

93570-2026 - Διαγωνισμός

Βέλγιο – Υπηρεσίες διοίκησης προσωπικού και μισθοδοσίας – Raamovereenkomst voor Sociaal Juridische dienstverlening als erkend sociaal secretariaat, inclusief payroll en onderhoud, optimalisatie en implementatie van het HR-systeemlandschap (SAP)

OJ S 28/2026 10/02/2026

**Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς
Υπηρεσίες**

1. Αγοραστής

1.1. Αγοραστής

Επίσημη ονομασία: ZORGBEDRIJF ANTWERPEN, Welzijnsvereniging

Email: aankoop@zorgbedrijf.be

Νομική μορφή αγοραστή: Δημόσια επιχείρηση

Δραστηριότητα της αναθέτουσας αρχής: Κοινωνική προστασία

2. Διαδικασία

2.1. Διαδικασία

Τίτλος: Raamovereenkomst voor Sociaal Juridische dienstverlening als erkend sociaal secretariaat, inclusief payroll en onderhoud, optimalisatie en implementatie van het HR-systeemlandschap (SAP)

Περιγραφή: De aanbestedende overheid wenst een geïntegreerde partner aan te stellen voor de juridische en sociale dienstverlening als erkend sociaal secretariaat, inclusief payroll én voor het onderhoud, de optimalisatie en de implementatie van het HR- en payrollstelsel. De opdracht omvat enerzijds de correcte, tijdige en conforme uitvoering van alle wettelijke, sociale en fiscale verplichtingen verbonden aan loonverwerking en sociaal recht en anderzijds de ondersteuning van de aanbestedende overheid bij het beheren, onderhouden, optimaliseren en toekomstgericht uitbouwen van haar HR-IT-omgeving (SAP HR / Payroll en SAP SuccessFactors). In dit kader is de aanbestedende overheid op zoek naar één opdrachtnemer die optreedt als integraal aanspreekpunt en eindverantwoordelijke voor zowel het sociaal secretariaat als voor het HR- en payrollstelsel. Deze verantwoordelijkheid kan worden ingevuld door de opdrachtnemer zelf of door de opdrachtnemer samen met één of meerdere onderaannemers, waarbij de opdrachtnemer steeds optreedt als enige contractuele gesprekspartner en eindverantwoordelijke. De opdrachtnemer treedt op als sociaaljuridische partner en bewaker van het wetgevend kader en staat in voor de vertaling en correcte implementatie van wijzigingen in sociale, arbeidsrechtelijke en fiscale regelgeving binnen de payrollprocessen en de ondersteunende HR-systemen. Daarnaast fungeert de opdrachtnemer als onderhouds- en implementatiepartner voor het HR-systeemlandschap, zowel voor geplande evoluties (zoals de implementatie en optimalisatie van SAP SuccessFactors, waaronder Employee Central en de bijhorende talentmodules) als voor eigen ontwikkelings- en optimalisatievragen van de aanbestedende overheid. De opdrachtnemer treedt op als strategische en adviserende partner door het periodiek analyseren van onze bestaande HR- en payrollprocessen, het signaleren van optimalisatiekansen en het formuleren van concrete verbetervoorstellen, met als doel ons HR- en payrollstelsel duurzaam verder te ontwikkelen ter ondersteuning van onze HR-strategie. De gunning van deze opdracht geeft de opdrachtnemer geen enkel exclusiviteitsrecht of recht op afname van zijn aangeboden producten of diensten. De AO kan

gedurende de looptijd van deze opdracht leveringen, identiek of analoog aan deze beschreven in het bestek laten uitvoeren door derden. De originele opdrachtnemer kan bij toepassing van bovenstaande op géén enkel ogenblik aanspraak maken op enige vergoeding, in welke aard dan ook.

