die Staffelung der Einzelpunktzahlen lautet wie folgt: <= 15 Minuten = 100 Punkte >= 20 Minuten = 90 Punkte >= 25 Minuten = 80 Punkte >= 30 Minuten = 70 Punkte >= 35 Minuten = 60 Punkte >= 40 Minuten = 50 Punkte >= 45 Minuten = 40 Punkte >= 50 Minuten = 30 Punkte >= 55 Minuten = 20 Punkte >= 60

Minuten = 10 Punkte < 60 Minuten = 0 Punkte E: Angebotene Stunden Vorarbeiter/in nur für Qualitätskontrolle pro Monat (Höchstpunktzahl 25) Die Punktevergabe zu diesem Zuschlagkriterium erfolgt auf Basis der Angaben in diesem Leistungsverzeichnis unter OZ 02.01. Die Staffelung der Einzelpunktzahlen lautet wie folgt: > 20 Stunden = 25 Punkte <= 20 Stunden = 22,5 Punkte <= 18 Stunden = 20 Punkte <= 16 Stunden = 17,5 Punkte <= 14 Stunden = 15 Punkte <= 12 Stunden = 12,5 Punkte <= 10 Stunden = 10 Punkte <= 8 Stunden = 7,5 Punkte <= 6 Stunden = 5 Punkte <= 4 Stunden = 2,5 Punkte <= 2 Stunden = 0 Punkte F: Angebotene Stunden Objektleitung pro Monat (Höchstpunktzahl 75) Die Punktevergabe zu diesem Zuschlagkriterium erfolgt auf Basis der Angaben in diesem Leistungsverzeichnis unter OZ 02.02. Die Staffelung der Einzelpunktzahlen lautet wie folgt: > 14 Stunden = 75 Punkte <= 14 Stunden = 65 Punkte <= 12 Stunden = 55 Punkte <= 10 Stunden = 45 Punkte <= 8 Stunden = 35 Punkte <= 7 Stunden = 25 Punkte <= 6 Stunden = 15 Punkte <= 5 Stunden = 5 Punkte <= 4 Stunden = 0 Punkte
Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)
Zuschlagskriterium — Zahl: 500

5.1.11. **Auftragsunterlagen**

Sprachen, in denen die Auftragsunterlagen offiziell verfügbar sind: Deutsch
Frist für die Anforderung zusätzlicher Informationen: 18/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00)
Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit
Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YM4MKKC/documents>
Ad-hoc-Kommunikationskanal:
Name: Die Kommunikation (Fragen, Auskünfte) erfolgt ausschließlich über die Vergabepattform.DTVP. Angebote können ausschließlich über die Vergabepattform DTVP in Textform eingereicht werden.
URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YM4MKKC>

