

## 403317-2026 - Wettbewerb

Dänemark – Reparatur und Wartung von Einrichtungen in Gebäuden – Rammeaftale om Bygningssikring til dansk politi  
OJ S 112/2026 12/06/2026  
Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung  
Dienstleistungen - Lieferleistungen

### 1. Beschaffer

---

#### 1.1. Beschaffer

Offizielle Bezeichnung: Rigspolitiet

E-Mail: [kos-indkobsservice@politi.dk](mailto:kos-indkobsservice@politi.dk)

### 2. Verfahren

---

#### 2.1. Verfahren

Titel: Rammeaftale om Bygningssikring til dansk politi

Beschreibung: Nærværende udbud omfatter support og vedligehold af bygningssikring af politiets eksisterende lokationer. Velfungerende sikringssystemer er helt afgørende for, at politiet kan varetage de operationelle opgaver 24/7, og for at beskytte den kritiske infrastruktur bestående af blandt andet it-udstyr samt beskyttelse af politiets følsomme oplysninger i særligt sikrede områder, der spænder fra sikring af fysiske våbenrum til avancerede datacentre.

Rigspolitiet har derfor brug for en leverandør, som skal bistå med support og vedligehold af den daglige drift af opsatte og færdigkonfigurerede enheder til adgangskontrol (ADK), stationsalarmer (AIA), kameraovervågning (TVO), brandalarmer (ABA), dørtelefoni mm. på politiets lokationer. Politiets lokationer omfatter kontorbygninger og politistationer med og uden detentioner, venterum, afhøringslokaler og våbenrum. Udbuddet forventes at omfatte ca. 170 lokationer af varierende størrelse fordelt over det meste af Danmark. Der skal dog i Grønland og Færøerne kunne ydes online support via politiets netværk og telefonisk bistand til lokal teknikere. Der indberettes ca. 2000 incidents om året. Det sikringsudstyr der i dag anvendes, er fordelt således: • Ca. 1.500 stationskameraer • Ca. 200 detentionskameraer (TVO) • Ca. 400 detentions- og venterums-Intercom • Ca. 400 detentions- og venterums ABA (automatisk brandalarm) • Ca. 4.000 døre med ADK (automatisk dør kontrol) med forskellige tilknyttede låsetyper • Ca. 200 tyverialarmer (AIA'er). • Ca. 50 – 70 dørtelefoner • Ca. 25-50 Intercom anlæg • Ca. 20-30 100V PA anlæg Leverandøren skal levere landsdækkende support og vedligehold af nedenstående sikringsinstallationer i bygningerne: • Adgangskontrol (ADK) - Kortlæsere til ADK-døre - Centralt software til styring af adgange, Nedap Centraludstyr • Stationsalarmer (AIA) - Fysiske detektorer - Centralt software til styring - Alarmpaneler - Sirener • Detentions- og venterumsovervågning - Kameraer - Overfaldstryk - Kaldetryk • Brandalarmer (ABA) i detentioner og venterum - Aspirationsanlæg - Central boks til styring • Kameraovervågning på stationer (TVO) - Kameraer, indvendige og udvendige - Centralt software til styring, NVR Recording optager/ server - Perimetersikring • Intercom-systemer (fra døre, porte og detentioner) - Porttelefoner - Samtaleanlæg • 100V PA-anlæg Leverancens ydelser dækker over ad hoc-opgaver i forbindelse med fejlrettelser. I forbindelse med support og vedligehold vil der være mindre ændringer og/eller tilretninger i sikringsinstallationerne. Dette kan for eksempel være: • Ændringer eller tilretninger i den grafiske brugergrænseflade (Winguard/Nedap GAH) i forbindelse med ændringer i ADK, AIA eller TVO • Nyetablering eller flytning af en dør • Ændringer i AIA konfiguration eller detektorer ved ændringer i brugen af

lokaler med AIA Leverandøren skal kunne udskifte defekte dele på den eksisterende hardware samt montere og konfigurere i samme arbejdsgang. Leverancen skal også kunne dække mindre og større vedligeholdelsesopgaver, hvor der er behov for at flytte til en anden bygning eller en anden etage i den eksisterende bygning. Her vil der være behov for at Leverandøren skal montere kabler samt levere, montere og konfigurere hardware og software til sikring i bygninger. Når en sikringsinstallation er opdateret eller fornyet skal Leverandøren integrere den samlede installation i Nedap (ADK), Milestone (TVO) og Vanderbilt SPC-alarmsystem (AIA) til WinGuard, Til at understøtte ovenstående skal Leverandøren stille en Servicedesk til rådighed til formidling og styring af opgaver. Servicedesken skal være tilgængelig 24/7. Leverandøren skal registrere alle henvendelser til Servicedesken og udarbejde en månedlig rapport over henvendelser og opgavegangsættelse.