Αναγνωριστικό διαδικασίας: b1067b8a-f841-4329-8d51-1bff0db125ea

Εσωτερικό αναγνωριστικό: PPP0U4-1197/6012/2025/197/MH

Είδος διαδικασίας: Με διαπραγμάτευση με προηγούμενη δημοσίευση προκήρυξης διαγωνισμού/ανταγωνιστική διαδικασία με διαπραγμάτευση

Η διαδικασία επιταχύνεται: όχι

2.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 79631000 Υπηρεσίες διοίκησης προσωπικού και μισθοδοσίας

2.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Χώρα: Βέλγιο

2.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Χώρα: Βέλγιο

2.1.3. Αξία

Μέγιστη αξία της συμφωνίας-πλαίσιου: 7 000 000,00 EUR

2.1.4. Γενικές πληροφορίες

Νομική βάση:

Οδηγία 2014/24/EE

2.1.6. Λόγοι αποκλεισμού

Πηγές των λόγων αποκλεισμού: Έγγραφο σύμβασης

5. Παρτίδα

5.1. Παρτίδα: LOT-0001

Τίτλος: Raamovereenkomst voor Sociaal Juridische dienstverlening als erkend sociaal secretariaat, inclusief payroll en onderhoud, optimalisatie en implementatie van het HR-systeemlandschap (SAP)

Περιγραφή: De aanbestedende overheid wenst een geïntegreerde partner aan te stellen voor de juridische en sociale dienstverlening als erkend sociaal secretariaat, inclusief payroll én voor het onderhoud, de optimalisatie en de implementatie van het HR- en payrollstelsel. De opdracht omvat enerzijds de correcte, tijdige en conforme uitvoering van alle wettelijke, sociale en fiscale verplichtingen verbonden aan loonverwerking en sociaal recht en anderzijds de ondersteuning van de aanbestedende overheid bij het beheren, onderhouden, optimaliseren en toekomstgericht uitbouwen van haar HR-IT-omgeving (SAP HR / Payroll en SAP SuccessFactors). In dit kader is de aanbestedende overheid op zoek naar één opdrachtnemer die optreedt als integraal aanspreekpunt en eindverantwoordelijke voor zowel het sociaal secretariaat als voor het HR- en payrollstelsel. Deze verantwoordelijkheid kan worden ingevuld door de opdrachtnemer zelf of door de opdrachtnemer samen met één of meerdere onderaannemers, waarbij de opdrachtnemer steeds optreedt als enige contractuele gesprekspartner en eindverantwoordelijke. De opdrachtnemer treedt op als sociaaljuridische partner en bewaker

van het wetgevend kader en staat in voor de vertaling en correcte implementatie van wijzigingen in sociale, arbeidsrechtelijke en fiscale regelgeving binnen de payrollprocessen en de ondersteunende HR-systemen. Daarnaast fungeert de opdrachtnemer als onderhouds- en implementatiepartner voor het HR-systeemlandschap, zowel voor geplande evoluties (zoals de implementatie en optimalisatie van SAP SuccessFactors, waaronder Employee Central en de bijhorende talentmodules) als voor eigen ontwikkelings- en optimalisatievragen van de aanbestedende overheid. De opdrachtnemer treedt op als strategische en adviserende partner door het periodiek analyseren van onze bestaande HR- en payrollprocessen, het signaleren van optimalisatiekansen en het formuleren van concrete verbetervoorstellen, met als doel ons HR- en payroll-systeemlandschap duurzaam verder te ontwikkelen ter ondersteuning van onze HR-strategie. De gunning van deze opdracht geeft de opdrachtnemer geen enkel exclusiviteitsrecht of recht op afname van zijn aangeboden producten of diensten. De AO kan gedurende de looptijd van deze opdracht leveringen, identiek of analoog aan deze beschreven in het bestek laten uitvoeren door derden. De originele opdrachtnemer kan bij toepassing van bovenstaande op géén enkel ogenblik aanspraak maken op enige vergoeding, in welke aard dan ook.

