

330393-2026 - Διαγωνισμός

Γερμανία – Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας – OGS-Trägerschaften in der Stadt Dormagen ab dem Schuljahr 2027/28

OJ S 92/2026 13/05/2026

Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς
Υπηρεσίες

1. Αγοραστής

1.1. Αγοραστής

Επίσημη ονομασία: Stadt Dormagen - Zentrale Submissionsstelle

Email: vergabe@stadt-dormagen.de

Νομική μορφή αγοραστή: Τοπική αρχή

Δραστηριότητα της αναθέτουσας αρχής: Γενικές δημόσιες υπηρεσίες

2. Διαδικασία

2.1. Διαδικασία

Τίτλος: OGS-Trägerschaften in der Stadt Dormagen ab dem Schuljahr 2027/28

Περιγραφή: Die Stadt Dormagen vergibt die Trägerschaften für die Offenen Ganztagschulen (OGS) an elf Grundschulen im Stadtgebiet, darunter zwei Verbundschulen mit je einem Haupt- und einem Teilstandort. Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und den jeweiligen Schulleitungen. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter.

Losaufteilung wie folgt: 1. Städt. GGS Christoph-Rensing-Schule, Dormagen-Horrem 2. Städt. GGS Erich-Kästner-Schule, Dormagen-Mitte 3. Städt. GGS Friedensschule, Verbundschule, Hauptstandort D.-Nievenheim und Teilstandort D.-Gohr 4. Städt. GGS Friedrich-von-Saarwerden-Schule, Dormagen-Stadt Zons 5. Städt. GGS Henri-Dunant-Schule, Dormagen-Delrath 6. Städt. GGS Regenbogenschule, Dormagen-Rheinfeld 7. Städt. KGS Salvator-Schule, Dormagen-Nievenheim 8. Städt. GGS Schule Burg Hackenbroich, Dormagen-Hackenbroich 9. Städt. GGS St.-Nikolaus-Schule, Dormagen-Stürzelberg 10. Städt. GGS Tannenbusch-Schule, Verbundschule, Hauptstandort Dormagen-Delhoven 11. Städt. KGS Tannenbusch-Schule, Verbundschule, Teilstandort Dormagen-Straberg 12. Städt. GGS Theodor-Angerhausen-Schule, Dormagen-Mitte

