

82122-2026 - Wettbewerb

Belgien – IT-Dienste: Beratung, Software-Entwicklung, Internet und Hilfestellung – Aankoop van een ERP systeem, inclusief implementatie, licenties en onderhoud

OJ S 24/2026 04/02/2026

Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung Dienstleistungen

1. Beschaffer

1.1. Beschaffer

Offizielle Bezeichnung: Onze Lieve Vrouw Van Troost v.z.w.

E-Mail: evelien.boeckx@azsintblasius.be

Rechtsform des Erwerbers: Öffentliches Unternehmen

Tätigkeit des öffentlichen Auftraggebers: Gesundheit

2. Verfahren

2.1. Verfahren

Titel: Aankoop van een ERP systeem, inclusief implementatie, licenties en onderhoud

Beschreibung: Deze overheidsopdracht voorziet de automatisering en het beheer van de belangrijkste bedrijfsprocessen van de aanbestedende overheid d.m.v. de implementatie van een geïntegreerd softwaresysteem (Enterprise Resource Planning of ERP). De overeenkomst wordt gesloten voor een periode van 4 jaar met 2 mogelijke verlengingen van 3 jaar. In deze eerste selectiefase beoogt de aanbestedende overheid de selectie van de kandidaten welke de benodigde software en dienstverlening kunnen aanleveren voor het implementeren van een ERP systeem voor het automatiseren van de financiële, aankoop -en logistieke processen binnen het ziekenhuis. Na de selectie van de kandidaten op basis van hun aanvraag tot deelneming worden de vereiste specificaties tijdens de daaropvolgende gunningsfase verder beschreven in een bestek. De scope van de Opdracht omvat: 1. De aankoop en implementatie van een financiële module die de dagelijkse werking van de financiële dienst ondersteunt, rekening houdend met de wettelijke vereisten en de rapporteringsverplichtingen (bv. Finhosta) waaraan het ziekenhuis moet voldoen. Deze financiële module moet onderstaande processen ondersteunen: • Algemene boekhouding en consolidatie • Analytische boekhouding en kostprijsberekening • Crediteuren boekhouding • Goedkeuringsproces voor inkomende facturen (incl. matchingprincipe) waarbij de goedkeurders worden bepaald door de organisatiestructuur • Debiteuren boekhouding inclusief verregaande debiteurenopvolging en -aanmaning (afbetalingsplan / automatische incasso / deurwaarderopvolging) • Kas- en Bankbeheer (incl. CODA verwerking en liquiditeitsplanning) • Vaste activa beheer • Budgetopvolging op grootboekrekening- en projectniveau • Leningenbeheer (incl. mogelijkheid tot import bestanden van diverse banken) 2. De aankoop en implementatie van een aankoopmodule die de dagelijkse werking van de aankoopdienst ondersteunt en minimaal onderstaande processen omvat: • Decentrale aanmaak van bestelaanvragen voor voorraad en niet-voorraad artikelen via een eenvoudig en gebruiksvriendelijk webportaal • Goedkeuringsproces voor bestelaanvragen waarbij de goedkeurders worden bepaald via de organisatiestructuur • Automatische en periodieke verwerking van bestelaanvragen tot inkooporders • Goedkeuringsproces voor inkooporders • Automatisch en digitaal versturen van bestelbonnen naar leverancier • Beheer van aankoopcontracten • Retourneren van goederen 3. De aankoop en implementatie van een logistieke module die de dagelijkse werking van de

