

603374-2026 - Διαγωνισμός

Πολωνία – Υπηρεσίες ασφάλειας – OCHRONĘ FIZYCZNĄ KOMPLEKSÓW 31 BAZY LOTNICTWA TAKTYCZNEGO ORAZ JEDNOSTEK BĘDĄCYCH NA ZAOPATRZENIU

OJ S 169/2026 02/09/2026

Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς
Υπηρεσίες

1. Αγοραστής

1.1. Αγοραστής

Επίσημη ονομασία: 31 Baza Lotnictwa Taktycznego

Email: 31blt.przetargi@ron.mil.pl

2. Διαδικασία

2.1. Διαδικασία

Τίτλος: OCHRONĘ FIZYCZNĄ KOMPLEKSÓW 31 BAZY LOTNICTWA TAKTYCZNEGO ORAZ JEDNOSTEK BĘDĄCYCH NA ZAOPATRZENIU

Περιγραφή: Przed zam. obejmuje świadczenie usługi całodobowej ochrony fizycznej kompl. 31BLT oraz jednostek będących na zaopatrzeniu, zgodnie ze szczegółowymi opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert. Termin wykonania zamówienia: 12 m-cy Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi to 01.12.2026r. W przypadku przedłużenia się procedury związanej z udzieleniem przedmiotowego zamówienia Zamawiający zastrzega przesunięcie terminu rozpoczęcia świadczenia usługi. Na podst. art.411ust. uPzp zam. nie określa minimalnej i maksymalnej liczby wykonawców i nie będzie stosował kryteriów selekcji. Zamawiający zaprosi jednocześnie do składania ofert wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie podlegały odrzuceniu. SWZ zostanie przekazana wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1)nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.405ust. 1uPzp,art.405ust.2pkt4uPzp w związku z art.404ust uPzp oraz art.7ust.1ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art.117uPZP brak podstaw do wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie; 2)spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w: a) art.112ust.2pkt2uPzp dotyczącym uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: Zamawiający na potwierdzenie spełnienia tego warunku wymaga, aby Wykonawca udowodnił posiadanie koncesji w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia zgodnie z dyspozycją art. 114uPzp, tj. aktualnej (ważnej) koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity ustawy o ochronie osób i mienia Dz.U.2021poz.1995zpóźn.zm.); W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 117 uPZP, powyższy warunek zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje usługę, do której realizacji te uprawnienia są wymagane; b) art.112ust.2pkt4uPzp dotyczącym zdolności technicznej lub zawodowej b) 1 - Zamawiający na potwierdzenie

spełnienia tego warunku wymaga, aby Wykonawca wykazał, że należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedną usługę w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej świadczonej przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO) nieprzerwanie przez okres minimum 12 m-cy, a kwota tej usługi za okres 12 m-cy nie była niższa niż: ZAD 1 - 4500000,00 zł brutto, ZAD 2 - 450000,00 zł brutto, ZAD 3 - 1200000,00 zł brutto, ZAD 4 - 850000,00 zł brutto, ZAD 5 - 750000,00 zł brutto, ZAD 6 - 3500000,00 zł brutto, ZAD 7 - 65000,00 zł brutto. Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca biorący udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu publicznym, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji. Przez jedną usługę Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę. W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania w zakresie wartości i czasu wykonywania danej usługi dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. w przedziale od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania wniosków) i te parametry (wartość i czas) wykonywania usługi Wykonawca obowiązany jest podać w wykazie usług (Załącznik nr 2 do wniosku). Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedno zadanie może okazać się tym samym doświadczeniem w zakresie każdego zadania, przy uwzględnieniu wymaganej wartości brutto i czasu świadczenia usługi danego zadania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 117 uPZP powyższy warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. b) 2 – Warunkiem jest posiadanie przez Wykonawcę Świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego W ZAKRESIE zad nr 1,3 i 4, zamawiający na potwierdzenie spełnienia tego warunku wymaga, aby Wykonawca wykazał, że posiada ważne Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zad nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz.U.z2025 r.poz.1209) dla Zad nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz.U.z2025r.poz.1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art.117 upzp powyższy warunek musi spełniać ten z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który będzie rzeczywiście wykonywać zamówienie. O udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.

