

127532-2026 - Διαγωνισμός

Βουλγαρία – Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης πολεμικών πλοίων – Доков ремонт на кораби от състава на ВМС за проект 1265 Э – рамково споразумение

OJ S 38/2026 24/02/2026

Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς - Γνωστοποίηση αλλαγών

Υπηρεσίες

1. Αγοραστής

1.1. Αγοραστής

Επίσημη ονομασία: Министерство на отбраната

Email: d.andronov@mod.bg

Νομική μορφή αγοραστή: Αρχή κεντρικής κυβέρνησης

Δραστηριότητα της αναθέτουσας αρχής: Άμυνα

2. Διαδικασία

2.1. Διαδικασία

Τίτλος: Доков ремонт на кораби от състава на ВМС за проект 1265 Э – рамково споразумение

Περιγραφή: Предметът на обществената поръчка включва ремонтни дейности по възстановяване на противообрастващо покритие на корпуса, херметичността на дънно-задбордната арматура и техническите параметри на агрегатите, възлите и механизмите, осигуряващо безопасна експлоатация и използване на корабите от ВМС, съгласно Техническа спецификация ТС М 96.4921.25-УВО. Ремонтните дейности, предмет на настоящата поръчка, включват в обхвата си: - Предремонтни изпитвания на материалната част и извършване на дефектация; - Изработване на доковия набор и подготовка на доковото съоръжение; - Ремонт на подводната част на корпуса; - Ремонт на валовите линии; - Ремонт на гребните винтове; - Ремонт на рулевото устройство; - Ремонт на дънно задбордната арматура; - Ремонт на елементи от навигационна и акустична апаратура, монтирана в подводната част на корпуса на кораба; - Ремонти на агрегатите, механизмите и системите на кораба с изтекъл технически ресурс или технически неизправни, които не могат да се извършат, когато корабът е на вода; - Боядисване на корпуса на кораба; - Възстановяване на нарушена водонепроницаемост; - Преглед и подмяна на протекторната защита; - Опресоване и ремонт на цистерни; - Извършване на дейности, произтичащи от дефектация на заявената материална част по време на ремонта, съгласно Акт за доков преглед и дефектационни описи, представени от Изпълнителя и утвърдени от Заявителя. В обществената поръчка е включена класифицирана информация с ниво „Поверително“ съгласно т. 13 от Раздел II на Приложение № 1 към чл. 25 от Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ). Предметът на поръчката представлява „чувствителна услуга“ по смисъла на §2, т. 65 от ДР на ЗОП.

Αναγνωριστικό διαδικασίας: 252dff0-0a64-454c-9f3d-1c2d85327165

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 500998

Είδος διαδικασίας: Με διαπραγμάτευση με προηγούμενη δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού/ανταγωνιστική διαδικασία με διαπραγμάτευση

Η διαδικασία επιταχύνεται: όχι

2.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cρν): 50640000 Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης πολεμικών πλοίων

2.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Οπουδήποτε

Πρόσθετες πληροφορίες: Мястото за извършване на услугите (ремонтните дейности) за отделните докови ремонти по конкретните договори ще се извършва в Ремонтната база на Изпълнителя и борда на конкретния кораб.

2.1.3. Αξία

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 2 045 167,52 EUR

2.1.4. Γενικές πληροφορίες

Πρόσθετες πληροφορίες: 1. Възложителят поставя следните срокове за изпълнение на поръчката: Срокът на действие на рамковото споразумение ще бъде 48 месеца (четиридесет и осем месеца), считано от датата на подписването му от страните. 1.1. За всеки конкретен кораб и ремонт, срокът ще се договаря индивидуално, съобразно заявления обем ремонтни дейности в Ремонтната ведомост през текущата година. 1.2. Всички срокове за Услуги се уточняват между страните преди сключване на конкретен договор към Рамковото споразумение, като не могат да надвишават сроковете за изпълнение по Рамковото споразумение. 1.3. Сроковете за изпълнение на договорите към рамковото споразумение може да надхвърлят крайния срок на споразумението: Но не с повече от една година – когато е необходимо време за приключване изпълнението на предмета на договора. 1. Условия и начин на плащане. 1.1. Начинът на плащане по всеки конкретен договор към съответното рамково споразумение може да бъде един или комбинация от следните: 2.1.1. Плащане след изпълнение – по банков път – на договорена за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума, в срок до 30 (тридесет) дни и представяне в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ – МО следните документи указани в проекта на Рамково споразумение - оригинал на надлежно оформена фактура (за изпълнената услуга); - оригинал на подписан приемо-предавателен протокол (Акт за край на ремонта, удостоверяващ изпълнението на услугата; - акт за дълготрайни активи и/или складова разписка за приемане/предаване на материални запаси, издаден/а от потребителя /при необходимост/. 2.1.2. Авансово плащане – по банков път до 100 % на договорената за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след представяне от Изпълнителя в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ – МО на следните документи: - оригинал на надлежно оформена фактура за стойността на аванса; - оригинал на гаранция за стойността на аванса от Изпълнителя. Когато авансовото плащане не е 100 % от общата стойност на договора, останалата сума от общата стойност на договора се заплаща по банков път след изпълнение на услугата в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на документите по т.3.1.1 /когато е приложимо/. 2.2. При сключване на съответното рамково споразумение и на конкретни договори към него, цените ще бъдат съобразени с българското законодателство по ДДС. 2.3. Плащанията ще се извършват в евро. 2.4. Всички банкови разходи по превода на банката на Възложителя, са за сметка на Възложителя, а всички останали банкови разходи са за сметка на Изпълнителя /когато е приложимо/. 2.5. Изключително право на Възложителя е да определя начина на плащане и размера на авансовото плащане (ако е приложимо) във всеки конкретен договор, съобразно предвидените в рамковото споразумение начини и в зависимост от финансовите му възможности. Същите ще

