

Poland-Szczecin: Construction work

OJ S 1/2024 02/01/2024

Contract notice

Works

Directive 2009/81/EC

Section I: Contracting authority/entity

I.1. Name and addresses

Official name: Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Szczecinie

National registration number: REGON 810060937

Postal address: ul. Narutowicza 17B

Town: Szczecin

Postal code: 70-240

Country: Poland

Contact person: Dagmara Jasnowska

E-mail: rziszczecin.przetargi@ron.mil.pl

Telephone: +48 261452026

Fax: +48 261452029

Internet address(es):

General address of the contracting authority/entity: www.rziszczecin.wp.mil.pl

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Jednostka Organizacyjna MON

I.3. Main activity

Other: Jednostka Organizacyjna MON

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities/entities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Roboty budowlane polegające na modernizacji sieci energetycznej w kompleksie wojskowym w Mirosławcu– zadanie 16362.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

II.1.3. Information about framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na modernizacji sieci energetycznej w Mirosławcu.

Wykonawca będzie realizował roboty budowlane w oparciu o Decyzję o pozwoleniu na budowę Nr 17/O/2023 z dnia 13.10.2023 r.

Realizacja zamówienia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE. W związku z powyższym Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 54 ust. 1 Ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U.2023 poz. 756) są zobowiązani do ochrony informacji niejawnych.

Inwestycja będzie realizowana na działkach nr 39/17,523/2,169,33/1,21/3,27/4,3/3,115/2,511/8,524/3, 39/16,39/14, 39/13,540/2 obr. 0127 Mirosławiec stanowiących teren zamknięty MON. Inwestycja obejmuje przebudowę stacji transformatorowych, budowę sieci kablowej SN 15 kV oraz remont budynku nr 121 wraz z wykonaniem przyłącza telekomunikacyjnego w kompleksie wojskowym w Mirosławcu.

Zamierzenie inwestycyjne obejmuje również:

- przebudowę oświetlenia nawigacyjnego Calvert
- wycinkę drzew i rozliczenie pozyskanego drewna wg zasad zgodnie ze wzorem umowy.

II.1.6. CPV code(s)

45000000 Construction work

II.1.7. Information about subcontracting

The tenderer has to indicate any change occurring at the level of subcontractors during the execution of the contract

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1) Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na modernizacji sieci energetycznej w Mirosławcu.

Wykonawca będzie realizował roboty budowlane w oparciu o Decyzję o pozwoleniu na budowę Nr 17/O/2023 z dnia 13.10.2023 r.

Realizacja zamówienia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE.

W związku z powyższym Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 54 ust. 1 Ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U.2023 poz. 756) są zobowiązani do ochrony informacji niejawnych.

2) Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.

3) Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w następujących dokumentach:
- Projektach budowlanych i projektach wykonawczych

- Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych
- Przedmiarach robót, które stanowią jedynie materiał pomocniczy
- Decyzjach administracyjnych, w tym Decyzji o pozwoleniu na budowę Nr 17/O/2023 z dnia 13.10.2023 r. wydanej przez Wojewodę Zachodniopomorskiego i Decyzji nr 8/2023 z dnia 14.09.2023 r. wydanej przez Burmistrza Mirosławca zezwalająca na wycinkę drzew
- Wytucznych wymogach Zamawiającego

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 811 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający na etapie składania ofert przez Wykonawców zaproszonych do złożenia oferty będzie wymagał wniesienia wadium w wysokości 700 000,00 PLN

Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, z którym podpisze umowę wniesienia

Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Szczegółowe informacje dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostaną określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, która zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do składania ofert.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

30 dni od daty otrzymania faktury

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być podpisany W taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności: a) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument); b) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców). W każdym jednak przypadku w treści dokumentu pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udzielających pełnomocnictwa oraz złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wszelka korespondencja oraz rozliczenie dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy zawrzeć konsorcjum w formie cywilno-prawnego porozumienia. Przed

zawarciem umowy Zamawiający może żądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4. Other particular conditions to which the performance of the contract is subject, in particular with regard to security of supply and security of information

Realizacja zamówienia w zakresie bezpieczeństwa informacji niejawnych opisana została w załączniku do umowy – Szczegółowych wymaganiach w zakresie ochrony informacji niejawnych

III.1.5. Information about security clearance

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Personal situation

Criteria regarding the personal situation of economic operators (that may lead to their exclusion) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Brak

Criteria regarding the personal situation of subcontractors (that may lead to their rejection) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Brak

III.2.2. Economic and financial ability

Criteria regarding the economic and financial standing of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions: Brak

