

644608-2026 - Wettbewerb

Dänemark – IT-Dienste: Beratung, Software-Entwicklung, Internet und Hilfestellung – Udbud af kontrakt om it-arbejdspladser, enhedsadministration og servicedesk

OJ S 181/2026 18/09/2026

Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung
Dienstleistungen

1. Beschaffer

1.1. Beschaffer

Offizielle Bezeichnung: Danmarks Nationalbank

E-Mail: amje@nationalbanken.dk

Rechtsform des Erwerbers: Einrichtung des öffentlichen Rechts

Tätigkeit des öffentlichen Auftraggebers: Wirtschaftliche Angelegenheiten

2. Verfahren

2.1. Verfahren

Titel: Udbud af kontrakt om it-arbejdspladser, enhedsadministration og servicedesk

Beschreibung: Danmarks Nationalbank ("Nationalbanken") er Danmarks centralbank.

Nationalbankens virksomhed bygger på lov om Danmarks Nationalbank fra 1936, hvorefter Nationalbanken har til opgave at opretholde et sikkert pengevæsen i Danmark samt at lette og regulere pengeomsætning og kreditgivning. Denne opgavebeskrivelse er fortsat dækkende for Nationalbankens rolle og ansvar som centralbank. Nationalbanken varetager en række samfundskritiske opgaver, herunder drift og overvågning af kritisk betalingsinfrastruktur samt udøvelse af centrale pengepolitiske funktioner. De processer, systemer og data, der understøtter disse opgaver, er af afgørende betydning for den finansielle stabilitet og tilliden til det danske finansielle system. Nationalbankens forretningsmæssige behov skal sikre, at kontrakten understøtter et højt niveau af leverancesikkerhed, robusthed og kontinuitet i leveringen af Ydelserne. Leverandøren forventes derfor at udvise en proaktiv tilgang til såvel den daglige leverance som til håndtering af risici, forbedringsmuligheder og teknologisk udvikling. Nationalbanken har et højt fokus på informationssikkerhed, og Leverandøren skal sikre et sikkerhedsniveau, der svarer til det, som findes hos sammenlignelige organisationer med et tilsvarende trusselsbillede. Nationalbankens sikkerhedskrav gælder for alle leverancer og aktiviteter, der udføres for eller på vegne af Nationalbanken som led i leveringen af Kontraktens Ydelser. Dette stiller høje krav til sikkerhed, robusthed og operationel modstandsdygtighed. På den baggrund stilles der krav om, at Leverandøren under hele kontraktperioden skal være certificeret efter ISO/IEC 27001:2022 eller en tilsvarende international standard. Derudover stiller Kontrakten krav om at Leverandøren efterlever SWIFT CSP krav og kan dokumentere denne efterlevelse overfor både Nationalbanken og SWIFT. Nationalbanken anvender som udgangspunkt Microsoft-baserede teknologier og værktøjer i sin IT-arkitektur og systemunderstøttelse. Endvidere baseres Service Delivery Management på ITIL v3-principper og -processer. Kontrakten har til formål at etablere et leverandørsamarbejde om levering af services relateret til it-arbejdspladser, enhedsadministration, Onsitesupport og servicedesk. IT-arbejdspladsen omfatter bl.a. leverance og support af stationære computere, bærbare computere, og periferiudstyr samt servicedesk-funktioner og relaterede drifts- og supportydelser. Derudover support af tablets og smartphones. Nationalbanken har i forbindelse med implementeringen af Windows 11

gennemført en større udskiftning af ældre enheder, hvilket har medført en betydelig modernisering af Nationalbankens PC-portefølje. Der er tale om en high-end PC model, der udleveres til alle medarbejdere og eksterne konsulenter. Leverandøren skal i den forbindelse erhverve ejerskab til visse aktiver (hardware). Leverandøren skal fungere som central kontakthoved (Single Point of Contact) for de omfattede ydelser og indgå i et tæt samarbejde med Nationalbankens interne funktioner, Nationalbankens Service Integrator og øvrige leverandører. Nationalbanken anvender et multileverandør-setup og Leverandøren skal derfor understøtte effektiv integration og samarbejde med øvrige leverandører, herunder relevante service management-processer og værktøjer. Kunden stiller Kundens ITSM-løsning til rådighed for Leverandøren til brug for efterfølgende levering af ydelserne. Leverandøren skal anvende Nationalbankens ITSM-løsning til de processer, sagsregistreringer, vidensartikler, opdateringer og aktiviteter, som Nationalbanken anviser. Ligeledes stiller Nationalbanken en samarbejdsplatform til rådighed for Leverandøren til brug for samarbejdet mellem Nationalbanken og Leverandøren. Leverandøren kan blive mødt med krav om iagttagelse af virksomhedsoverdragelsesloven.