Αναγνωριστικό διαδικασίας: 8d36ee3e-42fd-4a0d-9ff2-0d78c88c58bb

Εσωτερικό αναγνωριστικό: ZP 42/VI/26

Είδος διαδικασίας: Κλειστή

Η διαδικασία επιταχύνεται: ναι

Αιτιολόγηση για την επιτάχυνση της διαδικασίας: W ocenie Zamawiającego, będącej wynikiem wnikliwej analizy całokształtu okoliczności faktycznych i prawnych towarzyszących rozpatrywaniu zamówieniu, w istocie zachodzi pilna potrzeba udzielenia tego zamówienia, przy czym skrócenie terminu składania ofert w ośmiu postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest całkowicie uzasadnione. Usługa ochrony fizycznej kompleksów ma kluczowe znaczenie w kontekście funkcjonowania 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego oraz jednostek na zaopatrzeniu, ponieważ pozwala to na zapewnienie i utrzymanie świadczenia usługi ochroniarskiej. Biorąc pod uwagę zatwierdzenie projektu budżetu krok 2 w dniu 27.08.2026r, a w związku z tym możliwość opublikowania postępowania po tej dacie oraz

długim czasem trwania postępowania powyżej progów unijnych, ogłoszenie przedmiotowego postępowania w m września spowoduje brak zapewnienia ciągłości usługi, brak ciągłości realizacji zadań postawionych Zamawiającemu, tj. Dowódcy 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego oraz jednostek na zaopatrzeniu. Jak wskazała Izba w wyroku KIO 1844/23 z dnia 14 lipca 2023 r. „...Intencją ustawodawcy przy wprowadzeniu przepisu (procedury przyspieszonej), było objęcie jego dyspozycją szerokiego katalogu przypadków, w których możliwym będzie skrócenie terminu składania ofert – w tym również przypadków, które zamawiający mógł przewidzieć lub które wynikają z przyczyn, za które odpowiada zamawiający”. Potwierdzenie powyższego znajduje się również w Dyrektywie 2014/24/ UE (Dz.Urz.UE.L Nr 94, str. 65), która w motywie 46 wskazuje, że: „Instytucje zamawiające powinny mieć możliwość skrócenia niektórych terminów mających zastosowanie w procedurze otwartej i ograniczonej oraz w procedurach konkurencyjnych z negocjacjami, w przypadkach gdy dane terminy byłyby niewykonalne ze względu na pilną konieczność, która powinna zostać należycie uzasadniona przez instytucję zamawiającą. Należy doprecyzować, że nie musi to być wyjątkowo pilna konieczność spowodowana okolicznościami, których instytucja zamawiająca nie może przewidzieć i których nie można jej przypisać.” Mając powyższe na uwadze, wskazane okoliczności należy zakwalifikować jako względy organizacyjne oraz ważny interes Zamawiającego, które to mieszczą się w zakresie pojęcia „pilnej potrzeby udzielenia zamówienia” zawartego w art. 138 ust. 2 pkt 2) ustawy. Jak wskazuje Jerzy Piróg w publikacji pt.: „Prawo zamówień publicznych. Komentarz” (wyd. 14, CH BECK); [...] pilna potrzeba udzielenia zamówienia pojawia się najczęściej na skutek zaniedbań ze strony zamawiającego, który z różnych powodów często zbyt późno wszczyna postępowanie. Sytuacja taka na pewno będzie spowodowana przez zamawiającego, ale nie można zaprzeczyć, że powoduje pilność udzielenia zamówienia, a więc spełnia warunek do skrócenia terminu składania wniosków czy ofert.” Jednocześnie, skrócenie terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie pozbawia Wykonawców możliwości udziału w tym postępowaniu. Każdy z Wykonawców bowiem, jako profesjonalny podmiot w obrocie prawnym gospodarczym, obiektywnie rzecz biorąc, jest w stanie przygotować i złożyć wniosek/ofertę na realizację przedmiotowego zadania w sytuacji, Ze względu na charakter przedmiotu zamówienia skrócenie terminu na składanie ofert nie powinno w żaden sposób wpłynąć na konkurencyjność postępowania.

