

371071-2026 - Wettbewerb

Dänemark – Baumschnitt – Rammeaftale vedrørende træbeskæring ved Energinets luftledninger – LOT 3 – Sjælland og Lolland-Falster - 26/07708

OJ S 103/2026 01/06/2026

Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung - Änderungsbekanntmachung
Dienstleistungen

1. Beschaffer

1.1. Beschaffer

Offizielle Bezeichnung: Energinet

E-Mail: indkob@energinet.dk

Rechtsform des Erwerbers: Öffentliches Unternehmen

Tätigkeit des Auftraggebers: Mit Strom zusammenhängende Tätigkeiten

2. Verfahren

2.1. Verfahren

Titel: Rammeaftale vedrørende træbeskæring ved Energinets luftledninger – LOT 3 – Sjælland og Lolland-Falster - 26/07708

Beschreibung: Ordregiver ønsker at anskaffe vedligeholdelsesydelser vedr. træbeskæring ved Energinets luftledninger – LOT 3 – Sjælland og Lolland-Falster. For yderligere detaljer vedrørende anskaffelsen henvises til de tilhørende bilag. Den udbudte rammeaftale har en varighed til og med 31.12.2027. Rammeaftalen kan forlænges i 2 x 12 måneder.

Rammeaftalens estimerede værdi forventes at udgøre DKK 40 mio. Rammeaftalens maksimale værdi udgør DKK 75 mio. Forbruget kan alene anses som et estimat, og er som følge heraf ikke forpligtende for Ordregiver. Ordregiver har ret, men ikke pligt, til at købe de af rammeaftalen omfattede ydelser hos den valgte tilbudsgiver, jf. rammeaftalens pkt. 1.3

Kennung des Verfahrens: 85d9ea06-7f1f-4ed1-a468-4b46c0dbb887

Interne Kennung: 729452

Verfahrensart: Verhandlungsverfahren mit vorheriger Veröffentlichung eines Aufrufs zum Wettbewerb/Verhandlungsverfahren

Das Verfahren wird beschleunigt: nein

2.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 77341000 Baumschnitt

Zusätzliche Einstufung (cpv): 77300000 Dienstleistungen im Gartenbau, 77200000

Dienstleistungen in der Forstwirtschaft

2.1.2. Erfüllungsort

Land: Dänemark

Ort im betreffenden Land

Zusätzliche Informationen: Sjælland og Lolland/Falster

2.1.3. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 40 000 000,00 DKK

Höchstwert der Rahmenvereinbarung: 75 000 000,00 DKK

2.1.4. Allgemeine Informationen

Zusätzliche Informationen: Det bemærkes, at der er tale om et udbud med forhandling. Med undtagelse af grundlæggende elementer kan der, som konsekvens heraf, ske ændringer til udbudsmaterialet og dets indhold som en del af forhandlingsprocessen. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form. Såfremt det ønskes at ansøge om deltagelse i denne udbudsproces, skal det tilhørende ESPD udfyldes. ESPD'et til denne udbudsproces kan findes i Comdia. ESPD'et skal udfyldes i Comdia, hvorefter det afleveres via "Gem og Send".

Vejledning til udfyldelse af ESPD kan findes på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside, www.kfst.dk (Ordregiver tager ikke ansvaret for indholdet af vejledningen).

Bemærk venligst følgende: - En ansøger, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere andre enheders kapacitet (f.eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør), skal sikre, at der til ansøgningen vedlægges, såvel ansøgerens eget ESPD, samt et separat ESPD for hver af de enheder, som denne ønsker at basere sig på med en udfyldt del II: "Oplysninger om den økonomiske aktør" og del III: "Udelukkelsesgrunde" samt relevant information vedrørende del IV: "Udvælgelseskriterier" og Del V: "Begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere". Det vedlagte ESPD fra disse andre enheder bør være behørigt udfyldt og underskrevet. Herudover skal der i forbindelse med fremlæggelse af endelig dokumentation yderligere vedlægges dokumentation for disse enheders /underleverandørers forpligtelse i så henseende i form af støtteerklæring. - Når grupper af økonomiske aktører, herunder midlertidige sammenslutninger, ansøger sammen, skal der for hver af de deltagende økonomiske aktører udfyldes et fuldt ESPD særskilt med de krævede oplysninger. Herudover skal der i forbindelse med den endelige dokumentation yderligere vedlægges Konsortieerklæring, hvormed parterne erklærer at udgøre et konsortium eller anden form for sammenslutning, som hæfter solidarisk, ubetinget og direkte for opfyldelse af den udbudte opgave.

Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/25/EU

2.1.6. Ausschlussgründe

Quellen der Ausschlussgründe: Bekanntmachung

Schwerwiegendes berufliches Fehlverhalten: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Interessenkonflikt aufgrund seiner Teilnahme an dem Vergabeverfahren: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Direkte oder indirekte Beteiligung an der Vorbereitung des Vergabeverfahrens: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Täuschung, Zurückhaltung von Informationen, Unfähigkeit zur Vorlage erforderlicher Unterlagen oder Erlangung vertraulicher Informationen zu dem Verfahren: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende

oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Terroristische Straftaten oder Straftaten im Zusammenhang mit terroristischen Aktivitäten: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4. For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Verstoß gegen die Verpflichtung zur Entrichtung von Sozialversicherungsbeiträgen: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet? For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Verstoß gegen die Verpflichtung zur Entrichtung von Steuern: Ordregiveren skal udelukke en ansøger eller en tilbudsgiver, der har ubetalt forfalden gæld på 100.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dokumentation: i overensstemmelse med udbudslovens §§ 152-153.

Beteiligung an einer kriminellen Vereinigung: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42). For danske ansøgere

/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Geldwäsche oder Terrorismusfinanzierung: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Betrug: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Kinderarbeit und andere Formen des Menschenhandels: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en

endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Korruption: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør. For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

5. Los

5.1. Los: LOT-0000

Titel: Rammeaftale vedrørende træbeskæring ved Energinets luftledninger – LOT 3 – Sjælland og Lolland-Falster - 26/07708

Beschreibung: Ordregiver ønsker at anskaffe vedligeholdelsesydelser vedr. træbeskæring ved Energinets luftledninger – LOT 3 – Sjælland og Lolland-Falster. For yderligere detaljer vedrørende anskaffelsen henvises til de tilhørende bilag. Den udbudte rammeaftale har en varighed til og med 31.12.2027. Rammeaftalen kan forlænges i 2 x 12 måneder.

Rammeaftalens estimerede værdi forventes at udgøre DKK 40 mio. Rammeaftalens

maksimalle værdi udgør DKK 75 mio. Forbruget kan alene anses som et estimat, og er som følge heraf ikke forpligtende for Ordregiver. Ordregiver har ret, men ikke pligt, til at købe de af rammeaftalen omfattede ydelser hos den valgte tilbudsgiver, jf. rammeaftalens pkt. 1.3
Interne Kennung: 729452

5.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 77341000 Baumschnitt

Zusätzliche Einstufung (cpv): 77300000 Dienstleistungen im Gartenbau, 77200000

Dienstleistungen in der Forstwirtschaft

Optionen:

Beschreibung der Optionen: Rammeaftalen kan forlænges i 2 x 12 måneder.

5.1.2. Erfüllungsort

Land: Dänemark

Ort im betreffenden Land

Zusätzliche Informationen: Sjælland og Lolland/Falster

5.1.3. Geschätzte Dauer

Datum des Beginns: 01/10/2026

Enddatum der Laufzeit: 31/12/2027

5.1.4. Verlängerung

Maximale Verlängerungen: 2

5.1.5. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 40 000 000,00 DKK

Höchstwert der Rahmenvereinbarung: 75 000 000,00 DKK

5.1.6. Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme:

Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten Personals sind anzugeben: Nicht erforderlich

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: ja

Zusätzliche Informationen: Det bemærkes, at der er tale om et udbud med forhandling. Med undtagelse af grundlæggende elementer kan der, som konsekvens heraf, ske ændringer til udbudsmaterialet og dets indhold som en del af forhandlingsprocessen. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form. Såfremt det ønskes at ansøge om deltagelse i denne udbudsproces, skal det tilhørende ESPD udfyldes. ESPD'et til denne udbudsproces kan findes i Comdia. ESPD'et skal udfyldes i Comdia, hvorefter det afleveres via "Gem og Send".

