

## 429382-2026 - Διαγωνισμός

**Δανία – Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη – Udbud af kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it**

**OJ S 119/2026 24/06/2026**

**Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς  
Υπηρεσίες**

### 1. Αγοραστής

---

#### 1.1. Αγοραστής

Επίσημη ονομασία: Sundhedsdatastyrelsen

Email: [yaaj@sundhedsdata.dk](mailto:yaaj@sundhedsdata.dk)

Νομική μορφή αγοραστή: Αρχή κεντρικής κυβέρνησης

Δραστηριότητα της αναθέτουσας αρχής: Υγεία

### 2. Διαδικασία

---

#### 2.1. Διαδικασία

Τίτλος: Udbud af kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it

Περιγραφή: Sundhedsdatastyrelsen er en styrelse under Sundheds- og Kirkeministeriet.

Sundhedsdatastyrelsen har ansvar for at udvikle og drive centrale digitale løsninger i sundhedsvæsenet samt for at indsamle, forvalte og tilgængeliggøre nationale sundhedsdata og registre. Herudover koordinerer Sundhedsdatastyrelsen arbejdet med sundhedsdata, digitalisering og informationssikkerhed på tværs af den danske sundhedssektor. Til at understøtte Sundhedsdatastyrelsens aktiviteter udbyder Sundhedsdatastyrelsen hermed 3 enslydende kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it. De tre leverandører, som tildeles en kontrakt, vil hver især få ansvaret for 1 eller flere nærmere definerede ansvarsområder. Fordelingen af ansvarsområder er nærmere beskrevet i Kontrakten. De tre leverandører skal indgå i et agilt flerleverandør-setup baseret på scrum-principper, og vil således skulle arbejde tæt sammen med hinanden og Sundhedsdatastyrelsen om udførelse af opgaverne omfattet af kontrakten. Dette indebærer at hver leverandør får ansvar for en række blandede teams under det definerede ansvarsområde, bestående af konsulenter fra alle tre leverandører, og der vil således under hvert ansvarsområde være konsulenter fra alle tre leverandører. Formålet med denne samarbejdsmodel er at sikre videndeling under udførelsen med henblik på at minimere videns- og produktionstab. Samarbejdsmodellen og den systematiske videndeling tilskynder desuden løbende optimering af arbejdsprocesser samt gensidig læring på tværs af både leverandører og kunden. Gennem fælles møder, tværgående sparring og åbne informationsudvekslinger skabes der et miljø, hvor best practices identificeres og udbredes, og hvor kontinuerlig forbedring bliver en naturlig del af det daglige arbejde. Dette har til formål at styrke både kvaliteten af leverancerne og den samlede værdiskabelse for Sundhedsdatastyrelsen.

Αναγνωριστικό διαδικασίας: b4a1de29-524b-4785-8ce6-d93558fe50e6

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 26/02383 (KI)

Είδος διαδικασίας: Κλειστή

Η διαδικασία επιταχύνεται: όχι

Κύρια χαρακτηριστικά της διαδικασίας: Udbuddet gennemføres i to faser. 1. fase er prækvalifikationsfasen. Her anmoder ansøgerne om prækvalifikation, og ordregiver udvælger herefter de ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud i fase 2. Der sker samlet prækvalifikation for alle tre delkontrakter. 2. fase er selve tilbudsgivningen. De prækvalificerede tilbudsgivere afgiver i denne fase deres tilbud.

#### **2.1.1. Σκοπός**

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 72000000 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 72212180 Υπηρεσίες ανάπτυξης ιατρικού λογισμικού, 72230000 Υπηρεσίες ανάπτυξης εξατομικευμένων λογισμικών, 72250000 Υπηρεσίες συστήματος και υποστήριξης

#### **2.1.2. Τόπος εκτέλεσης**

Ταχυδρομική διεύθυνση: Ørestads Boulevard 5

Πόλη: København S

Ταχυδρομικός κώδικας: 2300

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Byen København (DK011)

Χώρα: Δανία

Πρόσθετες πληροφορίες: Kontrakten udføres delvist på Ordregivers adresse, og delvist på Leverandørens adresse. Der henvises til udbudsmaterialet.

#### **2.1.3. Αξία**

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 800 000 000,00 DKK

#### **2.1.4. Γενικές πληροφορίες**

Πρόσθετες πληροφορίες: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. For information vedrørende spørgsmål og svar henvises til udbudsbetingelserne og bilag B. Spørgsmål til prækvalifikationsfasen skal stilles senest den 5. august 2026. Spørgsmål stillet efter denne dato besvares, hvis ordregiver kan nå at svare senest 6 dage før ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret. I uge 29, 30 og 31 kan spørgsmål/henvendelse ikke forventes besvaret grundet afholdelse af sommerferie hos Ordregiver. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail, [dksupport@eu-supply.com](mailto:dksupport@eu-supply.com), eller telefon, (+45) 70 20 80 14. Der gennemføres en prækvalifikation, hvor der vælges 5 leverandører til at give tilbud på delkontrakterne. Prækvalifikationen sker således samlet (ikke særskilt) på de tre delkontrakter. Ansøgningen om prækvalifikation gælder således alle tre delkontrakter. Hver delkontrakt tildes separat, og en tilbudsgiver kan højst få tildelt én delkontrakt. Se nærmere herom i udbudsbetingelserne. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3 nævnte forhold. Det er ikke nødvendigt for ansøger at underskrive sit ESPD-dokument. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder, skal hver deltagers ESPD-dokument være underskrevet af den pågældende deltager. Det er

