

Ρουμανία-Ιαși: Υπηρεσίες τεχνικής βοήθειας

OJ S 80/2022 25/04/2022

Προκήρυξη σύμβασης – υπηρεσίες κοινής ωφέλειας

Υπηρεσίες

Νομική βάση:

Οδηγία 2014/25/ΕΕ

Τμήμα Ι: Αναθέτων φορέας

I.1. Επωνυμία και διευθύνσεις

Επίσημη επωνυμία: Apavital SA Iasi

Αριθμός ταυτοποίησης: 1959768

Ταχ. διεύθυνση: Strada: Costăchescu Mihai, nr. 6

Πόλη: Iasi

Κωδικός NUTS: RO213 Iasi

Ταχ. κωδικός: 700495

Χώρα: Ρουμανία

Αρμόδιος για πληροφορίες: Andrei Diaconu

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: andrei.diaconu@apavital.ro

Τηλέφωνο: +40 372329202

Φαξ: +40 232205230

Διεύθυνση(-εις) στο διαδίκτυο:

Γενική διεύθυνση: www.apavital.ro

Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή: www.e-licitatie.ro

I.3. Επικοινωνία

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για απεριόριστη, πλήρη, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στη διεύθυνση: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100141551>

Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από η προαναφερθείσα διεύθυνση

Οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής πρέπει να υποβάλλονται στην προαναφερθείσα διεύθυνση

I.6. Κύρια δραστηριότητα

Ύδρευση

Τμήμα II: Αντικείμενο

II.1. Εύρος της σύμβασης

II.1.1. Τίτλος

IS-CS-01 Asistență tehnică pentru managementul Proiectului și supervizarea execuției lucrărilor din cadrul „Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Iași, în perioada 2014-2020”

Αριθμός αναφοράς: RO1959768/2022/1959768_2022_PAAPD1351693

II.1.2. Κωδικός κύριου λεξιλογίου CPV

71356200 Υπηρεσίες τεχνικής βοήθειας

II.1.3.

Είδος σύμβασης

Υπηρεσίες

II.1.4. Σύντομη περιγραφή

Procedura de achiziție organizată de entitatea contractantă are ca obiect atribuirea contractului de servicii

Asistență tehnică pentru managementul Proiectului și supervizarea execuției lucrărilor din cadrul

„Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Iași, în perioada 2014-2020”.

Contractul cuprinde servicii de Asistența tehnică pentru managementul „Proiectului regional de dezvoltare

a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Iași, în perioada 2014-2020” și servicii de supervizare a

lucrărilor de construcție pentru realizarea infrastructurii aferente implementării Proiectului.

Astfel, servicii de asistență tehnică includ următoarele:

Activitatea A – Managementul Proiectului

A.1 – Asigurarea asistentei tehnice a proiectantului pe perioada derularii contractelor de lucrări tip execuție

A.2 – Actualizarea Master Planului Regional și a Devizului General al Proiectului

A.3 - Activități de publicitate

Activitatea B – Supervizarea execuției investițiilor prevăzute prin proiect

B.1 – Activități de supervizare a fazei de pre-construcție

B.2 – Activități de supervizare a fazei de construcție

B.3 – Activități de supervizare post-construcție

Valoarea estimată a contractului nu include “cheltuieli diverse și neprevăzute”. Suma aferentă procentului

de diverse și neprevăzute, astfel cum acestea au fost definite în Devizul General al proiectului este de

2.530.454 Lei (8,1% din valoarea estimată) lei și nu este cuprinsă în valoarea estimată a contractului

sectorial, fiind menționată în Fișa de date a achiziției doar în scop informativ.

Numărul de zile până la care operatorii economici interesați pot solicita clarificări înainte de data limită de

depunere a ofertelor este de 24 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Entitatea contractantă va

raspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări / informațiilor suplimentare, după cum

urmează:

- în a 31-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor, pentru solicitările de clarificări transmise de

operatorii economici cu 41 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor

- în a 14-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor, pentru solicitările de clarificări transmise de

operatorii economici cu 24 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor

II.1.5. Εκτιμώμενη συνολική αξία

Αξία χωρίς ΦΠΑ: 31 263 545,00 RON

II.1.6.

Πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα: όχι

II.2. Περιγραφή

II.2.2. Επιπλέον κωδικός(-οί) CPV

71313000 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για θέματα περιβαλλοντικής μηχανικής, 71520000 Υπηρεσίες επίβλεψης κατασκευών, 71521000 Υπηρεσίες επίβλεψης χώρου κατασκευών, 79411000 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης, 79421100 Υπηρεσίες επίβλεψης έργων, εκτός από εργασίες κατασκευής

II.2.3. Τόπος εκτέλεσης

Κωδικός NUTS: RO213 Iași

Κύριος τόπος ή τοποθεσία εκτέλεσης: - sediul APAVITAL SA - teritoriul judetului Iasi;

II.2.4. Περιγραφή της σύμβασης

Contractul cuprinde servicii de Asistenta tehnica pentru managementul „Proiectului regional de dezvoltare a

infrastructurii de apă și apă uzată in judetul Iași, în perioada 2014-2020” și servicii de supervizare a

lucrărilor de construcție pentru realizarea infrastructurii aferente implementării Proiectului.

Astfel, servicii de asistență tehnică includ următoarele:

Activitatea A – Managementul Proiectului

A.1 – Asigurarea asistentei tehnice a proiectantului pe perioada derularii contractelor de lucrari tip executie

A.2 – Actualizarea Master Planului Regional si a Devizului General al Proiectului

A.3 - Activitati de publicitate

Activitatea B – Supervizarea executiei investitiilor prevazute prin proiect

B.1 – Activitati de supervizare a fazei de pre-constructie

B.2 – Activitati de supervizare a fazei de constructie

B.3 – Activitati de supervizare post-constructie

II.2.5. Κριτήρια ανάθεσης

Τα κριτήρια που αναφέρονται κατωτέρω

Κριτήριο ποιότητας - Όνομα: 3. Metodologia de prestare a serviciilor - demonstrarea unei abordari adecvate de implementare a contractului, precum si a planificarii adecvate a resurselor umane si a activitatilor / Στάθμιση: 40

Κριτήριο ποιότητας - Όνομα: 2. Experiența personalului desemnat pentru executarea contractului / Στάθμιση: 40

Τιμή - Στάθμιση: 20

II.2.6. Εκτιμώμενη αξία

II.2.7. Διάρκεια σύμβασης, συμφωνίας-πλαίσιο ή δυναμικού συστήματος αγορών

Διάρκεια σε μήνες: 90

Η παρούσα σύμβαση υπόκειται σε παράταση: όχι

II.2.10. Πληροφορίες σχετικά με εναλλακτικές προσφορές

Θα γίνουν δεκτές εναλλακτικές προσφορές: όχι

II.2.11. Πληροφορίες σχετικά με δικαιώματα προαίρεσης

Δικαιώματα προαίρεσης: όχι

II.2.13. Πληροφορίες σχετικά με τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η σύμβαση σχετίζεται με έργο ή/και πρόγραμμα χρηματοδοτούμενο από τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης: ναι

Ταυτότητα του έργου: Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa și apă uzată în județul Iași, în perioada 2014-2020, Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM), Axa prioritară 3 - Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor

II.2.14. Συμπληρωματικές πληροφορίες

A se citi Clauza suspensivă- ANEXA la DA

POIM 2014-2020, Axa prioritară 3. Tipul de finanțare: Fondul de Coeziune în cadrul Programului Operațional

Infrastructura Mare, bugetul de Stat, bugetele locale, contribuție proprie

Τμήμα III: Νομικές, οικονομικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές πληροφορίες

III.1. Προϋποθέσεις συμμετοχής

III.1.1. Άδεια άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων για την εγγραφή σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των όρων:

Cerința 1: Ofertantii în nume propriu sau în asociere, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către toți operatorii participanți la procedura (Ofertantii, asociații, tertii sustinatori și

subcontractantii), cu informațiile aferente situației lor.

Înainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va

prezenta, la solicitarea Entității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/ confirmă

neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, atât pentru ofertantul

unic/ofertantul asociat, cât și pentru subcontractant/tert sustinator declarați în oferta.

Informațiile din certificatele menționate anterior trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora.

Aceste documente sunt:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de

- supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau

- de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a

- contribuțiilor la bugetul general consolidat la momentul prezentării acestora. După caz, documente prin care

se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art.180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale;

In conformitate cu art. 178 alin. (3) din Legea 99/2016 introdus prin OUG 3/2021 - „Pentru respectarea prevederilor alin. (2), în etapa prevăzută la art. 205 alin. (2), operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 178 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate."

- Alte documente edificatoare, dupa caz.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii – eliberat de autoritati din tara de origine (certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva) prin care sa dovedeasca faptul ca nu au obligații restante de plată a impozitelor la momentul prezentării lor, în conformitate cu prevederile legislației din țara de rezidență .

Documentele prezentate vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevăzute la art. 177, 178 și 180, Persoanele juridice straine pot prezenta o declaratie pe propria răspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Formularele si/sau documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc, de fiecare membru al asocierii (in cazul unei asocieri), si, daca e cazul, de catre subcontractant si de catre tertul sustinator.

Cerința 2: Neîncadrarea in situațiile prevăzute la art. 72 si 73 din Legea nr. 99/2016

Ofertantii, in nume propriu sau in asociere, terti sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile de conflict de interese prevazute la art. 72 si 73 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale, actualizata.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va prezenta DUAE completat de ofertant, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 actualizata, având în vedere si Notificarea ANAP nr. 240/2016. Alături de DUAE, Ofertantul unic/Ofertantul

asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va prezenta Formularul nr. 9 - Declarație privind neîncadrarea în

situațiile prevăzute la art. 72 și 73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si

finalizarea procedurii de atribuire sunt prezentate in declaratia conducatorului entitatii contractante, parte a

dosarului achizitiei publice si sunt urmatoarele:

1. dr. ing. Mihail Doruș – Director General
2. dr. ing Ștefan Andi Dumitraș – Director Tehnic
3. ing. Ion Mihăilescu – Director Operațional
4. ec. Gabriela Masalagiu – Director Economic
5. ing. Romeo Casian - Director Comercial
6. cons. jur. Simona Claudia Agrici – șef Serviciu Juridic
7. ec. Marinela Miron – șef Serviciu Contabilitate
8. ec. Dorina Slătineanu - șef Serviciu Financiar
9. ing. Andrei Gabriel Diaconu - șef Birou Achiziții
10. ing. Ciprian Savastru – sef Serviciu Investitii Dezvoltare
11. ing. Dan Cojocariu – sef Birou UIP
12. ing. Daniela Nedelcu – sef Birou Investitii Interne
13. ing. Traian Olinici – Sef Serviciu Tehnic
14. ing. Valentin Orest Trofin – șef Serviciu Asigurarea Calitatii
15. ing. Stefania Chirica – Serviciul Investitii Dezvoltare
16. ing. Andrei Tuduran - Serviciul Investitii Dezvoltare
17. ec. Iuliana Enache - Serviciul Investitii Dezvoltare
18. ec. Marinica Grasu - Serviciul Investitii Dezvoltare
19. ing. Cezar Cristian Nechifor - Serviciul Investitii Dezvoltare
20. ing. Dragos Vantu - Serviciul Investitii Dezvoltare
21. ing. Marius-Ionică Moșneguțu – Serviciul Investitii Dezvoltare
22. ing. Costel Adrian Moscalu - Serviciul Investitii Dezvoltare
23. jr. Ina Iolanda Chetreanu – Serviciul Juridic
24. jr. Anton Marius Corad - Serviciul Juridic
25. exp. ach. Alina Diana Vernica– Biroul Achizitii
26. exp. ach. Alexandra Bichis - Biroul Achizitii
27. exp. ach. Paul Bejenaru – Biroul Achiziții
28. exp. ach. Alexandru Bogdan Caraiman – Biroul Achizitii
29. exp. ach. Irina Teodora Birnoveanu - Biroul Achizitii

