

315870-2026 - Διαγωνισμός

Ρουμανία – Υπηρεσίες σχετιζόμενες με απορρίμματα και απόβλητα – Delegarea prin concesiune a activității serviciului public de salubritate de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Sectorul 3 al Municipiului București

OJ S 89/2026 08/05/2026

Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς - Γνωστοποίηση αλλαγών

Υπηρεσίες

1. Αγοραστής

1.1. Αγοραστής

Επίσημη ονομασία: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Email: elena.oblemenco@primarie3.ro

Νομική μορφή αγοραστή: Τοπική αρχή

Δραστηριότητα της αναθέτουσας αρχής: Γενικές δημόσιες υπηρεσίες

2. Διαδικασία

2.1. Διαδικασία

Τίτλος: Delegarea prin concesiune a activității serviciului public de salubritate de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Sectorul 3 al Municipiului București

Περιγραφή: Activitatea serviciului de salubritate, care face obiectul delegării este activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, în Sectorul 3 al Municipiului București. Totodata operatorul va mai presta și următoarele activități conexe serviciului de salubritate: a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora; b) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor voluminoase, menajere și similare, în afara campaniilor regulate de colectare; c) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor provenite de la evenimente publice – bălciuri, festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare; d) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale abandonate pe domeniul public sau pe domeniul privat al Sectorului 3; e) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor provenite de la lucrări de construcții abandonate pe domeniul public sau pe domeniul privat al Sectorului 3.

Cantitatea estimată de deșeuri municipale inclusiv conexe care urmează a fi colectată pentru primul an de operare este de circa 159.230,00 tone fără DCD. Solicitarile de clarificari se pot transmite pana in a 26-a zi anterior termenului limita de depunere oferte. Raspunsurile la solicitarile de clarificari urmand a se publica in ziua a 16-a inainte de depunerea ofertelor. Se va raspunde doar la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit.

Αναγνωριστικό διαδικασίας: c80eab06-d80c-403d-89ec-73610abdb3b2

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 442065_2025_PAAPD1577624

Είδος διαδικασίας: Ανοικτή

2.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cρν): 90500000 Υπηρεσίες σχετιζόμενες με απορρίμματα και απόβλητα

2.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): București (RO321)

Χώρα: Ρουμανία

Πρόσθετες πληροφορίες: Sectorul 3 Municipiul Bucuresti

2.1.3. Αξία

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 432 663 678,75 RON

2.1.4. Γενικές πληροφορίες

Πρόσθετες πληροφορίες: Caietul de sarcini pentru prezenta procedura se constituie in Anexa nr. 3 la HCL nr. 627/26.11.2025. Studiul de oportunitate si fundamentar pentru delegarea gestiunii activitatii de colectare separata si transportul separat al deșeurilor menajere si al deșeurilor similare din Sectorul 3 al Municipiul Bucuresti se constituie in Anexa nr. 1 la HCL nr. 627/26.11.2025. Regulamentul de organizare si functionare a serviciului public de salubritate din Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti se constituie in Anexa nr. 2 la HCL nr. 627/26.11.2025. Contractul de delegare se constituie in Anexa nr. 4 la HCL nr. 627/26.11.2025. Criteriu de atribuire: Cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere economic (conform art 86 din L 100 /2016) / Pretul cel mai scazut (conform SEAP) Denumire factor evaluare: Nivelul tarifului T1 Descriere: T1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – Tcs reciclabile Pondere: 40 % Algoritm de calcul: Punctajul maxim 40 de puncte se acorda pentru tariful T1 cel mai mic. Pentru ofertele care contin un tarif T1 mai mare decat cel de la punctajul maxim, punctajul se calculeaza proportional, cu formula $P1(n) = T1min/T1(n) \times P1max$, unde : $P1(n)$ – punctajul obtinut de oferta „n” care a propus tariful T1(n) T1 min – cel mai mic T1 propus de o oferta Pmax – punctajul maxim obtinut de oferta cu tariful minim propus T1min = 40 puncte Denumire factor evaluare: Nivelul tarifului T2 Descriere: T2 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – Tcs reziduale Pondere:10 % Algoritm de calcul: Punctajul maxim 10 de puncte se acorda pentru tariful T2 cel mai mic. Pentru ofertele care contin un tarif 2 mai mare decat cel de la punctajul maxim, punctajul se calculeaza proportional, cu formula $P2(n) = T2min/T2(n) \times P2max$, unde : $P2(n)$ – punctajul obtinut de oferta „n” care a propus tariful T2(n) T2 min – cel mai mic T2 propus de o oferta Pmax – punctajul maxim obtinut de oferta cu tariful minim propus T2min = 10 puncte Denumire factor evaluare: Nivelul tarifului T3 Descriere: T3 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale – Tcs biodeșeuri Pondere:10 % Algoritm de calcul: Punctajul maxim 10 de puncte se acorda pentru tariful T3 cel mai mic. Pentru ofertele care contin un tarif 3 mai mare decat cel de la punctajul maxim, punctajul se calculeaza proportional, cu formula $P3(n) = T3min/T3(n) \times P3max$, unde : $P3(n)$ – punctajul obtinut de oferta „n” care a propus tariful T3(n) T3min – cel mai mic T3 propus de o oferta Pmax – punctajul maxim obtinut de oferta cu tariful minim propus T3min = 10 puncte Denumire factor evaluare: Nivelul tarifului T4 Descriere: T4 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici Pondere:10 % Algoritm de calcul: Punctajul maxim 10 de puncte se acorda pentru tariful T4 cel mai mic. Pentru ofertele care contin un tarif 4 mai mare decat cel de la punctajul maxim, punctajul se calculeaza proportional, cu formula $P4(n) = T4min/T4(n) \times P4max$, unde : $P4(n)$ – punctajul obtinut de oferta „n” care a propus tariful T4(n) T4 min – cel mai mic T4 propus de o oferta Pmax –