Vejledning til udfyldelse af ESPD kan findes på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside, www.kfst.dk (Ordregiver tager ikke ansvaret for indholdet af vejledningen).

Bemærk venligst følgende: - En ansøger, der deltager alene, men baserer sig på en eller flere andre enheders kapacitet (f.eks. et moderselskab eller søsterselskab eller en underleverandør), skal sikre, at der til ansøgningen vedlægges, såvel ansøgerens eget ESPD, samt et separat ESPD for hver af de enheder, som denne ønsker at basere sig på med en udfyldt del II: "Oplysninger om den økonomiske aktør" og del III: "Udelukkelsesgrunde" samt relevant information vedrørende del IV: "Udvælgelseskriterier" og Del V: "Begrænsning af antallet af kvalificerede ansøgere". Det vedlagte ESPD fra disse andre enheder bør være behørigt udfyldt og underskrevet. Herudover skal der i forbindelse med fremlæggelse af

endelig dokumentation yderligere vedlægges dokumentation for disse enheders /underleverandørers forpligtelse i så henseende i form af støtteerklæring. - Når grupper af økonomiske aktører, herunder midlertidige sammenslutninger, ansøger sammen, skal der for hver af de deltagende økonomiske aktører udfyldes et fuldt ESPD særskilt med de krævede oplysninger. Herudover skal der i forbindelse med den endelige dokumentation yderligere vedlægges Konsortieerklæring, hvormed parterne erklærer at udgøre et konsortium eller anden form for sammenslutning, som hæfter solidarisk, ubetinget og direkte for opfyldelse af den udbudte opgave.

5.1.9. Eignungskriterien

Quellen der Eignungskriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Finanzkennzahlen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Ansøger skal i ESPD'ets del IV.B »Finansielle nøgletal« bekræfte sin økonomiske formåen fra det seneste årsregnskab vedrørende følgende økonomiske nøgletal: 1. Egenkapital: samlet egenkapital inkl. aktiekapital, reserver, opskrivninger, overført resultat mv. 2. Soliditetsgrad: (Egenkapital / Samlet balancesum). Nøgletallet skal angives med 2 decimaler. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal information vedrørende ESPD del IV.B også angives i et separat ESPD for hver af disse enheder. Det er ansøgers ansvar at sikre, at mindstekravene til økonomisk og finansiell formåen samlet er opfyldt ud fra regnskabsmæssig konsolidering, når ansøgningen baseres på anden enheds kapacitet eller ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører. Mindstekrav til økonomisk og finansiell kapacitet: Ad 1) Egenkapitalen fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum DKK 15.000.000. Ad 2) Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 pct. Hvis soliditetsgraden er mellem 15 pct. og 20 pct. kan mindstekravet alternativt opfyldes, hvis egenkapitalen overstiger DKK 45.000.000. Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Dienstleistungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Opfylder ansøger mindstekrav til egnethed, vil udvælgelsen blive baseret på ansøgers tekniske og faglige kapacitet. Udvalgelsen vil blive baseret på ansøgers referencer oplistet i ESPD del IV.C. Ansøger må i ESPD del IV.C aflevere de op til to (2) betydeligste sammenlignelige referencer, der er udført i løbet af de sidste tre (3) år regnet fra datoen for aflevering af prækvalifikationsansøgning. Referencer ældre end dette vil ikke blive inddraget. Referencer, der endnu ikke er endeligt færdiggjort, kan inddrages i ansøgningen, men det skal anføres, hvilke dele der endnu ikke er færdiggjort, og dette kan have betydning for udvælgelsen, jf. afsnit 2.3. Referencerne bør vedrøre træbeskæring omkring luftledninger eller køreledninger og indeholde: • En konkret beskrivelse af leverancen, der inkluderer o En konkret beskrivelse af det faktisk udførte arbejde for hver leverance som Entreprenøren har løst indenfor BEK. 1608 – specielt indenfor 25 – 400 kV. Beskrivelsen skal indeholde oplysninger om godkendt driftsansvarlig person inkl. dokumentation jf. BEK 1608 indenfor arbejde med 25 – 400 kV. o Den samlede kontraktsum (hvis muligt) o Angivelse af kontaktperson med tilknyttede kontaktoplysninger. o Dato for igangsættelse og endelig levering (dag, måned, år) Mangler eller uklarheder i beskrivelsen kan have negativ betydning for udvælgelsen jf. afsnit 2.3. Vær opmærksom på, at tekstboksen i ESPD del IV.C kan rumme mere tekst, end hvad der er synligt, og det er muligt kopiere tekst ind i boksen. Baserer ansøger sig på andre enheders kapacitet eller er ansøger en sammenslutning af økonomiske aktører, vil det maksimale antal referencer, der må indsendes, fortsat skulle respekteres og må ikke overstige to (2), når de lægges sammen. Har ansøger