ikke nødvendigt for den ledende ansøger, der indgiver ansøgningen, at underskrive sit ESPD-dokument. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på, og ESPD-dokumentet skal være underskrevet af den støttende enhed. Inden tildelingsbeslutningen skal de tilbudsgivere, som ordregiver har til hensigt at tildele delkontrakterne til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153. Som alternativ til den dokumentation, der er nævnt i udbudslovens §§ 153-155, 157 og 158 kan ansøger og tilbudsgiver forelægge ordregiver et certifikat for optagelse på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører, jf. § 156, som er udstedt af den kompetente myndighed. Ordregiver kan kun acceptere certifikat for optagelse på en officiel liste fra ansøgere og tilbudsgivere, der er etableret i det land, som fører den officielle liste. Ordregiver vil udvælge det anførte antal ansøgere i henhold til udvælgelseskriterierne anført i nærværende udbudsbekendtgørelse, medmindre der ikke modtages mere end dette antal konditionsræssige ansøgninger. Det bemærkes at, der i denne bekendtgørelse er anført en estimeret værdi den forventede samlede kontraktsum for alle delkontrakter i aftalens fulde løbetid, inklusive prisen for alle optioner og forlængelser (800 mio. kr. for alle 3 delkontrakter samlet). Der er ligeledes under hver delkontrakt anført estimeret værdi for den forventede samlede kontraktsum for de enkelte delkontrakter i delkontrakternes fulde løbetid (266,67 mio. kr. per delkontrakt). Estimatet for de enkelte delkontrakter er baseret på Sundhedsdatastyrelsens historiske konsulentforbrug på de udbudte systemer og projekter, det forventede fremtidige behov, samt Sundhedsdatastyrelsens forventninger til de tilbudte priser. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. Opmærksomheden henledes på, at udbuddet er omfattet af artikel 5k i forordning (EU) nr. 833/2014 med senere ændringer. Bestemmelsen indeholder et forbud mod at tildele kontrakter til russiske virksomheder og russisk kontrollerede virksomheder mv. (se nærmere artikel 5k, stk. 1, for den præcise afgrænsning af de aktører, der er omfattet af forbuddet). Ordregiver forbeholder sig retten til på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen at kræve dokumentation for, at de økonomiske aktører ikke er omfattet af forbuddet, f.eks. ved at kræve en erklæring herom og/eller dokumentation for aktørernes og disses eventuelle underleverandørers etableringssted og ejerforhold. Efter investeringsscreeningsloven (<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2021/842>) skal økonomiske aktører, i) som er hjemmehørende uden for EU eller EFTA, eller ii) som er under kontrol af eller underlagt betydelig indflydelse som defineret i loven fra en virksomhed hjemmehørende eller en statsborger fra et land uden for EU eller EFTA, ansøge Erhvervsstyrelsen om tilladelse til at indgå en "særlig økonomisk aftale" inden for en særligt følsom sektor eller aktivitet. Ordregiver vurderer, at indgåelse af kontrakten kan være omfattet af krav om tilladelse. Tilbudsgiver bør afklare, om dennes aftaleindgåelse vil være omfattet af et sådant krav. Se nærmere herom på <https://erhvervsstyrelsen.dk/vejledning-aktiviteter-omfattet-af-investeringsscreeningsloven>. Det bemærkes, at den anførte varighed er fra underskrivelse af kontrakten. Der vil den 1. juli 2026, kl. 12.00-13.30 blive afholdt et orienteringsmøde relateret til prækvalifikationen på adressen Ørestads Boulevard 5. Af hensyn til den praktiske planlægning af mødet bedes interesserede senest 3 dage inden mødet tilmelde sig med angivelse af firmatilknytning og antal deltagere via det elektroniske udbudssystem. Ordregiver kan reducere antallet af deltagere pr. firma. Ordregiver vil udarbejde et kort referat fra orienteringsmødet, som vil blive offentliggjort via det elektroniske udbudssystem. Prækvalificerede virksomheder vil også blive inviteret til orienteringsmøde relateret til tilbudsfasen som nærmere angivet i udbudsbetingelserne. Ordregiver gør opmærksom på, at Sundhedsdatastyrelsen som led i sundhedsreformen ophører som selvstændig organisation pr. 31. december 2026. Fra 1. januar 2027 etableres Digital Sundhed Danmark,

**2.1.5. Όροι δημοσίων συμβάσεων**

**Όροι υποβολής:**

Ο προσφέρων πρέπει να υποβάλει προσφορές για όλες τις παρτίδες

**Όροι της σύμβασης:**

Μέγιστος αριθμός παρτίδων για τις οποίες μπορούν να ανατεθούν συμβάσεις σε έναν προσφέροντα: 1

**2.1.6. Λόγοι αποκλεισμού**

Πηγές των λόγων αποκλεισμού: Προκήρυξη, Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), Έγγραφο σύμβασης

Διαφθορά: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 2).

Απάτη: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 3).

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 5).

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 1).

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 4).

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων: Jf. udbudslovens § 135, stk.1, nr. 6).

Παράβαση υποχρεώσεων στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 1).

Παράβαση υποχρεώσεων στους τομείς του εργατικού δικαίου: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 1).

Παράβαση υποχρεώσεων στους τομείς του κοινωνικού δικαίου: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 1).

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 3).

Σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα: Jf. udbudslovens § 136, nr. 4).

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα παροχής των απαιτούμενων εγγράφων ή λήψη πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα που αφορούν την παρούσα διαδικασία: Jf. udbudslovens § 136, nr. 3).

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης: Jf. udbudslovens § 136, nr. 1).

Άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην κατάρτιση της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης: Jf. udbudslovens § 136, nr. 2).

Παράβαση υποχρέωσης που σχετίζεται με την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: Jf. udbudslovens § 135, stk.3.

Παράβαση υποχρέωσης που σχετίζεται με την καταβολή φόρων: Jf. udbudslovens § 135, stk.3.

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

Πτώχευση: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

Διακανονισμός με τους πιστωτές: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

Αφερεγγυότητα: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

Περιουσιακά στοιχεία υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

Κατάσταση ανάλογη της πτώχευσης, δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας: Jf. udbudslovens § 137, stk.1, nr. 2).

## **5. Παρτίδα**

## 5.1. Παρίδα: LOT-0001

Τίτλος: Delkontrakt 1: Udbud af kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it