2.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 79710000 Υπηρεσίες ασφάλειας

Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 79711000 Υπηρεσίες παρακολούθησης συστημάτων συναγερμού

2.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Ταχυδρομική διεύθυνση: Silniki 1

Πόλη: Poznań

Ταχυδρομικός κώδικας: 61-325

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Χώρα: Πολωνία

Πρόσθετες πληροφορίες: kontynuacja szczegółów rodzajów procedury - 6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu wskazanego w ust.1 pkt. 2) lit. d, e, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju,

w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. 7. W zakresie nie uregulowanym, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.).

2.1.4. Γενικές πληροφορίες

Πρόσθετες πληροφορίες: Zamawiający nie wymaga złożenia wadium. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW: 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (wg załnr 5 do wniosku) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118uPzp, złożenia w odniesieniu do tych podmiotów: - oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia oraz odpowiednie spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wzór oświadczenia stanowi Zał nr 5 do wniosku) - dokumentów wymienionych w części VI. ust. 1 pkt. 2) lit. d, e, f niniejszego ogłoszenia, tj.: •informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPzp wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. •informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, wystawionej nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. •oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego - wzór oświadczenia stanowi Załnr 6 do wniosku. 5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, których wymaga Zamawiający oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia. 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca (w terminie określonym przez Zamawiającego): 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. WYKONAWCY WSPÓLNI 7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają oni do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie (wg załnr

4 do wniosku), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. 1.Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca dołącza: 1)aktualne na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1uPzp – wzór oświadczenia stanowią Załnr 1 i 1a do wniosku. 2)podmiotowe środki dowodowe, tj.: a)aktualną koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej (podst: art.15ust.1 oraz art.16 ust.1Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.2025poz.532zpozn.zm.), b) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (oświadczenie Wykonawcy winno jednoznacznie wskazywać na przyczyny braku możliwości pozyskania dowodów od instytucji, na rzecz której realizowane były usługi); w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 m-cy – wzór wykazu stanowi załnr 2 do wniosku, c) oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108ust.1pkt5 uPzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.z2025r.poz.1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi Zał nr 3 do wniosku, d)informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108ust.1pkt1,2i4uPzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, e) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108ust 2uPzp, wystawionej nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. f) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125ust.1ustawypzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego - wzór oświadczenia stanowi Zał nr 6 do wniosku. g)oświadczenie wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia DOT. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZP. 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125ust.1uPzp, które Zamawiający przewidział w ogłoszeniu - wzór stanowi zał nr 7 do wniosku. h)świadcstwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zad.nr I - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz.U.z2025r.poz.1209) dla Zad.nr III i IV - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz.U.z2025r.poz.1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. 2.W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia: a)Wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w

postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; b) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 2 zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 3. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe (np. oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej) nie są już aktualne, Zamawiający na podstawie art. 126 ust. 3 uPzp, będzie mógł w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. 4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego składa informację z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPzp (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

Νομική βάση:

Οδηγία 2009/81/EK

2.1.5. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Μέγιστος αριθμός παρτίδων για τις οποίες ένας προσφέρων μπορεί να υποβάλει προσφορές:
7

Όροι της σύμβασης:

Μέγιστος αριθμός παρτίδων για τις οποίες μπορούν να ανατεθούν συμβάσεις σε έναν προσφέροντα: 7

2.1.6. Λόγοι αποκλεισμού

Πηγές των λόγων αποκλεισμού: Έγγραφο σύμβασης

5. Παρτίδα

5.1. Παρτίδα: LOT-0001

Τίτλος: 1 - 31. BLT oraz jednostki będące na zaopatrzeniu- KW 2799, 6035, 5706

Περιγραφή: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie

odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 1

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 79710000 Υπηρεσίες ασφάλειας

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Χώρα: Πολωνία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 12 Μήνες

5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 0

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρόσθετες πληροφορίες: 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za

pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3.Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4.Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5.Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7.Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8.Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9.Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10.Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za

pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowanie. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Έγγραφο σύμβασης

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Περιγραφή: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli:

KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2.