5.1.12. **Bedingungen für die Auftragsvergabe**

Bedingungen für die Einreichung:
Elektronische Einreichung: Erforderlich
Adresse für die Einreichung: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YM4MKKC>
Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können: Deutsch
Elektronischer Katalog: Nicht zulässig
Varianten: Nicht zulässig
Die Bieter können mehrere Angebote einreichen: Nicht zulässig
Frist für den Eingang der Angebote: 25/06/2026 14:00:00 (UTC+02:00) Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit
Dauer, während der das Angebot gültig bleiben muss: 36 Tage
Informationen, die nach Ablauf der Einreichungsfrist ergänzt werden können:
Nach Ermessen des Käufers können einige fehlenden Bieterunterlagen nach Fristablauf nachgereicht werden.
Zusätzliche Informationen: Unterlagen werden gem. § 56 VGV nachgefordert.
Informationen über die öffentliche Angebotsöffnung:
Eröffnungstermin: 25/06/2026 14:05:00 (UTC+02:00) Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit
Ort des Eröffnungstermins: Laser Zentrum Hannover e.V. Hollerithallee 8 D-30419 Hannover
Eröffnungstermin — Beschreibung: Nur Vertreter des Auftraggebers
Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein
Elektronische Rechnungsstellung: Erforderlich
Aufträge werden elektronisch erteilt: ja
Zahlungen werden elektronisch geleistet: ja
Finanzielle Vereinbarung: Die Preise sind entsprechend dem derzeitigen Stand der tariflichen und gesetzlichen Bestimmungen zu kalkulieren. Die angebotenen Preise sind fix bis zum Ende der Vertragslaufzeit. Im Falle von tariflichen Lohnerhöhungen für das Gebäudereinigerhandwerk kann der AN einen schriftlichen Antrag auf Erhöhung des Vertragspreises beim LZH einreichen. Hierbei sind die tarifvertraglichen Änderungen zu belegen. Anträge, die später als 3 Monate nach Inkrafttreten der Lohnerhöhung eingehen, werden, wenn die Preiserhöhung anerkannt wird, vom 1. Tag des Eingangsmonats an berücksichtigt. Bei einer Preiserhöhung werden 85 % der tariflichen Lohnkostensteigerungsrate bezogen auf die angebotenen Einheitspreise dem Preis der Angebotspositionen hinzugerechnet. Bei tariflichen Lohnsenkungen ist der AN verpflichtet, ab deren Inkrafttreten die eingetretenen Lohnersparnisse einschließlich einer evtl. Änderung der Zuschlagsätze von den angebotenen Einheitspreisen abzuziehen. Für die Angebotsabgabe sind die Ei

5.1.15. Techniken

Rahmenvereinbarung:

Keine Rahmenvereinbarung

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Überprüfungsstelle: Vergabekammer Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr und Bauen

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt: Laser Zentrum Hannover e.V.

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt:

Vergabekammer Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr und Bauen

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: Laser Zentrum Hannover e.V.

8. Organisationen

8.1. ORG-0001

Offizielle Bezeichnung: Laser Zentrum Hannover e.V.

Registrierungsnummer: DE115669907

Postanschrift: Hollerithallee 8

Stadt: Hannover

Postleitzahl: 30419

Land, Gliederung (NUTS): Region Hannover (DE929)

Land: Deutschland

Kontaktperson: Vergabestelle LZH

E-Mail: vergabe@lzh.de

Telefon: +49 5112788-402

Internetadresse: <https://www.lzh.de>

Profil des Erwerbers: <https://www.lzh.de>

Rollen dieser Organisation:

Beschaffer
Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt
Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt

8.1. **ORG-0002**

Offizielle Bezeichnung: Vergabekammer Niedersachsen beim Nds. Ministerium für Wirtschaft, Verkehr und Bauen

Registrierungsnummer: t:04131153308

Postanschrift: Auf der Hude 2

Stadt: Lüneburg

Postleitzahl: 21339

Land, Gliederung (NUTS): Lüneburg, Landkreis (DE935)

Land: Deutschland

E-Mail: vergabekammer@mw.niedersachsen.de

Fax: +49 413115-2943

Internetadresse: https://www.mw.niedersachsen.de/startseite/uber_uns/aufsicht_und_recht/vergabekammer/vergabekammer-niedersachsen-144803.html

Rollen dieser Organisation:

Überprüfungsstelle

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt

8.1. **ORG-0003**

Offizielle Bezeichnung: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registrierungsnummer: 0204:994-DOEVD-83

Stadt: Bonn

Postleitzahl: 53119

Land, Gliederung (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Deutschland

E-Mail: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telefon: +49228996100

Rollen dieser Organisation:

TED eSender

Informationen zur Bekanntmachung

Kennung/Fassung der Bekanntmachung: 91fd9604-1cad-4415-8c66-05f8b6879df5 - 01

Formulartyp: Wettbewerb

Art der Bekanntmachung: Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung

Unterart der Bekanntmachung: 16

Datum der Übermittlung der Bekanntmachung: 18/05/2026 15:04:25 (UTC+02:00)

Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Sprachen, in denen diese Bekanntmachung offiziell verfügbar ist: Deutsch

Veröffentlichungsnummer der Bekanntmachung: 342272-2026

ABl. S – Nummer der Ausgabe: 95/2026

Datum der Veröffentlichung: 19/05/2026