

352431-2026 - Wettbewerb

Belgien – Reinigungs- und Poliermittel – Raamovereenkomst: schoonmaakproducten en materialen voor een periode van 4 + 2 + 2 jaar

OJ S 98/2026 22/05/2026

**Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung
Lieferleistungen**

1. Beschaffer

1.1. Beschaffer

Offizielle Bezeichnung: AZ Rivierenland vzw

E-Mail: David.leon@azr.be

Rechtsform des Erwerbers: Öffentliches Unternehmen

Tätigkeit des öffentlichen Auftraggebers: Gesundheit

2. Verfahren

2.1. Verfahren

Titel: Raamovereenkomst: schoonmaakproducten en materialen voor een periode van 4 + 2 + 2 jaar

Beschreibung: AZ Rivierenland vzw wenst een contract af te sluiten voor de levering van diverse schoonmaakproducten (voor algemene schoonmaak ziekenhuis, schoonmaak keuken en schoonmaak kinderdagverblijven), wasproducten en disposable microvezeldoeken. De levering zal gebeuren gedurende een periode van vier jaar en is twee keer stilzwijgend verlengbaar met een periode van twee jaar, tenzij drie maanden voorafgaand aan de verlenging, de stopzetting schriftelijk wordt bevestigd door de aanbestedende overheid.

Kennung des Verfahrens: 86aa98a4-dbf5-48af-a137-dcfe1141103c

Interne Kennung: PPP0RB-327/6051/DL/2025/002

Verfahrensart: Verhandlungsverfahren mit vorheriger Veröffentlichung eines Aufrufs zum Wettbewerb/Verhandlungsverfahren

Das Verfahren wird beschleunigt: nein

2.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Lieferleistungen

Haupteinstufung (cpv): 39800000 Reinigungs- und Poliermittel

2.1.2. Erfüllungsort

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

2.1.2. Erfüllungsort

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

2.1.2. Erfüllungsort

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

2.1.2. Erfüllungsort

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

2.1.2. Erfüllungsort

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

2.1.3. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 2 066 784,80 EUR

2.1.4. Allgemeine Informationen

Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/24/EU

2.1.5. Bedingungen für die Auftragsvergabe

Bedingungen für die Einreichung:

Höchstzahl der Lose, für die ein Bieter Angebote einreichen kann: 4

Auftragsbedingungen:

Höchstzahl der Lose, für die Aufträge an einen Bieter vergeben werden können: 4

2.1.6. Ausschlussgründe

Quellen der Ausschlussgründe: Auftragsunterlagen

5. Los

5.1. Los: LOT-0001

Titel: Schoonmaakproducten voor algemeen onderhoud + catalogus schoonmaakmateriaal
Beschreibung: AZ Rivierenland vzw wenst efficiënte en effectieve schoonmaakproducten voor algemeen onderhoud + catalogus schoonmaakmateriaal aan te kopen. Tevens wenst AZ Rivierenland schoonmaakartikelen en schoonmaakmaterialen aan te kopen die er voor zorgen dat medewerkers op een optimale en ergonomische manier kunnen werken met een maximale efficiëntie. De inschrijver biedt duurzame en ecologische schoonmaakmiddelen aan voor dagelijks gebruik. Daarnaast wenst de aanbestedende overheid een partnership te realiseren gebaseerd op continu verbeteren en oplossen van probleemsituaties, waarbij kwaliteitsvolle opvolging op de werkvloer aangeboden wordt door de inschrijver. De opdracht heeft m.a.w. als doel de aankoop en de levering van schoonmaakproducten en het verstrekken van opleiding over het veilig en duurzaam gebruik ervan aan het schoonmaakpersoneel en het keukenpersoneel van de aanbestedende overheid.

Interne Kennung: DL/2025/002_1

5.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Lieferleistungen

Haupteinstufung (cpv): 39800000 Reinigungs- und Poliermittel

5.1.2. Erfüllungsort

Postanschrift: Harmoniestraat 68

Stadt: Antwerpen

Postleitzahl: 2018

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

Zusätzliche Informationen: Algemeen Ziekenhuis Netwerk Veronica vzw

5.1.3. Geschätzte Dauer

Laufzeit: 96 Monate

5.1.4. Verlängerung

Maximale Verlängerungen: 1

Weitere Informationen zur Verlängerung: Het perceel 1 bevat een verlenging.

5.1.5. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 399 315,20 EUR

5.1.6. Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme:

Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten

Personals sind anzugeben: Nicht erforderlich

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: ja

5.1.9. Eignungskriterien

Quellen der Auswahlkriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Eigen vermogen: Minimumeisen: De inschrijver moet beschikken over een positief eigen vermogen, op het einde van het laatste boekjaar. De inschrijver dient de volgende bewijsstukken voor te leggen: * Een verklaring betreffende het eigen vermogen na het laatste afgesloten boekjaar: - De verklaring dient te worden ingevuld en ondertekend door een bedrijfsrevisor of boekhouder. - De aanbestedende overheid kan deze verklaring zelfs controleren aan de hand van de enkelvoudige en, voor zover van toepassing, de geconsolideerde jaarrekeningen van het laatst afgesloten boekjaar, zoals neergelegd bij de Nationale Bank van België. * Niet-Belgische rechtspersonen dienen voormelde jaarrekeningen zelf voor te leggen (of te verwijzen naar de gratis toegankelijke elektronische toepassingen die voor de aanbestedende overheid toegankelijk zijn. * Inschrijvers die geen jaarrekening publiceren leggen een bevestigend attest voor van een bedrijfsrevisor.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Lieferungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Referentielijst inzake gelijkaardige prestaties geleverd bij Belgische zorgsector gedurende de voorbije drie (3) jaar. Een aantal referenties zullen worden nagevraagd i.v.m. tevredenheid betreffende kwaliteit, dienst na verkoop en algemene tevredenheid. Minimumeisen: Er worden minimaal drie (3) referenties vermeld gedurende de voorbije drie (3) jaar met contactpersoon en contactgegevens. Een aanbidding die deze referenties niet bevat, wordt uitgesloten.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Finanzkennzahlen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Om de financiële draagkracht van de kandidaat te controleren zal de aanbestedende overheid gebruik maken van de Creditsafe International Score. Voor elke kandidaat zal de aanbestedende overheid zelf een Creditsafe rapport opvragen. De Creditsafe International score is een gestandaardiseerde score afgeleid van de normale Creditsafe Score. Hierdoor kan een scorevergelijking worden gemaakt tussen bedrijven in verschillende landen. Volgende scores zijn mogelijk: - A: Zeer laag risico - B: Laag