In situatia in care operatorul economic (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) se afla intruna din situatiile prevazute de art. 72 și 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, actualizata,

acesta va fi exclus de la procedura de atribuire, oferta fiind respinsa.

Cerința minimă:

Ofertantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa

rezulte ca:

- operatorul economic este legal constituit,
- nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii,
- faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul

unic/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant va completa DUAE - Partea IV

"Criteriile de selectie" -

Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, inainte de atribuirea

contractului, la solicitarea Entitatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului

de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala /secundara pe care

o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul

Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii:

- datele de identificare ale operatorului economic,
- actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii

Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Pentru persoanele juridice straine:

Documente de confirmare:

Documente echivalente emise in tara de rezidenta a operatorului economic care dovedesc o forma de

inregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a

operatorului economic si din care sa rezulte cel putin informatiile legate de reprezentantii legali, domeniul/domeniile de activitate (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie valabila pentru

anul calendaristic in curs.

Nota 1: Informatiile din certificatele constatatoare trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestora, in

urma solicitării entitatii contractante.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru

indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea

din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care

subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de

activitate al fiecarui tert sustinator/subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: Limba stabilita pentru derularea procedurii de atribuire este limba romana. Astfel, documentele

emise în alta limba, trebuie sa fie însoțite de traducerea autorizata în limba română.

III.1.2. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των κριτηρίων επιλογής:

Specificati cifra de afaceri medie anuala Nivel minim al cifrei de afaceri anuale Media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani financiari incheiate a ofertantului trebuie sa fie de cel puțin 45.000.000 Lei (sau echivalent in alta valuta-Pentru conversia in LEI se va lua in considerare cursul mediu de referință publicat de BNR pentru anul respectiv) Modalitatea de îndeplinire: Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant /candidat si terț susținător, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 actualizata, având în vedere si Notificarea ANAP nr. 240/2016.

Ελάχιστο(-α) επίπεδο(-α) ενδεχομένως απαιτούμενων κριτηρίων:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc. Aceste documente sunt: - Situațiile financiare pentru ultimii trei ani financiari, vizate si înregistrate de organele competente sau orice document echivalent din care sa rezulte cifra de afaceri (ex. Rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau bilanțe de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivare conform prevederilor legislației incidente în domeniu).

Nota: In cazul in care mai mulți operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, formularele si documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de către fiecare membru al grupului. Pentru conversia in LEI, daca situațiile financiare sunt întocmite in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu de referință publicat de BNR pentru anul respectiv Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Terț Susținător In cazul in care ofertantul își demonstrează situația economica si financiara invocând si susținerea acordata de către unul sau mai mulți terți, atunci ofertantul are obligația de a dovedi entității contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament in acest sens din partea terțului/terților. In conformitate cu art. 198 din Legea nr. 99/2016 actualizata , operatorul economic terțul / terții susținător / susținători vor răspunde in mod solidar pentru executarea contractului sectorial. Prin angajamentul ferm, terțul/terții va/vor confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația sa prezinte documente transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care sa rezulte modul de îndeplinire prin care terțul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Terțul susținător va răspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod necondiționat, fata de entitatea contractanta pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ofertant, in baza contractului sectorial, si pentru care acesta din urma a primit susținerea economica si financiara conform prezentului angajament, renunțând in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune si discutiune. Fiecare terț susținător va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la capacitatea economica si financiara. Terțul susținător nu trebuie sa se afle in situația prevăzută de art. 177, 178 si 180 din Legea 99/2016 actualizata , sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (terțul/ terții susținători financiari) va completa informațiile corespunzătoare din documentul DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc. Aceste documente sunt: - Situațiile financiare pentru ultimii trei ani financiari, vizate si înregistrate de organele competente sau orice document echivalent din care sa rezulte cifra de afaceri (ex. rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, sau bilanțe de verificare asumate de

operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivare conform prevederilor legislației incidente în domeniu). Operatorul economic va prezenta odată cu oferta - angajamentul ferm al terțului susținător, completat conform Formular nr. 5 –Angajament privind susținerea financiară a ofertantului. Nedepunerea odată cu oferta a angajamentului ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul în care terțul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Persoana care asigură susținerea financiară nu trebuie să se afle în situații care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016.

III.1.3. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των κριτηρίων επιλογής:

Proportia de subcontractare Ofertantii trebuie să indice în conformitate cu prevederile art 68 din legea 99/2016: a) partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 5 (cinci) ani, impliniți la data termenului limită pentru depunerea ofertei, a dus la bun sfârșit servicii de asistență tehnică sau similar acestora, în cadrul unuia sau maxim 4 (patru) contracte, având o valoare cumulată de minim 28.000.000,00 lei fără TVA (această valoare cuprinde numai partea prestată de operatorul economic în cazul în care a participat într-o asocieră sau ca subcontractant). Serviciile similare pot fi prestate fie într-un contract, fie în mai multe contracte separate, în domeniul infrastructurii de mediu. Prin servicii de asistență tehnică sau similar acestora, se înțeleg servicii care au avut ca obiect: - Asigurarea asistenței tehnice a proiectantului pe perioada derulării contractelor de lucrări tip execuție; - Elaborare/revizuire / actualizare Master Plan; - Servicii de supervizare pentru contracte de lucrări de tip execuție și proiectare și execuție lucrări - certificarea la plată, testarea și funcționarea lucrărilor la finalizare, recepția lucrărilor conform condițiilor contractuale definite prin HG 1/2018 și/sau FIDIC sau similare acestora. Prin "infrastructura de mediu" se înțelege: -Apa potabilă și/sau apă uzată -Managementul deșeurilor și situri poluate istoric -Termoficare: îmbunătățirea calității aerului -Protecția naturii: administrarea și conservarea ariilor naturale protejate -Inundații și zona costieră: construirea de diguri și alte tipuri de infrastructură destinate prevenirii inundațiilor sau reducerii efectelor acestora, inclusiv stoparea eroziunii costiere Prin "servicii duse la bun sfârșit" se înțelege: - servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului / activităților să reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; -servicii recepționate la sfârșitul prestării. Sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC sau similare acestora. Odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor servicii în perioada de referință, comisia de evaluare va lua în calcul toată valoarea/cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă, fără a se elimina din calcul, în mod artificial, valori/cantități de servicii aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul de timp urmărit. Nota: Numărul de ani solicitati în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În cazul decalării termenului limită de depunere a ofertelor prevăzut

inițial în Anunțul de participare, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Terti sustinatori Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 196 din Legea 99/2016, cu modificari si completari ulterioare. In conformitate cu art.198 din Legea nr.99/2016 operatorul economic si tertul/tertiisustinator/sustinatori vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului sectorial. Tertul / tertii sustinatori nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. 177, 178 si 180 din Legea 99/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. Deasemenea tertul / tertii sustinatori / sustinator nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. 72 și 73 din Legea nr. 99/2016. Tertul sustinator va raspnde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de Entitatea Contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de Ofertant, in baza contractului sectorial si pentru care acesta din urma a primit sustinerea tehnica si profesionala conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuțiune. Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii Ofertantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001.

