

**das Vereinigte Königreich-Guildford: Dienstleistungen im Bereich Gesundheitsschutz und Sicherheit**

OJ S 204/2016 21/10/2016

Auftragsbekanntmachung

Dienstleistungen

Richtlinie 2004/18/EG

**Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber**

---

**I.1. Name und Adressen**

Offizielle Bezeichnung: University of Surrey

Postanschrift: Senate House, Stag Hill

Ort: Guildford

Postleitzahl: GU2 7XH

Land: Vereinigtes Königreich

Kontaktstelle(n): <https://in-tendhost.co.uk/universityofsurrey/asp/Home>**Internet-Adresse(n):**Hauptadresse des öffentlichen Auftraggebers: [www.surrey.ac.uk](http://www.surrey.ac.uk)Adresse des Beschafferprofils: <https://in-tendhost.co.uk/universityofsurrey/asp/Home>**Weitere Auskünfte erteilen/erteilt:**

die oben genannten Kontaktstellen

**Ausschreibungs- und ergänzende Unterlagen (einschließlich Unterlagen für den wettbewerblichen Dialog und ein dynamisches Beschaffungssystem) verschicken:**

die oben genannten Kontaktstellen

**Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen:** die oben genannten Kontaktstellen**I.2. Art des öffentlichen Auftraggebers**

Einrichtung des öffentlichen Rechts

**I.3. Haupttätigkeit(en)**

Bildung

**I.4. Auftragsvergabe im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber**

Der öffentliche Auftraggeber beschafft im Auftrag anderer öffentlicher Auftraggeber: nein

**Abschnitt II: Auftragsgegenstand**

---

**II.1. Beschreibung****II.1.1. Bezeichnung des Auftrags durch den öffentlichen Auftraggeber**

Occupational Health Services Dynamic Purchasing System.

**II.1.2. Art des Auftrags und Ort der Ausführung bzw. Lieferung**

Dienstleistungen

Dienstleistungskategorie Nr 27: Sonstige Dienstleistungen

Hauptort der Ausführung: Guildford, Surrey.

NUTS-Code UKJ23 Surrey

**II.1.3. Angaben zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem**

Die Bekanntmachung betrifft die Einrichtung eines dynamischen Beschaffungssystems

#### **II.1.4. Angaben zur Rahmenvereinbarung**

#### **II.1.5. Kurze Beschreibung des Auftrags oder Beschaffungsvorhabens**

The University of Surrey ('the University') is pleased to invite suitably qualified organisations to apply to join this Dynamic Purchasing System for the provision of Occupational Health ('OH') Physicians in accordance Regulation 34 of the Public Contract Regulations 2015.

The Robens Centre for Occupational Health and Safety (the Robens) is a wholly owned enterprise unit of the University of Surrey. As such it is a small to medium sized OH service provider to a number of customer organisations, mainly in London and the South East of England. Many of Robens customers require a regular OH Adviser input and, to supplement their skills, the Occupational Physician may work across several customer organisations. The Robens customer portfolio is largely Higher Education Institutions with local authority, public sector and healthcare also represented. The Robens also runs a very successful travel health clinic at its Guildford site for business and leisure travellers.

As an Enterprise Unit, Robens is actively seeking opportunities to expand its portfolio of clients both in terms of geographical location and services required, and therefore the purpose of this Dynamic Purchasing System (DPS) is to;

- Establish a list of suitably qualified professional OH practitioners who will be able to support Robens in achieving its objective, and
- To encourage locally based SME's, as well as larger organisations, to work with Robens to deliver services to their Clients.

The University of Surrey is a charitable body, registered in England, with registration number X3967.

This tender has been issued by the University in accordance with Regulation 34 (Dynamic Purchasing Systems — 'DPS') of the Public Contracts Regulations 2015.

This DPS will run continuously from the award date for a minimum of 6 (six) years, when it will be reviewed to assess whether it is still relevant to the needs of the University. Where the DPS is considered relevant, it will continue in force, subject to 2 year reviews, for a total period of 10 (ten) years. Where the DPS requires substantial change or amendment, a new contract notice will be issued and the DPS will be refreshed. In any event the DPS will expire after a period of 10 (ten) years from the date of award.

#### **II.1.6. Gemeinsames Vokabular für öffentliche Aufträge (CPV)**

71317200 Dienstleistungen im Bereich Gesundheitsschutz und Sicherheit, 85140000 Diverse Dienstleistungen im Gesundheitswesen, 75122000 Administrative Dienste im Gesundheitswesen, 85100000 Dienstleistungen des Gesundheitswesens, 85147000 Betriebliche Gesundheitsfürsorge

#### **II.1.7. Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)**

Der Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen: nein

#### **II.1.8. Lose**

Aufteilung des Auftrags in Lose: nein

#### **II.1.9. Angaben über Varianten/Alternativangebote**

Varianten/Alternativangebote sind zulässig: nein

### **II.2. Umfang der Beschaffung**

#### **II.2.1. Gesamtmenge bzw. -umfang**

The estimated annual spend, based on 2015/16 data is shown below.  
Geschätzter Wert ohne MwSt:

Spanne von 80 000 bis 100 000 GBP

### **II.2.2. Angaben zu Optionen**

Optionen: ja

Beschreibung der Optionen: The DPS will remain open for an initial period of 6 (six) years with options to extend for 2 further 2 (two) year periods. Maximum duration for the DPS will therefore be 10 (ten) years.