punctajul maxim obtinut de oferta cu tariful minim propus $T4_{min} = 10$ puncte Denumire factor evaluare: Nivelul tarifului T5 Descriere: T5 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor Pondere:10 % Algoritm de calcul: Punctajul maxim 10 de puncte se acorda pentru tariful T5 cel mai mic. Pentru ofertele care contin un tarif 5 mai mare decat cel de la punctajul maxim, punctajul se calculeaza proportional, cu formula $P5(n) = T5_{min}/T5(n) \times P5_{max}$, unde : $P5(n)$ – punctajul obtinut de oferta „n” care a propus tariful T5(n) $T5_{min}$ – cel mai mic T5 propus de o oferta P_{max} – punctajul maxim obtinut de oferta cu tariful minim propus $T5_{min} = 10$ puncte Denumire factor evaluare: Nivelul tarifului T6 Descriere: T6 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții Pondere:10 % Algoritm de calcul: Punctajul maxim 10 de puncte se acorda pentru tariful T6 cel mai mic. Pentru ofertele care contin un tarif 6 mai mare decat cel de la punctajul maxim, punctajul se calculeaza proportional, cu formula $P6(n) = T6_{min}/T6(n) \times P6_{max}$, unde : $P6(n)$ – punctajul obtinut de oferta „n” care a propus tariful T6(n) $T6_{min}$ – cel mai mic T6 propus de o oferta P_{max} – punctajul maxim obtinut de oferta cu tariful minim propus $T6_{min} = 10$ puncte Denumire factor evaluare: Nivelul tarifului T7 Descriere: T7 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate Pondere:10 % Algoritm de calcul: Punctajul maxim 10 de puncte se acorda pentru tariful T7 cel mai mic. Pentru ofertele care contin un tarif 7 mai mare decat cel de la punctajul maxim, punctajul se calculeaza proportional, cu formula $P7(n) = T7_{min}/T7(n) \times P7_{max}$, unde : $P7(n)$ – punctajul obtinut de oferta „n” care a propus tariful T7(n) $T7_{min}$ – cel mai mic T7 propus de o oferta P_{max} – punctajul maxim obtinut de oferta cu tariful minim propus $T7_{min} = 10$ puncte Punctajul total $P = P1+P2+P3+P4+P5+P6+P7$ În cazul în care doua sau mai multe oferte au acelasi pret si sunt situate pe primul loc al clasamentului întocmit după verificarea și evaluarea ofertelor, oferta câștigătoare va fi cea care are punctajul cel mai mare la factorul de evaluare Tarif T1 - Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – Tcs reciclabile. Dacă egalitatea persistă, autoritatea contractantă va solicita prezentarea unei noi propuneri financiare. Solicitarea se va relua pâna la atribuirea contractului. Garantia de buna executie Cuantumul garantiei de buna executie este de 5 % din valoarea medie anuală a contractului fără TVA, calculată la data atribuirii sale. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 14 zile de la data semnării contractului (Formular 9). Garanția de bună execuție se constituie în baza prevederilor art. 46 alin. (1) din HG. 867/2016 cu modificările și completările ulterioare. Garanția de Bună Execuție se constituie pe toată Durata Contractului prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de bună execuție nu poate fi constituită prin intermediul unor instituții financiare nebancare (IFN) . Instituția de credit este definita de Regulamentul UE 572/2013 după cum urmează: o întreprindere a cărei activitate constă în atragerea de depozite sau de alte fonduri rambursabile de la public și în acordarea de credite în cont propriu, IFN nefăcând parte din aceasta categorie. Raspunsurile la solicitarile autoritatii contractante se supun prevederilor art. 70 din Legea nr. 100/2016. Toate raspunsurile la solicitarile de clarificari aferente documentatiei de atribuire vor fi publicate in SICAP atasat anuntului de concesiune, la secțiunea "Lista clarificări, notificări și decizii" la adresa de internet www.e-licitatie.ro. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Ofertantii vor completa Declaratia referitoare la neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina. - Formular nr. 10.

