

Πολωνία-Κρακοβία: Βασικές ανόργανες και οργανικές χημικές ουσίες

OJ S 77/2016 20/04/2016

Προκήρυξη σύμβασης

Προμήθειες

Οδηγία 2004/18/EK

Τμήμα I: Αναθέτουσα αρχή

---

### I.1. Επωνυμία και διευθύνσεις

Επίσημη επωνυμία: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie

Ταχ. διεύθυνση: ul. Mogilska 109, pokój 101B

Πόλη: Kraków

Ταχ. κωδικός: 31-571

Χώρα: Πολωνία

Αρμόδιος για πληροφορίες: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, Wydział ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych – pokój 101B, ul. Mogilska 109, 31-571 Kraków

Υπόψη: Patryk Rojek, Lucyna Wcisło

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: [zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl](mailto:zamowienia.fundusze@malopolska.policja.gov.pl)

Τηλέφωνο: +48 126154862

Φαξ: +48 126154887

**Διεύθυνση(-εις) στο διαδίκτυο:**

Γενική διεύθυνση της αναθέτουσας αρχής: [www.malopolska.policja.gov.pl](http://www.malopolska.policja.gov.pl)

**Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:**

η προαναφερθείσα διεύθυνση

**Τεχνικές προδιαγραφές και συμπληρωματικά έγγραφα (συμπεριλαμβανομένων των εγγράφων για τον ανταγωνιστικό διάλογο και για το δυναμικό σύστημα αγορών) είναι διαθέσιμα από:**

η προαναφερθείσα διεύθυνση

**Οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής πρέπει να υποβάλλονται:** η προαναφερθείσα διεύθυνση

### I.2. Είδος της αναθέτουσας αρχής

Εθνική ή ομοσπονδιακή υπηρεσία/γραφείο

### I.3. Κύρια δραστηριότητα

Δημόσια τάξη και ασφάλεια

### I.4. Ανάθεση της σύμβασης για λογαριασμό άλλων αρχών ανάθεσης

Τμήμα II: Αντικείμενο της σύμβασης

---

### II.1. Περιγραφή

#### II.1.1. Ονομασία που δόθηκε στη σύμβαση από την αναθέτουσα αρχή

Dostawa odczynników i wzorców dla Laboratorium Kryminalistycznego KWP w Krakowie.

#### II.1.2. Είδος της σύμβασης και τόπος εκτέλεσης ή παράδοσης

Αγαθά

Κύριος τόπος ή τοποθεσία εκτέλεσης: Miasto Kraków.

Κωδικός NUTS PL213 Miasto Kraków

#### II.1.3. Πληροφορίες σχετικά με συμφωνία-πλαίσιο ή δυναμικό σύστημα αγορών

Η προκήρυξη αφορά τη σύναψη συμφωνίας-πλαίσιο

#### **II.1.4. Πληροφορίες για τη συμφωνία-πλαίσιο**

Συμφωνία-πλαίσιο με πολλούς φορείς

Μέγιστος αριθμός Μέγιστος αναμενόμενος αριθμός συμμετεχόντων στη συμφωνία-πλαίσιο:  
5

