

Diese Bekanntmachung auf der TED-Website: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:451040-2020:TEXT:DE:HTML>

**Deutschland-Mügeln: Abwasser- und Abfallbeseitigungs-, Reinigungs- und Umweltschutzdienste
2020/S 187-451040**

Auftragsbekanntmachung

Dienstleistungen

Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/24/EU

Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber

I.1) Name und Adressen

Offizielle Bezeichnung: Abwasserzweckverband „Oberes Döllnitztal“

Nationale Identifikationsnummer: OT Glossen

Postanschrift: Mügelner Landstraße 4

Ort: Mügeln, OT Glossen

NUTS-Code: DED53 Nordsachsen

Postleitzahl: 04769

Land: Deutschland

E-Mail: info@azvmuegeln.de

Internet-Adresse(n):

Hauptadresse: <https://www.azvmuegeln.de>

I.2) Informationen zur gemeinsamen Beschaffung

Der Auftrag wird von einer zentralen Beschaffungsstelle vergeben

I.3) Kommunikation

Die Auftragsunterlagen stehen für einen uneingeschränkten und vollständigen direkten Zugang gebührenfrei zur Verfügung unter: <https://www.evergabe.de/unterlagen/2303284/zustellweg-auswaehlen>

Weitere Auskünfte erteilen/erteilt folgende Kontaktstelle:

Offizielle Bezeichnung: beratungsraum Kommunal- und Unternehmensberatung GmbH

Postanschrift: Peterstraße 50

Ort: Leipzig

NUTS-Code: DED51 Leipzig, Kreisfreie Stadt

Postleitzahl: 04109

Land: Deutschland

E-Mail: avzodt@beratungsraum.de

Internet-Adresse(n):

Hauptadresse: www.beratungsraum.de

Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen elektronisch via: <https://www.evergabe.de>

Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen an die oben genannten Kontaktstellen

I.4) Art des öffentlichen Auftraggebers

Einrichtung des öffentlichen Rechts

I.5) Haupttätigkeit(en)

Andere Tätigkeit: Abwasserentsorgung

Abschnitt II: Gegenstand

II.1) **Umfang der Beschaffung**

II.1.1) **Bezeichnung des Auftrags:**

Kaufmännischen Betriebsführung des Abwasserzweckverband „Oberes Döllnitztal“
Referenznummer der Bekanntmachung: VG BR 7620/2020

II.1.2) **CPV-Code Hauptteil**

90000000 Abwasser- und Abfallbeseitigungs-, Reinigungs- und Umweltschutzdienste

II.1.3) **Art des Auftrags**

Dienstleistungen

II.1.4) **Kurze Beschreibung:**

Kaufmännische Betriebsführung des Abwasserzweckverbandes „Oberes Döllnitztal“. Die technische Betriebsführung wird bereits durch einen externen Dienstleister realisiert. Der AZV beschäftigt aktuell 2 Mitarbeiter (1,75 VZÄ) im kaufmännischen Bereich. Diese sind im Rahmen der Leistung anlehnd an die Regelung des BGB § 613 a zu übernehmen.

II.1.5) **Geschätzter Gesamtwert**

II.1.6) **Angaben zu den Losen**

Aufteilung des Auftrags in Lose: nein

II.2) **Beschreibung**

II.2.1) **Bezeichnung des Auftrags:**

II.2.2) **Weitere(r) CPV-Code(s)**

90480000 Verwaltung von Kanalisationsnetzen und Abwasseranlagen
90400000 Dienstleistungen in der Abwasserbeseitigung

II.2.3) **Erfüllungsort**

NUTS-Code: DED53 Nordsachsen
Hauptort der Ausführung:
Mügeln, OT Glossen
DEUTSCHLAND

II.2.4) **Beschreibung der Beschaffung:**

Siehe Vergabeunterlagen. Die Leistungen umfassen unter anderem:

- Allgemeine Verwaltung für den kaufmännischen Betrieb;
- Mitwirkung im Gebühreneinzug;
- Stammdatenpflege;
- Widerspruchsbearbeitung (Gebühren, Beiträge);
- Unterstützung im Klageverfahren;
- Kassenwesen;
- Stundungsbearbeitung/Ratenzahlung bei Gebühren, Beiträge;
- Vollstreckung;
- Bürgerinformation;
- Anschlusswesen (Entwässerungsanträge, Datenabgleich Kanalkataster etc.);
- Satzungserstellung;
- Kontrollen (Niederschlagswassereinleiter);
- Abstimmung mit Behörden;
- Organisation.

