

387763-2026 - Διαγωνισμός

Δανία – Κατασκευαστικές εργασίες – Etablering af 132 KV Stationerne Orehoved (ORH), Nørre Radsted (NRA) og Vordingborg Nord (VONØ) - 22/00727

OJ S 107/2026 05/06/2026

Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς Έργα

1. Αγοραστής

1.1. Αγοραστής

Επίσημη ονομασία: Energinet Eltransmission A/S

Email: indkob@energinet.dk

Νομική μορφή αγοραστή: Δημόσια επιχείρηση

Δραστηριότητα του αναθέτοντος φορέα: Δραστηριότητες που αφορούν την ηλεκτροδότηση

2. Διαδικασία

2.1. Διαδικασία

Τίτλος: Etablering af 132 KV Stationerne Orehoved (ORH), Nørre Radsted (NRA) og Vordingborg Nord (VONØ) - 22/00727

Περιγραφή: Ordregiver igangsætter hermed udbud af bygge- og anlægsarbejder i forbindelse med etableringen af 132 kV stationerne Orehoved (ORH), Nørre Radsted (NRA) og Vordingborg Nord (VONØ).

Αναγνωριστικό διαδικασίας: f7fadcf8-a2fd-4ffb-bc45-4f22241ef387

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 734682

Είδος διαδικασίας: Με διαπραγμάτευση με προηγούμενη δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού/ανταγωνιστική διαδικασία με διαπραγμάτευση

Η διαδικασία επιταχύνεται: όχι

2.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Έργα

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 45000000 Κατασκευαστικές εργασίες

Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 45232221 Υποσταθμός μετασχηματιστών

2.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Χώρα: Δανία

Οπουδήποτε στη συγκεκριμένη χώρα

2.1.3. Αξία

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 90 000 000,00 DKK

2.1.4. Γενικές πληροφορίες

Πρόσθετες πληροφορίες: Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i 6 måneder fra den anførte tilbudsfrist. Såfremt tilbudsgiver i forbindelse med forhandlingsfasen udarbejder og indleverer reviderede tilbud, skal disse tilbud tillige vedstås i 6 måneder fra tilbudsfristen for disse. Vedståelsesfristen for det økonomisk mest fordelagtige tilbud forlænges, hvis tilbudsgiver ikke inden udløb af vedståelsesfristen har opnået de nødvendige tilladelser. I dette tilfælde forlænges vedståelsesfristen indtil tilladelser er opnået, tillagt nødvendig tid til kontraktunderskrift.

2.1.5. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Μέγιστος αριθμός παρτίδων για τις οποίες ένας προσφέρων μπορεί να υποβάλει προσφορές:
2

Όροι της σύμβασης:

Μέγιστος αριθμός παρτίδων για τις οποίες μπορούν να ανατεθούν συμβάσεις σε έναν προσφέροντα: 2

2.1.6. Λόγοι αποκλεισμού

Πηγές των λόγων αποκλεισμού: Προκήρυξη

Σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην κατάρτιση της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα παροχής των απαιτούμενων εγγράφων ή λήψη πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα που αφορούν την παρούσα διαδικασία: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4. For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente

denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Παράβαση υποχρέωσης που σχετίζεται με την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet? For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorizonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorizonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Παράβαση υποχρέωσης που σχετίζεται με την καταβολή φόρων: Ordregiveren skal udelukke en ansøger eller en tilbudsgiver, der har ubetalt forfalden gæld på 100.000 kr. eller derover til offentlige myndigheder vedrørende skatter, afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til dansk lovgivning eller lovgivningen i det land, hvor ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret. Dokumentation: i overensstemmelse med udbudslovens §§ 152-153.