бъдат конкретизирани в уведомление - писмо/заявка към изпълнителя за сключване на договор към съответното рамково споразумение. 2.6. Възложителят заплаща директно възнаграждение на подизпълнител (когато е приложимо) при наличие на обстоятелствата по чл. 66, ал. 7 от ЗОП и след представяне в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ на следните документи: - искане от подизпълнителя до Възложителя, представено чрез Изпълнителя; - становище от Изпълнителя дали оспорва плащанията по искането или част от тях като недължими; - документите, посочени в т. 2.1.1. 2.7. Възложителят има право да откаже плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа (когато е приложимо), както и когато не е представен някой от изискуемите документи за плащане. 3. Изисквания към гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане: 3.1. Платежно нареждане за банков превод на парична сума по сметка на дирекция „Финанси“, Министерство на отбраната, в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I“ № 1, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD (за превод в лева) и BIC: BNBG BGSF (за превод в евро). В основанието за плащане да бъде посочено: Гаранция за авансово плащане по договор № 3.2. Безусловна и неотменима банкова гаранция за авансово плащане, като нейният текст се съгласуват предварително с Възложителя. Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България. Разходите по издаване на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя. Банковата гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства следва да съдържа задължение за уведомяване на МО от банката - издател относно нейното издаване /промяна чрез съобщение по SWIFT, потвърждаващо автентичността ѝ (в т.ч. че положените подписи принадлежат на лицата, имащи право да представляват банката-издател) 3.3. Застрахователна полица по застраховка, обезпечаваща авансовото плащане чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застрахователната полица трябва да отговаря на изискванията, посочени в приложение към проекта на договора. Застраховката е допустима и се прилага само, ако стойността на гаранцията за авансово плащане е равна или по-малка от 500 000 лв. 4 Изисквания към гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора: 4.1. При подписване на конкретен договор, сключен въз основа на Рамковото споразумение, Изпълнителят трябва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 10 %(десет процента) от стойността на договора без ДДС. 4.2. Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на изпълнителя по договора. 4.3. Гаранцията за изпълнение трябва да бъде със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ календарни дни след крайния срок на ремонта (само за гаранция под формата на банкова гаранция/застрахователна полица). 4.4. Платежно нареждане за банков превод на парична сума по сметка на дирекция „Финанси“, Министерство на отбраната, в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I“ № 1, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD. В основанието за плащане да бъде посочено: Гаранция за изпълнение на договор. 4.5. Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, като нейният текст се съгласува предварително с Възложителя. Когато банковата гаранция се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България /когато е приложимо/. Разходите по издаване на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя. 4.6. Застрахователна полица по застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Застрахователната полица по застраховката трябва да отговаря на изискванията, посочени в приложение към проекта на договора.

Застраховката е допустима и се прилага само, ако стойността на гаранцията за изпълнение е равна или по-малка от 500 000 лв. 4.7. В случай на усвояване от Възложителя на суми от гаранцията за изпълнение, Изпълнителят е длъжен в срок от 14 (четиринадесет) дни да допълни гаранцията до първоначалния ѝ размер, като (в зависимост от формата на гаранцията за изпълнение) внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя или представи на Възложителя документ за изменение на банковата гаранция/застрахователната полица, така че във всеки момент от действието на договора, размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с определения от Възложителя размер (10% от стойността на договора без ДДС). 4.8. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение и на гаранцията за авансово плащане са посочени в проекта на Рамково споразумение/ конкретен договор.

Νομική βάση:

Οδηγία 2009/81/ΕΚ

2.1.6. Λόγοι αποκλεισμού

Πηγές των λόγων αποκλεισμού: Προκήρυξη

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση: Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321-321а от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение № 2 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Διαφθορά: Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение № 2 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Απάτη: Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение № 2 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност).