Kryterium cena oferty. cena oferowana minimalna brutto Cena =

----- x 100 x 100% cena badanej oferty brutto 3. Oferta z

najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Περιγραφή της μεθόδου που πρέπει να χρησιμοποιείται εάν η στάθμιση δεν μπορεί να εκφραστεί με κριτήρια: .

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι της διαδικασίας:

Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209). dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Όροι υποβολής:

Υποχρεωτική αναφορά της υπεργολαβίας: Το τμήμα της σύμβασης που ο προσφέρων προτρέπει να αναθέσει σε υπεργολάβους

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: πολωνικά

Απαιτείται προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα [όπως ορίζεται στον κανονισμό (ΕΕ) αριθ 910/2014]

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Περιγραφή της οικονομικής εγγύησης: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης:
Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Υπεργολαβία:

Δεν ισχύει υποχρέωση υπεργολαβίας.

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA
ODOWŁAWCZA

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Παρτίδα: LOT-0002

Τίτλος: 2 - Centralny Wojskowy Zespół Sportowy- KW 2736, 8614, 2747

Περιγραφή: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający

zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 2

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 79710000 Υπηρεσίες ασφάλειας

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Χώρα: Πολωνία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 12 Μήνες

5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 0

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρόσθετες πληροφορίες: 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3. Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4. Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaże niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady

Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1.dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2.dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowania. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Έγγραφο σύμβασης

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Περιγραφή: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2.

Kryterium cena oferty. cena oferowana minimalna brutto Cena =

----- x 100 x 100% cena badanej oferty brutto 3. Oferta z

najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Περιγραφή της μεθόδου που πρέπει να χρησιμοποιείται εάν η στάθμιση δεν μπορεί να εκφραστεί με κριτήρια: .

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι της διαδικασίας:

Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209). dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Όροι υποβολής:

Υποχρεωτική αναφορά της υπεργολαβίας: Το τμήμα της σύμβασης που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει σε υπεργολάβους

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: πολωνικά

Απαιτείται προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα [όπως ορίζεται στον κανονισμό (ΕΕ) αριθ 910/2014]

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Περιγραφή της οικονομικής εγγύησης: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Υπεργολαβία:

Δεν ισχύει υποχρέωση υπεργολαβίας.

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA
ODOWŁAWCZA

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Παρτίδα: LOT-0003

Τίτλος: 3 - 2.SLT- KW 2744

Περιγραφή: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 3

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 79710000 Υπηρεσίες ασφάλειας

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Χώρα: Πολωνία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 12 Μήνες

5.1.4. Ανανέωση

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρόσθετες πληροφορίες: 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3. Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4. Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii

dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram

Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowania. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Έγγραφο σύμβασης

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Περιγραφή: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2.

Kryterium cena oferty. cena oferowana minimalna brutto Cena =

----- x 100 x 100% cena badanej oferty brutto 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Περιγραφή της μεθόδου που πρέπει να χρησιμοποιείται εάν η στάθμιση δεν μπορεί να εκφραστεί με κριτήρια: .

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι της διαδικασίας:

Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21

pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Όροι υποβολής:

Υποχρεωτική αναφορά της υπεργολαβίας: Το τμήμα της σύμβασης που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει σε υπεργολάβους

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: πολωνικά

Απαιτείται προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα [όπως ορίζεται στον κανονισμό (ΕΕ) αριθ 910/2014]

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Περιγραφή της οικονομικής εγγύησης: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowią będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Υπεργολαβία:

Δεν ισχύει υποχρέωση υπεργολαβίας.

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Παρτίδα: LOT-0004

Τίτλος: 4 - MJDOP- KW 4246

Περιγραφή: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP,

wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 4

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 79710000 Υπηρεσίες ασφάλειας

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Poznański (PL418)

Χώρα: Πολωνία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 12 Μήνες

5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 0

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρόσθετες πληροφορίες: 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do

pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3. Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4. Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia

odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowanie. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Έγγραφο σύμβασης

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Περιγραφή: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2. Kryterium cena oferty. cena oferowana minimalna brutto Cena = ----- x 100 x 100% cena badanej oferty brutto 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Περιγραφή της μεθόδου που πρέπει να χρησιμοποιείται εάν η στάθμιση δεν μπορεί να εκφραστεί με κριτήρια: .