afleveret flere referencer end tilladt, vil Ordregiver inddrage de to (2) seneste referencer regnet fra datoen for endelig levering. Referencer, der endnu ikke er færdiggjort, vil i så fald ikke blive inkluderet. Har ansøger baseret sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal der afleveres et separat ESPD for hver deltagende enhed, med information vedrørende del IV.C. • Kopi af Sikkerhedsstyrelsens godkendelsesbrev der viser, at ansøger har en driftsansvarlig person jf. BEK 1608 kap. 4 ansat i

Entreprenørvirksomheden eller hos en tilknyttede Underleverandør. Mindstekrav til teknisk og faglig kapacitet: • Ansøger skal dokumentere at have en godkendt driftsansvarlig person jf. BEK 1608 kap. 4 ansat i Entreprenørvirksomheden eller hos en tilknyttet Underleverandør. Dokumentation for opfyldelse af mindstekravet skal ske ved, at en kopi af Sikkerhedsstyrelsens godkendelsesbrev vedlægges ansøgningen. Det er ansøgers ansvar at sikre, at eventuelle mindstekrav ovenfor til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Informationen über die zweite Phase eines zweiphasigen Verfahrens:

Mindestzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: 1

Höchstzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: 3

Das Verfahren wird in mehreren aufeinanderfolgenden Phasen durchgeführt. In jeder Phase können einige Teilnehmer ausgeschlossen werden

5.1.10. Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Preis

Bezeichnung: Pris

Beschreibung: Priser skal indføres i den vedlagte tilbudsliste (dok. nr. 26/07708-16) som foreskrevet. Priserne skal afgives ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger forbundet med anskaffelsen. Priser skal afgives i DKK. Ved vurderingen af "Pris" vil Ordregiver lægge den samlede tilbudssum til grund (evalueringsteknisk), jf. tilbudslisten (dok. nr. 26/07708-16).
Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 50

Kriterium:

Art: Qualität

Bezeichnung: Organisation og kompetencer

Beschreibung: Til brug for evalueringen skal følgende vedlægges: Organisation (delvægt: 25%) Tilbudsgiver skal vedlægge en detaljeret beskrivelse af den organisation, der tilbydes til håndtering af de opgaver, der er omfattet af den udbudte rammeaftale jf. Bilag 2: "Ydelsesbeskrivelse – Træbeskæring ved Energinets luftledninger LOT 3 – Sjælland og Lolland-Falster" (dok. nr. 26/07708-15). Beskrivelsen skal indeholde følgende: • Beskrivelse af, hvem der modtager de fremsendte indkøbsordrer/opgavebeskrivelser (IO), og hvordan de bliver behandlet i organisationen. • Hvis der er uklarheder, hvem der kontakter opgavestilleren hos Energinet. • Hvordan de udførende medarbejdere (inklusive underentreprenører) bliver informeret om op-gaverne. • Hvordan der kvalitetssikres på de udførte opgaver og af hvem. • Hvordan der tilbagemeldes på de udførte opgaver og af hvem. • Hvordan det sikres at korrekt fakturerings-grundlag fremsendes og af hvem. • Beskrivelse af hvordan Entreprenøren vil hånd-tere en opskalering Foruden den detaljerede beskrivelse af organisationen skal der inkluderes en visuel oversigt, som illustrerer organisationsstrukturen (organisationsdiagram). Kompetencer (delvægt: 75%) Tilbudsgiveren skal vedlægge en samlet kompetencematrix, hvor alle tilbudte medarbejdere/underentreprenører, i forbindelse med løsning af opgaver som er omfattet af rammeaftalen, fremgår. Der skal benyttes bilag 2I: "Kompetencematrix" (dok. nr. 26/07708-33). Endvidere skal tilbudsgiver supplerende vedlægge CV'er for nedenstående