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες:

Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108 а от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение № 2 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας:

Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в

друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение № 2 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Παϊδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων: Кандидатът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 157, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 157, ал. 1, т. 2 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение № 2 към документацията.

Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 157, ал. 1, т. 3 от ЗОП). Кандидатите следва да представят декларация за липса на свързаност с друг кандидат - Приложение № 4 към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Παράβαση υποχρεώσεων που απορρέουν από αμιγώς εθνικούς λόγους αποκλεισμού: За кандидата е налице някое от следните обстоятелства: 1. При наличие на обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5, ал. от ЗОП; За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец, приложение към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност. 1.1. При наличие на обстоятелствата по чл. 157, ал. 2, т. 1-4 от ЗОП. За липса на тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец, приложена към документацията за обществена поръчка. 2. При наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8, във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не са налице изключенията по чл. 4 от същия закон. Кандидатите следва да представят декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличие на изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата. 3. При наличие на обстоятелства по чл. 87 от Закона за противодействие на корупцията. Кандидатите следва да представят декларация за липса на обстоятелствата по чл. 87 от Закона за противодействие на корупцията - Приложение № 6 към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност. Други основания за отстраняване: -При неспазване на изискванията по чл. 101, ал. 8 –11 от ЗОП. - При наличие на основанията по чл. 107 от ЗОП. - Кандидат/участник, който не е декриптирал документите по чл. 9л, ал. 1 от ППЗОП в срока по чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП, се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП. - Участник, който след покана от страна на възложителя не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП. - При наличие на аритметични /технически грешки при окончателната оферта на участника. - Подлежи на отстраняване участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 5к, §1 от Регламент (ЕС) №833

/2014 г. относно ограничителните мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна. . Отсъствието на обстоятелствата по чл. 5к §1 от Регламент (ЕС) № 833/2014 г., относно ограничителните мерки с оглед на действията на Русия, дестабилизиращи положението в Украйна, се декларира в декларация - Приложение №10 към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата. -При установяване на несъответствие с изискванията и условията, посочени от Възложителя така, както са формулирани в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие. - Когато не е предоставена изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; - При оферта, която не отговаря на изискванията на Възложителя и чл. 47, ал. 1 от ППЗОП; - Който е посочил цена извън ценовото предложение; - Който е посочил нулева стойност в детайлното ценово предложение; - Който не е попълнил всеки ред от детайлното ценово предложение.

Πτώχευση: Кандидатът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Αφερεγγυότητα: Кандидатът е в производство по несъстоятелност (чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Διακανονισμός με τους πιστωτές: Кандидатът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Κατάσταση ανάλογη της πτώχευσης, δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας: Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 157, ал. 2, т.1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Περιοριστικά στοιχεία υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή: Кандидатът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων: Кандидатът е преустановил дейността си (чл. 157, ал. 2, т. 1 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Παράβαση υποχρέωσης που σχετίζεται με την καταβολή φόρων: Кандидатът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчноосигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 157, ал. 2, т. 2 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение № 3 към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Παράβαση υποχρέωσης που σχετίζεται με την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: Кандидатът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 157, ал. 2, т. 2 от ЗОП)

Σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα: Кандидатът е лишен от правото да упражнява дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, свързано с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността (чл. 157, ал. 2, т. 3 от ЗОП).

Πρώωρη λήξη, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις: За кандидата с влязло в сила съдебно решение е установено, че е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките (чл. 157, ал. 2, т. 4 от ЗОП). За липсата не тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация - Приложение към документацията. Когато кандидатът е юридическо лице, декларацията може да се представи само от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата.

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα παροχής των απαιτούμενων εγγράφων ή λήψη πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα που αφορούν την παρούσα διαδικασία: За кандидата е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или на изпълнението на критериите за подбор (чл. 157, ал. 2, т. 5 от ЗОП). За липсата на тези обстоятелства кандидатите следва да представят декларация по образец - Приложение към документацията. Декларацията се представя от всяко от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП. При прилагане на разпоредбата на чл. 106, ал. 4 от ППЗОП се представя декларация за наличие на увереност.

Έλλειψη αξιοπιστίας όσον αφορά τον αποκλεισμό κινδύνων για την ασφάλεια της χώρας: За кандидата е установено е от службите за сигурност по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация, въз основа на каквито и да е доказателства, включително разузнавателни средства, че не притежава необходимата надеждност, поради което е налице риск от заплаха за националната сигурност (чл. 157, ал. 2, т. 6 от ЗОП).