logistieke dienst ondersteunt en minimaal onderstaande processen omvat: • Ontvangst van goederen (voorraad en niet-voorraad artikelen) en diensten • Beheren van centrale magazijnvoorraad en afdelingsvoorraad • Bevoorrading decentrale afdelingsmagazijnen middels scanning (behoefte) en picking/afgifte • Automatische herbevoorrading centraal magazijn op basis van min/max voorraad voorraad telling en -controle. 4. Volledige integratie tussen de financiële, aankoop en logistieke module wat betreft masterdata en transactionele data. 5. Uitgebreide realtime rapportage mogelijkheden op transactioneel en geaggregeerd niveau binnen iedere (sub)module van het ERP systeem. 6. De ERP applicatie zal worden geïntegreerd binnen een complex applicatielandschap. Het is daarom belangrijk dat er eenvoudig en flexibel kan geïntegreerd worden met andere applicaties. Onderstaand een overzicht van de belangrijkste koppelingen die minstens moeten gerealiseerd worden: • Active Directory koppeling • ADT koppeling met OAZIS ZorgI (incl. koppeling van stamgegevens) • TARFAC koppeling met OAZIS ZorgI • Koppeling met Apotheekpakket ZorgI voor apotheekfacturen • Koppeling met HR-pakket voor import loonboeking (en stamgegevens) • Koppeling met KARDEX kast voor ontvangst voorraadartikelen en verbruik van voorraad • Koppeling met Aaxis voor verbruik van voorraad • Koppeling met Carenet • Integratie met 3de partij voor automatische factuurverwerking • Integratie met een nog te kiezen WMS-Systeem • Integratie met nog te kiezen facilitair beheer systeem • Inlezen betaalbestanden van de mutualiteiten • Bijkomende integraties

Kennung des Verfahrens: 576b3281-a65d-4d32-a465-67fcc08390c8

Interne Kennung: PPP0V5-669/6040/2025/669

Verfahrensart: Verhandlungsverfahren mit vorheriger Veröffentlichung eines Aufrufs zum Wettbewerb/Verhandlungsverfahren

Das Verfahren wird beschleunigt: nein

2.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 72000000 IT-Dienste: Beratung, Software-Entwicklung, Internet und Hilfestellung

2.1.2. Erfüllungsort

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Dendermonde (BE232)

Land: Belgien

2.1.2. Erfüllungsort

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Dendermonde (BE232)

Land: Belgien

2.1.4. Allgemeine Informationen

Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/24/EU

2.1.6. Ausschlussgründe

Quellen der Ausschlussgründe: Auftragsunterlagen

5. Los

5.1. Los: LOT-0001

Titel: Aankoop van een ERP systeem, inclusief implementatie, licenties en onderhoud

Beschreibung: Deze overheidsopdracht voorziet de automatisering en het beheer van de belangrijkste bedrijfsprocessen van de aanbestedende overheid d.m.v. de implementatie van een geïntegreerd softwaresysteem (Enterprise Resource Planning of ERP). De overeenkomst