Kennung des Verfahrens: 234ecce4-a5a2-42a1-8c53-411c37ab47f1

Interne Kennung: 238459

Verfahrensart: Sonstiges zweistufiges Verfahren

Zentrale Elemente des Verfahrens: Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling iht. udbudslovens §§61-66. Efter modtagelse af de indledende tilbud afholder ordregiver individuelle forhandlingsmøder med alle tilbudsgivere, der rettidigt har afleveret et indledende tilbud. Forhandlingerne gennemføres i overensstemmelse med ligebehandlingsprincippet, og alle tilbudsgivere får tildelt den samme tid til forhandlinger med ordregiver. Der anvendes ikke successive faser med henblik på at begrænse antallet af tilbud der skal forhandles. Efter forhandlingerne kan ordregiver udsende et revideret udbudsmateriale med henblik på et yderligere indledende eller endeligt tilbud. Tilbudsgivere vil på samme tid blive informeret herom med opfordring til at afgive indledende eller endeligt tilbud. Ordregiver forbeholder sig ret til at tildele aftalen på grundlag af det indledende tilbud. Forhandlingsforløbet er nærmere beskrevet i udbudsbetingelsernes Bilag C.

2.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 72000000 IT-Dienste: Beratung, Software-Entwicklung, Internet und Hilfestellung

Zusätzliche Einstufung (cpv): 30213100 Tragbare Computer, 30214000 Arbeitsplätze, 30230000 Computerbezogene Geräte, 50320000 Reparatur und Wartung von Personalcomputern, 72100000 Hardwareberatung, 72200000 Softwareprogrammierung und -beratung, 72250000 Systemdienstleistungen und Unterstützungsdienste, 72253000 Help-Desk und Unterstützungsdienste, 72253200 Systemunterstützung, 72254000 Softwaretests, 72261000 Software-Unterstützung, 72267100 Wartung von Informationstechnologiesoftware, 72310000 Datenverarbeitung, 72317000 Datenspeicherung, 72318000 Datenübertragung, 72322000 Datenverwaltung, 72511000 Dienste in Verbindung mit Netzwerkverwaltungssoftware, 72540000 Computeraufrüstung, 72600000 Computerunterstützung und -beratung, 72900000 Computer-Backup-Dienste und Katalogkonvertierung

2.1.2. Erfüllungsort

Postanschrift: Langelinie Allé 47

Stadt: København Ø

Postleitzahl: 2100

2.1.3. Wert

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 230 337 560,00 DKK

2.1.4. Allgemeine Informationen

Zusätzliche Informationen: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. For information vedrørende spørgsmål og svar henvises til udbudsbetingelserne og bilag B. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes ved at oprette en sag via følgende link: <https://contact.mercell.com/?lang=dk> eller på telefon, (+45) 70 20 80 14. Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold. Det er ikke nødvendigt for ansøger at underskrive sit ESPD-dokument. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder, skal hver deltagers ESPD-dokument være underskrevet af den pågældende deltager. Det er ikke nødvendigt for den ledende ansøger, der indgiver ansøgningen, at underskrive sit ESPD-dokument. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på, og ESPD-dokumentet skal være underskrevet af den støttende enhed. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153. Som alternativ til den dokumentation, der er nævnt i udbudslovens §§ 153-155, 157 og 158 kan ansøger og tilbudsgiver forelægge ordregiver et certifikat for optagelse på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører, jf. § 156, som er udstedt af den kompetente myndighed. Ordregiver kan kun acceptere certifikat for optagelse på en officiel liste fra ansøgere og tilbudsgivere, der er etableret i det land, som fører den officielle liste. Ansøgeren skal ligeledes indlevere en støtteerklæring, hvori den eller de enheder, som ansøgeren baserer sig på, erklærer at være solidarisk ansvarlig med ansøger, såfremt denne bliver tildelt kontrakten. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Ordregiver vil udvælge det anførte antal ansøgere i henhold til udvælgelseskriterierne anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal konditionsrættede ansøgninger. Det bemærkes, at beløbet udgør et skøn over den forventede kontraktsum for kontraktens fulde løbetid, inklusive prisen for alle optioner og forlængelser. Skønnet er baseret på prognose for volumen af variable vederlag og dels anslået markedspris for vederlag. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5, hvis tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833 /2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver forbeholder sig retten til på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen at kræve dokumentation for, at de økonomiske aktører ikke er omfattet af forbuddet, f.eks. ved at kræve en erklæring herom/eller dokumentation for aktørernes og disses eventuelle underleverandørers