Kennung des Verfahrens: 85878a65-605f-41dd-95c8-f310780f90fa

Interne Kennung: 2026-210132

Verfahrensart: Nichtoffenes Verfahren

Das Verfahren wird beschleunigt: nein

Zentrale Elemente des Verfahrens: Udbuddet gennemføres som et begrænset udbud efter direktiv 2009/81/EF artikel 25 med prækvalificering og en tilbudsfase. Proceduren indledes med en prækvalifikation, hvor interesserede ansøgere skal indsende ansøgning om deltagelse. De prækvalificerede ansøgere vil i udbudsmaterialet modtage yderligere informationer vedrørende udbudsproceduren samt oplysninger om indgivelse af tilbud.

#### **2.1.1. Zweck**

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Zusätzliche Art des Auftrags: Lieferleistungen

Haupteinstufung (cpv): 50700000 Reparatur und Wartung von Einrichtungen in Gebäuden

Zusätzliche Einstufung (cpv): 31351000 Steuerkabel für Zugangskontrollsysteme, 31625000

Einbruchs- und Feuermelder, 32235000 Betriebsüberwachungssystem, 32323500 Video-

Überwachungssystem, 32360000 Gegensprechanlagen, 32570000 Kommunikationsanlage,

35000000 Ausrüstung für Sicherheitszwecke, Brandbekämpfung, Polizei und Verteidigung,

35100000 Not- und Sicherheitsausrüstungen, 35113000 Schutzausrüstung, 35113300

Sicherheitsvorrichtungen, 35120000 Überwachungs- und Sicherheitssysteme und -

einrichtungen, 35125000 Überwachungssysteme, 35125300 Sicherheitskameras, 35240000

Sirenen, 38431000 Erkennungsgeräte, 42961100 Zugangskontrollsystem, 45233292

Installation von Sicherheitseinrichtungen, 45312000 Installation von Alarmanlagen und

Antennen, 45312100 Installation von Brandmeldeanlagen, 45312200 Installation von

Einbruchmeldeanlagen, 71700000 Kontroll- und Überwachungsleistungen, 79711000

Überwachung von Alarmanlagen

#### **2.1.2. Erfüllungsort**

Land: Dänemark

Ort im betreffenden Land

Zusätzliche Informationen: Rammeaftalen omfatter ikke fysisk tilstedeværelse i Grønland og på Færøerne. Der skal dog kunne ydes online support via politiets netværk og telefonisk bistand til lokal tekniker.

#### **2.1.3. Wert**

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 25 000 000,00 DKK

Höchstwert der Rahmenvereinbarung: 25 000 000,00 DKK

#### **2.1.4. Allgemeine Informationen**

Zusätzliche Informationen: Deltagelse i udbuddet kan kun ske via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. Ansøgninger om deltagelse i udbuddet samt tilbud skal fremsendes via udbudssystemet. Såfremt ansøgningen/tilbuddet indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger i udbudssystemet. Derudover bemærkes, at der på nuværende tidspunkt ikke er yderligere oplysninger, specifikationer og dokumenter at få. Udbudsmaterialet vil alene blive gjort tilgængeligt for de ansøgere, der bliver prækvalificeret og opfordres til at afgive tilbud. Ordregiver gør opmærksom på, at de prækvalificerede skal underskrive en fortrolighedserklæring for at kunne modtage udbudsmaterialet. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Interesserede bedes holde sig orienteret via udbudssystemet. Såfremt ansøger oplever problemer med det elektroniske udbudssystem, kan support kontaktes på mail, [dksupport@eusupply.com](mailto:dksupport@eusupply.com), eller telefon, (+45) 70 20 80 14. Spørgsmål i forbindelse med ansøgning om deltagelse skal stilles senest d. 03. juli 2026, kl. 09.00. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarerne senest 6 dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret. Ordregiver har udarbejdet et ansøgningsskema, som ansøgningerne opfordres til at anvende ved ansøgning om deltagelse i udbuddet. Ansøgningsskemaet indeholder spørgsmål, formularer og skabeloner til afgivelse af oplysninger osv. i overensstemmelse med kravene i udbudsbekendtgørelsen. Det understreges dog, at det alene er ansøgers ansvar at sørge for, at de afgivne oplysninger i ansøgningen overholder kravene i udbudsbekendtgørelsen. Ansøgningsskemaet vil være tilgængeligt via det elektroniske udbudssystem. I relation til ordregivers udvælgelseskriterier bemærkes det, at ansøger kan basere sig på andre enheders formåen (fx et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem ansøgeren og disse andre. Ansøgeren skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de nødvendige ressourcer, fx ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har Rigspolitiet ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Baserer en ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for rammeaftalens gennemførelse. De enheder, som ansøger baserer sig på, skal i ansøgningen erklære at være solidarisk ansvarlig med ansøger, hvis denne bliver tildelt rammeaftalen. Den af ordregiver udarbejdede ansøgningsskema kan anvendes til at afgive en sådan erklæring. Ordregiver forbeholder sig muligheden for at anmode ansøger om at supplere, præcisere og fuldstændiggøre ansøgningen efter princippet i udbudslovens § 159. Ordregiver kan endvidere anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, hvis tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. Ordregiver forventer, at udvælgelsen af ansøgere for deltagelse i udbuddet (prækvalifikation) vil blive offentliggjort sammen med udbudsmaterialet primo september 2026. I forbindelse med, at udbudsmaterialet gøres tilgængeligt, forventer ordregiver at afholde datarum på en af ordregivers adresser, hvor fortroligt materiale vil blive fremlagt for de prækvalificerede tilbudsgivere. Det bemærkes, at deltagerne skal være midlertidig sikkerhedsgodkendt for at kunne tilgå det fortrolige materiale. De ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, vil modtage en vejledning herom i udbudsmaterialet. Ordregiver skal udelukke ansøgere, som er omfattet af EU's sanktioner mod Rusland i EU forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k. Ansøgere (og virksomheder i en eventuel sammenslutning) skal ved afgivelse af ansøgning om prækvalifikation erklære, at vedkommende ikke er omfattet af de nævnte sanktioner ved at afgive en tro- og loveerklæring herom. Tro- og loveerklæringen kan afgives ved brug af