5. Παρτίδα

5.1. Παρτίδα: LOT-0001

Τίτλος: Доков ремонт на кораби от състава на ВМС за проект 1265 Э – рамково споразумение

Περιγραφή: Предметът на обществената поръчка включва ремонтни дейности по възстановяване на противообрастващо покритие на корпуса, херметичността на дънно-задбордната арматура и техническите параметри на агрегатите, възлите и механизмите, осигуряващо безопасна експлоатация и използване на корабите от ВМС, съгласно Техническа спецификация ТС М 96.4921.25-УВО. Ремонтните дейности, предмет на настоящата поръчка, включват в обхвата си: - Предремонтни изпитвания на материалната част и извършване на дефектация; - Изработване на доковия набор и подготовка на доковото съоръжение; - Ремонт на подводната част на корпуса; - Ремонт на валовите линии; - Ремонт на гребните винтове; - Ремонт на рулевото устройство; - Ремонт на дънно задбордната арматура; - Ремонт на елементи от навигационна и акустична апаратура, монтирана в подводната част на корпуса на кораба; - Ремонти на агрегатите, механизмите и системите на кораба с изтекъл технически ресурс или технически неизправни, които не могат да се извършат, когато корабът е на вода; - Боядисване на корпуса на кораба; - Възстановяване на нарушена водонепроницаемост; - Преглед и подмяна на протекторната защита; - Опресоване и ремонт на цистерни; - Извършване на дейности, произтичащи от дефектация на заявената материална част по време на ремонта, съгласно Акт за доков преглед и дефектационни описи, представени от Изпълнителя и утвърдени от Заявителя. В обществената поръчка е включена класифицирана информация с ниво „Поверително“ съгласно т. 13 от Раздел II на Приложение № 1 към чл. 25 от Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ). Предметът на поръчката представлява „чувствителна услуга“ по смисъла на §2, т. 65 от ДР на ЗОП.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 500998

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cρν): 50640000 Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης πολεμικών πλοίων

Ποσότητα: 5 τεμάχια

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Οπουδήποτε

Πρόσθετες πληροφορίες: Мястото за извършване на услугите (ремонтните дейности) за отделните Докови ремонти по конкретните договори ще се извършва в Ремонтната база на Изпълнителя и борда на конкретния кораб. Доковите ремонти да се извършват в заводски условия и регистрирано доково съоръжение (собствено, наето или друго).

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 48 Μήνες

5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 0

5.1.5. Αξία

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 2 045 167,52 EUR

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρέπει να αναφέρονται τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα του προσωπικού στο οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της σύμβασης: Απαίτηση της προσφοράς

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Πρόσθετες πληροφορίες: 1. За изпълнение на поръчката Възложителят поставя следните условия: 1.1. Доковият ремонт да се извърши в заводски условия и регистрирано доково съоръжение доково съоръжение (собствено, наето или друго). Изпълнителя или наето за времето на ремонта с предварително сключен договор. 1.2. Контролът върху извършваните ремонтни дейности, уточняване на обема на ремонта и решаване на технически и технологични проблеми възникнали по време на извършване на ремонта се осъществяват от представители на Заявителя. 1.3. Приемните изпитвания и слизането/качването на кораба от док се провежда в работни дни през светлата част на денонощието. 1.4. Приемането на кораба за ремонт, извършването на ремонтните дейности и приемането им след ремонт се извършат на основание документи - образци, съгласно ВС 03102:2005 „Ремонт на военни кораби“, както следва: - Изпълнението на договора започва от момента на подписване на Акт за начало на ремонта - Приложение В; - След качване на кораба на док се подписва акт за поставяне на док, извършва дефектация, за която се изготвят дефектационни описи / протоколи, съставя се акт за доков преглед, доковите дейности приключват с акт за приемане на доковите работи; - Изпълнението на договора приключва след подписване на Приемо-предавателен протокол /Акт за край на ремонта/ - Приложение И; 1.5. Утвърденият протокол от приемните изпитвания е основание за подписване на приемо- предавателен протокол (Акт за край на ремонта) за извършената услуга. 2. Възложителят поставя следните срокове за изпълнение на поръчката: Срокт на действие на рамковото споразумение ще бъде 48 месеца (четиридесет и осем месеца), считано от датата на подписването му от страните. 2.1. За всеки конкретен кораб и ремонт, срокът ще се договаря индивидуално, съобразно заявения обем ремонтни дейности в Ремонтната ведомост през текущата година. 2.2. Всички срокове за Услуги се уточняват между страните преди сключване на конкретен договор към Рамковото споразумение, като не могат да надвишават сроковете за изпълнение по Рамковото споразумение. 2.3. Сроковете за изпълнение на договорите към рамковото споразумение може да надхвърлят крайния срок на споразумението: Но не с повече от една година – когато е необходимо време за приключване изпълнението на предмета на договора. 3. Условия и начин на плащане. 3.1. Начинът на плащане по всеки конкретен договор към съответното рамково споразумение може да бъде един или комбинация от следните: 3.1.1. Плащане след изпълнение – по банков път – на договорена за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума, в срок до 30 (тридесет) дни и представяне в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ – МО следните документи указани в проекта на Рамково споразумение - оригинал на надлежно оформена фактура (за изпълнената услуга); - оригинал на подписан приемо-предавателен протокол (Акт за край на ремонта, удостоверяващ изпълнението на услугата; - акт за дълготрайни активи и/или складова разписка за приемане/предаване на материални запаси, издаден/а от потребителя /при необходимост/. 3.1.2. Авансово плащане – по банков път до 100 % на договорената за всеки конкретен договор към рамковото споразумение сума от общата стойност на договора, в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след представяне от Изпълнителя в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ – МО на следните документи: - оригинал на надлежно оформена фактура за стойността на аванса; - оригинал на гаранция за стойността на аванса от Изпълнителя. Когато авансовото плащане не е 100 %от общата стойност на договора, останалата сума от общата стойност на договора се заплаща по банков път след изпълнение на услугата в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на документите по т.3.1.1 /когато е приложимо/. 3.2. При сключване на съответното рамково споразумение и на конкретни договори към него, цените ще бъдат съобразени с българското законодателство по ДДС. 3.3. Плащанията ще се извършват в евро. 3.4. Всички банкови разходи по превода на банката на Възложителя, са за сметка на