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorizonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorizonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om

forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Απάτη: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofrene herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1). For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

Διαφθορά: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør. For danske ansøgere/tilbudsgivere er dokumentationen indeholdt i "Serviceattesten", der kan erhverves via Erhvervsstyrelsen. Tidshorisonten for indhentelse af en serviceattest fra anmodning til modtagelse er normalt to uger. For udenlandske ansøgere/tilbudsgivere er det Ordregivers erfaring, at tidshorisonten for modtagelse af denne dokumentation er meget forskellige i de enkelte medlemslande. Som følge heraf opfordrer Ordregiver kraftigt udenlandske ansøgere/tilbudsgivere til at indhente denne dokumentation så tidligt som muligt. Det anbefales at have dokumentationen klar og tilgængelig allerede i forbindelse med prækvalifikationen. EU har lanceret e-Certis, en gratis, online-baseret tjeneste med oplysning til virksomheder og ordregivende myndigheder om forskellige former for dokumentation ved udbud af offentlige kontrakter. Oplysninger om relevante certifikater kan hentes via: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search>

5. Παρτίδα

5.1. Παρτίδα: LOT-0001

Τίτλος: Delaftale 1: Nørre Radsted (NRA)

Περιγραφή: Delaftale 1: Nørre Radsted (NRA)

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 734683

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Έργα

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 45000000 Κατασκευαστικές εργασίες

Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 45000000 Κατασκευαστικές εργασίες, 45232221 Υποσταθμός μετασχηματιστών

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Der henvises til Bilag 3: Tilbudslisten Udnyttes senest 6 måneder fra kontraktunderskrift

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Χώρα: Δανία

Οπουδήποτε στη συγκεκριμένη χώρα

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 21/12/2026

Διάρκεια: 2 Έτη

5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 1

5.1.5. Αξία

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 30 000 000,00 DKK

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρέπει να αναφέρονται τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα του προσωπικού στο οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της σύμβασης: Απαίτηση της προσφοράς

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Χρηματοοικονομικός δείκτης

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Økonomisk og finansiel kapacitet Ansøger skal i ESPD'ets del IV.B »Finansielle nøgletal« bekræfte sin økonomiske formåen fra det seneste årsregnskab vedrørende følgende økonomiske nøgletal: 1. Egenkapital: samlet egenkapital inkl.

aktiekapital, reserver, opskrivninger, overført resultat mv. 2. Soliditetsgrad: (Egenkapital / Samlet balancesum). Nøgletallet skal angives med 2 decimaler. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal information vedrørende ESPD del IV.B også angives i et separat ESPD for hver af disse enheder. Det er ansøgers ansvar at sikre, at mindstekravene til økonomisk og finansiel formåen samlet er opfyldt ud fra regnskabsmæssig konsolidering, når ansøgningen baseres på anden enheds kapacitet eller ansøger er en sammenslutning af økonomiske aktører. Mindstekrav til økonomisk og finansiel kapacitet Delaftale 1 Nørre Radsted (NRA): Ad 1) Egenkapitalen fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 10 mio. dkr. Ad 2)

Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 pct. Hvis soliditetsgraden er mellem 15 pct. og 20 pct. kan mindstekravet alternativt opfyldes, hvis egenkapitalen overstiger 30 mio. dkr. Delaftale 2 Orehoved (ORH) og Vordingborg Nord (VONØ): Ad 1) Egenkapitalen fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 mio. dkr. Ad 2) Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 pct. Hvis soliditetsgraden er mellem 15 pct. og 20 pct. kan mindstekravet alternativt opfyldes, hvis egenkapitalen overstiger 60 mio. dkr.

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένα έργα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Teknisk og faglig kapacitet Opfylder ansøger mindstekrav til egnethed, vil udvælgelsen blive baseret på ansøgers tekniske og faglige kapacitet.