Voraussichtlicher Zeitplan für den Rückgriff auf diese Optionen:  
in Monaten: 36 (ab Auftragsvergabe)

### **II.2.3. Angaben zur Vertragsverlängerung**

Dieser Auftrag kann verlängert werden: ja

Zahl der möglichen Verlängerungen: 2

### **II.3. Vertragslaufzeit bzw. Beginn und Ende der Auftragsausführung**

Laufzeit in Monaten: 120 (ab Auftragsvergabe)

## **Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben**

---

### **III.1. Bedingungen für den Auftrag**

#### **III.1.1. Geforderte Kauttionen oder Sicherheiten**

N/a.

#### **III.1.2. Wesentliche Finanzierungs- und Zahlungsbedingungen und/oder Hinweise auf Vorschriften, in denen sie enthalten sind**

A payment schedule will be agreed for each contract let under this DPS. Payment terms 30 in arrears.

#### **III.1.3. Rechtsform, die die Unternehmensgruppe, der der Auftrag erteilt wird, haben muss**

N/a.

#### **III.1.4. Bedingungen für die Ausführung des Auftrags**

Für die Ausführung des Auftrags gelten besondere Bedingungen: nein

### **III.2. Teilnahmebedingungen**

#### **III.2.1. Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister**

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen: Is detailed in DPS Documents.

#### **III.2.2. Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen: Is detailed in DPS Documents.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards: Is detailed in DPS Documents.

#### **III.2.3. Technische und berufliche Leistungsfähigkeit**

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen:

Is detailed in DPS Documents.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:

Is detailed in DPS Documents.

#### **III.2.4. Angaben zu vorbehaltenen Aufträgen**

### **III.3. Besondere Bedingungen für Dienstleistungsaufträge**

### **III.3.1. Angaben zu einem besonderen Berufsstand**

Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten: ja  
Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift: Is detailed in DPS Documents.

### **III.3.2. Für die Ausführung des Auftrags verantwortliches Personal**

Verpflichtung zur Angabe der Namen und beruflichen Qualifikationen der Personen, die für die Ausführung des Auftrags verantwortlich sind: nein

## **Abschnitt IV: Verfahren**

---

### **IV.1. Verfahrensart**

#### **IV.1.1. Verfahrensart**

Nichtoffen

#### **IV.1.2. Angabe zur Beschränkung der Zahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden**

Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern: As this is a DPS, the number of candidates is not limited, other than the requirement to meet the minimum criteria stated in the DPS documents.

#### **IV.1.3. Angaben zur Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer oder Lösungen im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialogs**

### **IV.2. Zuschlagskriterien**

#### **IV.2.1. Zuschlagskriterien**

das wirtschaftlich günstigste Angebot in Bezug auf Der Preis ist nicht das einzige Zuschlagskriterium; alle Kriterien sind nur in den Beschaffungsunterlagen aufgeführt

#### **IV.2.2. Angaben zur elektronischen Auktion**

Eine elektronische Auktion wird durchgeführt: nein

### **IV.3. Verwaltungsangaben**

#### **IV.3.1. Aktenzeichen beim öffentlichen Auftraggeber**

390/PL

#### **IV.3.2. Frühere Bekanntmachung zu diesem Verfahren**

nein

#### **IV.3.3. Bedingungen für den Erhalt von Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen bzw. der Beschreibung**

#### **IV.3.4. Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge**

19.10.2026

#### **IV.3.5. Voraussichtlicher Tag der Absendung der Aufforderungen zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber**

#### **IV.3.6. Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können**

Englisch.

#### **IV.3.7. Bindefrist des Angebots**

#### **IV.3.8. Bedingungen für die Öffnung der Angebote**

Tag: 19.10.2026

#### **Abschnitt VI: Weitere Angaben**

---

##### **VI.1. Angaben zur Wiederkehr des Auftrags**

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag: ja

Voraussichtlicher Zeitpunkt weiterer Bekanntmachungen: 6 years. Section II.2.2) refers.

##### **VI.2. Angaben zu Mitteln der Europäischen Union**

Der Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und/oder Programm, das aus Mitteln der EU finanziert wird: nein

##### **VI.3. Zusätzliche Angaben**

##### **VI.4. Rechtsbehelfsverfahren/Nachprüfungsverfahren**

##### **VI.4.1. Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren**

##### **VI.4.2. Einlegung von Rechtsbehelfen**

##### **VI.4.3. Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt**

##### **VI.5. Tag der Absendung dieser Bekanntmachung**

19.10.2016