Възложителя, а всички останали банкови разходи са за сметка на Изпълнителя /когато е приложимо/. 3.5. Изключително право на Възложителя е да определя начина на плащане и размера на авансовото плащане (ако е приложимо) във всеки конкретен договор, съобразно предвидените в рамковото споразумение начини и в зависимост от финансовите му възможности. Същите ще бъдат конкретизирани в уведомление - писмо /заявка към изпълнителя за сключване на договор към съответното рамково споразумение. 3.6. Възложителят заплаща директно възнаграждение на подизпълнител (когато е приложимо) при наличие на обстоятелствата по чл. 66, ал. 7 от ЗОП и след представяне в дирекция „Обществени поръчки в отбраната“ на следните документи: - искане от подизпълнителя до Възложителя, представено чрез Изпълнителя; - становище от Изпълнителя дали оспорва плащанията по искането или част от тях като недължими; - документите, посочени в т. 3.1.1. 3.7. Възложителят има право да откаже плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа (когато е приложимо), както и когато не е представен някой от изискуемите документи за плащане. 4. Изисквания към гаранцията, обезпечаваща авансовото плащане: 4.1. Платежно нареждане за банков превод на парична сума по сметка на дирекция „Финанси“, Министерство на отбраната, в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I“ № 1, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD (за превод в лева) и BIC: BNBG BGSF (за превод в евро). В основанието за плащане да бъде посочено: Гаранция за авансово плащане по договор № 4.2. Безусловна и неотменима банкова гаранция за авансово плащане, като нейният текст се съгласуват предварително с Възложителя. Когато банковата гаранция за авансово плащане се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България. Разходите по издаване на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя. Банковата гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства следва да съдържа задължение за уведомяване на МО от банката - издател относно нейното издаване/промяна чрез съобщение по SWIFT, потвърждаващо автентичността ѝ (в т.ч. че положените подписи принадлежат на лицата, имащи право да представляват банката-издател) 4.3. Застрахователна полица по застраховка, обезпечаваща авансовото плащане чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застрахователната полица трябва да отговаря на изискванията, посочени в приложение към проекта на договора. Застраховката е допустима и се прилага само, ако стойността на гаранцията за авансово плащане е равна или по-малка от 500 000 лв. 5. Изисквания към гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора: 5.1. При подписване на конкретен договор, сключен въз основа на Рамковото споразумение, Изпълнителят трябва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 10 %(десет процента) от стойността на договора без ДДС. 5.2. Гаранцията за изпълнение служи за обезпечаване на точното и своевременно изпълнение на задълженията на изпълнителя по договора. 5.3. Гаранцията за изпълнение трябва да бъде със срок на валидност не по-малък от 30 /тридесет/ календарни дни след крайния срок на ремонта (само за гаранция под формата на банкова гаранция/застрахователна полица). 5.4. Платежно нареждане за банков превод на парична сума по сметка на дирекция „Финанси“, Министерство на отбраната, в Българска Народна Банка, гр. София, пл. „Александър I“ № 1, IBAN: BG 96 BNBG 9661 3300 1522 01, BIC: BNBG BGSD. В основанието за плащане да бъде посочено: Гаранция за изпълнение на договор. 5.5. Безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, като нейният текст се съгласува предварително с Възложителя. Когато банковата гаранция се издава от банка извън територията на Република България, същата следва да бъде авизирана или потвърдена от банка на територията на Република България /когато е приложимо/. Разходите по