Νομική βάση:

2.1.6. Λόγοι αποκλεισμού

Πηγές των λόγων αποκλεισμού: Προκήρυξη

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Διαφθορά: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Απάτη: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Παράβαση υποχρέωσης που σχετίζεται με την καταβολή φόρων: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Παράβαση υποχρέωσης που σχετίζεται με την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Λόγοι που σχετίζονται με την κατάσταση του οικονομικού φορέα: Cerința 1 Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea nr. 100/2016 Toate documentele întocmite / emise de către ofertant în scopul participării la procedura vor fi prezentate în original și vor fi semnate cu semnatura olografa.

Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizată/ copie lizibile cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă în original/ copie legalizată/ copie lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română. Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul/ candidatul este o persoană fizică/ juridică română sau străină. În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru prezenta procedura de atribuire. 1. Declarația prin care ofertantul certifică faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79 din Legea 100/2016 (Formularul 5.1)

Nota: se solicită atât ofertantului, ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator. 2. Declarație privind neincadrarea în prevederile art.80 din Legea 100/2016 (Formularul 5.2) Nota: se solicită atât ofertantului, ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator. 3. Declarația privind neincadrarea la prevederile art. 81 din Legea 100/2016 (Formularul 5.3) Nota: se solicită atât ofertantului, ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului sustinator.

Declarațiile vor fi însoțite de Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, Cazier fiscal al persoanei juridice și Certificat de atestare fiscală privind lipsa datoriilor cu

privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat), după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (3), (4), (5), art. 81 alin. (2) din Legea nr. 100/2016. Declarație pe proprie răspundere a ofertantului cu privire la sediile secundare și punctele de lucru pentru care există obligații de plată a impozitelor și taxelor. Nota: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit Ofertantul, nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79 – 81, atunci va fi acceptată o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare, sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Dacă există incertitudini referitoare la situația personală a unui Ofertant, autoritatea contractantă poate solicita informații direct de la autoritățile competente. Cerința 2 – Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 43 și 44 din Legea 100/2016 Modalitatea de îndeplinire: Se va completa Declarație pe propria răspundere (Formular nr. 5.4). Această declarație va fi completată atât de ofertant, ofertant asociat, cât și de subcontractant și de tertul sustinator (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt următoarele: - ROBERT SORIN NEGOIȚĂ - Primar; CONSTANTIN SORIN GEORGE – Administrator Public, ROXANA MARIANA CIRSTEA - Director Executiv; GEORGIANA LILIANA PREDILA - Șef Serviciu; GEORGETA VIȘAN - Șef Serviciu; AURELIA COCIAȘ - Consilier juridic; ANA MARIA DIANA VĂRZARU - Consilier juridic; CRISTINA IACOB - Consilier juridic; LOREDANA DIACONU - Consilier juridic; MELISSA MĂDĂLINA SEDEF - Consilier juridic, IONUȚ BOGDAN ALEXANDRESCU - Consilier juridic;; ALEXANDRU GABRIEL SÎRBU - Director Executiv; GHEORGHE ȘERBAN - Director Executiv Adjunct; LEONARD CRISTACHE – Expert Superior; RĂZVAN PÂRVU - Șef Serviciu; CAMELIA DANA GAVRILĂ - Referent; CĂTĂLINA TOMA - Expert; MIRELA CLAUDIA ALDEA - Expert; MARIA CRISTINA ȘERBAN - Expert; GHENEA NICOLETA – Director Executiv; CORALIA GEORGIANA FILIP – Șef Serviciu; OLIMPIA VASILICA STANCA – Consilier Achiziții Publice; NICOLETA PLĂCINTE – Consilier Achiziții Publice; DANIELA DINUTI - Expert; CRISTINA TĂNASE - Consilier Achiziții Publice; ELENA GABRIELA OBLEMENCO – Expert; CORINA ELENA JUDELE – Expert; LIGIA MARINA OLESCU – Inspector; ANA DORINA PAVEL – Expert, IONESCU MIHAI SORIN – Inspector, GABRIELA FLORICICA RADU – Expert, LUMINITA FLORICA CALIN – Referent, FLORIN MANEA- Director Executiv, RUSU REMUS MIHAIL – Director Executiv Adjunct, ȘTEFANIA DUMITRESCU - Șef Serviciu, ANDRA LAVINIA PENESCU – Șef Serviciu, FLORIN ALIN MOISE- Referent, DANIELA OPREA - Inspector, PETRE VICENTIU CONSTANTIN - Inspector, SOARE FLORENTINA - Inspector, ANDREEA MARIANA CIORANU -Inspector, IRINA- ELENA IFTIMIE - Șef Serviciu, ANGHELUȚĂ MARINELA – Consilier Juridic. Persone cu funcție de decizie consultant – STOICA SILVIU, Administrator, Ramboll South East Europe SRL

5. Παρτίδα

5.1. Παρτίδα: LOT-0000

Τίτλος: Default lot

Περιγραφή: Activitatea serviciului de salubritate, care face obiectul achiziției este colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat. Operatorul va mai presta și următoarele activități conexe serviciului de salubritate: (1)colectarea separată și transportul separat al deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și

reabilitare interioară/exterioară a acestora; (2)colectarea separată și transportul separat al deșeurilor voluminoase, menajere și similare, în afara campaniilor regulate de colectare; (3) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor provenite de la evenimente publice – bălciuri, festivaluri, concerte, târguri, campinguri și alte situații sau locații similare; (4) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale abandonate pe domeniul public sau pe domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale; (5)colectarea separată și transportul separat al deșeurilor provenite de la lucrări de construcții abandonate pe domeniul public sau pe domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale. Categoriile de deșeuri care fac obiectul contractului de delegare sunt: (1)deșeuri menajere respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal, sticlă), biodeșeuri, deșeuri textile, deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase și deșeuri reziduale; (2)deșeuri similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal, sticlă), biodeșeuri, deșeuri voluminoase și deșeuri reziduale; (3)deșeuri din piețe, respectiv fracțiile de deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metale, sticlă), biodeșeuri și deșeuri reziduale; (4)deșeuri din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora. Cantitatea estimată de deșeuri municipale inclusiv conexe care urmează a fi colectată pentru primul an de operare este de circa 159.230 tone fără DCD.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 1

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 90500000 Υπηρεσίες σχετιζόμενες με απορρίμματα και απόβλητα

Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 90511000 Υπηρεσίες αποκομιδής απορριμμάτων, 90511100

Υπηρεσίες αποκομιδής στερεών αστικών απορριμμάτων, 90511200 Υπηρεσίες αποκομιδής οικιακών απορριμμάτων, 90512000 Υπηρεσίες μεταφοράς απορριμμάτων

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): București (RO321)

Χώρα: Ρουμανία

Πρόσθετες πληροφορίες: Sectorul 3 Municipiul Bucuresti

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 60 Μήνες

5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 0

5.1.5. Αξία

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 432 663 678,75 RON

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρέπει να αναφέρονται τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα του προσωπικού στο οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της σύμβασης: Δεν απαιτείται

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): όχι

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Cerința 1 - Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea de îndeplinire: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza caruia este situat sediul ofertantului din care să rezulte cel puțin informațiile legate de structura actionariatului, reprezentanții legali, obiectul de activitate. Informațiile prezentate trebuie să fie reale și actuale la data limita de depunere a ofertelor. Nota: Obiectul contractului trebuie să aiba corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, din care să rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, să prezinte pentru conformitate documentul în original.