#### **Διάρκεια της συμφωνίας πλαισίου**

Διάρκεια σε μήνες: 24

#### **Εκτιμώμενη συνολική αξία αγορών για τη συνολική διάρκεια της συμφωνίας πλαισίου**

Η εκτιμώμενη αξία εκτός ΦΠΑ: 840 000 PLN

#### **II.1.5. Σύντομη περιγραφή της σύμβασης ή των αγορών**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odczynników i wzorców dla pracowni Laboratorium Kryminalistycznego KWP w Krakowie.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w załączniku nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wielkość zamówienia została określona w załączniku nr 2 do umowy – formularzu cenowym.
4. Wskazane przez Zamawiającego nazwy producentów i numery katalogowe mają na celu dokładną identyfikację zamawianych produktów. Zamawiający w każdym przypadku dopuszcza złożenie oferty równoważnej. Oferując produkt równoważny, Wykonawca zobowiązany jest do zaznaczenia tego faktu w kolumnie „ZAMIENNIK” w załączniku nr 2 do SIWZ. Nie zaznaczenie będzie przyjmowane jak oferowanie produktu wskazanego przez Zamawiającego jako przykładowy.
5. Wykonawca oferujący produkt równoważny do wskazanych w załączniku nr 2, w celu potwierdzenia, że zaoferowany asortyment jest równoważny do wskazanych przez Zamawiającego jako przykładowe, zobowiązany jest załączyć do oferty: opis oferowanych odczynników/ wzorców równoważnych, z podaniem: pozycji ewidencyjnych dla odczynników równoważnych wg Załącznika nr 2 do SIWZ ich nazwy, numeru katalogowego, nazwy producenta, oraz ich dokładnej charakterystyki.
6. Wykonawca w przypadku oferowania asortymentu równoważnego zobowiązany jest wykazać, iż asortyment ten nie spowoduje zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych odczynników i innych materiałów zużywalnych oraz wykazać, że zaoferowany asortyment /każdy z osobna/, spełniają wymagania pozwalające na kontynuację badań.
7. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku używania zaoferowanego i dostarczonego asortymentu na podstawie opinii wydanej przez autoryzowany serwis producenta sprzętu.
8. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie w składanej ofercie języka obcego w zakresie nazw własnych odczynników, materiałów lub sprzętu laboratoryjnego, nazw producentów, danych adresowych, nazw i urzędów patentowych oraz instytucji mających siedzibę poza granicami RP a także w zakresie określonym w pkt. III.5 SIWZ oraz pkt. VII 3 SIWZ.
9. Dostawy realizowane będą do Magazynu Wydziału Gospodarki Materiałowo – Technicznej KWP zlokalizowanego na terenie miasta Krakowa (ul. Mogilska 109). Zamawiający wymaga dostawy właściwej dla danego asortymentu (np. temperatura).
10. Długość okresu gwarancji na dostarczany asortyment – nie krótsza niż 6 miesięcy licząc od każdej dostawy.

#### **II.1.6. Κωδικός(-οί) κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV)**

24300000 Βασικές ανόργανες και οργανικές χημικές ουσίες, 33696000 Αντιδραστήρια και σκιαγραφικές ουσίες

### **II.1.7. Πληροφορίες για τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών (GPA)**

#### **II.1.8. Τμήματα**

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα: ναι

Μπορούν να υποβληθούν προσφορές για ένα ή περισσότερα τμήματα

#### **II.1.9. Πληροφορίες σχετικά με εναλλακτικές προσφορές**

Θα γίνουν δεκτές εναλλακτικές προσφορές: όχι

### **II.2. Εύρος της σύμβασης**

#### **II.2.1. Συνολική ποσότητα ή έκταση**

Całkowitą wielkość i zakres zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **II.2.2. Πληροφορίες σχετικά με δικαιώματα προαίρεσης**

Δικαιώματα προαίρεσης: όχι

#### **II.2.3. Πληροφορίες σχετικά με παρατάσεις**

Η παρούσα σύμβαση υπόκειται σε παράταση: όχι

### **II.3. Διάρκεια της σύμβασης ή προθεσμία ολοκλήρωσης**

Πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα

Αριθμός τμήματος: 1

Τίτλος τμήματος: Zadanie Nr 1

#### **1) Σύντομη περιγραφή**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **2) Κωδικός(-οί) κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV)**

24300000 Βασικές ανόργανες και οργανικές χημικές ουσίες, 33696000 Αντιδραστήρια και σκιαγραφικές ουσίες

#### **3) Ποσότητα ή έκταση**

Całkowitą wielkość i zakres zadania Nr 1 określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **4) Ένδειξη σχετικά με διαφορετικό χρονικό πλαίσιο ή διάρκεια**

#### **5) Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα**

Αριθμός τμήματος: 2

Τίτλος τμήματος: Zadanie Nr 2

#### **1) Σύντομη περιγραφή**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **2) Κωδικός(-οί) κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV)**