Περιγραφή: Sundhedsdatastyrelsen hører under Sundheds- og Kirkeministeriet, og har ansvar for at udvikle og drive centrale digitale løsninger i sundhedsvæsenet samt indsamle, forvalte og tilgængeliggøre nationale sundhedsdata og registre. Til at understøtte styrelsens aktiviteter udbyder styrelsen hermed 3 enslydende kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it. De tre leverandører vil hver især få ansvaret for 1 eller flere nærmere definerede ansvarsområder. Fordelingen af ansvarsområder er nærmere beskrevet i Kontrakten. De tre leverandører skal indgå i et scrum-baseret agilt flerleverandørsetup, og vil skulle arbejde tæt sammen med hinanden og SDS om udførelse af Kontraktens opgaver. Dette indebærer at hver leverandør får ansvar for en række blandede teams under deres ansvarsområde, bestående af konsulenter fra alle tre leverandører. Samarbejdsmodellen og systematisk videndeling fremmer løbende optimering og gensidig læring mellem leverandører og kunde. Dette har til formål at styrke både kvaliteten af leverancerne og den samlede værdiskabelse for SDS. Hver leverandør er i den forbindelse forpligtet til at stille en kompetent, fleksibel og skalerbar Leveranceorganisation bestående af initialt 22 allokerede fuldtidsressourcer, som der optrappes til løbende i Kontraktens opstartsfasen. Leverandørens forpligtelse hertil indtræder ved Kontraktens underskrivelse uden nærmere bestilling. Kunden er samtidig forpligtet til at aftage og betale for Leverandørens Konsulenthold og de allokerede ressourcer samt de ydelser, der leveres i hele kontraktperioden. Kundens betalingsforpligtelse gælder til enhver tid for den aftalte bemanding af Leveranceorganisationen, jf. bilag 3 og 12. Udviklingsleverandørens Allokerede konsulenter skal til enhver tid følge Kundens retningslinjer for hjemmearbejde og fremmøde. Kundens retningslinjer på tidspunktet for underskrift af Kontrakten er, at Allokerede konsulenter skal arbejde i Kundens Lokaler 3 Arbejdsdage om ugen. Kunden beslutter, hvilke dage konsulenterne skal møde op, og Kunden er berettiget til at ændre antallet af Arbejdsdage, hvor der kræves fremmøde hhv. hjemmearbejde. II. Hovedydelser De udbudte kontrakter omfatter følgende hovedydelser: A) Udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af sundheds-it B) Samarbejde i et agilt flerleverandør-setup og understøttelse af den fælles samarbejdsmodel C) Varetagelse af applikationsdrift og beredskab Ad hovedydelse A): Leverandøren skal levere udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af styrelsens systemer ved agil tilgang. Dette omfatter ændringer og udvidelser af systemernes funktionalitet og integrationer, opgradering og optimering af komponenter samt forretningsanalyse og rådgivning i forbindelse med løsningsdesign og sikkerhed. Systemerne omfatter blandt andet nationale sundhedsregistre (Det Danske Vaccinationsregister, Det Centrale Tilskudsregister og Sundhedsvæsenets Organisationsregister) samt digitale løsninger og platforme, der understøtter deling af sundhedsdata mellem aktører (herunder Fælles Medicinkort, National Serviceplatform og Sundhedsvæsenets Elektroniske Brugerstyring). Systemerne anvendes bredt i sundhedssektoren og behandler følsomme persondata. Tre af dem (FMK, NSP og SEB) er betegnet som samfundskritiske. Systemerne er baseret på velafprøvede standardteknologier og en kombination af open source og kommercielle komponenter. Backend er primært udviklet i Java eller .NET, mens integrationer overvejende sker via SOAP-XML og i nogle tilfælde REST. Frontend-teknologierne inkluderer webframeworks som TypeScript og React, ofte organiseret som single-page applikationer med API-lag (BFF) mellem frontend og backend. Udvikling, versionsstyring og deployment understøttes af Git-baserede platforme, CI/CD-pipelines og containerteknologier. Drift foregår både on-premise og i cloud (fx Azure) afhængigt af løsningen, og omfatter platforme som Windows/IIS og databaser som MSSQL. Ad hovedydelse B): Leverandøren skal sammen med de to øvrige leverandører organisere sig

i agile Teams. Grundlaget for samarbejdet er, at levering af kontraktens ydelser sker under anvendelse af de etablerede tværgående miljøer, værktøjer, processer, fora og roller til håndtering af den agile udvikling på tværs af teams, som er organiseret under et ansvarsområde. Da det er første gang denne kontrakt udbydes vil leverandøren også skulle være med at etablere samarbejdsmodellen hos kunden. Hvert ansvarsområde vil have én ansvarshavende leverandør, som skal bidrage til bemandingen af teamsene herunder med ressourcer fra både eget og øvrige leverandørers konsulenthold, samt kundens egen organisation, for at sikre optimal kompetenceudnyttelse og vidensdeling på tværs. Ad hovedydelse C): Leverandøren skal drifte og yde teknisk support af systemernes applikationslag, herunder middleware og databaser. Dette omfatter etablering og vedligeholdelse af sikre og effektive processer for deployment, release management, patchning og ændringshåndtering baseret på anerkendte standarder som DevOps og ITIL, brug af CI/CD-pipelines, versionsstyring og automatiserede tests. Leverandøren skal kontinuerligt arbejde på at højne automatiseringsgraden og minimere manuelle fejl. Leverandøren skal endvidere sikre løbende overvågning og alarmering, således at alle driftsforstyrrelser eller potentielle driftsforstyrrelser identificeres proaktivt og håndteres rettidigt. For de tre samfundskritiske systemer (NSP, FMK og SEB) skal leverandøren etablere og/eller indgå i en 24/7-vagtordning, så kritiske hændelser kan håndteres uden for normal arbejdstid. Standbyvagten skal kunne reagere iht. aftalte servicemål og eskalere iht. dokumenterede procedurer og beredskabsplaner. \*\*\* Der henvises til udbudsmaterialet for yderligere om Kontraktens ydelserne. Det bemærkes, at alle 3 delkontrakter omfatter samme ydelser og antal konsulenter, og således også samme estimerede værdi som angivet i denne bekendtgørelse.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 1-0

#### 5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 72000000 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 72212180 Υπηρεσίες ανάπτυξης ιατρικού λογισμικού, 72230000 Υπηρεσίες ανάπτυξης εξατομικευμένων λογισμικών, 72250000 Υπηρεσίες συστήματος και υποστήριξης

#### 5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Ταχυδρομική διεύθυνση: Ørestads Boulevard 5

Πόλη: København S

Ταχυδρομικός κώδικας: 2300

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Byen København (DK011)

Χώρα: Δανία

Πρόσθετες πληροφορίες: Kontrakten udføres dels hos Ordregiver dels hos Leverandøren, der henvises til udbudsmaterialet.

#### 5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 4 Έτη

#### 5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 4

Άλλες πληροφορίες για ανανεώσεις: Kontrakten kan forlænges 4 gange á 12 måneder (ialt 48 måneder)

#### 5.1.5. Αξία

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 266 666 667,00 DKK

#### 5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Περιγραφή: Genudbud forventes tidligst i år 2030, og senest i år 2034. Der henvises til udbudsmaterialet.

##### **Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:**

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρέπει να αναφέρονται τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα του προσωπικού στο οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της σύμβασης: Απαιτήση της προσφοράς

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: Udbudsmaterialet er i udbudssystemet tilgængeligt under Delaftale 1. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Denne ansøgning gælder for alle tre Delaftaler. Der tildeles samlet tre kontrakter, én pr. delaftale.