издаване на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя. 5.6. Застрахователна полица по застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Застрахователната полица по застраховката трябва да отговаря на изискванията, посочени в приложение към проекта на договора. Застраховката е допустима и се прилага само, ако стойността на гаранцията за изпълнение е равна или по-малка от 500 000 лв. 5.7. В случай на усвояване от Възложителя на суми от гаранцията за изпълнение, Изпълнителят е длъжен в срок от 14 (четиринадесет) дни да допълни гаранцията до първоначалния ѝ размер, като (в зависимост от формата на гаранцията за изпълнение) внесе усвоената от Възложителя сума по сметка на Възложителя или представи на Възложителя документ за изменение на банковата гаранция/застрахователната полица, така че във всеки момент от действието на договора, размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с определения от Възложителя размер (10% от стойността на договора без ДДС). 5.8. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение и на гаранцията за авансово плащане са посочени в проекта на Рамково споразумение/ конкретен договор.

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

Κριτήρια πράσινων δημοσίων συμβάσεων: Δεν υπάρχουν κριτήρια για πράσινες δημόσιες συμβάσεις

5.1.8. Κριτήρια προσβασιμότητας

Δεν περιλαμβάνονται κριτήρια προσβασιμότητας για τα άτομα με αναπηρίες με την ακόλουθη αιτιολόγηση

Αιτιολόγηση: В Техническата спецификация не са предвидени критерии за достъпността за лица с увреждания, тъй като предвид естеството на възлаганите дейности такива не са приложими. Няма други изисквания.

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Кандидатът да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, за последните 5 (пет) години от датата на подаване на заявлението за участие в процедурата. Минимално изискване – за последните 5 (пет) години от датата на подаване на заявлението, кандидатът трябва да има изпълнена поне една услуга, идентична или сходна с предмета на обществената поръчка. Под „сходен предмет“ с предмета на обществената поръчка се разбира ремонт на кораби. Поставеното изискване се доказва със „Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка“, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените дейности“, съгласно чл.64, ал.1, т.2 от ЗОП

Κριτήριο: Εργαλεία, εργοστάσια ή τεχνικός εξοπλισμός

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Кандидатът да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката. Минимално изискване: кандидатът следва към момента на сключване на Рамковото споразумение и конкретните договори към него да разполага с регистрирано доково съоръжение (собствено, наето или друго). Поставеното изискване се доказва с Декларация за съоръженията, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП.

Κριτήριο: Ασφάλεια των πληροφοριών

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Кандидатът да има валидно удостоверение за сигурност или потвърждение от националния орган по сигурността за достъп до класифицирана информация. Минимално изискване: – удостоверението за сигурност на кандидата по отношение правото му да създава, обработва, съхранява и предава класифицирана информация трябва да бъде с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя копие на валидно удостоверение за сигурност или потвърждение от националния орган по сигурността, доказващо правото на кандидата да създава, обработва, съхранява и предава класифицирана информация с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. Кандидатът да има валидни разрешения или потвърждения от националния орган по сигурността за достъп до класифицирана информация за всички лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в това число от ръководството и административното звено по сигурност на информацията. Минимално изискване: – разрешенията за достъп до класифицирана информация на лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в това число от ръководството и административното звено по сигурност на информацията на кандидата трябва да бъдат с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя: - списък на всички лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в това число от ръководството и административното звено по сигурност на информацията на кандидата; - копия на валидни разрешения или потвърждения от националния орган по сигурността за достъп до класифицирана информация за всички лица, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, в това число от ръководството и административното звено по сигурност на информацията с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. Кандидатът да има разкрита сертифицирана регистратура за класифицирана информация. Минимално изискване: – регистратурата за класифицирана информация на кандидата трябва да бъде с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. За доказване на горното обстоятелство кандидатът представя копие на валиден сертификат за разкрита регистратура за класифицирана информация на кандидата с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“. В случай, че кандидат в процедурата е юридическо лице, регистрирано на територията на друга държава, то следва Република България да има сключено споразумение за взаимна защита на класифицираната информация с тази държава.

Κριτήριο: Γενικός ετήσιος τζίρος

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Кандидатът да е реализирал минимален общ оборот в размер на 2 045 000 евро без ДДС или тяхната равностойност в посочената от кандидата валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за подаване на заявленията. Забележка: Съгласно §2, т. 66 от Допълнителните разпоредби на ЗОП „Годишен общ оборот“ е сумата от нетните приходи от продажби по смисъла на Закона за счетоводството. Поставеното изискване се доказва с един или няколко от следните документи: - удостоверения от банки; - годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен; - справка за общия оборот. Данните следва да обхващат последните 3 (три) приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която кандидатът е създаден или е започнал дейността си. Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението кандидат. Когато по

основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

Κριτήριο: Ειδικός ετήσιος τζίρος

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Кандидатът да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката в размер на не по малко от 1 000 000 евро без ДДС или тяхната равностойност в посочената от кандидата валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за подаване на заявленията. Забележка: Съгласно §2, т. 67 от Допълнителните разпоредби на ЗОП „Оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката“ е сума, равна на частта от нетните приходи от продажби, реализирана от дейности, попадащи в обхвата на обществената поръчка. За целите на поръчката под "сфера, попадаща в обхвата на поръчката" да се разбира дейности по ремонт на кораби. Ако кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението кандидат.