Εσωτερικό αναγνωριστικό: 2025/197/MH_1

5.1.1. Σκοπός

Χαρακτήρας της σύμβασης: Υπηρεσίες

Κύρια ταξινόμηση (cpv): 79631000 Υπηρεσίες διοίκησης προσωπικού και μισθοδοσίας

Πρόσθετη ταξινόμηση (cpv): 72000000 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη, 79211110 Υπηρεσίες διαχείρισης μισθολογικών καταστάσεων, 79414000 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού

5.1.2. Τόπος εκτέλεσης

Ταχυδρομική διεύθυνση: Ballaarstraat 35

Πόλη: Antwerpen

Ταχυδρομικός κώδικας: 2018

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Χώρα: Βέλγιο

Πρόσθετες πληροφορίες: ZORGBEDRIJF ANTWERPEN, Welzijnsvereniging

5.1.3. Εκτιμώμενη διάρκεια

Διάρκεια: 84 Μήνες

5.1.5. Αξία

Μέγιστη αξία της συμφωνίας-πλαίσιου: 7 000 000,00 EUR

5.1.6. Γενικές πληροφορίες

Κατ' αποκλειστικότητα συμμετοχή:

Δεν παραχωρείται συμμετοχή.

Πρέπει να αναφέρονται τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα του προσωπικού στο οποίο έχει ανατεθεί η εκτέλεση της σύμβασης: Δεν απαιτείται

Έργο δημόσιων συμβάσεων που δεν χρηματοδοτείται από τα ταμεία της ΕΕ

Η δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τη συμφωνία για τις δημόσιες συμβάσεις (ΣΔΣ): ναι

Πρόσθετες πληροφορίες: rekeninghoudend met eventuele herhalingsopdrachten

5.1.9. Κριτήρια επιλογής

Πηγές των κριτηρίων επιλογής: Προκήρυξη

Κριτήριο: Άλλες οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Κριτήριο: Γενικός ετήσιος τζίρος

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: De kandidaat voegt de jaarrekening toe van de laatste 2 boekjaren. Minimumeisen: Uit deze jaarrekeningen moet blijken dat de kandidaat een positief eigen vermogen heeft.

Κριτήριο: Απαίτηση για άδεια ή μέλος σε συγκεκριμένη οργάνωση για συμβάσεις υπηρεσιών
Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Erkend sociaal secretariaat Minimumeisen: Kopie van het officiële erkenningscertificaat van de FOD Sociale Zekerheid, of officiële gelijkwaardige erkenning die bevoegdheid tot het leveren van payroll-diensten in België aantoont.

Κριτήριο: Ειδικός ετήσιος τζίρος

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn. Minimumeisen: De totale omzet of de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp is van de opdracht, dient minimum 4x raming van de opdracht te zijn.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: De kandidaat toont zijn technische en beroepsbekwaamheid aan aan de hand van referenties uitgevoerd in de laatste vijf jaar
Minimumeisen: Minstens twee contacteerbare referenties inzake dienstverlening als sociaal secretariaat, inclusief payroll binnen de Belgische publieke sector van minimum gelijkwaardige omvang. Minstens twee contacteerbare referenties inzake onderhoud- en implementatiepartner voor SAP HR/SAP SF van minimum gelijkwaardige omvang.

Κριτήριο: Αναφορές σε καθορισμένες υπηρεσίες

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Indien de kandidaat beroep doet op de draagkracht van onderaannemers of andere entiteiten voor deze opdracht, toont de kandidaat aan dat er een structurele, duurzame en goed georganiseerde samenwerking bestaat, die toelaat de opdracht als één geïntegreerd geheel uit te voeren. Minimumeisen: Minstens één contacteerbare referentie die de structurele, duurzame en goed georganiseerde samenwerking aantoont

Κριτήριο: Σχετικές εκπαιδευτικές και επαγγελματικές προσόντα

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: De kandidaat beschikt over een kernteam voor het uitvoeren van deze opdracht bestaande uit voldoende gekwalificeerd personeel (bv. Sociaaljuridische adviseurs, juristen, payroll-experten en technische profielen van verschillende niveaus, projectleiders IT implementaties, ...) Minimumeisen: Een samenstelling van een kernteam bestaande uit profielen met relevante aantoonbare ervaring + relevante diploma's, kwalificaties en certificaten

