

Γαλλία-Tarare: Αρχιτεκτονικές υπηρεσίες για κτίρια
OJ S 92/2021 12/05/2021
Προκήρυξη σύμβασης
Υπηρεσίες

Νομική βάση:
Οδηγία 2014/24/ΕΕ

Τμήμα I: Αναθέτουσα αρχή

I.1. Επωνυμία και διευθύνσεις

Επίσημη επωνυμία: Communauté de l'Ouest Rhodanien
Αριθμός ταυτοποίησης: 20004056600016
Ταχ. διεύθυνση: 3 rue de la Venne
Πόλη: Tarare
Κωδικός NUTS: FRK26 Rhône
Ταχ. κωδικός: 69170
Χώρα: Γαλλία
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: marchespublics@c-or.fr
Τηλέφωνο: +33 474050660
Φαξ: +33 474632290
Διεύθυνση(-εις) στο διαδίκτυο:
Γενική διεύθυνση: <http://www.ouestrhodanien.fr>
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή: <http://ouestrhodanien.marches-publics.info/>

I.3. Επικοινωνία

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για απεριόριστη, πλήρη, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στη διεύθυνση: <http://ouestrhodanien.marches-publics.info/>
Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από η προαναφερθείσα διεύθυνση
Οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση: <http://ouestrhodanien.marches-publics.info/>

I.4. Είδος της αναθέτουσας αρχής

Οργανισμός δημοσίου δικαίου

I.5. Κύρια δραστηριότητα

Γενικές δημόσιες υπηρεσίες

Τμήμα II: Αντικείμενο

II.1. Εύρος της σύμβασης

II.1.1. Τίτλος

Mission de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation de l'Écomusée du Haut-Beaujolais de Thizy-les-Bourgs
Αριθμός αναφοράς: 2021m09

II.1.2. Κωδικός κύριου λεξιλογίου CPV

71221000 Αρχιτεκτονικές υπηρεσίες για κτίρια

II.1.3.

Είδος σύμβασης

Υπηρεσίες

II.1.4. Σύντομη περιγραφή

Éléments de mission confiés au maître d'œuvre: ESQ, APS, APD, PRO, ACT, VISA, EXE partielle, DET, AOR + missions complémentaires: OPC, DIAG, SSI, PC.

II.1.5. Εκτιμώμενη συνολική αξία

II.1.6. Πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα: όχι

II.2. Περιγραφή

II.2.2. Επιπλέον κωδικός(-οί) CPV

71220000 Υπηρεσίες αρχιτεκτονικού σχεδιασμού, 71240000 Υπηρεσίες αρχιτέκτονα, μηχανικού και τεχνικού γραφείου

II.2.3. Τόπος εκτέλεσης

Κωδικός NUTS: FRK26 Rhône

Κύριος τόπος ή τοποθεσία εκτέλεσης: Écomusée du Haut-Beaujolais, La Manufacture, 570 chemin des Pierres plantées, 69240 Thizy-les-Bourgs.

II.2.4. Περιγραφή της σύμβασης

Éléments de mission confiés au maître d'œuvre: ESQ, APS, APD, PRO, ACT, VISA, EXE partielle, DET, AOR + missions complémentaires: OPC, DIAG, SSI, PC.

II.2.5. Κριτήρια ανάθεσης

Τα κριτήρια που αναφέρονται κατωτέρω

Κριτήριο ποιότητας - Όνομα: Valeur technique / Στάθμιση: 60

Τιμή - Στάθμιση: 40

II.2.6. Εκτιμώμενη αξία

II.2.7. Διάρκεια σύμβασης, συμφωνίας-πλαίσιο ή δυναμικού συστήματος αγορών

Διάρκεια σε μήνες: 30

Η παρούσα σύμβαση υπόκειται σε παράταση: όχι

II.2.9. Πληροφορίες σχετικά με τα όρια ως προς τον αριθμό των υποψηφίων που θα προσκληθούν

Προβλεπόμενος αριθμός υποψηφίων: 3 Αντικειμενικά κριτήρια για την επιλογή του περιορισμένου αριθμού υποψηφίων:

Pondération selon les critères suivants:

— capacités professionnelles déterminées à partir de la pertinence de la composition de l'équipe et des intervenants présentés, au regard des qualifications et qualité du candidat ou de l'équipe candidate à mener à bien un projet comparable et réunissant l'ensemble des compétences attendues — 50 %;

— capacités techniques déterminées à partir de la qualité des références fournies, notamment concernant la restauration de bâti industriel ancien et la rénovation de musée, la scénographie et la mise en œuvre de démarche environnementale en site industriel de type patrimonial — 20 %;

— pertinence de la lettre de motivation considérant l'adéquation entre l'expression du contexte, des objectifs de la mission, des enjeux et des moyens d'y répondre exprimés par le candidat et ceux exprimés dans les documents de programmes architectural et muséographique qui traduisent les attentes de la maîtrise d'ouvrage — 30 %.