Поставеното изискване се доказва с представянето на: 1. удостоверения от банки или 2. годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, и 3. справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката. Данните следва да обхващат последните 3 (три) приключили финансови години. Информацията може да обхваща и по-кратък период в зависимост от датата, на която кандидатът е създаден или е започнал дейността си. Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от Възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ.

Πληροφορίες σχετικά με το δεύτερο στάδιο σε διαδικασία δύο σταδίων:

Η διαδικασία διεξάγεται σε διαδοχικές φάσεις. Σε κάθε φάση, ορισμένοι συμμετέχοντες μπορεί να αποκλειστούν

5.1.10. Кριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Ονομασία: Обществената поръчка се възлага на основа на икономически най – изгодната оферта, по критерий за възлагане „най-ниска цена“.

Περιγραφή: Комисията извършва оценка на офертите, които съответстват на предварително обявените условия на поръчката и определя икономически най-изгодната от тях, въз основа на определения от Възложителя критерий за възлагане – „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП. За целите на оценяването ще се използва предложената обща цена за изпълнение на основни ремонтни дейности и услуги, извършвани по време на доков ремонт на кораб с тегло при докуване 390 т. за всички типове корпуси на корабите, посочена в Таблица № 2 от Ценовото предложение на участника. На основание чл. 72, ал. 1, т. 2 от ЗОП в случай на допусната/и до оценяване една или две оферти, възложителят ще изиска писмена обосновка от съответния/те участник/ци за начина на образуване на предложените от тях общи цени, когато то/те е /са повече от 20 на сто по-благоприятно/и от 409 033 евро, представляващи 1/5 от стойността на поръчката. Стойността е определена като е взета предвид прогнозната стойност, в рамките на която следва да се ремонтират 5 бр. кораба. Икономически най-изгодната оферта е тази, в която е предложена най-ниска обща цена (без ДДС) за ремонтните дейности, посочени в Таблица № 2 от Ценовото предложение. До класиране се допускат само тези участници, чиито окончателни оферти съответстват на

предварително обявените условия на поръчката. Комисията извършва класиране на участниците във възходящ ред, според стойността на предложената в техните окончателни оферти обща цена (без ДДС) за ремонтните дейности, посочени в Таблица № 2 от Ценовото предложение. На първо място се класира участникът, чиято оферта е определена като икономически най-изгодна.

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: βουλγαρικά

Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://app.eop.bg/today/500998>

Ad hoc διάυλος επικοινωνίας:

Ονομασία: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι της διαδικασίας:

Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: При изпълнението на конкретни договори, сключени към рамковото споразумение, изпълнителят трябва да поддържа валидни удостоверения за сигурност или потвърждение от националния орган по сигурността за достъп до класифицирана информация с ниво не по-ниско от „ПОВЕРИТЕЛНО“ както за икономическия оператор, така и за лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката.

Όροι υποβολής:

Υποχρεωτική αναφορά της υπεργολαβίας: Το τμήμα της σύμβασης που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει σε υπεργολάβους

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://app.eop.bg/today/500998>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: βουλγαρικά

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 12/03/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Όρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Съгласно изискванията на TC M 96.4921.25 – УВО

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Επιτρέπεται

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: Няма изискване

Υπεργολαβία:

Ο αντισυμβαλλόμενος πρέπει να αναφέρει οποιαδήποτε αλλαγή υπεργολάβων κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Συμφωνία-πλαίσιο, χωρίς επανεκκίνηση διαγωνισμού

Μέγιστος αριθμός συμμετεχόντων: 1

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Комисия за защита на конкуренцията

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Жалбите се подават до Комисия за защита на конкуренция с копие до Възложителя в 10-дневен срок от настъпване на обстоятелството по чл. 197, ал. 1, т. 1 от Закона за обществени поръчки.