II.2.5) **Zuschlagskriterien**

Der Preis ist nicht das einzige Zuschlagskriterium; alle Kriterien sind nur in den Beschaffungsunterlagen aufgeführt

II.2.6) **Geschätzter Wert**

II.2.7) **Laufzeit des Vertrags, der Rahmenvereinbarung oder des dynamischen Beschaffungssystems**

Laufzeit in Monaten: 180

Dieser Auftrag kann verlängert werden: ja

Beschreibung der Verlängerungen:

Auftrag mit Verlängerungsoption um weitere 5 Jahre.

II.2.9) **Angabe zur Beschränkung der Zahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden**

Höchstzahl: 5

Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern:

1.1. Unternehmensdarstellung: Mitarbeiterzahl, Geschäftstätigkeit, Konzern- (bzw. Firmengruppen-) kurzbeschreibung, Gesellschafterstruktur, Eigentümerverhältnisse, Haftpflichtversicherungssumme,

1.2. Bilanzen,

1.3. Qualitäts-, Umweltschutz- und Arbeitsschutzmanagement,

1.4. EDV-technischen Voraussetzungen,

1.5. Mitgliedschaft in Fachverbänden, Fachgremien,

1.6. Lösung der geplanten Betriebsführungsaufgabe und Bedeutung im strategischen Konzept.

2. Referenzen.

II.2.10) **Angaben über Varianten/Alternativangebote**

Varianten/Alternativangebote sind zulässig: nein

II.2.11) **Angaben zu Optionen**

Optionen: nein

II.2.12) **Angaben zu elektronischen Katalogen**

II.2.13) **Angaben zu Mitteln der Europäischen Union**

Der Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und/oder Programm, das aus Mitteln der EU finanziert wird: nein

II.2.14) **Zusätzliche Angaben**

Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben

III.1) **Teilnahmebedingungen**

III.1.1) **Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister**

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen:

Eignungskriterien gemäß Auftragsunterlagen:

— Gewerbean- und Ummeldung;

— Auszug aus dem Handelsregister nicht älter als 3 Monate;

— Eigenerklärung des Bewerbers zur ordentlichen Zahlung von Steuern, Abgaben und Sozialbeiträge;

— Eigenerklärung des Bewerbers, dass eine Betriebshaftpflichtversicherung mit einer Deckung pro Schadensfall i. H. v. mindestens 2 500 000 EUR für Personen- und 3 000 000 EUR für Sachschäden sowie mindestens 750 000 EUR für Umweltschäden und 100 000 EUR für Vermögensschäden besteht;

— Eigenerklärung über das Bestehen der Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft und regelmäßig geleistete Beitragszahlungen;

— Negativerklärung Konkurs/Insolvenzverfahren.

III.1.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

Eignungskriterien gemäß Auftragsunterlagen:

- Bilanz oder wesentliche Bilanzauszüge aus dem letzten abgeschlossenen Wirtschaftsjahr;
- Angabe der Gesamtumsätze der letzten 3 Geschäftsjahre;
- Angabe der Geschäftsbereiche;
- Angabe zur Personalstruktur;
- Qualifikation und Personalstärke;
- Angabe der Führungskräfte und deren Berufserfahrung hinsichtlich der zu vergebenen Leistung;
- Angabe der Gesellschaftsstruktur des Bewerbers mit Angabe der Gesellschaftsanteile;
- Angabe von Referenzaufträgen und Referenzschreiben, woraus die Zuverlässigkeit des Bieters bei der Erfüllung vergleichbarer Leistungen beurteilt werden kann.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:

III.1.3) Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

- Übernahme der beiden Mitarbeiter des Abwasserzweckverbandes und Bereitstellung eines festen Arbeitsplatzes in den Räumlichkeiten des Bieters. Dabei soll die Entfernung vom heutigen Arbeitsplatz der Mitarbeiter bis zum Arbeitsplatz des Bieters eine Entfernung von 30 km nicht überschreiten;
- Sicherstellung einer kurzfristigen Verfügbarkeit einer entscheidungsbefugten Führungskraft des Bieters im Rathaus Mügeln bzw. im Rathaus Wernsdorf für wichtige kurzfristige Entscheidungen mit dem Auftraggeber innerhalb den üblichen Geschäftszeiten (Montags bis Freitags von 9.00 Uhr bis 16.30 Uhr) zur Absicherung der Wirtschaftlichkeit des AZV Oberes Döllnitztal – Gewährleistung einer Reaktionszeit von max. 1 h;
- Vorhalten eines Konzeptes zum sicheren digitalen Datenaustausch bzw. Datenablage, sodass der Verbandsvorsitzende bzw. die Verbandsmitglieder konstant Einblick in wesentlichen Entwicklungen nehmen können;
- Vorhalten eines sachgerechten und den Anforderungen der Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung genügender Software (Anlagenbuchhaltung, Finanzbuchhaltung, Rechnungswesen);
- Vorhalten eines Abrechnungsprogramms (Abwassergebühren und Beiträge);
- Vorhalten einer IT-Abteilung bzw. eines Dienstleisters zur Absicherung der kurzfristigen Reaktion bei EDV-Fehlfunktionen, IT-orientierten Nachfragen und bei Bedarf an IT-technischen Know How sowie zur Weiterentwicklung des Abwasserzweckverbandes;
- Vorhalten und Nachweis einer leistungsfähigen und mobil nutzbaren IT-Lösung zur laufenden Rechnungsprüfung und -freigabe;
- Sicherstellung von Sprechzeiten für Bürgerinnen und Bürger im Verbandsgebiet, mind. 2 mal wöchentlich – im Rathaus Mügeln oder einem noch zu benennenden Gebäude in Mügeln oder Wernsdorf;
- Einhaltung aller Vorgaben an den Datenschutz.

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:

III.1.5) Angaben zu vorbehaltenen Aufträgen

III.2) Bedingungen für den Auftrag

III.2.1) Angaben zu einem besonderen Berufsstand

III.2.2) Bedingungen für die Ausführung des Auftrags:

III.2.3) Für die Ausführung des Auftrags verantwortliches Personal

Verpflichtung zur Angabe der Namen und beruflichen Qualifikationen der Personen, die für die Ausführung des Auftrags verantwortlich sind

Abschnitt IV: Verfahren

- IV.1) **Beschreibung**
- IV.1.1) **Verfahrensart**
Verhandlungsverfahren
- IV.1.3) **Angaben zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem**
- IV.1.4) **Angaben zur Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer oder Lösungen im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialogs**
- IV.1.5) **Angaben zur Verhandlung**
- IV.1.6) **Angaben zur elektronischen Auktion**
- IV.1.8) **Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)**
Der Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen: ja
- IV.2) **Verwaltungsangaben**
- IV.2.1) **Frühere Bekanntmachung zu diesem Verfahren**
- IV.2.2) **Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge**
Tag: 23/10/2020
Ortszeit: 23:59
- IV.2.3) **Voraussichtlicher Tag der Absendung der Aufforderungen zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber**
Tag: 28/10/2020
- IV.2.4) **Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:**
Deutsch
- IV.2.6) **Bindefrist des Angebots**
Das Angebot muss gültig bleiben bis: 31/01/2021
- IV.2.7) **Bedingungen für die Öffnung der Angebote**

Abschnitt VI: Weitere Angaben

- VI.1) **Angaben zur Wiederkehr des Auftrags**
Dies ist ein wiederkehrender Auftrag: nein
- VI.2) **Angaben zu elektronischen Arbeitsabläufen**
- VI.3) **Zusätzliche Angaben:**
- VI.4) **Rechtsbehelfsverfahren/Nachprüfungsverfahren**
- VI.4.1) **Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren**
Offizielle Bezeichnung: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen
Postanschrift: Braustraße, 2
Ort: Leipzig
Postleitzahl: 04107
Land: Deutschland
E-Mail: wiltrud.kadenbach@lds.sachsen.de
- VI.4.2) **Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren**
- VI.4.3) **Einlegung von Rechtsbehelfen**
- VI.4.4) **Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt**
- VI.5) **Tag der Absendung dieser Bekanntmachung:**
22/09/2020