Κριτήριο: Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους φορείς σχετικά με πρότυπα διασφάλισης της ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: De kandidaat (en/of onderaannemers) is een erkende SAP-integrator- en implementatiepartner
Minimumeisen: Actueel/geldig certificaat SAP voorleggen

Κριτήριο: Πιστοποιητικά από ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας

Περιγραφή του κριτηρίου επιλογής: Kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening wordt gegarandeerd via een geïntegreerd beheersysteem dat voldoet aan ISO, GDPR en NIS2-normen. Minimumeisen: Actuele/geldige en relevante certificaten voorleggen

Πληροφορίες σχετικά με το δεύτερο στάδιο σε διαδικασία δύο σταδίων:

Ελάχιστος αριθμός υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν στο δεύτερο στάδιο της διαδικασίας: 3

Ο αγοραστής διατηρεί το δικαίωμα να αναθέσει τη σύμβαση βάσει των αρχικών προσφορών χωρίς περαιτέρω διαπραγματεύσεις

5.1.10. Κριτήρια ανάθεσης

Κριτήριο:

Είδος: Κόστος

Περιγραφή: Prijs

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Σειρά σπουδαιότητας

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 1

Κριτήριο:

Είδος: Ποιότητα

Περιγραφή: Plan van aanpak en kwaliteit

Κατηγορία του κριτηρίου ανάθεσης βάρος: Σειρά σπουδαιότητας

Αριθμός κριτηρίου ανάθεσης: 2

5.1.11. Έγγραφα δημοσίων συμβάσεων

Διεύθυνση των εγγράφων της δημόσιας σύμβασης: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/1197/U4/2025>

5.1.12. Όροι δημοσίων συμβάσεων

Όροι υποβολής:

Ηλεκτρονική υποβολή: Υποχρεωτική

Διεύθυνση για υποβολή: <https://www.publicprocurement.be>

Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής: ολλανδικά

Ηλεκτρονικός κατάλογος: Δεν επιτρέπεται

Παραλλαγές: Δεν επιτρέπεται

Περιγραφή της οικονομικής εγγύησης: Borgtocht (3 % van het geraamde bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental (€ 130.500,00))

Προθεσμία παραλαβής των αιτήσεων συμμετοχής: 11/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Ώρα Κεντρικής Ευρώπης, θερινή ώρα Δυτικής Ευρώπης

Όροι της σύμβασης:

Η σύμβαση πρέπει να εκτελείται στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης: Όχι

Ηλεκτρονική τιμολόγηση: Υποχρεωτική

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική παραγγελία: όχι

Θα χρησιμοποιηθεί ηλεκτρονική πληρωμή: όχι

5.1.15. Τεχνικές

Συμφωνία-πλαίσιο:

Συμφωνία-πλαίσιο, χωρίς επανεκκίνηση διαγωνισμού

Μέγιστος αριθμός συμμετεχόντων: 1

Αιτιολόγηση της διάρκειας της συμφωνίας-πλαισίου: De langere looptijd werd zorgvuldig overwogen en berust onder andere op de complexiteit, het schaalniveau, de continuïteit alsook de optimalisatie binnen de hieronder beschreven opdracht (zie II.1). De aard van de opdracht vereist tevens een uitgebreide en intensieve implementatiefase bij de opstart. Een langere looptijd zorgt ook voor continuïteit en stabiliteit, wat cruciaal is om de kwaliteit en efficiëntie te waarborgen zodra alle huidige en over te nemen componenten alsook de optimalisaties beschreven in de opdracht volledig zijn geïmplementeerd. Daarnaast stelt een verlengde overeenkomst de organisatie in staat om gedurende de looptijd verbeteringen en optimalisaties door te voeren zonder onderbrekingen of de noodzaak tot heronderhandelingen. Dit draagt bij aan een duurzame samenwerking met de dienstverlener, wat uiteindelijk ook leidt tot betere service en kostenbeheersing.