#### 5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη, Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), Έγγραφο σύμβασης

Κριτήριο: Γενικός ετήσιος τζίρος

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Årsomsætning: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger:

Ansøgers samlede årsomsætning i de seneste tre regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den/de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet: Erklæring om virksomhedens omsætning i de seneste tre regnskabsår, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de seneste tre årsrapporter afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 40 mio. i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøger og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f. eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Egenkapital: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers egenkapital i det seneste disponible regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den /de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet: Virksomhedens balance eller uddrag heraf i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en positiv egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Teknisk og faglig formåen: Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de (op til) 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om kravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi ydelserne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives



mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 nyeste referencer. Referencer herudover vil blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde egnethedskravene, herunder til brug for udvælgelsen. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som kontrakten omfatter, skal de konkrete dele af ydelserne under kontrakten udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere: Der gennemføres en prækvalifikation, hvor der udvælges i alt 5 leverandører, som opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne. Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer), i forhold til de udbudte hovedydelser, jf. beskrivelsen i denne bekendtgørelse. Relevansvurderingen foretages ud fra, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer erfaring med levering af ydelser, der er sammenlignelige med de udbudte hovedydelser. I vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, vil ordregiver tildele ansøgerne point på en skala fra 1-5 for hver hovedydelse baseret på, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer relevant erfaring med at levere hovedydelserne. På den baggrund tildeles ansøgeren en samlet karakter, der beregnes som gennemsnittet af point tildelt for hovedydelserne. Der sker samlet prækvalifikation for delkontrakterne, som nærmere beskrevet i nærværende

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

#### **Πληροφορίες σχετικά με το δεύτερο στάδιο σε διαδικασία δύο σταδίων:**

Ελάχιστος αριθμός υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας: 5

Μέγιστος αριθμός υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας: 5

Η διαδικασία διεξάγεται σε διαδοχικές φάσεις. Σε κάθε φάση, ορισμένοι συμμετέχοντες μπορεί να αποκλειστούν

#### **5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης**

##### **Κριτήριο:**

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Leverance

Περιγραφή: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 50

##### **Κριτήριο:**

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Leveranceorganisation

Περιγραφή: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 30

**Κριτήριο:**

Είδος: Τιμή

Ονομασία: Pris

Περιγραφή: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 20

**5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων**

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: δανικά

Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: [https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance\\_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=](https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=)

**5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων**

**Όροι της διαδικασίας:**

Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: Kunden kan til enhver tid kræve, at relevante konsulenter, der varetager Opgaver i forbindelse med opfyldelsen af Kontrakten, herunder konsulenter og underleverandører, skal kunne sikkerhedsgodkendes til niveauet »Til tjenestebrug«, jf. cirkulære nr. 10338 af 17.12.2014 om sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landene i NATO eller EU, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelsesinteresse i øvrigt.

**Όροι υποβολής:**

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: [https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance\\_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=](https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=)

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: δανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+00:00) Ώρα

Δυτικής Ευρώπης, GMT

**Όροι της σύμβασης:**

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: I kontrakten er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact og UN Guiding Principles on Business and Human Rights, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. Kontrakten stiller krav om forsikringsdækning. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Kontrakten stiller krav om indgåelse af fortrolighedsaftale. Der kan jf. Kontrakten stilles krav om sikkerhedsgodkendelse. Såfremt kontrakten tildeles en sammenslutning af virksomheden (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Απαιτείται συμφωνία τήρησης του απορρήτου: ναι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

#### **5.1.15. Τεχνικές**

##### **Συμφωνία-πλαίσιο:**

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

##### **Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:**

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

#### **5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή**

Οργανισμός προσφυγής: Klagenævnet for Udbud

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud: 1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage er regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1. 2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. 3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων: Sundhedsdatastyrelsen

Οργανισμός παροχής εκτός διαδικτύου πρόσβασης στα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: Sundhedsdatastyrelsen

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής: Sundhedsdatastyrelsen

Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών: Sundhedsdatastyrelsen

#### **5.1. Παρτίδα: LOT-0002**

Τίτλος: Delkontrakt 2: Udbud af kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it

Περιγραφή: Sundhedsdatastyrelsen hører under Sundheds- og Kirkeministeriet, og har ansvar for at udvikle og drive centrale digitale løsninger i sundhedsvæsenet samt indsamle, forvalte og tilgængeliggøre nationale sundhedsdata og registre. Til at understøtte styrelsens aktiviteter udbyder styrelsen hermed 3 enslydende kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it. De tre leverandører vil hver især få ansvaret for 1 eller flere nærmere definerede ansvarsområder. Fordelingen af ansvarsområder er nærmere beskrevet i Kontrakten. De tre leverandører skal indgå i et scrum-baseret agilt flerleverandørsetup, og vil skulle arbejde tæt sammen med hinanden og SDS om udførelse af Kontraktens opgaver. Dette indebærer at hver leverandør får ansvar for en række blandede teams under deres ansvarsområde, bestående af konsulenter fra alle tre leverandører. Samarbejdsmodellen og systematisk videndeling fremmer løbende optimering og gensidig læring mellem leverandører og kunde. Dette har til formål at styrke både kvaliteten af

leverancerne og den samlede værdiskabelse for SDS. Hver leverandør er i den forbindelse forpligtet til at stille en kompetent, fleksibel og skalerbar Leveranceorganisation bestående af initialt 22 allokerede fuldtidsressourcer, som der optrappes til løbende i Kontraktens opstartsfasen. Leverandørens forpligtelse hertil indtræder ved Kontraktens underskrivelse uden nærmere bestilling. Kunden er samtidig forpligtet til at aftage og betale for Leverandørens Konsulenthold og de allokerede ressourcer samt de ydelser, der leveres i hele kontraktperioden. Kundens betalingsforpligtelse gælder til enhver tid for den aftalte bemanning af Leveranceorganisationen, jf. bilag 3 og 12. Udviklingsleverandørens Allokerede konsulenter skal til enhver tid følge Kundens retningslinjer for hjemmearbejde og fremmøde. Kundens retningslinjer på tidspunktet for underskrift af Kontrakten er, at Allokerede konsulenter skal arbejde i Kundens Lokaler 3 Arbejdsdage om ugen. Kunden beslutter, hvilke dage konsulenterne skal møde op, og Kunden er berettiget til at ændre antallet af Arbejdsdage, hvor der kræves fremmøde hhv. hjemmearbejde.