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι της διαδικασίας:

Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Όροι υποβολής:

Υποχρεωτική αναφορά της υπεργολαβίας: Το τμήμα της σύμβασης που ο προσφέρων προτρέπει να αναθέσει σε υπεργολάβους

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: πολωνικά

Απαιτείται προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα [όπως ορίζεται στον κανονισμό (ΕΕ) αριθ 910/2014]

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Περιγραφή της οικονομικής εγγύησης: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowiąc będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Υπεργολαβία:

Δεν ισχύει υποχρέωση υπεργολαβίας.

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Παρτίδα: LOT-0005

Τίτλος: 5 - Rejon Wsparcia Teleinformatycznego- Poznań- Rogalin, gm. Mosina KW 7096

Περιγραφή: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie.

Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 5

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 79710000 Υπηρεσίες ασφάλειας

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Poznański (PL418)

Χώρα: Πολωνία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 12 Μήνες

5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 0

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρόσθετες πληροφορίες: 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3. Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4. Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od

Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania

wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14.ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1.dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2.dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowania. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Έγγραφο σύμβασης

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Περιγραφή: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli:

KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2.

Kryterium cena oferty. cena oferowana minimalna brutto Cena =

----- x 100 x 100% cena badanej oferty brutto 3. Oferta z

najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość

punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie

niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy

składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Περιγραφή της μεθόδου που πρέπει να χρησιμοποιείται εάν η στάθμιση δεν μπορεί να εκφραστεί με κριτήρια: .

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι της διαδικασίας:

Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Όροι υποβολής:

Υποχρεωτική αναφορά της υπερβολαβίας: Το τμήμα της σύμβασης που ο προσφέρων προτρέπει να αναθέσει σε υπερβολάβους

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: πολωνικά

Απαιτείται προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα [όπως ορίζεται στον κανονισμό (ΕΕ) αριθ 910/2014]

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Περιγραφή της οικονομικής εγγύησης: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Υπερβολαβία:

Δεν ισχύει υποχρέωση υπεργολαβίας.

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA
ODOWŁAWCZA

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Παρτίδα: LOT-0006

Τίτλος: 6 - 4 Pułk Przeciwlotniczy Leszno - KW 2972, 2966, 2973

Περιγραφή: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej (szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 6

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 79710000 Υπηρεσίες ασφάλειας

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Leszczyński (PL417)

Χώρα: Πολωνία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 12 Μήνες

5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 0

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρόσθετες πληροφορίες: 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3. Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4. Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty

sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaze niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.platformazakupowa.pl. 9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć

formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowanie. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Έγγραφο σύμβασης

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Περιγραφή: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli: KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2.

Kryterium cena oferty. cena oferowana minimalna brutto Cena =

----- x 100 x 100% cena badanej oferty brutto 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Περιγραφή της μεθόδου που πρέπει να χρησιμοποιείται εάν η στάθμιση δεν μπορεί να εκφραστεί με κριτήρια: .

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι της διαδικασίας:

Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie

szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Όροι υποβολής:

Υποχρεωτική αναφορά της υπεργολαβίας: Το τμήμα της σύμβασης που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει σε υπεργολάβους

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: πολωνικά

Απαιτείται προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα [όπως ορίζεται στον κανονισμό (ΕΕ) αριθ 910/2014]

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Περιγραφή της οικονομικής εγγύησης: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Υπεργολαβία:

Δεν ισχύει υποχρέωση υπεργολαβίας.

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOŁAWCZA

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: zgodnie z działem IX uPzp

5.1. Παρτίδα: LOT-0007

Τίτλος: 7 - WCR Leszno - KW 5449

Περιγραφή: Pracownicy realizujący zamówienie w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej zobowiązani są posiadać aktualne uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej

(szczegółowe wymagania dotyczące pracowników ochrony zawierać będzie opis przedmiotu zamówienia, załącznik do SWZ). Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga aby Wykonawca zatrudnił, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, osoby wykonujące czynności (dokładnie wyszczególnione w SWZ) w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej z wyłączeniem zewnętrznych grup interwencyjnych. Wykonawca musi być ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej oraz w zakresie odpowiedzialności cywilnej kontraktowej. Szczegółowe wymagania w ww. zakresie przedstawione będą w treści SWZ. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 257 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający przewiduje zamówienie polegające na powtórzeniu podobnych usług w wysokości do 50 % wartości umowy na podstawie art. 415 ust.2 pkt. 6 ustawy Pzp. Sposób realizacji usług odbywać się będzie na zasadach i warunkach przewidzianych dla niniejszego zamówienia podstawowego w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz umowie. Zamówienia będą udzielane na podstawie przeprowadzonych z Wykonawcą negocjacji, przy czym założenia wyjściowe do ustalenia ceny będą wynikały wprost ze złożonej oferty, a ich realizacja na warunkach określonych w umowie i załącznikach do niej. Jeżeli Zamawiający zdecyduje się na udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług – nastąpi to w drodze odrębnej umowy. Zamówienie obejmować będzie rodzajowo cały lub częściowy zakres usług.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 7

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 79710000 Υπηρεσίες ασφάλειας

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Leszczyński (PL417)

Χώρα: Πολωνία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 12 Μήνες

5.1.4. Ανανέωση

Μέγιστες ανανεώσεις: 0

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρόσθετες πληροφορίες: 1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 a także wszystkie inne wymagane dokumenty składane wraz z wnioskiem należy złożyć pod rygorem nieważności, W FORMIE ELEKTRONICZNEJ. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, pod rygorem nieważności winno być sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r., w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE) przez osobę /osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z

aktem rejestracyjnym oraz wymogami ustawowymi lub przez ustawowego pełnomocnika. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami jest do pobrania na stronie Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/>. 2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.09.2026 r., godz. 09:00. Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu 14.09.2026 r., godz. 09:05 Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na www.platformazakupowa.pl w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i wzoru wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami. 3. Sposób składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jego wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w ogłoszeniu o zamówieniu (UE/PL). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkiego rodzaju błędy, jakie Wykonawca popełni przy dokonywaniu czynności składania oferty, dokumentów, oświadczeń. 4. Wszystkie dokumenty składa się zgodnie z ustawą Pzp, Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz. U. z 2020 poz. 2452 ze zm.). 5. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie. 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o dopuszczenie do postępowania. Wykonawcy składający wspólny wniosek ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do wspólnego wniosku Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający wspólny wniosek. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców; Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. 7. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. 8. Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: www.platformazakupowa.pl. Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaże niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty. Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie www.

platformazakupowa.pl. 9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. 10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj. informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert. Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 11. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej. 12. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie. 13. Termin składania wniosków: 14.09.2026 r. do godz. 09:00. 14. ZALECENIA: 14.1 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.). 14.2 Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako: 1. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES, 2. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. 14.3 Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773) Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif . bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowanie. 14.4 Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu. RODO zgodnie z informacją o postępowaniu.

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Έγγραφο σύμβασης

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Τιμή

Περιγραφή: Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium, wg wzoru przedstawionego w tabeli:

KRYTERIUM RANGA (%) Liczba punktów uzyskanych w kryterium – cena oferty 100 2.

Kryterium cena oferty. cena oferowana minimalna brutto Cena =

----- x 100 x 100% cena badanej oferty brutto 3. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. 4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. 5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Περιγραφή της μεθόδου που πρέπει να χρησιμοποιείται εάν η στάθμιση δεν μπορεί να εκφραστεί με κριτήρια: .

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι της διαδικασίας:

Απαιτείται διαπίστευση ασφαλείας

Περιγραφή: Wykonawca realizujący umowę musi posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego: dla Zadania nr 1 - minimum II stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla Zadań nr 3 i 4 - minimum III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli POUFNE lub wyższej (ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2025 r. poz. 1209) dla pozostałych zadań nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego. Wszyscy pracownicy realizujący zamówienie zobowiązani są posiadać aktualne poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzulach odpowiednio w poszczególnych zadaniach: dla Zadań nr 1, 3, 4 min. POUFNE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych; dla Zadań nr 2, 5, 6, 7 min. ZASTRZEŻONE wraz z aktualnym zaświadczeniem o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych a w przypadku, gdy pracownik nie będzie posiadał takiego dokumentu, wykonawca umowy wyrazi zgodę na przeprowadzenie szkolenia oraz wydanie pisemnego upoważnienia tym pracownikom przez kierownika jednostki organizacyjnej, na terenie której będą realizowane usługi (podstawa prawna: art. 21 pkt 4 i art. 54 pkt 9 i 10 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 oraz § 5 ust 1 pkt 20 Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony w zakresie ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych).

