757338-2026 - Διαγωνισμός

Πολωνία – Εξοπλισμός διδασκαλίας – Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”
OJ S 212/2026 02/11/2026
Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς
Αγαθά

1. Αγοραστής

1.1. Αγοραστής

Επίσημη ονομασία: Miasto Kraśnik
Email: zp@krasnik.eu
Νομική μορφή αγοραστή: Τοπική αρχή
Δραστηριότητα της αναθέτουσας αρχής: Γενικές δημόσιες υπηρεσίες

2. Διαδικασία

2.1. Διαδικασία

Τίτλος: Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”
Περιγραφή: 1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik””. 2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”, dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027, Działanie 10.2 „Edukacja przedszkolna”, Priorytet X „Lepsza edukacja”. 3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe wraz z ich dostarczeniem do poszczególnych przedszkoli na terenie Miasta Kraśnik. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wraz z wykazem przedszkoli, do których należy dostarczyć poszczególne pomoce dydaktyczne) zawiera załącznik nr 1 do SWZ. 5. Zamawiający wymaga, aby dostarczone pomoce dydaktyczne stanowiące przedmiot zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, posiadały wymagane parametry, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załączniku nr 1 do SWZ), znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniały wymagane polskim prawem normy. Zamawiający wyklucza dostawę powystawową. Pomoce dydaktyczne muszą posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania – w języku polskim (jeżeli dotyczy), jak również stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Polski. 6. Dostarczone pomoce dydaktyczne muszą być pełnowartościowe i wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi normami i standardami. 7. Przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie może być obciążony jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, nie może być przedmiotem zastawu, zastawu skarbowego, zajęcia w postępowaniu egzekucyjnym, jak również nie może wobec niego być podjęte jakiekolwiek inne działanie mogące skutkować zgłoszeniem jakichkolwiek roszczeń osób trzecich. 8. Pomoce dydaktyczne muszą spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz posiadać oznakowanie CE - Conformité Européenne lub równoważne, muszą być dopuszczone do użytkowania przez dzieci od lat 3. 9. Wykonawca przed przystąpieniem do dostawy przekaże Zamawiającemu, do akceptacji, informacje dotyczące zaoferowanych pomocy dydaktycznych (producent, model, opis techniczny/karta techniczna, wymagane

prawem certyfikaty, atesty itp. (jeżeli były wymagane)). Zamawiający w terminie 5 dni zaakceptuje pomoce dydaktyczne do dostawy lub przekaże uwagi. Wykonawca może przystąpić do dostawy przedmiotu zamówienia po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego. 10. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego wskazując daty oraz przewidywane godziny dostawy przedmiotu zamówienia. 11. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dniach roboczych tj. poniedziałek - - piątek, w godzinach każdorazowo uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. 12. Zamówienie obejmuje również wszelkie badania dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do oceny ich prawidłowego funkcjonowania, w tym podłączenie i uruchomienie (jeżeli dotyczy). 13. Wykonawca wykona zamówienie z uwzględnieniem zapisów SWZ, załącznika nr 1 do SWZ oraz umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.
Αναγνωριστικό διαδικασίας: cdd1e88e-d342-4d2d-bdc1-b2e1cecb612e
Εσωτερικό αναγνωριστικό: ZP.271.1.36.2026
Είδος διαδικασίας: Ανοικτή
Η διαδικασία επιταχύνεται: όχι

2.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Αγαθά
Κύρια ταξινόμηση (cpv): 39162100 Εξοπλισμός διδασκαλίας
Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 37520000 Παιδικά παιχνίδια, 39290000 Διάφορα είδη επίπλωσης

2.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Kraśnik
Ταχυδρομικός κώδικας: 23-200
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Lubelski (PL814)
Χώρα: Πολωνία

2.1.4. Γενικές πληροφορίες

Πρόσθετες πληροφορίες: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy eZamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy eZamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres email: zp@krasnik.eu (nie dotyczy składania ofert). 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie eZamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy eZamówienia (w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy eZamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia) określa Regulamin Platformy eZamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulaminserwisu. oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Sposób komunikacji opisuje instrukcja: https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Komunikacjawpostepowaniu5.1.pdf. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie eZamówienia ani logowania. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie eZamówienia oraz zalogowania się na Platformie eZamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie eZamówienia. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy eZamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowejhttps://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”. 3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 4. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej. 5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w: 1) art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 514), 4) w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). 6. Informacje dotyczące dokumentów składanych przez wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej znajdują się w dziale VIII ust. 2 pkt 1 lit. g i h SWZ. 7. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja) znajduje się w dziale IX SWZ. 8. Dokumenty do złożenia wraz z ofertą zostały wskazane w dziale XII ust. 8 SWZ. 9. Dokumenty podmiotowe zostały wskazane w dziale VIII ust. 2 SWZ. 10. Opis dotyczący złożenia oferty: 1). Wykonawca może złożyć tylko po jednej ofercie na daną część zamówienia. 2). Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. 3). Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego

„Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie eZamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. 4). Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 5). Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 6. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę eZamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC – nie należy otwierać z poziomu przeglądarki internetowej. 6). Formularz ofertowy podpisuje się, pod rygorem nieważności, kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia /podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. 11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Νομική βάση:

Οδηγία 2014/24/ΕΕ

2.1.6. Λόγοι αποκλεισμού

Πηγές των λόγων αποκλεισμού: Έγγραφο σύμβασης

5. Παρτίδα

5.1. Παρτίδα: LOT-0001

Τίτλος: Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”

Περιγραφή: 1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik””. 2. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik”, dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027, Działanie 10.2 „Edukacja przedszkolna”, Priorytet X „Lepsza edukacja”. 3. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności zakup pomocy dydaktycznych na zajęcia taneczno-ruchowe wraz z ich dostarczeniem do poszczególnych przedszkoli na

terenie Miasta Kraśnik. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wraz z wykazem przedszkoli, do których należy dostarczyć poszczególne pomoce dydaktyczne) zawiera załącznik nr 1 do SWZ. 5. Zamawiający wymaga, aby dostarczone pomoce dydaktyczne stanowiące przedmiot zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, posiadały wymagane parametry, określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załączniku nr 1 do SWZ), znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletne i gotowe do użytkowania oraz spełniały wymagane polskim prawem normy. Zamawiający wyklucza dostawę powystawową. Pomoce dydaktyczne muszą posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania – w języku polskim (jeżeli dotyczy), jak również stosowne certyfikaty, atesty, aprobaty dopuszczające do sprzedaży i użytkowania na terenie Polski. 6. Dostarczone pomoce dydaktyczne muszą być pełnowartościowe i wyprodukowane zgodnie z obowiązującymi normami i standardami. 7. Przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie może być obciążony jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, nie może być przedmiotem zastawu, zastawu skarbowego, zajęcia w postępowaniu egzekucyjnym, jak również nie może wobec niego być podjęte jakiekolwiek inne działanie mogące skutkować zgłoszeniem jakichkolwiek roszczeń osób trzecich. 8. Pomoce dydaktyczne muszą spełniać wymagania bezpieczeństwa i higieny oraz posiadać oznakowanie CE - Conformité Européenne lub równoważne, muszą być dopuszczone do użytkowania przez dzieci od lat 3. 9. Wykonawca przed przystąpieniem do dostawy przekaże Zamawiającemu, do akceptacji, informacje dotyczące zaoferowanych pomocy dydaktycznych (producent, model, opis techniczny/karta techniczna, wymagane prawem certyfikaty, atesty itp. (jeżeli były wymagane)). Zamawiający w terminie 5 dni zaakceptuje pomoce dydaktyczne do dostawy lub przekaże uwagi. Wykonawca może przystąpić do dostawy przedmiotu zamówienia po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego. 10. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego wskazując daty oraz przewidywane godziny dostawy przedmiotu zamówienia. 11. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dniach roboczych tj. poniedziałek - - piątek, w godzinach każdorazowo uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. 12. Zamówienie obejmuje również wszelkie badania dostarczonych elementów przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do oceny ich prawidłowego funkcjonowania, w tym podłączenie i uruchomienie (jeżeli dotyczy). 13. Wykonawca wykona zamówienie z uwzględnieniem zapisów SWZ, załącznika nr 1 do SWZ oraz umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.
Εσωτερικό αναγνωριστικό: ZP.271.1.36.2026

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Αγαθά
Κύρια ταξινόμηση (cpv): 39162100 Εξοπλισμός διδασκαλίας
Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 37520000 Παιδικά παιχνίδια, 39290000 Διάφορα είδη επίπλωσης

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Πόλη: Kraśnik
Ταχυδρομικός κώδικας: 23-200
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Lubelski (PL814)
Χώρα: Πολωνία

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Ημερομηνία έναρξης: 05/01/2027
Ημερομηνία λήξης διάρκειας: 26/01/2027

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ’ αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.
Έργο δημόσιων συμβάσεων που χρηματοδοτείται εν όλω ή εν μέρει από τα ταμεία της ΕΕ
Πληροφορίες σχετικά με τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης:
Πρόγραμμα ταμείων ΕΕ: Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+) (2021/2027)
Αναγνωριστικό των ταμείων ΕΕ: Projekt nr FELU.10.02-IZ.00-0117/25
Περισσότερες λεπτομέρειες σχετικά με τα ταμεία ΕΕ: Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w Gminie Kraśnik", dofinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021 – 2027, Działanie 10.2 „Edukacja przedszkolna", Priorytet X „Lepsza edukacja".
Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι
Η εν λόγω σύμβαση είναι επίσης κατάλληλη για τις μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ): ναι
Πρόσθετες πληροφορίες: Data początkowa i końcowa realizacji zamówienia jest datą orientacyjną. Faktycznie datą początkową będzie dzień podpisania umowy, data końcowa to data po upływie 21 dni od daty podpisania umowy.