risico - C: Gemiddeld risico - D: Hoog risico - E: Geen score Meer informatie over Creditsafe kan desgewenst bekomen worden via <https://www.creditsafe.be> Minimumeisen: Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient dan ook A, B of C te zijn.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Umweltmanagementmaßnahmen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De aanbestedende overheid kiest voor duurzame overheidsopdrachten waarbij ecologische (Planet), sociale (People) en economische (Profit) criteria opgenomen worden in leveringen, diensten en werken. De kandidaat wordt gevraagd een beschrijving te geven van de door hem genomen maatregelen (zie ook Duurzaamheid verderop in dit document). Minimumeisen: Aantonen dat er de voorbije drie (3) jaar initiatief rond werd genomen, of maatregelen / beleid hierover gehandhaafd werden.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Kwaliteitsmanagementsysteem: De kandidaat heeft een kwaliteitsmanagementbeleid of heeft de certificatie ISO 9001. Minimumeisen: ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Milieumanagementsysteem: De kandidaat beschikt over een milieumanagementsysteem of heeft de certificatie ISO 14001. Minimumeisen: ISO 14001 certificaat of gelijkwaardig milieumanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Supply-Chain-Management

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De leverancier heeft een uitgewerkt continuïteitsplan. Hierin staan de preventieve en correctieve maatregelen die de leverbetrouwbaarheid garanderen. Onder preventieve maatregelen begrijpen we o.a. forecast, opvolging van verbruikscijfers en niveau van reservevoorraad. De correctieve maatregelen staan beschreven in een noodplan in geval van onderbreking van de productie door een ramp of uitvallen van machines of andere onvoorziene omstandigheden. Minimumeisen: Aan de aanvraag tot deelneming wordt het continuïteitsplan toegevoegd.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De inschrijver toont bij zijn kandidatuurstelling aan dat alle communicatie, zowel tijdens de onderhandelingen, implementatiefase als nazorg in het Nederlands zal gebeuren. Opdrachten, e-mails, rapportages, support, ... zijn beschikbaar in het Nederlands. Minimumeisen: Taal: volledige communicatie in het Nederlands.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Informationen über die zweite Phase eines zweiphasigen Verfahrens:

Mindestzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: 3

Das Verfahren wird in mehreren aufeinanderfolgenden Phasen durchgeführt. In jeder Phase können einige Teilnehmer ausgeschlossen werden

Der Erwerber behält sich das Recht vor, den Auftrag aufgrund der ursprünglichen Angebote ohne weitere Verhandlungen zu vergeben

5.1.10. Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Kosten

Beschreibung: Prijs

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 45

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Samenwerking en opleiding

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 35

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Kwaliteit

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 10

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Duurzaamheid

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 10

5.1.11. Auftragsunterlagen

Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/327/RB/2025>

5.1.12. Bedingungen für die Auftragsvergabe

Verfahrensbedingungen:

Voraussichtliches Datum der Absendung der Aufforderungen zur Angebotseinreichung: 08/07 /2026

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: <https://www.publicprocurement.be>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:

Niederländisch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Teilnahmeanträge: 23/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00)

Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte

Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Elektronische Rechnungsstellung: Erforderlich

Aufträge werden elektronisch erteilt: nein

Zahlungen werden elektronisch geleistet: nein

5.1.15. Techniken

Rahmenvereinbarung:

Rahmenvereinbarung ohne erneuten Aufruf zum Wettbewerb

Höchstzahl der Teilnehmer: 1

Begründung der Laufzeit der Rahmenvereinbarung: De aanbestedende overheid wenst een zesjarige overeenkomst (4 + 2 + 2 jaar) aan te gaan omwille van de volgende 7 redenen: 1.

Kostenbesparing door schaalvoordelen: - lagere prijzen: een langere looptijd motiveert leveranciers om betere tarieven en kortingen aan te bieden vanwege de zekerheid van een langdurig contract; - vermindering van administratieve kosten: minder frequente aanbestedingsprocedures bespaart tijd, middelen en kosten voor jouw organisatie. 2.