II.2.10. Πληροφορίες σχετικά με εναλλακτικές προσφορές

Θα γίνουν δεκτές εναλλακτικές προσφορές: όχι

II.2.11. Πληροφορίες σχετικά με δικαιώματα προαίρεσης

Δικαιώματα προαίρεσης: ναι

Περιγραφή των δικαιωμάτων προαίρεσης:

Le contrat prévoit la possibilité de confier ultérieurement au titulaire du marché un ou plusieurs marchés ayant pour objet la réalisation de prestations similaires.

II.2.13. Πληροφορίες σχετικά με τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η σύμβαση σχετίζεται με έργο ή/και πρόγραμμα χρηματοδοτούμενο από τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης: ναι

Ταυτότητα του έργου: Une demande de financement sera déposée auprès du FEDER.

II.2.14. Συμπληρωματικές πληροφορίες

Τμήμα III: Νομικές, οικονομικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές πληροφορίες

III.1. Προϋποθέσεις συμμετοχής

III.1.1. Άδεια άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων για την εγγραφή σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των όρων:

— déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner;

— renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail;

— copie du jugement en cas de redressement judiciaire;

— extrait Kbis datant de moins de six mois.

III.1.2. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των κριτηρίων επιλογής:

— déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;

— déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels;

— niveau: attestation(s) d'assurance en cours de validité/valable(s) pour l'année en cours.

III.1.3. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των κριτηρίων επιλογής:

— déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années;

— liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat;

— niveau: les candidats devront présenter des références de taille et de complexité équivalente au projet de la COR. Ils transmettent de plus trois références illustrées en format

A3 pour l'architecte mandataire présentant le nom de l'opération, son lieu de réalisation, sa maîtrise d'ouvrage, sa date de réalisation, sa surface et son coût de réalisation + trois références illustrées en format A3 pour le scénographe présentant le nom de l'opération, son lieu de réalisation, sa maîtrise d'ouvrage, sa date de réalisation, sa surface et son coût de réalisation;

— indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du contrat;

— niveau: les compétences attendues sont spécifiées ci-dessous. Les CV des intervenants seront fournis;

— déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat;

III.2. Όροι που αφορούν τη σύμβαση

III.2.1. Πληροφορίες σχετικά με συγκεκριμένη επαγγελματική κατηγορία

Η εκτέλεση της υπηρεσίας προορίζεται για συγκεκριμένη επαγγελματική κατηγορία Αναφέρατε τις σχετικές νομοθετικές, κανονιστικές ή διοικητικές διατάξεις:

L'équipe proposée par le candidat doit posséder les compétences nécessaires à l'exécution du marché et devra notamment justifier des compétences suivantes:

— pour le mandataire, l'architecture: architecte ou groupe d'architectes (DPLG ou DE-HMONP ou équivalent européen);

— une sensibilité à la rénovation du patrimoine industriel constitue un plus pour l'appréhension du projet);

— la scénographie d'espaces d'exposition;

— l'ingénierie des structures;

— l'ingénierie thermique et fluides avec un savoir-faire attesté en matière de démarche environnementale;

— l'acoustique;

— l'économie de la construction;

— les Voiries et réseaux divers (VRD);

— la sécurité incendie;

— l'Ordonnancement le pilotage et la coordination (OPC).

Un membre de l'équipe de maîtrise d'œuvre proposée pourra apporter plusieurs compétences.

Les pouvoirs donnés aux mandataires par les cotraitants devront être joints aux plis:

— une lettre de présentation du groupement indiquant la composition et l'organisation de l'équipe ainsi qu'une brève description des compétences mises à disposition pour la mission.

La lettre devra se composer de deux pages maximum format A4;

— le tableau de synthèse des compétences et références complété;

— une lettre de motivation faisant état de la compréhension et de l'appropriation de la mission, de son contexte, de ses enjeux par le candidat ainsi que des moyens d'y répondre. La lettre devra se composer de deux pages maximum format A4.