Ελάχιστο(-α) επίπεδο(-α) ενδεχομένως απαιτούμενων κριτηρίων:

Se va completa DUAE direct in SEAP. Se va indica proportia de subcontractare si activitatile subcontractate. Reamintim operatorilor economici ca, in masura in care exista subcontractanti propusi, acestia trebuie sa completeze distinct in SEAP cate un DUAE. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. Se vor prezenta odata cu DUAE: - Declaratia privind partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi, acordul de subcontractare in conformitate cu prevederile art. 68 alin (1) din Legea 99/2016: Formularul nr. 4 – Acord de subcontractare.

Se va completa DUAE de catre operatorii participanti (ofertant unic, ofertant asociat, lider, tert sustinator, subcontractant) la procedura cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc: -extrase relevante ale contractului/ documente/ certificate (ex: recomandări, certificări de bună execuție, certificate constatatoare) care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care sa reiasă: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestarii serviciilor. Vor fi acceptate documente care atesta atat serviciile receptionate partial cat si serviciile receptionate la sfarsitul prestarii si documentul care confirmă recepționarea respectivelor servicii în perioada de referință, luand in calcul toată valoarea/cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă. Cerinta se considera indeplinita inclusiv in situatia in care activitatile care fac obiectul contractului de servicii sau activitati superioare din punct de vedere al complexitatii si/sau scopului sunt realizate in cadrul a 1 (unul) - maxim 5 contracte, iar contractele sunt distincte intre ele. Astfel, nu este obligatoriu ca activitatile care fac obiectul prezentei achizitii, sa fie continute in doar unul dintre cele maxim 5 contracte prezentate ca experienta similara. Nota: In cazul in care oferta este depusa de un grup de operatori economici, cerinta privind experienta similara se poate indeplini prin cumul iar documentele solicitate care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate de cei care indeplinesc aceasta cerinta. Operatorul economic va prezenta odata cu oferta, angajamentul ferm al terțului susținător conform Formular nr. 6 Angajament ferm privind sustinerea tehnica. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertii sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii va/vor asigura

indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexa la respectivul angajament. In functie de resursele puse la dispozitie de catre tertul sustinator (daca e cazul) acesta va prezenta formularele si/sau documentele solicitate la cerinta respectiva.

Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant /candidat, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 actualizata, având în vedere si Notificarea ANAP nr. 240/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc: - certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme independente care atesta ca acesta are implementat un sistem de management al calitatii pentru activitati in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) ce fac obiectul contractului, respectiv servicii de asistenta tehnica, activitati de inginerie si consultanta tehnica legate de acestea sau orice alte documente echivalente care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, pentru cazurile in care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit.

III.1.6. Απαιτούμενες εγγυήσεις

Valoare GP: 312.000 lei. Perioada de valabilitate a GP: 6 luni (180 ZILE) de la termenul limita de primire a ofertelor. GP se constituie conf. cu prev. art. 42 din HG nr. 394/2016. In cazul in care ofertantul opteaza pentru constituirea GP prin virament bancar, suma aferenta garantiei trebuie virata in contul APAVITAL S.A., CUI 1959768, RO47RZBR0000060003107233 deschis la Raiffeisen Bank S.A. – Agentia Iasi. Se vor respecta toate informatiile sectiunii III. 1.6.a) din fișierul IS_CS__Secțiunea I – Instrucțiuni pentru ofertanti_080422.pdf, atașat documentatiei de atribuire.

Cuantumul GBE este de 10% din valoarea contractului cu TVA si se constituie conf.art. 45 si 46 alin. 1 din HG 394/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii și devine anexă la contract. GBE se constituie nu mai tarziu de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent (art. 45 alin. 3 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial /acordului-cadru, ale Legii nr. 99/2016 actualizata, aprobate prin H. nr. 394/2016). Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Pentru constituirea GBE sub forma unui instrument de garantare ofertantul va respecta modelul Formular nr. 2. Perioada de valabilitate: 60 de zile după data estimată de inchidere a proiectului. In cazul unei asocieri, GBE va fi constituita in numele asocierii si va mentiona ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Se vor respecta toate informatiile sectiunii III.1.6.b) din fișierul IS_CS__Secțiunea I – Instrucțiuni pentru ofertanti_080422.pdf, atașat documentatiei de atribuire.