Continuïteit in kwaliteit en efficiëntie: - stabiele samenwerking: een langdurige relatie met een leverancier zorgt voor meer vertrouwen en consistentie in de geleverde producten en diensten; - betere afstemming: leveranciers hebben de tijd om hun producten en diensten optimaal aan te passen aan de behoeften van de organisatie. 3. Verbetering van

gebruiksgemak: - lagere leercurve: het schoonmaakpersoneel hoeft minder vaak te schakelen tussen nieuwe producten en methoden, wat de efficiëntie verhoogt; - gezondheid en veiligheid:

langdurig gebruik van bewezen, huidvriendelijke producten vermindert huidirritaties en allergieën bij schoonmaakpersoneel. Als daar een nieuw product komt, dan gaat dit in het begin vaker gepaard met verkeerd gebruik en mogelijks irritaties. 4. Minder tijdsinvestering en administratieve last: - efficiëntie: door minder aanbestedingsrondes kan het team zich richten op andere prioriteiten en worden verstoringen in de dagelijkse werking geminimaliseerd; - beperking van overgangsproblemen: er is geen noodzaak om regelmatig producten te

vervangen of nieuwe instructies aan het schoonmaakpersoneel te geven. 5. Stabiliteit bij schommelingen in de marktsituatie: - bescherming tegen prijsstijgingen; - voorspelbaarheid: dit creëert stabiliteit in de budgetplanning. 6. Efficiëntere investeringen in training en materialen: - kostenneutraal trainen: opleidingen voor het schoonmaakpersoneel over productgebruik blijven langer rendabel omdat ze over een langere termijn toegepast worden; - ondersteuning

door leverancier: leveranciers kunnen investeren in langdurige ondersteuning en training, omdat zij baat hebben bij een langere samenwerking. 7. Betere ergonomie en werkervaring voor schoonmaakpersoneel: - fysieke belasting verminderen: consistente toegang tot ergonomische hulpmiddelen en producten helpt fysieke klachten te voorkomen; -

psychologisch comfort: stabiliteit in werkmethoden en materialen creëert een aangename werkomgeving, wat de motivatie en tevredenheid verhoogt.

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Schlichtungsstelle: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Überprüfungsstelle: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Informationen über die Überprüfungsfristen: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt: AZ Rivierenland vzw

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: AZ Rivierenland vzw

5.1. Los: LOT-0002

Titel: Schoonmaakproducten voor onderhoud en afwas in keuken

Beschreibung: AZ Rivierenland vzw wenst effiziente und effektive schoonmaakproducten voor onderhoud en afwas in keuken aan te kopen. Tevens wenst AZ Rivierenland schoonmaakartikelen und schoonmaakmaterialen aan te kopen die er voor zorgen dat medewerkers op een optimale und ergonomische manier kunnen werken met een maximale effizienz. De inschrijver biedt ecologische schoonmaakmiddelen aan voor dagdagelijks gebruik. Daarnaast wenst de aanbestedende overheid een partnership te realiseren gebaseerd op continu verbeteren und oplossen van probleemsituaties, waarbij kwaliteitsvolle opvolging op de werkvloer aangeboden wordt door de inschrijver. De opdracht heeft m.a.w. als doel de aankoop und de levering van schoonmaakproducten und het verstrekken van opleiding over het veilig und duurzaam gebruik ervan aan het schoonmaakpersoneel und het keukenpersoneel van de aanbestedende overheid.

Interne Kennung: DL/2025/002_2

5.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Lieferleistungen

Haupteinstufung (cpv): 39800000 Reinigungs- und Poliermittel

5.1.2. Erfüllungsort

Postanschrift: Harmoniestraat 68

Stadt: Antwerpen

Postleitzahl: 2018

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

Zusätzliche Informationen: Algemeen Ziekenhuis Netwerk Veronica vzw

5.1.3. Geschätzte Dauer

Laufzeit: 72 Monate

5.1.4. Verlängerung

Maximale Verlängerungen: 1

Weitere Informationen zur Verlängerung: Het perceel 2 bevat een verlenging.

5.1.5. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 702 032,00 EUR

5.1.6. Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme:

Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten Personals sind anzugeben: Nicht erforderlich

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: ja

5.1.9. Eignungskriterien

Quellen der Auswahlkriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder financiële Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Eigen vermogen: Minimumeisen: De inschrijver moet beschikken over een positief eigen vermogen, op het einde van het laatste boekjaar. De inschrijver dient de volgende bewijsstukken voor te leggen: * Een verklaring betreffende het eigen vermogen na het laatste afgesloten boekjaar: - De verklaring dient te worden ingevuld en ondertekend door een bedrijfsrevisor of boekhouder. - De aanbestedende overheid kan deze verklaring zelfs controleren aan de hand van de enkelvoudige en, voor zover van toepassing, de geconsolideerde jaarrekeningen van het laatst afgesloten boekjaar, zoals neergelegd bij de Nationale Bank van België. * Niet-Belgische rechtspersonen dienen voormelde jaarrekeningen zelf voor te leggen (of te verwijzen naar de gratis toegankelijke elektronische toepassingen die voor de aanbestedende overheid toegankelijk zijn. * Inschrijvers die geen jaarrekening publiceren leggen een bevestigend attest voor van een bedrijfsrevisor.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Lieferungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Referentielijst inzake gelijkaardige prestaties geleverd bij Belgische zorgsector gedurende de voorbije drie (3) jaar. Een aantal referenties zullen worden nagevraagd i.v.m. tevredenheid betreffende kwaliteit, dienst na verkoop en algemene tevredenheid. Minimumeisen: Er worden minimaal drie (3) referenties vermeld gedurende de voorbije drie (3) jaar met contactpersoon en contactgegevens. Een aanbieding die deze referenties niet bevat, wordt uitgesloten.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Finanzkennzahlen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Om de financiële draagkracht van de kandidaat te controleren zal de aanbestedende overheid gebruik maken van de Creditsafe International Score. Voor elke kandidaat zal de aanbestedende overheid zelf een Creditsafe rapport opvragen. De Creditsafe International score is een gestandaardiseerde score afgeleid van de normale Creditsafe Score. Hierdoor kan een scorevergelijking worden gemaakt tussen bedrijven in verschillende landen. Volgende scores zijn mogelijk: - A: Zeer laag risico - B: Laag risico - C: Gemiddeld risico - D: Hoog risico - E: Geen score Meer informatie over Creditsafe kan desgewenst bekomen worden via <https://www.creditsafe.be> Minimumeisen: Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient dan ook A, B of C te zijn.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Umweltmanagementmaßnahmen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De aanbestedende overheid kiest voor duurzame overheidsopdrachten waarbij ecologische (Planet), sociale (People) en economische (Profit) criteria opgenomen worden in leveringen, diensten en werken. De kandidaat wordt gevraagd een beschrijving te geven van de door hem genomen maatregelen (zie ook Duurzaamheid