Criteria regarding the economic and financial standing of subcontractors (that may lead to their rejection)

List and brief description of conditions: Brak

III.2.3. Technical and/or professional capacity

Criteria regarding the technical and/or professional ability of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe oraz spełnia wymagania związane z ochroną informacji niejawnych zapewniając należyte wykonanie zamówienia:

a) jeśli Wykonawca wykaże że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej:

a) jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie budynku obejmującą swoim zakresem roboty konstrukcyjno -budowlane, sanitarne, elektryczne, telekomunikacyjne, przy czym co najmniej jeden obiekt powinien mieć powierzchnię użytkową minimum 500 m² oraz

b) jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie lub remoncie budynku stacji dwutransformatorowej oraz

c) dwie roboty budowlane liniowe polegające na budowie, linii kablowych SN 15 KV, przy czym każda z robót powinna być wykonana dla łącznej długości linii kablowej minimum 5 km.

Zamawiający dopuszcza wykazanie wykonania łącznie trzech zakresów w jednym zamówieniu.

b) jeśli Wykonawca dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – posiadającymi wymagane uprawnienia zawodowe, tj.

a) pracownikami do kierowania robotami budowlanymi:

- minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami – kierownik budowy (wymagane minimum

3 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót);

- minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych – kierownik robót (wymagane minimum 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót).
- minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – kierownik robót (wymagane minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót).
- minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej, teletechnicznej lub równoważne – kierownik robót (wymagane minimum 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót);
- minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej – kierownik robót (wymagane minimum 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót).

b) pracownikami przewidzianymi do prac geodezyjnych:

- minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia geodezyjne w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno- wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych.

c) pracownikami odpowiedzialnymi za przestrzeganie przepisów o ochronie informacji niejawnych:

- Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych.
- Osobę lub komórkę organizacyjną odpowiedzialną za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE.

W przypadku gdy Wykonawca nie dysponuje pracownikami wymienionymi w pkt 2. ppkt a-b to może zaangażować pracowników spoza firmy, pod warunkiem, że posiadają oni wszystkie wymagane uprawnienia, a ponadto na czas realizacji zadania musi ich łączyć z firmą umowami. Kierownik jednostki organizacyjnej i pracownicy wymienieni w pkt. 2 ppkt a – c muszą posiadać ważne dokumenty uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej ZASTRZEŻONE oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

c) Inne warunki udziału w postępowaniu:

Realizacja zamówienia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE. W związku z powyższym wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych są zobowiązani do ochrony informacji niejawnych. W związku z powyższym muszą posiadać:

a) Opracowaną zgodnie z art. 43 ust. 5 Ustawy, instrukcję dotyczącą sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE, oraz określającą zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony.

b) Własny akredytowany system teleinformatyczny umożliwiający przetwarzanie materiałów niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

1) Ustanawiają Lidera – pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.

2) Każda z firm ubiegająca się wspólnie o zamówienie musi spełniać wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „ZASTRZEŻONE”,

3) Każda z firm ubiegająca się wspólnie o zamówienie musi posiadać własny akredytowany system teleinformatyczny umożliwiający przetwarzanie materiałów niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE

4) W składanej ofercie lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Lider wykazuje imiennie wszystkie osoby, które będą wykonywały poszczególne prace związane z dostępem do informacji niejawnych, z podziałem na poszczególnych uczestników konsorcjum.

5) W terminie określonym przez Zamawiającego Lider dostarczy umowę, w której dokonany będzie podział zadań ze szczególnym uwzględnieniem dostępu do informacji niejawnych oraz określony sposób i warunki realizacji umowy.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów– inne odpowiednie dokumenty,
- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- c) dowody potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji niejawnych związane z realizacją zamówienia, tj. oświadczenie o posiadaniu:
- Własnego akredytowanego systemu teleinformatycznego umożliwiającego przetwarzanie materiałów niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE
 - Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych.
 - Pracowników z wymaganymi kwalifikacjami i uprawnieniami, niezbędnymi do realizacji zadania
 - Ważnych dokumentów, które upoważniają do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej ZASTRZEŻONE. oraz aktualnych zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych przez osoby wymienione w ust.16 pkt. 4 d - f oraz kierownika jednostki organizacyjnej,
 - Osoby odpowiedzialnej za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą „ZASTRZEŻONE”
 - Instrukcji w sprawie sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE.
- d) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać czy wykonawca spełnił ww. warunki.