Udvælgelsen vil blive baseret på ansøgers referencer oplistet i ESPD del IV.C. Ansøger må i ESPD del IV.C aflevere de op til 3 betydeligste sammenlignelige referencer for hver delaftale, der er udført i løbet af de sidste 5 år. Med udført inden for de sidste 5 år menes, at referencerne ikke må være afsluttet tidligere end den dato der nås, når der regnes 5 år baglæns fra datoen for aflevering af prækvalifikationsansøgning. Referencer ældre end dette vil ikke blive inddraget. Referencer, der endnu ikke er endeligt færdiggjort, kan inddrages i ansøgningen, men det skal anføres, hvilke dele der endnu ikke er færdiggjort, og dette kan have betydning for udvælgelsen, jf. afsnit 2.3. Referencerne bør vedrøre sammenlignelige bygge- og anlægsarbejder med tæt forbindelse til etablering af højspændingsstationer eller andre tilsvarende tekniske anlægsprojekter med sammenlignelig kom-pleksitet og indeholde: • En konkret beskrivelse af leverancen, der inkluderer etablering af punktfundamenter og manøvrebbygninger. • Derudover en konkret beskrivelse af de faktisk udførte bygge- og anlægsarbejder, herunder hvilke af følgende arbejder, der indgik i referencen: o Stations- og adgangsveje o Kloakarbejder o Regnvandsbassiner o Betonarbejder (f.eks. in-situ støbning) •

Entrepriseform (total-, hoved- stor-, under-, og/eller fagentreprise) • Den samlede kontraktsum (hvis muligt) • Angivelse af bygherre med tilknyttede kontaktoplysninger • Dato for igangsættelse og endelig levering (dag, måned, år) Mangler eller uklarheder i beskrivelsen kan have negativ betydning for udvælgelsen jf. afsnit 2.3. Vær opmærksom på, at tekstboksen i ESPD del IV.C kan rumme mere tekst, end hvad der er synligt, og det er muligt kopiere tekst ind i boksen. Ansøgerne kan angive beskrivelse af referencerne enten i ESPD del IV.C eller i et særskilt referenceark udarbejdet af ansøgeren. Begge formater accepteres på lige vilkår. Såfremt ansøger vælger at anvende et referenceark, anbefales det, at beskrivelsen for hver reference ikke overstiger (3) A4#sider, udarbejdet i skriftstørrelse 10. Baserer ansøger sig på andre enheders kapacitet eller er ansøger en sammenslutning af økonomiske aktører, vil det maksimale antal referencer, der må indsendes, fortsat skulle respekteres og må ikke overstige 3, når de lægges sammen. Har ansøger afleveret flere referencer end tilladt, vil Ordregiver inddrage de 3 seneste referencer regnet fra datoen for endelig levering. Referencer, der endnu ikke er færdiggjort, vil i så fald ikke blive inkluderet. Har ansøger baseret sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal der afleveres et separat ESPD for hver deltagende enhed, med information vedrørende del IV.C. Mindstekrav til teknisk og faglig kapacitet: Ej relevant.

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

Πληροφορίες σχετικά με το δεύτερο στάδιο σε διαδικασία δύο σταδίων:

Ελάχιστος αριθμός υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας: 1

Η διαδικασία διεξάγεται σε διαδοχικές φάσεις. Σε κάθε φάση, ορισμένοι συμμετέχοντες μπορεί να αποκλειστούν

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Περιγραφή: Priser skal indføres i den vedlagte Tilbudsliste som foreskrevet. Priserne skal afgives ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger forbundet med anskaffelsen. Priser skal afgives i dkr. Ved vurderingen af "Pris" vil Ordregiver lægge den samlede tilbudssum for hver delaftale til grund (evalueringsteknisk), jf. Tilbudslisten for delaftale 1 (NRA) og delaftale 2 (ORH + VONØ).