verderop in dit document). Minimumeisen: Aantonen dat er de voorbije drie (3) jaar initiatief rond werd genomen, of maatregelen / beleid hierover gehandhaafd werden.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Qualitätsmanagementsystem: De kandidaat heeft een kwaliteitsmanagementbeleid of heeft de certificatie ISO 9001. Minimumeisen: ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Milieumanagementsysteem: De kandidaat beschikt over een milieumanagementsysteem of heeft de certificatie ISO 14001. Minimumeisen: ISO 14001 certificaat of gelijkwaardig milieumanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Supply-Chain-Management

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De leverancier heeft een uitgewerkt continuïteitsplan. Hierin staan de preventieve en correctieve maatregelen die de leverbetrouwbaarheid garanderen. Onder preventieve maatregelen begrijpen we o.a. forecast, opvolging van verbruikscijfers en niveau van reservevoorraad. De correctieve maatregelen staan beschreven in een noodplan in geval van onderbreking van de productie door een ramp of uitvallen van machines of andere onvoorziene omstandigheden. Minimumeisen: Aan de aanvraag tot deelneming wordt het continuïteitsplan toegevoegd.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De inschrijver toont bij zijn kandidatuurstelling aan dat alle communicatie, zowel tijdens de onderhandelingen, implementatiefase als nazorg in het Nederlands zal gebeuren. Opdrachten, e-mails, rapportages, support, ... zijn beschikbaar in het Nederlands. Minimumeisen: Taal: volledige communicatie in het Nederlands.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Informationen über die zweite Phase eines zweiphasigen Verfahrens:

Mindestzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: 3
Das Verfahren wird in mehreren aufeinanderfolgenden Phasen durchgeführt. In jeder Phase können einige Teilnehmer ausgeschlossen werden
Der Erwerber behält sich das Recht vor, den Auftrag aufgrund der ursprünglichen Angebote ohne weitere Verhandlungen zu vergeben

5.1.10. Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Kosten

Beschreibung: Prijs

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 45

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Samenwerking en opleiding

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 35

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Kwaliteit

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 10

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Duurzaamheid

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 10

5.1.11. Auftragsunterlagen

Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/327/RB/2025>

5.1.12. Bedingungen für die Auftragsvergabe

Verfahrensbedingungen:

Voraussichtliches Datum der Absendung der Aufforderungen zur Angebotseinreichung: 08/07 /2026

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: <https://www.publicprocurement.be>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:

Niederländisch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Teilnahmeanträge: 23/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00)

Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte

Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Elektronische Rechnungsstellung: Erforderlich

Aufträge werden elektronisch erteilt: nein

Zahlungen werden elektronisch geleistet: nein

5.1.15. Techniken

Rahmenvereinbarung:

Rahmenvereinbarung ohne erneuten Aufruf zum Wettbewerb

Höchstzahl der Teilnehmer: 1

Begründung der Laufzeit der Rahmenvereinbarung: De aanbestedende overheid wenst een zesjarige overeenkomst (4 + 2 + 2 jaar) aan te gaan omwille van de volgende 7 redenen: 1. Kostenbesparing door schaalvoordelen: - lagere prijzen: een langere looptijd motiveert leveranciers om betere tarieven en kortingen aan te bieden vanwege de zekerheid van een langdurig contract; - vermindering van administratieve kosten: minder frequente aanbestedingsprocedures bespaart tijd, middelen en kosten voor jouw organisatie. 2. Continuïteit in kwaliteit en efficiëntie: - stabiele samenwerking: een langdurige relatie met een leverancier zorgt voor meer vertrouwen en consistentie in de geleverde producten en diensten; - betere afstemming: leveranciers hebben de tijd om hun producten en diensten optimaal aan te passen aan de behoeften van de organisatie. 3. Verbetering van gebruiksgemak: - lagere leercurve: het schoonmaakpersoneel hoeft minder vaak te schakelen tussen nieuwe producten en methoden, wat de efficiëntie verhoogt; - gezondheid en veiligheid: langdurig gebruik van bewezen, huidvriendelijke producten vermindert huidirritaties en allergieën bij schoonmaakpersoneel. Als daar een nieuw product komt, dan gaat dit in het begin vaker gepaard met verkeerd gebruik en mogelijks irritaties. 4. Minder tijdsinvestering en administratieve last: - efficiëntie: door minder aanbestedingsrondes kan het team zich richten op andere prioriteiten en worden verstoringen in de dagelijkse werking geminimaliseerd; - beperking van overgangsproblemen: er is geen noodzaak om regelmatig producten te vervangen of nieuwe instructies aan het schoonmaakpersoneel te geven. 5. Stabiliteit bij schommelingen in de marktsituatie: - bescherming tegen prijsstijgingen; - voorspelbaarheid: dit creëert stabiliteit in de budgetplanning. 6. Efficiëntere investeringen in training en materialen: - kostenneutraal trainen: opleidingen voor het schoonmaakpersoneel over productgebruik blijven langer rendabel omdat ze over een langere termijn toegepast worden; - ondersteuning door leverancier: leveranciers kunnen investeren in langdurige ondersteuning en training, omdat zij baat hebben bij een langere samenwerking. 7. Betere ergonomie en werkervaring voor schoonmaakpersoneel: - fysieke belasting verminderen: consistente toegang tot ergonomische hulpmiddelen en producten helpt fysieke klachten te voorkomen; - psychologisch comfort: stabiliteit in werkmethoden en materialen creëert een aangename werkomgeving, wat de motivatie en tevredenheid verhoogt.