24300000 Βασικές ανόργανες και οργανικές χημικές ουσίες, 33696000 Αντιδραστήρια και σκιαγραφικές ουσίες

#### **3) Ποσότητα ή έκταση**

Całkowitą wielkość i zakres zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

#### **4) Ένδειξη σχετικά με διαφορετικό χρονικό πλαίσιο ή διάρκεια**

#### **5) Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα**

Αριθμός τμήματος: 3

Τίτλος τμήματος: Zadanie Nr 3

**1) Σύντομη περιγραφή**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

**2) Κωδικός(-οί) κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV)**

24300000 Βασικές ανόργανες και οργανικές χημικές ουσίες, 33696000 Αντιδραστήρια και σκιαγραφικές ουσίες

**3) Ποσότητα ή έκταση**

Całkowitą wielkość i zakres zamówienia określa Formularz Cenowy, załącznik Nr 2 do SIWZ.

**4) Ένδειξη σχετικά με διαφορετικό χρονικό πλαίσιο ή διάρκεια**

**5) Συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα**

**Τμήμα III: Νομικές, οικονομικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές πληροφορίες**

---

**III.1. Όροι που αφορούν τη σύμβαση**

**III.1.1. Απαιτούμενες εγγυήσεις**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: 8 000 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100), z podziałem na zadania:

Zadanie 1: 5 000 PLN

Zadanie 2: 2 000 PLN

Zadanie 3: 1 000 PLN

2. Wadium można wnieść w następujących formach:

1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy: O/O NBP Kraków Nr: 31 1010 1270 0055 8413 9120 1000 – z dopiskiem „Wadium w przetargu nieograniczonym – nr sprawy: ZP-53 /2016,”

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2007 nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. Wadium wnoszone w formach niepieniężnych należy składać w formie oryginału w Wydziale ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych KWP, Kraków, ul. Mogilska 109, I piętro, pokój 101B, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny.

5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej

kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

7. Co do zasady, zgodnie z powyższymi wymaganiami, zamawiający wymaga wniesienia

wadium

w polskiej walucie. W przypadku wniesienia wadium w innej walucie niż wskazana przez Zamawiającego, Komisja Przetargowa dokona stosownego przeliczenia po kursie Narodowego Banku Polskiego z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

8. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, należy pamiętać, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku uznania konta Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

9. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

### **III.1.2. Βασικοί όροι χρηματοδότησης και πληρωμής ή/και αναφορά στις σχετικές διατάξεις που τις διέπουν**

1. Strony zgodnie postanawiają, że ceny jednostkowe netto i brutto towarów oferowanych przez wykonawcę

w postępowaniach organizowanych na podstawie niniejszej umowy ramowej nie mogą być wyższe od cen jednostkowych netto i brutto określonych w załączniku Nr 1 do Umowy.

2. Podstawą do rozliczeń finansowych z tytułu realizacji dostawy towarów stanowią ceny określone w odrębnej umowie dostawy zawartej w wyniku udzielonych na podstawie niniejszej umowy zamówień częściowych.

3. Ceny jednostkowe określone w odrębnej umowie dostawy zawierają w sobie wszystkie koszty związane

z dostawą towaru do magazynu Zamawiającego.

4. Strony ustalają, że rozliczenie za dostarczony przedmiot umowy nastąpi na podstawie odrębnych faktur. Warunkiem wystawienia pojedynczych faktury za realizację przedmiotu umowy jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru dostawy. Wzór protokołu zawarty jest w załączniku nr 2 do umowy.

5. Faktury powinny być wystawione na płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, NIP: 675-000-55-94, REGON: 351081570, adres: 31-571 Kraków, ul. Mogilska 109 i dostarczone do siedziby KWP w Krakowie.

6. Termin płatności: do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo sporządzonej faktury.

### **III.1.3. Νομική μορφή που πρέπει να έχει ο όμιλος οικονομικών φορέων στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku ich

oferta musi spełniać następujące wymagania:

1) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w

skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że brak jest podstaw do ich wykluczenia tj. złożyć stosowne

oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia określone w art. 24 Pzp oraz złożyć dokumenty określone w

rozdziale VII ust. 2 SIWZ.

2) Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez Wykonawców wspólnie.

3) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w

postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania

w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z

ofertą. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców

i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

4) W przypadku spółki cywilnej, wyznaczanie pełnomocnika nie jest konieczne gdy wszystkie oświadczenia woli

podpisują wszyscy wspólnicy.

5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)/spółką.

6) Wypełniając druk „Formularz Ofertowy”, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”,

w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub pełnomocnika

konsorcjum/ spółki lub pełnomocnika spółki.

2. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed

zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **III.1.4. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Η εκτέλεση της σύμβασης υπόκειται σε ειδικούς όρους: όχι

### **III.2. Προϋποθέσεις συμμετοχής**

#### **III.2.1. Άδεια άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων για την εγγραφή σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο**

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των όρων: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

2. Zamawiający odstępuje od opisywania oceny spełniania ww. warunków. Ocena spełniania warunków

dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu "Formularz Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Podpisanie druku „Formularz Ofertowy” przez

uprawomocnionego przedstawiciela Wykonawcy będzie rozumiane jako potwierdzenie spełniania warunków.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy

w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca musi przedstawić następujące

dokumenty:

1) oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia. Oświadczenie to zawarte jest w druku „Formularz Ofertowy”,

który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ. Podpisanie druku „Formularz Ofertowy” przez uprawomocnionego

przedstawiciela Wykonawcy będzie rozumiane jako złożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z

postępowania.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **III.2.2. Οικονομική και χρηματοοικονομική ικανότητα**

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των όρων: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający odstępuje od opisywania oceny spełniania ww. warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu "Formularz Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Podpisanie druku „Formularz Ofertowy” przez uprawnoczonego przedstawiciela Wykonawcy będzie rozumiane jako potwierdzenie spełniania warunków. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

### **III.2.3. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των όρων: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający odstępuje od opisywania oceny spełniania ww. warunków. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu "Formularz Ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ Podpisanie druku „Formularz Ofertowy” przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy będzie rozumiane jako potwierdzenie spełniania warunków.

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

### **III.2.4. Πληροφορίες για ανατιθέμενες κατ' αποκλειστικότητα συμβάσεις**

#### **III.3. Όροι που αφορούν ειδικά τις συμβάσεις υπηρεσιών**

##### **III.3.1. Πληροφορίες σχετικά με συγκεκριμένη επαγγελματική κατηγορία**

##### **III.3.2. Πληροφορίες σχετικά με το προσωπικό που αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης**

## **Τμήμα IV: Διαδικασία**

---

### **IV.1. Είδος διαδικασίας**

#### **IV.1.1. Είδος διαδικασίας**

Ανοικτή διαδικασία

#### **IV.1.2. Πληροφορίες σχετικά με τα όρια ως προς τον αριθμό των υποψηφίων που θα προσκληθούν**

#### **IV.1.3. Πληροφορίες σχετικά με τη μείωση του αριθμού των λύσεων ή των προσφορών κατά τη διάρκεια της διαπραγμάτευσης ή του διαλόγου**

### **IV.2. Κριτήρια ανάθεσης**

#### **IV.2.1. Κριτήρια ανάθεσης**

Η πλέον οικονομικά συμφέρουσα προσφορά σύμφωνα με Τα κριτήρια που αναφέρονται κατωτέρω