ordregivers ansøgningsskema. Ordregiver kan på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen kræve, at ansøgere eller tilbudsgivere fremlægger nærmere dokumentation for de oplysninger, der er angivet i ansøgningen eller tilbuddet. I relation til den forventede værdi på 25.000.000 DKK bemærkes det, at beløbet alene udgør et skøn for den højeste forventede kontraktværdi for rammeaftalens fulde varighed inkl. forlængelser. Ordregiver har estimeret kontraktværdien til at være mellem 16.000.000 DKK og 25.000.000 DKK. Ordregiver yder ikke honorar eller lignende for deltagelse i udbuddet. Udbuddet gennemføres med forbehold for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel. Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele rammeaftalen og kan aflyse udbuddet.

#### **Rechtsgrundlage:**

Richtlinie 2009/81/EG

#### **2.1.6. Ausschlussgründe**

Quellen der Ausschlussgründe: Bekanntmachung

Korruption: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 1 litra b.

Betrug: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 1 litra c.

Geldwäsche oder Terrorismusfinanzierung: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 1 litra e.

Beteiligung an einer kriminellen Vereinigung: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 1 litra a.

Terroristische Straftaten oder Straftaten im Zusammenhang mit terroristischen Aktivitäten: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 1 litra d.

Verstoß gegen umweltrechtliche Verpflichtungen: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 42, stk. 1 litra g.

Schwerwiegendes berufliches Fehlverhalten: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra d.

Täuschung, Zurückhaltung von Informationen, Unfähigkeit zur Vorlage erforderlicher Unterlagen oder Erlangung vertraulicher Informationen zu dem Verfahren: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra h.

Delikt im Zusammenhang mit seinem beruflichen Verhalten im Bereich der Beschaffung von Verteidigungsgütern: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra c.

Mangelnde Vertrauenswürdigkeit im Hinblick auf den Ausschluss von Risiken für die Sicherheit des Landes: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra e.

Verstoß gegen die in den rein innerstaatlichen Ausschlussgründen verankerten

Verpflichtungen: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a - d.

Verstoß gegen die Verpflichtung zur Entrichtung von Sozialversicherungsbeiträgen: Jf.

forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra f. Ansøgere eller tilbudsgivere, som har forfalden, ubetalt gæld til offentlige myndigheder på 100.000 DKK eller derover vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret, vil blive udelukket fra deltagelse i udbuddet. Ordregiver kan dog undlade at udelukke ansøgere og tilbudsgivere, hvis der inden kontraktindgåelse vil blive stillet sikkerhed for den del af gælden, der overstiger 100.000 DKK, eller hvis der er indgået aftale om en afdragsordning, der er overholdt. Ansøger skal i ansøgningen afgive en erklæring om, i hvilket omfang denne har forfalden, ubetalt gæld på 100.000 DKK eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dog må Ordregiver ikke udelukke en ansøger eller tilbudsgiver, som har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren eller tilbudsgiveren er pålidelig. Ordregiver vil vurdere, om dokumentationen er tilstrækkelig i henhold til retningslinjerne i udbudslovens § 138, stk. 1-4. Ved en sammenslutning af

virksomheder (f.eks. et konsortium) skal de efterspurgte oplysninger og erklæringer angives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Hvis en ansøger baserer sig på andre enheders formåen, gælder de samme udelukkelsesgrunde som for ansøgere og tilbudsgivere. Enheder, som ansøgeren baserer sig på, skal i ansøgningen afgive de samme oplysninger og erklæringer, som ansøger. Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema til prækvalifikation kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger.

Verstoß gegen die Verpflichtung zur Entrichtung von Steuern: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra g. Ansøgere eller tilbudsgivere, som har forfalden, ubetalt gæld til offentlige myndigheder på 100.000 DKK eller derover vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret, vil blive udelukket fra deltagelse i udbuddet. Ordregiver kan dog undlade at udelukke ansøgere og tilbudsgivere, hvis der inden kontraktindgåelse vil blive stillet sikkerhed for den del af gælden, der overstiger 100.000 DKK, eller hvis der er indgået aftale om en afdragsordning, der er overholdt. Ansøger skal i ansøgningen afgive en erklæring om, i hvilket omfang denne har forfalden, ubetalt gæld på 100.000 DKK eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dog må Ordregiver ikke udelukke en ansøger eller tilbudsgiver, som har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at ansøgeren eller tilbudsgiveren er pålidelig. Ordregiver vil vurdere, om dokumentationen er tilstrækkelig i henhold til retningslinjerne i udbudslovens § 138, stk. 1-4. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal de efterspurgte oplysninger og erklæringer angives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Hvis en ansøger baserer sig på andre enheders formåen, gælder de samme udelukkelsesgrunde som for ansøgere og tilbudsgivere. Enheder, som ansøgeren baserer sig på, skal i ansøgningen afgive de samme oplysninger og erklæringer, som ansøger. Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema til prækvalifikation kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger.