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Schlichtungsstelle: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Überprüfungsstelle: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Informationen über die Überprüfungsfristen: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt: AZ Rivierenland vzw

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: AZ Rivierenland vzw

5.1. Los: LOT-0003

Titel: Wasproducten

Beschreibung: AZ Rivierenland vzw wenst efficiënte en effectieve wasproducten aan te kopen. De wasmachines van AZ Rivierenland vzw en de kinderdagverblijven verwerken deze producten aan de hand van een automatisch doseersysteem, gratis bijgeleverd door de inschrijver. Op deze wijze kunnen onze medewerker op een optimale en ergonomische wijze de wasmachine bedienen en is er controle op het verbruik van de wasproducten, wat leidt tot een maximale efficiëntie.

Interne Kennung: DL/2025/002_3

5.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Lieferleistungen

Haupteinstufung (cpv): 39831000 Waschmittel

5.1.2. Erfüllungsort

Postanschrift: Harmoniestraat 68

Stadt: Antwerpen

Postleitzahl: 2018

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

Zusätzliche Informationen: Algemeen Ziekenhuis Netwerk Veronica vzw

5.1.3. Geschätzte Dauer

Laufzeit: 72 Monate

5.1.4. Verlängerung

Maximale Verlängerungen: 1

Weitere Informationen zur Verlängerung: Het perceel 3 bevat een verlenging.

5.1.5. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 32 137,60 EUR

5.1.6. Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme:

Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten Personals sind anzugeben: Nicht erforderlich

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: ja

5.1.9. Eignungskriterien

Quellen der Auswahlkriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Eigen vermogen: Minimumeisen: De inschrijver moet beschikken over een positief eigen vermogen, op het einde van het laatste boekjaar. De inschrijver dient de volgende bewijsstukken voor te leggen: * Een verklaring betreffende het eigen vermogen na het laatste afgesloten boekjaar: - De verklaring dient te worden ingevuld en ondertekend door een bedrijfsrevisor of boekhouder. - De aanbestedende overheid kan deze verklaring zelfs controleren aan de hand van de enkelvoudige en, voor zover van toepassing, de geconsolideerde jaarrekeningen van het laatst afgesloten boekjaar, zoals neergelegd bij de Nationale Bank van België. * Niet-Belgische rechtspersonen dienen voormelde jaarrekeningen zelf voor te leggen (of te verwijzen naar de gratis toegankelijke

elektronische toepassingen die voor de aanbestedende overheid toegankelijk zijn. *

Inschrijvers die geen jaarrekening publiceren leggen een bevestigend attest voor van een bedrijfsrevisor.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Lieferungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Referentielijst inzake gelijkaardige prestaties geleverd bij Belgische zorgsector gedurende de voorbije drie (3) jaar. Een aantal referenties zullen worden nagevraagd i.v.m. tevredenheid betreffende kwaliteit, dienst na verkoop en algemene tevredenheid. Minimumeisen: Er worden minimaal drie (3) referenties vermeld gedurende de voorbije drie (3) jaar met contactpersoon en contactgegevens. Een aanbidding die deze referenties niet bevat, wordt uitgesloten.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Finanzkennzahlen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Om de financiële draagkracht van de kandidaat te controleren zal de aanbestedende overheid gebruik maken van de Creditsafe International Score. Voor elke kandidaat zal de aanbestedende overheid zelf een Creditsafe rapport opvragen. De Creditsafe International score is een gestandaardiseerde score afgeleid van de normale Creditsafe Score. Hierdoor kan een scorevergelijking worden gemaakt tussen bedrijven in verschillende landen. Volgende scores zijn mogelijk: - A: Zeer laag risico - B: Laag risico - C: Gemiddeld risico - D: Hoog risico - E: Geen score Meer informatie over Creditsafe kan desgewenst bekomen worden via <https://www.creditsafe.be> Minimumeisen: Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient dan ook A, B of C te zijn.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Umweltmanagementmaßnahmen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De aanbestedende overheid kiest voor duurzame overheidsopdrachten waarbij ecologische (Planet), sociale (People) en economische (Profit) criteria opgenomen worden in leveringen, diensten en werken. De kandidaat wordt gevraagd een beschrijving te geven van de door hem genomen maatregelen (zie ook Duurzaamheid verderop in dit document). Minimumeisen: Aantonen dat er de voorbije drie (3) jaar initiatief rond werd genomen, of maatregelen / beleid hierover gehandhaafd werden.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Qualitätsmanagementsysteem: De kandidaat heeft een kwaliteitsmanagementbeleid of heeft de certificatie ISO 9001. Minimumeisen: ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Milieumanagementsysteem: De kandidaat beschikt over een milieumanagementsysteem of heeft de certificatie ISO 14001. Minimumeisen: ISO 14001 certificaat of gelijkwaardig milieumanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Supply-Chain-Management

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De leverancier heeft een uitgewerkt continuïteitsplan. Hierin staan de preventieve en correctieve maatregelen die de leverbetrouwbaarheid garanderen. Onder preventieve maatregelen begrijpen we o.a. forecast, opvolging van verbruikscijfers en niveau van reservevoorraad. De correctieve maatregelen staan beschreven in een noodplan in geval van onderbreking van de productie door een ramp of uitvallen van machines of andere onvoorziene omstandigheden. Minimumeisen: Aan de aanvraag tot deelneming wordt het continuïteitsplan toegevoegd.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De inschrijver toont bij zijn kandidatuurstelling aan dat alle communicatie, zowel tijdens de onderhandelingen, implementatiefase als nazorg in het Nederlands zal gebeuren. Opdrachten, e-mails, rapportages, support, ... zijn beschikbaar in het Nederlands. Minimumeisen: Taal: volledige communicatie in het Nederlands.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Informationen über die zweite Phase eines zweiphasigen Verfahrens:

Mindestzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: 3

Das Verfahren wird in mehreren aufeinanderfolgenden Phasen durchgeführt. In jeder Phase können einige Teilnehmer ausgeschlossen werden

Der Erwerber behält sich das Recht vor, den Auftrag aufgrund der ursprünglichen Angebote ohne weitere Verhandlungen zu vergeben

5.1.10. Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Kosten

Beschreibung: Prijs

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 45

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Samenwerking en opleiding
Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)
Zuschlagskriterium — Zahl: 35

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Kwaliteit

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 10

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Duurzaamheid

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 10

5.1.11. Auftragsunterlagen

Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/327/RB/2025>

5.1.12. Bedingungen für die Auftragsvergabe

Verfahrensbedingungen:

Voraussichtliches Datum der Absendung der Aufforderungen zur Angebotseinreichung: 08/07 /2026

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: <https://www.publicprocurement.be>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:

Niederländisch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Teilnahmeanträge: 23/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00)

Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte

Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Elektronische Rechnungsstellung: Erforderlich

Aufträge werden elektronisch erteilt: nein

Zahlungen werden elektronisch geleistet: nein

5.1.15. Techniken

Rahmenvereinbarung:

Rahmenvereinbarung ohne erneuten Aufruf zum Wettbewerb

Höchstzahl der Teilnehmer: 1

Begründung der Laufzeit der Rahmenvereinbarung: De aanbestedende overheid wenst een zesjarige overeenkomst (4 + 2 + 2 jaar) aan te gaan omwille van de volgende 7 redenen: 1.

Kostenbesparing door schaalvoordelen: - lagere prijzen: een langere looptijd motiveert leveranciers om betere tarieven en kortingen aan te bieden vanwege de zekerheid van een langdurig contract; - vermindering van administratieve kosten: minder frequente aanbestedingsprocedures bespaart tijd, middelen en kosten voor jouw organisatie. 2.

Continuïteit in kwaliteit en efficiëntie: - stabiele samenwerking: een langdurige relatie met een leverancier zorgt voor meer vertrouwen en consistentie in de geleverde producten en diensten; - betere afstemming: leveranciers hebben de tijd om hun producten en diensten optimaal aan te passen aan de behoeften van de organisatie. 3. Verbetering van

gebruiksgemak: - lagere leercurve: het schoonmaakpersoneel hoeft minder vaak te schakelen tussen nieuwe producten en methoden, wat de efficiëntie verhoogt; - gezondheid en veiligheid: langdurig gebruik van bewezen, huidvriendelijke producten vermindert huidirritaties en allergieën bij schoonmaakpersoneel. Als daar een nieuw product komt, dan gaat dit in het begin vaker gepaard met verkeerd gebruik en mogelijks irritaties. 4. Minder tijdsinvestering en administratieve last: - efficiëntie: door minder aanbestedingsrondes kan het team zich richten op andere prioriteiten en worden verstoringen in de dagelijkse werking geminimaliseerd; - beperking van overgangsproblemen: er is geen noodzaak om regelmatig producten te vervangen of nieuwe instructies aan het schoonmaakpersoneel te geven. 5. Stabiliteit bij schommelingen in de marktsituatie: - bescherming tegen prijsstijgingen; - voorspelbaarheid: dit creëert stabiliteit in de budgetplanning. 6. Efficiëntere investeringen in training en materialen: - kostenneutraal trainen: opleidingen voor het schoonmaakpersoneel over productgebruik blijven langer rendabel omdat ze over een langere termijn toegepast worden; - ondersteuning door leverancier: leveranciers kunnen investeren in langdurige ondersteuning en training, omdat zij baat hebben bij een langere samenwerking. 7. Betere ergonomie en werkervaring voor schoonmaakpersoneel: - fysieke belasting verminderen: consistente toegang tot ergonomische hulpmiddelen en producten helpt fysieke klachten te voorkomen; - psychologisch comfort: stabiliteit in werkmethoden en materialen creëert een aangename werkomgeving, wat de motivatie en tevredenheid verhoogt.

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Schlichtungsstelle: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Überprüfungsstelle: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Informationen über die Überprüfungsfristen: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt: AZ
Rivierenland vzw

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt: Rechtbank
Van Eerste Aanleg

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: AZ Rivierenland vzw

5.1. Los: LOT-0004

Titel: Disposable microvezeldoeken (gerecycleerd)

Beschreibung: AZ Rivierenland vzw wenst duurzame disposable microvezeldoeken aan te kopen met als doel de algemene (ziekenhuis)hygiëne beter te kunnen waarborgen.

Interne Kennung: DL/2025/002_4

5.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Lieferleistungen

Haupteinstufung (cpv): 39800000 Reinigungs- und Poliermittel

5.1.2. Erfüllungsort

Postanschrift: Harmoniestraat 68

Stadt: Antwerpen

Postleitzahl: 2018

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

Zusätzliche Informationen: Algemeen Ziekenhuis Netwerk Veronica vzw

5.1.3. Geschätzte Dauer

Laufzeit: 72 Monate

5.1.4. Verlängerung

Maximale Verlängerungen: 1

Weitere Informationen zur Verlängerung: Het perceel 4 bevat een verlenging.