Κριτήριο: Γενικός ετήσιος τζίρος

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Informații privind situația economică. Ofertanții, asociații, terți sustinători (daca este cazul) vor demonstra un nivel minim al cifrei de afaceri anuală globală pe fiecare din ultimii 3 ani (2022, 2023 și 2024) care să fie cel puțin egal cu 86.532.735,75 lei. Modalitatea de îndeplinire: Valorile vor fi exprimate în LEI, folosind pentru conversie ratele medii anuale de schimb LEU/EURO comunicate de Banca Centrală Europeană (www.ecb.int) pentru anii respectivi. Pentru situațiile financiare exprimate în alte monede decât EURO se va folosi pentru conversie rata medie anuală de schimb comunicată de către Banca Centrală Europeană, (www.ecb.int). În cazul ofertei depuse de o asocierie de operatori economici, situația economică se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. 1. Se va completa - Formularul 5.6. 2. Se vor prezenta orice documente care să dovedească îndeplinirea cerinței de calificare. De exemplu: Bilanturile contabile pentru ultimii 3 ani financiari încheiați, 2022, 2023 și 2024, în cazul în care publicarea acestor bilanțuri este prevăzută de legislația țării în care este stabilit ofertantul, vizate și înregistrate la organele competente. Documentele solicitate vor fi prezentate în original sau copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" cu semnatura și stampila, cu excepția documentelor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedura și a documentelor emise de bănci sau alte instituții financiare, care se vor prezenta în original. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, în conformitate cu legislația țării, nu se utilizează stampila, se va accepta o declarație pe propria răspundere din partea operatorului economic în acest sens. Ofertanții nerezidenți vor prezenta traduceri autorizate în limba română ale documentelor solicitate mai sus. Dacă, din motive obiective, justificate corespunzător, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-și demonstra situația economică și financiară și prin prezentarea altor documente care să reflecte o imagine fidelă a situației economice și financiare." Tertul sustinator Capacitatea economică și financiară a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea contractului și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă, în conformitate cu prevederile art. 76 - 78 din Legea nr. 100/2016. Pentru susținerea capacității economice și financiare, angajamentul ferm prezentat trebuie să garanteze autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Angajamentul ferm al

tertului/ tertilor sustinator(i) se va prezenta in original. Documentele emise in alta limba decat romana trebuie sa fie insotite de traducere autorizata in limba romana. Modalitatea de indeplinire: Se va prezenta Angajamentul ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară - Formular 5.8 (i) Angajament terț susținător financiar in original. Se vor prezenta orice documente care sa dovedeasca indeplinirea cerintei de calificare. De exemplu: Bilanturile contabile pentru ultimii 3 ani financiari incheiati, 2022, 2023 și 2024 în cazul in care publicarea acestor bilanturi este prevazuta de legislatia tarii in care este stabilit ofertantul, vizate si inregistrate la organele competente. De asemenea, din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), respectiv să rezulte că transferul se va face cu respectarea prevederilor legale din domeniul financiar-bancar și contabil. Transferul resurselor financiare invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică/sectorial.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ofertantul trebuie să demonstreze că, la data de începere a contractului, va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci sau alte mijloace financiare suficiente pentru realizarea cash – flow- ul de pentru primele 3 luni de derulare a contractului, în valoare de 18.188.154,40 lei. Valoarea a fost stabilită în raport cu valoarea anuală estimată a primului de an de contract, împărțită la 12 și înmulțită cu 3. Modalitatea de îndeplinire: Pentru dovedirea cerinței ofertanții vor prezenta scrisoare din partea băncilor/ societăților financiare sau alte documente echivalente prin care ofertantul atestă că deține accesul la o finanțare corespunzătoare pentru 3 luni de executare a contractului. Pentru demonstrarea posibilității de acces la resurse financiare necesare derulării contractului pentru primele 3 luni, ofertantul poate utiliza, dar fără a se limita, următoarele opțiuni: resurse reale negrevate de datorii care vor fi exclusive folosite pentru derularea contractului, linii de credit confirmate de bănci, alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash – flow – ul.”