Einstellung der gewerblichen Tätigkeit: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a - b.

Konkurs: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a.

Vergleichsverfahren: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a-d.

Zahlungsunfähigkeit: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a-d.

Verwaltung der Vermögenswerte durch einen Insolvenzverwalter: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a - b.

Der Zahlungsunfähigkeit vergleichbare Lage gemäß nationaler Rechtsvorschriften: Jf. forsvars- og sikkerhedsdirektivet artikel 39, stk. 2 litra a - b.

## 5. Los

---

### 5.1. Los: LOT-0000

Titel: Rameaftale om Bygningssikring til dansk politi

Beschreibung: Nærværende udbud omfatter support og vedligehold af bygningssikring af politiets eksisterende lokationer. Velfungerende sikringssystemer er helt afgørende for, at politiet kan varetage de operationelle opgaver 24/7, og for at beskytte den kritiske infrastruktur bestående af blandt andet it-udstyr samt beskyttelse af politiets følsomme oplysninger i særligt sikrede områder, der spænder fra sikring af fysiske våbenrum til avancerede datacentre.

Rigspolitiet har derfor brug for en leverandør, som skal bistå med support og vedligehold af den daglige drift af opsatte og færdigkonfigurerede enheder til adgangskontrol (ADK), stationsalarmer (AIA), kameraovervågning (TVO), brandalarmer (ABA), dørtelefoni mm. på politiets lokationer. Politiets lokationer omfatter kontorbygninger og politistationer med og uden

detentioner, venterum, afhøringslokaler og våbenrum. Udbuddet forventes at omfatte ca. 170 lokationer af varierende størrelse fordelt over det meste af Danmark. Der skal dog i Grønland og Færøerne kunne ydes online support via politiets netværk og telefonisk bistand til lokal teknikere. Der indberettes ca. 2000 incidents om året. Det sikringsudstyr der i dag anvendes, er fordelt således: • Ca. 1.500 stationskameraer • Ca. 200 detentionskameraer (TVO) • Ca. 400 detentions- og venterums-Intercom • Ca. 400 detentions- og venterums ABA (automatisk brandalarm) • Ca. 4.000 døre med ADK (automatisk dør kontrol) med forskellige tilknyttede låsetyper • Ca. 200 tyverialarmer (AIA'er). • Ca. 50 – 70 dørtelefoner • Ca. 25-50 Intercom anlæg • Ca. 20-30 100V PA anlæg Leverandøren skal levere landsdækkende support og vedligehold af nedenstående sikringsinstallationer i bygningerne: • Adgangskontrol (ADK) - Kortlæsere til ADK-døre - Centralt software til styring af adgange, Nedap Centraludstyr • Stationsalarmer (AIA) - Fysiske detektorer - Centralt software til styring - Alarmpaneler - Sirener • Detentions- og venterumsovervågning - Kameraer - Overfaldstryk - Kaldetryk • Brandalarmer (ABA) i detentioner og venterum - Aspirationsanlæg - Central boks til styring • Kameraovervågning på stationer (TVO) - Kameraer, indvendige og udvendige - Centralt software til styring, NVR Recording optager/ server - Perimetersikring • Intercom-systemer (fra døre, porte og detentioner) - Porttelefoner - Samtaleanlæg • 100V PA-anlæg Leverandøren ydelser dækker over ad hoc-opgaver i forbindelse med fejlrettelser. I forbindelse med support og vedligehold vil der være mindre ændringer og/eller tilretninger i sikringsinstallationerne. Dette kan for eksempel være: • Ændringer eller tilretninger i den grafiske brugergrænseflade (Winguard/Nedap GAH) i forbindelse med ændringer i ADK, AIA eller TVO • Nyetablering eller flytning af en dør • Ændringer i AIA konfiguration eller detektorer ved ændringer i brugen af lokaler med AIA Leverandøren skal kunne udskifte defekte dele på den eksisterende hardware samt montere og konfigurere i samme arbejdsgang. Leverandøren skal også kunne dække mindre og større vedligeholdelsesopgaver, hvor der er behov for at flytte til en anden bygning eller en anden etage i den eksisterende bygning. Her vil der være behov for at Leverandøren skal montere kabler samt levere, montere og konfigurere hardware og software til sikring i bygninger. Når en sikringsinstallation er opdateret eller fornyet skal Leverandøren integrere den samlede installation i Nedap (ADK), Milestone (TVO) og Vanderbilt SPC-alarmsystem (AIA) til WinGuard, Til at understøtte ovenstående skal Leverandøren stille en Servicedesk til rådighed til formidling og styring af opgaver. Servicedesken skal være tilgængelig 24/7. Leverandøren skal registrere alle henvendelser til Servicedesken og udarbejde en månedlig rapport over henvendelser og opgaveigangsættelse.