5.1.5. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 933 300,00 EUR

5.1.6. Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme:

Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten

Personals sind anzugeben: Nicht erforderlich

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: ja

5.1.9. Eignungskriterien

Quellen der Auswahlkriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Eigen vermogen: Minimumeisen: De inschrijver moet beschikken over een positief eigen vermogen, op het einde van het laatste boekjaar. De inschrijver dient de volgende bewijsstukken voor te leggen: * Een verklaring betreffende het eigen vermogen na het laatste afgesloten boekjaar: - De verklaring dient te worden ingevuld en ondertekend door een bedrijfsrevisor of boekhouder. - De aanbestedende overheid kan deze verklaring zelfs controleren aan de hand van de enkelvoudige en, voor zover van toepassing, de geconsolideerde jaarrekeningen van het laatst afgesloten boekjaar, zoals neergelegd bij de Nationale Bank van België. * Niet-Belgische rechtspersonen dienen voormelde jaarrekeningen zelf voor te leggen (of te verwijzen naar de gratis toegankelijke elektronische toepassingen die voor de aanbestedende overheid toegankelijk zijn. * Inschrijvers die geen jaarrekening publiceren leggen een bevestigend attest voor van een bedrijfsrevisor.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Lieferungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Referentielijst inzake gelijkaardige prestaties geleverd bij Belgische zorgsector gedurende de voorbije drie (3) jaar. Een aantal referenties zullen worden nagevraagd i.v.m. tevredenheid betreffende kwaliteit, dienst na verkoop en algemene tevredenheid. Minimumeisen: Er worden minimaal drie (3) referenties vermeld gedurende de voorbije drie (3) jaar met contactpersoon en contactgegevens. Een aanbieding die deze referenties niet bevat, wordt uitgesloten.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Finanzkennzahlen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Om de financiële draagkracht van de kandidaat te controleren zal de aanbestedende overheid gebruik maken van de Creditsafe International Score. Voor elke kandidaat zal de aanbestedende overheid zelf een Creditsafe rapport opvragen. De Creditsafe International score is een gestandaardiseerde score afgeleid van de normale Creditsafe Score. Hierdoor kan een scorevergelijking worden gemaakt tussen

bedrijven in verschillende landen. Volgende scores zijn mogelijk: - A: Zeer laag risico - B: Laag risico - C: Gemiddeld risico - D: Hoog risico - E: Geen score Meer informatie over Creditsafe kan desgewenst bekomen worden via <https://www.creditsafe.be> Minimumeisen: Uit de behaalde score moet een gezonde financiële toestand blijken. Deze score dient dan ook A, B of C te zijn.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Umweltmanagementmaßnahmen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De aanbestedende overheid kiest voor duurzame overheidsopdrachten waarbij ecologische (Planet), sociale (People) en economische (Profit) criteria opgenomen worden in leveringen, diensten en werken. De kandidaat wordt gevraagd een beschrijving te geven van de door hem genomen maatregelen (zie ook Duurzaamheid verderop in dit document). Minimumeisen: Aantonen dat er de voorbije drie (3) jaar initiatief rond werd genomen, of maatregelen / beleid hierover gehandhaafd werden.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Kwaliteitsmanagementsysteem: De kandidaat heeft een kwaliteitsmanagementbeleid of heeft de certificatie ISO 9001. Minimumeisen: ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig kwaliteitsmanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Milieumanagementsysteem: De kandidaat beschikt over een milieumanagementsysteem of heeft de certificatie ISO 14001. Minimumeisen: ISO 14001 certificaat of gelijkwaardig milieumanagementsysteem wordt aanvaard, mits gelijkwaardigheid afdoende wordt aangetoond.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Supply-Chain-Management

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De leverancier heeft een uitgewerkt continuïteitsplan. Hierin staan de preventieve en correctieve maatregelen die de leverbetrouwbaarheid garanderen. Onder preventieve maatregelen begrijpen we o.a. forecast, opvolging van verbruikscijfers en niveau van reservevoorraad. De correctieve maatregelen staan beschreven in een noodplan in geval van onderbreking van de productie door een ramp of uitvallen van machines of andere onvoorziene omstandigheden. Minimumeisen: Aan de aanvraag tot deelneming wordt het continuïteitsplan toegevoegd.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Maßnahmen zur Sicherstellung der Qualität

Beschreibung des Auswahlkriteriums: De inschrijver toont bij zijn kandidatuurstelling aan dat alle communicatie, zowel tijdens de onderhandelingen, implementatiefase als nazorg in het Nederlands zal gebeuren. Opdrachten, e-mails, rapportages, support, ... zijn beschikbaar in het Nederlands. Minimumeisen: Taal: volledige communicatie in het Nederlands.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Auswahlkriteriums: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Informationen über die zweite Phase eines zweiphasigen Verfahrens:

Mindestzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: 3

Das Verfahren wird in mehreren aufeinanderfolgenden Phasen durchgeführt. In jeder Phase können einige Teilnehmer ausgeschlossen werden

Der Erwerber behält sich das Recht vor, den Auftrag aufgrund der ursprünglichen Angebote ohne weitere Verhandlungen zu vergeben

5.1.10. Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Kosten

Beschreibung: Prijs

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 45

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Samenwerking en opleiding

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 35

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Kwaliteit

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 10

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Duurzaamheid

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 10

5.1.11. Auftragsunterlagen

Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/327/RB/2025>

5.1.12. Bedingungen für die Auftragsvergabe

Verfahrensbedingungen:

Voraussichtliches Datum der Absendung der Aufforderungen zur Angebotseinreichung: 08/07 /2026

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: <https://www.publicprocurement.be>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:

Niederländisch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Teilnahmeanträge: 23/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00)

Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte

Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Elektronische Rechnungsstellung: Erforderlich

Aufträge werden elektronisch erteilt: nein

Zahlungen werden elektronisch geleistet: nein

5.1.15. Techniken

Rahmenvereinbarung:

Rahmenvereinbarung ohne erneuten Aufruf zum Wettbewerb

Höchstzahl der Teilnehmer: 1

Begründung der Laufzeit der Rahmenvereinbarung: De aanbestedende overheid wenst een zesjarige overeenkomst (4 + 2 + 2 jaar) aan te gaan omwille van de volgende 7 redenen: 1.