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Έγγραφο σύμβασης

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:
Είδος: Τιμή
Ονομασία: Cena
Περιγραφή: Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru: C= (najniższa zaoferowana cena*)/(cena oferty badanej) x 90 pkt * spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu. Cenę ofertową brutto należy podać w interaktywnym formularzu ofertowym.
Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (μόρια, ακριβές)
Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 90
Κριτήριο:
Είδος: Ποιότητα
Ονομασία: Aspekt społeczny
Περιγραφή: Punkty w kryterium „aspekt społeczny – zatrudnienie osoby z grupy zagrożonej wykluczeniem społecznym" przyznawane będą w następujący sposób: 1) zatrudnienie /oddelegowanie 1 osoby z grupy zagrożonej wykluczeniem społecznym – 10 punktów, 2) niezaoferowanie zatrudnienia/oddelegowania osoby z grupy zagrożonej wykluczeniem społecznym – 0 punktów.
Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Στάθμιση (μόρια, ακριβές)
Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 10

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Γλώσσες στις οποίες είναι επισήμως διαθέσιμα τα έγγραφα της δημόσιας σύμβασης: πολωνικά
Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2cf148d8-4c7c-46e7-9112-bb5322d9b5c5

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:
Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική
Διεύθυνση για υποβολή: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2cf148d8-4c7c-46e7-9112-bb5322d9b5c5
Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: πολωνικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται
Προθεσμία παραλαβής των προσφορών: 02/12/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Ώρα Κεντρικής Ευρώπης, θερινή ώρα Δυτικής Ευρώπης
Διάρκεια κατά την οποία πρέπει να παραμένει ισχύουσα η προσφορά: 90 Ημέρες
Πληροφορίες σχετικά με τη δημόσια αποσφράγιση:
Ημερομηνία αποσφράγισης: 02/12/2026 10:30:00 (UTC+01:00) Ώρα Κεντρικής Ευρώπης, θερινή ώρα Δυτικής Ευρώπης
Όροι της σύμβασης:
Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι
Όροι σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης: Warunki dotyczące realizacji zamówienia zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.
Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Επιτρέπεται
Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: ναι
Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: ναι
Χρηματοοικονομικές ρυθμίσεις: Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po zakończeniu realizacji umowy i podpisaniu przez strony umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy.

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:
Καμία συμφωνία-πλαίσιο
Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:
Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Krajowa Izba Odwoławcza
Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: 1.Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy reguluje dział IX ustawy Pzp. Zamawiający poniżej przedstawia najistotniejsze informacje. 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od

dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Οργανισμοί

8.1. ORG-0001

Επίσημη ονομασία: Miasto Kraśnik
Αριθμός καταχώρισης: 431019402
Ταχυδρομική διεύθυνση: ul. Lubelska 84
Πόλη: Kraśnik
Ταχυδρομικός κώδικας: 23-200
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Lubelski (PL814)
Χώρα: Πολωνία
Πρόσωπο επικοινωνίας: Biuro Zamówień Publicznych
Email: zp@krasnik.eu
Τηλέφωνο: +48 818251540
Ηλεκτρονική διεύθυνση: https://www.krasnik.eu/
Τελικό σημείο ανταλλαγής πληροφοριών (URL): https://ezamowienia.gov.pl/pl/
Ρόλοι αυτού του οργανισμού:
Αγοραστής

8.1. ORG-0005

Επίσημη ονομασία: Krajowa Izba Odwoławcza
Αριθμός καταχώρισης: 010828091
Ταχυδρομική διεύθυνση: ul. Postępu 17A
Πόλη: Warszawa
Ταχυδρομικός κώδικας: 02-676
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Χώρα: Πολωνία
Email: odwolania@uzp.gov.pl
Τηλέφωνο: +48 22 458 78 01
Ηλεκτρονική διεύθυνση: https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza
Ρόλοι αυτού του οργανισμού:
Οργανισμός προσφυγής
Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής

8.1. ORG-0000

Επίσημη ονομασία: Publications Office of the European Union
Αριθμός καταχώρισης: PUBL
Πόλη: Luxembourg
Ταχυδρομικός κώδικας: 2417
Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Luxembourg (LU000)
Χώρα: Λουξεμβούργο
Email: ted@publications.europa.eu
Τηλέφωνο: +352 29291
Ηλεκτρονική διεύθυνση: https://op.europa.eu
Ρόλοι αυτού του οργανισμού:
TED eSender

Πληροφορίες προκήρυξης

Αναγνωριστικό/έκδοση προκήρυξης: ef6e1a4d-41e2-40f9-a224-9bba0011bbec - 01
Είδος εντύπου: Διαγωνισμός
Είδος προκήρυξης: Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς
Υποείδος προκήρυξης: 16
Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης: 30/10/2026 13:50:02 (UTC+00:00) Ώρα Δυτικής Ευρώπης, GMT
Γλώσσες στις οποίες διατίθεται επίσημα η παρούσα προκήρυξη: πολωνικά
Αριθμός δημοσίευσης της προκήρυξης: 757338-2026
Αριθμός τεύχους EE S: 212/2026
Ημερομηνία δημοσίευσης: 02/11/2026