II. Hovedydelser De udbudte kontrakter omfatter følgende hovedydelser: A) Udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af sundheds-it B) Samarbejde i et agilt flerleverandør-setup og understøttelse af den fælles samarbejdsmodel C) Varetagelse af applikationsdrift og beredskab

Ad hovedydelse A): Leverandøren skal levere udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af styrelsens systemer ved agil tilgang. Dette omfatter ændringer og udvidelser af systemernes funktionalitet og integrationer, opgradering og optimering af komponenter samt forretningsanalyse og rådgivning i forbindelse med løsningsdesign og sikkerhed. Systemerne omfatter blandt andet nationale sundhedsregistre (Det Danske Vaccinationsregister, Det Centrale Tilskudsregister og Sundhedsvæsenets Organisationsregister) samt digitale løsninger og platforme, der understøtter deling af sundhedsdata mellem aktører (herunder Fælles Medicinkort, National Serviceplatform og Sundhedsvæsenets Elektroniske Brugerstyring). Systemerne anvendes bredt i sundhedssektoren og behandler følsomme persondata. Tre af dem (FMK, NSP og SEB) er betegnet som samfundskritiske. Systemerne er baseret på velafprøvede standardteknologier og en kombination af open source og kommercielle komponenter. Backend er primært udviklet i Java eller .NET, mens integrationer overvejende sker via SOAP-XML og i nogle tilfælde REST. Frontend-teknologierne inkluderer webframeworks som TypeScript og React, ofte organiseret som single-page applikationer med API-lag (BFF) mellem frontend og backend. Udvikling, versionsstyring og deployment understøttes af Git-baserede platforme, CI/CD-pipelines og containerteknologier. Drift foregår både on-premise og i cloud (fx Azure) afhængigt af løsningen, og omfatter platforme som Windows/IIS og databaser som MSSQL.

Ad hovedydelse B): Leverandøren skal sammen med de to øvrige leverandører organisere sig i agile Teams. Grundlaget for samarbejdet er, at levering af kontraktens ydelser sker under anvendelse af de etablerede tværgående miljøer, værktøjer, processer, fora og roller til håndtering af den agile udvikling på tværs af teams, som er organiseret under et ansvarsområde. Da det er første gang denne kontrakt udbydes vil leverandøren også skulle være med at etablere samarbejdsmodellen hos kunden. Hvert ansvarsområde vil have én ansvarshavende leverandør, som skal bidrage til bemanningen af teamsene herunder med ressourcer fra både eget og øvrige leverandørers konsulenthold, samt kundens egen organisation, for at sikre optimal kompetenceudnyttelse og vidensdeling på tværs.

Ad hovedydelse C): Leverandøren skal drifte og yde teknisk support af systemernes applikationslag, herunder middleware og databaser. Dette omfatter etablering og vedligeholdelse af sikre og effektive processer for deployment, release management, patchning og ændringshåndtering baseret på anerkendte standarder som DevOps og ITIL, brug af CI/CD-pipelines, versionsstyring og automatiserede tests. Leverandøren skal kontinuerligt arbejde på at højne automatiseringsgraden og minimere manuelle fejl. Leverandøren skal endvidere sikre løbende overvågning og alarmering, således at alle driftsforstyrrelser eller potentielle driftsforstyrrelser identificeres proaktivt og håndteres rettidigt.

For de tre samfundskritiske systemer (NSP, FMK og SEB) skal leverandøren etablere og/eller indgå i en 24/7-vagtordning, så kritiske hændelser kan håndteres uden for normal arbejdstid. Standbyvagten skal kunne reagere iht. aftalte servicemål og eskalere iht. dokumenterede procedurer og beredskabsplaner. \*\*\* Der henvises til udbudsmaterialet for yderligere om Kontraktens ydelserne. Det bemærkes, at alle 3 delkontrakter omfatter samme ydelser og antal konsulenter, og således også samme estimerede værdi som angivet i denne bekendtgørelse.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 2-1

#### **5.1.1. Σκοπός**

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 72000000 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 72212180 Υπηρεσίες ανάπτυξης ιατρικού λογισμικού, 72230000

Υπηρεσίες ανάπτυξης εξατομικευμένων λογισμικών, 72250000 Υπηρεσίες συστήματος και υποστήριξης

#### **5.1.2. Τόπος εκτέλεσης**

Ταχυδρομική διεύθυνση: Ørestads Boulevard 5

Πόλη: København S

Ταχυδρομικός κώδικας: 2300

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Byen København (DK011)

Χώρα: Δανία

Πρόσθετες πληροφορίες: Kontrakten udføres dels hos Ordregiver dels hos Leverandøren, der henvises til udbudsmaterialet.

#### **5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια**

Διάρκεια: 4 Έτη

#### **5.1.4. Ανανέωση**

Μέγιστες ανανεώσεις: 4

Άλλες πληροφορίες για ανανεώσεις: Kontrakten kan forlænges 4 gange á 12 måneder (ialt 48 måneder)

#### **5.1.5. Αξία**

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 266 666 667,00 DKK

#### **5.1.6. Γενικές πληροφορίες**

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Περιγραφή: Genudbud forventes tidligst i år 2030, og senest i år 2034. Der henvises til udbudsmaterialet.

##### **Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:**

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρέπει να αναφέρονται τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα του προσωπικού στο οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της σύμβασης: Απαίτηση της προσφοράς

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: Udbudsmaterialet er i udbudssystemet tilgængeligt under Delaftale

1. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Denne ansøgning gælder for alle tre Delaftaler. Der tildeles samlet tre kontrakter, én pr. delaftale.

### 5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη, Έγγραφο σύμβασης, Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Κριτήριο: Γενικός ετήσιος τζίρος

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Årsomsætning: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers samlede årsomsætning i de seneste tre regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den/de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet: Erklæring om virksomhedens omsætning i de seneste tre regnskabsår, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de seneste tre årsrapporter afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 40 mio. i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøger og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f. eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Egenkapital: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers egenkapital i det seneste disponible regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den /de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet: Virksomhedens balance eller

uddrag heraf i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en positiv egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Teknisk og faglig formåen: Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de (op til) 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om kravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi ydelserne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 nyeste referencer. Referencer herudover vil blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde egnethedskravene, herunder til brug for udvælgelsen. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som kontrakten omfatter, skal de konkrete dele af ydelserne under kontrakten udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de 5

betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere: Der gennemføres en prækvalifikation, hvor der udvælges i alt 5 leverandører, som opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne. Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer), i forhold til de udbudte hovedydelser, jf. beskrivelsen i denne bekendtgørelse. Relevansvurderingen foretages ud fra, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer erfaring med levering af ydelser, der er sammenlignelige med de udbudte hovedydelser. I vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, vil ordregiver tildele ansøgerne point på en skala fra 1-5 for hver hovedydelse baseret på, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer relevant erfaring med at levere hovedydelserne. På den baggrund tildeles ansøgeren en samlet karakter, der beregnes som gennemsnittet af point tildelt for hovedydelserne. Der sker samlet prækvalifikation for delkontrakterne, som nærmere beskrevet i nærværende