etableringssted og ejerforhold. Det bemærkes, at den anførte varighed er fra datoen for overtagelse af systemet på Transitionsdagen. Ud over den anførte varighed vil der i forbindelse med kontraktens ophør være behov for en tidsmæssigt fleksibel udløbsfase med henblik på at sikre en uforstyrret funktion af Ydelser under Kontrakten i forbindelse med evt. genudbud. Forud for udbuddet er der gennemført en teknisk dialog. Relevant materiale er indarbejdet i udbudsmaterialet. Orienteringsmøde: Der vil torsdag den 24. september 2026, kl. 9.15-10.30 blive afholdt et orienteringsmøde på adressen Langelinie Allé 47, 2100 København Ø samt på MS Teams. Af hensyn til den praktiske planlægning af mødet bedes interesserede senest 3 dage inden mødet tilmelde sig med angivelse af firmatilknytning og navne på deltagere via det elektroniske udbudssystem. Hvis der ønskes adgang til Teams skal der gives oplysning om e-mail på deltagere. Det understreges at fysisk deltagelse forudsætter at deltagere medbringer billede-id. Der er mulighed for parkering på gruspladsen ved registrering i receptionen. Ordregiver kan reducere antallet af deltagere pr. firma. Ordregiver vil udarbejde et kort referat fra orienteringsmødet, som vil blive offentliggjort via det elektroniske udbudssystem. Kontrakten er ikke opdelt i delkontrakter, da en opdeling i delkontrakter vil medføre uhensigtsmæssig tekniske og kommercielle muligheder for smidig levering af sammenhængende Ydelser. I medfør af bekendtgørelse nr. 1193/2025 om energieffektivisering i det offentlige, § 16, stk. 1, nr. 7, offentliggøres hermed oplysninger om den forventede energieffektivitetsvirkning af den udbudte kontrakt fordelt på de produkter, der er omfattet af bekendtgørelsen: Den forventede årlige forbrug af produkter omfattet af bekendtgørelsen er følgende: Enhedstype Årligt forbrug (kWh) Skærm 6.292,00 kWh Skærm 53.949,61 kWh Bærbar computer 14.051,30 kWh Workstation 1.028,72 kWh Ialt: 75.321,63 kWh Det er ordregivers forventning, at den udbudte kontrakt kan medføre en samlet energieffektivisering på 33.894 kWh (15% besparelse i 3 år, henset til nyligt udskiftede produkter).

Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/24/EU

Udbudsloven (lov nr. 1564 af 15. december 2015 med senere ændringer). - Udbuddet er omfattet af udbudsloven (lov nr. 1564 af 15. december 2015 med senere ændringer), som implementerer udbudsdirektivet (direktiv 2014/24/EU).

2.1.6. Ausschlussgründe

Quellen der Ausschlussgründe: Bekanntmachung

Korruption: jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 2).

Betrug: jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 3).

Geldwäsche oder Terrorismusfinanzierung: jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 5).

Beteiligung an einer kriminellen Vereinigung: jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 1).

Terroristische Straftaten oder Straftaten im Zusammenhang mit terroristischen Aktivitäten: jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 4).

Kinderarbeit und andere Formen des Menschenhandels: jf. udbudslovens § 135, stk. 1, nr. 6).

Schwerwiegendes berufliches Fehlverhalten: jf. udbudslovens § 136, nr. 4).