Πληροφορίες σχετικά με το δυναμικό σύστημα αγορών:

Κανένα δυναμικό σύστημα αγορών

5.1.16. Περαιτέρω πληροφορίες, διαμεσολάβηση και προσφυγή

Οργανισμός προσφυγής: Raad Van State

Πληροφορίες σχετικά με τις προθεσμίες επανεξέτασης: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad Van State

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων: ZORGBEDRIJF ANTWERPEN, Welzijnsvereniging

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής: Raad Van State

Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής: ZORGBEDRIJF ANTWERPEN, Welzijnsvereniging

8. Οργανισμοί

8.1. ORG-0001

Επίσημη ονομασία: ZORGBEDRIJF ANTWERPEN, Welzijnsvereniging

Αριθμός καταχώρισης: ZBA

Ταχυδρομική διεύθυνση: Ballaarstraat 35

Πόλη: Antwerpen

Ταχυδρομικός κώδικας: 2018

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Χώρα: Βέλγιο

Πρόσωπο επικοινωνίας: Dirk Bervoets

Email: aankoop@zorgbedrijf.be

Τηλέφωνο: +32 34312790

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.zorgbedrijf.be/>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Αγοραστής

Οργανισμός παροχής πρόσθετων πληροφοριών σχετικά με τη διαδικασία δημοσίων συμβάσεων

Οργανισμός παραλαβής αιτήσεων συμμετοχής

8.1. ORG-0002

Επίσημη ονομασία: Raad Van State

Αριθμός καταχώρισης: Raad Van State

Ταχυδρομική διεύθυνση: Wetenschapsstraat 33

Πόλη: Brussel

Ταχυδρομικός κώδικας: 1040

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Χώρα: Βέλγιο

Email: info@raadvanstate.be

Τηλέφωνο: +32 22349611

Ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Οργανισμός προσφυγής

Οργανισμός παροχής περισσότερων πληροφοριών των διαδικασιών προσφυγής

8.1. ORG-0003

Επίσημη ονομασία: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Αριθμός καταχώρισης: BE 0475.480.736

Πόλη: Antwerpen / Anvers

Ταχυδρομικός κώδικας: 2000

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Χώρα: Βέλγιο

Email: info@3p.eu

Τηλέφωνο: +32 3 294 30 51

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

Πάροχος υπηρεσιών προμηθειών

8.1. ORG-0004

Επίσημη ονομασία: FPS Policy and Support

Αριθμός καταχώρισης: BE 0671.516.647

Πόλη: Brussels

Ταχυδρομικός κώδικας: 1000

Υποδιαίρεση χώρας (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Χώρα: Βέλγιο

Email: e.proc@publicprocurement.be

Τηλέφωνο: +32 2 740 80 00

Ρόλοι αυτού του οργανισμού:

TED eSender

Πληροφορίες προκήρυξης

Αναγνωριστικό/έκδοση προκήρυξης: b29092e8-6423-4b43-819d-d710e90006eb - 01

Είδος εντύπου: Διαγωνισμός

Είδος προκήρυξης: Προκήρυξη σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης — τυποποιημένο καθεστώς

Υποείδος προκήρυξης: 16

Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης: 06/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Ώρα Κεντρικής Ευρώπης, θερινή ώρα Δυτικής Ευρώπης

Ημερομηνία αποστολής προκήρυξης/γνωστοποίησης (από τον eSender): 06/02/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Ώρα Κεντρικής Ευρώπης, θερινή ώρα Δυτικής Ευρώπης

Γλώσσες στις οποίες διατίθεται επίσημα η παρούσα προκήρυξη: ολλανδικά

Αριθμός δημοσίευσης της προκήρυξης: 93570-2026

Αριθμός τεύχους EE S: 28/2026

Ημερομηνία δημοσίευσης: 10/02/2026