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

**Πληροφορίες σχετικά με το δεύτερο στάδιο σε διαδικασία δύο σταδίων:**

Ελάχιστος αριθμός υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας: 5

Μέγιστος αριθμός υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας: 5

Η διαδικασία διεξάγεται σε διαδοχικές φάσεις. Σε κάθε φάση, ορισμένοι συμμετέχοντες μπορεί να αποκλειστούν

**5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης**

**Κριτήριο:**

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Leverance

Περιγραφή: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 50

**Κριτήριο:**

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Leveranceorganisation

Περιγραφή: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 30

**Κριτήριο:**

Είδος: Τιμή

Ονομασία: Pris

Περιγραφή: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 20

**5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων**

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: δανικά

Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: [https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance\\_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=](https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=)

**5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων**

Όροι της διαδικασίας:



Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: Kunden kan til enhver tid kræve, at relevante konsulenter, der varetager Opgaver i forbindelse med opfyldelsen af Kontrakten, herunder konsulenter og underleverandører, skal kunne sikkerhedsgodkendes til niveauet »Til tjenestebrug«, jf. cirkulære nr. 10338 af 17.12.2014 om sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landene i NATO eller EU, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelsesinteresse i øvrigt.

**Όροι υποβολής:**

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: [https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance\\_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=](https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=)

[PID=457585&TID=200418165&B=](https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=)

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: δανικά  
Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+00:00) Ώρα  
Δυτικής Ευρώπης, GMT

**Όροι της σύμβασης:**

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης:  
Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: I kontrakten er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact og UN Guiding Principles on Business and Human Rights, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. Kontrakten stiller krav om forsikringsdækning. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Kontrakten stiller krav om indgåelse af fortrolighedsaftale. Der kan jf. Kontrakten stilles krav om sikkerhedsgodkendelse. Såfremt kontrakten tildes en sammenslutning af virksomheden (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Απαιτείται συμφωνία τήρησης του απορρήτου: ναι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

**5.1.15. Τεχνικές**

**Συμφωνία-πλαίσιο:**

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

**Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:**

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

**5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή**

Οργανισμός προσφυγής: Klagenævnet for Udbud

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud: 1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage er regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1. 2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for

Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. 3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων: Sundhedsdatastyrelsen

Οργανισμός παροχής εκτός διαδικτύου πρόσβασης στα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: Sundhedsdatastyrelsen

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής: Sundhedsdatastyrelsen

Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών: Sundhedsdatastyrelsen

### 5.1. Πατήδα: LOT-0003

Τίτλος: Delkontrakt 3: Udbud af kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it

Περιγραφή: Sundhedsdatastyrelsen hører under Sundheds- og Kirkeministeriet, og har ansvar for at udvikle og drive centrale digitale løsninger i sundhedsvæsenet samt indsamle, forvalte og tilgængeliggøre nationale sundhedsdata og registre. Til at understøtte styrelsens aktiviteter udbyder styrelsen hermed 3 enslydende kontrakter om applikationsdrift, udvikling, vedligehold og videreudvikling af national sundheds-it. De tre leverandører vil hver især få ansvaret for 1 eller flere nærmere definerede ansvarsområder. Fordelingen af ansvarsområder er nærmere beskrevet i Kontrakten. De tre leverandører skal indgå i et scrum-baseret agilt flerleverandørsetup, og vil skulle arbejde tæt sammen med hinanden og SDS om udførelse af Kontraktens opgaver. Dette indebærer at hver leverandør får ansvar for en række blandede teams under deres ansvarsområde, bestående af konsulenter fra alle tre leverandører. Samarbejdsmodellen og systematisk videndeling fremmer løbende optimering og gensidig læring mellem leverandører og kunde. Dette har til formål at styrke både kvaliteten af leverancerne og den samlede værdiskabelse for SDS. Hver leverandør er i den forbindelse forpligtet til at stille en kompetent, fleksibel og skalerbar Leveranceorganisation bestående af initialt 22 allokerede fuldtidsressourcer, som der optrappes til løbende i Kontraktens opstartsfasen. Leverandørens forpligtelse hertil indtræder ved Kontraktens underskrivelse uden nærmere bestilling. Kunden er samtidig forpligtet til at aftage og betale for Leverandørens Konsulenthold og de allokerede ressourcer samt de ydelser, der leveres i hele kontraktperioden. Kundens betalingsforpligtelse gælder til enhver tid for den aftalte bemanding af Leveranceorganisationen, jf. bilag 3 og 12. Udviklingsleverandørens Allokerede konsulenter skal til enhver tid følge Kundens retningslinjer for hjemmearbejde og fremmøde. Kundens retningslinjer på tidspunktet for underskrift af Kontrakten er, at Allokerede konsulenter skal arbejde i Kundens Lokaler 3 Arbejdsdage om ugen. Kunden beslutter, hvilke dage konsulenterne skal møde op, og Kunden er berettiget til at ændre antallet af Arbejdsdage, hvor der kræves fremmøde hhv. hjemmearbejde. II. Hovedydelse De udbudte kontrakter omfatter følgende hovedydelser: A) Udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af sundheds-it B) Samarbejde i et agilt flerleverandør-setup og understøttelse af den fælles samarbejdsmodel C) Varetagelse af applikationsdrift og beredskab Ad hovedydelse A): Leverandøren skal levere

udvikling, videreudvikling og vedligeholdelse af styrelsens systemer ved agil tilgang. Dette omfatter ændringer og udvidelser af systemernes funktionalitet og integrationer, opgradering og optimering af komponenter samt forretningsanalyse og rådgivning i forbindelse med løsningsdesign og sikkerhed. Systemerne omfatter blandt andet nationale sundhedsregistre (Det Danske Vaccinationsregister, Det Centrale Tilskudsregister og Sundhedsvæsenets Organisationsregister) samt digitale løsninger og platforme, der understøtter deling af sundhedsdata mellem aktører (herunder Fælles Medicinkort, National Serviceplatform og Sundhedsvæsenets Elektroniske Brugerstyring). Systemerne anvendes bredt i sundhedssektoren og behandler følsomme persondata. Tre af dem (FMK, NSP og SEB) er betegnet som samfundskritiske. Systemerne er baseret på velafprøvede standardteknologier og en kombination af open source og kommercielle komponenter. Backend er primært udviklet i Java eller .NET, mens integrationer overvejende sker via SOAP-XML og i nogle tilfælde REST. Frontend-teknologierne inkluderer webframeworks som TypeScript og React, ofte organiseret som single-page applikationer med API-lag (BFF) mellem frontend og backend. Udvikling, versionsstyring og deployment understøttes af Git-baserede platforme, CI/CD-pipelines og containerteknologier. Drift foregår både on-premise og i cloud (fx Azure) afhængigt af løsningen, og omfatter platforme som Windows/IIS og databaser som MSSQL.