Täuschung, Zurückhaltung von Informationen, Unfähigkeit zur Vorlage erforderlicher Unterlagen oder Erlangung vertraulicher Informationen zu dem Verfahren: jf. udbudslovens § 136, nr. 3).

Interessenkonflikt aufgrund seiner Teilnahme an dem Vergabeverfahren: jf. udbudslovens § 136, nr. 1).

Direkte oder indirekte Beteiligung an der Vorbereitung des Vergabeverfahrens: jf. udbudslovens § 136, nr. 2).

Verstoß gegen die Verpflichtung zur Entrichtung von Sozialversicherungsbeiträgen: jf. udbudslovens § 135, stk. 3).

5. Los

5.1. Los: LOT-0000

Titel: Udbud af kontrakt om it-arbejdspladser, enhedsadministration og servicedesk

Beschreibung: Danmarks Nationalbank ("Nationalbanken") er Danmarks centralbank.

Nationalbankens virksomhed bygger på lov om Danmarks Nationalbank fra 1936, hvorefter Nationalbanken har til opgave at opretholde et sikkert pengevæsen i Danmark samt at lette og regulere pengeomsætning og kreditgivning. Denne opgavebeskrivelse er fortsat dækkende for Nationalbankens rolle og ansvar som centralbank. Nationalbanken varetager en række samfundskritiske opgaver, herunder drift og overvågning af kritisk betalingsinfrastruktur samt udøvelse af centrale pengepolitiske funktioner. De processer, systemer og data, der understøtter disse opgaver, er af afgørende betydning for den finansielle stabilitet og tilliden til det danske finansielle system. Nationalbankens forretningsmæssige behov skal sikre, at kontrakten understøtter et højt niveau af leverancesikkerhed, robusthed og kontinuitet i leveringen af Ydelserne. Leverandøren forventes derfor at udvise en proaktiv tilgang til såvel den daglige leverance som til håndtering af risici, forbedringsmuligheder og teknologisk udvikling. Nationalbanken har et højt fokus på informationssikkerhed, og Leverandøren skal sikre et sikkerhedsniveau, der svarer til det, som findes hos sammenlignelige organisationer med et tilsvarende trusselsbillede. Nationalbankens sikkerhedskrav gælder for alle leverancer og aktiviteter, der udføres for eller på vegne af Nationalbanken som led i leveringen af Kontraktens Ydelser. Dette stiller høje krav til sikkerhed, robusthed og operationel modstandsdygtighed. På den baggrund stilles der krav om, at Leverandøren under hele kontraktperioden skal være certificeret efter ISO/IEC 27001:2022 eller en tilsvarende international standard. Derudover stiller Kontrakten krav om at Leverandøren efterlever SWIFT CSP krav og kan dokumentere denne efterlevelse overfor både Nationalbanken og SWIFT. Nationalbanken anvender som udgangspunkt Microsoft-baserede teknologier og værktøjer i sin IT-arkitektur og systemunderstøttelse. Endvidere baseres Service Delivery Management på ITIL v3-principper og -processer. Kontrakten har til formål at etablere et leverandørsamarbejde om levering af services relateret til it-arbejdspladser, enhedsadministration, Onsitesupport og servicedesk. IT-arbejdspladsen omfatter bl.a. leverance og support af stationære computere, bærbare computere, og periferiudstyr samt servicedesk-funktioner og relaterede drifts- og supportydelser. Derudover support af tablets og smartphones. Nationalbanken har i forbindelse med implementeringen af Windows 11 gennemført en større udskiftning af ældre enheder, hvilket har medført en betydelig modernisering af Nationalbankens PC-portefølje. Der er tale om en high-end PC model, der udleveres til alle medarbejdere og eksterne konsulenter. Leverandøren skal i den forbindelse erhverve ejerskab til visse aktiver (hardware). Leverandøren skal fungere som central kontakthoved (Single Point of Contact) for de omfattede ydelser og indgå i et tæt samarbejde med Nationalbankens interne funktioner, Nationalbankens Service Integrator og øvrige leverandører. Nationalbanken anvender et multileverandør-setup og Leverandøren skal derfor understøtte effektiv integration og samarbejde med øvrige leverandører, herunder relevante service management-processer og værktøjer. Kunden stiller Kundens ITSM-løsning til rådighed for Leverandøren til brug for efterfølgende levering af ydelserne. Leverandøren skal anvende Nationalbankens ITSM-løsning til de processer, sagsregistreringer, vidensartikler, opdateringer og aktiviteter, som Nationalbanken anviser. Ligeledes stiller Nationalbanken en samarbejdsplatform til rådighed for Leverandøren til brug for samarbejdet mellem Nationalbanken og Leverandøren. Leverandøren kan blive mødt med krav om iagttagelse af virksomhedsoverdragelsesloven.