Criteria regarding the technical and/or professional ability of subcontractors (that may lead to their rejection)

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1.

Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 60
2. Przedłużenie okresu gwarancji. Weighting 20
3. Wysokość kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

63/OB/RB/23

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

1.2.2024 - 08:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego w Dziedzinach Obronności i Bezpieczeństwa na podstawie art. 410 ust. 1 w związku z art. 140 ustawy Prawo zamówień publicznych o równowartości w złotych przekraczających kwoty określone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 3) oraz art. 7 pkt 11) i 36) ustawy z dnia 11 września 2019 r. — Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 t.j. zwanej dalej „ustawą PZP” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. W zakresie

nieuregulowanym w Ogłoszeniu o zamówieniu, zastosowanie mają przepisy:

- Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie;

2. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami zostanie przekazana Wykonawcom zaproszonym do złożenia oferty, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie podlegają wykluczeniu;

3. Podwykonawstwo: Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania podwykonawców o ciążyącym na nich obowiązku ochrony informacji niejawnych, które uzyskali w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Zamawiający nie zobowiązuje Wykonawcy stosowania procedury określonej w art. 409 ust. 1 pkt 3) oraz do zawarcia umowy o podwykonawstwo określone w art. 409 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP.

4. Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć podmiotowe środki dowodowe:

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- 3) Wykaz wykonanych robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty budowlane te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokument (zgodnie z załącznikiem do wniosku).
- 4) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem do wniosku).
- 5) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące ochrony informacji niejawnych
- 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
- 7) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
- 8) Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (załącznik do wniosku) (oddzielnie składa lider/partner konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej).
- 9) Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust.1 pkt. 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłaceniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentu potwierdzającego, że odpowiednio przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (oddzielnie składa lider/partner konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca).

- 10) Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem, Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (oddzielnie składa lider/partner konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej/podmiot udostępniający zasoby/ podwykonawca).
- 11) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (oddzielnie składa lider/partner konsorcjum /wspólnicy spółki cywilnej/podmiot udostępniający zasoby/ podwykonawca).
- 12) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem (oddzielnie składa lider /partner konsorcjum/ wspólnicy spółki cywilnej/podmiot udostępniający zasoby/ podwykonawca).
- 13) Inne oświadczenia /dokumenty/ pełnomocnictwa wynikające z ogłoszenie o zamówieniu,
5. Informacje dotyczące uzupełnień/wyjaśnień podmiotowych środków dowodowych:
- 1) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych najpóźniej na dzień złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału.
 - 2) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych najpóźniej na dzień złożenia wniosków o dopuszczenie do udziału.
 - 3) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający - posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 - 4) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że: wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą, przesłanki unieważnienia postępowania.
 - 5) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
 - 6) Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w

tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego — składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt 4 ust. 12);

2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 4 ust. 9) i 10), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

7. Informacje dotyczące przebiegu postępowania:

1) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do dnia 01.02.2024 r., do godziny 8:30.

2) Termin otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: 01.02.2024 r. o godz. 9:30

Postępowanie będzie realizowane przy użyciu Platformy zakupowej.

8. Wyjaśnienia treści:

1) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 1), przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu/ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 3) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 1), Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień dot. Ogłoszenia o zamówieniu oraz obowiązku przedłużenia terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 4) Pytania i odpowiedzi do Ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej.
- 5) Przedłużenie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu, o którym mowa w pkt. 1).
- 6) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7) Zamawiający może przedłużyć termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia we wnioskach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień, dotyczących Ogłoszenia.
- 8) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania wniosków zmienić treść Ogłoszenia. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie zamieszczona na Platformie zakupowej.
9. Zgodnie z art. 255 ustawy Pzp, Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 248 ust. 3, art. 249 i art. 250 ust. 2, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 7) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art 263 Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 /679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rejonowy Zarząd Infrastruktury z siedzibą przy ul. Narutowicza 17B, 70-240 Szczecin, tel. 261 45 20 00, kontakt z inspektorem danych w Rejonowym Zarząd Infrastruktury możliwy jest pod nr tel. 261 45 20 78 lub adresem email: rziszczecin@ron.mil.pl;

inspektorem ochrony danych osobowych w Rejonowym Zarząd Infrastruktury z siedzibą przy ul. Narutowicza 17B, 70-240 Szczecin jest Pan Piotr Tobolski, kontakt: nr tel. 261 45 23 15 lub adresem email: rziszczecin@ron.mil.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu ograniczonego;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani /Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

28.12.2023