1. Cena. Στάθμιση 98

2. Długość okresu gwarancji. Στάθμιση 2

#### **IV.2.2. Πληροφορίες σχετικά με τον ηλεκτρονικό πλειστηριασμό**

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονικός πλειστηριασμός: όχι

### **IV.3. Διοικητικές πληροφορίες**

#### **IV.3.1. Αριθμός αναφοράς που χρησιμοποιεί για το φάκελο η αναθέτουσα αρχή**

ZP-53/2016

#### **IV.3.2. Προηγούμενη δημοσίευση σχετικά με την εν λόγω διαδικασία**

όχι

#### **IV.3.3. Όροι για τη λήψη τεχνικών προδιαγραφών και συμπληρωματικών εγγράφων ή περιγραφικού εγγράφου**

- IV.3.4. Προθεσμία παραλαβής των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής**  
30.5.2016 - 12:00
- IV.3.5. Εκτιμώμενη ημερομηνία αποστολής των προσκλήσεων υποβολής προσφορών ή συμμετοχής στους επιλεγέντες υποψηφίους**
- IV.3.6. Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής**  
πολωνικά.
- IV.3.7. Ελάχιστη απαιτούμενη χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς**  
Διάρκεια σε ημέρες: 60 (από την αναφερόμενη ημερομηνία παραλαβής των προσφορών)
- IV.3.8. Όροι για την αποσφράγιση των προσφορών**  
Ημερομηνία: 30.5.2016 - 12:30  
Τόπος:  
Komenda Wojewódzka Policji w Krakowie, ul. Mogilska 109, 31-571 Kraków, Wydział ds. Zamówień Publicznych i Funduszy Pomocowych – pok. 101B  
Άτομα που επιτρέπεται να παρευρίσκονται κατά το άνοιγμα των προσφορών: όχι

## **Τμήμα VI: Πρόσθετες πληροφορίες**

---

- VI.1. Πληροφορίες σχετικά με επαναλαμβανόμενες συμβάσεις**  
Πρόκειται για επαναλαμβανομένη δημόσια σύμβαση: ναι  
Εκτιμώμενος χρόνος δημοσίευσης περαιτέρω προκηρύξεων: Marzec-kwiecień 2018.
- VI.2. Πληροφορίες σχετικά με τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης**  
Η σύμβαση σχετίζεται με έργο ή/και πρόγραμμα χρηματοδοτούμενο από τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης: όχι
- VI.3. Συμπληρωματικές πληροφορίες**  
Zgodnie z § 6.1.2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 19.2.2013) w celu potwierdzenia, że zaoferowany asortyment jest równoważny do wskazanych przez Zamawiającego jako przykładowe, zobowiązany jest załączyć do oferty: opis oferowanych odczynników równoważnych, z podaniem: pozycji ewidencyjnych dla odczynników równoważnych wg załącznika nr 2 do SIWZ ich nazwy, numeru katalogowego, nazwy producenta, oraz ich dokładnej charakterystyki.  
Termin obowiązywania umowy ramowej – do 30.4.2018.  
Zamawiający informuje, iż termin określony w części II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji, jest okresem maksymalnym. Termin dostaw w ramach umów realizacyjnych: będzie każdorazowo określony w zapytaniu częściowym.
- VI.4. Διαδικασίες προσφυγής**
- VI.4.1. Φορέας αρμόδιος για τις διαδικασίες προσφυγής**  
Επίσημη επωνυμία: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych  
Ταχ. διεύθυνση: ul. Postępu 17A  
Πόλη: Warszawa  
Ταχ. κωδικός: 02-676  
Χώρα: Πολωνία  
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: [sekretariat@uzp.gov.pl](mailto:sekretariat@uzp.gov.pl)

Τηλέφωνο: +48 224587702  
Φαξ: +48 224587700  
Διεύθυνση στο διαδίκτυο: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

#### **VI.4.2. Υποβολή προσφυγών**

Ακριβείς πληροφορίες σχετικά με την (τις) προθεσμία(-ες) για την υποβολή προσφυγών:  
Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innej niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.

#### **VI.4.3. Υπηρεσία από την οποία παρέχονται πληροφορίες για την υποβολή προσφυγών**

Επίσημη επωνυμία: Urząd Zamówień Publicznych  
Ταχ. διεύθυνση: ul. Postępu 17A  
Πόλη: Warszawa  
Ταχ. κωδικός: 02-676  
Χώρα: Πολωνία  
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Τηλέφωνο: +48 224587701  
Φαξ: +48 224587702  
Διεύθυνση στο διαδίκτυο: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

#### **VI.5. Ημερομηνία αποστολής της παρούσας προκήρυξης**

15.4.2016