Kostenbesparing door schaalvoordelen: - lagere prijzen: een langere looptijd motiveert leveranciers om betere tarieven en kortingen aan te bieden vanwege de zekerheid van een langdurig contract; - vermindering van administratieve kosten: minder frequente aanbestedingsprocedures bespaart tijd, middelen en kosten voor jouw organisatie. 2.

Continuïteit in kwaliteit en efficiëntie: - stabiele samenwerking: een langdurige relatie met een leverancier zorgt voor meer vertrouwen en consistentie in de geleverde producten en diensten; - betere afstemming: leveranciers hebben de tijd om hun producten en diensten optimaal aan te passen aan de behoeften van de organisatie. 3. Verbetering van

gebruiksgemak: - lagere leercurve: het schoonmaakpersoneel hoeft minder vaak te schakelen tussen nieuwe producten en methoden, wat de efficiëntie verhoogt; - gezondheid en veiligheid:

langdurig gebruik van bewezen, huidvriendelijke producten vermindert huidirritaties en allergieën bij schoonmaakpersoneel. Als daar een nieuw product komt, dan gaat dit in het begin vaker gepaard met verkeerd gebruik en mogelijks irritaties. 4. Minder tijdsinvestering en administratieve last: - efficiëntie: door minder aanbestedingsrondes kan het team zich richten op andere prioriteiten en worden verstoringen in de dagelijkse werking geminimaliseerd; - beperking van overgangsproblemen: er is geen noodzaak om regelmatig producten te

vervangen of nieuwe instructies aan het schoonmaakpersoneel te geven. 5. Stabiliteit bij schommelingen in de marktsituatie: - bescherming tegen prijsstijgingen; - voorspelbaarheid: dit creëert stabiliteit in de budgetplanning. 6. Efficiëntere investeringen in training en materialen: - kostenneutraal trainen: opleidingen voor het schoonmaakpersoneel over productgebruik blijven langer rendabel omdat ze over een langere termijn toegepast worden; - ondersteuning

door leverancier: leveranciers kunnen investeren in langdurige ondersteuning en training, omdat zij baat hebben bij een langere samenwerking. 7. Betere ergonomie en werkervaring voor schoonmaakpersoneel: - fysieke belasting verminderen: consistente toegang tot ergonomische hulpmiddelen en producten helpt fysieke klachten te voorkomen; -

psychologisch comfort: stabiliteit in werkmethoden en materialen creëert een aangename werkomgeving, wat de motivatie en tevredenheid verhoogt.

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Schlichtungsstelle: Rechtbank Van Eerste Aanleg
Überprüfungsstelle: Rechtbank Van Eerste Aanleg
Informationen über die Überprüfungsfristen: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank Van Eerste Aanleg
Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt: AZ Rivierenland vzw
Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt: Rechtbank Van Eerste Aanleg
Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: AZ Rivierenland vzw

8. Organisationen

8.1. ORG-0001

Offizielle Bezeichnung: AZ Rivierenland vzw

Registrierungsnummer: BE0416851659

Postanschrift: 's Herenbaan 172

Stadt: Rumst

Postleitzahl: 2840

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

Kontaktperson: David Leon

E-Mail: David.leon@azr.be

Telefon: +32 38901619

Internetadresse: <http://www.azr.be/>

Rollen dieser Organisation:

Beschaffer

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt

8.1. ORG-0002

Offizielle Bezeichnung: Rechtbank Van Eerste Aanleg

Registrierungsnummer: BE 0308357753

Postanschrift: Bolivarplaats 20

Stadt: Antwerpen

Postleitzahl: 2000

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

E-Mail: griffie.burgerlijk.rea.antwerpen@just.fagocytose.be

Telefon: +32 32578011

Rollen dieser Organisation:

Überprüfungsstelle

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt

Schlichtungsstelle

8.1. ORG-0003

Offizielle Bezeichnung: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registrierungsnummer: BE 0475.480.736

Stadt: Antwerpen / Anvers

Postleitzahl: 2000

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

E-Mail: info@3p.eu

Telefon: +32 3 294 30 51

Rollen dieser Organisation:

Beschaffungsdienstleister

8.1. ORG-0004

Offizielle Bezeichnung: FPS Policy and Support

Registrierungsnummer: BE 0671.516.647

Stadt: Brussels

Postleitzahl: 1000

Land, Gliederung (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

E-Mail: e.proc@publicprocurement.be

Telefon: +32 2 740 80 00

Rollen dieser Organisation:

TED eSender

Informationen zur Bekanntmachung

Kennung/Fassung der Bekanntmachung: 0d74c4cb-266d-4181-b00c-69dadbc02bc5 - 01

Formulartyp: Wettbewerb

Art der Bekanntmachung: Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung

Unterart der Bekanntmachung: 16

Datum der Übermittlung der Bekanntmachung: 20/05/2026 00:00:00 (UTC+02:00)

Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Bekanntmachung — eSender-Übermittlungsdatum: 20/05/2026 00:00:00 (UTC+02:00)

Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Sprachen, in denen diese Bekanntmachung offiziell verfügbar ist: Niederländisch

Veröffentlichungsnummer der Bekanntmachung: 352431-2026

ABl. S – Nummer der Ausgabe: 98/2026

Datum der Veröffentlichung: 22/05/2026