Interne Kennung: 2026-210132

#### 5.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Zusätzliche Art des Auftrags: Lieferleistungen

Haupteinstufung (cpv): 50700000 Reparatur und Wartung von Einrichtungen in Gebäuden  
 Zusätzliche Einstufung (cpv): 31351000 Steuerkabel für Zugangskontrollsysteme, 31625000 Einbruchs- und Feuermelder, 32235000 Betriebsüberwachungssystem, 32323500 Video-Überwachungssystem, 32360000 Gegensprechanlagen, 32570000 Kommunikationsanlage, 35000000 Ausrüstung für Sicherheitszwecke, Brandbekämpfung, Polizei und Verteidigung, 35100000 Not- und Sicherheitsausrüstungen, 35113000 Schutzausrüstung, 35113300 Sicherheitsvorrichtungen, 35120000 Überwachungs- und Sicherheitssysteme und -einrichtungen, 35125000 Überwachungssysteme, 35125300 Sicherheitskameras, 35240000 Sirenen, 38431000 Erkennungsgeräte, 42961100 Zugangskontrollsystem, 45233292 Installation von Sicherheitseinrichtungen, 45312000 Installation von Alarmanlagen und

Antennen, 45312100 Installation von Brandmeldeanlagen, 45312200 Installation von Einbruchmeldeanlagen, 71700000 Kontroll- und Überwachungsleistungen, 79711000 Überwachung von Alarmanlagen

#### **5.1.2. Erfüllungsort**

Land: Danmark

Ort im betreffenden Land

Zusätzliche Informationen: Rammeaftalen omfatter ikke fysisk tilstedeværelse i Grønland og på Færøerne. Der skal dog kunne ydes online support via politiets netværk og telefonisk bistand til lokal tekniker.

#### **5.1.3. Geschätzte Dauer**

Laufzeit: 3 Jahre

#### **5.1.4. Verlängerung**

Maximale Verlängerungen: 2

Weitere Informationen zur Verlängerung: Rammeaftalen træder i kraft ved kontraktunderskrift og løber i 36 måneder (3 år) regnet fra kontraktindgåelse. Rammeaftalen kan forlænges 2 gange á 12 måneder. Dvs. den maksimale varighed for rammeaftalen er 60 måneder (5 år).

#### **5.1.5. Wert**

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 25 000 000,00 DKK

Höchstwert der Rahmenvereinbarung: 25 000 000,00 DKK

#### **5.1.6. Allgemeine Informationen**

##### **Vorbehaltene Teilnahme:**

Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten Personals sind anzugeben: Erforderlich für den Teilnahmeantrag

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Zusätzliche Informationen: Deltagelse i udbuddet kan kun ske via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. Ansøgninger om deltagelse i udbuddet samt tilbud skal fremsendes via udbudssystemet. Såfremt ansøgningen/tilbuddet indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende.

For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger i udbudssystemet. Derudover bemærkes, at der på nuværende tidspunkt ikke er yderligere oplysninger, specifikationer og dokumenter at få. Udbudsmaterialet vil alene blive gjort tilgængeligt for de ansøgere, der bliver prækvalificeret og opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver gør opmærksom på, at de prækvalificerede skal underskrive en fortrolighedserklæring for at kunne modtage udbudsmaterialet. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Interesserede bedes holde sig orienteret via udbudssystemet. Såfremt ansøger oplever problemer med det elektroniske udbudssystem, kan support kontaktes på mail, [dksupport@eusupply.com](mailto:dksupport@eusupply.com), eller telefon, (+45) 70 20 80 14. Spørgsmål i forbindelse med ansøgning om deltagelse skal stilles senest d. 03. juli 2026, kl. 09.00. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarerne senest 6 dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret. Ordregiver har udarbejdet et ansøgningsskema, som ansøgningerne opfordres til at anvende ved ansøgning om deltagelse i udbuddet. Ansøgningsskemaet indeholder spørgsmål, formularer og skabeloner til afgivelse af oplysninger osv. i overensstemmelse med kravene i udbudsbekendtgørelsen. Det understreges dog, at det