5.1.1. **Zweck**

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 72000000 IT-Dienste: Beratung, Software-Entwicklung, Internet und Hilfestellung

Zusätzliche Einstufung (cpv): 30213100 Tragbare Computer, 30214000 Arbeitsplätze, 30230000 Computerbezogene Geräte, 50320000 Reparatur und Wartung von Personalcomputern, 72100000 Hardwareberatung, 72200000 Softwareprogrammierung und -beratung, 72250000 Systemdienstleistungen und Unterstützungsdienste, 72253000 Help-Desk und Unterstützungsdienste, 72253200 Systemunterstützung, 72254000 Softwaretests, 72261000 Software-Unterstützung, 72267100 Wartung von Informationstechnologiesoftware, 72310000 Datenverarbeitung, 72317000 Datenspeicherung, 72318000 Datenübertragung, 72322000 Datenverwaltung, 72511000 Dienste in Verbindung mit Netzwerkverwaltungssoftware, 72540000 Computeraufrüstung, 72600000 Computerunterstützung und -beratung, 72900000 Computer-Backup-Dienste und Katalogkonvertierung

Optionen:

Beschreibung der Optionen: Kontrakten indeholder to optioner: Option 1: Samarbejdsplatform stilles til rådighed af Leverandøren Option 2: Struktureret digital leverance af faktureringsdata

5.1.2. **Erfüllungsort**

Postanschrift: Langelinie Allé 47

Stadt: København Ø

Postleitzahl: 2100

Land, Gliederung (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Dänemark

5.1.3. **Geschätzte Dauer**

Laufzeit: 60 Monate

5.1.4. **Verlängerung**

Maximale Verlängerungen: 2

Weitere Informationen zur Verlängerung: Den anslåede varighed af den udbudte aftale er inklusive option på forlængelse. 36 måneder udgør aftalens ordinære løbetid, mens de resterende 24 måneder udgør aftalens forlængelsesperiode. Aftalen kan forlænges med 2 gange 12 måneder.

5.1.5. **Wert**

Geschätzter Wert ohne MwSt.: 230 337 560,00 DKK

5.1.6. **Allgemeine Informationen**

Es handelt sich um die Vergabe wiederkehrender Aufträge

Vorbehaltene Teilnahme:

Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: ja

Diese Auftragsvergabe ist auch für kleine und mittlere Unternehmen (KMU) geeignet: ja

Informationen über frühere Bekanntmachungen:

Kennung der vorherigen Bekanntmachung: 464302-2026

Zusätzliche Informationen: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger

være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. For information vedrørende spørgsmål og svar henvises til udbudsbetingelserne og bilag B. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes ved at oprette en sag via følgende link: <https://contact.mercell.com/?lang=dk> eller på telefon, (+45) 70 20 80 14. Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold. Det er ikke nødvendigt for ansøger at underskrive sit ESPD-dokument. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder, skal hver deltagers ESPD-dokument være underskrevet af den pågældende deltager. Det er ikke nødvendigt for den ledende ansøger, der indgiver ansøgningen, at underskrive sit ESPD-dokument. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på, og ESPD-dokumentet skal være underskrevet af den støttende enhed. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153. Som alternativ til den dokumentation, der er nævnt i udbudslovens §§ 153-155, 157 og 158 kan ansøger og tilbudsgiver forelægge ordregiver et certifikat for optagelse på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører, jf. § 156, som er udstedt af den kompetente myndighed. Ordregiver kan kun acceptere certifikat for optagelse på en officiel liste fra ansøgere og tilbudsgivere, der er etableret i det land, som fører den officielle liste. Ansøgeren skal ligeledes indlevere en støtteerklæring, hvori den eller de enheder, som ansøgeren baserer sig på, erklærer at være solidarisk ansvarlig med ansøger, såfremt denne bliver tildelt kontrakten. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Ordregiver vil udvælge det anførte antal ansøgere i henhold til udvælgelseskriterierne anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal konditionsrættede ansøgninger. Det bemærkes, at beløbet udgør et skøn over den forventede kontraktsum for kontraktens fulde løbetid, inklusive prisen for alle optioner og forlængelser. Skønnet er baseret på prognose for volumen af variable vederlag og dels anslået markedspris for vederlag. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5, hvis tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver forbeholder sig retten til på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen at kræve dokumentation for, at de økonomiske aktører ikke er omfattet af forbuddet, f.eks. ved at kræve en erklæring herom og/eller dokumentation for aktørernes og disses eventuelle underleverandørers etableringssted og ejerforhold. Det bemærkes, at den anførte varighed er fra datoen for overtagelse af systemet på Transitionsdagen. Ud over den anførte varighed vil der i forbindelse med kontraktens ophør være behov for en tidsrættigt fleksibel udløbsfase med henblik på at sikre en uforstyrret funktion af Ydelser under Kontrakten i forbindelse med evt. genudbud. Forud for udbuddet er der gennemført en teknisk dialog. Relevant materiale er indarbejdet i udbudsmaterialet. Orienteringsmøde: Der vil torsdag den 24. september 2026, kl. 9.15-10.30 blive afholdt et orienteringsmøde på adressen Langelinie Allé 47, 2100 København Ø samt på MS Teams. Af hensyn til den praktiske planlægning af mødet bedes interesserede senest 3 dage inden mødet tilmelde sig med angivelse af firmatilknytning og navne på

deltagere via det elektroniske udbudssystem. Hvis der ønskes adgang til Teams skal der gives oplysning om e-mail på deltagere. Det understreges at fysisk deltagelse forudsætter at deltagere medbringer billede-id. Der er mulighed for parkering på gruspladsen ved registrering i receptionen. Ordregiver kan reducere antallet af deltagere pr. firma. Ordregiver vil udarbejde et kort referat fra orienteringsmødet, som vil blive offentliggjort via det elektroniske udbudssystem. Kontrakten er ikke opdelt i delkontrakter, da en opdeling i delkontrakter vil medføre uhensigtsmæssig tekniske og kommercielle muligheder for smidig levering af sammenhængende Ydelser. I medfør af bekendtgørelse nr. 1193/2025 om energieffektivisering i det offentlige, § 16, stk. 1, nr. 7, offentliggøres hermed oplysninger om den forventede energieffektivitetsvirkning af den udbudte kontrakt fordelt på de produkter, der er omfattet af bekendtgørelsen: Den forventede årlige forbrug af produkter omfattet af bekendtgørelsen er følgende: Enhedstype Årligt forbrug (kWh) Skærm 6.292,00 kWh Skærm 53.949,61 kWh Bærbar computer 14.051,30 kWh Workstation 1.028,72 kWh Ialt: 75.321,63 kWh Det er ordregivers forventning, at den udbudte kontrakt kan medføre en samlet energieffektivisering på 33.894 kWh (15% besparelse i 3 år, henset til nyligt udskiftede produkter).

5.1.7. Strategische Auftragsvergabe

Grüne Auftragsvergabe — Kriterien: Nationale Kriterien für ein umweltorientiertes öffentliches Beschaffungswesen

Die Beschaffung fällt in den Geltungsbereich der Richtlinie zur Energieeffizienz (EED) (EU) 2023/1791

Liste der Produkte, Arbeiten, Dienstleistungen und Gebäude, die mit der Richtlinie zur Energieeffizienz (EED) in Verbindung stehen:

Rechner (Ökodesign-Vorschriften)

Fernsehgeräte – elektronische Displays, nationales Recht (Energielabel)

5.1.9. Eignungskriterien

Quellen der Eignungskriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Allgemeiner Jahresumsatz

Beschreibung des Eignungskriteriums: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers samlede årsomsætning i seneste disponible regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den /de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet: Erklæring om virksomhedens samlede omsætning seneste disponible årsrapport/årsregnskab, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne

ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 460 mio. i seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøger og disse andre enheders samlede omsætning i seneste disponible årsrapport /årsregnskab. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i seneste disponible årsrapport /årsregnskab. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers egenkapital i de tre seneste disponible regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den /de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet: Virksomhedens balance eller uddrag heraf i de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en positiv egenkapital i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f. eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Dienstleistungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på tidspunktet for ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om kravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på tidspunktet for ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden

(modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi ydelserne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 nyeste referencer. Referencer herudover vil blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde egnethedskravene, herunder til brug for udvælgelsen. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som kontrakten omfatter, skal de konkrete dele af ydelserne under kontrakten udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til teknisk og faglig kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

Kriterium: Referenzen zu bestimmten Dienstleistungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Kriterier for udvælgelse blandt de egnede ansøgere.

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer i forhold til de udbudte hovedydelser. Relevansvurderingen foretages ud fra, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer erfaring med levering af ydelser, der er sammenlignelige med de udbudte hovedydelser. I vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, vil ordregiver tildele ansøgerne point på en skala fra 1-5 for hver hovedydelse baseret på, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer relevant erfaring med at levere hovedydelserne. På den baggrund tildeles ansøgeren en samlet karakter, der beregnes som gennemsnittet af point tildelt for hovedydelserne. Ordregiver vil ved udvælgelsen lægge særlig vægt på følgende hovedydelser: 1) Dokumentation for erfaring med levering af it-arbejdsplads-ydelser, herunder den løbende enhedsadministration og vedligehold af disse, samt varetagelse af servicedesk funktion / Levering af supportydelser (1st og 2nd level). 2) Dokumentation for erfaring med levering af lignende ydelser under meget høje sikkerhedskrav, som for eksempel SWIFT CSP, NIS, DORA eller lignende. 3) Dokumentation for erfaring med levering af lignende ydelser til en sammenlignelig kunde, dvs. en kunde med ca. 500 primært administrative medarbejdere, fordelt på flere lokationer, der driver kritisk infrastruktur. Anhand der Kriterien werden die Bewerber ausgewählt, die zur zweiten Phase des Verfahrens eingeladen werden sollen

Informationen über die zweite Phase eines zweiphasigen Verfahrens:

Mindestzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: 3

Höchstzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: 3

Das Verfahren wird in mehreren aufeinanderfolgenden Phasen durchgeführt. In jeder Phase können einige Teilnehmer ausgeschlossen werden

5.1.10. Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Preis

Bezeichnung: Pris

Beschreibung: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 30

Kriterium:

Art: Qualität

Bezeichnung: Transition Ind

Beschreibung: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 10

Kriterium:

Art: Qualität

Bezeichnung: Samarbejdsorganisation og support

Beschreibung: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 20

Kriterium:

Art: Qualität

Bezeichnung: Løbende Ydelser

Beschreibung: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 35

Kriterium:

Art: Qualität

Bezeichnung: Samfundsansvar

Beschreibung: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Prozentanteil, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 5

5.1.11. Auftragsunterlagen

Zugang zu bestimmten Auftragsunterlagen ist beschränkt

Begründung für die Beschränkung des Zugangs zu bestimmten Auftragsunterlagen: Schutz besonders sensibler Informationen

Sprachen, in denen die Auftragsunterlagen offiziell verfügbar sind: Dänisch

Informationen über zugangsbeschränkte Dokumente einsehbar unter: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/281426>

5.1.12. Bedingungen für die Auftragsvergabe

Verfahrensbedingungen:

Sicherheitsüberprüfung ist erforderlich

Beschreibung: Det vil være en betingelse at visse medarbejdere sikkerhedsgodkendes til fortroligt med inddragelse af PET for gennemførelse af Kontrakten.

Frist für die Erlangung der Sicherheitsüberprüfung: 25/11/2027

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=459502&TID=200419982&B=

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können: Dänisch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Die Bieter können mehrere Angebote einreichen: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Teilnahmeanträge: 19/10/2026 10:00:00 (UTC+00:00)

Westeuropäische Zeit, GMT

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte

Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Bedingungen für die Ausführung des Auftrags: I kontrakten er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact, og som formuleret i OECD's retningslinjer for Multinationale virksomheder, inddraget i relevant omfang. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Såfremt kontrakten tildeles en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Es ist eine Geheimhaltungsvereinbarung erforderlich: ja

Zusätzliche Angaben zur Geheimhaltungsvereinbarung: Der bliver stillet krav om indgåelse af en NDA for at få adgang til visse dele af udbudsdokumenterne, der er af særlig følsom karakter.