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 40

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Περιγραφή: Organisering og nøglemedarbejdere Dokumentation Nøglemedarbejdere Tilbudsgiver skal vedlægge ét CV for hver af de nøglemedarbejdere der tilknyttes nedenstående nøglefunktioner, hvilket indbefatter: • Projektledelsesfunktion (planlægning, styring, rapportering og interessehåndtering) • Udførsels-/byggeledelsesfunktion (daglig faglig ledelse og koordinering af de enkle fagentrepriser på byggepladsen) • Formands-/faglederfunktion (daglig faglig ledelse og koordinering af en bestemt fagentreprise på byggepladsen) Tilbudsgiver kan anvende generiske rolletitler, men skal entydigt bemande ovenstående funktioner og tydeligt vise sammenhængen mellem Ordregivers projektorganisation og tilbudsgivers tilknyttede nøglemedarbejdere. CV'erne bør indeholde en detaljeret beskrivelse af nøglemedarbejderens erfaring og kompetencer af relevans for den udbudte opgave, særligt med tanke på den stilling som den pågældende nøglemedarbejder skal udføre (erfaring og kompetencer inden for denne stilling i forbindelse med håndtering af tilsvarende opgaver). Den samme nøglemedarbejder kan maksimalt tilknyttes to

• nøglefunktioner. Organisering Videre skal tilbudsgiver vedlægge en detaljeret beskrivelse af den projektorganisationsstruktur der tilbydes til håndtering af den udbudte opgave, herunder: • I hvilket omfang de enkelte nøglemedarbejdere vil indgå i opgaveløsningen og hvordan deres kompetencer hensigtsmæssigt inddrages, samt hvordan de enkelte nøglemedarbejdere komplementerer hinanden inden for organisationsstrukturen. • Angivelse af klare roller, ansvarsområder og beslutningskompetencer, herunder angivelse af hvor den enkelte nøglemedarbejders tilstedeværelse på byggepladsen er. • Hvorledes interne og eksterne snitflader håndteres, herunder hvorledes eventuelle underentreprenører inddrages og administreres. • Samarbejdet mellem entreprenørens og eventuelle underentreprenørers organisation. • Hvordan tilbudsgiver sikrer stabil bemanning igennem hele udførelsesfasen. • Anvendelse af digitale samarbejdsværktøjer, mødestrukturer og processer for konfliktløsning, samt hensigtsmæssig håndtering af intern og ekstern kommunikation. Foruden den detaljerede beskrivelse bør der inkluderes en visuel oversigt, som illustrerer organisationsstrukturen for udførelsesfasen, inklusive roller, ansvar og beslutningskompetencer. Beskrivelsen af organisering bør begrænses til fem (5) A4-sider i skriftstørrelsen 10. En eventuel indholdsfortegnelse og den visuelle oversigt over organisationsstrukturen indgår ikke i det samlede sidetal. Evalueringen af "Projektorganisation og nøglemedarbejdere" vil bero på en konkret vurdering af kompetencerne og erfaringen demonstreret i de inkluderede CV'er i forhold til den udbudte opgaves indhold og den enkelte nøglemedarbejders rolle, herunder i hvilket omfang de enkelte nøglemedarbejdere vil indgå i den faktiske opgaveløsning samt hvordan de supplerer hinanden. Dertil vil evalueringen bero på en vurdering af en gennemtænkt og veldokumenteret afleveringsproces, der som minimum opfylder kravene i udbudsmaterialet, og som skaber sikkerhed for en aflevering uden, eller med et minimalt antal mangler. Videre vil evalueringen bero på, hvorvidt den tilbudte projektorganisation vurderes at være operationel, effektiv og have klare kommunikationslinjer henset til den udbudte opgaves omfang og kompleksitet, herunder omfanget af interessenter. Dertil vil evalueringen bero på en vurdering af, hvordan nøglemedarbejderne samarbejder med mandskaber for eventuelle underentreprenører og hvordan tilbudsgiver sikrer stabil bemanning igennem hele udførelsesfasen. Der foretages en samlet evaluering af dette underkriterium.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρους: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 60

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=734682>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=734682>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: δανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Περιγραφή της οικονομικής εγγύησης: Se udbudsmaterialet