udvalgte nøglemedarbejdere, der tilknyttes opgaven jf. bilag 2H: • "CV Skabelon (A) – Arbejdsleder, holdleder og koblingsperson" (dok. nr. 26/07708-32) • "CV Skabelon (C) – Serviceleder, Aborist og Lodsejer-forhandler" (dok. nr. 26/07708-42) hvilket indbefatter CV'er af følgende medarbejdere: Antal CV'er Funktion CV-skabelon 1 Serviceleder C 3 Lodsejerforhandler C 1 Aborist C 2 Arbejdsleder (jf. BEK 1608) A 4 Holdleder (jf. BEK 1608) A 2 Koblingsperson (jf. BEK 1608) A Det skal fremgå tydeligt: • Hvilken rolle nøglemedarbejderen er tildelt. • Om nøglemedarbejderen varetager andre kontrakter sideløbende med denne etablering samt drift af den udbudte aftale. • Hvis dette er tilfældet, skal tilbudsgiver oplyse, hvor stor en andel af nøglemedarbejderens tid, der er allokeret til nærværende opgave, og hvor meget tid nøglemedarbejderen bruger på andre opgaver. • Derudover skal det angives, om nøglemedarbejderen også vil kunne varetage en eller flere af de andre roller. • CV'erne skal indeholde en detaljeret beskrivelse af nøglemedarbejderen erfaring og kompetencer af relevans for den udbudte opgave beskrevet af Bilag 2: "Ydelsesbeskrivelse". Evalueringen af "Organisation og kompetencer" vil blive foretaget på baggrund af følgende delkriterier med den angivne vægtning: Organisation (delvægt: 25%) Der lægges vægt på, at beskrivelsen af organisationen for arbejdsgangen understøtter det udførte arbejde. Ordregiver lægger vægt på, i hvilket omfang tilbuddet illustrerer at organisationen understøtter opgaver omfattet af den udbudte rammeaftales indhold, herunder i forhold til: • Om organisationen i forbindelse med modtagelse af opgaver har en hurtig og smidig håndtering, der minimerer tidsspild, interne grænseflader og samtidig sikrer en hurtig tilbagemelding til Ordregiver. • Hvordan tilbudsgiver inddrager de udførende medarbejdere, herunder nøglepersoner, i planlægningen af arbejdsopgaver samt i hvilket omfang medarbejderne indgår i den faktiske opgaveløsning og hvordan de supplerer hinanden. • Om organisationen er operationel og effektiv samt understøtter udførelse, kvalitetssikring, aflevering af slutdokumentation efter endt arbejde og fakturering. • Om organisationen er fleksibel og viser, hvordan tilbudsgiver håndterer opskalering i forbindelse med større opgaver herunder eventuel inddragelse af underleverandører. Kompetencer (delvægt: 75%) I evalueringen vil blive lagt vægt på, at de tilbudte medarbejdere i kompetencematrixen afspejler omfanget af arbejdsopgaverne samt i videst mulige omfang besidder de nødvendige kompetencer til at løse opgaverne forbundet med rammeaftalen. For de udvalgte nøglemedarbejdere, der skal vedlægges CV'er for, vil evalueringen tillige blive understøttet af oplysningerne i de vedlagte CV'er. I denne sammengæng er det centralt for Ordregiver, at de tilbudte medarbejdere er tilgængelige for opgaverne under rammeaftalen, hvorfor at Ordregiver tillige vil lægge vægt på, i hvor høj grad er Ordregiver betrygget i, at de tilbudte medarbejdere reelt står til rådighed i det beskrevne omfang. Jo højere tilgængelighed, desto bedre. For dette underkriterium er det et mindstekrav, at tilbudsgiver samlet opnår minimumsscoren seks (6) for at være konditionsræssigt når pointscoren for de to delkriterier sammenlægges. Såfremt denne score ikke opnås i forbindelse med enten sortlistning, jf. afsnit 3.9 IV, eller i forbindelse med tilbudsevalueringen (evaluering der fører til tildeling af rammeaftale) vil tilbuddet ikke blive taget i betragtning.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 40