Όροι υποβολής:

Υποχρεωτική αναφορά της υπεργολαβίας: Το τμήμα της σύμβασης που ο προσφέρων προτρέπει να αναθέσει σε υπεργολάβους

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1366633>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: πολωνικά

Απαιτείται προηγμένη ή εγκεκριμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα [όπως ορίζεται στον κανονισμό (ΕΕ) αριθ 910/2014]

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Περιγραφή της οικονομικής εγγύησης: Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny brutto podanej w ofercie.

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 14/09/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Ώρα Ανατολικής Ευρώπης, θερινή ώρα Κεντρικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Zgodnie z opisami przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy, które stanowić będą załączniki do SWZ. SWZ wraz z załącznikami, ze względu na charakter zamówienia zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι

Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: zawarte w projekcie umowy załączniku do SWZ

Υπεργολαβία:

Δεν ισχύει υποχρέωση υπεργολαβίας.

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Καμία συμφωνία-πλαίσιο

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: zgodnie z działem IX uPzp

8. Οργανισμοί

8.1. ORG-0001

Επίσημη ονομασία: 31 Baza Lotnictwa Taktycznego

Αριθμός καταχώρισης: 7770004575

Ταχυδρομική διεύθυνση: Silniki 1

Πόλη: Poznań

Ταχυδρομικός κώδικας: 61-325

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Miasto Poznań (PL415)

Χώρα: Πολωνία

Πρόσωπο επικοινωνίας: <https://platformazakupowa.pl/>

Email: 31blt.przetargi@ron.mil.pl

Τηλέφωνο: 261548611

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://31blt.wp.mil.pl/pl/>

Τελικό σημείο ανταλλαγής πληροφοριών (URL): <https://platformazakupowa.pl/>

Προφίλ αγοραστή: <https://platformazakupowa.pl/>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Αγοραστής

8.1. ORG-0002

Επίσημη ονομασία: URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - KRAJOWA IZBA ODOWŁAWCZA
Αριθμός καταχώρισης: 010828091
Τμήμα: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA
Ταχυδρομική διεύθυνση: UL. POSTĘPU 17A
Πόλη: WARSZAWA
Ταχυδρομικός κώδικας: 02-676
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Χώρα: Πολωνία
Email: odwolania@uzp.gov.pl
Τηλέφωνο: 22 458 7801
Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://www.uzp.gov.pl/kio>
Ρόλοι αυτού του οργανισμού:
Οργανισμός προσφυγής

8.1. ORG-0000

Επίσημη ονομασία: Publications Office of the European Union
Αριθμός καταχώρισης: PUBL
Πόλη: Luxembourg
Ταχυδρομικός κώδικας: 2417
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Luxembourg (LU000)
Χώρα: Λουξεμβούργο
Email: ted@publications.europa.eu
Τηλέφωνο: +352 29291
Ηλεκτρονική διεύθυνση: <https://op.europa.eu>
Ρόλοι αυτού του οργανισμού:
TED eSender

Πληροφορίες προκήρυξης

Αναγνωριστικό/έκδοση προκήρυξης: 9f34d1b5-7252-4096-b650-37a2ce69b78d - 01
Είδος εντύπου: Διαγωνισμός
Είδος προκήρυξης: Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς
Υποείδος προκήρυξης: 18
Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης: 01/09/2026 12:03:29 (UTC+00:00) Ώρα Δυτικής Ευρώπης, GMT
Γλώσσες στις οποίες διατίθεται επίσημα η παρούσα προκήρυξη: πολωνικά
Αριθμός δημοσίευσης της προκήρυξης: 603374-2026
Αριθμός τεύχους EE S: 169/2026
Ημερομηνία δημοσίευσης: 02/09/2026