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 22/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ώρα

Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, ορισμένα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: -

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Se kontrakts udkast

Απαιτείται συμφωνία τήρησης του απορρήτου: όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: Se udbudsmaterialet. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form. Såfremt an-søgning og tilbud afgives af et konsortium, skal alle deltagere i konsortiet hæfte solidarisk for kontraktens opfyldelse, og der skal udpeges en konsortiedeltager, med hvem der kan indgås bindende aftale på konsortiets vegne

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Klagenævnet for Udbud

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frist for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων: Energinet Eltransmission A/S

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής:
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής: Energinet Eltransmission A/S
Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών: Energinet Eltransmission A/S

5.1. Παρτίδα: LOT-0002

Τίτλος: Delaftale 2: Orehoved (ORH) og Vordingborg Nord (VONØ)
Περιγραφή: Delaftale 2: Orehoved (ORH) og Vordingborg Nord (VONØ)
Εσωτερικό αναγνωριστικό: 734684

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Έργα
Κύρια ταξινόμηση (cpv): 45000000 Κατασκευαστικές εργασίες
Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 45000000 Κατασκευαστικές εργασίες, 45232221 Υποσταθμός μετασχηματιστών

Επιλογές:

Περιγραφή των επιλογών: Der henvises til Bilag 3: Tilbudslisten Udnyttes senest 6 måneder fra kontraktunderskrift

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Χώρα: Δανία
Οπουδήποτε στη συγκεκριμένη χώρα

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 21/12/2026
Διάρκεια: 2 Έτη

5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 1

5.1.5. Αξία

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 60 000 000,00 DKK

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρέπει να αναφέρονται τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα του προσωπικού στο οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της σύμβασης: Απαίτηση της προσφοράς

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Χρηματοοικονομικός δείκτης

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Økonomisk og finansiell kapacitet Ansøger skal i ESPD'ets del IV.B »Finansielle nøgletal« bekræfte sin økonomiske formåen fra det seneste årsregnskab vedrørende følgende økonomiske nøgletal: 1. Egenkapital: samlet egenkapital inkl.

aktiekapital, reserver, opskrivninger, overført resultat mv. 2. Soliditetsgrad: (Egenkapital / Samlet balancesum). Nøgletallet skal angives med 2 decimaler. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal information vedrørende ESPD del IV.B også angives i et separat ESPD for hver af disse enheder. Det er ansøgers ansvar at sikre, at mindstekravene til økonomisk og finansiell formåen samlet er opfyldt ud fra regnskabsmæssig konsolidering, når ansøgningen baseres på anden enheds