Οργανισμός που παρέχει πληροφορίες σχετικά με το γενικό κανονιστικό πλαίσιο για τους φόρους το οποίο ισχύει στον τόπο εκτέλεσης της σύμβασης: НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Οργανισμός που παρέχει πληροφορίες σχετικά με το γενικό κανονιστικό πλαίσιο για την προστασία του περιβάλλοντος το οποίο ισχύει στον τόπο εκτέλεσης της σύμβασης:

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Οργανισμός που παρέχει πληροφορίες σχετικά με το γενικό κανονιστικό πλαίσιο για την προστασία της απασχόλησης και τους όρους εργασίας το οποίο ισχύει στον τόπο εκτέλεσης της σύμβασης: МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων: Министерство на отбраната

Οργανισμός παροχής εκτός διαδικτύου πρόσβασης στα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: Министерство на отбраната

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής: Комисия за защита на конкуренцията

Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής: Министерство на отбраната

Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών: Министерство на отбраната

8. Οργανισμοί

8.1. ORG-0001

Επίσημη ονομασία: Министерство на отбраната

Αριθμός καταχώρισης: 000695324

Ταχυδρομική διεύθυνση: ул. "Дякон Игнатий" №3

Πόλη: София

Ταχυδρομικός κώδικας: 1092

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): София (столица) (BG411)

Χώρα: Βουλγαρία

Πρόσωπο επικοινωνίας: Димитър Евангелов Андронов

Email: d.andronov@mod.bg

Τηλέφωνο: +359 29220889

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.mod.bg/>

Προφίλ αγοραστή: <https://app.eop.bg/buyer/1199>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Αγοραστής

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Οργανισμός παροχής εκτός διαδικτύου πρόσβασης στα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης

Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής

Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών

8.1. ORG-0002

Επίσημη ονομασία: Комисия за защита на конкуренцията

Αριθμός καταχώρισης: 000698612

Ταχυδρομική διεύθυνση: бул. Витоша № 18

Πόλη: София
Ταχυδρομικός κώδικας: 1000
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): София (столица) (BG411)
Χώρα: Βουλγαρία
Πρόσωπο επικοινωνίας: Комисия за защита на конкуренцията
Email: delovodstvo@cpc.bg
Τηλέφωνο: +359 29356113
Φαξ: +359 29807315
Ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.cpc.bg>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Οργανισμός προσφυγής

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής

8.1. ORG-0003

Επίσημη ονομασία: МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Αριθμός καταχώρισης: 000695395

Ταχυδρομική διεύθυνση: ул. Триадица №2

Πόλη: София

Ταχυδρομικός κώδικας: 1000

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): София (столица) (BG411)

Χώρα: Βουλγαρία

Email: mlsp@mlsp.government.bg

Τηλέφωνο: +359 28119443

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Οργανισμός που παρέχει πληροφορίες σχετικά με το γενικό κανονιστικό πλαίσιο για την προστασία της απασχόλησης και τους όρους εργασίας το οποίο ισχύει στον τόπο εκτέλεσης της σύμβασης

8.1. ORG-0004

Επίσημη ονομασία: НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Αριθμός καταχώρισης: 131063188

Ταχυδρομική διεύθυνση: бул. Дондуков № 52

Πόλη: София

Ταχυδρομικός κώδικας: 1000

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): София (столица) (BG411)

Χώρα: Βουλγαρία

Email: infocenter@nra.bg

Τηλέφωνο: +359 298596901

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Οργανισμός που παρέχει πληροφορίες σχετικά με το γενικό κανονιστικό πλαίσιο για τους φόρους το οποίο ισχύει στον τόπο εκτέλεσης της σύμβασης

8.1. ORG-0005

Επίσημη ονομασία: МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Αριθμός καταχώρισης: 000697371

Ταχυδρομική διεύθυνση: бул. Мария Луиза № 22

Πόλη: София

Ταχυδρομικός κώδικας: 1000

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): София (столица) (BG411)

Χώρα: Βουλγαρία

Email: edno_gishe@moew.government.bg

Τηλέφωνο: +359 29406000

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Οργανισμός που παρέχει πληροφορίες σχετικά με το γενικό κανονιστικό πλαίσιο για την προστασία του περιβάλλοντος το οποίο ισχύει στον τόπο εκτέλεσης της σύμβασης

10. Αλλαγή

Η έκδοση της προηγούμενης προκήρυξης πρέπει να τροποποιηθεί

:

d9c812dd-ff79-4cf4-a92f-b587fd3f2155-01

Κύριος λόγος της αλλαγής

:

Ενημερωμένες πληροφορίες

Πληροφορίες προκήρυξης

Αναγνωριστικό/έκδοση προκήρυξης: 2525762f-d585-4d53-a063-19e567c7cffb - 01

Είδος εντύπου: Διαγωνισμός

Είδος προκήρυξης: Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς

Υποείδος προκήρυξης: 18

Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης: 20/02/2026 16:14:25 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Γλώσσες στις οποίες διατίθεται επίσημα η παρούσα προκήρυξη: βουλγαρικά

Αριθμός δημοσίευσης της προκήρυξης: 127532-2026

Αριθμός τεύχους EE S: 38/2026

Ημερομηνία δημοσίευσης: 24/02/2026