III.1.8. Νομική μορφή που πρέπει να έχει ο όμιλος οικονομικών φορέων στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

Τμήμα IV: Διαδικασία

IV.1. Περιγραφή

IV.1.1. Είδος διαδικασίας

Ανοικτή διαδικασία

IV.1.3. Πληροφορίες σχετικά με συμφωνία-πλαίσιο ή δυναμικό σύστημα αγορών

IV.1.8. Πληροφορίες για τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών (GPA)

Η σύμβαση καλύπτεται από τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών: ναι

IV.2. Διοικητικές πληροφορίες

IV.2.2. Προθεσμία παραλαβής των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής

Ημερομηνία: 14/06/2022 Τοπική ώρα: 15:00

IV.2.3. Εκτιμώμενη ημερομηνία αποστολής των προσκλήσεων υποβολής προσφορών ή συμμετοχής στους επιλεγέντες υποψηφίους

IV.2.4. Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής

Ρουμανικά

IV.2.6. Ελάχιστη απαιτούμενη χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς

Η προσφορά πρέπει να ισχύει μέχρι: 14/12/2022

IV.2.7. Όροι για την αποσφράγιση των προσφορών

Ημερομηνία: 14/06/2022 Τοπική ώρα: 15:00

Τόπος:

In SEAP

Πληροφορίες για τα εξουσιοδοτημένα άτομα και τη διαδικασία αποσφράγισης προσφορών: NU

Τμήμα VI: Πρόσθετες πληροφορίες

VI.1. Πληροφορίες σχετικά με επαναλαμβανόμενες συμβάσεις

Πρόκειται για επαναλαμβανομένη δημόσια σύμβαση: όχι

VI.3. Συμπληρωματικές πληροφορίες

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiile tehnice

continute in aceasta Documentatie. Se recomanda ofertantilor sa inspecteze locatia proiectului si

imprejurimile pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si riscul, datele necesare pentru a pregati

oferta. Mentionam faptul ca pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii

economici, trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind

disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica. Un operator economic poate participa la

procedura numai daca este inregistrat in SEAP. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii

economici vor fi in limba romana sau insotite de traducere autorizata in limba romana.

Documentatia

de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site-ul <http://www.elicitatie.ro/pub>. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea „Solicitări de clarificare/Intrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica „Lista clarificări, notificări și decizii” a anuntului de participare publicat pe site-ul <http://www.e-licitatie.ro/pub>. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea „Solicitări de clarificare/Intrebări”. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea „Solicitări de clarificare/Intrebări”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa valida, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei in conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronica. În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de traducere autorizata a acestora în limba română.

In vederea completarii de catre operatorii economici interesati, DUAE se va completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată prezentei proceduri. In acest sens, în cazul în care ofertantul este o asociere de operatori economici și/sau are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitatea în care participă la respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE. În vederea evaluării răspunsurilor DUAE ale operatorilor economici, entitatea contractanta va vizualiza direct în SEAP ceea ce a completat fiecare participant. Detalii cu privire la completarea DUAE sunt disponibile, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE și de notificarea ANAP la adresa: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizareaduae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloaceelectronice>.