Αναγνωριστικό διαδικασίας: 5241565e-98a5-463a-a476-4f037e242cb4

Εσωτερικό αναγνωριστικό: EU 11-26

Είδος διαδικασίας: Ανοικτή

Η διαδικασία επιταχύνεται: όχι

2.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

2.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

2.1.4. Γενικές πληροφορίες

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Vergabe- und Vertragsunterlagen sind ausschließlich als Download bei der Vergabeplattform Subreport-ELViS erhältlich. Der Download ist kostenfrei ohne Zugangsbeschränkungen und Registrierungszwang möglich. Die Kommunikation zwischen Bietern und ausschreibender Stelle erfolgt ausschl. über die Vergabeplattform Subreport-ELViS und umfasst sowohl Fragen der Bieter an die ausschreibende Stelle sowie die Antworten in Form von Biiterrundschreiben. Darüber hinaus stellt die ausschreibende Stelle über die Nachrichtenfunktion von Subreport-ELViS zusätzliche Informationen und korrigierte Vergabeunterlagen zum Austausch gegen bereits heruntergeladene zur Verfügung, sofern dies erforderlich ist. Ein anderer Kommunikationsweg als über die Nachrichtenfunktion von Subreport-ELViS wird nicht zugelassen. Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass zusätzliche Informationen der ausschreibenden Stelle und Biiterrundschreiben nicht auf anderem Wege bekannt gegeben werden. Die Nachrichtenfunktion der Vergabeplattform Subreport-ELViS steht nur registrierten Bietern zur Verfügung. Der AG verlangt daher von interessierten Unternehmen, die als Bieter ein Angebot abgeben wollen, die eindeutige Registrierung (Reg.) gem. § 9 Abs. 3 VgV bei der Vergabeplattform Subreport-ELViS. Die Reg. ist notwendig, um die Kommunikation mit der ausschreibenden Stelle sicher zu stellen. Die Reg. ist kostenfrei und unverbindlich und dient der ordnungsgemäßen Abwicklung des Vergabeverfahrens. Bietern, die die Vergabeunterlagen bereits ohne Reg. heruntergeladen haben, wird empfohlen, über den bekanntgegebenen Downloadlink die Reg. nachzuholen und die Vergabeunterlagen erneut herunter zu laden. Angebote von Bietern, die nicht den Ausschreibungsbedingungen entsprechen, z.B. weil wegen einer fehlenden Reg. wichtige Informationen oder Austauschdokumente nicht berücksichtigt wurden, können von der Wertung ausgeschlossen werden. Der Bieter kann in diesem Falle nicht rügen, er habe von den Änderungen, deren Nichtberücksichtigung zum Wertungsausschluss geführt haben, keine Kenntnis erlangt. Bei der Reg. geben die Bieter unter anderem eine E-Mail-Adresse an. Nach Abschluss der Reg. erhalten die Bieter Zugangsdaten zur Vergabeplattform Subreport-ELViS. Die E-Mail-Adresse sollte daher eine real existierende Adr. sein, die auch im Vertretungsfall genutzt wird, da die Vergabeplattform dieser E-Mail-Adresse die notwendigen Mitteilungen verschickt, z. B. wenn die ausschreibende Stelle zusätzliche Infos bereit gestellt hat. Die Angebote sind in deutscher Sprache abzufassen. Bieter und deren Bevollmächtigte sind zur Angebotseröffnung nicht zugelassen. Es wird darum gebeten, Fragen zu den Ausschreibungsunterlagen bis spätestens 10 Tage vor Ablauf der Angebotsfrist an den Nachrichtendienst der Vergabeplattform zu stellen.

Νομική βάση:

Οδηγία 2014/24/EE

vgn -

2.1.5. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Μέγιστος αριθμός παρτίδων για τις οποίες ένας προσφέρων μπορεί να υποβάλει προσφορές: 12

Όροι της σύμβασης:

Μέγιστος αριθμός παρτίδων για τις οποίες μπορούν να ανατεθούν συμβάσεις σε έναν προσφέροντα: 12

2.1.6. Λόγοι αποκλεισμού

Πηγές των λόγων αποκλεισμού: Προκήρυξη

Παράβαση υποχρεώσεων που απορρέουν από αμιγώς εθνικούς λόγους αποκλεισμού:

Erforderlich ist eine Eigenerklärung, dass keine Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB vorliegen. Im Falle einer Bewerbergemeinschaft oder einer Eignungsleihe muss jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft bzw. zusätzlich zu dem Bewerber selbst auch das eignungsleihende Unternehmen eine solche Eigenerklärung abgeben. Erforderlich ist eine Eigenerklärung, dass keine Ausschlussgründe nach § 19 MiLoG, § 21 AEntG, § 21 SchwarzArbG und § 22 LkSG vorliegen. Im Falle einer Bewerbergemeinschaft oder einer Eignungsleihe muss jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft bzw. zusätzlich zu dem Bewerber selbst auch das eignungsleihende Unternehmen eine solche Eigenerklärung abgeben. Etwaige Maßnahmen des Bewerbers zu einer Selbstreinigung nach § 125 GWB sind als gesonderte Erklärung einzureichen.

5. Παρτίδα

5.1. Παρτίδα: LOT-0001

Τίτλος: Los 1. Städt. GGS Christoph-Rensing-Schule, Dormagen-Horrem

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0001 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cρν): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι
Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch
geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet
für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen
(09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag)

Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu

erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: -

gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregistrauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4. Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete

aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztage“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabeplattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική
Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι
Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabebefehle beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0002

Τίτλος: Los 2. Städt. GGS Erich-Kästner-Schule, Dormagen-Mitte

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0002 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch

geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen

(09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“

“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag)
Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu

verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregistrauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen

werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4. Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztags“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen

sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabepattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης:
Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0003

Τίτλος: Los 3. Städt. GGS Friedensschule, Verbundschule, Hauptstandort D.-Nievenheim und Teilstandort D.-Gohr

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit

der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0003 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen

(09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregisterauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des

Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4.

Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztags“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης
Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες
Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabepattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen

wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0004

Τίτλος: Los 4. Städt. GGS Friedrich-von-Saarwerden-Schule, Dormagen-Stadt Zons

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0004 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημοσίων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen (09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw.

abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes

durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregisterauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4.

Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztags“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabepattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die

Πράκτουςregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0005

Τίτλος: Los 5. Städt. GGS Henri-Dunant-Schule, Dormagen-Delrath

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0005 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen
(09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag)

Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw.

Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht

werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregistrauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4. Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als

wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztags“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.
Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρους: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)
Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabeplattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης:
Όχι
Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική
Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι
Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabebefehle beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0006

Τίτλος: Los 6. Städt. GGS Regenbogenschule, Dormagen-Rheinfeld

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0006 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημοσίων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen (09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7

ESTG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag)

Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der

Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregistrauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4. Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztags“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)
Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabepattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0007

Τίτλος: Los 7. Städt. KGS Salvator-Schule, Dormagen-Nievenheim

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs

ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0007 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen

(09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder

Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine

Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit,

Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw.

Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis

einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregistrauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen,

äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4. Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztags“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabepattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber

dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0008

Τίτλος: Los 8. Städt. GGS Schule Burg Hackenbroich, Dormagen-Hackenbroich

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0008 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen
(09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und

Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu

verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregistrauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4. Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztags“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen

entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρους: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabeplattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0009

Τίτλος: Los 9. Städt. GGS St.-Nikolaus-Schule, Dormagen-Stürzelberg

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0009 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημοσίων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch

geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen

(09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag)
Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregistrauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4.

Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die

mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0010

Τίτλος: Los 10. Städt. GGS Tannenbusch-Schule, Verbundschule, Hauptstandort Dormagen-Delhoven

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche,

qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0010 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen

(09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregisterauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des

Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4.

Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztags“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης
Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες
Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabepattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen

wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0011

Τίτλος: Los 11. Städt. KGS Tannenbusch-Schule, Verbundschule, Teilstandort Dormagen-Straberg

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0011 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen
(09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache;

- Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregistrauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4. Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztags“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρους: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabepattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

5.1. Παρτίδα: LOT-0012

Τίτλος: Los 12. Städt. GGS Theodor-Angerhausen-Schule, Dormagen-Mitte

Περιγραφή: Die Leistung umfasst die verantwortliche Durchführung des außerunterrichtlichen Ganztagsangebots gemäß dem einschlägigen nordrhein-westfälischen Runderlass in enger Kooperation mit der Stadt und der jeweiligen Schulleitung. Bestandteil des Leistungsumfangs ist bei Bedarf eine ergänzende Kurzbetreuung (Früh-, Spät- oder Übermittagsbetreuung) als reine Betreuungsaufsicht. Die Leistungen werden in 12 Losen ohne Loslimitierung vergeben. Vertragsbeginn ist der 01.08.2027 (Schuljahr 2027/28), die Grundlaufzeit beträgt vier Jahre mit der Option auf zweimalige Verlängerung um jeweils ein Jahr. Ziel ist eine verlässliche, qualitativ hochwertige und inklusive Betreuung im Sinne des ab 01.08.2026 geltenden Rechtsanspruchs auf ganztägige Förderung im Grundschulalter. Einzelheiten können den Vergabeunterlagen entnommen werden.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: LOT-0012 EU 11-26

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 85312100 Υπηρεσίες ημερήσιας φροντίδας

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Option einer zweimaligen Verlängerung um jeweils ein Jahr.