Κριτήριο: Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους φορείς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ofertantii trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii. Modalitatea de indeplinire: Ofertantul trebuie sa fie certificat, in domeniul contractului, de catre de organisme nationale sau internationale independente acreditate asupra Sistemului de Management al Calitatii SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitati care fac obiectul contractului. •Certificatele prezentate trebuie sa fie valabile la data limită de depunere a ofertelor. Modalitatea de indeplinire: Ofertantul va prezenta Certificat /e emis/e de organisme independente care atestă respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001 sau echivalent. Se va prezenta un Certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei (de ex: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurate, etc.), toate valabile la data prezentarii acestora . În cazul în care exista asociati, fiecare asociat trebuie sa prezinte acest certificat, sau echivalentul acestuia, pentru activitatea care reprezinta partea sa de implicare in contract. Se va atasa copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul” dupa certificat sau, dupa caz, documentul doveditor. În cazul în care ofertantul subcontractează o parte din contract unuia sau mai multor subcontractanți, fiecare dintre aceștia trebuie sa prezinte acest certificat, sau echivalentul acestuia, pentru activitatea care reprezinta partea sa de implicare in

contract. Se va atasa copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" dupa certificat sau, dupa caz, documentul doveditor. Certificarea respectarii standardelor de asigurare a calitatii nu poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

Κριτήριο: Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους φορείς σχετικά με συστήματα ή πρότυπα διαχείρισης του περιβάλλοντος

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ofertantii trebuie sa faca dovada implementarii unui sistem sau standard de management de mediu. Modalitatea de indeplinire: Ofertantul trebuie sa fie certificat, in domeniul contractului, de catre organisme nationale sau internationale independente acreditate asupra Sistemului de Management de mediu SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru activitati care fac obiectul contractului. Certificatele prezentate trebuie sa fie valabile la data limită de depunere a ofertelor. Ofertantul va prezenta Certificat/e emis/e de organisme independente care atestă respectarea standardelor de mediu, respectiv ISO14001 sau echivalent. Se va prezenta un Certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei, toate valabile la data prezentarii acestora. În cazul în care exista asociati, fiecare asociat trebuie sa prezinte acest certificat, sau echivalentul acestuia, pentru activitatea care reprezinta partea sa de implicare in contract. Se va atasa copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" dupa certificat sau, dupa caz, documentul doveditor. În cazul în care ofertantul subcontractează o parte din contract unuia sau mai multor subcontractanți, fiecare dintre aceștia trebuie sa prezinte acest certificat, sau echivalentul acestuia, pentru activitatea care reprezinta partea sa de implicare in contract. Se va atasa copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" dupa certificat sau, dupa caz, documentul doveditor. Certificarea respectarii standardelor de management de mediu nu poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Experiența similara Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat si dus la bun sfârșit, în ultimii 3 ani împliniți la data termenului limita pentru depunerea ofertei, servicii de natura si complexitatea celor prevazute in caietul de sarcini, respectiv servicii de colectare si transport deșeuri municipale a unei cantități de minim 450.000,00 tone la nivelul a minim unul maxim 3 contracte În cazul ofertei depuse de o asociere de operatori economici, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. Liderul asocierii va prezenta un tabel centralizator cuprinzând experiența tuturor membrilor asocierii. Modalitatea de indeplinire: Valoarea minimă care va fi luată în considerare este: fie valoarea totală a contractului, în cazul în care ofertantul a acționat/acționează ca unic contractant, fie o parte din valoarea totală a contractului corespunzătoare cu cota sa parte din participarea la asociere/cota de subcontractare, în cazul în care ofertantul a fost membru al unei asocieri de operatori economici/subcontractant. Pentru a face dovada îndeplinirii cerintei de calificare ofertantul va prezenta contracte și certificate/ documente/ recomandari/procese verbale de receptie partiale/ finale (datate, semnate si parafate de catre beneficiar) prin care se confirma prestarea serviciilor similare si din continutul carora sa rezulte cel puțin informatii referitoare la: beneficiarul contractului, natura serviciilor prestate si cantitatile aferente, perioada în care au fost prestate serviciile similare, modul de îndeplinire a obligatiilor contractuale. Primul an se consideră a avea 12 luni prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Serviciile indicate în scopul dovedirii experientei similare trebuie sa reprezinte servicii efectiv prestate în perioada mentionata, sens în care se vor prezenta dovezi corespunzatoare privind efectuarea acestora (documente din cadrul carora sa rezulte natura, complexitatea si volumul acestora), dupa caz, autoritatea contractanta, prin comisia de evaluare nominalizata rezervandu-si dreptul de a solicita referinte oficiale cu privire la respectivele servicii de la beneficiar si/sau autoritatile competente. Ofertantii vor completa Formularul 5.7. In cazul in