alene er ansøgers ansvar at sørge for, at de afgivne oplysninger i ansøgningen overholder kravene i udbudsbekendtgørelsen. Ansøgningsskemaet vil være tilgængeligt via det elektroniske udbudssystem. I relation til ordregivers udvælgelseskriterier bemærkes det, at ansøger kan basere sig på andre enheders formåen (fx et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem ansøgeren og disse andre. Ansøgeren skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de nødvendige ressourcer, fx ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har Rigspolitiet ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Baserer en ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for rammeaftalens gennemførelse. De enheder, som ansøger baserer sig på, skal i ansøgningen erklære at være solidarisk ansvarlig med ansøger, hvis denne bliver tildelt rammeaftalen. Den af ordregiver udarbejdede ansøgningsskema kan anvendes til at afgive en sådan erklæring. Ordregiver forbeholder sig muligheden for at anmode ansøger om at supplere, præcisere og fuldstændiggøre ansøgningen efter princippet i udbudslovens § 159. Ordregiver kan endvidere anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, hvis tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. Ordregiver forventer, at udvælgelsen af ansøgere for deltagelse i udbuddet (prækvalifikation) vil blive offentliggjort sammen med udbudsmaterialet primo september 2026. I forbindelse med, at udbudsmaterialet gøres tilgængeligt, forventer ordregiver at afholde datarum på en af ordregivers adresser, hvor fortroligt materiale vil blive fremlagt for de prækvalificerede tilbudsgivere. Det bemærkes, at deltagerne skal være midlertidig sikkerhedsgodkendt for at kunne tilgå det fortrolige materiale. De ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, vil modtage en vejledning herom i udbudsmaterialet. Ordregiver skal udelukke ansøgere, som er omfattet af EU's sanktioner mod Rusland i EU forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k. Ansøgere (og virksomheder i en eventuel sammenslutning) skal ved afgivelse af ansøgning om prækvalifikation erklære, at vedkommende ikke er omfattet af de nævnte sanktioner ved at afgive en tro- og loveerklæring herom. Tro- og loveerklæringen kan afgives ved brug af ordregivers ansøgningsskema. Ordregiver kan på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen kræve, at ansøgere eller tilbudsgivere fremlægger nærmere dokumentation for de oplysninger, der er angivet i ansøgningen eller tilbuddet. I relation til den forventede værdi på 25.000.000 DKK bemærkes det, at beløbet alene udgør et skøn for den højeste forventede kontraktværdi for rammeaftalens fulde varighed inkl. forlængelser. Ordregiver har estimeret kontraktværdien til at være mellem 16.000.000 DKK og 25.000.000 DKK. Ordregiver yder ikke honorar eller lignende for deltagelse i udbuddet. Udbuddet gennemføres med forbehold for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel. Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele rammeaftalen og kan aflyse udbuddet.

#### **5.1.9. Eignungskriterien**

Quellen der Eignungskriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Spezifischer Jahresumsatz

Beschreibung des Eignungskriteriums: Minimumskrav: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 40 millioner kr. i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktøres økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde kravene til udvælgelse (egnethed). Basere ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. De støttede enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Såfremt ansøgeren baserer sig på andres enheders økonomiske og

finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældene enheder solidarisk for rammeaftalens gennemførelse. De støttende virksomheder skal i støtte erklæringen bekræfte denne hæftelsesforpligtelse, jf. i øvrigt afsnittet om "yderligere oplysninger". Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger.

Beregning af omsætning: Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som summen af ansøgernes og disse andre enheders omsætning i hvert af de seneste 3 disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning beregnes omsætningen som deltagernes samlede omsætning i hvert af de seneste 3 disponible regnskabs år. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om underleverandører, medmindre ansøgeren baserer sig på disse med henblik på at opfylde minimumskravet.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Mindestpunktzahl: 40 000 000

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Minimumskrav: Ansøger skal have en positiv egenkapital i hvert af de seneste tre (3) disponible regnskabsår. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af deltagende virksomheder i sammenslutningen. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktøres økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde kravene til udvælgelse (egnethed). Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. De støttene enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Såfremt ansøgeren baserer sig på andres enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældene enheder solidarisk for rammeaftalens gennemførelse. De støttende virksomheder skal i støtteerklæringen bekræfte denne hæftelsesforpligtelse, jf. i øvrigt afsnittet om "yderligere oplysninger". Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger. Der ønskes ikke økonomiske og finansielle oplysninger om underleverandører, medmindre ansøgeren baserer sig på disse med henblik på at opfylde minimumskravet.

Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Mindestpunktzahl: 1

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Lieferungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Ansøgeren skal oplyse maksimalt 5 referencer over de betydeligste leverancer af relevans for den udbudte opgave. Hvis ansøgeren afleverer mere end 5 referencer, vil ordregiver alene se på de første 5 referencer. Referencerne skal være udført inden for de seneste 5 år. For hver reference bør ansøger oplyse følgende: - Kort konkret beskrivelse af opgaven, herunder en klar og udførlig beskrivelse af ydelserne inden for opgaven samt angivelse af den geografiske spredning i opgaven - Ansøgernes konkrete rolle i opgaven - kontrakttidspunkt/periode for opgavens udførelse - Værdien af opgaven inkl. optioner og ekskl. Moms - Ordregiver på opgaven, samt kontaktoplysninger hertil. Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgninger overstiger det højeste antal, som beskrevet i denne bekendtgørelse, udvælges de ansøgere, der iht. oplysninger om teknisk formåen, har de mest relevante referencer. Referencerne vurderes i forhold til beskrivelsen af den udbudte opgave, jf. beskrivelsen i afsnittet "Aftalens genstand". Udvalgelsen vil ske ud fra en vurdering af referencernes relevans vurderet ift. ydelserne inden for bygningssikring, der er beskrevet i afsnittet vedr. "Aftalens genstand". Der lægges i vurderingen særligt vægt på a) At referencernes indhold og størrelse er sammenlignelig med rammeaftalen b) I hvor høj grad