kapacitet eller ansø-ger er en sammenslutning af økonomiske aktører. Mindstekrav til økonomisk og finansiel kapacitet Delaftale 1 Nørre Radsted (NRA): Ad 1) Egenkapitalen fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 10 mio. dkr. Ad 2) Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 pct. Hvis soliditetsgraden er mellem 15 pct. og 20 pct. kan mindstekravet alternativt opfyldes, hvis egenkapitalen overstiger 30 mio. dkr. Delaftale 2 Orehoved (ORH) og Vordingborg Nord (VONØ): Ad 1) Egenkapitalen fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 mio. dkr. Ad 2) Soliditetsgraden fra seneste årsregnskab skal på ansøgningstidspunktet være minimum 20 pct. Hvis soliditetsgraden er mellem 15 pct. og 20 pct. kan mindstekravet alternativt opfyldes, hvis egenkapitalen overstiger 60 mio. dkr. Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένα έργα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Teknisk og faglig kapacitet Opfylder ansøger mindstekrav til egnethed, vil udvælgelsen blive baseret på ansøgers tekniske og faglige kapacitet. Udvælgelsen vil blive baseret på ansøgers referencer oplistet i ESPD del IV.C. Ansøger må i ESPD del IV.C aflevere de op til 3 betydeligste sammenlignelige referencer for hver delaftale, der er udført i løbet af de sidste 5 år. Med udført inden for de sidste 5 år menes, at referencerne ikke må være afsluttet tidligere end den dato der nås, når der regnes 5 år baglæns fra datoen for aflevering af prækvalifikationsansøgning. Referencer ældre end dette vil ikke blive inddraget. Referencer, der endnu ikke er endeligt færdiggjort, kan inddrages i ansøgningen, men det skal anføres, hvilke dele der endnu ikke er færdiggjort, og dette kan have betydning for udvælgelsen, jf. afsnit 2.3. Referencerne bør vedrøre sammenlignelige bygge- og anlægsarbejder med tæt forbindelse til etablering af højspændingsstationer eller andre tilsvarende tekniske anlægsprojekter med sammenlignelig kom-pleksitet og indeholde: • En konkret beskrivelse af leverancen, der inkluderer etablering af punktfundamenter og manøvrebbygninger. • Derudover en konkret beskrivelse af de faktisk udførte bygge- og anlægsarbejder, herunder hvilke af følgende arbejder, der indgik i referencen: o Stations- og adgangsveje o Kloakarbejder o Regnvandsbassiner o Betonarbejder (f.eks. in-situ støbning) • Entrepriseform (total-, hoved- stor-, under-, og/eller fagentreprise) • Den samlede kontraktsum (hvis muligt) • Angivelse af bygherre med tilknyttede kontaktoplysninger • Dato for igangsættelse og endelig levering (dag, måned, år) Mangler eller uklarheder i beskrivelsen kan have negativ betydning for udvælgelsen jf. afsnit 2.3. Vær opmærksom på, at tekstboksen i ESPD del IV.C kan rumme mere tekst, end hvad der er synligt, og det er muligt kopiere tekst ind i boksen. Ansøgerne kan angive beskrivelse af referencerne enten i ESPD del IV.C eller i et særskilt referenceark udarbejdet af ansøgeren. Begge formater accepteres på lige vilkår. Såfremt ansøger vælger at anvende et referenceark, anbefales det, at beskrivelsen for hver reference ikke overstiger (3) A4#sider, udarbejdet i skriftstørrelse 10. Baserer ansøger sig på andre enheders kapacitet eller er ansøger en sammenslutning af økonomiske aktører, vil det maksimale antal referencer, der må indsendes, fortsat skulle respekteres og må ikke overstige 3, når de lægges sammen. Har ansøger afleveret flere referencer end tilladt, vil Ordregiver inddrage de 3 seneste referencer regnet fra datoen for endelig levering. Referencer, der endnu ikke er færdiggjort, vil i så fald ikke blive inkluderet. Har ansøger baseret sig på andre enheders kapacitet eller er en sammenslutning af økonomiske aktører, skal der afleveres et separat ESPD for hver deltagende enhed, med information vedrørende del IV.C. Mindstekrav til teknisk og faglig kapacitet: Ej relevant.

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

Πληροφορίες σχετικά με το δεύτερο στάδιο σε διαδικασία δύο σταδίων:

Ελάχιστος αριθμός υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας: 1

Μέγιστος αριθμός υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας: 4

Η διαδικασία διεξάγεται σε διαδοχικές φάσεις. Σε κάθε φάση, ορισμένοι συμμετέχοντες μπορεί να αποκλειστούν

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Περιγραφή: Priser skal indføres i den vedlagte Tilbudsliste som foreskrevet. Priserne skal afgives ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger forbundet med anskaffelsen. Priser skal afgives i dkr. Ved vurderingen af "Pris" vil Ordregiver lægge den samlede tilbudssum for hver delaftale til grund (evaluerings teknisk), jf. Tilbudslisten for delaftale 1 (NRA) og delaftale 2 (ORH + VONØ).