wordt gesloten voor een periode van 4 jaar met 2 mogelijke verlengingen van 3 jaar. In deze eerste selectiefase beoogt de aanbestedende overheid de selectie van de kandidaten welke de benodigde software en dienstverlening kunnen aanleveren voor het implementeren van een ERP systeem voor het automatiseren van de financiële, aankoop -en logistieke processen binnen het ziekenhuis. Na de selectie van de kandidaten op basis van hun aanvraag tot deelneming worden de vereiste specificaties tijdens de daaropvolgende gunningsfase verder beschreven in een bestek. De scope van de Opdracht omvat: 1. De aankoop en implementatie van een financiële module die de dagelijkse werking van de financiële dienst ondersteunt, rekening houdend met de wettelijke vereisten en de rapporteringsverplichtingen (bv. Finhosta) waaraan het ziekenhuis moet voldoen. Deze financiële module moet onderstaande processen ondersteunen: • Algemene boekhouding en consolidatie • Analytische boekhouding en kostprijsberekening • Crediteuren boekhouding • Goedkeuringsproces voor inkomende facturen (incl. matchingprincipe) waarbij de goedkeurders worden bepaald door de organisatiestructuur • Debiteuren boekhouding inclusief verregaande debiteurenopvolging en -aanmaning (afbetalingsplan / automatische incasso / deurwaarderopvolging) • Kas- en Bankbeheer (incl. CODA verwerking en liquiditeitsplanning) • Vaste activa beheer • Budgetopvolging op grootboekrekening- en projectniveau • Leningenbeheer (incl. mogelijkheid tot import bestanden van diverse banken) 2. De aankoop en implementatie van een aankoopmodule die de dagelijkse werking van de aankoopdienst ondersteunt en minimaal onderstaande processen omvat: • Decentrale aanmaak van bestelaanvragen voor voorraad en niet-voorraad artikelen via een eenvoudig en gebruiksvriendelijk webportaal • Goedkeuringsproces voor bestelaanvragen waarbij de goedkeurders worden bepaald via de organisatiestructuur • Automatische en periodieke verwerking van bestelaanvragen tot inkooporders • Goedkeuringsproces voor inkooporders • Automatisch en digitaal versturen van bestelbonnen naar leverancier • Beheer van aankoopcontracten • Retourneren van goederen 3. De aankoop en implementatie van een logistieke module die de dagelijkse werking van de logistieke dienst ondersteunt en minimaal onderstaande processen omvat: • Ontvangst van goederen (voorraad en niet-voorraad artikelen) en diensten • Beheren van centrale magazijnvoorraad en afdelingsvoorraad • Bevoorrading decentrale afdelingsmagazijnen middels scanning (behoefte) en picking/afgifte • Automatische herbevoorrading centraal magazijn op basis van min/max voorraad voorraad telling en -controle. 4. Volledige integratie tussen de financiële, aankoop en logistieke module wat betreft masterdata en transactionele data. 5. Uitgebreide realtime rapportage mogelijkheden op transactioneel en geaggregeerd niveau binnen iedere (sub)module van het ERP systeem. 6. De ERP applicatie zal worden geïntegreerd binnen een complex applicatielandschap. Het is daarom belangrijk dat er eenvoudig en flexibel kan geïntegreerd worden met andere applicaties. Onderstaand een overzicht van de belangrijkste koppelingen die minstens moeten gerealiseerd worden: • Active Directory koppeling • ADT koppeling met OAZIS ZorgI (incl. koppeling van stamgegevens) • TARFAC koppeling met OAZIS ZorgI • Koppeling met Apotheekpakket ZorgI voor apotheekfacturen • Koppeling met HR-pakket voor import loonboeking (en stamgegevens) • Koppeling met KARDEX kast voor ontvangst voorraadartikelen en verbruik van voorraad • Koppeling met Aaxis voor verbruik van voorraad • Koppeling met Carenet • Integratie met 3de partij voor automatische factuurverwerking • Integratie met een nog te kiezen WMS-Systeem • Integratie met nog te kiezen facilitair beheer systeem • Inlezen betaalbestanden van de mutualiteiten • Bijkomende integraties

Interne Kennung: 2025/669 1_1

5.1.1. Zweck

Art des Auftrags: Dienstleistungen

Haupteinstufung (cpv): 72000000 IT-Dienste: Beratung, Software-Entwicklung, Internet und Hilfestellung

5.1.2. Erfüllungsort

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Dendermonde (BE232)

Land: Belgien

5.1.3. Geschätzte Dauer

Andere Laufzeit: Unbekannt

5.1.6. Allgemeine Informationen

Vorbehaltene Teilnahme:

Teilnahme ist nicht vorbehalten.

Die Namen und beruflichen Qualifikationen des zur Auftragsausführung eingesetzten

Personals sind anzugeben: Nicht erforderlich

Auftragsvergabeprojekt nicht aus EU-Mitteln finanziert

Die Beschaffung fällt unter das Übereinkommen über das öffentliche Beschaffungswesen: ja