care un grup de operatori economici depun oferta comuna, atunci îndeplinirea cerinței privind experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În cazul în care operatorii economici se bazează pe capacitățile unor terți sustinatori, terțul sustinator va prezenta angajamentul ferm - Formularul 5.8 (ii) - Angajament terț susținător tehnic. Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise candidatului/ofertantului de către terțul susținător din care rezultă: - Faptul că terțul dispune de resursele tehnice, profesionale și umane pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza; - Modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor sau serviciilor în legătură cu care acordă susținerea. Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului de achiziție publică/sectorial. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică/sectorial. Terț susținător Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea contractului și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă, în conformitate cu prevederile art. 76-78 din Legea nr. 100/2016. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci ofertantul are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, ori de câte ori este nevoie pe perioada de derulare a contractului. Persoana care asigură susținerea tehnică nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 79-81 din Legea 100/2016. Pentru susținerea cerinței minime referitoare la experiența similară angajamentul ferm prezentat trebuie să garanteze autorității contractante îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Angajamentul ferm al tertului/tertilor sustinator(i) se va prezenta în original. Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română. Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta Angajamentul privind susținerea tehnică Formular 5.8 (ii), 5.8 (iii), Formular 5.8 (iv), după caz, în original.

Κριτήριο: Ποσοστό υπεργολαβίας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ofertantii vor preciza în oferta partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Subcontractanții propuși sunt ținuti la respectarea aceluiași obligații în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, întocmai ca și ofertanții Declarație privind lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia completată de către ofertantul individual / liderul asocierii și Acord de subcontractare. Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice care fac obiectul contractului este interzisă, conform prevederilor art. 29 , alin. (14) din Legea 51/2006 republicată. Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului, conform art. 94 din Legea nr. 100/2016, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta lucrări sau servicii conexe necesare prestării activităților componente ale serviciului delegat. Ofertantul are obligația de a preciza lucrările sau serviciile conexe pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere (nume, date de contact, reprezentanți legali) ale subcontractanților propuși, indiferent de valoarea activităților subcontractate. Modalitatea de îndeplinire: Se vor completa - Formularul 4.3 și Formularul 4.4.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Ονομασία: Pretul ofertei

Περιγραφή: Pretul cel mai scazut este singurul criteriu

Περιγραφή της μεθόδου που πρέπει να χρησιμοποιείται εάν η στάθμιση δεν μπορεί να εκφραστεί με κριτήρια: Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut - clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare în funcție de prețul total al fiecărei oferte, oferta de primul loc fiind cea cu prețul cel mai mic.

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/pc-notice/v2/view/100026482>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Δεν επιτρέπεται

Λόγοι για τους οποίους δεν είναι δυνατή η ηλεκτρονική υποβολή: Εργαλεία, συσκευές ή μορφότυποι αρχείων που δεν είναι γενικά διαθέσιμα

Περιγραφή: Platforma SEAP nu permite depunerea ofertelor in format electronic in cazul procedurilor derulate in conformitate cu Legea nr. 100/2016

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: ρουμανικά

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 21/05/2026 10:00:00 (UTC+03:00) Θερινή ώρα Ανατολικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: όχι

Νομική μορφή που πρέπει να λάβει η ομάδα προσφερόντων στην οποία ανατίθεται η σύμβαση : Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016. Se va prezenta Formularul 4.2 semnat de fiecare asociat. Se va preciza cine este lider al asocierii și identificarea din punct de vedere fizic si valoric a serviciilor ce vor fi executate de fiecare asociat.