Informatii suplimentare privind SUBCONTRACTAREA: Avand in vedere prevederile CAPITOLULUI VI - Executarea contractului sectorial, SECȚIUNEA 1 – Subcontractarea din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile

sectoriale, entitatea contractanta va avea dreptul de a efectua plati directe catre subcontractanti, pentru partea/partile din contract executate de catre acestia, in functie de optiunea exprimata la incheierea contractului si potrivit contractului dintre contractant si subcontractant. In cazul in care, un subcontractant isi exprima optiunea de a fi platit direct, cu respectarea prevederilor legale mentionate, entitatea contractanta va avea obligatia de a efectua plata catre subcontractant/subcontractanti pentru partea/partile din contract aferenta/aferente acestuia /acestora, cu conditia confirmarii indeplinirii obligatiilor asumate prin contractul de subcontractare si cu respectarea

Proiect : IS-CS-01 DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Volumul I Instrucțiuni pentru ofertanți

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

termenelor de plata prevazute in cadrul contractului de achizitie incheiat intre contractant si subcontractant, de la data confirmarii.

Subcontractantul, in cazul in care isi manifesta optiunea de a fi platit direct, isi va exprima acest lucru, la momentul incheierii contractului de achizitie, printr-o notificare/adresa transmisa atat catre entitatea contractanta, cat si catre contractantul principal. In momentul acceptarii notificarii de catre toate partile implicate, aceasta va deveni anexa atat la contractul incheiat intre entitatea contractanta si contractantul principal, cat si la contractul incheiat intre contractantul principal si subcontractant. Entitatea contractanta efectueaza platile directe catre subcontractantii agreeati doar atunci cand lucrarile /prestatiile acestora sunt confirmate prin documente agreeate de toate cele 3 parti, respectiv entitatea contractanta, contractant si subcontractant sau de entitatea contractanta si subcontractant in situatia in care, in mod nejustificat, contractantul blocheaza confirmarea executarii obligatiilor asumate de subcontractant. Entitatea contractanta va solicita, la incheierea contractului sectorial, sau atunci cand se introduc noi subcontractanti, prezentarea contractelor incheiate intre contractant si subcontractant/subcontractanti nominalizati in oferta sau declarati ulterior, astfel incat activitatile ce revin acestora, precum si sumele aferente prestatiilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica. Contractele prezentate trebuie sa fie in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexe la contractul sectorial.

Dacă două sau mai multe oferte clasate pe primul loc conțin același punctaj, entitatea contractantă va desemna câștigător pe acel ofertant care a obținut punctajul cel mai mare pentru factorul de evaluare Experienta personalului desemnat pentru executarea contractului. Dacă și în acest caz se menține egalitatea, entitatea contractantă va desemna câștigător pe acel ofertant care a obținut punctajul cel mai mare pentru factorul de evaluare Metodologia de prestare a serviciilor. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă

are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4. Διαδικασίες προσφυγής

VI.4.1. Φορέας αρμόδιος για τις διαδικασίες προσφυγής

Επίσημη επωνυμία: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Ταχ. διεύθυνση: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Πόλη: Bucuresti

Ταχ. κωδικός: 030084

Χώρα: Ρουμανία

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: office@cnsr.ro

Τηλέφωνο: +40 213104641

Φαξ: +40 213104642 / +40 218900745

Διεύθυνση στο διαδίκτυο: <http://www.cnsr.ro>

VI.4.3. Υποβολή προσφυγών

Ακριβείς πληροφορίες σχετικά με την (τις) προθεσμία(-ες) για την υποβολή προσφυγών:

Persoana care se considera vatamata se poate adresa Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor

sau instantei de judecata, in conditiile si termenele prevazute de Legea 101/2016.

VI.4.4. Υπηρεσία από την οποία παρέχονται πληροφορίες για την υποβολή προσφυγών

Επίσημη επωνυμία: APAVITAL S.A. - Serviciul Juridic

Ταχ. διεύθυνση: Strada Mihai Costăchescu, nr. 6

Πόλη: Iasi

Χώρα: Ρουμανία

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: claudia.agrici@apavital.ro

Τηλέφωνο: +40 232215410

Διεύθυνση στο διαδίκτυο: www.apavital.ro

VI.5. Ημερομηνία αποστολής της παρούσας προκήρυξης

20/04/2022