5.1.9. Eignungskriterien

Quellen der Eignungskriterien: Bekanntmachung

Kriterium: Finanzkennzahlen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Om de financiële draagkracht van de kandidaat te controleren zal de aanbestedende overheid gebruik maken van de GraydonCreditsafe International Score. Voor elke kandidaat zal de aanbestedende overheid zelf een GraydonCreditsafe rapport opvragen. De GraydonCreditsafe Internationale Score is een gestandaardiseerde score afgeleid van de normale GraydonCreditsafe score. Hierdoor kan een scorevergelijking worden gemaakt tussen bedrijven in verschillende landen. Volgende scores zijn mogelijk: Score Omschrijving A Zeer Laag risico B Laag risico C Gemiddeld risico D Hoog risico E Geen Score Meer informatie over GraydonCreditSafe kan desgewenst bekomen worden via <https://www.creditsafe.be/> Minimumeisen: De GraydonCreditSafe International Score dient A, B of C te zijn. Ingeval een GraydonCreditSafe International Score "D" zal de opdrachtgever dit onderzoeken en een motivatie bij GraydonCreditSafe en de inschrijver opvragen. Enkel indien een gegronde motivatie aan deze score kan gegeven worden, behoudt de opdrachtgever zich het recht voor om de inschrijver niet uit te sluiten.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver dat hij geen negatief eigen vermogen heeft Minimumeisen: Geen negatief eigen vermogen

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Relevante klantreferenties in het domein bedrijfsinformatiesystemen. Minimumeisen: Deze lijst moet minstens 3 relevante gedocumenteerde projecten van de afgelopen drie jaar bevatten. Daarvan minstens 1 ERP referenties in België en minstens 1 ziekenhuisreferentie in België.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Relevante klantreferenties in post-implementatie projecten in het domein ERP. Minimumeisen: Deze lijst moet minstens 3 relevante referenties bevatten waarbij onderhoud/applicatiebeheer gedurende de afgelopen 5 jaar binnen een ERP omgeving werd uitgevoerd.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: De kandidaat dient verzekerd te zijn voor burgerlijke aansprakelijkheid voor beroepsrisico's. Minimumeisen: Voorleggen van een attest van de actueel geldende verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor beroepsrisico's.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: Bekwaamheid personeel Minimumeisen: Overzicht van de ERP kwalificaties, talenkennis, ervaring en opleidingsniveau van het huidig medewerkersbestand die belast wordt met de opdracht en waarmee in het Nederlands kan gecommuniceerd worden.

Kriterium: Allgemeiner Jahresumsatz

Beschreibung des Eignungskriteriums: Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet die verband houdt met de opdracht afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn. Minimumeisen: De omzet van de bedrijfsactiviteit in het domein waarop de opdracht betrekking heeft bedraagt minimum 1.000.000 € per boekjaar.

Kriterium: Andere wirtschaftliche oder finanzielle Anforderungen

Beschreibung des Eignungskriteriums: * De inschrijver legt het door hen ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument voor, dat bestaat uit een bijgewerkte eigen verklaring en dat door de aanbestedende overheid als voorlopig bewijs wordt aanvaard ter vervanging van door overheidsinstanties of derden afgegeven documenten of certificaten die bevestigen dat de betrokken inschrijver aan alle voorwaarden voldoet. * Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Informationen über die zweite Phase eines zweiphasigen Verfahrens:

Mindestzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenden Bewerber: 3

Der Erwerber behält sich das Recht vor, den Auftrag aufgrund der ursprünglichen Angebote ohne weitere Verhandlungen zu vergeben

5.1.10. Zuschlagskriterien

Kriterium:

Art: Kosten

Beschreibung: Prijs

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 60

Kriterium:

Art: Qualität

Beschreibung: Kwaliteit

Kategorie des Gewicht-Zuschlagskriteriums: Gewichtung (Punkte, genau)

Zuschlagskriterium — Zahl: 40

5.1.11. Auftragsunterlagen

Internetadresse der Auftragsunterlagen: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/669/V5/2025>

5.1.12. Bedingungen für die Auftragsvergabe

Bedingungen für die Einreichung:

Elektronische Einreichung: Erforderlich

Adresse für die Einreichung: <https://www.publicprocurement.be>

Sprachen, in denen Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:

Niederländisch

Elektronischer Katalog: Nicht zulässig

Varianten: Nicht zulässig

Frist für den Eingang der Teilnahmeanträge: 05/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00)