referencerne dokumenterer erfaring med at håndtere landsdækkende bygningssikring på forskellige geografiske lokationer (geografisk spredning) c) At ansøger dokumenterer erfaring med levering af support og vedligehold af alle eller flere af de nævnte sikringsinstallationer i samme reference Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har afgivet de mest relevante referencer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene de dele af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Det er ansøgers ansvar i beskrivelsen af referencen at udspecificere, at den relevante del af ydelsen allerede er udført på ansøgningstidspunktet. Referencerne skal være udført indenfor de seneste 5 år. Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgninger er mindre end det ønskede mindsteantal, udvælges alle ansøgere, der har fremsendt en konditionsmæssig ansøgning. Ordregivers udarbejdede ansøgningsskema kan anvendes til brug for afgivelse af de efterspurgte oplysninger. Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Mindestpunktzahl: 0

**Informationen über die zweite Phase eines zweiphasigen Verfahrens:**

Höchstzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: 4

Das Verfahren wird in mehreren aufeinanderfolgenden Phasen durchgeführt. In jeder Phase können einige Teilnehmer ausgeschlossen werden

**5.1.10. Zuschlagskriterien**

**Kriterium:**

Art: Preis

Bezeichnung: Pris

Beschreibung: Pris

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 40

**Kriterium:**

Art: Qualität

Bezeichnung: Kvalitet

Beschreibung: Kvalitet

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 60

**5.1.11. Auftragsunterlagen**

Sprachen, in denen die Auftragsunterlagen offiziell verfügbar sind: Dänisch

Internetadresse der Auftragsunterlagen: [https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance\\_s.asp?PID=456174&TID=200416826&B=](https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=456174&TID=200416826&B=)

**5.1.12. Bedingungen für die Auftragsvergabe**

**Verfahrensbedingungen:**

Sicherheitsüberprüfung ist erforderlich

Beschreibung: Relevante medarbejdere, der varetager opgaven i forbindelse med Rameaftalens opfyldelse og arbejder på Kundens Lokalteter, herunder underleverandører, skal kunne sikkerhedsgodkendes til et niveau som krævet af ordregiver i henhold til de til enhver tid gældende regler, jf. cirkulære nr. 10338 af 17. december 2014 vedrørende sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landene i NATO, EU eller WEU, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig

beskyttelsesinteresse i øvrigt. Leverandøren skal opretholde den kapacitet af sikkerhedsgodkendte medarbejdere, der er krævet af Kunden. Yderligere oplysninger herom fremgår af udbudsmaterialet.

**Bedingungen für die Einreichung:**

Obligatorische Angabe der Vergabe von Unteraufträgen: Keine Angabe der Vergabe von Unteraufträgen

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: [https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance\\_s.asp?PID=456174&TID=200416826&B=](https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=456174&TID=200416826&B=)

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können: Dänisch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Die Bieter können mehrere Angebote einreichen: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Teilnahmeanträge: 14/07/2026 08:00:00 (UTC+00:00)

Westeuropäische Zeit, GMT

**Auftragsbedingungen:**

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte

Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Bedingungen für die Ausführung des Auftrags: Rammeaftalen bygger på OECD's retningslinjer for multinationale virksomheder samt ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. - Der vil i rammeaftalen blive stillet krav til leverandørens opfyldelse af persondataretlige krav (GDPR).

Es ist eine Geheimhaltungsvereinbarung erforderlich: ja

Zusätzliche Angaben zur Geheimhaltungsvereinbarung: De prækvalificerede ansøger skal underskrive en fortrolighedserklæring før de kan få adgang til udbudsmaterialet.

Elektronische Rechnungsstellung: Erforderlich

Aufträge werden elektronisch erteilt: ja

Zahlungen werden elektronisch geleistet: ja

Finanzielle Vereinbarung: Alle fakturaer skal fremsendes som elektronisk faktura via OIOUBL-fil, jf. LBK nr. 798 Bekendtgørelse af lov om offentlig betaling m.v. og BEK nr. 354

Bekendtgørelse om information i og transport af OIOUBL elektronisk regning til brug for elektronisk afregning med offentlige myndigheder. De nærmere vilkår vil fremgå af udbudsmaterialet

**Vergabe von Unteraufträgen:**

Es gilt keine Verpflichtung zur Vergabe von Unteraufträgen.