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 40

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Περιγραφή: Organisering og nøglemedarbejdere Nøglemedarbejdere Tilbudsgiver skal vedlægge ét CV for hver af de nøglemedarbejdere der tilknyttes nedenstående nøglefunktioner, hvilket indbefatter: • Projektledelsesfunktion (planlægning, styring, rapportering og interessehåndtering) • Udførsels-/byggeledelsesfunktion (daglig faglig ledelse og koordinering af de enkle fagentrepriser på byggepladsen) • Formands-/faglederfunktion (daglig faglig ledelse og koordinering af en bestemt fagentreprise på byggepladsen) Tilbudsgiver kan anvende generiske rolletitler, men skal entydigt be-mande ovenstående funktioner og tydeligt vise sammenhængen mellem Ordregivers projektorganisation og tilbudsgivers tilknyttede nøglemedarbejdere. CV'erne bør indeholde en detaljeret beskrivelse af nøglemedarbejderens erfaring og kompetencer af relevans for den udbudte opgave, særligt med tanke på den stilling som den pågældende nøglemedarbejder skal udføre (erfaring og kompetencer inden for denne stilling i forbindelse med håndtering af tilsvarende opgaver). Den samme nøglemedarbejder kan maksimalt tilknyttes to nøglefunktioner. Organisering Videre skal tilbudsgiver vedlægge en detaljeret beskrivelse af den projektorganisationsstruktur der tilbydes til håndtering af den udbudte opgave, herunder: • I hvilket omfang de enkelte nøglemedarbejdere vil indgå i opgaveløsningen og hvordan deres kompetencer hensigtsmæssigt inddrages, samt hvordan de enkelte nøglemedarbejdere komplementerer hinanden inden for organisationsstrukturen. • Angivelse af klare roller, ansvarsområder og beslutningskompetencer, herunder angivelse af hvor den enkelte nøglemedarbejders tilstedeværelse på byggepladsen er. • Hvorledes interne og eksterne snitflader håndteres, herunder hvorledes eventuelle underentreprenører inddrages og administreres. • Samarbejdet mellem entreprenørens og eventuelle under-entreprenørers organisation. • Hvordan tilbudsgiver sikrer stabil bemanning igennem hele udførselsfasen. • Anvendelse af digitale samarbejdsværktøjer, mødestrukturer og processer for konfliktløsning, samt hensigtsmæssig håndtering af intern og ekstern kommunikation. Foruden den detaljerede beskrivelse bør der inkluderes en visuel oversigt, som illustrerer organisationsstrukturen for udførselsfasen, inklusive roller, ansvar og beslutningskompetencer. Beskrivelsen af organisering bør begrænses til fem (5) A4-sider i skrift-størrelsen 10. En eventuel indholdsfortegnelse og den visuelle oversigt over organisationsstrukturen indgår ikke i det samlede sidetal. Evalueringen af "Projektorganisation og nøglemedarbejdere" vil bero på en konkret vurdering af kompetencerne og erfaringen demonstreret i de inkluderede CV'er i

forhold til den udbudte opgaves indhold og den enkelte nøglemedarbejders rolle, herunder i hvilket omfang de enkelte nøglemedarbejdere vil indgå i den faktiske opgaveløsning samt hvordan de supplerer hinanden. Dertil vil evalueringen bero på en vurdering af en gennemtænkt og veldokumenteret afleveringsproces, der som minimum opfylder kravene i udbudsmaterialet, og som skaber sikkerhed for en aflevering uden, eller med et minimalt antal mangler. Videre vil evalueringen bero på, hvorvidt den tilbudte projektorganisation vurderes at være operationel, effektiv og have klare kommunikationslinjer henset til den udbudte opgaves omfang og kompleksitet, herunder omfanget af interessenter. Dertil vil evalueringen bero på en vurdering af, hvordan nøglemedarbejderne samarbejder med mandskaber for eventuelle underentreprenører og hvordan tilbudsgiver sikrer stabil bemanning igennem hele udførelsesfasen. Der foretages en samlet evaluering af dette underkriterium.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 60