Ad hovedydelse B): Leverandøren skal sammen med de to øvrige leverandører organisere sig i agile Teams. Grundlaget for samarbejdet er, at levering af kontraktens ydelser sker under anvendelse af de etablerede tværgående miljøer, værktøjer, processer, fora og roller til håndtering af den agile udvikling på tværs af teams, som er organiseret under et ansvarsområde. Da det er første gang denne kontrakt udbydes vil leverandøren også skulle være med at etablere samarbejdsmodellen hos kunden. Hvert ansvarsområde vil have én ansvarshavende leverandør, som skal bidrage til bemanningen af teamsene herunder med ressourcer fra både eget og øvrige leverandørers konsulenthold, samt kundens egen organisation, for at sikre optimal kompetenceudnyttelse og vidensdeling på tværs.

Ad hovedydelse C): Leverandøren skal drifte og yde teknisk support af systemernes applikationslag, herunder middleware og databaser. Dette omfatter etablering og vedligeholdelse af sikre og effektive processer for deployment, release management, patchning og ændringshåndtering baseret på anerkendte standarder som DevOps og ITIL, brug af CI/CD-pipelines, versionsstyring og automatiserede tests. Leverandøren skal kontinuerligt arbejde på at højne automatiseringsgraden og minimere manuelle fejl. Leverandøren skal endvidere sikre løbende overvågning og alarmering, således at alle driftsforstyrrelser eller potentielle driftsforstyrrelser identificeres proaktivt og håndteres rettidigt. For de tre samfundskritiske systemer (NSP, FMK og SEB) skal leverandøren etablere og/eller indgå i en 24/7-vagtordning, så kritiske hændelser kan håndteres uden for normal arbejdstid. Standbyvagten skal kunne reagere iht. aftalte servicemål og eskalere iht. dokumenterede procedurer og beredskabsplaner. \*\*\* Der henvises til udbudsmaterialet for yderligere om Kontraktens ydelserne. Det bemærkes, at alle 3 delkontrakter omfatter samme ydelser og antal konsulenter, og således også samme estimerede værdi som angivet i denne bekendtgørelse.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 3-2

#### 5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cρν): 72000000 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

Πρόσθετη ταξινόμηση (cρν): 72212180 Υπηρεσίες ανάπτυξης ιατρικού λογισμικού, 72230000 Υπηρεσίες ανάπτυξης εξατομικευμένων λογισμικών, 72250000 Υπηρεσίες συστήματος και υποστήριξης

#### 5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Ταχυδρομική διεύθυνση: Ørestads Boulevard 5

Πόλη: København S

Ταχυδρομικός κώδικας: 2300

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Byen København (DK011)

Χώρα: Δανία

Πρόσθετες πληροφορίες: Kontrakten udføres dels hos Ordregiver dels hos Leverandøren, der henvises til udbudsmaterialet.

#### 5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 4 Έτη

#### 5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 4

Άλλες πληροφορίες για ανανεώσεις: Kontrakten kan forlænges 4 gange á 12 måneder (ialt 48 måneder)

#### 5.1.5. Αξία

Εκτιμώμενη αξία χωρίς ΦΠΑ: 266 666 667,00 DKK

#### 5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Πρόκειται για επαναλαμβανόμενη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Περιγραφή: Genudbud forventes tidligst i år 2030, og senest i år 2034. Der henvises til udbudsmaterialet.

##### **Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:**

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρέπει να αναφέρονται τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα του προσωπικού στο οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της σύμβασης: Απαίτηση της προσφοράς

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: Udbudsmaterialet er i udbudssystemet tilgængeligt under Delaftale 1. Det bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation. Denne ansøgning gælder for alle tre Delaftaler. Der tildeles samlet tre kontrakter, én pr. delaftale.

#### 5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη, Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), Έγγραφο σύμβασης

Κριτήριο: Γενικός ετήσιος τζίρος

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Årsomsætning: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger:

Ansøgers samlede årsomsætning i de seneste tre regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den/de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til,

fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet: Erklæring om virksomhedens omsætning i de seneste tre regnskabsår, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de seneste tre årsrapporter afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 40 mio. i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøger og disse andre enheders samlede omsætning i hvert af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f. eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Egenkapital: Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger: Ansøgers egenkapital i det seneste disponible regnskabsår. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske og/eller finansielle formåen for at opfylde egnethedskravene. Den /de aktør(er), der stiller sin økonomiske og/eller finansielle formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af kravene til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder kravene til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet: Virksomhedens balance eller uddrag heraf i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Minimumskrav: Som minimumskrav kræves en positiv egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Teknisk og faglig formåen: Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de (op til) 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, om kravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi ydelserne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives mere end 5 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 5 nyeste referencer. Referencer herudover vil blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 5 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde egnethedskravene, herunder til brug for udvælgelsen. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Baserer ansøger sig på andre enheders faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som kontrakten omfatter, skal de konkrete dele af ydelserne under kontrakten udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på. Inden tildelingsbeslutningen skal den ansøger, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter. Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger: En liste over de 5 betydeligste sammenlignelige ydelser, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år inden ansøgningsfristen. Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal ansøgere: Der gennemføres en prækvalifikation, hvor der udvælges i alt 5 leverandører, som opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne. Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud på delkontrakterne, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer), i forhold til de udbudte hovedydelser, jf. beskrivelsen i denne bekendtgørelse. Relevansvurderingen foretages ud fra, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer erfaring med levering af ydelser, der er sammenlignelige med de udbudte hovedydelser. I vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, vil ordregiver tildele ansøgerne point på en skala fra 1-5 for hver hovedydelse baseret på, i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenterer relevant erfaring med at levere hovedydelserne. På den baggrund tildeles ansøgeren en samlet karakter, der beregnes som gennemsnittet af point tildelt for hovedydelserne. Der sker samlet prækvalifikation for delkontrakterne, som nærmere beskrevet i nærværende

Τα κριτήρια θα χρησιμοποιηθούν για την επιλογή των υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας

## **Πληροφορίες σχετικά με το δεύτερο στάδιο σε διαδικασία δύο σταδίων:**

Ελάχιστος αριθμός υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας: 5

Μέγιστος αριθμός υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας: 5

Η διαδικασία διεξάγεται σε διαδοχικές φάσεις. Σε κάθε φάση, ορισμένοι συμμετέχοντες μπορεί να αποκλειστούν

### **5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης**

#### **Κριτήριο:**

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Leverance

Περιγραφή: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 50

#### **Κριτήριο:**

Είδος: Ποιότητα

Ονομασία: Leveranceorganisation

Περιγραφή: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 30

#### **Κριτήριο:**

Είδος: Τιμή

Ονομασία: Pris

Περιγραφή: Der henvises til udbudsbetingelsernes Bilag A.