III.2.2. Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

L'exécution des prestations débute à compter de la date fixée par ordre de service. La durée du marché est une durée prévisionnelle. Le contrat prévoit le versement d'une avance, avec obligation de constituer une garantie à première demande ou une caution personnelle et solidaire en contrepartie. Les prestations sont réglées par des prix forfaitaires. Les prix sont révisibles. Le paiement des prestations se fera dans le respect du délai global de paiement applicable à l'acheteur.

Τμήμα IV: Διαδικασία

IV.1. Περιγραφή

IV.1.1. Είδος διαδικασίας

Ανταγωνιστική διαδικασία με διαπραγμάτευση

IV.1.3. Πληροφορίες σχετικά με συμφωνία-πλαίσιο ή δυναμικό σύστημα αγορών

IV.1.5. Πληροφορίες σχετικά με διαπραγμάτευση

IV.1.8. Πληροφορίες για τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών (GPA)

Η σύμβαση καλύπτεται από τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών: ναι

IV.2. Διοικητικές πληροφορίες

IV.2.2. Προθεσμία παραλαβής των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής

Ημερομηνία: 08/06/2021 Τοπική ώρα: 12:00

IV.2.3. Εκτιμώμενη ημερομηνία αποστολής των προσκλήσεων υποβολής προσφορών ή συμμετοχής στους επιλεγέντες υποψηφίους

IV.2.4. Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής

Γαλλικά

IV.2.6. Ελάχιστη απαιτούμενη χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς

Διάρκεια σε μήνες: 4 (από την αναφερόμενη ημερομηνία παραλαβής των προσφορών)

Τμήμα VI: Πρόσθετες πληροφορίες

VI.1. Πληροφορίες σχετικά με επαναλαμβανόμενες συμβάσεις

Πρόκειται για επαναλαμβανομένη δημόσια σύμβαση: όχι

VI.3. Συμπληρωματικές πληροφορίες

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Cette consultation bénéficie du service DUME. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <http://ouestrhodanien.marches-publics.info/> — Chaque transmission par voie électronique fera l'objet d'un accusé de réception. Le pli sera considéré «hors délai» si le téléchargement se termine après la date et l'heure limites prévues. Si un nouveau pli est envoyé par voie électronique par le même candidat, celui-ci annule et remplace le pli précédent. Le pli peut être doublé d'une copie de sauvegarde transmise dans les délais impartis, sur support physique électronique ou sur support papier. La transmission des plis sur un support physique électronique n'est pas autorisée. En cas de groupement d'opérateurs économiques, la forme souhaitée par l'acheteur est un groupement conjoint avec mandataire solidaire. Les formats de fichiers acceptés par l'acheteur sont précisés dans le règlement de la consultation et sont rappelés lors du dépôt du pli sur le profil d'acheteur. La signature électronique des documents n'est pas exigée pour cette consultation. Afin d'optimiser l'analyse des offres, les candidats fourniront en phase offre des schémas, croquis et images de référence dans la note présentant leurs intentions architecturales, scénographiques et environnementales, une prime sera versée à ces candidats. Une visite sur site est obligatoire en phase offre. L'offre d'un candidat qui n'a pas

effectué cette visite sera déclarée irrégulière. Les modalités d'organisation de la visite sont disponibles dans le règlement de la consultation. Les sous-critères retenus pour le jugement des offres sont définis dans le règlement de la consultation.

VI.4. Διαδικασίες προσφυγής

VI.4.1. Φορέας αρμόδιος για τις διαδικασίες προσφυγής

Επίσημη επωνυμία: Tribunal administratif de Lyon

Ταχ. διεύθυνση: 184 rue Duguesclin

Πόλη: Lyon

Ταχ. κωδικός: 69433

Χώρα: Γαλλία

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: greffe.ta-lyon@juradm.fr

Τηλέφωνο: +33 478141010

Φαξ: +33 478141065

VI.4.4. Υπηρεσία από την οποία παρέχονται πληροφορίες για την υποβολή προσφυγών

Επίσημη επωνυμία: Tribunal administratif de Lyon

Ταχ. διεύθυνση: 184 rue Duguesclin

Πόλη: Lyon

Ταχ. κωδικός: 69433

Χώρα: Γαλλία

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: greffe.ta-lyon@juradm.fr

Τηλέφωνο: +33 478141010

Φαξ: +33 478141065

VI.5. Ημερομηνία αποστολής της παρούσας προκήρυξης

07/05/2021