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Dormagen

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 01/08/2027

Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 31/07/2031

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι
Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι
Πρόσθετες πληροφορίες: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:start-up#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#,

5.1.7. Στρατηγικές δημόσιες συμβάσεις

Στόχος των στρατηγικών δημοσίων συμβάσεων: Καμία στρατηγική δημόσια σύμβαση

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Eigenerklärung Sanktionen
(09_523_eu_eigenerklärung_sanktionen)

Κριτήριο: Εγγραφή σε εμπορικό μητρώο

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kopie eines aktuellen Handelsregistrauszuges oder Berufsregistereintrages oder eines gleichwertigen anderen Nachweises. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Μέτρα για την εξασφάλιση της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Kopie eines Nachweises über die Anerkennung als freier Träger der Jugendhilfe durch Schreiben der zuständigen Behörde über die Anerkennung nach § 75 SGB VIII (Anmerkung: Kirchen und Religionsgemeinschaften des öffentlichen Rechts sowie die auf Bundesebene zusammengeschlossenen Verbände der freien Wohlfahrtspflege sind bereits gemäß § 75 Abs. 3 SGB VIII anerkannte Träger der freien Jugendhilfe. Ein Nachweis ist hier nicht erforderlich.) - Bescheinigung oder Bescheid der zuständigen Finanzbehörde über die Anerkennung gemeinnütziger Zwecke im Sinne von § 52 der Abgabenordnung oder über die Anerkennung kirchlicher Zwecke im Sinne von § 54 der Abgabenordnung bzw. Bescheinigung des Vorliegens einer Körperschaft, Personenvereinigung oder Vermögensmasse im Sinne des § 44a Abs. 4 sowie § 44 a Abs. 7 EStG (ausgestellt frühestens 2022) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: - Unterzeichnete Eigenerklärung zur Bezahlung in Anlehnung nach TVöD_SuE (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag)

Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw.

Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Ausgefüllte Eigenerklärung zu Mindestanforderungen an das Personal (Formular 12_Eigenerklärung Mindestanforderungen Personal). Das einzusetzende Personal muss mindestens folgende Anforderungen erfüllen: - Die Qualifikation des Personals richtet sich nach den Förder- und Betreuungsbedarfen der Schülerinnen und Schüler und nach Ziffer 7 des Grundlagenerlasses, der hinsichtlich der Erstellung der Angebote bis 5 Tage vor Angebotsabgabeschluss maßgeblich ist; - Grundkenntnisse der Ersten-Hilfe, belegt durch entsprechende Nachweise; - Beherrschung der deutschen Sprache; - Vorhandensein von Leitungskräften als pädagogische Einrichtungsleitung (m/w/d) je Los, die über eine einschlägige berufliche Qualifikation verfügen (Abschluss als Erzieher (m/w/d) bzw. abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Kindheitspädagogik oder vergleichbare Qualifikation); - Vorhandensein von Honorar – und Ergänzungskräften: nicht zwingend pädagogischer Abschluss, wie z. B. Musiklehrer, Künstler oder Übungsleiter im Sport, Kinderpfleger, Studenten, Quereinsteiger (m/w/d) Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Επαγγελματική ασφάλιση αποζημίωσης για επαγγελματικούς κινδύνους

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Eigenerklärung über den Abschluss einer Haftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen pro Schadensfall (Formular 07_Eigenerklärung_Haftpflicht und Tarifvertrag): - Personenschäden 3.000.000,00 EUR - Sachschäden 1.000.000,00 EUR - Verlust von Schlüsseln 250.000,00 EUR - Vermögensschäden sowie Schäden gemäß Bundesdatenschutzgesetz 250.000,00 EUR - Verlust bewachter Sachen 250.000,00 EUR Die Versicherungssummen müssen mindestens 3-fach maximiert sein. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der Abschluss einer entsprechenden Versicherung durch Vorlage einer Kopie nachzuweisen. Die Auftraggeberin behält sich vor, die Vorlage eines entsprechenden Nachweises vor Zuschlagserteilung vom Bestbieter zu fordern. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Referenzen (siehe auch Formular 11_Formblatt Referenzen in den Ausschreibungsunterlagen): Ausreichende Erfahrung des Bieters mit der Erbringung von OGS- oder Übermittagsbetreuung (ÜMI)-Leistungen nachgewiesen durch Referenzprojekte: Mindestens eine Referenz aus den letzten zwei Jahren, die belegt, dass OGS-Leistungen oder die ÜMI oder vergleichbare Leistungen durchgeführt worden sind. Es dürfen auch laufende Projekte sowie die Auftraggeberin als Referenzgeberin eingereicht