Mitteuropäische Zeit, Westeuropäische Sommerzeit

Auftragsbedingungen:

Die Auftragsausführung muss im Rahmen von Programmen für geschützte

Beschäftigungsverhältnisse erfolgen: Nein

Elektronische Rechnungsstellung: Erforderlich

Aufträge werden elektronisch erteilt: nein

Zahlungen werden elektronisch geleistet: nein

5.1.15. Techniken**Rahmenvereinbarung:**

Keine Rahmenvereinbarung

Informationen über das dynamische Beschaffungssystem:

Kein dynamisches Beschaffungssystem

5.1.16. Weitere Informationen, Schlichtung und Nachprüfung

Überprüfungsstelle: Rechtbank van Eerste Aanleg te Dendermonde

Informationen über die Überprüfungsfristen: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Rechtbank van Eerste Aanleg te Dendermonde

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt: Onze

Lieve Vrouw Van Troost v.z.w.

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt: Rechtbank van Eerste Aanleg te Dendermonde

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt: Onze Lieve Vrouw Van Troost v.z.w.

8. Organisationen

8.1. ORG-0001

Offizielle Bezeichnung: Onze Lieve Vrouw Van Troost v.z.w.

Registrierungsnummer: OLV Van Troost

Postanschrift: Kroonveldlaan 50

Stadt: Dendermonde

Postleitzahl: 9200

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Dendermonde (BE232)

Land: Belgien

Kontaktperson: Evelien Boeckx

E-Mail: evelien.boeckx@azsintblasius.be

Telefon: +32 52252773

Fax: +32 52252871

Internetadresse: <http://www.azsintblasius.be/>

Rollen dieser Organisation:

Beschaffer

Organisation, die zusätzliche Informationen über das Vergabeverfahren bereitstellt

Organisation, die Teilnahmeanträge entgegennimmt

8.1. ORG-0002

Offizielle Bezeichnung: Rechtbank van Eerste Aanleg te Dendermonde

Registrierungsnummer: BE 0308.357.753

Postanschrift: Justitieplein 1

Stadt: Dendermonde

Postleitzahl: 9200

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Dendermonde (BE232)

Land: Belgien

E-Mail: OVL.REA.DE.cor.griffie@just.fgov.be

Telefon: +32 52260711

Rollen dieser Organisation:

Überprüfungsstelle

Organisation, die weitere Informationen für die Nachprüfungsverfahren bereitstellt

8.1. ORG-0003

Offizielle Bezeichnung: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registrierungsnummer: BE 0475.480.736

Stadt: Antwerpen / Anvers

Postleitzahl: 2000

Land, Gliederung (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

E-Mail: info@3p.eu

Telefon: +32 3 294 30 51

Rollen dieser Organisation:

Beschaffungsdienstleister

8.1. ORG-0004

Offizielle Bezeichnung: FPS Policy and Support

Registrierungsnummer: BE 0671.516.647

Stadt: Brussels

Postleitzahl: 1000

Land, Gliederung (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

E-Mail: e.proc@publicprocurement.be

Telefon: +32 2 740 80 00

Rollen dieser Organisation:

TED eSender

Informationen zur Bekanntmachung

Kennung/Fassung der Bekanntmachung: a3fe06fe-1a4c-4f9e-ba9e-3799ed7f9ada - 01

Formulartyp: Wettbewerb

Art der Bekanntmachung: Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung – Standardregelung

Unterart der Bekanntmachung: 16

Datum der Übermittlung der Bekanntmachung: 02/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00)

Mitteuropäische Zeit, Westeuropäische Sommerzeit

Bekanntmachung — eSender-Übermittlungsdatum: 02/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00)

Mitteuropäische Zeit, Westeuropäische Sommerzeit

Sprachen, in denen diese Bekanntmachung offiziell verfügbar ist: Niederländisch

Veröffentlichungsnummer der Bekanntmachung: 82122-2026

ABl. S – Nummer der Ausgabe: 24/2026

Datum der Veröffentlichung: 04/02/2026