Elektronische Rechnungsstellung: Erforderlich

Aufträge werden elektronisch erteilt: ja

Zahlungen werden elektronisch geleistet: ja

5.1.15. Techniken

Rahmenvereinbarung:

Keine Rahmenvereinbarung

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Überprüfungsstelle: Klagenævnet for Udbud

Informationen über die Überprüfungsfristen: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud (lov nr. 492 af 12. maj 2010 med senere ændringer), skal klage indgives til Klagenævnet for Udbud inden følgende klagefrister: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at

klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er klfu@naevneneshus.dk. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>.

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt: Danmarks Nationalbank

Organisation, die einen Offline-Zugang zu den Vergabeunterlagen bereitstellt: Danmarks Nationalbank

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt:
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: Danmarks Nationalbank

Organisation, die Angebote bearbeitet: Danmarks Nationalbank

8. Organisationen

8.1. ORG-0001

Offizielle Bezeichnung: Danmarks Nationalbank

Registrierungsnummer: 61092919

Abteilung: Danmarks Nationalbank

Postanschrift: Langelinie Allé 47

Stadt: København Ø

Postleitzahl: 2100

Land, Gliederung (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Dänemark

Kontaktperson: Astrid Malki Jepsen

E-Mail: amje@nationalbanken.dk

Telefon: +45 33636035

Profil des Erwerbers: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/281426>

Rollen dieser Organisation:

Beschaffer

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt

Organisation, die einen Offline-Zugang zu den Vergabeunterlagen bereitstellt

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt

Organisation, die Angebote bearbeitet

8.1. ORG-0002

Offizielle Bezeichnung: Klagenævnet for Udbud

Registrierungsnummer: 37795526

Postanschrift: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Stadt: Viborg

Postleitzahl: 8800

Land, Gliederung (NUTS): Østjylland (DK042)

Land: Dänemark

E-Mail: klfu@naevneneshus.dk

Telefon: +45 72405600

Internetadresse: <https://klfu.naevneneshus.dk/>

Rollen dieser Organisation:

8.1. ORG-0003

Offizielle Bezeichnung: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registrierungsnummer: 10294819

Postanschrift: Carl Jacobsens Vej 35

Stadt: Valby

Postleitzahl: 2500

Land, Gliederung (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Dänemark

E-Mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +45 41715000

Internetadresse: <http://www.kfst.dk>

Rollen dieser Organisation:

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt

8.1. ORG-0004

Offizielle Bezeichnung: Merzell Holding ASA

Registrierungsnummer: 980921565

Postanschrift: Askekroken 11

Stadt: Oslo

Postleitzahl: 0277

Land, Gliederung (NUTS): Oslo (NO081)

Land: Norwegen

Kontaktperson: eSender

E-Mail: publication@mercell.com

Telefon: +47 21018800

Fax: +47 21018801

Internetadresse: <http://mercell.com/>

Rollen dieser Organisation:

TED eSender

Informationen zur Bekanntmachung

Kennung/Fassung der Bekanntmachung: e363d2a5-3692-4144-83e4-491e55c18b14 - 01

Formulartyp: Wettbewerb

Art der Bekanntmachung: Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung

Unterart der Bekanntmachung: 16

Datum der Übermittlung der Bekanntmachung: 16/09/2026 12:51:07 (UTC+00:00)

Westeuropäische Zeit, GMT

Bekanntmachung — eSender-Übermittlungsdatum: 16/09/2026 13:01:00 (UTC+00:00)

Westeuropäische Zeit, GMT

Sprachen, in denen diese Bekanntmachung offiziell verfügbar ist: Dänisch

Veröffentlichungsnummer der Bekanntmachung: 644608-2026

ABl. S – Nummer der Ausgabe: 181/2026

Datum der Veröffentlichung: 18/09/2026