Kriterium:

Art: Qualität

Bezeichnung: CV for Driftsansvarlig person

Beschreibung: Tilbudsgiver skal vedlægge et (1) CV' for den driftsansvarlige person der tilknyttes opgaven: • Bilag 2H: "CV Skabelon (B) – Driftsansvarlig person" (dok. nr. 26/07708-41) Ved evalueringen af CV'et for den driftsansvarlige person, vurderes det positivt, hvis CV'et afspejler sagkyndighed, erfaring med rollen som driftsansvarlig person samt indgående kendskab til BEK. 1608. Det vil blive vægtet positivt, at det tilbudte CV', viser erfaring med

arbejde indenfor 50 til 400 kV. For dette underkriterium, er det et mindstekrav, at tilbudsgiver opnår minimumsscoren syv (7) for at være konditionsmæssigt. Såfremt denne score ikke opnås i forbindelse med enten shortlist-ning, jf. afsnit 3.9 IV, eller i forbindelse med tilbudsevalueringen (evaluering der fører til tildeling af rammeaftale) vil tilbuddet ikke blive taget i betragtning.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 5

Kriterium:

Art: Qualität

Bezeichnung: Bæredygtighed

Beschreibung: Tilbuddet bør indeholde en detaljeret besvarelse af bæ-redygtige tiltag/en grøn strategi, som er relateret til opgaver, der er omfattet af den udbudte rammeaftale. Besvarelsen bør indeholde: • En overordnet beskrivelse af, hvilket materiel tilbudsgiver vil løse opgaven med (og hvordan dette evt. anses som værende bæredygtigt) samt en plan for evt. udskiftning af materiel i løbet af rammeaftalens løbetid, såfremt dette vurderes at blive aktuelt. • Emner som: o biodiversitet o værktøj og maskiner (herunder udskiftning og brændstof- og olieforbrug) Tilbudsgiver bedes efterleve følgende: • Besvarelsen bør navngives "Besvarelse af underkriteriet Bæredygtighed". • Besvarelsen bør være konkret og udarbejdet i et forpligtende sprog, hvor der fx benyttes, "vil" og ikke "har til hensigt at". • Besvarelsen må maksimalt fylde tre (3) sider á 2.400 anslag inkl. mellemrum. Hvis besvarelsens omfang går ud over det maksimale antal, vil kun de første tre (3) sider blive taget i betragtning i vurderingen af besvarelsen. Evt. forside og ind-holdsfortegnelse tæller ikke med. Tilbudsgiver kan desuden vedlægge erklæringer og anden dokumentation som bilag til besvarelsen (dog maksimalt fem (5) sider). Bilag navngives med "Besvarelse af under-kriteriet Bæredygtighed - Bilag".

Evaluering af "Bæredygtighed" tager udgangspunkt i den afleverede besvarelse for tilbudsgivers bæredygtige til-tag/grønne strategi for opgaverne under rammeaftalen. Det vil blive vægtet positivt, hvis besvarelsen kan dokumen-tere eller sandsynliggøre et evt. højt udgangspunkt og/eller en evt. reduktion af negative klima- og miljøpåvirkninger (såsom CO₂-udledning og/eller skade på biodiversitet). Jo bedre tilbudsgivers løsning vurderes at være for klima og miljø, jo højere score (dette kan enten være ved at mini-mere negative klima- og miljøpåvirkninger eller ved at fremme miljø og klima). Der foretages en samlet vurdering af dette underkriterium.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 5

5.1.11. Auftragsunterlagen

Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=729452>

5.1.12. Bedingungen für die Auftragsvergabe

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=729452>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können: Dänisch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Teilnahmeanträge: 11/06/2026 13:00:00 (UTC+02:00)

Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein
Bedingungen für die Ausführung des Auftrags: Se rammeaftaleudkast
Elektronische Rechnungsstellung: Erforderlich
Aufträge werden elektronisch erteilt: ja
Zahlungen werden elektronisch geleistet: ja
Finanzielle Vereinbarung: Se udbudsmaterialet. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form. Såfremt ansøgning og tilbud afgives af et konsortium, skal alle deltagere i konsortiet hæfte solidarisk for kontraktens opfyldelse, og der skal udpeges en konsortiedeltager, med hvem der kan indgås bindende aftale på konsortiets vegne.

5.1.15. Tekniken

Rahmenvereinbarung:

Rahmenvereinbarung ohne erneuten Aufruf zum Wettbewerb

Höchstzahl der Teilnehmer: 1

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Überprüfungsstelle: Klagenævnet for Udbud

Informationen über die Überprüfungsfristen: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frist for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt: Energinet

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt:

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: Energinet

Organisation, die Angebote bearbeitet: Energinet

8. Organisationen

8.1. ORG-0001

Offizielle Bezeichnung: Energinet

Registrierungsnummer: 28980671

Postanschrift: Tonne Kjærsvej 65

Stadt: Fredericia

Postleitzahl: 7000

Land, Gliederung (NUTS): Syddjylland (DK032)

Land: Dänemark

Kontaktperson: Kirsten Ebstrup

E-Mail: indkob@energinet.dk

Telefon: 70102244

Internetadresse: <https://energinet.dk/>

Rollen dieser Organisation:

Beschaffer

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt

Organisation, die Angebote bearbeitet

8.1. ORG-1000

Offizielle Bezeichnung: Comdia ApS

Registrierungsnummer: 33501404

Postanschrift: Lindvedvej 71

Stadt: Odense S

Postleitzahl: 5260

Land, Gliederung (NUTS): Fyn (DK031)

Land: Dänemark

E-Mail: support@comdia.com

Telefon: +45 7199 3672

Internetadresse: <https://www.comdia.com/>

Rollen dieser Organisation:

TED eSender

8.1. ORG-1001

Offizielle Bezeichnung: Klagenævnet for Udbud

Registrierungsnummer: 37795526

Postanschrift: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Stadt: Viborg

Postleitzahl: 8800

Land, Gliederung (NUTS): Vestjylland (DK041)

Land: Dänemark

E-Mail: klfu@naevneneshus.dk

Telefon: +45 7240 5600

Internetadresse: <http://www.klfu.dk>

Rollen dieser Organisation:

Überprüfungsstelle

8.1. ORG-1002

Offizielle Bezeichnung: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registrierungsnummer: 10294819

Postanschrift: Carl Jacobsens Vej 35

Stadt: Valby

Postleitzahl: 2500

Land, Gliederung (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Dänemark

E-Mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +45 4171 5000

Internetadresse: <https://www.kfst.dk/>

Rollen dieser Organisation:

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt

10. Änderung

Fassung der zu ändernden vorigen Bekanntmachung

:

369851-2026

Hauptgrund für die Änderung

:

Aktualisierte Informationen

10.1. Änderung

Abschnittskennung: LOT-0000

Beschreibung der Änderungen: Maksimal antal deltagere i Rammeaftalen uden fornyet

iværksættelse af konkurrence: 1

Informationen zur Bekanntmachung

Kennung/Fassung der Bekanntmachung: d1c45124-2ed2-4409-a014-652b3994addf - 01

Formulartyp: Wettbewerb

Art der Bekanntmachung: Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung

Unterart der Bekanntmachung: 17

Datum der Übermittlung der Bekanntmachung: 29/05/2026 12:46:01 (UTC+02:00)

Osteuropäische Zeit, Mitteleuropäische Sommerzeit

Sprachen, in denen diese Bekanntmachung offiziell verfügbar ist: Dänisch

Veröffentlichungsnummer der Bekanntmachung: 371071-2026

ABl. S – Nummer der Ausgabe: 103/2026

Datum der Veröffentlichung: 01/06/2026