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (ποσοστό, ακριβές)

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 20

### **5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων**

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: δανικά

Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: [https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance\\_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=](https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=)

### **5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων**

#### **Όροι της διαδικασίας:**

Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: Kunden kan til enhver tid kræve, at relevante konsulenter, der varetager Opgaver i forbindelse med opfyldelsen af Kontrakten, herunder konsulenter og underleverandører, skal kunne sikkerhedsgodkendes til niveauet »Til tjenestebrug«, jf. cirkulære nr. 10338 af 17.12.2014 om sikkerhedsbeskyttelse af informationer af fælles interesse for landene i NATO eller EU, andre klassificerede informationer samt informationer af sikkerhedsmæssig beskyttelsesinteresse i øvrigt.

#### **Όροι υποβολής:**

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: [https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance\\_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=](https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=457585&TID=200418165&B=)

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: δανικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Οι προσφέροντες μπορούν να υποβάλουν περισσότερες από μία προσφορές: Δεν επιτρέπεται

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 17/08/2026 11:00:00 (UTC+00:00) Ώρα  
Δυτικής Ευρώπης, GMT

#### **Όροι της σύμβασης:**

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης:  
Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: I kontrakten er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact og UN Guiding Principles on Business and Human Rights, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konventionen 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014. Kontrakten stiller krav om forsikringsdækning. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Kontrakten stiller krav om indgåelse af fortrolighedsaftale. Der kan jf. Kontrakten stilles krav om sikkerhedsgodkendelse. Såfremt kontrakten tildeles en sammenslutning af virksomheden (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Απαιτείται συμφωνία τήρησης του απορρήτου: ναι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

#### **5.1.15. Τεχνικές**

##### **Συμφωνία-πλαίσιο:**

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

##### **Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:**

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

#### **5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή**

Οργανισμός προσφυγής: Klagenævnet for Udbud

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud: 1) Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage er regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1. 2) Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. 3) Klage i forbindelse med indgåelse af en rammeaftale skal indgives inden 6 måneder regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underretteordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων: Sundhedsdatastyrelsen

Οργανισμός παροχής εκτός διαδικτύου πρόσβασης στα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: Sundhedsdatastyrelsen



Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής:  
Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen  
Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής: Sundhedsdatastyrelsen  
Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών: Sundhedsdatastyrelsen

## 8. Οργανισμοί

---

### 8.1. ORG-0001

Επίσημη ονομασία: Sundhedsdatastyrelsen  
Αριθμός καταχώρισης: 33257872  
Ταχυδρομική διεύθυνση: Ørestads Boulevard 5  
Πόλη: København S  
Ταχυδρομικός κώδικας: 2300  
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Byen København (DK011)  
Χώρα: Δανία  
Πρόσωπο επικοινωνίας: Yasin Ali Jan  
Email: [yaaj@sundhedsdata.dk](mailto:yaaj@sundhedsdata.dk)  
Τηλέφωνο: +45 72216800  
Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://sundhedsdatastyrelsen.dk>  
Προφίλ αγοραστή: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/244516>  
**Ρόλοι αυτού του οργανισμού:**  
Αγοραστής  
Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων  
Οργανισμός παροχής εκτός διαδικτύου πρόσβασης στα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης  
Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής  
Οργανισμός επεξεργασίας των προσφορών

### 8.1. ORG-0002

Επίσημη ονομασία: Klagenævnet for Udbud  
Αριθμός καταχώρισης: 37795526  
Ταχυδρομική διεύθυνση: Nævnenes Hus, Toldboden 2  
Πόλη: Viborg  
Ταχυδρομικός κώδικας: 8800  
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Østsjælland (DK021)  
Χώρα: Δανία  
Email: [klfu@naevneneshus.dk](mailto:klfu@naevneneshus.dk)  
Τηλέφωνο: +45 35291000  
Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>  
**Ρόλοι αυτού του οργανισμού:**  
Οργανισμός προσφυγής

### 8.1. ORG-0003

Επίσημη ονομασία: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen  
Αριθμός καταχώρισης: 10294819  
Ταχυδρομική διεύθυνση: Carl Jacobsens Vej 35  
Πόλη: Valby  
Ταχυδρομικός κώδικας: 2500  
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Byen København (DK011)  
Χώρα: Δανία

Email: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)

Τηλέφωνο: +45 41715000

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://kfst.dk>

**Ρόλοι αυτού του οργανισμού:**

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής

**8.1. ORG-0004**

Επίσημη ονομασία: Merzell Holding ASA

Αριθμός καταχώρισης: 980921565

Ταχυδρομική διεύθυνση: Askekroken 11

Πόλη: Oslo

Ταχυδρομικός κώδικας: 0277

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Oslo (NO081)

Χώρα: Νορβηγία

Πρόσωπο επικοινωνίας: eSender

Email: [publication@merzell.com](mailto:publication@merzell.com)

Τηλέφωνο: +47 21018800

Φαξ: +47 21018801

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://merzell.com/>

**Ρόλοι αυτού του οργανισμού:**

TED eSender

## Πληροφορίες προκήρυξης

---

Αναγνωριστικό/έκδοση προκήρυξης: b37dbdf4-5bc5-4d41-88fe-96980a288b6e - 01

Είδος εντύπου: Διαγωνισμός

Είδος προκήρυξης: Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς

Υποείδος προκήρυξης: 16

Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης: 19/06/2026 15:42:26 (UTC+00:00) Ώρα Δυτικής Ευρώπης, GMT

Ημερομηνία αποστολής προκήρυξης/γνωστοποίησης (από τον eSender): 19/06/2026 16:01:07 (UTC+00:00) Ώρα Δυτικής Ευρώπης, GMT

Γλώσσες στις οποίες διατίθεται επίσημα η παρούσα προκήρυξη: δανικά

Αριθμός δημοσίευσης της προκήρυξης: 429382-2026

Αριθμός τεύχους EE S: 119/2026

Ημερομηνία δημοσίευσης: 24/06/2026