werden. Die eingereichte Referenz muss folgende Mindestanforderungen erfüllen: - gleichzeitige Betreuung von mindestens 25 Schüler/-innen pro Schuljahr im Rahmen der Offenen Ganztagsgrundschule oder der Übermittagsbetreuung oder vergleichbare Leistungen - über mindestens 1 Schuljahr/Betreuungsjahr Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Unternehmen, die in den Präqualifizierungsdatenbanken www.pq-vol.de oder www.pq-verein.de registriert sind, sollen dies bei Abgabe des Angebotes durch Angabe der Registrierungsnummer angeben. Folgende Nachweise werden von der Auftraggeberin bei Präqualifikation anerkannt: - Erklärungen zu Zahlung von Steuern, Zahlung zur gesetzlichen Sozialversicherung, Gewerbeanmeldung, Gewerbeerlaubnis, Insolvenzverfahren, - maximal 12 Monate alter Handelsregistrauszug oder Berufsregistereintrag oder den hierzu in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“ aufgeführten Eignungsnachweisen. Bieter aus anderen Staaten als der Bundesrepublik Deutschland müssen nach EU-Vorschriften vergleichbare Unterlagen, äquivalente Nachweise von vergleichbaren Institutionen (siehe auch EG-Liefer- und Dienstleistungsrichtlinie) mit einer beglaubigten Übersetzung in die deutsche Sprache einreichen. Gleichwertige Bescheinigungen von Stellen aus anderen EU-Mitgliedstaaten oder Vertragsstaaten des EWR-Abkommens werden anerkannt. Hinweis: Eine Aufzählung der einzureichenden Nachweise der Fachkunde, Leistungsfähigkeit, Zuverlässigkeit und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen befindet sich in der „Liste der einzureichenden Unterlagen und Nachweise“. Dort wird aufgezeigt, ob ein Zertifikat bzw. Nachweis einzureichen ist, ein Vordruck zu verwenden ist bzw. eine Eigenerklärung selbst zu erstellen ist. Die Auftraggeberin behält sich vor, in Zweifelsfällen für die Inhalte einzelner Eigenerklärungen gesonderte Drittnachweise zu verlangen.

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Ausschließlich qualitative Kriterien

Περιγραφή: Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden ausschließlich qualitative Kriterien im Sinne des § 58 Abs. 2, 3. Satz VgV festgelegt. Die Zuschlagskriterien sind analog zur Leistungsbeschreibung erstellt, so dass dort zusätzliche inhaltliche Details entnommen werden können. 1. Pädagogisches Konzept: Gewichtung: 30; Faktor: 0,30 2. Personal: Gewichtung: 25; Faktor: 0,25 3. Kooperation: Gewichtung: 20; Faktor: 0,20 4. Querschnittsaufgaben: Gewichtung: 15; Faktor: 0,15 5. Weiterentwicklung OG Dormagen: Gewichtung: 10; Faktor: 0,10 Der Bieter hat zu allen Kriterien (12.1 bis 12.5) jeweils ein Konzept einzureichen. Zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte soll die Konzeptunterlage insgesamt 10 Seiten nicht überschreiten. Zur Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes werden für jedes dieser Kriterien bis zu 100 Punkte vergeben. Nicht beschriebene Kriterien oder Unterkategorien werden mit dem Faktor 0 bewertet. Die jeweilige vom Bieter erreichte Punktzahl wird dann entsprechend den Zuschlagskriterien mit dem oben angegebenen Faktor multipliziert. Die so erreichten Punktzahlen werden danach für jedes Angebot addiert. Das Angebot mit der höchsten Endpunktzahl erhält dann als