**5.1.15. Techniken**

**Rahmenvereinbarung:**

Rahmenvereinbarung ohne erneuten Aufruf zum Wettbewerb

Höchstzahl der Teilnehmer: 1

**Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:**

Kein dynamisches Beschaffungssystem

**5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung**

Schlichtungsstelle: Klagenævnet for Udbud

Überprüfungsstelle: Klagenævnet for Udbud

Informationen über die Überprüfungsfristen: Fristen for at indgive en klage er fastsat ved lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), jf. § 14 i bekendtgørelsen nr. 1077 af 29. juni 2022 om ordregivers indgåelse af visse bygge- og anlægs-, vareindkøbs- og tjenesteydelseskontrakter på forsvarsområdet med senere

ændringer. skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er [kflu@naevneneshus.dk](mailto:kflu@naevneneshus.dk). Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>. Organisation, die Informationen über den allgemeinen, am Ort der Ausführung des Auftrags geltenden steuerrechtlichen Rahmen bereitstellt: Konkurrenz- og Forbrugerstyrelsen Webadresse der Steuergesetzgebung: <http://www.kfst.dk> Organisation, die Informationen über den allgemeinen, am Ort der Ausführung des Auftrags geltenden umweltrechtlichen Rahmen bereitstellt: Konkurrenz- og Forbrugerstyrelsen Webadresse der Umweltgesetzgebung: <http://www.kfst.dk> Organisation, die Informationen über den allgemeinen, am Ort der Ausführung des Auftrags geltenden Rechtsrahmen für Arbeitsschutz und Arbeitsbedingungen bereitstellt: Konkurrenz- og Forbrugerstyrelsen Webadresse der Arbeitsgesetzgebung: <http://www.kfst.dk> Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt: Rigspolitiet Organisation, die einen Offline-Zugang zu den Vergabeunterlagen bereitstellt: Rigspolitiet Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt: Klagenævnet for Udbud Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: Rigspolitiet Organisation, die Angebote bearbeitet: Rigspolitiet

## 8. Organisationen

---

### 8.1. ORG-0001

Offizielle Bezeichnung: Rigspolitiet  
Registrierungsnummer: 17143611  
Postanschrift: Polititorvet 14  
Stadt: København V  
Postleitzahl: 1780  
Land, Gliederung (NUTS): Byen København (DK011)  
Land: Dänemark

Kontaktperson: Konkernindkøb

E-Mail: [kos-indkobsservice@politi.dk](mailto:kos-indkobsservice@politi.dk)

Telefon: +45 33148888

Profil des Erwerbers: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/324819>

**Rollen dieser Organisation:**

Beschaffer

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt

Organisation, die einen Offline-Zugang zu den Vergabeunterlagen bereitstellt

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt

Organisation, die Angebote bearbeitet

**8.1. ORG-0002**

Offizielle Bezeichnung: Klagenævnet for Udbud

Registrierungsnummer: 37795526

Postanschrift: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Stadt: Viborg

Postleitzahl: 8800

Land, Gliederung (NUTS): Østjylland (DK042)

Land: Dänemark

E-Mail: [klfu@naevneneshus.dk](mailto:klfu@naevneneshus.dk)

Telefon: +45 72405600

Internetadresse: <https://naevneneshus.dk/>

**Rollen dieser Organisation:**

Überprüfungsstelle

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt

Schlichtungsstelle

**8.1. ORG-0003**

Offizielle Bezeichnung: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registrierungsnummer: 10294819

Postanschrift: Carl Jacobsens Vej 35

Stadt: Valby

Postleitzahl: 2500

Land, Gliederung (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Dänemark

E-Mail: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Telefon: +45 41715000

Internetadresse: <http://www.kfst.dk>

**Rollen dieser Organisation:**

Organisation, die Informationen über den allgemeinen, am Ort der Ausführung des Auftrags geltenden steuerrechtlichen Rahmen bereitstellt

Organisation, die Informationen über den allgemeinen, am Ort der Ausführung des Auftrags geltenden umweltrechtlichen Rahmen bereitstellt

Organisation, die Informationen über den allgemeinen, am Ort der Ausführung des Auftrags geltenden Rechtsrahmen für Arbeitsschutz und Arbeitsbedingungen bereitstellt

**8.1. ORG-0004**

Offizielle Bezeichnung: Merzell Holding ASA

Registrierungsnummer: 980921565

Postanschrift: Askekroken 11

Stadt: Oslo  
Postleitzahl: 0277  
Land, Gliederung (NUTS): Oslo (NO081)  
Land: Norwegen  
Kontaktperson: eSender  
E-Mail: [publication@mercell.com](mailto:publication@mercell.com)  
Telefon: +47 21018800  
Fax: +47 21018801  
Internetadresse: <http://mercell.com/>  
**Rollen dieser Organisation:**  
TED eSender

## Informationen zur Bekanntmachung

---

Kennung/Fassung der Bekanntmachung: 7f0048f6-8c14-40ae-90e3-ba47ff55201b - 01  
Formulartyp: Wettbewerb  
Art der Bekanntmachung: Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung  
Unterart der Bekanntmachung: 18  
Datum der Übermittlung der Bekanntmachung: 11/06/2026 07:59:30 (UTC+00:00)  
Westeuropäische Zeit, GMT  
Bekanntmachung — eSender-Übermittlungsdatum: 11/06/2026 09:37:08 (UTC+00:00)  
Westeuropäische Zeit, GMT  
Sprachen, in denen diese Bekanntmachung offiziell verfügbar ist: Dänisch  
Veröffentlichungsnummer der Bekanntmachung: 403317-2026  
ABl. S – Nummer der Ausgabe: 112/2026  
Datum der Veröffentlichung: 12/06/2026