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: Luând în considerare faptul că Sistemul Electronic de Achiziții Publice (S.E.A.P.) permite menționarea unui număr limitat de caractere la secțiunea III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează din Fișa de date a achiziției, pentru a asigura operatorilor economici interesați de participarea la procedura de atribuire o informare corectă, completă și explicită cu privire la modul de desfășurare a procedurii de atribuire, informații detaliate referitoare la Tarifele pe care Delegatul are dreptul să le aplice se regăsesc în documentul „Instrucțiuni catre ofertanti”.

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Eventualele contestații se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101 /2016. Termenul de depunere al contestației este cel prevăzut în Legea nr. 101/2016,

respectiv 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre un act al autorității contractante considerat nelegal

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

8. Οργανισμοί

8.1. ORG-0004

Επίσημη ονομασία: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Αριθμός καταχώρισης: 4420465

Ταχυδρομική διεύθυνση: Strada: Dudești, nr. 191

Πόλη: Bucuresti

Ταχυδρομικός κώδικας: 031084

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): București (RO321)

Χώρα: Ρουμανία

Πρόσωπο επικοινωνίας: GABRIELA OBLEMENCO

Email: elena.oblemenco@primarie3.ro

Τηλέφωνο: +40 213180336

Φαξ: +40 213180336

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.primarie3.ro>

Προφίλ αγοραστή: <https://www.e-licitatie.ro>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Αγοραστής

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής

Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών

8.1. ORG-0002

Επίσημη ονομασία: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Αριθμός καταχώρισης: 20329980

Ταχυδρομική διεύθυνση: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Πόλη: Bucuresti

Ταχυδρομικός κώδικας: 030084

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): București (RO321)

Χώρα: Ρουμανία

Email: office@cnsr.ro

Τηλέφωνο: +40 213104641

Φαξ: +40 213104642

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.cnsr.ro>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Οργανισμός προσφυγής

8.1. ORG-0005

Επίσημη ονομασία: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Αριθμός καταχώρισης: 4420465_3

Ταχυδρομική διεύθυνση: Strada: Dudești, nr. 191
Πόλη: Bucuresti
Ταχυδρομικός κώδικας: 031084
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): București (RO321)
Χώρα: Ρουμανία
Πρόσωπο επικοινωνίας: GABRIELA OBLEMENCO
Email: elena.oblemenco@primarie3.ro
Τηλέφωνο: +40 213180336
Φαξ: +40 213180336
Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.primarie3.ro>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής

8.1. ORG-0001

Επίσημη ονομασία: Operator SEAP
Αριθμός καταχώρισης: RO42283735
Ταχυδρομική διεύθυνση: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Πόλη: Bucuresti
Ταχυδρομικός κώδικας: 020976
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): București (RO321)
Χώρα: Ρουμανία
Πρόσωπο επικοινωνίας: Roxana Popescu
Email: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Τηλέφωνο: +40 213032997
Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.adr.gov.ro/>
Ρόλοι αυτού του οργανισμού:
TED eSender

10. Αλλαγή

Η έκδοση της προηγούμενης προκήρυξης πρέπει να τροποποιηθεί
:
f61cabb5-860e-4a1d-a2bf-b9c0bb812c9f-01
Κύριος λόγος της αλλαγής
:
Ενημερωμένες πληροφορίες
Περιγραφή
:
ca urmare a contestatiei depuse, in asteptare decizie CNSC

10.1. Αλλαγή

Αναγνωριστικό τμήματος: LOT-0000
Περιγραφή των αλλαγών: IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor - data

Πληροφορίες προκήρυξης

Αναγνωριστικό/έκδοση προκήρυξης: 7609b0df-551b-4109-bc0c-6a7cea7b50cb - 01
Είδος εντύπου: Διαγωνισμός

Είδος προκήρυξης: Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς

Υποείδος προκήρυξης: 19

Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης: 06/05/2026 20:02:32 (UTC+03:00) Θερινή ώρα Ανατολικής Ευρώπης

Ημερομηνία αποστολής προκήρυξης/γνωστοποίησης (από τον eSender): 06/05/2026 19:00:01 (UTC+03:00) Θερινή ώρα Ανατολικής Ευρώπης

Γλώσσες στις οποίες διατίθεται επίσημα η παρούσα προκήρυξη: ρουμανικά

Αριθμός δημοσίευσης της προκήρυξης: 315870-2026

Αριθμός τεύχους EE S: 89/2026

Ημερομηνία δημοσίευσης: 08/05/2026