wirtschaftlichstes Angebot den Zuschlag. Verlangt und bewertet werden konkrete aussagefähige und nachprüfbare Angaben mit jeweiligem Schulbezug. Bitte orientieren Sie sich am jeweiligen Leitbild sowie ggfls. den Räumlichkeiten des Schulstandortes. Bei Nichteinreichen der Vorlagen „14_Zuschlag päd. Konzept“, „15_Zuschlag Personalkonzept“, „16_Zuschlag Kooperation“, „17_Zuschlag Querschnittsaufgaben“ und „18_Zuschlag Weiterentwicklung Offener Ganztags“ hat der Bieter sicherzustellen, dass sowohl Titel als auch Aufbau und Gliederung seiner jeweiligen Konzeptdatei/en (word / PDF) diesen Vorlagen entspricht/ entsprechen. Die in den Vergabebedingungen vorgegebene Gliederungsreihenfolge ist zur Vergleichbarkeit der eingereichten Konzepte zwingend einzuhalten. Eine Nachforderung der Konzepte ist aus vergaberechtlichen Gründen nicht möglich, da diese wertungsrelevant sind. Weitere Informationen sind den Ausschreibungsunterlagen zu entnehmen.
Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρους: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)
Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 100

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: γερμανικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.subreport.de/E35264196>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.subreport.de/E35264196>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: γερμανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 92 Ημέρες

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, όλα τα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: Die Auftraggeberin behält sich vor, fehlende Unterlagen nachzufordern (§ 56 Abs. 2 VgV). Im Sinne des § 56 Abs. 3 VgV ist die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ausgeschlossen. Bei Nachforderung fehlender Unterlagen sind diese spätestens innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Auftraggeberin vom Bieter vorzulegen. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Aufforderung (per Nachricht über die Vergabepattform) durch die Auftraggeberin und endet mit Ablauf der gesetzten Frist. Für die Einhaltung der Frist ist der Eingang der nachgeforderten Unterlagen bei der Auftraggeberin maßgeblich. Für die fristgerechte Einreichung ist der Bieter verantwortlich. Verstöße gegen diese Vorgabe führen zum Ausschluss des Angebotes.

Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:

Ημερομηνία αποσφράγισης: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης:
Όχι
Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική
Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι
Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Vergabekammer Westfalen

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Die Zentrale Submissionsstelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden.

8. Οργανισμοί

8.1. ORG-0001

Επίσημη ονομασία: Stadt Dormagen - Zentrale Submissionsstelle

Αριθμός καταχώρισης: Berichtseinheit-ID 00002404

Ταχυδρομική διεύθυνση: Unter den Hecken 103

Πόλη: Dormagen

Ταχυδρομικός κώδικας: 41539

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Rhein-Kreis Neuss (DEA1D)

Χώρα: Γερμανία

Email: vergabe@stadt-dormagen.de

Τηλέφωνο: +4921332573261

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.stadt-dormagen.de>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Αγοραστής

8.1. ORG-0002

Επίσημη ονομασία: Vergabekammer Westfalen

Αριθμός καταχώρισης: 05515-03004-07

Πόλη: Münster
Ταχυδρομικός κώδικας: 48128
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)
Χώρα: Γερμανία
Email: poststelle@brms.nrw.de
Τηλέφωνο: +492514110
Ρόλοι αυτού του οργανισμού:
Οργανισμός προσφυγής

8.1. ORG-0003

Επίσημη ονομασία: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Αριθμός καταχώρισης: 0204:994-DOEVD-83
Πόλη: Bonn
Ταχυδρομικός κώδικας: 53119
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Χώρα: Γερμανία
Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Τηλέφωνο: +49228996100
Ρόλοι αυτού του οργανισμού:
TED eSender

Πληροφορίες προκήρυξης

Αναγνωριστικό/έκδοση προκήρυξης: 16c7ba2c-51ee-4f78-ad31-91c639062ec6 - 01
Είδος εντύπου: Διαγωνισμός
Είδος προκήρυξης: Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς
Υποείδος προκήρυξης: 16
Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης: 11/05/2026 09:44:52 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης
Γλώσσες στις οποίες διατίθεται επίσημα η παρούσα προκήρυξη: γερμανικά
Αριθμός δημοσίευσης της προκήρυξης: 330393-2026
Αριθμός τεύχους EE S: 92/2026
Ημερομηνία δημοσίευσης: 13/05/2026