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=734682>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.comdia.com/energinet/tenderinformationshow.aspx?Id=734682>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: δανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Περιγραφή της οικονομικής εγγύησης: Se udbudsmaterialet

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 22/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Ώρα

Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Πληροφορίες που μπορούν να συμπληρωθούν μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής :

Κατά τη διακριτική ευχέρεια του αγοραστή, ορισμένα έγγραφα σχετικά με τον προσφέροντα που λείπουν μπορούν να υποβληθούν αργότερα.

Πρόσθετες πληροφορίες: .

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Se kontrakts udkast

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: Se udbudsmaterialet. Der stilles ikke krav til tilbudsgiverens retlige form. Såfremt an-søgning og tilbud afgives af et konsortium, skal alle deltagere i konsortiet hæfte solidarisk for kontraktens opfyldelse, og der skal udpeges en konsortiedeltager, med hvem der kan indgås bindende aftale på konsortiets vegne

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Klagenævnet for Udbud

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende frist for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3) seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale, regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων: Energinet Eltransmission A/S

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής:

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής: Energinet Eltransmission A/S

Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών: Energinet Eltransmission A/S

8. Οργανισμοί

8.1. ORG-0001

Επίσημη ονομασία: Energinet Eltransmission A/S

Αριθμός καταχώρισης: 39314878

Ταχυδρομική διεύθυνση: Tonne Kjærsvej 65

Πόλη: Fredericia

Ταχυδρομικός κώδικας: 7000

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Sydjylland (DK032)

Χώρα: Δανία

Πρόσωπο επικοινωνίας: Indkøbsafdelingen - B

Email: indkob@energinet.dk

Τηλέφωνο: 70102244

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://energinet.dk/>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Αγοραστής

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής

Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών

8.1. **ORG-1000**

Επίσημη ονομασία: Comdia ApS

Αριθμός καταχώρισης: 33501404

Ταχυδρομική διεύθυνση: Lindvedvej 71

Πόλη: Odense S

Ταχυδρομικός κώδικας: 5260

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Fyn (DK031)

Χώρα: Δανία

Email: support@comdia.com

Τηλέφωνο: +45 7199 3672

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.comdia.com/>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

TED eSender

8.1. **ORG-1001**

Επίσημη ονομασία: Klagenævnet for Udbud

Αριθμός καταχώρισης: 37795526

Ταχυδρομική διεύθυνση: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Πόλη: Viborg

Ταχυδρομικός κώδικας: 8800

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Vestjylland (DK041)

Χώρα: Δανία

Email: klfu@naevneneshus.dk

Τηλέφωνο: +45 7240 5600

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.klfu.dk>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Οργανισμός προσφυγής

8.1. **ORG-1002**

Επίσημη ονομασία: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Αριθμός καταχώρισης: 10294819

Ταχυδρομική διεύθυνση: Carl Jacobsens Vej 35

Πόλη: Valby

Ταχυδρομικός κώδικας: 2500

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Χώρα: Δανία

Email: kfst@kfst.dk

Τηλέφωνο: +45 4171 5000

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.kfst.dk/>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής

Πληροφορίες προκήρυξης

Αναγνωριστικό/έκδοση προκήρυξης: f3ea5f7d-5d20-45df-8e75-07dd12bb46a3 - 01

Είδος εντύπου: Διαγωνισμός

Είδος προκήρυξης: Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς

Υποείδος προκήρυξης: 17

Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης: 03/06/2026 17:16:30 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Γλώσσες στις οποίες διατίθεται επίσημα η παρούσα προκήρυξη: δανικά

Αριθμός δημοσίευσης της προκήρυξης: 387763-2026

Αριθμός τεύχους EE S: 107/2026

Ημερομηνία δημοσίευσης: 05/06/2026